

СОГЛАСОВАНО
Начальник МКУ «УКС и МП
Ужурского района»



Рудкова О.Ю.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАУК «ЦКС
Ужурского района»



Кучеренко О.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
муниципальным автономным учреждением культуры
«Централизованная клубная система Ужурского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением культуры «Централизованная клубная система» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МАУК «ЦКС Ужурского района» (далее по тексту – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300 – 1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",
- Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "

Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства",

- Уставом учреждения, утвержденным Постановлением администрации Ужурского района.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - учреждение.

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

2. Цели оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является: организация досуга, проведение разнообразных культурно-массовых мероприятий для различных категорий населения, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы учреждения.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

- Театрализованные представления;
- Концертные и тематические программы;
- Спектакли;
- Праздники (городские, профессиональные, карнавалы), детские праздники;
- Гражданские семейные обряды и ритуалы;
- Фестивали, конкурсы;
- Ярмарки, лотереи, аукционы, выставки-продажи;
- Культурно - спортивные мероприятия;
- Игры, игровые программы;
- Показательные выступления;
- Вечера отдыха, выпускные вечера, дискотеки, балы;
- Вечера встречи;
- Голубые огоньки, вечера- кафе;
- Демонстрация кино- видеофильмов;
- Фото, видеосъемка и аудиозапись;
- Обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- Прокат сценических костюмов, реквизита, аппаратуры, инвентаря;
- Оказание методической помощи в разработке сценариев разнообразной тематики;
- Постановка тематических танцев (выпускной и свадебный вальс, и т.д.);
- Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей (ведущих) для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- Пошив сценических костюмов, обуви, изготовление реквизита;
- Ксерокопирование, ламинирование, печать брошюр, визиток, плакатов, афиш, фотографий и т.д.;
- Создание условий для показа цирковых представлений, выставок, проведения семинаров, презентаций, мастер-классов, гастролирующих коллективов;
- Проведение свадеб, юбилеев, корпоративных мероприятий;
- Проведение презентаций фирм, организаций, офисов и т.д.;
- Спортивно-игровые услуги (теннис, бильярд и т.д.);
- Иные виды деятельности (работы и услуги, социальные заказы), содействующие достижению целей создания МАУК «ЦКС Ужурского района», согласно действующему законодательству.

3.3. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

3.4. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, утверждается на соответствующий календарный год руководителем Учреждения с учетом фактически оказанных услуг в предыдущем календарном году не позднее 29 декабря.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонемента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, или

иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги.) Разовые посещения осуществляются по билетам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального Учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;

- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;

- стоимость услуги и порядок её оплаты;

- требования к качеству оказываемой услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Весь перечень предоставляемых услуг.

4.2.2. Прейскурант цен (тарифов).

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав муниципального Учреждения.

4.3.2. Адрес и телефон учредителя.

4.3.3. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план.

4.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.8. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.9. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- положение об оказании платных услуг;

- перечень платных услуг.

4.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.11. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, согласно выставленного счета и акта оказанных услуг. Потребитель имеет право оплатить услуги путем внесения денежных средств в кассу учреждения (наличный расчет). Моментом оплаты услуг считается дата фактической оплаты потребителями платных услуг.

4.12. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением специальных бланков строгой отчетности (билеты) и ККТ.

4.13. Муниципальное бюджетное учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Порядок формирования и распределения доходов от оказания платных услуг

5.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год муниципальное автономное Учреждение планирует объемы платных услуг.

5.2. Основным плановым документом Учреждения является план финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению на проведение культурно-массовых мероприятий, на укрепление материально-технической базы и другие потребности Учреждения.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора Учреждения.

6.2. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.