

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29.10.2025

№

357

пгт Серышево

Об утверждении «дорожной карты»
подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и
среднего общего образования в
Серышевском муниципальном округе
в 2025/26 учебном году

В целях координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в Серышевском муниципальном округе в 2025/26 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Серышевском муниципальном округе в 2025/26 учебном году (далее – «дорожная карта») в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Заместителю начальника, главному специалисту отдела общего образования Бородиной Т.Ю., руководителям образовательных организаций обеспечить реализацию мероприятий «дорожной карты» в части их касающейся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Т.В. Краснобаева

Приложение № 1
к приказу Управления системы образования администрации
Серышевского муниципального округа
от 29.10.2025 № 357

«Дорожная карта»

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Серышевском муниципальном округе в 2025/26 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1.1.	Обучение педагогических работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	По плану- проспекту ГАУ ДПО «АМИРО»	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
1.2.	Участие в региональной программе учителей с высоким и средним дефицитарным уровнем методических и психолого-педагогических компетенций «Урок от А до Я»	Октябрь 2025 г. – апрель 2026 г.	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
2.	Профилактика нарушений и сбоев при проведении ГИА		
2.1.	Участие в обучающих мероприятиях для всех категорий сотрудников, задействованных при проведении ГИА: - сотрудников ППЭ (члены государственной экзаменационной комиссии, руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в (вне-)аудитории) – на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования»; - руководителей предметных комиссий – на базе ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;	Ноябрь- декабрь 2025 в соответствии с планом- графиком ФГБУ «ФЦТ» в соответствии	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Работники ППЭ, Эксперты предметных комиссий

	- экспертов предметных комиссий	с планом-графиком ФГБНУ «ФИПИ» в соответствии с планом-графиком ГАУ ДПО «АМИРО»	
2.2	Обеспечение перехода на отечественное программное обеспечение	В соответствии со сроками, определенным и ФГБУ «ФЦТ»	Щербина О.Н. Бородина Т.Ю.
2.3	Предоставление в РЦОИ сведений о проведении технической проверки	В соответствии с графиком прохождения технической готовности ППЭ к проведению экзамена и контроля технической подготовки (не позднее 17.00 дня накануне экзамена)	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
3.	Нормативное правовое и инструктивное обеспечение ГИА		
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11	Ноябрь 2025-апрель 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
3.2.	Размещение на официальных сайтах ОО методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году: -методические рекомендации по проведению ГИА по программам основного общего и	Октябрь 2025 - февраль 2026	Бородина Т.Ю. Руководители ОО

	среднего общего образования в 2026 году; -о проведении репетиционных экзаменов по программам основного общего и среднего общего образования; -о допуске участников к ГИА в дополнительные сроки; -о сроках проведения итогового сочинения (изложения); -о психологической подготовке школьников к ГИА; -об информировании участников ГИА о результатах и сроках подачи апелляций.		
3.3.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	Октябрь 2025 - февраль 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
3.4.	Назначение лица, ответственного за подготовку и проведение ГИА - муниципального координатора ГИА	Ноябрь 2025	УСО
3.5.	Назначение ответственных за внесение сведений в РИС и ФИС и (или) имеющих право доступа к сведениям и обработке сведений, содержащимся в РИС и ФИС	Ноябрь, 2025	УСО Руководители ОО
4.	Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
4.1.	Распределение средств из муниципальной программы «Развитие образование Серышевского муниципального округа» на обеспечение материальных расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Апрель 2026	УСО
5.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11		
5.1.	Участие в федеральных и межрегиональных совещаниях, семинарах, научно-методических конференциях по вопросам организации и проведения ГИА в 2025/26 учебном году	В соответствии с планом- графиком	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
5.2.	Организация обучения привлекаемых специалистов: - специалистов, ответственных за подготовку и проведение ГИА в муниципальном округе; - руководителей ППЭ и организаторов; - членов ГЭК; - технических специалистов; - общественных наблюдателей	В соответствии с планом- графиком	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
5.3.	Участие экспертов региональных предметных комиссий в видео-селекторных обучающих семинарах, организованных ФГБНУ «ФИПИ»	В соответствии с планом- графиком ФГБНУ	Бородина Т.Ю. Эксперты предметных комиссий

