



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.04.2025

№ 361

пгт Серышево

О предоставлении мер
социальной поддержки
для организации отдыха
и оздоровления детей в
каникулярное время
в 2025 году

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 74.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 27.09.2023 года № 806 (с изменениями на 14.10.2024 г.) «Об утверждении Государственной программы «Развитие образования Амурской области», постановлением администрации Серышевского муниципального округа от 08.11.2024 № 1174 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа» (с изменениями на 30.01.2025 года), с протоколом заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей № 1 от 12.02.2025

п о с т а н о в л я е т:

1. Определить Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа (далее – УСО АСМО) уполномоченным органом по предоставлению мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

2. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить стоимость путевки в лагерь с дневным пребыванием детей при продолжительности смены 21 календарный день (18 рабочих дней):

– от 6,6 до 11 лет – 9 324,0 рубля;

–от 12 лет и старше – 10 476,0 рублей.

4. Утвердить стоимость путевки профильной смены в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (5 рабочих дней):

–от 6,6 до 11 лет – 2 590,0 рублей;

–от 12 лет и старше – 2 910,0 рублей.

5. Утвердить стоимость путевки в лагерь труда и отдыха при продолжительности смены 21 календарный день (18 рабочих дней) – 6 714,0 рублей.

6. Утвердить стоимость набора продуктов питания для расчета частичной оплаты стоимости путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на 1 ребенка с организацией двухразового питания в течение оздоровительной кампании 2025 года, согласно протоколу заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей № 1 от 12.02.2025:

–от 6,6 до 11 лет – 373 рубля/день;

–для детей от 12 лет и старше – 437 рублей/день;

–в лагерь труда и отдыха – 373 рубля/день.

7. Утвердить частичную оплату стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием детей, расположенный на территории Серышевского муниципального округа:

7.1. Для работающих родителей (законных представителей) – 75% от стоимости набора продуктов питания для детей:

–от 6,6 до 11 лет – 5 035,50 рублей,

–от 12 лет и старше – 5 899,50 рублей.

8. Утвердить частичную оплату стоимости путевки профильной смены в лагере с дневным пребыванием детей, расположенном на территории Серышевского муниципального округа:

8.1. Для работающих родителей (законных представителей) – 75% от стоимости набора продуктов питания для детей:

–от 6,6 до 11 лет – 1 191,25 рубль,

–от 12 лет и старше – 1 271,25 рубль.

9. Утвердить частичную оплату стоимости путевки в лагерь труда и отдыха – 6 714 рублей (75% от стоимости набора продуктов питания за счет средств субвенции – 5 035,50 рублей, 25% от стоимости набора продуктов питания за счет средств программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа» – 1 678,50 рублей).

10. Утвердить родительскую плату с учетом частичной оплаты стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием детей:

10.1. Для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа, работающих родителей (законных представителей), получающих путевки в лагерь с дневным пребыванием по линии УСО АСМО:

–от 6,6 до 11 лет – 4 288, 50 рублей;

–от 12 лет и старше – 4 576, 50 рублей.

10.2. Для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа, работающих родителей (законных представителей), получающих путевки профильной смены в лагерь с дневным пребыванием по линии УСО АСМО:

- от 6,6 до 11 лет – 1 191,25 рублей;
- от 12 лет и старше – 1 271,25 рублей.

10.3.Для детей из малоимущих семей, получающих путевки в лагерь с дневным пребыванием детей по линии ГКУ УСЗН по Серышевскому муниципальному округу 2 610 рублей.

11.Утвердить право образовательной организации на основании решения педагогического совета образовательной организации и приказа директора учреждения не взимать родительскую плату для категории граждан, отраженных в п.10.3 настоящего постановления.

12.Утвердить частичную оплату стоимости путевки для детей, работающих родителей (законных представителей), в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Амурской области – 7 500 рублей (25% от средней стоимости путевки 30 000 рублей при продолжительности смены 21 день).

