

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРЫШЕВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

03.02.2022

№ 55

пгт Серышево

Об утверждении положения «О порядке выплаты социальной поддержки обучающимся по целевому обучению по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

В соответствии с ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение «О порядке выплаты социальной поддержки обучающимся по целевому обучению по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на старшего специалиста по методической работе Федоренко М.С.

Начальник Отдела образования



Т.В. Краснобаева

Приложение №1
к приказу МУ Отдела образования
Администрации Серышевского
района Амурской области
от 03.02.2022 № 55

**Положение
о порядке выплаты социальной поддержки обучающимся по договору о целевом обучении по образовательным
программам среднего профессионального и высшего образования.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок назначения, и выплаты гражданину мер социальной поддержки при заключении договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования (далее – Целевое обучение).

1.2. Цель положения – привлечение молодых специалистов – педагогических работников для работы в образовательных организациях Серышевского района.

1.3. В период обучения, согласно ч. IV п.1 пп. а договору о целевом обучении, Муниципальное учреждение Отдел образования администрации Серышевского района (далее – Отдел образования) обязуется обеспечить студенту дополнительную социальную поддержку: в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 1000 рублей (одна тысяча рублей).

1.4. Денежная выплата назначается студентам очной формы обучения образовательных организаций, обучающимся по договорам о целевом обучении, заключенным с Отделом образования (далее – студенты), имеющим итоговые оценки за истекший семестр при отсутствии оценок «неудовлетворительно» и «удовлетворительно», при условии соблюдения существенных условий договора о целевом обучении и до окончания учебного заведения.

1.5. В случае неисполнения гражданином, заключившим договор о целевом обучении, предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течении пяти лет он обязан возместить заказчику целевого обучения расходы, связанные с предоставлением мер социальной поддержки (Часть 6 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6. Источником средств, направленных на выплату мер социальной поддержки, является муниципальный бюджет.

II. Меры социальной поддержки студентов

2.1. Меры социальной поддержки студентам очной формы обучения назначаются приказом Отдела образования на основании представленных документов, определенных пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.2. Предоставление денежной выплаты (стипендии) студентам очной формы обучения осуществляется Отделом образования с I семестра, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год, при условии успешного обучения (при отсутствии у гражданина по итогам промежуточной аттестации оценок «неудовлетворительно» и «удовлетворительно») путем безналичного перечисления на банковский расчетный счет студента за следующие периоды:

- с 01 сентября по 31 января по итогам летней сессии;
- с 01 февраля по 31 июня по итогам зимней сессии.

2.3. Для получения денежных выплат студент обязан в течение 14 дней после окончания промежуточной аттестации предоставить в Отдел образования следующие документы:

- заявление о назначении денежной выплаты;
- оригинал и копию документа удостоверяющего личность;
- заявление о назначении выплаты;
- копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- копия страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС);
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества - при их смене;
- копию зачетной книжки, заверенную деканатом образовательной организации;
- справку об обучении в образовательной организации;
- реквизиты кредитной организации с указанием номера лицевого счета получателя.

2.4. Отдел образования в течение месяца со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, рассматривает документы и принимает решение о назначении денежной выплаты (стипендии) либо об отказе в её назначении. Решение оформляется приказом Отдела образования.

Решение об отказе в назначении денежной выплаты принимается в случае непредставления студентом документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, либо представления их не в полном объеме. В случае принятия решения об отказе в начислении денежной выплаты (стипендии) Отдел образования уведомляет об этом студента в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

2.5. Отдел образования после принятия решения о назначении денежной выплаты в течение 10 дней перечисляет денежные средства на банковский расчетный счет студента.

III. Основания прекращения и возобновления мер социальной поддержки

3.1. Студенту, получившему в период обучения академический отпуск, за время пребывания в академическом отпуске меры социальной поддержки не выплачиваются, с момента представления справки об академическом отпуске. Справка о нахождении в академическом отпуске представляется студентом в Отдел образования в течение пяти дней после подписания приказа о предоставлении академического отпуска.

3.2. Денежная выплата студентам временно прекращается при получения студентом оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или со времени образования у студента академической задолженности и оформляется приказом Отдела образования.

3.3. Для возобновления денежной выплаты студент обязан предоставить в Отдел образования справку, заверенную учебным заведением о ликвидации задолженности. В течение месяца со дня предоставления справки Отдел образования принимает решение о возобновлении денежной выплаты без перерасчета за данный период.

3.4. В случае отчисления студента из образовательной организации меры социальной поддержки прекращаются со дня выхода приказа образовательной организации об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) оформляется приказом Отдела образования.

Начальнику МУ Отдел образования
администрации Серышевского района
Краснобаевой Т.В.

Ф.И.О.: _____

Адрес места жительства
(регистрации): _____

Контактный
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить мне _____
(Ф.И.О.)

_____ обучающийся

_____ (наименование образовательной организации)

по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования
от «__» _____ 20__ г. по направлению подготовки _____
на счет: _____,
открытый в банке: _____

_____ Даю свое согласие на обработку моих персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, номер телефона)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)