

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

28.12.2024

№ 435

пгт Серышево

Об утверждении плана работы
Управления системы образования
администрации Серышевского
муниципального округа на 2025 год

В целях организации и координации работы муниципальной системы образования Серышевского муниципального округа, на основании Положения об Управлении системы образования администрации Серышевского муниципального округа

п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить план работы Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа на 2025 год в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Специалистам Управления системы образования обеспечить своевременное и качественное выполнения плана в части, их касающейся.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления системы образования Королюк А.А.

Начальник



Т.В. Краснобаева

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления системы
образования администрации
Серышевского
муниципального округа
от 28.12.2024 № 435

ПЛАН
работы Управления системы образования администрации
Серышевского муниципального округа
на 2025 год

,

I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2024 ГОД

На территории округа осуществляют образовательную деятельность 9 муниципальных образовательных организаций, в том числе:

- 2 дошкольных образовательных организации, 4 дошкольного отделения, 1 структурное подразделение при общеобразовательной организации, 6 групп кратковременного пребывания и 1 дошкольная группа полного дня пребывания детей дошкольного возраста, функционирующих при школах и реализующих образовательные программы дошкольного общего образования. Общая численность детей, охваченных услугами дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, на конец года составляет 720 чел.;

- 7 общеобразовательных организаций, 10 филиалов, реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования с общим охватом обучающихся – 2772 чел.

Развитие муниципальной системы образования, создание современных условий обучения школьников

Дошкольное образование

На территории Серышевского муниципального округа по данным Росстата на 01.01.2025 г. проживает детей в возрасте от 0 до 6 лет – 2 356 детей.

На территории округа функционирует 2 ДОУ, 5 дошкольных отделений и структурных подразделений, 1 дошкольная группа полного дня пребывания, а также 6 ГКП, которые посещает 28 детей.

Всего ДОО округа, включая и ГКП, посещают 720 детей. Охват детей дошкольным образованием составляет 30,6 %. В 2025 году 147 дошкольников из подготовительных групп планируют идти в 1 класс.

По состоянию на 01.01.2025 года количество детей, состоящих в очереди на получение места в ДОО, составило 170 детей, из них 61 ребенок имеет первоочередное право, 1 ребенок – внеочередное право. Желающих получить место в детский сад до конца 2025 года составляет 133 ребенок, из них 54 ребенка имеют льготную очередь (первоочередную).

Благодаря принимаемым мерам по обеспечению доступности дошкольного образования достигнута 100% обеспеченность местами в ДОО детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Родителям обеспечена открытость и прозрачность очередности в дошкольные образовательные учреждения через информационную систему «Е-услуги».

Общее образование

Успеваемость и качество знаний обучающихся

На конец 2024 года в Серышевском муниципальном округе со 2 по 11 класс обучается 99 «отличников», на «4» и «5» учатся 793 обучающихся. В тоже время, 146 учеников имеют всего одну отметку «3» и 45 учеников, успевающих на «4» и «5», одну отметку «4».

Качество знаний среди обучающихся 2-11 классов составило 36%.

Улучшили показатель качества знаний по сравнению с 2 четвертью 2023/24 учебного года следующие школы: СОШ с. Казанка, ООШ с. Лебяжье, СОШ с. Лермонтово, СОШ №1 пгт Серышево, СОШ №2 пгт Серышево, ООШ с. Поляна СОШ с. Томское СОШ с. Украинка. СОШ с. Фроловка и СОШ с. Сосновка.

Обучающиеся всех общеобразовательных организаций округа среди 2-11 классов имеют высокий уровень успеваемости – от 85 до 100 %.

100% успеваемость в следующих школах: СОШ с. Казанка, ООШ с. Лебяжье, СОШ с. Лермонтово, СОШ с. Сосновка, СОШ с. Украинка, СОШ с. Фроловка, СОШ с. Широкий Лог.

Достижения обучающихся

В рамках государственной поддержки талантливой молодёжи ежегодно проводится Всероссийская олимпиада школьников по общеобразовательным предметам. В 2024 году в школьном этапе ВсОШ приняло участие 2469 школьника, из них в муниципальном этапе – 421 чел. Победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ стали 101 обучающийся. На региональный этап вышли 13 участников по 9 предметам, что на 7 чел. больше, чем в 2023 году.

Учебный год	Количество обучающихся, принявших участие во ВсОШ		
	Школьный этап	Муниципальный этап	Региональный этап
2022/23	2491/599 чел.	232/111	1 чел. по 2 предметам
2023/24	2154/592 чел.	508/113	6 чел. по 6 предметам
2024/25	2469/644 чел.	421/ 101	13 чел по 9 предметам

В муниципальной научно-практической Конференции «Парад наук» приняли участие 39 обучающихся из 11 общеобразовательных организаций, 3 воспитанника из 2 дошкольных учреждений Серышевского муниципального округа. Победителями Конференции стали 11 человек из школ: СОШ №1; №2; с. Сосновка; с. Большая Сазанка, МОАУ СОШ с. Томское, Детский сад № 7. Призовые места заняли 26 человек, что составляет 43,2 % от общего количества принявших участие. Конференция проводилась по 9 предметным секциям: «Математика/физика/информатика», «ОБЖ/Физическая культура/Музыка», «Биология/ Экология/Химия», «География», «Обществознание/История», «Русский язык/Иностранный язык», «Литература», «Дошкольное общее образование», «Начальные классы». Наибольшее количество работ в 2024 г., представлены в предметных секциях «Начальные классы» и «Биология/Экология/Химия».

В декабре 2024 года состоялась ежегодная церемония вручения премии главы Серышевского муниципального округа одаренным детям и молодежи «Шаг вперед-2024». Победителями стали 59 обучающихся по номинациям: "Умницы и умники" (6 чел.), "Юный лидер" (3 чел), "Вдохновение" (12 чел.), "За особые успехи в области спорта" (10 чел.), и "Отличники" (28 чел.).

Государственная итоговая аттестация

Для проведения государственной итоговой аттестации на территории Серышевского муниципального округа в 2024 году была организована работа двух пунктов проведения экзаменов – СОШ № 1 пгт Серышево, СОШ с. Томское. В ЕГЭ приняли участие 63 выпускника из 8 общеобразовательных организаций, в ОГЭ – 292 выпускника из 17 общеобразовательных организаций.

Успешным результатом реализации национального проекта «Образование» можно считать положительную динамику результатов прохождения государственной итоговой аттестации. Благодаря деятельности Центров образования «Точка роста» за три года средний балл по физике увеличился с 46 до 60, по химии с 44 до 54, по биологии с 44 до 55. При этом значительно снизилась доля обучающихся, не преодолевших порог - по химии с 55% до 11%, по биологии с 36% до 6%. По физике второй год подряд 100% ребят успешно проходят ГИА.

По итогам единого государственного экзамена результаты свыше 75 баллов показали 13 выпускников: по русскому языку – 10 чел., по математике профильного уровня – 1 чел., по химии – 1 чел., по истории – 1 чел., по обществознанию - 1 чел. 5 выпускников

награждены медалями «За особые успехи в учении» II степени. Аттестаты об образовании получили 100% выпускников 11-х классов.

Аттестат об основном общем образовании получили 295 выпускников 9-х классов (100%) Свидетельства об обучении получили 15 выпускников, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

Профессиональная ориентация школьников

Профессиональная ориентация школьников в округе проводится по следующим направлениям:

-психолого-педагогическое

-аграрное

-инженерно-космическое

В 2024 году состоялось 62 профориентационных мероприятия, общий охват составил 3303 обучающихся.

Дни открытых дверей обучающиеся округа посетили в АМАК отделение №3, в АМГУ, в БГПУ, в АГМА, ДальГАУ, ГПОАУ АО "Амурский колледж сервиса и торговли" г. Белогорск, АМФЦПК г. Белогорска.

Во всех образовательных организациях округа реализуется единая модель профориентационной работы Профминимум. Проектом «Билет в будущее» охвачены 793 обучающихся из 6-11 классов. В мероприятии федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» Проектория приняли участие 1436 обучающихся 6-11 классов.

В рамках федерального проекта «Профессионалитет» профессиональные пробы в Амурском аграрном колледже (отделение №3) и колледже сервиса и торговли прошли 613 обучающихся округа. В рамках сетевого взаимодействия 1489 обучающихся школ взаимодействия посетили экскурсии на 8 предприятиях округа. Все образовательные организации заключили договоры и соглашения о взаимодействии по профессиональному самоопределению с СПО, ВО, предприятиями округа.

В округе реализуется проект «Юная школа агронома «Агродозор», в котором обучаются 16 учеников из школ округа. Данный проект размещен на цифровой платформе «Смартека».

На базе МАОУ СОШ №1 п. Серышево имени Сергея Бондарева в рамках реализации проекта Госкорпорации «Роскосмос» открыты 2 профильных инженерно-космических класса из обучающихся 5 и 6 классов с общей численностью 50 чел.

С 1 сентября 2024 года открыт психолого-педагогический класс в МАОУ СОШ №1 п. Серышево имени Сергея Бондарева. Продолжают свою работу педагогические классы, созданные в СОШ № 2 и СОШ с. Томское. Охват обучающихся в этих классах составляет 32 ученика.

В округе состоялась профориентационная встреча совместно с министром сельского хозяйства и представителями образовательных организаций среднего и высшего образования Амурской области для обучающихся 7-11 классов и их родителей.

В 2024 году число выпускников 11 классов, которые продолжили образовательный маршрут в высших профессиональных учебных заведениях области и региона, уменьшилось с 69 % до 66% в сравнении с 2023 годом. Число поступивших в средние профессиональные организации после 9 класса увеличилось с 71 % до 72 %. Количество желающих продолжить обучение по программам среднего общего образования уменьшилось 4%.

	2021	2022	2023	2024
Выпускники 11 кл.:	77 чел.	82 чел.	54 чел.	63 чел.
ВУЗ	40 %	44 %	69 %	66%

СУЗ	53 %	55 %	28 %	31%
Выпускники 9 кл.	260 чел.	276 чел.	295 чел.	292 чел.
СУЗ	68%	66%	71 %	72%
Продолжили обучение в школе	31%	33%	28 %	24%

В 2024/25 учебном году в 17 образовательных организациях Серышевского муниципального округа обучается 189 детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в создании специальных условий получения образования, что составляет 6,8% от общего количества обучающихся.

В 11-ти образовательных организациях 45 детей с ограниченными возможностями здоровья обучаются индивидуально на дому по заявлению родителей в соответствии с заключением врачебной комиссии.

Социально-психологическое и педагогическое сопровождение обучающихся образовательных организаций с отклонениями в поведении, с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях осуществляется специалистами на базе основных 7 школ в рамках сетевого взаимодействия, где созданы психолого-педагогические консилиумы (ППк). В ППк рассматриваются обучающиеся как основных школ, так и филиалов. В 7 основных школах работают 9 педагогов-психологов, 3 учителя-дефектолога, 3 учителя-логопеда.

В округе ведет свою работу территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ТПМПК). В состав ТПМПК входят все необходимые узкопрофильные специалисты, в том числе врач-психиатр, педагог-психолог, которыми в рамках работы комиссии оказывается психолого-медико-педагогическая помощь обучающимся, консультативная помощь родителям, педагогам по вопросам воспитания и обучения детей с ОВЗ, с отклонениями в поведении. В 2024 году проведено 8 заседаний ТПМПК, рассмотрено 79 обучающихся.

Кадровое обеспечение

В образовательных организациях Серышевского муниципального округа осуществляют свою деятельность 383 педагогических работника. Из них 295 педагогов общеобразовательных организаций (в том числе руководящих – 39 чел., учителей – 248 чел.) и 88 педагогов дошкольных образовательных организаций, в том числе:

Педагоги сельских школ – 131 чел.,

Педагоги поселковых школ – 117 чел.;

Педагоги сельских дошкольных образовательных организаций – 32 чел.,

Педагоги поселковых дошкольных образовательных организаций – 60 чел. (ДС №7 – 28 чел., ДС № 3 – 32 чел.).

Педагогических работников общеобразовательных организаций, имеющих высшее образование – 205 чел. (69 %), среднее образование – 90 чел. (31 %).

Высшую квалификационную категорию имеют 10 % педагогических работников, первую квалификационную категорию – 28 %, соответствие занимаемой должности – 38%, не аттестованы – 24%.