		«ФИПИ»	
5.4.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологиями «Печать КИМ в ППЭ», «Сканирование экзаменационных работ в ППЭ» работе с программным обеспечением	Февраль-апрель 2026	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
5.5.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Весь период	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
6.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году -сведения о прогнозируемом количестве выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных организаций (в разрезе ОО), в том числе детей с ОВЗ и инвалидов; -перечень пунктов проведения ЕГЭ (ГВЭ) на базе ОО, в том числе для проведения ЕГЭ по иностранным языкам раздела «Говорение», ППЭ с применением технологий печати КИМ в ППЭ и сканирования ЭР в ППЭ; - сведения об организации подвоза в период проведения ЕГЭ	Ноябрь-декабрь 2025	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
6.2.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В соответствии с планом-графиком ФГБУ ФЦТ	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
6.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки: издание приказа о проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Серышевском муниципальном округе в 2025/26 учебном году	В соответствии с планом-графиком Рособрнадзора Ноябрь 2025	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
6.4.	Организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительный сроки:	В соответствии с планом-графиком Рособрнадзора	Бородина Т.Ю. Руководители ОО

	издание приказа о проведении итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Серышевском муниципальном округе в 2025/26 учебном году	Ноябрь 2025	
6.5.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
6.6.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Февраль-май 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители и технические специалисты ППЭ
6.7.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов: -формирование сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и необходимых условиях для них на итоговом сочинении и ЕГЭ, итоговом собеседовании и ОГЭ; -информация о необходимости использования специального оборудования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в ППЭ	Ноябрь 2025 - апрель 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
6.8.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Ноябрь-май 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
6.9.	Участие в тренировочных мероприятиях, направленных на техническую подготовку пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с использованием технологий «Сканирование экзаменационных работ в ППЭ», «Печать КИМ в аудитории»	В соответствии с графиком ФГБУ ФЦТ	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Работники ППЭ Руководители ОО
6.10.	Участие в тренировочных экзаменах по иностранным языкам (раздел «Говорение»), в том числе при проведении ЕГЭ по китайскому языку, информатике и ИКТ (КЕГЭ), русскому языку	В соответствии с графиком ФГБУ ФЦТ	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Работники ППЭ Руководители ОО
7.	Обеспечение информационной поддержки ГИА		
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех	Весь период	Бушуева В.В.

	участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УСО, ОО: - участие в совещании с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросу готовности к проведению итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА-2026; - участие в региональном родительском собрании в режиме ВКС с участием ответственных секретарей приемных комиссий амурских вузов, предметных комиссий, муниципальных координаторов ЕГЭ, сотрудников РЦОИ; - участие в региональном родительском собрании по вопросам организации ГИА-2026 в режиме видео-конференц-связи с участием председателей конфликтной и предметных комиссий, службы психологической поддержки ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования»; - участие в совещании в режиме ВКС с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам организации и проведения ГИА-2026; - участие в региональном конкурсе эссе «Мой учитель», «Мы сдали ЕГЭ»; - участие в совещании с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросу готовности к проведению ГИА-2026; - региональные единые репетиционные экзамены по программам основного общего и среднего общего образования; - всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» на территории области; - семинар-совещание для технических специалистов ППЭ, которые будут задействованы в ГИА-11 в 2026 году, по вопросам использования технологий «Печать КИМ в аудиториях ППЭ» и «Сканирование бланков ответов участников в ППЭ», а также проведения ЕГЭ по иностранным языкам; - семинар-совещание с участием членов ГЭК, операторов верификации и сканирования ЭР участников ГИА, организаторов (в/вне аудитории) и ассистентов по вопросам организации ГИА-2026 в режиме видео-конференц-связи; - совещание с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, муниципальными координаторами по вопросам организации и проведения ГИА-2026;	Ноябрь 2025 г. По отдельному графику По отдельному графику Январь 2026 По отдельному графику Май 2026 По отдельному графику По отдельному графику По отдельному графику По отдельному графику	Бородина Т.Ю. Краснобаева Т.В. Руководители ОО
--	--	---	---

	-региональный конкурс видеороликов в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»; -региональный конкурс эссе «Выпускники о ЕГЭ»; -региональный конкурс эссе «Учителя о ЕГЭ»; -региональный конкурс эссе «Я остаюсь здесь»; -акция «Урок министра о ЕГЭ»; - совещание при Губернаторе Амурской области с главами муниципальных образований области по вопросу готовности к проведению ГИА-2026 в режиме видео-конференц-связи. -участие в региональном семинаре-совещании с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, муниципальными координаторами по итогам проведения ГИА-2025	По отдельному графику По отдельному графику Ноябрь 2025	
7.2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
7.3.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/26 учебном году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО округа	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
7.4.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях округа по вопросам психологической готовности к экзаменам	Весь период	Руководители ОО
7.5.	Обеспечение информационной поддержки ГИА в средствах массовой информации, на официальных сайтах УСО, ОО	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
7.6.	Размещение информации в СМИ и на официальном сайте управления: - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	до 1 декабря 2025 года не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов; не позднее, чем за месяц до начала	Бородина Т.Ю. Руководители ОО