13.Утвердить частичную оплату стоимости путевки для детей, родители (законные представители) которых проходят службу в зоне СВО, в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации – 35 000 рублей (100% от средней стоимости путевки 35 000 рублей при продолжительности смены 21 день).

14.Утвердить форму заявления на частичную оплату стоимости путевки в загородном оздоровительном лагере согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

15.Утвердить форму письменного согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

16.Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки по финансированию летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных и малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в каникулярное время в 2025 году согласно приложению № 4 настоящего постановления.

17.Утвердить стоимость сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных и малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для летних оздоровительных площадок при образовательных организациях 40,0 рублей в день за счет средств программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа».

18.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет портале правовой информации Серышевского муниципального округа» (<https://адмсер.рф>).

19.Постановление администрации Серышевского муниципального округа от 09.04.2024 №338 «О предоставлении мер социальной поддержки для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2024 году» (с изменениями от 17.06.2024) считать утратившим силу.

20. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Серышевского муниципального округа по социальным вопросам И.И. Халяпину.

Глава Серышевского
муниципального округа



 О.В. Кирдун

Порядок
предоставления мер социальной поддержки в виде частичной оплаты
стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и
оздоровления детей в каникулярное время
(далее – Порядок «Лагерь»)

1. Настоящий Порядок «Лагерь» определяет условия предоставления мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости путевок для детей работающих граждан и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей) в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время. Организациями отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках настоящего Порядка «Лагерь» признаются стационарные загородные оздоровительные учреждения (далее – загородные лагеря) и оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей (далее – пришкольные лагеря), находящиеся в реестре организаций отдыха и оздоровления детей.

2. Мера социальной поддержки предоставляется в виде частичной оплаты стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей работающим и/или проходящим службу в зоне СВО родителям (законным представителям), имеющих детей в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа.

3. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях возложена на УСО АСМО.

4. Организация отдыха и оздоровления детей в пришкольных лагерях возложена на образовательные организации Серышевского муниципального округа.

5. Максимальное число дней для частичной оплаты стоимости путевки в загородном лагере не более 21 дня для детей, работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей).

6. Размер частичной оплаты стоимости путевки граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка «Лагерь» рассчитывается исходя из максимальной продолжительности смены, и подлежит расчету пропорционально количеству дней пребывания ребенка, указанному в обратном (отрывном) талоне к путевке.

7. Размер частичной оплаты стоимости путевки может быть изменён в зависимости от объема финансовых средств путем внесения изменений в постановление администрации Серышевского муниципального округа.

8. Родители (законные представители), не позднее 10 рабочих дней до начала смены в пришкольном лагере и лагере труда и отдыха, представляют в образовательное учреждение следующие документы:

–заявление на выделение путевки (приложение № 1 к Порядку «Лагерь»,
–копию свидетельства о рождении,
–копию СНИЛС ребенка,
–копию паспорта родителя,
–копию СНИЛС родителя,
–справку с места работы родителя (законного представителя),
–справку из Управления федеральной налоговой службы для самозанятых родителей (законных представителей),
–согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к настоящему постановлению).

9.Частичная оплата стоимости путевки в пришкольный лагерь осуществляется УСО АСМО на приобретение услуг в пользу граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка «Лагерь», для обеспечения их нужд, в целях реализации мер социальной поддержки населения организациям отдыха и оздоровления детей по соглашению, заключаемому между соответствующей организацией отдыха и оздоровления детей и УСО АСМО.

10.Финансирование частичной оплаты стоимости путевок в пришкольный лагерь осуществляется по запросу (ходатайству) руководителя образовательной организации, согласно приложениям № 2, 3 к Порядку «Лагерь».

11.Частичная оплата стоимости путевок в загородный лагерь осуществляется:

- родителям (законным представителям) по заявлению,
- организациям отдыха и оздоровления детей по договору.

12.Факт подтверждения статуса военнослужащего, проходящего службу в зоне СВО, на момент нахождения ребенка в загородном лагере, проверяется специалистом УСО АСМО через Федеральную систему межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении заявителем паспорта, СНИЛС родителя (законного представителя) участника СВО и соглашения на запрос данных (в заявлении).