В целях привлечения педагогов в образовательные организации в округе действуют меры социальной поддержки для молодых специалистов: педагогам, впервые поступившим на работу, выплачивается единовременная выплата 70 и 100 тыс. руб. Также для учителей осуществляется компенсационная выплата за съем жилья в размере до 7 и 10 тыс. руб. Студентам-целевикам выплачивается ежемесячно стипендия в размере 2 тыс. руб. Фактический уровень заработной платы работников учреждений образования на конец 2024 года соответствует 100% установленного уровня Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» и составляет:

- у педагогов общего образования – 61240,00 руб.;

- у педагогов дошкольного образования – 56395,00 руб.
- у педагогов дополнительного образования – 100% средней заработной платы педагогических работников.

Достижения педагогов

В феврале 2024 года среди педагогов образовательных организаций проведен конкурс педагогического мастерства «Учитель года Серышевского муниципального округа – 2024», в котором приняли участие 5 педагогов.

Победитель: Невзгодова Анна Васильевна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева;

Призеры: II место Старовойтов Николай Федорович, учитель географии МАОУ СОШ с. Томское;

III место Пономаренко Ирина Николаевна, учитель начальных классов МАОУ СОШ с. Новосергеевка;

Победа в номинации «Учитель – вдохновение» - Шакирова Лилия Николаевна, учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ имени Д.В. Агафонова с. Сосновка.

Победа в номинации «Сердце отдаю детям» - Новиченок Ирина Николаевна, учитель начальных классов МАОУ СОШ с. Новосергеевка;

Победа в номинации «За педагогический поиск и оптимизм» - Махмудова Елена Николаевна, учитель иностранного языка МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево.

На региональном этапе конкурса «Учитель года Амурской области» Серышевский муниципальный округ представила Невзгодова Анна Васильевна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева.

В декабре 2024 года победителем муниципального этапа конкурса «Педагогический дебют» стала Плющева Екатерина Александровна, педагог-организатор ОБЗР МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево. Призер конкурса – Ершова Светлана Олеговна, учитель истории и обществознания МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево.

В муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса педагогических работников «Воспитатель года Серышевского муниципального округа – 2024» места распределились следующим образом:

1 место – Каракон Екатерина Анатольевна, воспитатель МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево структурное подразделение д/с № 3;

2 место – Никиткина Ольга Николаевна, воспитатель МАДОУ Детский сад № 7 пгт Серышево.

В муниципальном этапе конкурса «Сердце отдаю детям – 2024» победителем стала Сенина Виктория Витальевна, педагог дополнительного образования МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево, которая представила Серышевский МО на региональном этапе.

По результатам муниципального этапа конкурса «Педагогический дуэт – 2024» которым победителями стали:

- Землянская Екатерина Андреевна, учитель МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево;

- Коновалова Рада Сергеевна, учитель МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево.

На муниципальном этапе областного конкурса педагогических работников «Комплексное психолого-педагогическое сопровождение в образовательном пространстве» в 2024 году 1 место заняла Игнатьева Анна Ивановна, учитель-логопед МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево структурное подразделение д/с № 3;

2 место – Шульженко Алеся Владимировна, учитель-дефектолог МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева;

3 место – Лымарь Светлана Васильевна, педагог-психолог МАДОУ Детский сад № 7 пгт Серышево.

Семья Игнатенко Елены Анатольевны, учителя СОШ № 1 пгт Серышево, награждена в Государственном Кремлевском дворце за победу во Всероссийском конкурсе «Семья года» в номинации «Семья - хранитель традиций».

В целях совершенствования системы стимулирования профессиональной деятельности педагогов образовательных организаций Серышевского муниципального округа на основании решения Серышевского районного Совета народных депутатов от 28.03.2023 № 136 «Об утверждении Положения о почетном звании «Почетный педагог Серышевского муниципального округа» проведены мероприятия по определению педагогов, удостоенных звания. Решением Серышевского районного Совета народных депутатов почетное звание в 2024 году присвоено:

- Ивановой Елене Николаевне, учителю физической культуры МОАУ СО(с.Томское,

-Плотниковой Ирине Александровне, старшему воспитателю МАОУ СОШ №2 пгт Серышево детского сада №6,

-Тишковой Татьяне Сергеевне, учителю английского языка МОАУ СОШ с.Томское филиала ООШ с.Лебяжье,

Указанный конкурс профмастерства способствует повышению престижа педагогической профессии, распространению передового педагогического опыта.

В 2024 году ведомственными наградами за значительные заслуги в сфере образования награждены 10 человек:

-Знак отличия Министерства просвещения РФ «Отличник просвещения» - Беднякова Н.Г., учитель МАОУ СОШ №2 пгт Серышево,

-Почетное звание «Почетный работник сферы общего образования РФ»-7 чел.,

-Почетная грамота-2 чел.

Дополнительное образование

Благодаря действующей общедоступной системе «Навигатор» дополнительного образования обеспечен открытый доступ в сети «Интернет» к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам. В образовательных организациях реализуются 138 программ дополнительного образования различной направленности (техническая – 19; естественно-научная – 9; туристско-краеведческая – 1; художественная – 53; социально-гуманитарная – 21; физкультурно-спортивная – 35). По программам дополнительного образования на конец 2024 года в школах занималось 2963 детей в возрасте 5-18 лет (97,4% от количества организованных детей).

В 2024 г. охват дополнительным образованием через социальный заказ составил 74,77 % (от Росстата – 4225), от фактического количества детей, проживающих на территории Серышевского муниципального округа – 89,3% (3536 чел.).

В 2024 г. по проекту «Успех каждого ребенка» создано 285 новых мест: МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева (школьный медиацентр – 60 мест; школьный театр – 60 мест; школьный музей (туристско-направленность) – 45 мест); МАОУ СОШ с. Томское (школьный театр – 60 мест); МАОУ СОШ имени Д.В. Агафонова» с. Сосновка (школьный театр – 60 мест).

В рамках осуществления распространения походно-экспедиционной и экскурсионной форм организации деятельности с обучающимися при реализации ДООП за пределами фактического местонахождения образовательной организации, в Серышевском муниципальном округе реализовывались ДООП образования естественно-научной направленности ЦДТ: «Росток» (30), «Волшебный мир растений» (60) с охватом 113 человек.

На сегодняшний день ведется работа по сетевой программе естественно-научной направленности «Школа юного агронома «Агродозор» в рамках сетевого взаимодействия между образовательными организациями (23 обучающихся) и СПО (ГПОАУ АО «АМАК»). На базе образовательных организаций реализуют 15 дополнительных общеразвивающих программ технической направленности с охватом 412 обучающихся.

Центром детского творчества реализуются 2 сетевые программы «Творческая фантазия», «Творческая мозаика» на базе детских садов № 7 и № 3.

Выполнен показатель охвата детей с ОВЗ организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам. Из плановых 64% обучающихся с ОВЗ на конец 2024 года обучается 80 % (158 детей).

В 2024 году проводились: профильная смена «Современник» для детей группы риска с охватом 20 человек, специализированная смена для детей с ОВЗ «Шаг на встречу» с охватом 5 человек.

В каникулярный летний период осуществлялось реализация ДООП «Росток» – 90 человек, «Волшебный мир растений» – 30 человек, а также трудоустройство несовершеннолетних с охватом 50 человек.

Воспитательная работа

В рамках патриотического воспитания детей и молодежи осуществляется проведение патриотических акций, конкурсов, викторин и иных мероприятий. За 2024 год в общеобразовательных организациях организовано и проведено более 200 мероприятий, в том числе в онлайн-формате, такие, в рамках Всероссийского проекта «Диалоги с Героями» - 504 обучающихся, Всероссийская акция «Свеча памяти», «Крым от А до Я», #МЫВМЕСТЕ и т.д., посвящение в ряды Юнармии – 53 человека, муниципальный юнармейский слет – 120 обучающихся, 990 обучающихся зарегистрированы в Российском движении детей и молодежи «Движение первых». Проведено более 220 классных часов, по вопросам патриотизма, половой неприкосновенности, профилактике терроризма и экстремизма, правовому просвещению, профориентации.

Проведены спортивно-оздоровительные мероприятия:

- муниципальная военно-спортивная игра «Зарница - 2024» - охват 112 обучающихся;
- уроки здоровья, классные часы, беседы, встречи, родительские собрания с медицинскими работниками «Мир без вредных привычек» с общим охватом 2732 чел;
- открытые уроки «культуры безопасности» - 1744 обучающихся;
- юнармейский фестиваль ГТО – 128 обучающихся;
- муниципальный этап легкоатлетического кросса – 55 обучавшихся;
- муниципальный этап по лапте – 40 обучающихся;

С начала 2024 года проведено 6 муниципальных конкурсов, с общим охватом участников 150 обучающихся. В спортивных соревнованиях – настольный теннис, пионербол, лыжные гонки охвачено 311 обучающихся;

Во всех 17 образовательных организациях организована работа по профилактике девиантного поведения детей, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних. Постоянно действуют школьные Советы профилактики, несовершеннолетние с законными представителями приглашаются на муниципальный Совет профилактики (за 2024 год проведено 3 заседания, на которых рассмотрено 19 несовершеннолетних).

В 2024 году продолжает работу Консультационный (кризисный) пункт, совершено 3 выезда (охват 140 чел.).

В 8 образовательных организациях созданы Советы отцов, которые проводят совместные профилактические мероприятия со школой. Активная работа Советов отцов отмечена в МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево, МАОУ СОШ № 2, МАОУ СОШ с. Томское. В феврале 2024 года состоялся Форум регионального отделения Всероссийской общественной организации поддержки семьи и традиционных семейных ценностей «Союз Отцов» в котором приняли участие 2 делегата от округа (отцы обучающихся МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево).

Настоящими помощниками классных руководителей, наставниками и воспитателями подрастающего поколения стали советники директора по воспитанию, должность которых введена теперь в 7 школах округа: СОШ №1, СОШ с.Томское, СОШ с. Новосергеевка, СОШ № 2, СОШ с. Озерное, СОШ с. Сосновка, СОШ с. Большая Сазанка.

Под руководством муниципального координатора активно развивается Российское движение детей и молодежи, благодаря которому более 1400 школьников получили возможность раскрыть свой потенциал и внести свой вклад в развитие страны. В рамках выстраивания единой системы воспитательной работы, традиционно по понедельникам проводятся «Разговоры о важном», поднимается Государственный флаг РФ, исполняется Государственный гимн России в школах.

Участниками самой крупной военно-патриотической организации в стране «Юнармия» стали 813 школьников округа, а это 29 % от общего количества обучающихся.

В соответствии с Планом мероприятий юнармейского движения 17.02.2024 состоялся муниципальный юнармейский слет, юнармейцы из 13 школ округа состязались в представлении «Визитной карточки юнармейского отряда» и «Строевом смотре». 22.03.2024 состоялся конкурс «Военная песня». В феврале 8 юнармейцев из 4 школ стали делегатами на Региональный юнармейский слет. Юнармейцы школы с.Сосновка

Юнармейский отряд «Соколы» школы с.Сосновка стал победителем в муниципальном этапе игры «Зарница-2024», а позже занял 5 место среди 10 команд Дальневосточного Федерального округа в окружном этапе Всероссийской гражданско-патриотической игры «Зарница 2.0».

Летний отдых и оздоровление

В период летней оздоровительной кампании 2024 года на территории Серышевского округа в июне работали 12 летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций, в которых отдохнуло 427 обучающихся. В июле в лагере труда и отдыха на базе МАОУ СОШ № 1 имени Сергея Бондарева отдохнули 20 чел. На базе 5 образовательных организаций для 72 ребенка из малообеспеченных семей было открыто 7 летних площадок. В загородных оздоровительных лагерях за летний период отдохнули: 34 детей по компенсируемым путевкам для детей работающих граждан и 3 ребенка по компенсируемым путевкам для детей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции.

Организация горячего питания обучающихся

За счет средств областного бюджета 1767 обучающихся обеспечены льготным горячим питанием (завтраками, обедами), из них:

- 1127 обучающихся 1-4 классов на сумму 77 руб. в день;
- 370 обучающихся 5-11 классов из многодетных семей на сумму 77 руб. в день.
- 187 обучающихся, относящихся к категории детей с ограниченными возможностями здоровья, на сумму 107 руб. в день. 46 обучающихся, которые находятся на домашнем обучении, получают «сухой паек».
- 83 обучающихся 5-11 классов, относящихся к категории детей участников специальной военной операции.

