

**Отчет директора МКУК «ЦБС» о выполнении Коллективного договора
МКУК «ЦБС» на 2016-2019гг.
за 2017 год**

Коллективный договор принят на собрании трудового коллектива 11.11.2016г., в установленном порядке прошел уведомительную регистрацию в Управлении экономического развития, труда, имущества и земельных отношений администрации Северного района 16.11.2016г., регистрационный номер 15-16. Текст КД размещен на сайте Учреждения.

В 2017 г. в коллективный договор дважды были внесены изменения, которые также были зарегистрированы в Управлении экономического развития, труда, имущества и земельных отношений администрации Северного района. Изменения также были приняты на собрании трудового коллектива.

При приёме на работу (до подписания трудового договора) работники ознакомлены под роспись с коллективным договором, правилами трудового распорядка, положением об оплате труда.

КД содержит 11 разделов, 5 приложений.

1. По разделу 1. «Общие положения»:

КД заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом НСО «О социальном партнерстве в Новосибирской области». КД действует до 11.11.2019 г.

По состоянию на 31.12.2017 г. численность работников учреждения составила 38 человек, в том числе 2 человека внешние совместители. Со всеми работниками составлены трудовые договоры (срочные и бессрочные). Трудовые договоры работников соответствуют трудовому законодательству и Коллективному договору, заключены в двух экземплярах, подписаны обеими сторонами, один экземпляр находится у работника, другой – у работодателя. Изменения условий трудового договора производятся в соответствии с ТК РФ, все изменения отражены в дополнительных соглашениях к трудовым договорам.

На всех работников ведутся трудовые книжки. При увольнении производится своевременная выдача трудовых книжек.

2. По разделу «Производственно-экономическая деятельность»

В отчетном году обеспечена нормальная хозяйственная и производственно-экономическая деятельность организации. Каждый работник обеспечен соответствующим объемом работ, качественными материалами, исправным оборудованием и инструментом, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей

3. По разделу «Обеспечение занятости, условия высвобождения кадров»

Сокращения численности работников, штата в отчетном году не было. Увольнение работников по инициативе работодателя не производилось.

4. По разделу «Режим труда и отдыха»

Утвержден, согласован с Советом трудового коллектива и соблюдается график предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, в том числе дополнительных.

Продолжительность рабочей недели и выходные дни установлены для работников в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и отражены в трудовых договорах. Рабочее время у всех сотрудников определено. Норма рабочего времени не превышает 40 часов, а для женщин – 36 часов в неделю. В течение рабочего дня работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, время и продолжительность которого определяется Правилами внутреннего трудового распорядка. За работу в выходные и праздничные дни сотрудникам предоставляется другой день отдыха. К сверхурочным работам сотрудники не привлекались.

Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определялась в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым директором по согласованию с Советом трудового коллектива за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работники извещены не позднее, чем за две недели до его начала, о чем свидетельствует подпись работника в приказе об отпуске.

В соответствии с КД работникам предоставлялся дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день.

Всем работникам, имеющим право на дополнительный оплачиваемый отпуск в связи вредными условиями труда 2, 3 и 4 степени на рабочем месте, которое они занимают, предоставлены такие отпуска в количестве 7 дней.

Других дополнительных оплачиваемых отпусков в отчетном году не было.

5. По разделу «Системы оплаты труда работников»

Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплаты заработной платы являются: 21 и 6. Задержек с выплатой заработной платы в отчетном году не было. Работникам выдается расчетный листок, с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период; размеров иных сумм, начисленных работнику, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику; размеров произведенных удержаний; общей денежной суммы, подлежащей выплате.

Заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя ставки заработной платы, оклады (должностные оклады); доплаты и надбавки компенсационного характера, иные выплаты компенсационного характера за работу, не входящую в должностные обязанности; выплаты стимулирующего характера. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, установлен повышенный размер оплаты труда в соответствии с приложением №4 к КД.

Заработная плата выплачивалась не ниже установленного региональным соглашением в Новосибирской области размера оплаты труда, который в 2017 году составлял 9030 руб. Начисленная среднемесячная заработная плата в 2017 году в целом по учреждению составила 21907 руб. Что соответствует уровню средней заработной платы работников культуры по области, установленной согласно Указу Президента РФ от 07.05.2012 №597.

6. По разделу «Условия и охрана труда»

С целью обеспечения работников безопасными условиями труда разработан план мероприятий. В отчетном году согласно плану проведены следующие мероприятия:

- Руководитель в установленном порядке прошел обучение и проверку знаний требований охраны труда по программе для руководителей и специалистов.

- Руководитель и специалист, ответственный за охрану труда, в установленном порядке прошли обучение и проверку знаний в объеме пожарно-технического минимума.

- Все сотрудники обучены по программам обучения по охране труда специалистов и/или работников рабочих профессий МКУК «ЦБС», утвержденным директором учреждения. Вновь принятые сотрудники обучались по данным программам в течение месяца со дня приема.

- Пересмотрены инструкции по охране труда.

- В течение года приобретались средства индивидуальной защиты для работников, занятых на работах, связанных с загрязнением (моющие средства, перчатки, халаты).

- Работодатель обеспечил прохождение работниками периодического медицинского осмотра, израсходовано 50730 руб.

- Проведена СОУТ на 30 рабочих местах, израсходовано 28500 руб. Все работники ознакомлены с результатами СОУТ. На конец года охват рабочих мест с проведенной спецоценкой условий труда в учреждении составил 100%.

В соответствии с графиком были проведены инструктажи работников по технике безопасности и охране труда.

Несчастных случаев и профессиональных заболеваний в 2017 году, зафиксированных в установленном порядке, не было.

7. По разделу «Социальные гарантии и льготы. Социальное и медицинское обслуживание»

Работникам, успешно сдавшим нормы ГТО, произведена единовременная выплата в размере 20% должностного оклада.

Свободных жилых помещений, находящихся в оперативном управлении у учреждения, нет, поэтому жилье в отчетном году не предоставлялось.


8. По разделу «Социальное страхование»

Осуществляется социальное страхование всех работников в порядке, установленном федеральными законами. В соответствии с этим, производятся платежи в государственные фонды. Всем специалистам учреждения предоставлялась денежная компенсация на оплату коммунальных услуг.

9. По разделам 9-11

В течение года вся необходимая информация своевременно предоставлялась Совету трудового коллектива. Ходатайств о поощрении работников учреждения со стороны Совета трудового коллектива не поступало. Конфликтов, спором по выполнению обязательств по КД в отчетном году не было.

Директор

 А.П. Покорская
09.02.2018г.