

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

04.03.2026

№

96

пгт Серышево

О подготовке к научно-исследовательской конференции обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций «Парад наук-2026»

В целях выявления, поддержки и развития интеллектуально и творчески одаренных обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций Серышевского муниципального округа

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение муниципального этапа научно-исследовательской конференции обучающихся и воспитанников «Парад наук-2026» (далее – Положение) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;

1.2. Состав оргкомитета муниципального этапа научно-исследовательской конференции обучающихся и воспитанников «Парад наук-2026» в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

2. Провести научно-исследовательскую конференцию обучающихся и воспитанников «Парад наук-2026» (далее – Конференция):

- с 04 марта 2026 г. по 20 марта 2026 г. – школьный этап;
- 28 марта 2026 г. – муниципальный этап.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Обеспечить участие в конференции обучающихся и воспитанников в соответствии с Положением.

3.2. В срок до 15 марта 2026 г. предоставить в оргкомитет научно-исследовательской конференции заявки на участие в соответствии с приложением №3 к настоящему приказу и работы участников муниципального этапа.

4. Назначить ответственным за организацию и проведение Конференции ведущего специалиста по методической работе П.В. Галичникову.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела муниципальной методической службы Е.Л. Назарову.

И.о. начальника

В.В. Бушуева

Приложение №1 к приказу
Управления системы образования
администрации Серьшевского
муниципального округа
от 04.03.2026 № 96

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ «ПАРАД НАУК-2026»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения научно-исследовательской конференции обучающихся и воспитанников «Парад наук-2026» (далее - Конференция), порядок участия в конференции и определения победителей и призёров.

1.2. Конференция - одна из основных форм научно-исследовательской деятельности обучающихся.

1.3. Конференция является итогом научно-исследовательской деятельности обучающихся и воспитанников, которая связана с решением творческих, исследовательских задач с заранее неизвестным результатом (в различных областях науки, искусства).

1.4. Участниками конференции являются обучающиеся и воспитанники, интересующиеся и занимающиеся научно-исследовательской работой, в том числе допускается совместная работа родителей и воспитанников дошкольных образовательных организаций.

1.5. Конференция проводится один раз в год в два этапа.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Конференция проводится с целью выявления, поддержки и развития интеллектуально и творчески одаренных обучающихся и воспитанников.

2.2. Основные задачи конференции:

1) привлечь к исследовательской деятельности обучающихся и воспитанников в различных областях знаний как к средству личного развития;

2) развивать навыки творческой работы, умение самостоятельно ставить и решать задачи исследовательского и поискового характера;

3) активизировать познавательную деятельность обучающихся в рамках предметов, входящих в базисный учебный план;

4) содействовать профессионально-ориентированному творческому образованию обучающихся;

5) пропагандировать творческую научно-исследовательскую работу обучающихся и воспитанников и её широкое распространение в образовательных организациях округа;

б) развивать коммуникативные умения и способности обучающихся и воспитанников;

7) содействовать занятости несовершеннолетних интеллектуальным трудом в целях профилактики правонарушений;

8) стимулировать научно-методической, исследовательской и инновационной деятельности педагогов в работе с обучающимися и воспитанниками, поиск новых форм и методов в образовательном процессе.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ И НАПРАВЛЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Организатором школьного этапа Конференции является образовательная организация.

3.2. Организатором муниципального этапа Конференции является Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

Для организации и проведения Конференции на каждом этапе создаётся организационный комитет и экспертные комиссии. Организационный комитет и экспертная комиссия на школьный этап создает образовательная организация.

3.3. Конференция проводится по следующим направлениям:

- математика;
- физика;
- информатика и информационные технологии;
- биология;
- экология;
- химия;
- география;
- краеведение;
- языкознание (русский язык);
- литература и литературное краеведение;
- культурология;
- искусство;
- языкознание (иностранные языки);
- история;
- обществознание;
- право;
- экономика и предпринимательство;
- социология, связь с общественностью;
- психология;
- физическая культура и спорт;
- основы безопасности жизнедеятельности;
- финансовая грамотность;
- технология.

IV. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАТОРА, ОРГКОМИТЕТА И ЭКСПЕРТНЫХ КОМИССИЙ

4.1. Организатор конференции утверждает состав организационного комитета по проведению конференции.

4.2. Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- определяет место, график и порядок проведения конференции;
- формирует состав экспертных комиссий для оценивания работ участников Конференции;
- организует работу экспертных комиссий по проверке и заслушиванию работ участников Конференции;
- проводит инструктаж членов экспертных комиссий по оцениванию работ участников Конференции и подведению её итогов;
- осуществляет приём, рассмотрение заявок и работ участников Конференции, проверку работ на плагиат;
- определяет максимальный балл по каждому критерию оценки участников конкурса очного тура Конференции;
- утверждает список победителей и призеров на основании протоколов результатов муниципального этапа;
- оформляет грамоты победителям и призерам Конференции;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Конференции;
- оставляет за собой право вносить изменения в состав экспертных комиссий, изменять конечную дату проведения конференции.

