

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЫШЕВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15.10.2021

№ 293

пгт Серышево

Об организации проведения муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 7 - 11 классов по общеобразовательным предметам
в 2021/22 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом Министерства образования и науки Амурской области от 07.10.2021 № 1220 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021/22 учебном году» (далее – Олимпиада)

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021/22 учебном году в соответствии с требованиями разделов I, II, III приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

2. Назначить организатором муниципального этапа Олимпиады на территории Серышевского района старшего специалиста по методической работе Федоренко М.С.

3. Определить формат проведения предметных олимпиад с учетом эпидемиологической обстановки на территории в очной форме в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласовании с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных (п. 5 Порядка) при соблюдении необходимых мер информационной безопасности.

4. Провести муниципальный этап Олимпиады в 2021/22 учебном году в соответствии с графиком Приложения №1 к приказу Министерства образования и науки Амурской области от 07.10.2021 № 1220 (приложение 1).

5. Утвердить место проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево.

6. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады (приложение 2).

7. Утвердить состав жюри для проведения проверки работ обучающихся по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады (приложение 3).

8. Утвердить критерии для прохождения участников в муниципальный этап Олимпиады (приложение 4); квоту количества призеров и победителей муниципального этапа Олимпиады 15% от количества участников по каждому проведенному общеобразовательному предмету.

9. Считать победителем муниципального этапа Олимпиады участника, набравшего наибольшее количество баллов по каждому общеобразовательному предмету.

10. Руководителям общеобразовательных организаций:

10.1. Предоставить организатору муниципального этапа Олимпиады ранжированные списки обучающихся 4-11 классов – участников школьного этапа Олимпиады с указанием процента выполнения работы по форме гугл-таблицы согласно приказу Отдела образования от 21.09.2021 № 259 в срок до 27 октября 2021 года;

10.2. Опубликовать на сайте образовательной организации рейтинг победителей и призеров, работы победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в срок до 1 ноября 2021 года;

10.3. Обеспечить участие педагогов в проведении муниципального этапа Олимпиады и работе предметного жюри согласно приложению;

10.4. Обеспечить участие обучающихся 7 – 11 классов в муниципальном этапе Олимпиады;

10.5. Обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количество баллов набранных при выполнении заданий, и передачу их организатору соответствующего этапа Олимпиады (приложение 5);

10.6. Провести тренировочные занятия с обучающимися по заполнению бланков олимпиады и обеспечить информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

10.7. Обеспечить наличие документа, подтверждающего личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста) участников олимпиады и педагогов образовательной организации;

10.8. Назначить ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования во время проведения олимпиады и предоставить копию приказа организатору муниципального этапа Олимпиады;

10.9. Предоставить список ответственных организаторов в, - вне аудитории для проведения муниципального этапа Олимпиады с предоставлением копии приказа о назначении за один день до даты проведения олимпиады для утверждения кандидатур приказом МУ Отдела образования администрации Серышевского района;

10.10. Взять под личный контроль выдачу справок об отсутствии контактов с инфекционными больными медицинским работником образовательной организации (по согласованию с ГБУЗ «Серышевская больница»).

11. Организатору муниципального этапа Олимпиады на территории Серышевского района Федоренко М.С.:

11.1. Согласовать с Управлением Роспотребнадзора по Амурской области (далее – Роспотребнадзор) план профилактических мероприятий по проведению Олимпиады;

11.2. Проинформировать руководителей образовательных организаций района, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках, месте и формате проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требований в соответствии с планом профилактических мероприятий по проведению муниципального этапа Олимпиады, согласованным с Роспотребнадзором, на официальном сайте МУ Отдела образования администрации Серышевского района;

11.3. В день проведения олимпиады провести инструктаж с организаторами в, -вне аудитории согласно Порядку в 9 ч. 15 мин.;

11.4. За три дня до начала олимпиады подготовить проект приказа об утверждении списка организаторов в, - вне аудитории согласно предоставленным приказам образовательных организаций, учитывая общее количество участников;

11.5. Осуществить тиражирование комплектов олимпиадных заданий не позднее, чем за сутки;

11.6. Обеспечить хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, в том числе соблюдение необходимых мер информационной безопасности при проведении муниципального этапа олимпиады в очной форме;

11.7. Передать комплекты олимпиадных заданий в день проведения олимпиады организатору в аудитории согласно списку участников;

11.8. После завершения олимпиады получить от организаторов в аудитории выполненные работы участников олимпиады, выполнить кодирование работ и передать председателю предметного жюри под роспись;

11.9. Осуществить раскодирование олимпиадных работ, получить протоколы предметного жюри и в срок до 10.12.2021 предоставить аналитические отчеты по итогам школьного и муниципального этапов Олимпиады в соответствии с формами согласно приложению № 3 к приказу Министерства образования и науки Амурской области № 1220 от 07.10.2021 в ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования»;

11.10. Подготовить результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и опубликовать их на официальном сайте МУ Отдела образования администрации Серышевского района в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, олимпиадные работы победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады с указанием сведений об участниках;

11.11. В срок до 10.12.2021 для организации проведения регионального этапа ВсОШ направить информацию о количестве набранных баллов участниками олимпиады, обучающимися в 9-11 классах в Министерство образования и науки Амурской области.

12. Директору МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево Заварухиной В.А.:

12.1. Обеспечить соблюдение термометрии, необходимых условий для гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты органов дыхания участниками олимпиады, иных санитарных требований, а также проведение мероприятий по уборке и дезинфекции помещений;

12.2. Обеспечить удовлетворительное санитарное состояние кабинетов и рециркуляцию для проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа Олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации (СП 2.4.3648-20);

12.3. Предоставить кабинет предметному жюри для проверки выполненных работ олимпиады в день проведения олимпиады;

12.4. Организовать кабинет для вещей участников олимпиады и сопровождающих педагогов;

12.5. Обеспечить присутствие медицинского работника во время проведения муниципального этапа Олимпиады.

13. Ответственному по ВсОШ МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево Базылевой Ю.А.:

13.1. Осуществить регистрацию участников муниципального этапа Олимпиады с 9 ч. 00 мин. до 9 ч. 30 мин. и сопроводить в аудитории проведения олимпиады;

13.2. Осуществить контроль за порядком совместно с организаторами вне аудитории во время проведения олимпиады.

14. Председателям жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

14.1. Обеспечить конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиады, в том числе соблюдение необходимых мер информационной безопасности при проверке заданий муниципального этапа Олимпиады;

14.2. Получить от организатора муниципального этапа Олимпиады выполненные работы под роспись, осуществить их проверку в день проведения олимпиады и сдать протокол организатору муниципального этапа;

14.3. Предоставить организатору муниципального этапа Олимпиады в течение трех дней после завершения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету аналитический отчет (приложение 6).

15. Ответственным организаторам в аудитории:

14.1. Произвести рассадку участников олимпиады согласно требованиям и нормам санитарных правил СП 2.4.3648-20;

15.2. Провести инструктаж участникам олимпиады согласно п. 2.18. - 2.24. раздела 2 «Методическим рекомендациям по организации и проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году»; и заполнения титульного листа олимпиадных работ (приложение 7);

15.3. Получить от организатора муниципального этапа олимпиады комплекты олимпиадных заданий под роспись и раздать их участникам муниципального этапа олимпиады;

15.4. Осуществить контроль за соблюдением участниками олимпиады требований п. 26 Порядка проведения олимпиады;

15.5. После завершения олимпиады собрать олимпиадные комплекты работ и передать организатору муниципального этапа олимпиады;

16. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Отдела образования А.А. Мирюк.

Начальник Отдела образования



Т.В. Краснобаева