

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЫШЕВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.08.2021

№ 245

пгт Серышево

Об организации методической
работы в 2021/22 учебном году

В соответствии с годовым планом работы Отдела образования, в целях координирования и совершенствования методической работы в образовательных организациях района в 2021/22 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководствоваться в работе Положением о районном методическом объединении педагогов (далее - РМО), утвержденным настоящим приказом начальника Отдела образования (Приложение 1).

2. Организовать работу РМО:

- работников дошкольных образовательных организаций
- учителей русского языка и литературы
- учителей математики
- учителей истории и обществознания
- учителей физики, информатики
- учителей географии
- учителей химии и биологии
- учителей иностранного языка
- учителей начальных классов
- учителей физической культуры и основ безопасности

жизнедеятельности

- учителей технологии, предметной области «Искусство»

-заместителей директоров по учебной работе, ответственных за учебно-методическую работу в ОО

-заместителей директоров по воспитательной работе, ответственных за воспитательную работу в ОО, инспекторов по охране прав детей, социальных педагогов, школьных помощников Уполномоченного по правам ребенка

- классных руководителей

- педагогов-психологов, педагогов-дефектологов, педагогов-логопедов

3. Утвердить список руководителей РМО на 2021/22 учебный год (Приложение 2).

4. Руководителям общеобразовательных организаций МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево, МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева, МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева филиал СОШ с.Украинка, МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева филиал ООШ с.Белоногово, МОАУ СОШ с. Новосергеевка филиал ООШ с. Белогорка, МОАУ СОШ с. Томское, МАДОУ Детский сад № 7 пгт Серышево производить оплату руководителям РМО согласно Положению о районном методическом объединении ежемесячно **25% тарифной ставки** из стимулирующего фонда заработной платы.

5.Руководителям РМО сдать планы работы предметного методического объединения на 2021/22 учебный год руководителю муниципальной методической службы Назаровой Е.Л. в срок до 10 сентября 2021 (с учетом дистанционной формой работы в январе-декабре 2021).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя методической службы Отдела образования Е.Л. Назарову.

Начальник Отдела образования



Т.В. Краснобаева

Приложение №1
к приказу МУ Отдела образования
администрации Серышевского
района Амурской области
от 27.08.2021 № 245

Положение о районном методическом объединении педагогов образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Районные методические объединения педагогических работников, (далее - РМО), создаются на добровольной основе, объединяют педагогов одного профиля работы образовательных организаций района.

1.2. В своей деятельности РМО руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", рекомендательными и нормативными документами министерства образования Амурской области и РФ, Отдела образования и данным Положением.

2. Цели и задачи районного методического объединения

РМО создаются в целях:

- учебно-методической поддержки и повышения профессиональной компетентности педагогических, руководящих кадров образовательных учреждений, а также молодых педагогов.
- отбора содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневого образования;
- организации и проведения опытно-экспериментальной работы по учебным предметам;
- освоения нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по учебному предмету, направлению педагогической работы;
- обобщения передового опыта педагогических работников и внедрения его в практику работы, создания банка данных инновационного опыта, проведения отчетов о профессиональном самообразовании педагогов;
- разработки и утверждения аттестационного материала для итоговой и промежуточной аттестации обучающихся;
- организации разработки текстов олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников, а также критериев и методики оценки выполненных олимпиадных заданий;

-организации разработки тренировочных тестов по учебным предметам для проведения пробных экзаменов ЕГЭ, ОГЭ на школьном и муниципальном уровнях.

3. Организация работы районного методического объединения.

3.1. Работу РМО организует руководитель– творчески работающий педагог (в том числе педагог-совместитель), имеющий профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет. Руководитель РМО назначается Приказом начальника Отдела образования. В целях повышения эффективности работы районного методического объединения руководителям образовательных учреждений района рекомендуется предусмотреть оплату руководителям РМО за организацию методической работы в размере 25% тарифной ставки из стимулирующего фонда заработной платы.