13.Срок подтверждения статуса военнослужащего согласно п.12 настоящего Порядка составляет 3 рабочих дня.

14.Родители (законные представители) (указанные в п.2 настоящего Порядка) не позднее 30 календарных дней (с учетом срока подтверждения статуса участника военнослужащего из п.13 настоящего Порядка) после окончания смены в загородном лагере, представляют в УСО АСМО следующие документы:

- заявление на частичную оплату стоимости путевки в загородном оздоровительном лагере (приложение №2 к настоящему постановлению),
- копию договора, заключенного между родителем (законным представителем) и организацией, представляющей услугу по оздоровлению и отдыху детей в лагере,
- копию платежных документов,
- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка,
- копию СНИЛС ребенка,
- ИНН ребенка,

- справку из образовательной организации, расположенной на территории Серышевского муниципального округа,
- копию паспорта родителя (законного представителя),
- копию СНИЛС родителя (законного представителя),
- ИНН родителя (законного представителя),
- справку с места работы родителя (законного представителя) (для работающих родителей),
- справку из Управления федеральной налоговой службы (для самозанятых родителей (законных представителей)),
- справку–подтверждение о статусе участника СВО на момент нахождения ребенка в загородном лагере (для участников СВО) (при наличии),
- обратный (отрывной) талон к путевке (копия),
- номер лицевого счета и реквизиты кредитного учреждения получателя оплаты,
- согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к настоящему постановлению).

15.Условия предоставления частичной оплаты стоимости путевок через организации отдыха и оздоровления детей (далее – загородный лагерь), по договору для граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка «Лагерь»:

15.1.Загородный лагерь не менее чем за 14 дней до начала смены представляет следующие документы:

- договор на частичную оплату стоимости путевки;
- счет на оплату частичной оплаты стоимости путевки детям;
- документ (справка), подтверждающий обучение детей в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа;
- квитанцию об оплате родительской платы.

15.2.УСО АСМО на основании представленных документов, указанных документов в п.15.1 настоящего Порядка «Лагерь» загородным лагерем, перечисляет на расчетный счет загородного лагеря частичную оплату стоимости путевки согласно счету;

15.3.Частичная оплата стоимости путевки производится не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала смены;

15.4.В случае возникновения у отдыхающего ребенка заболевания, или возникновения иных причин, делающих невозможным пребывание ребенка в загородном лагере в течение всего срока, указанного в путевке, загородный лагерь обязан вернуть частичную оплату стоимости путевки, рассчитанной пропорционально количеству дней пребывания ребенка в загородном лагере, УСО АСМО в течение 10 календарных дней с момента убытия ребенка из загородного лагеря;

15.5.В течение 7 календарных дней по окончании смены загородный лагерь обязан представить в УСО АСМО копию обратного (отрывного) талона к путевке, с указанием фактического времени пребывания ребенка, а в случае досрочного выезда – с указанием причины выезда.

16.Частичная оплата стоимости путевки в загородный лагерь осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с

очередностью поступления в УСО АСМО заявок и документов. Заявки от работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей) принимаются и регистрируются в день приема в журнале регистрации заявок в УСО АСМО.

17.Повторное обращение гражданина, если ранее для того же ребенка частичная оплата стоимости путевки предоставлялась, в том числе в пришкольный лагерь, рассматривается при наличии финансирования.

18.Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае несоблюдении требований, установленных пунктом 2, 8, 9, 10, 14 и 15.1 настоящего Порядка «Лагерь».

19.В случае оплаты путевки работодателями и иными лицами, не являющимися родителями (законными представителями) детей, частичная оплата стоимости путевки не предоставляется.

20.Заявления на частичную оплату стоимости путевки в пришкольный лагерь, лагерь труда и отдыха, загородный лагерь не принимаются сверх выделенных бюджетных ассигнований. В случае подачи одновременно нескольких заявлений очередь формируется в алфавитном порядке по фамилии, имени, отчеству детей, и ранжируется по дате и времени подачи заявления.