4.3. Экспертные комиссии выполняют следующие функции:

- осуществляют организацию проведения конференции в очно-заочном формате по предметным секциям;
- определяют победителей и призеров конференции;
- оформляют свои решения протоколами за подписью всех членов комиссии;
- в ходе публичной защиты задают уточняющие вопросы докладчикам. Комментарии и реплики в процессе защиты работ не допускаются.

V. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Участниками Конференции могут быть обучающиеся 1 - 11 классов общеобразовательных организаций, воспитанники дошкольных образовательных учреждений Серышевского муниципального округа.

5.2. Каждый участник Конференции имеет право выступить с сообщением по выбранному предмету, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

5.3. Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего сообщения.

5.4. Научно-исследовательские работы участников готовятся под руководством научного руководителя.

VI. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. Конференция проводится в два этапа.

6.2. Первый этап (уровень образовательной организации) проводится в образовательных организациях.

В период первого этапа проходит предварительная экспертиза работ в образовательной организации на предмет наличия исследовательского характера работы и соответствия её требованиям, согласно положению, к содержанию и оформлению, публичная защита в образовательной организации. На Конференцию не принимаются реферативные работы, основанные исключительно на обзоре литературных источников, а также, если содержание работы не соответствует заявленной теме.

Авторы работ, рекомендованных экспертами к публичной защите по итогам первого этапа, приглашаются к участию во втором (муниципальном) этапе Конференции. Исследовательская работа может быть индивидуальной или коллективной (коллектив авторов не должен превышать трех обучающихся/воспитанников).

6.3. Второй этап – муниципальный.

Участие в муниципальном этапе Конференции осуществляется согласно заявке (Приложение № 3), поданной образовательной организацией в установленный срок. Заявка без указания наименования секции в соответствии с направлениями, указанными в пункте 3.3. настоящего положения, не принимается.

Работа может быть заявлена только на одну секцию в соответствии с ее содержанием. Оргкомитет имеет право сопоставлять работы со сходным названием, выполненные под руководством одного научного руководителя.

Работа, приложения и все сопровождающие материалы направляются в оргкомитет Конференции в электронном виде на электронную почту (с пометкой для П.В. Галичниковой «Парад наук»)

Оргкомитет проводит проверку работ на плагиат до направления экспертными комиссиями.

Оргкомитет вправе отклонить представленную работу в случае ее несоответствия требованиям настоящего Положения.

6.4. С учётом количества заявленных работ, оргкомитет Конференции вправе объединять несколько направлений в одну секцию.

Муниципальный этап Конференции проводится по секциям в 2 тура:

- заочный тур – экспертиза работ (оценка представленных работ);
- очная защита работ – публичные выступления участников.

6.5. Для работы каждой секции оргкомитет Конференции создает экспертные комиссии (далее – Комиссии), состав которых утверждается приказом Управления системы образования Серышевского муниципального округа не позднее, чем за 7 календарных дней до начала проведения Конференции.

Состав экспертных комиссий формируется не менее чем из трех человек. Работой экспертных комиссий руководит председатель экспертной комиссии. Членами экспертных комиссий могут быть педагоги образовательных

организаций, специалисты Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

Руководители исследовательских работ не могут входить в состав экспертных комиссий.

6.6. Предусматривается следующий порядок работы комиссии:

- экспертиза представленных в оргкомитет работ;
- организация защиты работ (заслушивание докладов, ведение дискуссии), оформление соответствующих протоколов;
- подведение итогов конференции, выявление победителей и призеров, оглашение результатов, ответы на вопросы участников по работе конференции.

6.7. Экспертиза проводится в виде оценивания представленных работ по критериям I-IV согласно приложению 1 к настоящему положению. Оценивание осуществляется членами комиссии до проведения заседаний секций и заканчивается не позднее, чем за 2 календарных дня до начала Конференции.

В исключительных случаях оценивание работ может проходить и в другие сроки, назначенные председателем.

6.8. Каждый член комиссии заполняет экспертный лист (приложение 1) по критериям I-IV.

6.9. Защита работ проводится согласно утвержденному графику на заседаниях секций согласно направлениям, указанных в пункте 3.3. настоящего положения.

6.10. На защите работы могут присутствовать научный руководитель (консультант) автора, педагоги и родители.

Присутствующие не вправе вмешиваться в ход выступления (защиты работы).