3.2. РМО планирует работу на учебный год. В годовой план работы районного методического объединения включаются график проведения заседаний и описание межсекционной деятельности. РМО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний РМО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

3.3. К основным формам работы в РМО относятся (с учетом дистанционных форм при необходимости):

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов;
- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся школ, воспитанников ДОО;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение методических месячников, недель, дней;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение педагогического опыта;
- контроль качества проведения учебных занятий.

4. Права районного методического объединения

РМО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях района;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;

- рекомендовать к поощрению учителей - членов РМО за активное участие в работе;

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Обязанности членов районного методического объединения

5.1. Каждый учитель должен являться членом одного из РМО и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;

- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;

- знать тенденции развития методики преподавания учебного предмета, нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа и анализа педагогической деятельности.

5.2. Руководитель РМО обязан:

5.2.1. Организовать текущее и перспективное планирование работы РМО и своей деятельности.

5.2.2. Посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями-предметниками, анализировать работу и результаты деятельности.

5.2.3. Оказывать методическую поддержку учителям, воспитателям РМО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения общешкольных мероприятий, консультировать по вопросам организации учебно-методической работы.

5.2.4. Проводить мониторинг профессионального мастерства учителей-предметников (в течение учебного года) по согласованию с руководителем муниципальной методической службы Отдела образования района.

6. Документация и отчетность районного методического объединения

6.1. Заседания РМО протоколируются, протокол оформляется не позднее 3 дней от заседания, подписывается руководителем и подшивается в папку.

6.2. Руководитель РМО планирует деятельность своего предметного РМО на 1 учебный год (с 1 сентября по 30 августа следующего года) на основе анализа работы РМО за отчетный период, изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации и задач.

6.3. Анализ деятельности РМО и план работы на следующий учебный год представляется руководителем предметного РМО в муниципальную методическую службу Отдела образования Серышевского района до 25 июня ежегодно по утвержденной форме (**Приложение 3, 4**).

6.4. Отчёты и протоколы РМО служат аналитическим материалом для муниципальной методической службы Отдела образования Серышевского района.

Приложение №2
к приказу МУ Отдела образования
администрации Серышевского
района Амурской области
от 27.08.2021 № 245

Состав руководителей районных методических объединений

№ п/п	Предметная область РМО, учебные предметы	ФИО	Телефон	Электронный адрес
1.	Дошкольное образование	Якушенко Олеся Анатольевна, МАДОУ Детский сад № 7 пгт Серышево	89140414743	olesja.21.06.1986a@yandex.ru
2.	Русский язык и литература	Игнатенко Елена Анатольевна, МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево	89145702865	elena.ignatenko@mail.ru
3.	Математика	Беляева Елена Михайловна, МОАУ СОШ с.Томское	89145860081	belyaeva.ele2016@yandex.ru
4.	История и обществознание	Алексеевко Ирина Николаевна МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево	89146009301	irina12112009@mail.ru
5.	Физика и информатика	Цуцур Валентина Викторовна, МОАУ СОШ с.Томское	89145720426	valentina904@mail.ru
6.	Химия и биология	Казакова Ирина Михайловна, ООШ с.Белогорка филиал МОАУ СОШ с.Новосергеевка	89145701514	irina_kazako@bk.ru
7.	Иностранные языки	Зимонина Елена Владимировна, МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево	89140632434	elenazimonina@yandex.ru
8.	География	Перепелица Лариса Валерьевна, МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево	89145808015	larisa-1969@yandex.ru
9.	Физическая культура, ОБЖ	Галушко Наталья Николаевна, ООШ с.Белогорка филиал МОАУ СОШ с.Новосергеевка	89145699157	belogorka_shcool@mail.ru
10.	Технология	Журавлева Галина Михайловна, СОШ с.Украинка филиал МОАУ СОШ №1 пгт Серышево	89241462334	ggm1204@mail.ru
11.	Начальные классы <u>1 округ на базе МАОУ СОШ №1 пгт Серышево (22 чел.):</u> -ООШ с.Белогово	Андриященко	89140417093	lorik2603@yandex.ru

	-СОШ с.Украинка -ООШ с.Поляна -МОАУ СОШ с.Сосновка <u>2 округ на базе МАОУ СОШ №2 пгт Серышево (30 чел.):</u> -ООШ с.Казанка -СОШ с.Лермонтово -МОАУ СОШ с.Большая Сазанка -МОАУ СОШ с.Озерное -ООШ ст.Арга <u>3 округ на базе МАОУ СОШ с.Томское (21 чел.):</u> -МОАУ СОШ с.Новосергеевка -СОШ с.Широкий Лог -ООШ с.Белогорка -ООШ с.Лебяжье -СОШ с.Фроловка	Лариса Юрьевна, ООШ с.Белоногово филиал МАОУ СОШ №1 пгт Серышево Агафонова Екатерина Владимировна, МАОУ СОШ №2 пгт Серышево Ищенко Галина Николаевна, учитель МАОУ СОШ с.Томское	89145844780 89246804886	agafonova-ekaterina@mail.ru podrubenkogalina@mail.ru
12.	Заместители директоров, ответственные за учебную работу	Ракосеева Светлана Владимировна, МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево	89145931950	geo0702@list.ru
13.	Заместители директоров, ответственные за воспитательную работу	Радкевич Ирина Петровна, МАОУ СОШ №1 пгт Серышево (Куратор: Касягина Виктория Юрьевна)	89143980121	radkevichvvs@mail.ru
14.	Классные руководители, инспектора по охране прав детей, социальные педагоги	Бобунова Нина Анатольевна, учитель МАОУ СОШ с.Томское (Куратор: Касягина Виктория Юрьевна)	89145632308	bobunova.nina@mail.ru
15.	Педагоги-психологи, педагоги-дефектологи, педагоги-логопеды	Ибергарт Татьяна Вячеславовна, МАОУ СОШ №2 пгт Серышево	89648226920	lychik_sveta95@mail.ru

Анализ работы районного методического объединения за _____ учебный год

Название методического объединения _____

1. Анализ методической работы МО по направлениям деятельности в соответствии с единой методической темой

Направления методической работы	Темы и формы работы	Рассмотренные проблемы (где, когда)	Степень выполнения основной цели	Выводы (как это отразилось на качестве преподавания и результативности обученности детей)

2. Повышение профессионального мастерства

Повышение профессионального мастерства: участие в конкурсах «Учитель года» и др.			
Ф.И.О. участников/результативность	федеральный уровень	региональный уровень	муниципальный уровень

3. Результаты работы по обобщению передового педагогического опыта

Ф.И.О.	Тема педагогического опыта	Обобщение педагогического опыта (с указанием даты и места)	
		региональный уровень	муниципальный уровень

4. Работа с одаренными и мотивированными детьми

№ п/п	Название мероприятия	Количество участников		Предмет	ФИО учителя
1	Всероссийская олимпиада школьников	Муниципальный уровень	Региональный уровень		
2	Дистанционные олимпиады и конкурсы (название и уровень)				
3					
4					

5. Выводы и предложения по улучшению научно-методической работы:

- степень и эффективность выполнения плана и поставленных задач;
- определение факторов, оказавших положительное или отрицательное воздействие на организацию методической работы;
- эффективность форм организации методической работы.

План работы на _____ учебный год

Название РМО _____

Руководитель РМО _____

Тема РМО _____

Цели работы РМО _____

Задачи РМО _____

№ п/п	Сроки	Содержание работы	Исполнитель, ответственный	Примечание, отметка о выполнении
1.	Январь-май	4 ЕМД в год		
2.	Декабрь, 2021 г., Январь, 2022 г.	Всероссийская олимпиада школьников: - основное общее образование: - среднее общее образование:		
3.	Март, 2022г.	Олимпиада для обучающихся в начальных классах:		
4.	Апрель, 2022 г.	«Парад наук»		
5.	Апрель, 2022 г. Октябрь, 2021 г.	Награждения ведомственными грамотами (Минобра Амурской области, Министерства просвещения РФ), ходатайства в Отдел образования		
6.	Июль, 2022 г. Август, 2022 г.	Награждения учителей-предметников к августовской конференции, ко Дню учителя, дошкольного работника, ходатайства в Отдел образования		
7.	Май, 2022 г (подготовка) Август, 2022 г. (проведение)	Августовская конференция (подготовка, проверка докладов на секцию)		