21.Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается образовательной организацией в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178 ФЗ (с изменениями на 29.10.2024 г.) «О государственной социальной помощи».

Приложение № 1
к Порядку «Лагерь»
Директору _____

от _____

ФИО родителя

Адрес проживания

Контактный телефон

Заявление

Прошу принять в лагерь с дневным пребыванием детей/лагерь труда и отдыха
_____ с «__» ____ по «__» ____ 202__ г.
наименование образовательной организации

моего ребенка _____,
ФИО ребенка

_____ года рождения, обучающегося (юся) _____ класса.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка,
- копия СНИЛС ребенка,
- копия ИНН ребенка,
- копия паспорта родителя (законного представителя),
- копия СНИЛС родителя (законного представителя),
- копия ИНН родителя (законного представителя),
- справку с места работы родителя (законного представителя) (для работающих родителей),
- справку из УФНС (для самозанятых родителей).

С правилами внутреннего распорядка и режимом работы лагеря с дневным пребыванием ознакомлен(а)

Дата

подпись

Приложение № 2
к Порядку «Лагерь»

Начальнику Управления системы
образования администрации
Серышевского муниципального
округа

Т.В. Краснобаевой

от _____

Ходатайство

Прошу выделить финансирование на лагерь с дневным пребыванием

(наименование образовательной организации)

в размере _____ рублей, согласно реестра заявлений
родителей (законных представителей). Реестр к заявлению прилагаю.

«_____» _____ 20____ г.
дата

_____/_____/_____
подпись ФИО

Приложение № 3
к Порядку «Лагерь»

Реестр №____ (дети от 6,6 до 11 лет)

наименование организации отдыха и оздоровления
юридический адрес организации
адрес местонахождения, телефон

№ п/ п	ФИО родителя (законного представителя) полностью	Место работы родителя (законного представителя)	СНИЛС родителя	ФИО ребенка полностью	Дата рождения ребенка	СНИЛС ребенка	Смена	Сумма, подлежащая оплате Управлением системы образования администрации Серышевского муниципального округа

Реестр №____ (дети от 12 лет и старше)

наименование организации отдыха и оздоровления
юридический адрес организации
адрес местонахождения, телефон

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя) полностью	Место работы родителя (законного представителя)	СНИЛС родителя	ФИО ребенка полностью	Дата рождения ребенка	СНИЛС ребенка	Смена	Сумма, подлежащая оплате Управлением системы образования администрации Серышевского муниципального округа

Приложение № 2
к постановлению
администрации Серышевского
муниципального округа
от 10.04.2025 № 361

Начальнику Управления системы
образования администрации
Серышевского муниципального округа
Т.В. Краснобаевой

ЗАЯВЛЕНИЕ

на частичную оплату стоимости путевки в загородном оздоровительном лагере

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи, наименование учреждения, выдавшего паспорт)

Адрес проживания _____

Контактный телефон: _____

место работы _____

Прошу произвести частичную оплату стоимости путевки(вок)

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

(указать наименование детского оздоровительного учреждения)

на период с _____ по _____ 20__ г. в сумме _____ рублей

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить, ненужное зачеркнуть):

- копию договора, заключенного между родителем (законным представителем) и организацией, представляющей услугу по оздоровлению и отдыху детей в лагере,
- копию платежных документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путевки,
- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка,
- копию СНИЛС ребенка,
- копию ИНН ребенка,
- справку из образовательной организации, расположенной на территории Серышевского муниципального округа (о ее посещении ребенком либо о зачислении в нее ребенка, в т.ч. предстоящем),
- копию паспорта родителя (законного представителя) (страницы 2-3, 16-17 паспорта гражданина Российской Федерации; копии страниц документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, со сведениями об органе, выдавшем указанный документ, детях, с официальным переводом на русский язык),
- копию СНИЛС родителя (законного представителя),
- копию ИНН родителя (законного представителя),
- копию постановления о передаче ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью,
- копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью,
- копию документа, подтверждающего смену фамилии,
- справку с места работы родителя (законного представителя) (для работающих родителей),
- справку из Управления федеральной налоговой службы (для самозанятых родителей (законных представителей)),
- обратный (отрывной) талон к путевке (копия или оригинал),
- номер лицевого счета и реквизиты кредитного учреждения получателя оплаты,
- согласие на обработку персональных данных (приложение №3),
- справку–подтверждение о статусе участника СВО на момент нахождения ребенка в загородном лагере (для участников СВО) (предоставляется специалистом УСО).

☐ Ознакомлен с Порядком предоставления мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

☐ Согласен на получение справки о статусе участника СВО специалистом УСО АСМО через Федеральную систему межведомственного электронного взаимодействия (для участников СВО)

«___» _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 3
к постановлению
администрации Серышевского
муниципального округа
от 10.04.2025 № 361

Начальнику Управления системы
образования администрации
Серышевского муниципального
округа

Т.В. Краснобаевой

от _____

(ФИО)

серия, номер паспорта

наименование органа, выдавшего документ

адрес регистрации и проживания

контактный телефон

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
проживающий по адресу (указать место регистрации) _____

паспорт _____ № _____ кем и когда выдан _____

_____,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Управлению системы образования администрации Серышевского муниципального округа на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих **фамилию, имя, отчество, должность, сведения о месте работы, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)**, в целях осуществления действий по подключению к компонентам государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Предоставляю указанному органу Федерального казначейства право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок действия настоящего согласия – период времени до истечения установленных нормативными актами сроков хранения соответствующей информации или документов, размещенных в компонентах системы «Электронный бюджет» с использованием моей электронной подписи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных указанный орган Федерального казначейства вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

Контактный(е) телефон(ы): _____

Подпись субъекта персональных данных

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О*

« ____ » _____ 20__ г

Порядок предоставления мер социальной поддержки по финансированию летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных, малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в каникулярное время в 2025 году
(далее – Порядок «Площадки»)

1. Настоящий Порядок «Площадки» определяет условия предоставления мер социальной поддержки по финансированию летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных, малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в каникулярное время в 2025 году.

2. Мера социальной поддержки предоставляется по муниципальной программе, утвержденной постановлением администрации Серышевского муниципального округа от 08.11.2024 №1174 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа» (с изменениями на 30.01.2025 года), в виде финансирования летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных, малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 6,6 до 15 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа.

3. Мера социальной поддержки предоставляется гражданам, указанным в п. 2 настоящего Порядка «Площадки» один раз в год на каждого ребенка в период работы пришкольной площадки со сроком до 21 календарного дня на обеспечение сухим пайком детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных, малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Финансирование летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа осуществляется Управлением системы образования при условии, что в течение периода работы пришкольной площадки иного финансирования из муниципального бюджета не поступает.

5. Размер стоимости сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных, малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для летних оздоровительных площадок при образовательных организациях 40,0 рублей в день.

6. Финансирование летних оздоровительных площадок при образовательных организациях осуществляется Управлением системы образования по запросу (ходатайству) руководителя образовательной организации, согласно приложению №1 к настоящему Порядку «Площадки» с приложением списка детей, с указанием категории, приказа об открытии.

7. Руководитель пришкольной площадки ведет табель учета посещения детей.

8. По окончанию работы площадки предоставляется отчет о проведенной летней занятости с приложением табеля учета посещаемости.

Приложение № 1
к Порядку «Площадки»

Начальнику Управления системы
образования администрации
Серышевского муниципального округа
Т.В. Краснобаевой

от _____

Ходатайство

Прошу выделить финансирование в размере _____ рублей для приобретения сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, многодетных, малообеспеченных, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на летнюю оздоровительную площадку, которая будет организована в

наименование образовательной организации

с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ года.

«____» _____ 20____ г.
дата

_____/_____/_____
подпись ФИО