

**Муниципальное казенное учреждение культуры  
«Централизованная библиотечная система»  
Северного района Новосибирской области**

**ПРИКАЗ**

06.07.2015

№07-Г

Об утверждении  
антикоррупционной политики

Руководствуясь статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 года, в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в МКУК «ЦБС»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области.
2. Писаренко И.В., библиотекаря 2 категории, ознакомить под роспись с настоящей Антикоррупционной политикой работников МКУК «ЦБС», в том числе вновь принимаемых.
3. Прохоровой М.А., заместителю директора, разместить настоящую Антикоррупционную политику на сайте МКУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.П. Покорская

Ознакомлены:

Писаренко И.В. –

Прохорова М.А. –

Утверждена приказом директора  
муниципального казенного  
учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная  
система» Северного района  
Новосибирской области  
от 06.07. 2015 №07-Г

**Антикоррупционная политика  
муниципального казенного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система»  
Северного района Новосибирской области**

**1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА**

Настоящая Антикоррупционная политика (далее - «Политика») является локальным актом муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области (далее – МКУК «ЦБС» или Библиотека), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на минимизацию рисков коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Библиотекой, административно-управленческого персонала, сотрудниками и иными лицами, которые могут действовать от имени или по поручению МКУК «ЦБС».

Антикоррупционная политика МКУК «ЦБС» разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ**

Политика отражает приверженность Библиотеки и ее руководства высоким этическим стандартам при реализации уставных задач для совершенствования нравственной основы, следования лучшим практикам управления и поддержания деловой репутации МКУК «ЦБС» на должном уровне.

Цель политики - профилактика и противодействие коррупции в МКУК «ЦБС», формирование антикоррупционного сознания у работников Библиотеки к коррупционным проявлениям.

Задачи политики:

- Сформировать у Сотрудников и иных лиц единообразное понимание позиции Библиотеки о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- Минимизировать риск вовлечения Библиотеки и сотрудников Библиотеки, независимо от занимаемой должности (далее совместно – «Сотрудники»), в коррупционную деятельность;
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Библиотеке и Сотрудникам;
- Установить обязанность Сотрудников Библиотеки знать и соблюдать принципы и Требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

### 3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей Политике используются термины и определения Федерального закона, а также следующие термины с соответствующими определениями:

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо, если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Высшее руководство** - директор МКУК «ЦБС».

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп

либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Руководство МКУК «ЦБС»** (руководители) – группа работников, осуществляющих направление деятельности и управление МКУК «ЦБС» на высшем уровне (директор, заместитель директора).

#### **4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Основные принципы противодействия коррупции в Библиотеке:

1. Принцип соответствия политики Библиотеки действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в Библиотеке.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Библиотеки в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководитель Библиотеки с одной стороны должен демонстрировать личный пример соблюдения

антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в Библиотеке антикоррупционных правил и процедур.

### 3. Принцип вовлеченности Сотрудников.

Информированность Сотрудников Библиотеки о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

### 4. Принцип открытости Библиотеки.

Размещение сведений о деятельности Библиотеки на официальном сайте в сети Интернет.

### 5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для Сотрудников Библиотеки вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МКУК «ЦБС» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

## 6. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

В своей профессиональной деятельности все сотрудники Библиотеки должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Директор МКУК «ЦБС» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

Принципы и требования настоящей Политики распространяются на всех Сотрудников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

Обязанности Сотрудников МКУК «ЦБС» в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Библиотеки;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Библиотеки;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство МКУК «ЦБС» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство МКУК «ЦБС» о ставшей известной работнику информации о

случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Библиотеки или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

- руководствоваться интересами Библиотеки без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

Данные обязанности закрепляются в трудовом договоре (дополнительном соглашении).

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в Библиотеке:

- 1) руководства МКУК «ЦБС»;
- 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

<b>№ п\п</b>	<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
I.	Декларирование антикоррупционной политики	1. Размещение на информационном сайте МКУК «ЦБС» антикоррупционной политики Библиотеки
		2. Доведение до партнеров, общественности, контрагентов позиции Библиотеки о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях
II.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	1. Разработка и принятие Правил профессиональной этики и служебного поведения работников МКУК «ЦБС»
		2. Разработка и принятие Положения о конфликте интересов МКУК «ЦБС»
		3. Разработка и принятие Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МКУК «ЦБС»
		4. Введение во вновь заключаемые договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Библиотеки, стандартной антикоррупционной оговорки
		5. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников

III	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<p>1. Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p> <p>2. Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p> <p>3. Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
IV	Обучение и информирование работников	<p>1. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении</p> <p>2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>3. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
V	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Библиотеки требованиям антикоррупционной политики	<p>1. Осуществление внутреннего контроля за хозяйственными операциями, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств, документированием операций хозяйственной деятельности</p> <p>2. Осуществление контроля закупочной деятельности</p> <p>3. Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления и хранения бухгалтерской отчетности</p>

		4. Осуществление контроля за правильным заполнением трудовых книжек, выдачей справок о стаже работы, хранением личных дел, персональных данных работников
		5. Отчет директора Библиотеки о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств
VI	Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами в целях снижения риска вовлечения Библиотеки в коррупционную деятельность	1. Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях – контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке услуг и т.п.

## **8. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МКУК «ЦБС» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- необходимо сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в Учреждении;

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- руководство Библиотеки и Сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.



## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ/НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ**

Все Сотрудники Библиотеки, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

Поскольку Библиотека может быть подвергнута санкциям за участие ее Сотрудников и иных третьих лиц, которые взаимодействуют с Библиотекой, в коррупционной деятельности, по каждому разумному обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности по инициативе руководства Библиотеки, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛИТИКУ**

При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, изменении организационной структуры МКУК «ЦБС», при выявлении низкой эффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, высшим руководством МКУК «ЦБС» принимается решение о ее пересмотре.

Пересмотр настоящей Политики осуществляет рабочая группа по противодействию коррупции в МКУК «ЦБС».

На регулярной основе рабочая группа по противодействию коррупции в МКУК «ЦБС» докладывает директору о результатах анализа реализации настоящей Политики.