	- о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	экзаменов; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	
7.7.	Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА выпускников текущего года и выпускников прошлых лет на общешкольных родительских собраниях	Ноябрь 2025, февраль 2026, май 2026	Руководители ОО
7.8.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтной комиссии	Апрель- сентябрь 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
8.	Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11, за обеспечением условий информационной безопасности		
8.1.	Контроль за соблюдением установленных Порядков проведения ГИА в ППЭ	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. общественные наблюдатели
8.2.	Контроль организации доставки экзаменационных материалов, их обработки, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
8.3.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности в ППЭ: утверждение приказом ответственного за работу с ключевыми носителями и ПИН-конвертами, необходимыми в ППЭ в рамках ГИА-11 в 2025/26 учебном году	Апрель-август 2026	Бушуева В.В.
8.4.	Обеспечение функционирования системы общественного наблюдения за проведением ГИА: -обучение кандидатов в общественные наблюдатели за порядком проведения ГИА; -аккредитация общественных наблюдателей, успешно завершивших обучение на курсах в ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования».	Май-июль 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
9.	Организационное и технологическое обеспечение ГИА		
9.1.	Подготовительный этап		
9.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года;	Октябрь - декабрь 2025	Бородина Т.Ю.

	- выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году и ранее; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов		
9.1.2.	Взаимодействие по вопросам обеспечения ГИА с Минобрнауки области, и служб: - Амурский филиал ПАО «Ростелеком»; - ОМВД России «Серышевский»; - ОГИБДД ОМВД России «Серышевский»; - ГБУЗ АО «Серышевская районная больница» - ОНПР по Ромненскому и Серышевскому районам - Белогорский филиал ФГКУ «ОБО ВНГ России по Амурской области»	Весь период	Бушуева В.В.
9.1.3.	Мониторинг движения обучающихся 9,11-х классов	Весь период	Бородина Т.Ю.
9.1.4.	Проведение для обучающихся 9 классов итогового собеседования как условие допуска ГИА, в том числе: -определение списочного состава участников итогового собеседования, в том числе детей с ОВЗ и инвалидов;	февраль 2026, март 2026, май 2026 декабрь 2025	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.1.5.	Проведение для обучающихся 11 (12) классов итогового сочинения (изложения) как условие допуска ГИА, в том числе: -определение списочного состава участников итогового сочинения (изложения), в том числе детей с ОВЗ и инвалидов, ВПЛ;	Декабрь 2025, февраль 2026, апрель 2026 ноябрь 2025	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.1.6.	Сбор и внесение сведений в РИС и ФИС: - о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА; - об ОО, выпускниках текущего года; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, о форме ГИА; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели); - о членах предметных комиссий	по графику ФЦТ	Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.1.7.	Определение схем участия в ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Февраль - апрель 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.

9.1.8.	Утверждение порядка и схем (списка): - организации видеонаблюдения в ППЭ; - участников ГИА; - доставки экзаменационных работ и заполненных бланков из ППЭ в РЦОИ; - распределения членов ГЭК по ППЭ; - распределения по ППЭ участников по каждому предмету	Апрель 2026 Апрель 2026 Апрель 2026 Май 2026 Май 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю.
9.1.9.	Сбор данных о допуске обучающихся к прохождению ГИА	2026 год Февраль, Апрель- май, август	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.2.	Этап проведения ГИА (досрочный, основной, дополнительный (резервные сроки всех этапов))		
9.2.1.	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному совместным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора	Март-сентябрь 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Работники ППЭ
9.2.2.	Сбор сведений: - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА; - о результатах рассмотрения «меток» федеральных онлайн-наблюдателей	Весь период	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.3.	Этап анализа и выработки предложений		
9.3.1.	Анализ статистических результатов участия Серышевского муниципального округа в ГИА в 2026 году и подготовка предложений по проведению ГИА в 2027 году	Август 2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.3.2.	Формирование отчетов по итогам ГИА-2026	До 01.09.2026	Бушуева В.В. Бородина Т.Ю. Руководители ОО
9.3.3.	Организация и проведение совещаний с руководителями ОО по результатам участия Серышевского муниципального округа в ГИА и задачам по проведению ГИА в следующем учебном году	Сентябрь – октябрь 2026	Краснобаева Т.В. Бушуева В.В.