6.11. Оценивание защиты работы проводится по критерию VI экспертного листа (приложение 1). Каждый член комиссии заполняет экспертный лист (приложение 1) по критерию VI, подсчитывает общую сумму баллов по каждому участнику секции.

6.12. Балл по критерию V (Доля заимствований (плагиат) в практической, исследовательской части составляет менее 40%) выставляется на основе информации, полученной от оргкомитета.

6.13. В сводный протокол оценивания работ участников конференции (приложение 2) председатель комиссии вносит по каждому критерию средний балл, сформированный из оценок, выставленных каждым членом комиссии. Общее количество баллов определяется суммой баллов по критериям.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТЕ

7.1. На Конференции принимаются научно-исследовательские, конструкторские, прикладные работы по направлениям, перечисленным в пункте 3.3. настоящего положения.

7.2. Работа должна быть выполнена самостоятельно. При подготовке работ допускается участие научных руководителей в качестве консультантов.

7.3. Работы на Конференции могут предоставляться как индивидуальные, так и групповые (не более 3 человек).

7.4. Работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист,
- содержание (оглавление),
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список использованных источников (книги, монографии, журнальные или газетные статьи, адреса www-сайтов и др.) в алфавитном порядке, приложения (при необходимости).

7.5. В работе необходимо чётко обозначить теоретические и практические достижения автора, а также область применения представленного исследования. В случае если результаты исследования нашли применение, должны быть приложены подтверждающие материалы.

7.6. Ценным в работе является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей, может быть, даже необычных, но обоснованных.

7.7. На титульном листе работы, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящему положению, указывается:

- полное наименование конференции (в верхней части листа, посередине);
- название секции;
- название работы (в средней части листа, посередине, без кавычек),
- сведения об авторе: фамилия, имя, отчество, класс автора (ов), сокращённое наименование организации (ниже темы, справа);
- сведения о научном руководителе: фамилия, имя, отчество, должность, место работы (ниже сведений об авторе);
- наименование населенного пункта, год выполнения работы (в нижней части листа).

7.8. Название работы должно быть кратким, точным и соответствовать её основному содержанию.

7.9. В содержании (оглавлении) указываются заголовки всех разделов (глав) работы и страницы, с которых они начинаются. Заголовки разделов (глав) должны точно повторять заголовки разделов (глав), параграфов в тексте работы. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности нельзя. Заголовки одинаковых степеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на три-пять знаков вправо по отношению к заголовку предыдущей ступени. Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки в конце.

7.10. Введение должно отражать актуальность темы, включать в себя формулировку гипотезы и постановку проблемы, определение целей, задач исследования, объекта, предмета, методов исследования, теоретической и практической значимости работы, краткое описание методологической базы, структуры работы.

7.11. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную автором, а именно описание основных рассматриваемых фактов, степень изученности данного вопроса (современное состояние), характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта (вариантов) решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.), характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

Основная часть делится на разделы и подразделы. При изложении материала необходимо соблюдать логику, обоснованную связь между разделами (главами), подразделами.

При цитировании в тексте того или иного источника можно использовать различные виды сносок:

- ставится верхний индекс после цитаты, а на нижнем поле страницы полностью пишется источник;

- после цитаты в квадратных скобках записывается порядковый номер источника из списка литературы и номер страницы (например: [3, с.5]).

В работе используется только один вид сносок.

7.12. В заключении подводятся итоги проведённой работы в разрезе решения поставленных задач и по достижению поставленной цели (отражение раздела «Введение»), в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

7.13. Список источников информации состоит из списка литературы и других источников.

При оформлении материалов проведенного исследования необходимо указывать ссылки на используемые источники в соответствии с правилами библиографического описания. В приложения включаются таблицы, схемы, диаграммы, рисунки, фотографии.

Список литературы оформляется в конце работы в алфавитном порядке. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодическое), количество страниц (например: 1. Майоров А.Н. Теория и практика создания тестов для системы образования. - М.: Интеллектцентр, 2001, - 296 с.).

7.14. Объем текста работы, включая формулы, список литературы, не должен превышать 15 страниц. Страницы должны быть пронумерованы (в правом верхнем углу).

Поля страниц: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Шрифт – Times New Roman, размер кегля – 14, междустрочный интервал – одинарный. Выравнивание текста – по ширине.

Для приложений, иллюстрирующих работу можно отводить не более 10 страниц дополнительно. В тексте работы должны быть обоснованные ссылки на приложения, причём приложения должны быть упорядочены по мере

упоминания о них в тексте работы. Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены.

Рукописный вариант работы оргкомитетом не принимается.

7.15. К работам, представленным на секцию «Информатика», прилагаются программные продукты на электронном носителе, а также указания технических и программных средств, требующихся для демонстрации работы. Работы и их защита в секции «Иностранный язык» для обучающихся 10-11 классов должны быть представлены на иностранном языке.