За родительскую плату питаются в школьных столовых 847 обучающихся.

Улучшение материально-технической базы образовательных организаций

На 2024 год на проведение работ по текущему ремонту и благоустройству зданий, территорий школ и садов из средств консолидированного бюджета выделено более 14 млн. руб., в том числе 5,5 млн. руб. из средств местного бюджета.

Выполнены следующие работы:

- Замена оконных блоков в СОШ с. Новосергеевка, СОШ с. Украинка на сумму 4 382,771 тыс. руб.;
- Благоустройство территории СОШ с. Сосновка на сумму 2 083,333 тыс. руб.;
- Благоустройство территории Детского сада «Солнышко» с. Томское на сумму 1 041,667 тыс. руб.;
- Косметический ремонт кабинетов для открытия центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе ООШ с. Белогорка на сумму 838,936 тыс. руб.;

- Текущие ремонтные работы на объектах образования в рамках подготовки к новому учебному году - 4 368, 686 тыс. руб.

В 2024 году завершена реализация национального проекта «Образование», благодаря которому произошли большие положительные изменения, направленные на обеспечение доступности качественного образования для всех детей. Школа с. Белогорка в этом году стала 8-й и завершающей образовательной организацией в округе, где был открыт Центр «Точка роста» по проекту «Современная школа». Созданы и оснащены оборудованием 285 новых мест дополнительного образования в школах № 1 пгт Серышево, с. Томское и с. Сосновка. Для обучающихся СОШ №1 пгт Серышево открыто школьное кафе, произведен ремонт обеденного зала, приобретены оборудование и мебель на сумму более 1 млн. руб.

На средства президентской программы «50 спортивных залов в школах Дальневосточного федерального округа» в сумме 41 237,24 тыс. руб., на территории СОШ № 2 пгт Серышево возведен модульный спортивный зал, в котором будут заниматься спортом, как школьники, так и взрослое население поселка.

Заключен договор на осуществление капитального ремонта здания школы № 2 пгт Серышево в рамках реализации федеральной программы капитальных ремонтов школ. Подготовлена проектно-сметная документация и получено положительное заключение на капитальный ремонт 2-х корпусов школы № 1 пгт Серышево.

В целях обеспечения доступности образовательных услуг для детей Серышевского муниципального округа в 2024/25 учебном году осуществляется подвоз 568 школьников, 61 – дошкольного возраста из 29 населенных пунктов в 17 образовательных организаций. Для подвоза используются 22 школьных автобуса. Установлены новые 6 школьных остановок – пгт Серышево (2), с. Поляна, с. Белоногово, ст. Арга, с. Лиманное.

Исполнение государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан

Одним из приоритетных направлений деятельности является выявление и поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. За 2024 год на территории Серышевского муниципального округа выявлено 5 детей, оставшихся без попечения родителей, что на 11 чел. меньше чем в 2023 году. Устроен в семью граждан, проживающих на территории Серышевского муниципального округа 1 ребенок данной категории.

По состоянию на 01.01.2025 года число детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органе опеки и попечительства и проживающих в замещающих семьях, составило - 102 чел., из них воспитываются в 15 приемных семьях – 38 чел.

Число детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями на территории Серышевского муниципального округа, составляет 164 чел., из них в отношении 26 чел. имеются судебные решения по предоставлению жилых помещений вне очереди.

Ежемесячное денежное пособие на содержание несовершеннолетнего опекаемого в замещающей семье составляет 9139 руб., вознаграждение за воспитание несовершеннолетнего приемному родителю - 7454 руб. Денежная выплата при передаче ребенка на воспитание в семью составляет 225325,11 руб., при передаче в семью ребенка-инвалида – 294470,80 руб.

II. ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ НА 2025 ГОД

Деятельность системы образования Серышевского муниципального округа ориентирована на достижение стратегических общенациональных целей развития Российской Федерации и ставит перед собой ключевые задачи на 2024 год:

1. Достижение целевых показателей Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года".
2. Улучшение материальной базы и развитие инфраструктуры образовательных организаций, в т.ч. проведение капитального ремонта здания и открытие школьного кафе в СОШ № 2 пгт Серышево, приобретение и монтаж модульного спортивного зала в СОШ № 1 пгт Серышево.
3. Развитие системы дошкольного образования за счет повышения качества содержания и реализации образовательных программ, в том числе адаптированных и создания современных условий (развивающей предметно-пространственной среды, психолого-педагогических условий; условий, обеспечивающих здоровье и безопасность).
4. Обеспечение равного доступа всех школьников к качественному общему образованию, повышение качества общего образования.
5. Создание эффективной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей и молодежи, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, для реализации их потенциала и поддержки развития талантов детей.
6. Развитие системы кадрового обеспечения сферы образования, повышение статуса учителей, привлечение молодых специалистов в сельские школы.
7. Обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.
8. Формирование и развитие у обучающихся интереса к профессиональной деятельности, том числе посредством участия в профориентационных проектах и конкурсах.
9. Содействие проведению государственной политики в интересах детей и молодежи, поддержка образовательно-воспитательного потенциала семьи.
10. Создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся.
11. Формирование и развитие эффективной системы дополнительного образования детей, учитывающей их потребности.
12. Организация и проведение мероприятий в рамках Года защитника Отечества, Плана мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. на территории Серышевского муниципального округа, Плана мероприятий, посвященных празднованию 90-летия Серышевского муниципального округа.

2. ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Январь 2025	- Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников - Годовой отчет о деятельности Управления системы образования за 2024 год - Муниципальный этап регионального Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» - Открытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
Февраль 2025	- Муниципальный этап конкурса «Учитель года-2025» - Организация централизованной закупки учебников на 2025/26 уч. год - Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах - Подготовка к летней оздоровительной кампании 2025 года - Подведение итогов трудового соревнования коллективов за 2024 год
Март 2025	- Оформление материалов на ведомственные награды - Организация мероприятий, посвящённых Международному женскому дню - Детско-юношеская военно-спортивная игра «Зарница» - Муниципальный этап конкурса чтецов «Живая классика-2025» - Конкурс «Ученик года – 2025» - Проведение независимой оценки качества образования в образовательных организациях (НОКО)
Апрель 2025	- Научно-практическая конференция обучающихся «Парад наук» - Олимпиада обучающихся начальных классов - Муниципальный фестиваль-конкурс детского творчества «Планета детства» - Конкурс «Музей года-2025» - Конкурс «Безопасное колесо» - Участие в региональном этапе конкурса профмастерства «Учитель года» - Всероссийские проверочные работы (по графику)
Май 2025	- Подготовка к организованному завершению 2024/25 учебного года и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов - Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников - Предварительное комплектование 10-х классов на 2025/26 учебный год - Организация и проведение учебных сборов юношей 10 классов по основам военной службы - Всероссийские проверочные работы (по графику) - Подготовка и проведение мероприятий «Последний звонок» - Конкурс «Методический Stand Up» (Смартека)
Июнь 2025	- Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов - Открытие пришкольных летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей - Спартакиада «Со школьной скамьи к Олимпийским медалям» - Организация проведения текущих и капитальных ремонтов образовательных организаций - Проведение профилактических мероприятий в летний период на территории пришкольных лагерей - Анализ предварительных итогов ГИА-2025 - Подготовка наградных материалов работников системы образования Серышевского муниципального округа к августовской педагогической конференции - Подготовка и проведение выпускных вечеров

Июль 2025	• Проведение летней оздоровительной кампании 2025 • Контроль обеспечения образовательных организаций учебниками на начало 2025/26 учебного года • Подготовка и приемка образовательных организаций к 2025/26 учебному году • Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2025 года
Август 2025	• Августовская педагогическая конференция работников системы образования Серышевского муниципального округа • Комплектование 1-х, 10-х классов на 2025/26 учебный год • Приемка школьных автобусных маршрутов • Подведение итогов независимой оценки качества образования
Сентябрь 2025	• Предоставление статистического отчёта по форме ОО-1 • Анализ устройства выпускников 9-х, 11-х классов • Целевая операция «Всеобуч» • Подготовка образовательных организаций к отопительному периоду • День опекуна • Оформление наградных материалов к Международному Дню учителя, Дню дошкольного работника
Октябрь 2025	• Контроль состояния жилищно-бытовых условий и сверка движения детей, находящихся под опекой (попечительством), в приёмных семьях • Корректировка бюджета системы образования на 2025 год и подготовка нормативов для муниципальных заданий на 2026 год • Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников • Торжественное мероприятие, посвященное международному Дню учителя, Дню дошкольного работника • Муниципальное родительское собрание
Ноябрь 2025	• Защита бюджета системы образования на 2026 год • Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников • Организация мероприятий, посвящённых Дню матери • Оформление материалов на ведомственные награды РФ • Формирование базы данных участников ГИА-2026
Декабрь 2025	• Подготовка отчета по итогам 2025 года в администрацию Серышевского муниципального округа • Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах • Подготовка муниципальной команды школьников для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников • Подготовка и проведение муниципального этапа конкурсов профмастерства • Распределение бюджета по образовательным организациям в соответствии с нормативами • Организация и проведение новогодних мероприятий в образовательных организациях • Премия главы округа для одаренных детей «Шаг вперед»

3. ПЛАН ТОРЖЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Сроки	Мероприятия
Январь	Открытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы

Февраль	Торжественные мероприятия, посвященные вступлению в ряды «Юнармия»
Март	Муниципальный этап конкурса педагогического мастерства «Учитель года-2025» Чествование женщин-руководителей образовательных организаций, ветеранов педагогического труда
Апрель	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных 90-летию Серышевского муниципального округа
Май	Торжественные мероприятия, посвященные празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Торжественные мероприятия, посвященные окончанию школы «Последний звонок»
Июнь	«День защиты детей» Выпускные вечера Торжественная церемония награждения выпускников-медалистов
Август	Августовская педагогическая конференция работников системы образования
Сентябрь	«День знаний» «День дошкольного работника» Юбилей образовательных организаций: 110-летие – филиал СОШ с. Фроловка 90-летие – МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево 90-летие - филиал СОШ с. Казанка
Октябрь	«День Учителя»
Ноябрь	Мероприятия, посвященные празднованию Дня народного единства Мероприятия, посвященные Дню матери, чествование замещающих семей
Декабрь	Торжественная церемония вручения премии главы округа одарённым школьникам «Шаг вперед» и награждения победителей олимпиад школьников

4. СОВЕЩАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ п/п	ТЕМА	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	1. О результатах проведения муниципального этапа ВсОШ в 2024/25 учебном году. 2. Об организации проведения итогового собеседования в 9-х классах в 2025 году. 3. О задачах по повышению качества математического и естественно-научного образования.	31 января МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево 09.30.	Николаенко В.Р. Воедилова Т.А. Королук А.А.
2.	1. Об организации питания школьников. 2. О достижении показателей мотивирующего мониторинга деятельности ОМСУ, осуществляющих управление в сфере образования по итогам 2023/24 учебного года. Изучение методологии мониторинга. 3. Итоги мониторинга соответствия сформированных в общеобразовательных	28 февраля Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Федоренко М.С. Жигульская З.П. Воедилова Т.А.

	организациях графиков оценочных процедур рекомендациям Минпросвещения РФ, ФОПП.		
3.	1. Анализ кадрового состава педагогических работников образовательных организаций. Меры, направленные на устранение кадровых дефицитов. 2. Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году. 3. Система работы по профессиональной ориентации и самоопределению школьников.	28 марта Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Назарова Е.Л. Федоренко М.С. Воедилова Т.А.
4.	1. О деятельности образовательных организаций по профилактике безнадзорности, предупреждению правонарушений и преступлений несовершеннолетних. 2. Военно-патриотическая и спортивная работа образовательных организаций. 3. Система работы по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей.	25 апреля Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Мазова Е.И.
5.	1. Об организованном завершении 2024/25 учебного года, подготовке и проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году. 2. О результатах проверок организации питания школьников в 2024/25 учебном году.	16 мая Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Королук А.А. Федоренко М.С.
6.	1. О предварительных итогах ГИА 2025 года 2. Итоги учебно-методической работы системы образования в 2024/25 учебного года. 3. Об итогах ревизионных проверок по использованию бюджетных средств образовательными организациями за 1 полугодие 2025 года	27 июня Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Королук А.А. Назарова Е.Л. Панащенко Г.И.
7.	1. Августовское педагогическое совещание работников образования. «О задачах системы образования Серышевского муниципального округа на 2025/26 учебный год».	29 августа МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево	Краснобаева Т.В. Королук А.А.
8.	1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2025 года. 2. Об итогах подготовки образовательных организаций к 2024/25 учебному году. 3. Об итогах летней оздоровительной кампании 2025 года.	26 сентября Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Королук А.А. Драницына Н.Н. Федоренко М.С.
9.	1. О подготовке к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году. 2. Обеспечение информационной открытости образовательных организаций. 3. О профилактике заболеваемости ОРВИ и гриппом (прививочная кампания) среди детей и	25 октября Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Назарова Е.Л. Бородина Т.А. Федоренко М.С.

	сотрудников образовательных организаций.		
10.	1. Об исполнении показателей по охвату детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования в образовательных организациях. 2. О результатах проведения независимой оценки качества образования в 2025 году.	29 ноября Онлайн формат Платформа «Сферум» 14.00.	Глодова И.А. Королук А.А.
11.	1. Об итогах плановых комплексных проверок за 2025 год 2. Об итогах ревизионных проверок по использованию бюджетных средств образовательными организациями за 2 полугодие 2025 года	20 декабря МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево	Королук А.А. Панащенко Г.И.

5. СОВЕЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ п/п	ТЕМА	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫ Е
1 квартал	1. О состоянии системы дошкольного образования по итогам отчета № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» по итогам 2024 года; 2. О нарушениях в ходе профилактических проверках в ДОО по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	27 марта Онлайн формат Платформа «Сферум» 13.00	Глодова И.А. Руководители ДОО с обратной связью
2 квартал	1. О результатах анализа отчетов по самообследованию деятельности ДОУ за 2024 год. 2. Организация сетевого взаимодействия ДОО и ОО по предоставлению дополнительного образования дошкольникам. 3. Анализ работы по задолженности родительской платы.	27 июня Онлайн формат Платформа «Сферум» 13.00	Глодова И.А. Руководители ДОО с обратной связью
3	1. О выполнении мероприятий по	31 сентября	Глодова И.А.

квартал	увеличению охвата детей в возрасте от 5 до 7 лет дополнительными общеобразовательными программами. 2. Об итогах формирования нового учебного года в ГИС «Образование», «Сетевой город». дошкольными образовательными организациями.	Онлайн формат Платформа «Сферум» 13.00	Руководители ДОО с обратной связью
4 квартал	1. О предварительных итогах выполнения плановых мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в Серышевском муниципальном округе» в 2025 году. 2. О заполнении листов стимулирующих выплат руководителям ДОО Серышевского муниципального округа по оценке эффективности работы руководителей образовательных учреждений за 2 полугодие 2025 года	25 декабря Онлайн формат Платформа «Сферум» 13.00	Глодова И.А. Руководители ДОО с обратной связью

6. СОВЕЩАНИЯ-СЕМИНАРЫ С ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО УВР

№ П/ П	ВОПРОСЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	1. О проведении ВПР в 2025 году. 2. Об изменениях в работе ТПМПК с 01.03.2025 3. О снижении бюрократической нагрузки на педагогов.	февраль	Королук А.А. Воедилова Т.А.
2.	1. Задачи по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам ООО и СОО в 2025 году. 2. Приемная кампания 1-классников в 2025 году. 3. О создании специальных условий получения образования для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.	март	Королук А.А. Бородин Т.Ю.
3	1. О готовности к проведению государственной итоговой аттестации 2025 года.	май	Королук А.А. Воедилова Т.А.
4.	1. О подготовке ежегодного статистического отчета по форме ОО-1	сентябрь	Королук А.А.
5.	1. Организация ВСОКО в школе.	ноябрь	Королук А.А.

7. ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ, СОВЕЩАНИЙ, СОВЕТОВ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Совещания руководителей образовательных организаций	1 раз в месяц (последняя)	Краснобаева Т.В. Королук А.А.

		пятница)	
2.	Совещания-семинары с заместителями руководителей по УВР	1 раз в квартал	Королук А.А.
3.	Аппаратные совещания при начальнике Управления системы образования (планерки)	1 раз в неделю (понедельник)	Краснобаева Т.В.
4.	Заседание комиссии по распределению стимулирующего фонда.	1 раз в полугодие (июнь, декабрь)	Краснобаева Т.В.
5.	Заседание комиссии по формированию кадрового резерва руководителей ОО	1 раз в год (май)	Королук А.А.
6.	Заседание комиссии по аттестации руководителей ОО на соответствие занимаемой должности	1 раз в год (декабрь)	Королук А.А.
7.	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Серышевского муниципального округа	Еженедельно (четверг)	Краснобаева Т.В. Колосова Е.В. Назарова Е.Л.
8.	Организация работы комиссии по распределению мест в ДОО, ведение документации комиссии.	Согласно положению о комиссии	Глодова И.А.
9.	Организация работы межведомственной оздоровительной комиссии Серышевского муниципального округа, ведение документации комиссии.	Согласно положению о комиссии	Федоренко М.С.
10.	Участие в заседании комиссии по сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа.	Согласно положению о комиссии	Колосова Е.В.
11.	Участие в заседании комиссии по обеспечению контроля за приобретенными жилыми помещениями для лиц из детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, за сохранностью и использованием специализированного жилищного фонда.	Согласно положению о комиссии	Колосова Е.В.
12.	Заседание Штаба по воспитательной работе.	1 раз в месяц	Мазова Е.И.
13.	Заседание муниципального Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	1 раз в месяц	Мазова Е.И.
14.	Заседание муниципального Совета отцов	Согласно положению о комиссии	Мазова Е.И.
15.	Участие в заседании Координационного совета по патриотическому воспитанию населения Серышевского муниципального округа	Согласно положению о комиссии	Краснобаева Т.В. Мазова Е.И.
8. ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
1. Организационно – управленческая деятельность			
1.	Организация и проведение государственной	Январь-июль	Королук А.А.

	итоговой аттестации обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования	(по отдельному плану)	Воедилова Т.А. Бородина Т.Ю.
2.	Организация и проведение всероссийских проверочных работ	Март-май	Воедилова Т.А. Бородина Т.Ю.
3.	Реализация плана мероприятий, направленных на повышение образовательных результатов обучающихся 11-х классов 2024/25 учебного года.	Январь-июнь	Королук А.А. Воедилова Т.А.
4.	Исполнение муниципального плана мероприятий на 2025 год по повышению объективности проведения ВПР в ООШ с. Белоногово	В течение года	Воедилова Т.А.
5.	Выдача разрешений на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации Серышевского муниципального округа	Январь-август	Королук А.А.
6.	Предварительное комплектование классов на 2025/26 учебный год	До 31.05.	Бородина Т.Ю
7.	Торжественные мероприятия «Последний звонок».	Май	Воедилова Т.А.
8.	Торжественное чествование медалистов общеобразовательных организаций	Июнь	Воедилова Т.А.
9.	Подготовка грамот выпускникам, показавшим высокие результаты в ЕГЭ, и их педагогам	Июнь	Воедилова Т.А.
10.	Школьные выпускные мероприятия	Июнь	Королук А.А. Воедилова Т.А.
11.	Осуществление контроля по разработке учебных планов и годовых календарных графиков на 2025/2026 учебный год	Июнь-июль	Воедилова Т.А.
12.	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Серышевского муниципального округа. Операция «Всеобуч».	До 5 августа	Воедилова Т.А.
13.	Организация системы работы ОО по самоопределению и профессиональной ориентации школьников	в течение года	Воедилова Т.А.
14.	Координация работы ОО на цифровой платформе «Смартека» по размещению и использованию практик	в течение года	Воедилова Т.А.
15.	Сопровождение реализации проекта «Билет в будущее» (контроль регистрации на платформе, прохождения диагностик, участия в профориентационных мероприятиях, координация взаимодействия предприятий и	в течение года	Воедилова Т.А.

	учебных заведений в ОО)		
16.	Подготовка доклада на августовское совещание работников образования	Август	Королук А.А.
17.	Торжественные мероприятия, посвященные началу учебного года - «День знаний»	1 сентября	Королук А.А. Воедилова Т.А.
18.	Сверка единой базы данных (РИС ОБР) фактически приступивших к обучению в текущем учебном году с итоговым списком детей школьного возраста, проживающих на закрепленной территории	С 5 по 15 сентября	Бородина Т.Ю.
19.	Муниципальное родительское собрание	октябрь	Королук А.А.
	Организация проведения контрольно-инспекционной деятельности Управления системы образования. Подготовка справок и контроль исполнения рекомендаций по итогам проверок	в течение года (по графику проверок на 2025 год)	Королук А.А.
20.	Рассмотрение обращений граждан. Проведение служебных расследований в отношении руководителей и работников образовательных организаций.	в течение года (по мере поступления обращений)	Королук А.А.
21.	Организация работы по проведению независимой оценки качества предоставления услуг образовательными организациями. Размещение результатов НОКО на сайте bus.gov.ru	в течение года	Королук А.А.
22.	Организация совещаний руководителей образовательных организаций при начальнике Управления системы образования (повестки, протоколы)	ежемесячно	Королук А.А.
23.	Ведение муниципальной программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа»	в течение года	Королук А.А.
24.	Информация об исполнении показателей эффективности КРІ	ежеквартально	Королук А.А.
25.	Информация к отчету об итогах социально-экономического развития	ежеквартально	Королук А.А.
26.	Информация по итогам соревнования трудовых коллективов образовательных организаций	ежегодно февраль	Королук А.А.
27.	Планирование, анализ работы УСО	Ежемесячно Ежеквартально Ежегодно	Королук А.А.
28.	Отчет в доклад главы муниципального округа по итогам 2025 года	Декабрь	Королук А.А.
2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ (далее – ППЭ). Материально-техническое обеспечение ППЭ.	январь-май	Королук А.А.

2.	Определение и назначение работников ППЭ (руководитель, члены ГЭК, организаторы, технические специалисты, общественные наблюдатели, медицинские работники и др.)	февраль	Королук А.А. Руководители ОО
3.	Формирование региональных информационных баз данных участников и работников ЕГЭ, ОГЭ	декабрь-апрель	Бородин Т.Ю. Руководители ОО
4.	Формирование нормативно-правового, инструктивного обеспечения по проведению ЕГЭ, ОГЭ в 2025 году в Серышевском муниципальном округе	январь-апрель	Королук А.А. Воедилова Т.А. Руководители ОО
5.	Участие в областных, муниципальных совещаниях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	в соответствии с графиком РЦОИ	Королук А.А. Воедилова Т.А. Бородин Т.Ю. Руководители ОО
6.	Организация обучения привлекаемых специалистов: - руководителей ППЭ и организаторов; - членов ГЭК; - технических специалистов; - общественных наблюдателей.	в соответствии с графиком РЦОИ	Королук А.А. Воедилова Т.А. Руководители ОО
7.	Организация и проведение итогового сочинения как допуска к ЕГЭ	в соответствии с графиком	Королук А.А. Бородин Т.Ю. Руководители ОО
8.	Организация и проведение итогового собеседования как условия допуска к ОГЭ	в соответствии с графиком	Воедилова Т.А. Бородин Т.Ю. Руководители ОО
9.	Организация межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, безопасность и охрану правопорядка в ППЭ	март-май	Королук А.А. Руководители ОО
10.	Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ	апрель-май	Королук А.А.
11.	Участие в региональных и всероссийских тренировочных мероприятиях в формате ЕГЭ, направленных на техническую подготовку ППЭ к ГИА, «Сканирование экзаменационных работ в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ»	Март, май	Королук А.А.
12.	Подготовка документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	март-май	Бородин Т.Ю.
13.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): оформление в ОО информационных стендов о проведении ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году, обеспечение информационной поддержки ГИА в СМИ, на официальном сайте	весь период	Королук А.А. Воедилова Т.А. Бородин Т.Ю. Руководители ОО

	Управления системы образования и сайтах ОО		
14.	Организация и проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	январь, апрель, май	Королук А.А.
15.	Организация и проведение инструктивных семинаров с руководителями, организаторами, в/ вне аудитории по процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ	Апрель-май	Королук А.А. Воедилова Т.А.
16.	Проведение государственной итоговой аттестации	В соответствии с расписанием Рособнадзора	Королук А.А. Воедилова Т.А. Бородин Т.Ю. Руководители ОО
17.	Статистическая обработка результатов ГИА-2025	август	Бородин Т.Ю.
18.	Формирование аналитического отчета по итогам ГИА-2025	август	Королук А.А. (ЕГЭ) Воедилова Т.А. (ОГЭ)
19.	Проведение индивидуальных собеседований с руководителями ОО по результатам ГИА-2025.	сентябрь 2025	Королук А.А. Руководители ОО
3. Информационно-аналитическая и мониторинговая деятельность			
1.	Анализ успеваемости, качества знаний (по четвертям, годовой)	ежеквартально	Воедилова Т.А.
2.	Анализ результатов ВПР	по графику проведения ВПР	Воедилова Т.А.
3.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)	Июль-август	Королук А.А. Воедилова Т.А.
4.	Организация внесения сведений о выдаче документов об образовании в базу ФИС ФРДО	Июнь-июль	Королук А.А. Бородин Т.Ю.
5.	Сводный отчет в Минобрнауки Амурской области по итогам учебного года	Июнь	Воедилова Т.А.
6.	Мониторинг организации и развития инклюзивного образования в ОО	Ежеквартально (01.01., 01.04., 01.07., 01.10.)	Воедилова Т.А.
7.	Мониторинг организации обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ на дому	Ежеквартально (25.03., 25.06., 25.09., 25.12.)	Воедилова Т.А.
8.	Мониторинг предоставления детям-инвалидам реабилитационных услуг (психолого-педагогическая реабилитация)	Ежегодно (15.01., 15.06.)	Воедилова Т.А.
9.	Мониторинг создания условия для обучения детям с РАС	Ежегодно к 01.10.	Воедилова Т.А.
10.	Предоставление реабилитационных паспортов образовательных организаций	Ежегодно (к 25.01., 25.06.)	Воедилова Т.А.
11.	Мониторинг реализации адаптированных образовательных программ, рекомендованных	Весь период	Королук А.А. Воедилова Т.А.

	ПМПК		
12.	Мониторинг создания специальных образовательных условий (СОУ)	Ежегодно (к 25.01., 25.06.)	Воедилова Т.А.
13.	Предоставление отчетов об исполнении ИПРА детей-инвалидов	Ежемесячно	Воедилова Т.А.
14.	Мониторинг по исполнению перечня мероприятия ИПРА по детям – инвалидам	май	Воедилова Т.А.
15.	Ведение базы детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в ОО	Сентябрь, май	Воедилова Т.А.
16.	Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению инклюзивного общего и дополнительного образования, детского отдыха, созданию специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Амурской области на долгосрочный период (до 2030 года)	Ежегодно до 20.12.	Королук А.А.
17.	Мониторинг реализации Профминимума в ОО в рамках профессиональной ориентации школьников	Май	Воедилова Т.А.
18.	Мониторинг реализации образовательных основных программ в соответствии с ФООП и обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО	Сентябрь	Воедилова Т.А.
19.	Контроль соблюдения рекомендаций по учебной нагрузке на обучающихся	Весь период	Воедилова Т.А.
20.	Мониторинг реализации программ внеурочной деятельности	Весь период	Воедилова Т.А.
21.	Анализ устройства выпускников 9-х, 11-х классов	Сентябрь	Воедилова Т.А.
22.	Мониторинг внесения сведений в систему РИС ОБР	В течение года	Бородина Т.Ю.
23.	Мониторинг достижения показателей использования информационно-коммуникационной платформы «Сферум»/«ВК-мессенджере»	Еженедельно по средам	Бородина Т.Ю.
24.	Мониторинг зачисления первоклассников	Ежемесячно апрель-сентябрь	Бородина Т.Ю.
25.	Мониторинг наполнения сайтов образовательных организаций	Декабрь, июнь	Бородина Т.Ю.
26.	Ведение сайта Управления системы образования	В течение года	Бородина Т.Ю.
27.	Мониторинг деятельности Центров «Точка роста» по исполнению показателей	Ежеквартально	Королук А.А. Руководители ОО
9. ОТДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ			
№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные

1. Организационно-методическая деятельность			
1.	Работа сети окружных методических объединений (далее ОМО)	В течение года	Назарова Е.Л. Руководители ОО
2.	Проведение учебно-практических семинаров для педагогов по учебным предмета через единые методические дни	в течение учебного года (по отдельному плану)	Назарова Е.Л. Руководители ОМО
3.	Организация и проведение Августовской педагогической конференции работников системы образования. Организация работы методических площадок в рамках августовского совещания работников образования.	май - август, 2025	Назарова Е.Л.
4.	Экспертная деятельность - внешняя (муниципальная) оценка программы развития, учебных программ, учебных планов, планов внеурочной деятельности методических рекомендаций, образовательных программ общего и дополнительного образования детей, воспитательных проектов, утверждение индивидуальных авторских программ, утверждение проектов экспериментальной работы образовательных организаций (далее – ОО) и дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО).	в течение учебного года	Воедилова Т.А. Назарова Е.Л. Глодова И.А. Руководители ОМО Муниципальная комиссия
5.	Обобщение опыта работы лучших учителей и лучших ОО.	в течение учебного года	Назарова Е.Л. Глодова И.А. Руководители ОМО Руководители ОО, ДОО
6.	Организация работы с молодыми педагогами («Школа молодого педагога»)	в течение года по отдельному плану	Назарова Е.Л. Руководители ОО
7.	Проведение диагностики профкомпетенций педагогов	в течение учебного года	Назарова Е.Л. Руководители ОО
8.	Создание и курирование работы профильных классов психолого-педагогической направленности.	в течение учебного года	Специалисты Отдела ММС Руководители ОО
9.	Сбор заявок от ОО, ДОО на оказание методической помощи.	в течение учебного года	Специалисты Отдела ММС Глодова И.А.
10.	Обобщение и пропаганда опыта работы ОО, ДОО и педагогов-участников конкурсов профессионального мастерства муниципального и регионального уровней через единые методические дни, Дни открытых дверей, стажировочные площадки	в течение учебного года	Назарова Е.Л. Специалисты Отдела ММС

11.	Проведение окружных единых методических дней (далее-ЕМД) по единой методической цели в 2025 г.: «Стратегические общенациональные приоритеты-ориентиры устойчивого развития системы образования Серышевского МО»».	февраль, 2025 МОАУ СОШ с. Озерное март, 2025 МАОУ СОШ №2 пгт Серышево апрель, 2025 МОАУ СОШ с. Томское сентябрь, 2025 МОАУ СОШ с. Большая Сазанка октябрь, 2025 МАОУ СОШ №1 пгт Серышево МОАУ СОШ с. Сосновка ноябрь, 2024 МОАУ СОШ с. Новосергеевка	Назарова Е.Л. Руководители ОО
12.	Диссеминация педагогического опыта через раздел «Панорама ЕМД» официальных сайтов Управления системы образования и образовательных организаций.	в течение учебного года	Николаенко В.Р. Руководители ОО, ДОО Руководители ОМО
13.	Организация процесса непрерывного образования педагогов по вопросам ФГОС ДО, НОО, ООО и СОО.	в течение учебного года	Специалисты Отдела ММС Глодова И.А. (дошкольное образование) Руководители ОО
14.	Организация и проведение конкурса педагогического мастерства «Учитель года» (муниципальный, региональный этапы).	январь - апрель	Николаенко В.Р. Специалисты Отдела ММС
15.	Наградные документы работников системы образования (подготовка, оформление, направление в вышестоящие инстанции).	в течение учебного года	Назарова Е.Л.
16.	Организация конкурсного отбора на присуждение Почетного звания «Народный учитель Серышевского муниципального округа».	май – октябрь, 2025	Галичникова П.В. Специалисты Отдела ММС

17.	Организация и проведение торжественного мероприятия, приуроченного ко Дню учителя и Дню дошкольного работника.	сентябрь-октябрь, 2025	Специалисты Отдела ММС Глодова И.А.
18.	Подготовка и проведение муниципального конкурса «Директор года».	апрель-май, 2025	Галичникова П.В.
19.	Подготовка и проведение муниципального этапа конкурса профмастерства «Педагогический альянс»	октябрь-декабрь 2025	Галичникова П.В.
20.	Профориентация обучающихся через сетевое взаимодействие (агрокласс «Агродозор», реализация проекта СМАРТЕКА).	в течение года	Назарова Е.Л. Галичникова П.В.
21.	Методическое сопровождение ОО по работе с одаренными детьми (Сириус, Вега, онлайн уроки преподавателей АмГУ и АмИРО)	в течение года	Назарова Е.Л. Николаенко В.Р.
<i>Руководство непрерывным образованием педагогических кадров</i>			
1.	Сверка данных повышения квалификации педагогических кадров округа со школами.	1 раз в полугодие	Галичникова П.В.
2.	Формирование заявок на курсовые мероприятия для ГАУ ДПО «Амурского областного института образования».	в течение учебного года	Галичникова П.В.
3.	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров на 2025 год.	июнь	Галичникова П.В.
4.	Организация выездных семинаров, курсов повышения квалификации педагогов ОО и ДОО.	в течение года (по отдельному плану ГАУ ДПО АмИРО)	Галичникова П.В.
5.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей.	в течение учебного года	Назарова Е.Л. Специалисты Отдела ММС Руководители ОМО
6.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, региональных, межмуниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, выездных проблемных семинарах.	в течение учебного года	Специалисты Отдела ММС
<i>Формирование единого информационного пространства</i>			
1.	Информационно-методическая деятельность.	в течение учебного года	Специалисты Отдела ММС
2.	Организация участия педагогов округа в работе региональных сетевых методических объединений по учебным предметам и областям	в течение учебного года	Назарова Е.Л.
3.	Регулярное обновление сайта Управления системы образования, методического сопровождения ОО и ДОО в разделе «Методическая работа»	еженедельно	Специалисты Отдела ММС
<i>Мониторинг. Аналитическая деятельность</i>			
1.	Диагностика образовательных потребностей и	ежеквартально	Специалисты Отдела

	профессиональных затруднений педагогов, воспитателей ДОО, педагогов-психологов, школьных библиотек.		ММС, Руководители ОМО
2.	Мониторинг участия педагогов и обучающихся в конкурсах разных уровней по итогам года.	декабрь, июнь	Руководители Специалисты Отдела ММС ОМО
3.	Мониторинг кадрового обеспечения предметных областей. Создание базы данных кадрового обеспечения муниципальной образовательной системы.	июнь, октябрь 2025	Специалисты Отдела ММС
4.	Мониторинг активности педагогов ОО, ДОО в деятельности окружных методических объединений, в работе сетевых методических объединений.	в течение учебного года	Назарова Е.Л. Руководители ОМО
5.	Мониторинг деятельности школьных библиотек по обеспечению учащихся ОО учебной литературой.	-май, 2025 итоговый (отчет в Минобрнауки)	Николаенко В.Р.
6.	Анализ состояния и результатов муниципальной методической службы (отчет в Минобрнауки Амурской области, АМИРО).	июнь, 2024	Николаенко В.Р.
7.	Формирование потребности в педагогических кадрах в образовательных организациях.	в течение учебного года	Галичникова П.В.
8.	Мониторинг выполнения «дорожной карты» Концепции учебных областей и предметов.	в течение учебного года	Галичникова П.В.
Консалтинговая деятельность (индивидуальные и групповые консультации, посещение уроков)			
1.	Организация научно-методической поддержки участников конкурсов профессионального мастерства педагогов.	в течение года	Специалисты отдела ММС Руководители ММО Руководители ОО, ДОО
2	Консультирование по проблемам планирования управленческой деятельности, методической работы.	в течение учебного года	Назарова Е.Л.
Работа с одаренными детьми			
1.	Проведение научно-практической конференции «Парад наук» (школьный этап).	январь-март 2025	Руководители ОО, ДОО
2.	Проведение научно-практической конференции «Парад наук» (муниципальный этап).	апрель 2025	Николаенко В.Р. Руководители ОМО Руководители ОО, ДОО
3.	Проведение олимпиады для учащихся начальной школы (школьный, муниципальный этап).	март- апрель, 2024	Николаенко П.В. Руководители ОМО Руководители ОО, ДОО
4.	Составление текстов заданий муниципальной олимпиады для учащихся начальных классов.	февраль, 2025	Руководители ОМО
5.	Организация и проведение школьного и	октябрь -	Николаенко В.Р.

	муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	декабрь, 2024	Руководители ОМО Руководители ОО
6.	Организация участия обучающихся округа в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.	январь - февраль 2024	Николаенко В.Р. Руководители ОО
7.	Организация семинаров, конкурсов, олимпиад по финансовой грамотности, казачьему компоненту и др.	в течение учебного года	Галичникова П.В.
8.	Участие во Всероссийских акциях («Географический диктант», «Большой этнографический диктант» и др.).	в течение учебного года	Галичникова П.В. Специалисты Отдела ММС
9.	Методическое сопровождение ОО по работе с одаренными детьми (Сириус, Вега, онлайн уроки преподавателей АмГУ и АМИРО)	в течение года	Назарова Е.Л. Захарова Я.В.
Библиотечно-информационное направление			
1.	Пополнение банка педагогического опыта «Панорама ЕМД» на сайтах Управления системы образования и ОО.	в течение учебного года	Назарова Е.Л. Руководители ОО
2.	Организация закупки учебной литературы.	в течение учебного года	Николаенко В.Р. Руководители ОО
3.	Анализ состояния обеспеченности ОО учебниками.	в течение учебного года	Николаенко В.Р.
4.	Организация обмена учебниками между ОО.	сентябрь - октябрь, 2025	Николаенко В.Р.
Руководство деятельностью отдела муниципальной методической службы			
1.	Составление плана работы Отдела ММС на 2024/26 уч. год	май-август, 2025	Назарова Е.Л. Специалисты Отдела ММС
2.	Организация работы окружных методических объединений (Положение, приказы, состав руководителей, планы работы, отчеты).	в течение учебного года	Назарова Е.Л.
3.	Подготовка проектов нормативных документов муниципальной методической работы (приказы, положения и др.).	в течение учебного года	Специалисты Отдела ММС
4.	Справки, отчеты, служебные записки, информационные материалы по запросам вышестоящих организаций.	в течение учебного года по запросам	Специалисты Отдела ММС

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, наркомании и алкоголизма, жестокого обращения среди несовершеннолетних. Деятельность школьных служб примирения. Предупреждение чрезвычайных ситуаций среди несовершеннолетних, детского травматизма, суицидов			
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Организация профилактических акций	В течение года	Мазова Е.И.

	«Подросток», «Всеобуч», «Каникулы», «Здоровье», «Нет – насилию!»		
2.	Организация школьных Советов профилактики	В течение года	Мазова Е.И.
3.	Уточнение сведений о несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	В течение года	Мазова Е.И.
4.	Контроль занятости несовершеннолетних в объединениях по интересам	В течение года	Мазова Е.И.
5.	Мониторинг самовольных уходов несовершеннолетних	ежемесячно	Мазова Е.И.
6.	Мониторинг обучающихся не посещающих занятие по неуважительным причинам	ежемесячно	Мазова Е.И.
7.	Организация социально-психологического тестирования	В течение года	Мазова Е.И.
8.	Мониторинг наркоситуации в Серышевском муниципального округа	Ежеквартально	Мазова Е.И.
9.	Мониторинг несовершеннолетних, давших согласие на добровольное тестирование на предмет раннего выявления потребления наркотических средств	сентябрь	Мазова Е.И.
10.	Мониторинг суицидальных попыток и несчастных случаев	В течение года	Мазова Е.И.
11.	Деятельность школьных служб примирения	В течение года	Мазова Е.И.
12.	Мониторинг банка данных в АИС «Семья и дети»	1 раз в квартал	Мазова Е.И.
13.	Мониторинг несовершеннолетних, нарушивших ПДД	Ежемесячно	Лютикова М.А.
14.	Формирование культуры безопасного поведения на дорогах	В течение года	Лютикова М.А.
15.	Организация выездного консультативного пункта	Ежемесячно	Мазова Е.И.
2. Противодействие идеологии терроризма и профилактика экстремизма среди детей и подростков.			
№ п/ п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Предоставление статистических сведений по реализации мероприятий комплексного плана	Ежеквартально	Мазова Е.И.
3. Организация досуга, занятости и оздоровления несовершеннолетних. Половое воспитание.			
№ п/ п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Организация отдыха и досуга детей, состоящих на различных видах учета. Организация профильных смен	Июнь-август	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
2.	Организация участия детей и подростков в	В течение года	Вивчар С.А.

	областных профильных сменах		Лютикова М.А.
3.	Взаимодействие с Всероссийскими детским центрами «Океан», «Орленок», «Артек»	В течение года	Мазова Е.И.
4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у школьников представления о здоровом питании, потребности в здоровом, активном образе жизни у несовершеннолетних и их родителей (соревнования, акции, Всемирный день без табака, Международный день борьбы с наркоманией, международный день отказа от курения и др.)	В течение года	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
5.	Организация уроков здоровья, медицинских часов	В течение года	Мазова Е.И.
4. Организация досуга, занятости несовершеннолетних их воспитания по направлениям			
СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ, СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ			
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Соревнования по пулевой стрельбе	январь	Лютикова М.А.
2.	Соревнования по лыжным гонкам	февраль	Лютикова М.А.
3.	Детско-юношеская военно-спортивная игра «Зарница-2.0»	март	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
4.	Соревнования по настольному теннису	март	Лютикова М.А.
5.	Конкурс «Безопасное колесо-2025»	апрель	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
6.	День призывника	апрель	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
7.	Соревнования по мини-футболу	апрель	Лютикова М.А.
8.	Соревнования по русской лапте	апрель	Лютикова М.А.
9.	Соревнования по лёгкой атлетике	май	Лютикова М.А.
10.	Соревнования по легкоатлетическому кроссу	сентябрь	Лютикова М.А.
11.	День призывника	сентябрь-октябрь	Лютикова М.А. Игнатенко В.Р
12.	Акция «Мой здоровый образ жизни»	октябрь-ноябрь	Лютикова М.А. Мазова Е.И.
13.	Соревнования по шахматам	октябрь	Лютикова М.А.
14.	Соревнования по волейболу	октябрь	Лютикова М.А.
15.	Соревнования по баскетболу	ноябрь	Лютикова М.А.
16.	Сдача нормативов ВФСК ГТО	Весь период	Лютикова М.А.
17.	Конкурс на разработку буклета «Вредные привычки – не мои сестрички»	февраль	Лютикова М.А. Мазова Е.И.
ЭКОЛОГО – БИОЛОГИЧЕСКОЕ			
1.	Фотоконкурс «Красота родного края» посвященный празднованию 90-летия Серышевского муниципального округа	январь- февраль	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.

	Конкурс детского творчества «Эко - тренды»	февраль	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
2.	Конкурс «Живые богатства планеты»	апрель	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
3.	Конкурс «Рукотворные чудеса –Экоёлка»	сентябрь-ноябрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
4.	Экологический десант	сентябрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
5.	Конкурс плакатов на экологическую тему «Эколята - друзья и защитники Природы. Сделаем свою малую Родину чистой!»	октябрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
6.	Конкурс экологических проектов «Волонтеры могут всё»	октябрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А. Куличкова А.О.
ХУДОЖЕСТВЕННО – ЭСТЕТИЧЕСКОЕ			
1.	Конкурс чтецов «Живая классика-2024»	февраль – март	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
2.	Конкурсы детского творчества, посвященные месячнику оборонно-массовой и спортивной работы	февраль	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
3.	Конкурсы детского творчества «Я против экстремизма и терроризма»	октябрь-ноябрь	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
4.	Мероприятия, посвященные встречи Нового года и Рождества	декабрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
5.	Конкурс детского творчества «Рождественское чудо»	декабрь	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
6.	Премия главы района «Шаг вперед-2025»	декабрь	Мазова Е.И.
7.	Конкурс на новогоднее украшение школьного двора, площадки детского сада	декабрь	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
8.	Конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»	декабрь	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
9.	Мероприятия, посвященные Десятилетию детства (акция «Безопасное детство»)	по графику	Мазова Е.И.
10.	Всероссийский конкурс детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	апрель	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
11.	Конкурс научно – технологических проектов «Большие вызовы»	Декабрь	Галичникова П.В. Вивчар С.А.

ИСТОРИКО – КРАЕВЕДЧЕСКОЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ			
1.	Конкурс исследовательских работ «Мой край родной»	январь-февраль	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
2.	Конкурс «Ученик года – 2025»	февраль-март	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
3.	Конкурс «Музей года-2025»	апрель – май	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
4.	День российской науки	8 февраля	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
5.	Конкурс генеалогических исследований «Моя родословная»	декабрь	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
6.	Всероссийский конкурс «Моя малая родина: природа, культура, этнос»	апрель	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
ОБЩЕСТВЕННО – ЗНАЧИМОЕ			
1.	Акция «Внимание, дети!»	по графику	Мазова Е.И. Галичникова П.В.
2.	Сбор РДДМ	апрель	Мазова Е.И. Куличкова А.О.
3.	Акция «Человек читающий»	январь-февраль	Галичникова П.В. Вивчар С.А.
4.	Акция «ПростудаSTOP»	январь-февраль	Мазова Е.И.
5.	День единых действий «Осторожно, экстремизм!»	январь	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А.
6.	Профилактическое мероприятие «Много лет ЮИД в наших школах рулит»	февраль – март	Лютикова М.А. Вивчар С.А.
7.	Акция «Наследники Гагарина»	апрель	Галичникова П.В.
8.	Акция «Доброе дело своими руками»	апрель	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Вивчар С.А. Куличкова А.О.
9.	Сбор волонтеров	апрель	Мазова Е.И. Галичникова П.В. Куличкова А.О.
10.	Акция «День Детских организаций»	19 мая	Куличкова А.О. Галичникова П.В.
11.	День России	12 июня	Мазова Е.И.
12.	День Государственного Флага	22 августа	Мазова Е.И.
13.	Акция милосердия «Протяни руку детям!»	сентябрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В.
14.	Акция «Дети против насилия»	октябрь-ноябрь	Мазова Е.И.
15.	Конкурс «Волонтер года»	ноябрь-декабрь	Галичникова П.В.
16.	Акция «Молодежь против экстремизма»	ноябрь	Мазова Е.И.
17.	Акция «Неделя правовой помощи»	ноябрь	Мазова Е.И.
18.	Акция «У Светофора каникул нет!»	октябрь-декабрь	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
19.	Акция «Всемирный День борьбы со	1 декабря	Мазова Е.И.

	СПИДом»		
20.	День Конституции	12 декабря	Мазова Е.И.
21.	Акция «Поздравление Деда Мороза и компании»	декабрь	Галичникова П.В.
22.	Конкурс наглядной агитации «Наш мир без террора»	декабрь	Мазова Е.И. Галичникова П.В.
23.	Акция «Безопасность в сети Интернет»	в течение года	Мазова Е.И. Галичникова П.В.
ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ			
1.	Акция «Ветеран живет рядом», Акция «Чтить и помнить» (чествование и поздравление ветеранов, «детей войны», посещение их на дому, оказание посильной помощи)	весь период	Мазова Е.И.
2.	Дни воинской славы России 02 сентября - памятная дата России. День окончания Второй мировой войны 03 сентября – памятная дата Амурской области. День памяти амурчан, погибших при защите Отечества 08 сентября – День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И.Кутузова с французской армии (1812 год) 11 сентября – День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф.Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год) 21 сентября – День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год) 27 января – День снятия блокады с Ленинграда 02 февраля – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве 23 февраля – День защитника Отечества 18 апреля – День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)	весь период	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
3.	Государственные и национальные праздники РФ 4 ноября -День народного единства 18 марта -День воссоединения Крыма с Россией 9 мая -День Победы 12 июня -День России	весь период	Мазова Е.И.

4.	Месячник оборонно-массовой работы	январь-февраль	Лютикова М.А.
5.	Акции «Подарок ветерану» (изготовление подарков своими руками)	январь-апрель	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
6.	Акция «Долг», посвящённая Дню вывода войск из Афганистана	февраль	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
7.	Акция «Подари тепло»	апрель-май	Мазова Е.И.
8.	Акции «ВНУК», «Письмо Победы», «Георгиевская ленточка», «Сирень Победы»	март-май	Мазова Е.И.
9.	Конкурс патриотических проектов «Память и гордость в сердцах поколений»	март-май	Мазова Е.И.
10.	Конкурс деткой песни «Наследники Победы»	апрель	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
11.	Конкурс детского рисунка «Мы за мир на всей планете»	май-июнь	Мазова Е.И. Вивчар С.А.
12.	День памяти и скорби	июнь	Мазова Е.И. Куличкова А.О.
13.	Муниципальный конкурс-презентация «Эстафета добрых дел»	май, сентябрь	Мазова Е.И.
14.	Конкурс «Доброволец России»	октябрь-ноябрь	Мазова Е.И. Куличкова А.О.
15.	День героев Отечества	декабрь	Мазова Е.И.
16.	День добровольцев	декабрь	Мазова Е.И.
17.	День неизвестного солдата	декабрь	Мазова Е.И.
18.	Акция «Ветеран живет рядом», Акция «Чтить и помнить» (чествование и поздравление ветеранов, «детей войны», посещение их на дому, оказание посильной помощи)	весь период	Мазова Е.И.
Муниципальное отделение ВВПОД «Юнармия»			
Торжественная церемония открытия месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы		Январь	Мазова Е.И. Николаенко В.Р. Лютикова М.А.
Цикл тематических бесед, уроков мужества, классных часов «Воинской славе, доблести и чести», подготовки граждан по ВУС, поступлению в ВВУЗы МО, МВД, МЧС РФ		Январь-февраль	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
День воинской славы России. 80 лет со дня снятия блокады Ленинграда (1944). Международный день памяти жертв Холокоста		27 января	Лютикова М.А.
Торжественное вступление в ряды юнармейского движения «Юнармия» Выпуск боевых листов «Юнармейские рекорды»		Февраль	Мазова Е.И. Николаевнк В.Р. Лютикова М.А.
Участие в Акциях, памятных датах РФ		В течении года	Мазова Е.И. Лютикова М.А.
Муниципальный слёт юнармейских отрядов:		Февраль	Мазова Е.И.

- Визитная карточка юнармейского отряда (агитбригада) - Строевой смотр		Николаенко В.Р. Лютикова М.А.
Юнармейские соревнования по стрельбе, сборке-разборке автомата АК, дартсу	Февраль	Мазова Е.И Николаенко В.Р. Лютикова М.А.
- Брейн-ринг - Инсценированное мероприятие «Воинская песня»	Март	Мазова Е.И Лютикова М.А.
«Знак ГТО блеснит на груди, в наши ряды поскорей приходи!» Муниципальный фестиваль ГТО	Март	Мазова Е.И Лютикова М.А.
«Со спортом всегда по пути!» Соревнования по пионерболу	Апрель	Лютикова М.А.
«Всегда вместе! Всегда рядом! За безопасность всем отрядом» Соревнование «Школа безопасности»	Апрель	Мазова Е.И Лютикова М.А.
День призывника	Апрель	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Оформление стендов «Выпускники на службе Отечеству» в образовательных организациях	Май	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Экскурсии в краеведческие и школьные музеи, комнаты Боевой Славы	Май	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Участие в профильных сменах, летних оздоровительных лагерях	Май-август	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Окружной конкурс военно-патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»	Сентябрь	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Единый день вступления в ряды ВВПОД «Юнармия»	Сентябрь	Мазова Е.И Николаенко В.Р. Лютикова М.А.
Строевой смотр строя и песни	Сентябрь	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Окружной заочный конкурс буклетов, презентаций под эгидой «Юнармия»	Октябрь	Мазова Е.И Николаенко В.Р. Лютикова М.А.
День призывника	Октябрь	Мазова Е.И Лютикова М.А.
Школьные Конкурсы стенных газет и боевых листов к дню ГО	Ноябрь	Лютикова М.А.
Соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки	Ноябрь	Лютикова М.А.
Уроки Мужества и патриотические акции, посвященные Дню неизвестного солдата и Дню Героев Отечества	Декабрь	Мазова Е.И Лютикова М.А.
День вступления в ряды участников движения «ЮНАРМИЯ», приуроченный ко Дню Героев Отечества	Декабрь	Мазова Е.И Николаенко В.Р. Лютикова М.А.
Подведение итогов	Декабрь	Мазова Е.И Лютикова М.А.

11. ДОШКОЛЬНОЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

№ п/ п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1. Укрепление и развитие сети дошкольных учреждений; реализация дополнительного образования детей в образовательных организациях округа; обновление нормативного правового обеспечения деятельности ОО; повышение экономической эффективности системы дошкольного и дополнительного образования.			
1.1	Реализация мероприятий по развитию вариативных форм дошкольного образования. Организация деятельности групп кратковременного пребывания, консультативных центров.	в течение всего года	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
1.2	Оказание помощи руководителям учреждений по разработке нормативно-правовых актов, связанных с обновлением законодательства в сфере образования, подготовке к контрольным мероприятиям.	в течение всего года	Глодова И.А.
2. Информационно-аналитическая деятельность			

2.1	Сбор статистических данных по основным показателям развития муниципальной системы дошкольного и дополнительного образования, «Дорожной карте», показателей «Оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных округов», карточек-паспортов ДОО, сведений о развитии системы дошкольного образования Серышевского муниципального округа: - сводный отчёт Ф-85-К; - сводный отчет о дошкольных образовательных учреждениях; - отчет о группах кратковременного пребывания и консультационных пунктах; - отчет по мониторингу посещаемости и взимания родительской платы; - отчет об охвате детей услугами дошкольного образования; - отчет по ремонту и питанию в ДОО (Роспотребнадзор); - статистические данные о системе дошкольного образования (отчет); - исполнение «Дорожной карты» по внедрению социального заказа дополнительного образования детей Серышевского МО на 2024-2025 уч. год - отчёт по форме №1-ДОД «Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей» за 2024 год; - ежемесячный мониторинг численности детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий, путем заполнения «Формы 1-ГМУ» (месячная периодичность)	в течение года с 9 по 26 января 2025 до 15 марта 1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в месяц в течение года с 9 по 31 января 2025 года ежемесячно до 7 числа каждого месяца	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО; Вивчар С.А.
2.2	Комплектование ДОО. Работа в РИС «Образование Амурская область» («Е-услуги» и «СГО».	в течение года	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО и ответственные за работу в РИС
2.3	Ведение АИС «Семья и дети», контроль семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	ежемесячно 15 и 30 числа каждого месяца	Глодова И.А.
2.4	Сбор и анализ сведений об используемых программах, учебно-методическом обеспечении ДОО. Анализ кадрового обеспечения ДОО.	сентябрь	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО; Руководитель РМО – ДО

2.5	Контроль лицензирования ДОО и ОО по реализации программ дополнительного образования	в течение года	Глодова И.А.
2.6	Сбор информации о дополнительных образовательных услугах в ДОО и ОО.	ежемесячно	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
2.7	Мониторинг результативности внутренней оценки качества ДОО, самоанализа ДОО (МСОКО).	в течение года (апрель-август – ВСОКО)	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
2.8	Сбор сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ – воспитанниках ДОО, нуждающихся в коррекционной помощи.	в течение года	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
2.9	Мониторинг охвата услугами дошкольного и дополнительного образования, изучение образовательной потребности населения.	в течение всего года	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО; Вивчар С.А.
2.10	Анализ деятельности дошкольных организаций по данным статистической отчетности Ф-85К, отчет в министерство образования Амурской области	до 26.01.2025	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
2.11	Анализ очередности по устройству в ДОО в соответствии с РИС «Е-услуги» на 04.05.2025г.	апрель-май	Глодова И.А.
2.12	Анализ эффективности контроля посещаемости дошкольниками детского сада (информация)	март	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
2.13	Анализ мероприятий проводимых ДОО по устранению задолженности по родительской плате	ежемесячно	Глодова И.А.
2.14	Изучение деятельности руководителей по подготовке ДОО и ОО к новому учебному году (акты приемки к новому учебному году)	июль	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
2.15	Анализ учебных планов и ООП дошкольных образовательных организаций на 2025/2026 учебный год	июнь-август	Глодова И.А. Руководитель ОМО – Плотникова И.А.
2.16	Реализация муниципального образовательного проекта «Время добрых дел» по развитию инженерного мышления дошкольников (СМАРТЕКА) среди ДОО пгт Серышево, согласно «Дорожной карты»	в течение года	Глодова И.А. Руководитель ОМО – ДО.; Руководители ДОО
2.17	Контроль проведения диагностических исследований по освоению воспитанниками ДОО образовательной программы ДО в соответствии с	май, октябрь	Глодова И.А. Руководитель ОМО

	ФОП ДО, ФГОС ДО		
3. Организационно – методическая работа			
3.1	Работа муниципального консультационного пункта подготовки педагогических работников образовательных организаций к аттестации, консультирование педагогов, аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории	по графику в течение года	Глодова И.А.
3.2	Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Воспитать человека».	октябрь-декабрь	Глодова И.А. Назарова Е.Л.
3.3	Участие в организации августовской педагогической конференции, работа с дошкольными образовательными организациями по подготовке выступлений на секции РМО на педагогической конференции.	июнь-август	Глодова И.А. Руководитель РМО – ДО Руководители ОО и ДОО
3.4	Проведение мероприятий в дошкольных образовательных организациях, посвященных международному Дню защиты детей.	1 июня	Глодова И.А. Руководители ОО и ДОО
3.5	Организация работы консультационного пункта для руководителей и воспитателей групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста «Организация воспитательно-образовательного процесса в условиях кратковременного пребывания в соответствии с ФГОС ДО, ФОП».	в течение года (по запросам)	Глодова И.А.
4. Работа с родителями			
4.1	Организация услуги по приему заявлений на устройство детей в ДОО, информирование родителей по вопросам постановки на очередь, присмотру и уходу, образованию детей в ДОО Серышевского муниципального округа.	в течение года (по заявлениям)	Глодова И.А.
4.2	Освещение деятельности ДОО в средствах массовой информации.	ежемесячно	Глодова И.А. руководители ОО и ДОО
4.3	Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти по проблемам деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций.	в течение года (по запросам)	Глодова И.А.
4.4	Поддержка деятельности органов общественного управления в ДОО.	в течение года (по согласованию)	Глодова И.А. руководители ОО и ДОО

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Организация подачи документов организациями отдыха детей и их оздоровления в уполномоченный орган для включения в Реестр	До 13 января	Федоренко М.С., Руководители ОО
2	Предоставление паспорта организации отдыха детей и их оздоровления в уполномоченный орган	До 31 января	Руководители ОО, Федоренко М.С.
3	Актуализация состава межведомственной оздоровительной комиссии Серышевского муниципального округа	До 01 февраля	Федоренко М.С.
4	Обеспечение актуализации паспорта доступности объектов организации отдыха детей и их оздоровления и услуг для детей с ОВЗ и детей – инвалидов	До 10 февраля	Руководители ОО
5	Подготовка проекта постановления главы района об организации летней оздоровительной кампании 2025	До 1 марта	Федоренко М.С.
6	Предоставление в ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области достоверных списков поставщиков продуктов питания в ЛОУ и реестра оздоровительных организаций.	До 20 марта	Федоренко М.С., Руководители ОО
7	Совместно с КДН и ЗП, УСЗН по Серышевскому муниципальному округу подготовить информацию о плановых показателях охвата отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, детей, состоящих на всех видах профилактического учета (внутришкольный, КДН, ПДН).	До 25 марта	Федоренко М.С., Руководители ОО, КДН и ЗП, УСЗН по Серышевскому муниципальному округу (по согласованию)
8	Утверждение программ инклюзивной смены в организациях отдыха и оздоровления	До 1 апреля	Руководители МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева, МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево
9	Направление уведомлений об открытии организаций отдыха и оздоровления детей и копий заключенных договоров на проведение мероприятий по дезинсекции и дератизации, противоклещевых	До 1 апреля	Федоренко М.С., руководители ЛОУ

	(акарицидных) обработок в ТО Управления Роспотребнадзора		
10	Разработка и утверждение сметных расходов на содержание оздоровительных лагерей при образовательных организациях Серышевского муниципального округа	До 1 апреля	Федоренко М.С.
11	Направление заявлений о проведении санитарно-эпидемиологических экспертиз для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности организации отдыха детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическим требованиям.	До 1 апреля	Федоренко М.С., руководители ЛОУ
12	Подготовка проекта постановления главы Серышевского муниципального округа о порядке компенсации затрат на приобретение путевок работающим гражданам в детские лагеря, о порядке и объемах компенсационных выплат	До 10 апреля	Федоренко М.С.
13	Разработка плана совместной работы с ОНД и ПР по Серышевскому муниципальному округу по противопожарным мероприятиям	До 20 апреля	Федоренко М.С., ОНД и ПР и Серышевскому муниципальному округу (по согласованию)
14	Направление запросов в ТО Роспотребнадзор, Госпожнадзор, Росгвардия, органы внутренних дел, для включения их сотрудников в межведомственную комиссию по приемке организаций отдыха и оздоровления детей всех типов	До 20 апреля	Федоренко М.С.
15	Кадровое обеспечения ЛОУ с учетом требования допуска к работе в летних оздоровительных организациях сотрудников	До 25 апреля	Федоренко М.С., Руководители ОО
16	Разработка индивидуальных карт занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета на летний период с указанием формы занятости, учреждения и общественного воспитателя, закрепленного за ним	До 30 апреля	Федоренко М.С., Руководители ОО КДН и ЗП
17	Предоставление протоколов исследования качества питьевой воды за январь-март 2024 года	До 30 апреля	Федоренко М.С., Руководители ОО
18	Утверждение плана культурно-досуговых, спортивно-профилактических мероприятий, предусмотрев в нем современные формы работы с детьми и подростками, актуальные темы бесед и лекций	Апрель	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Серышевского муниципального

			округа, Руководители ОО, ГБУЗ АО «Серышевская больница» (по согласованию)
19	Составление графиков проверки готовности организаций отдыха детей и их оздоровления к летнему сезону 2024 года	До 01 мая	Федоренко М.С.
20	Прохождение работниками оздоровительных лагерей гигиенического обучения, медицинских осмотров, вакцинации	До 10 мая	Федоренко М.С., Руководители ОО
21	Приемка пришкольных оздоровительных лагерей	В соответствии с графиком	Федоренко М.С., Руководители ОО
22	Открытие пришкольных лагерей	02 июня	Начальники пришкольных лагерей
23	Открытие профильной смены «Юнармия»	23 июня	Федоренко М.С., руководители МАОУ СОШ №1, МАОУ СОШ №2, МАОУ СОШ с. Томское, МАОУ СОШ с. Сосновка
24	Организация работы детских площадок при ДК и библиотеках муниципального округа	Июль - Август	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту
25	Организация и работа подростковой смены «Шанс»	Август	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту
26	Реализация муниципальных грантов, направленных на организацию летнего отдыха	Весь период	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту
27	Организация летнего трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет	Весь период	Серышевский отдел ГКУ Амурской области «Центра занятости населения», Начальник лагеря труда и отдыха
28	Проведение районной целевой операции «Каникулы».	Весь период	КДН и ЗП Мазова Е.И., Руководители ОО

13. ОТДЕЛ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1.	Работа с опекунами (попечителями), приёмными родителями: - Подготовка проектов распоряжений по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. - Формирование и ведение личных дел опекаемых и усыновленных детей. - Ознакомление опекунов (попечителей), приёмных родителей с их правами и обязанностями. - Извещение опекунов (попечителей), приёмных родителей об изменениях в законодательстве - Подготовка дополнений и списков по опекунам, подопечным и приемным семьям в ЕГИССО.	По мере необходимости При устройстве в семью, и далее постоянно Ежемесячно	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
1.2.	Работа с региональным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей: - Своевременное предоставление сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, региональному оператору банка данных о детях. - Внесение изменений и дополнений в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, «АИСТ». Внесение сведений в Сегмент АИС ГБД о лицах лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя), бывших усыновителях	Постоянно По мере необходимости	Е.В. Колосова
1.3.	Организационно-методическая деятельность по вопросам семейных форм устройства: - Собрания опекунов (попечителей), приёмных родителей на базе школ. - Ведение журналов учёта по категориям.	Апрель Постоянно	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова

2. Социально-правовая защита детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа данной категории

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.1.	Представление законных интересов несовершеннолетних: - Немедленное отобрание детей при угрозе их жизни и здоровью на основании ст. 77 Семейного кодекса РФ	По мере необходимости	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова

	- Подготовка исковых заявлений и заключений в суд по вопросам защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних и участие в судебных заседаниях в качестве представителя органов опеки и попечительства - Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 ГК РФ	По мере необходимости По запросам суда	
2.2.	Обеспечение мер социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа данной категории: - Организация летнего отдыха подопечных детей; - Взаимодействие с опекунами (попечителями), приёмными родителями, общеобразовательными учреждениями по вопросам поступления выпускников в учреждения профессионального образования; - Обеспечение ежемесячных выплат на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; - Обеспечение иных социальных льгот и выплат.	Февраль-август Август-сентябрь По заявлениям	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
2.3.	Участие в рассмотрении споров, связанных с воспитанием детей: - Подготовка заключений в суд по вопросам, связанными со спорами по воспитанию детей, участие в судебных заседаниях; - Оказание помощи родителям в заключении соглашений о порядке осуществления родительских прав. - Подготовка распоряжений о порядке общения с ребенком бабушки, бабушки, братьев, сестер и других родственников.	По запросам суда По обращению граждан По обращению граждан	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
2.4.	Защита жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	По обращению граждан	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
2.5.	Подготовка распоряжений по вопросам защиты имущественных и личных прав несовершеннолетних.	По заявлениям граждан	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова

3. Взаимодействие со службами по профилактике социального сиротства

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.1.	Работа с общественными инспекторами по охране прав детства, социальными педагогами. - Работа в АИС «Семья и дети»;	Постоянно	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова

3.2.	Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений: - Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; - Взаимодействие с УСЗН по Серышевскому МО, ОМВД РФ «Серышевский», подразделениями УФССП по Амурской области, Отделением Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Амурской области	По четвергам По мере необходимости	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
------	---	---	---------------------------------

4. Информационно-аналитическая деятельность

	Статистическая государственная отчётность	Сроки	Ответственные
4.1.	О выявлении и устройстве детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, (103 РИК)	До 20 января 2025	Е.В. Колосова
4.2.	Предоставление ежемесячных, ежеквартальных и годовых отчетов, информации, справок по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству.	По графику предоставления отчетов и по необходимости	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
4.3.	Годовой отчёт о работе отдела по опеке и попечительству	До 01.02.2025	Е.В. Колосов
4.4.	Участие в мероприятиях, семинарах, совещаниях, проводимых в районе, выступление с докладами, справками об осуществлении полномочий по опеке и попечительству.	По плану мероприятий администрации округа	Е.В. Колосова

5. Контрольно-инспекционная деятельность

5.1	Надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приёмных родителей, усыновителей: - Проведение контрольного обследования; - Сбор и утверждение отчётов опекунов (попечителей), приёмных родителей - Выдача предварительных разрешений на расходование денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним опекаемым. - Составление отчетов об условиях жизни и воспитания усыновленных детей, формирование и ведение личных дел усыновленных.	Постоянно Январь Постоянно	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
5.2	Соблюдение законодательства по правам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГПОАУ АО АМАК отделение № 3 п. Серышево. Участие в работе по профилактике совершения преступлений и правонарушений, самовольных	Апрель, ноябрь Постоянно	Е.В. Колосова

	уходов несовершеннолетними, находящимися на полном государственном обеспечении.		
6. Информационно-просветительская работа, направленная на развитие семейных форм воспитания и сокращение численности детей, находящихся на воспитании в государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
	Мероприятие	Сроки	Ответственный
6.1.	Проведение информационной работы с опекунами (попечителями) и приемными родителями о возможности принять дополнительно на воспитание в семью детей, сведения о которых находятся в региональном банке данных, оставшихся без попечения родителей.	2 раза в год	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
6.2.	Выступление перед главами сельских администраций, руководителями предприятий и организаций района с информацией о семейных формах жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Согласно плану мероприятий округа	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
6.3	Выступление на общешкольных районных родительских собраниях по теме: «Развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей». Размещение в районной газете «Сельские новости» цикла публикаций.	1 раз в год	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
6.4.	Проведение праздников, участие в массовых культурных мероприятиях с проведением акций, направленных на семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Постоянно	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова
6.5.	Участие в работе «Школы приемных родителей». Учет потенциальных опекунов (попечителей), приемных родителей, работа с кандидатами по вопросам семейного устройства и подбору детей.	Постоянно	Е.В. Колосова К.В. Гаврилова

14. Контрольная деятельность Управления системы образования
График комплексных и тематических проверок в рамках
осуществления учредительного контроля

№	Объекты проверок	Проверки				
		цель	вид	сроки	ответственный	итоги
Плановые комплексные проверки						
1.	МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево	Проверка исполнения законодательства в сфере	выездная	Февраль -март	Королук А.А.	справка

		образования				
2.	МОАУ СОШ с. Озерное	Проверка исполнения законодательства в сфере образования	выездная	Апрель	Королук А.А.	справка
3.	МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево	Проверка исполнения законодательства в сфере образования	выездная	Октябрь -ноябрь	Глодова И.А.	справка
Тематические проверки						
1.	Общеобразовательные организации	Контроль соответствия ООП и АООП ФОП и ФАООП	документарная	Июнь-август	Воедилова Т.А. Назарова Е.Л.	справка
2.	Общеобразовательные организации	Контроль наличия рабочих программ внеурочной деятельности в соответствии с планом внеурочной деятельности ОО	документарная	сентябрь	Воедилова Т.А. Назарова Е.Л.	справка
3.	Общеобразовательные организации	Проверка электронных журналов в системе РИС ОБР	документарная	март	Назарова Е.Л.	справка
4.	Общеобразовательные организации	Проверка деятельности психолого-педагогических консилиумов и организации инклюзивного образования в ОО	документарная	апрель	Королук А.А.	справка
5.	Общеобразовательные организации	Организация профилактической работы с учащимися	документарная	Май, 2024	Мазова Е.И.	справка
6.	Дошкольные образовательные организации	Контроль основных образовательных программ на соответствие ФОП.	документарная	август	Глодова И.А.	справка
7.	Общеобразовательные организации	Соблюдение Порядков выдачи документов об образовании, об	документарная	сентябрь	Королук А.А.	справка

		обучении				
8.	Общеобразовательные организации	Проверка исполнения рекомендаций по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в ОО (расписание занятий урочной и внеурочной деятельности)	документарная	сентябрь-ноябрь	Воедилова Т.А.	справка
9.	Образовательные организации, имеющие центры «Точка роста»	Организация образовательной с использованием оборудования «Точка роста»	выездная	Сентябрь-апрель	Королук А.А.	справка
10.	Образовательные организации (по графику)	Организация горячего питания	выездная	Ежемесячно	Федоренко М.С.	справка
Проверки финансово-хозяйственной деятельности						
1.	-МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева -МОАУ СОШ с. Сосновка -МОАУ СОШ с. Большая Сазанка -МДОАУ Детский сад «Солнышко» с. Томское -МОАУ СОШ с. Томское -МОАУ СОШ с. Новосергеевка -МОАУ СОШ с. Озерное -МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево - МАДОУ ДС № 7 Детский сад	Финансовый контроль над использованием бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	документарная	Февраль Март Апрель Май Июнь Июль Август Октябрь-ноябрь Декабрь	Панащенко Г.И.	справка

	пгт Серышево					
--	--------------	--	--	--	--	--

15. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

№ п/п	Форма отчета	Сроки предоставления	Ответственный
1.	Годовая форма федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»	До 15 января	Глодова И.А.
2.	Годовая форма федерального статистического наблюдения № 103-РИК «Сведения о выявлении, устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	До 20 января	Колосова Е.В.
3.	Годовая форма федерального статистического наблюдения № 1- ДОД «Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей»	До 31 января	Вивчар С.А.
4.	Годовая форма федерального статистического наблюдения № ОО-2 «Сведения о материально – технической и информационной базе, финансово – экономической деятельности ОО»	До 01 апреля	Жигульская З.П.
5.	Годовая форма федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организациях, осуществляющих подготовку по образовательным программам»	До 01 октября	Королук А.А.