7.16. Работы, оформленные не по правилам, не рассматриваются.

7.17. Работы в форме реферата на муниципальный этап конференции не принимаются.

VIII. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКЛАДУ НА СЕКЦИИ (ЗАЩИТЕ РАБОТЫ)

8.1. Защита работы осуществляется в форме доклада автора (авторов) и ответов на вопросы членов комиссии и зрителей, присутствующих на заседании секции конференции.

8.2. Продолжительность доклада не более 10-12 минут.

8.3. В докладе автор излагает суть работы и представляет свои научные результаты, выводы.

8.4. Во время защиты участник может пользоваться текстом второго экземпляра работы (первый сдан экспертной комиссии конференции).

8.5. Доклад должен сопровождаться демонстрацией материалов, иллюстрирующих выполненную работу.

При демонстрации следует отразить наиболее важные элементы работы, а именно: цель работы, объект и предмет исследования, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы.

Работа может демонстрироваться на плакатах, моделях, а также с помощью технических средств; возможно использование публикаций, свидетельств, отзывов, фотоальбомов, раздаточных материалов.

При демонстрации материалов участник вправе прибегать к помощи посторонних лиц, но без их вмешательства в ход защиты работы.

8.6. При представлении групповой работы каждый участник группы представляет свою часть работы.

8.7. Ответственность за предоставление технических средств, указанных в заявке, несет оргкомитет конференции, за качество демонстрационных материалов - участник. Участник имеет право накануне опробовать технические средства, представленные ему оргкомитетом конференции по заявке.

8.8. Оргкомитет конференции не несёт ответственность за отсутствие технических средств, не указанных в заявке.

IX. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ. **НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

9.1. Порядок определения победителей и призёров Конференции и их поощрения определяет Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

9.2. Общий итог Конференции подводит комиссия в день заседания секции.

9.3. Председатель комиссии заполняет сводный протокол оценивания работ участников научно-исследовательской конференции обучающихся и воспитанников «Парад наук» (приложение 2). Подписывают протокол все члены экспертной комиссии. Отчетными документами по работе секции являются экспертные листы каждого эксперта и сводный протокол.

9.4. На каждой секции по общей сумме баллов определяются 1 победитель (I место) и призёры (II и III места), а также рейтинговые места остальных участников.

9.5. Победителем (I место) Конференции считается участник секции, набравший в общем итоге наибольшее количество баллов, при условии, что это количество баллов не менее 48 баллов из максимальных 68 баллов.

9.6. Призёрами (II, III место) Конференции считаются участники секции, следующие за победителем по количеству набранных баллов по мере их убывания, и набравшие в общем итоге количество баллов, составляющих не менее 50% от максимально возможного количества баллов (34 балла). В случае равенства баллов численность призёров может увеличиться.

9.7. При объединении предметов в одну секцию победители и призеры определяются по направлению (пункт 3.3 настоящего положения). По решению экспертной комиссии возможно определение победителей и призеров по номинациям.

9.8. По итогам Конференции апелляции не принимаются.

9.9. Список победителей и призеров Конференции, сформированный на основании протоколов результатов конференции, утверждается приказом начальника Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

9.10. Победители и призёры награждаются грамотами Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа. Участникам Конференции выдается сертификат.

9.11. Материалы победителей Конференции публикуются на сайте Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

Научным руководителям, обучающиеся которых заняли призовые места на разных уровнях, рекомендуется премирование за счёт стимулирующего фонда оплаты труда образовательной организации.

Руководителям образовательных организаций, обучающиеся которых заняли призовые места на муниципальном уровне, рекомендуется премирование за счёт стимулирующего фонда оплаты труда.

Приложение №2 к приказу
Управления системы образования
администрации Серышевского
муниципального округа
от 04.03.2026 № № 96

**Состав оргкомитета научно-исследовательской конференции
«Парад наук - 2026»**

1. Назарова Елена Леонидовна – начальник отдела муниципальной методической службы, председатель оргкомитета.
2. Галичникова Полина Владимировна – ведущий специалист по методической работе.
3. Мазова Елена Ивановна – начальник отдела воспитательной и спортивной работы.
4. Глодова Ирина Александровна – главный специалист по дошкольному и дополнительному образованию.

Приложение №3 к приказу
Управления системы образования
администрации Серышевского
муниципального округа
от 04.03.2026 № № 96

Форма заявки
на участие в муниципальном этапе научно-исследовательской конференции
«Парад наук - 2026»

| Наименование образовательной организации | ФИО участника | Класс/ группа | Направление секции | ФИО научного руководителя | Технические средства |
|--|---------------|---------------|--------------------|---------------------------|----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |