

Муниципальное казенное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система»
Северного района Новосибирской области

Мероприятие в библиотеке: с чего начать

**Методические рекомендации
по подготовке и проведению мероприятия**

Муниципальное казенное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система»
Северного района Новосибирской области
с. Северное, ул. Ленина, 18
Тел./факс (838360)21646
E-mail: sevbibl@mail.ru



Северное
2019

СОДЕРЖАНИЕ

Значение и особенности массовой работы	4
Основные условия действенности массового мероприятия	6
Технология массового мероприятия	8
Создание сценария	12
Сценарный план массового мероприятия	19
Требования к оформлению сценария	21
Анализ массового мероприятия	23
Пример сценария	26
Список литературы	50

22. Седых, Т. Что такое. Словарь массовых форм работы [Текст] / Т. Седых // Библиотека в школе. - 2006. - № 15, 1-15 авг. - С. 2-3.

23. Смелова О. И. Bravo, массовая работа! [Текст]: опыт работы / О. И. Смелова // Библиотека – 2003. – № 2. – С.16-17.

24. Тихонова, Н. Н. Золотые правила сценария: библиотечный практикум, посвященный секретам создания сценария массового мероприятия и основам режиссерского мастерства [Текст] / Н.Н. Тихонова // Читаем, учимся, играем. - 2016. - №10. - С.68-70.

Мероприятие в библиотеке: с чего начать

Составитель : Иванова О.М.

Ответственный за выпуск : Ковган А.П.

11. Ловкова, Т.В. Библиотека как центр Досуга: учебно-методическое пособие. - Москва: Либерейя-Бибинформ, 2009. - 104 с.

12. Лосева М. Эстетика не излишество, а принцип воздействия: формирование художественных вкусов; опыт массовой работы / М. Лосева // Библиотека. - 2009. - № 7. - С. 39-42.

13. Мероприятия для молодежи: находки, доступные всем : методические рекомендации по подготовке и проведению мероприятий / ГБУК НСО НОЮБ; сост. О.С. Евсеенко, И.Т. Шакирова. – Новосибирск: ГБУК НСО НОЮБ, 2018. – 39 с.

14. Олзоева, Г.К. Массовая работа библиотек: учебно-методическое пособие. - Москва: Либерейя-Бибинформ, 2006. - 120 с.

15. Опарина, Н.А. Пьесы, сценарии для детей и юношества: методика сценарно-режиссерской деятельности / Н.А. Опарина. - Москва: Гуманит. Изд. центра ВЛАДОС, 2003. - 480 с.

16. Опарина, Н.П. Игровые формы и методы в работе детских библиотек: учебно-методическое пособие / Н.П. Опарина. - Москва: Литера, 2010. - 135 с.

17. Опарина, Н.П. Как сотворить интересный сценарий: рецепты для начинающих и продвинутых специалистов. - Москва: Либер-Дом, 2017. - 128 с.

18. Опарина, Н.П. Литературные игры в детской библиотеке: учебно-методическое пособие. - Москва: Либерейя-Бибинформ, 2007. - 96 с.

19. Основные формы обслуживания читателей в библиотеке [Текст] : методическое пособие / ЯОУНБ имени Н.А. Некрасова; сост. Т. В. Лукьянова ; ред. Е. А Кузнецова; отв. за вып. Н. В. Абросимова. – Ярославль, 2015. – 26 с.

20. Поощряем чтение, формируем информационную грамотность. 100 форм работы по продвижению чтения, и не только. Словарь справочник для библиотекаря / сост. В.Б. Антипова. - Москва: Библиомир, 2015. - 176 с.

21. Седых, Т. Технология массового мероприятия / Т. Седых // Библиотека в школе. – 2007. №6, 16-31 марта. – С. 23-27.

22. Седых, Т. К. Технология массового мероприятия [Электронный ресурс] / Т. К. Седых, Г.В. Максимова // Сайт: Библиотека в школе. - 2007. - №6, 16-31 марта. - Режим доступа: <http://lib.1september.ru/article.php?ID=200700613>

М 52 Мероприятие в библиотеке: с чего начать : методические рекомендации / МКУК «ЦБС» Северного района; сост. О.М. Иванова, отв. за вып. А.П. Ковган. - Северное : МКУК «ЦБС» Северного района Новосибирской обл., 2019. - 53 с.

Пособие содержит перечень условий действенности массовых мероприятий, методику их подготовки, а также технологию, его анализ, составление и оформление сценария.

Список литературы

1. Белецкая Е. А., Мирошниченко Е. В. Библиотечное досуговое мероприятие [Текст] : технологии подготовки и продвижения / Е. А. Белецкая, Е. В. Мирошниченко // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2013. – Т. 3. – С. 2676-2680. – Режим доступа : <http://ekonscept.ru/2013/53538.htm>.
2. Головкин, С.И. Библиотечная деятельность: принципы обновления: научно-методическое пособие [Текст] / С.И. Головкин. - М.: Либерия-Библиоформ, 2008. - 128 с.
3. Дабарская, Н.А. Массовое мероприятие. Этап создания сценария [Электронный ресурс] / Н.А. Дабарская // Блог библио. Методик : [сайт]. - [Б. м.], [2015]. - URL: http://mei--blog.blogspot.ru/2011/04/blog-post_152.html
4. Дядченко Л. Как использует наглядность современный специалист / Л. Дядченко, В. Шабанова, М. Болдавкина // Библиотека. - 2000. - № 7. - С. 47-48.
5. Ефремова Н. Есть ли перспектива?: досуговая деятельность современной библиотеки / Н. Ефремова // Библиотека. - 2002. - № 2. - С. 18-21.
6. Жарков, А.Д. Технология культурно-досуговой деятельности библиотеки: учеб.-метод. пособ. - Москва: Либерия-Библиоформ, 2008. - 240 с.
7. Инькова Л. Творческая лаборатория: стоит обратить внимание: инновационная форма общения: опыт работы / Л. Инькова // Библиотека. - 2009. - № 7. - С. 62-63.
8. Казарина, И. Н. Анализ информации при подготовке массового мероприятия в библиотеке [Текст] / И. Н. Казарина // Анализ информации в библиотеке: ресурсы, технологии, проекты: материалы всероссийской конференции «Информационно-аналитические проекты библиотек: вызовы XXI века», 2015. – С. 80-82.
9. Ключкова, М. Как организовать и провести мероприятия [текст]/М. Ключкова// Библиополе. - 2012. - 35. - С.36 - 40. - (Заочная школа сельского библиотекаря).
10. Куприянов, Б.В. Организация досуговых мероприятий : учебник для студ. сред. проф. образования. - Москва: Издательский центр «Академия», 2014. - 288 с.

Введение

Одним из важных направлений деятельности общедоступной библиотеки является поощрение свободного чтения, формирование мотивации к чтению, что в наш информационный век является актуальным. Успешно реализовать данное направление можно через различные формы библиотечных мероприятий.

В основе успеха любого мероприятия – мастерство, профессионализм и творческий потенциал библиотечного специалиста, которые проявляются в грамотном подборе материала, качественной организации, знаниях психологии получателей услуг и умении выстраивать эффективные коммуникации. Поэтому так важно владеть методикой организации мероприятий. Ведь, несмотря на обилие выходящих сегодня в периодической и специальной литературе материалов на самые различные темы, по-прежнему остается актуальным создание оригинальных, эксклюзивных сценариев, необходимых для работы конкретной библиотеки.

Предлагаем вашему вниманию методические рекомендации, которые помогут Вам сориентироваться в этапах подготовки и проведения массового мероприятия. Особое внимание уделено оформлению материалов мероприятий. Приведенная схема анализа (самоанализа) позволит определить эффективность и результативность проведенного мероприятия, выявить наиболее удачные и неудачные моменты. В пособии в качестве приложения приведен пример сценария.

Сборник адресован сотрудникам библиотек, специалистам, занимающимся организацией массовых мероприятий.

Значение и особенности массовой работы

Массовая работа библиотеки предполагает совокупность методов и форм организации обслуживания одновременно большого количества читателей или определенной группы пользователей. Это одно из действенных средств влияния на формирование интересов и пользователей, и социума в целом.

Цели массовой работы - показать пользователям прелесть чтения, научить их любить книгу для того, чтобы через литературу они воспринимали «разумное, доброе, вечное»; чтобы, сделав чтение первейшей потребностью, насущной пищей для сердца и разума, они становились сознательными гражданами своей родины, духовно богатыми личностями. Ибо массовые мероприятия с их использованием различных форм и приемов помогают читателям эмоционально воспринимать значение, смысл, содержание как литературных произведений, так явлений и событий. Мы должны доказать, что чтение может доставлять эстетическое наслаждение, что общение с книгой раскрывает широкие горизонты перед человеком, что книга и чтение являются неиссякаемым источником знаний и информации, что книга действительно часто является другом и советчиком.

Основными видами массовой работы являются:

- наглядные (книжные выставки, просмотры, рекламная деятельность);
- устные (обзоры, тематические вечера, диспуты и т.д.).

Подготовка массового мероприятия требует творческого подхода, гибкого мышления библиотекаря, постоянного поиска нестандартных решений. Прежде всего, следует отметить основное требование в деятельности библиотек в современных условиях, а именно - демократизацию. Это означает проявление большего внимания к интересам пользователей; создание условий, когда их мнения, представления о библиотеке определяют характер и содержание работы.

Актуальность массовой работы в современном понимании - это возможность донести до широкого круга информацию, соответствующую их ожиданиям.

С требованием актуальности тесно связана **оперативность** массовой работы. Она означает не только своевременную постановку актуальных задач, отклик на значимые события, но и использование мобильных средств, в первую очередь - средства массовой ком-

10. Псевдоним Оскара Уайльда (*Себастьян Мельмот*)

11. Кто привил любовь маленькому Оскару к поэзии? (*мама, Джейн Уайльд под псевдонимом «Speranza» (надежда) писала стихи для революционного движения.*)

12. Назовите сказки Уайльда.

(«Счастливый принц», «Звёздный мальчик», «Соловей и роза», «Великан - эгоист», «Преданный друг», «Замечательная ракета», «Юный король», «День рождения Инфанты», «Рыбак и его душа»)

Приложение №9

Записная книжка с афоризмами О. Уайльда

Подготовлено по материалам:

- Ланглад Ж. Оскар Уайльд, или Правда масок. - М.: Молодая гвардия, 1999. - 325 [11] с.: ил.;
- Уайльд, О. Мальчик - звезда: сказки. - Москва: РОСМЭН, 2002. - 142 с.: ил.;
- Уайльд О. Портрет Дориана Грея. - Кентервильское привидение. - Сказки. [- Новосибирск: ВО «Наука». Сибирская издательская фирма, 1994. - 352с.;
- Уайльд, О. Стихи, афоризмы и парадоксы. - Москва: Эксмо, 2009. - 384с.
- <http://factopedia.ru/person/oskar-uaild>
- <http://www.omg-mozg.ru/avtory-oskar-uaild.htm>
- <http://www.peoples.ru/art/literature/wilde/oskar/facts.html>

Факт 6. Поклонники на протяжении века выражали свою любовь к великому писателю, оставляя на его надгробном памятнике надписи и поцелуи, предварительно густо накрасив губы помадой. Жирная косметика оказала пагубное влияние на камень. Памятник множество раз чистили и реставрировали, но туристы, приезжающие со всего мира, продолжали целовать каменного ангела. В день 111-й годовщины со дня смерти Уайльда был открыт обновлённый памятник. Теперь обезжиренная каменная скульптура окружена стеклянным барьером, призванным удерживать фанатов писателя на должном расстоянии.

Приложение №8

Вопросы викторины

1. Откуда был родом Оскар Уайльд? (*Ирландия, Дублин*)
2. В каком из учебных заведений учился Уайльд?
 - а) Оксфордский университет
 - б) Кембриджский университет
 - в) Гарвардский университет
3. В каком году вышел его первый поэтический сборник? (*1881 г.*)
4. Перечислите страны, в которых побывал Оскар Уайльд. (*Италия, Греция, Англия, Америка, Франция*)
5. Сколько детей было у Оскара Уайльда и Констанции Ллойд? (*Двое сыновей Кирил и Вивиан*)
6. В каком жанре писал автор свои произведения? (*Поэма, сказка, роман, лирика, эссе*)
7. Почему зацвел миндаль в саду Кентервильского замка?
 - а) Пришла весна
 - б) Бог простил привидение
 - в) Привидение обрело покой
8. Кем работал отец Оскара? (*Уильям Роберт Уайльд был выдающимся врачом офтальмологом, отоларингологом*)
9. Чем кидали в Кентервильское привидение близнецы?
 - а) Тапками
 - б) Камнями
 - в) Подушками

муникации.

Следует отметить также *комплексный подход* в массовой работе, который реализуется через ряд аспектов: широкое, многомерное раскрытие темы; сочетание устной и наглядной деятельности (приглашения, афиши, рекомендации, списки и т.д.); сочетание устной познавательной формы с театрализованным представлением и т.д.

С комплексным связан *дифференцированный подход* в массовой работе, т.е. библиотекарю для успеха мероприятия важно точное знание аудитории, на которую он собирается воздействовать (например, «Дни специалиста», помощь общеобразовательному процессу, организация досуга - выявление общности интересов у различных категорий пользователей).

Формы работы имеют немаловажное значение в реализации поставленных целей. В последнее время традиционные формы работы с книгой, такие как устный журнал, читательская конференция, защита читательского формуляра, диспут по книге уходят в прошлое, заменяясь новыми, более живыми, интерактивными формами работы: брейн-рингами, КВНами, различными играми, виртуальными путешествиями и т.п. Хотя, конечно, чтение вслух, викторины, литературно-музыкальные композиции, обзоры литературы, продолжают оставаться популярными и сейчас.

Если попытаться систематизировать массовые мероприятия по сложности проведения, по охвату читателей, по времени, затраченному на подготовку, можно выделить 3 основные группы:

- наиболее доступные и малотрудоемкие с точки зрения затрат времени и подготовки: чтение вслух, обзор литературы (обзор-беседа, обзор у выставки, обзор-лекция, викторина);

- мероприятия, требующие значительной предварительной подготовки: литературная игра (брейн-ринг, путешествие по станциям, литературное лото, литературный аукцион и т.п.), устный журнал, пресс-конференция, конкурс;

- мероприятия, которые помимо предварительной подготовки, требуют значительной индивидуальной работы с участниками: КВН, литературная композиция, литературный суд, литературный праздник (посиделки, литературный журфикс, литературный бал), встречи в литературной гостиной, читательские конференции.

Отдельное место занимают такие сложные формы работы как клубы и кружки.

Основные условия действенности массового мероприятия

При подготовке и проведении мероприятий в библиотеке, нужно помнить, что существуют определенные педагогические требования, которые необходимо соблюдать, чтобы достичь поставленных целей:

1. Мероприятие не самоцель, а средство воспитания, т.е. должно создавать цельность настроения, вызывать переживания, направленные на формирование определенных установок.

2. Следует стремиться к вовлечению в действие широкого круга участников, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования. Идеальный вариант, когда все приглашенные могут принять участие в мероприятии.

3. Мероприятие не должно быть перегружено и затянуто. Принцип: «игра должна закончиться чуть раньше, чем она надоест».

4. При проведении мероприятий нельзя ориентироваться на уже достигнутый уровень развития участников. Необходимо предусматривать и перспективу. Вместе с тем, нельзя ориентироваться и на завышенный уровень развития. Мы знаем, что когда что-то слишком просто - это неинтересно, когда очень сложно - тоже неинтересно. Излишняя простота и излишняя сложность ведут к отсутствию внимания и интереса, а значит, проведенная работа будет бесцельной.

5. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от форм подачи материала, активности участников. Участники младшего школьного возраста и подростки нуждаются в том, чтобы преподаваемое им было интересно и занимательно. Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние. Не последнюю роль играет и принцип наглядности. Поэтому очень важно использовать не только живой язык, эмоциональный рассказ, метафоры, эпитеты, но и иллюстративный материал, музыку, видеоматериалы.

6. Мероприятие не должно быть «мероприятием». Активное приращение игровых и занимательных форм работы в библиотеке должно отличать их от школьного урока. Новые формы способствуют развитию творческой активности, интеллектуальных способностей.

7. Целевое и читательское назначение. Целевое назначение - постановка конкретных задач, уточняющих цели работы с определенной читательской категорией, условия, содержательное направление мероприятий. Читательское назначение - учет ожиданий аудито-

Мультипликационные:

1. «Кентервильское привидение», мультипликационный фильм 1970 г., режиссёры Валентина Брумберг, Зинаида Брумберг;

2. «Счастливый принц», мультипликационный фильм 1992 г., режиссёр Натан Лернер.

Приложение №7

Интересные факты из биографии О. Уайльда

Факт 1. Однажды таможенник, досматривая багаж прибывшего в Нью-Йорк британского драматурга, поэта и писателя Оскара Уайльда, широко известного своим остроумием, поинтересовался у высокого гостя, есть ли при нем драгоценности и предметы искусства, которые необходимо внести в декларацию. «Ничего, кроме моего гения», - ответил Оскар Уайльд.

Факт 2. Оскар Уайльд однажды встретился с уже не очень молодой актрисой и начал сильно хвалить ее последнюю роль. Актриса с притворной скромностью (очевидно, рассчитывая на другие комплименты) возразила: «Ну что вы! В этой роли следовало бы выступить более молодой и красивой женщине!» Уайльд галантно возразил ей: «Сударыня! Вы прекрасно доказали обратное!»

Факт 3. Однажды в каком-то казино Уайльд проигрался в пух и прах. Наличных денег у него не осталось ни одной, даже самой мелкой, монетки. Выходя из казино, писатель спросил у распахнувшего перед ним дверь швейцара: «Вы не могли бы одолжить мне двадцать франков?» Швейцар с поклоном протянул Уайльду деньги: «С удовольствием, сэр». Уайльд величаво отстранил его руку: «Оставьте себе! Это ваши чаевые».

Факт 4. Один английский писатель, произведения которого не пользовались у публики никаким успехом, хотя он очень много писал, в отчаянии обратился к Уайльду: «Что мне делать с этим «заговором молчания» против моих произведений?» Уайльд ответил: «Вам не остается ничего другого, как тоже присоединиться к нему».

Факт 5. В конце 2007 года, после специального опроса телезрителей корпорацией «Би-би-си», Оскар Уайльд был признан самым остроумным человеком Великобритании. Он обошёл самого Шекспира и У. Черчилля.

Приложение №6

Фильмы, снятые по мотивам произведений О.Уайльда

Художественные:

1. «Дориан Грей», драматический художественный фильм 2009 г., режиссёр Оливер Паркер;
2. «Дориан Грей: Дьявольский портрет», триллер 2004 г., режиссёр Аллан Голдштейн;
3. «Звёздный мальчик», художественный фильм 1957 г., режиссёры Анатолий Дудоров, Евгений Зильберштейн;
4. «Идеальный муж», комедийный художественный фильм 1999 г., режиссёр Оливер Паркер;
5. «Идеальный муж», комедийный художественный фильм 1980 г., режиссёр Виктор Георгиев;
6. «Как важно быть серьёзным», художественный фильм 1976 г., режиссёр Александр Белинский;
7. «Как важно быть серьёзным», художественный фильм 2002 г., режиссёр 3 Оливер Паркер;
8. «Кентервильское привидение», фантастический художественный фильм 1996 г., режиссёр Сидни Макартни;
9. «Кентервильское приведение», фантастический художественный фильм 1986 г., режиссёры Пол Богарт, Джон Гилгуд;
10. «Кентервильское привидение», фантастический художественный фильм 1944 г., режиссёр Жюль Дассен;
11. «Плоть и фантазия», художественный фильм 1943 г., режиссёр Жюльен Дювивье;
12. «Портрет Дориана Грея», художественный фильм 2004 г., США, режиссёр Дэвид Розенбаум;
13. «Портрет Дориана Грея», фантастический художественный фильм 1977 г., режиссёр Пьер Бутрон;
14. «Портрет Дориана Грея», драматический художественный фильм 1945 г., режиссёр Альберт Льювин;
15. «Саломея», художественный фильм 1953 г., режиссёр Уильям Дитерле;
16. «Саломея», художественный фильм 1923 г., режиссёр Чарльз Брайант;
17. «Сказка о звёздном мальчике», детский художественный фильм 1983 г., режиссёр Леонид Нечаев;
18. «Хорошая женщина», художественный фильм 2004 г., режиссёр Майк Баркер.

рии, уровень комфортности мероприятия, вовлечение присутствующих в его проведение, общение участников и т.д. В принципе, целевое назначение взаимосвязано с читательским, в известной степени подчинено ему. Например, в мероприятия, адресованные молодежи, можно включить элементы игры, соревнования.

8. Выбор названия. Выбор названия мероприятия, определение его формы играют значительную роль: дают читателям первоначальные представления о теме, ее содержании, включает элементы рекламы (привлекает к участию в мероприятии), сообщает о методических особенностях. При выборе названия используют цитаты, крылатые выражения, общеязыковые метафоры и т.д.

9. Место, время и продолжительность. Конечно, идеальным является вариант, когда в библиотеке есть специально отведенное место для мероприятий и можно соответственно мероприятию оформить его. В тех случаях, когда такой возможности нет, не должны быть ущемлены интересы посетителей библиотеки. Поэтому мероприятия лучше проводить в выходной день библиотеки. По возможности время мероприятия согласовывают с организаторами и участниками вечера, обзора, обсуждения. Продолжительность устного мероприятия зависит от возрастных, профессиональных и других особенностей читательской аудитории, формы мероприятия, характера сообщаемых сведений. Например, лекция для взрослых не должна превышать 1 час. 20 мин. - 1 час. 30 мин., беседа - 20-30 мин. В подростковой или юношеской аудитории предельная продолжительность лекции - 45-50 мин. При условии сменяемых отдельных сюжетов - «страниц» устного журнала или динамического построения тематического вечера, устное мероприятие может длиться 1,5-2 часа. Оптимальная продолжительность книжно-иллюстративных выставок - 2-3 недели. При увеличении срока экспонирования проводится частичная замена выставленных изданий, меняются элементы оформления. Ведущих мероприятий, лекторов, приглашенных гостей, а также самих слушателей следует поставить в известность о планируемом регламенте и помочь в его соблюдении.

10. Состав организаторов, исполнителей. Основными организаторами и исполнителями массовой работы традиционно выступает отдел обслуживания, сотрудники которого осуществляют непосредственную подготовку и проведение мероприятий, организует изучение читательских интересов. При организации крупных выставок,

Дней специалиста, тематических вечеров и т.д. можно использовать помощь методиста, библиографа и др. специалистов. Распределение обязанностей между организаторами мероприятий желательно осуществлять еще на стадии планирования. В сельских библиотеках особенно оптимальны соединения библиотечных форм работы с формами работы клубных учреждений. Это - художественная самодеятельность, музейные экспозиции, кинопросмотры.

11. Предварительная реклама. Успех мероприятия невозможен без предварительной работы. Один из ее элементов - реклама: объявление, пригласительные билеты, афиши, сообщения по местному радио, в газете. Сообщения, объявления должны быть лаконичны и одновременно достаточно информативны, доступны, выразительны. Также, они должны содержать приемы, способствующие воспитанию культуры чтения. Это списки рекомендуемой литературы в пригласительных билетах, сведения о творчестве писателя, которому посвящено мероприятие, отсылки к разделам фонда и каталогов, где представлена литература по соответствующему вопросу. При подготовке мероприятия из цикла сообщают о его связи с предыдущими частями.

12. Наконец, особенностью мероприятий, проводимых в библиотеке, является их тесная связь с задачами приобщения и поощрения к чтению. Поэтому каждое мероприятие, какие бы темы оно не затрагивало и в какой бы форме оно не проходило, подразумевает, в первую очередь, «рекламу» книги и чтения.

Технология массового мероприятия

Массовые мероприятия, безусловно, являются эффективными формами библиотечной работы. Именно благодаря им библиотекарь зачастую проявляет себя как творческая личность, профессионал своего дела и воздействует на читателя, привлекая его к книге и чтению. Опыт проведения массовых мероприятий позволяет ему развивать коммуникативные и конструктивные умения и навыки, оттачивает мастерство, повышает творческий потенциал и профессиональное самосознание.

Массовые мероприятия можно классифицировать по самым разным позициям: устные и наглядные, монолог и диалог, единичные и

был **счастлив**, как если бы был самым **принцем**.

Многие из нас посмеялись над таким рассказом, но лорд Сэвил заставил нас замолчать, поделившись с нами историей, о которой никто не знал в старом свете. Оказывается, что это было **привидение сэра Симона де Кентервиля**, бывшего владельца этого замка, убившего свою жену и не находящего себе покоя по сей день. Призрак сэра Симона вылетает каждую ночь и ворует красивые вещицы для своей убитой жены, чтобы загладить вину перед ней, хотя она и была **женщиной, не стоящей внимания**. После услышанного, **леди Уиндермир** успокоилась и порадовалась тому, что её чудесный веер (достался ни какому-то преступнику, а бывшей владелице замка Кентервиль. Вот такая история произошла со мной, во времена дружбы с Оскаром Уайльдом...»

Приложение №5

Задание: Это древнее пророчество нужно разрезать на небольшие части в виде кусочков пазла, разложить, развешать, расклеить по всей комнате и предложить участникам отыскать их и сложить воедино.

- Иванова, Е. Александр Блок. Последние годы жизни. - Москва: Росток, 2012. - 640 с.
- Николаев, Г. Загадка Есенина. - Москва: Зebra E, 2011. - 512 с.
- Турков, А. Блок. - Москва: Молодая гвардия, 1981. - 306 с.
- Чуковский К.И. Александр Блок как человек и поэт: Введение в поэзию Блока. - Москва: Русский путь, 2010. - 192 с.: фото.
- Шубникова-Гусева, Н. Сергей Есенин глазами современников. - Москва: Росток, 2006. - 640 с.

Приложение №4

Задание: Найди в тексте названия произведений О. Уайльда

«...Однажды мне пришлось стать свидетелем забавного **преступления**, блестяще раскрытого, неким **лордом Артуром Сэвилем**, и я хотел бы сейчас рассказать вам как это было.

Случилось всё во время празднования **дня рождения Инфанта**, знакомой Оскара Уайльда (мы называем её между собой **Святой блудницей** или просто - **женщиной**, с ног до головы, **покрытой драгоценностями**). Так вот.

Тем вечером, дамы, прогуливались по саду, наслаждались трелью **соловья** и ароматом окружавших их **роз**. Господа стояли на террасе замка Кентервилей и бурно обсуждали то, каким должен быть **идеальный муж** и **как важно быть серьёзным** в отношении к женщинам. Как вдруг, все услышали крик леди Уиндермир. (К слову сказать - я являюсь её **преданным другом**). И, естественно, первым бросился в сад, чтобы узнать, в чём причина этого безумного крика. Прибежав на место происшествия, я увидел опечаленную леди Уиндермир в окружении **герцогини Падуанской** и **Саломеи**. Они пытались успокоить подругу, но все было тщетно, слёзы так и катились по её щекам, попадая на оборку великолепного платья. Всё дело было в веере, а точнее сказать, в веере эксклюзивной работы который был дорог как память, ведь ей его подарил совсем ещё **юный король**.

Так вот, леди Уиндермир, случайно оставила веер на скамье в саду во время прогулки, а когда вернулась забрать его, то не нашла и потому в саду разыгралась настоящая **Флорентийская трагедия**. Дамы, говорили все разом и перебивали друг друга. Они утверждали, что видели тень, похожую на мальчика, сияющего как сама звезда, и в плаще, усыпанном звездами. Он летел по небу с веером в руках и

комплексные, уникальные и многоповторяемые, авторские и по готовому сценарию, проводимые силами библиотекаря и с приглашением специалистов других организаций.

Немаловажное значение имеют составляющие мероприятия: способы и приемы подготовки, формы проведения, тематическая направленность, возрастной диапазон, масштабность.

Надо знать и соблюдать определенные требования к мероприятию:

- понимать и четко формулировать цель мероприятия;
- спланировать этапы мероприятия;
- организовать подготовку в соответствии с поставленной целью;
- выбрать оптимальный материал с учетом основных целей, методов и приемов на каждом этапе мероприятия;
- продумать все, что может обеспечить четкость проведения мероприятия;
- выбрать оптимальные ритм и темп проведения в соответствии с настроением;
- предусмотреть элементы неожиданности, «изюминки».
- обеспечить разнообразие форм и творческий характер деятельности участников;
- выстроить взаимосвязь этапов, связь данного мероприятия с предыдущими и последующими (если таковые предусмотрены).

Массовое мероприятие пройдет успешно, если тщательно спланировать его организацию и подготовку на трех основных этапах.

1. Подготовительный этап:

- определение темы, постановка целей, уточнение аудитории;
- составление плана;
- определение хода и содержания мероприятия;
- анализ и подбор литературы, приобретение, если необходимо, или поиск в других библиотеках;
- составление рекомендательного списка;
- определение методов и приемов;
- разработка сценария;
- подготовка дидактического и раздаточного материала, атрибутов, реквизита. Изготовление наглядного материала, плакатов и т.д.;
- проведение бесед, обзоров, лекций по теме;
- определение участников (актеров, ведущих, судей и т.д.);

- подготовка и распределение заданий, объяснение условий, правил или распределение ролей;
- приобретение призов, грамот;
- определение места, времени, даты проведения;
- согласование с администрацией;
- решение организационных вопросов.

2. Коррекционный этап:

- организация книжной выставки;
- подготовка оформления;
- подготовка и проверка оборудования и технических средств;
- репетиция, корректировка сценария, генеральная репетиция;
- объявление;
- приглашение зрителей, гостей.

3. Основной этап:

- оформление кабинета, зала;
- установка оборудования, технических средств;
- проведение мероприятия;

4. Заключительный этап

- анализ массового мероприятия (самоанализ);
- учет массового мероприятия;
- подготовка информационного отчета для сайта и газеты;

Мероприятие пройдет результативно, если соблюдать основные требования к нему:

- актуальность тематики;
- адекватность содержания (соответствие теме);
- практическая направленность (советы должны быть реальны и выполнимы);
- ориентация на соответствующую аудиторию (темы, содержание, подача);
- доказательность позиции (подтверждение цифрами, фактами, примерами);
- лаконичность, ясность, доступность, четкость;
- тщательность подготовки;
- желательная системность мероприятий (по теме, контингенту).

Успех зависит и от самого ведущего. Ему нужно уметь подстраиваться под мероприятие, улавливать состав и настроение аудитории, настроить публику доброжелательно, внушить ей доверие к себе.

- Уайльд, О. Кисть, перо и отравы. - Москва: Бионт, Лисс, 1994. - 480 с.

- Уайльд, О. Критик как художник / эссе / Пер. с англ. М. Языкова, А. Зверев, 1890.

- Уайльд, О. Упадок искусства лжи / эссе / Пер. с англ. М. Языкова, А. Зверев, С. Займовский, 1889 год. - 13 с.

Раздел: «Старая добрая Англия»

Цитата: «Я ничего не желал бы менять в Англии, кроме погоды»

О. Уайльд

Список литературы:

- Диккенс, Д. История Англии для юных. - Москва: Б.С.Г.- Пресс, 2008. - 599с.

- Дукельская, Л. А. Искусство Англии 16-19 веков: Очерк-путеводитель / Л. р А. Дукельская; ред. А. А. Аль. - М. : Искусство, 1983.- 118 с.: ил.

- Искусство Англии XVII-XIX вв. / Государственный Эрмитаж; сост. А. Е. Кроль. - М.; Л.: Искусство, 1952. -19, [1] с.: [8] л. ил. - (Путеводители по выставкам).

- Мортон, Г.: По старой доброй Англии. От Лондона до Ньюкасла / Худ. Тейлор Э., Саутгейт Ф., Декстер У.; Пер. с англ. Минина Т.; Ред. Кривцова Е. - Москва: Эксмо, 2010. - 352 с.

- Павлицева, Н. Королева Виктория. Женщина-эпоха. - Москва: Яуза, Эксмо, 2011. - 256 с.

- Стрэчи, Л. Королева Виктория / Пер. с англ. И. Малышко. - Ростов-на-Дону: Феникс, 1999. - 360 с.

- Тревельян Дж. М. История Англии от Чосера до королевы Виктории / Пер. англ. А. А. Крушинской, К. Н. Татариновой. - Смоленск: Русич, 2001. - 624с., ил.

Раздел: «О тех, кто им восхищался»

Цитата: «Свет велик, в нем много интереснейших людей»

О. Уайльд

- Блок. Лирика. - Москва: Детская литература, 2012. - 304 с.

- Лекманов, О., Свердлов, М. Есенин, С. Биография. - Москва: Вита Нова, 2007. - 624 с.

- Уайльд, О. Парадоксы / Пер. англ. Т. Боборыкина. - Санкт-Петербург: Анима, 2011. - 312 с.
- Уайльд, О. Портрет Дориана Грея: роман / Пер. с англ. М. Абкиной. - Москва: Детская литература, 1998. - 241 с.
- Уайльд, О. Преступление лорда Артура Сэвила / Пер. с англ. Д. Аграчев, М. Ричардс, В. Брюсов, М. Коренева, А. Зверев. - Москва: АСТ, Астрель, Полиграфиздат, 2010. - 352 с.
- Уайльд, О. Саломея: Драматургия / Пер. с англ. К. Д. Бальмонт. - Санкт-Петербург: Азбука-классика, 2009. - 256 с.
- Уайльд, О. Тюремная исповедь / Пер. с англ. Р. Я. Райт-Ковалева. - Москва: АСТ, Астрель, 2010.

Раздел: «Произведения для души»

Цитата: «Нет сказок лучше тех, которые создает сама жизнь»

Г.Х. Андерсен

Список литературы:

- Уайльд, О. Гранатовый домик. - Москва: АСТ, Астрель, Полиграфиздат, 2011. - 256 с.
- Уайльд, О. День рождения Инфанты / Ил. В. Бритвин. - Москва: Дрофа-Плюс, 2008. - 192 с.
- Уайльд, О. Мальчик - звезда: сказки. - Москва: РОСМЭН, 2002. - 142с.: ил.
- Уайльд О. Сказки / пер. с англ. Э.По; худ. З. Ярина. - Москва: Омега, 2010. - 204с.: ил.

Раздел: «Сильное слово Оскара Уайльда»

Цитата: «Цель жизни - самовыражение. Проявить во всей полноте свою сущность - вот для чего мы живем»

О. Уайльд

Список литературы:

- Уайльд, О. Афоризмы / Сост. Е. Альхабаш. - Харьков: Аргумент Принт. - 2012. - 400 с.
- Уайльд, О. Душа человека при социализме / эссе / Пер. с англ. О. Кириченко, 1891.
- Уайльд, О. Истина масок. Заметки об иллюзии / эссе / Пер. с англ. М. Языкова, М. Коренева, 1885.

В большинстве случаев очень важным является улыбка и раскрепощённость ведущего.

Очень важно помнить про внешний вид ведущего, который является лицом мероприятия. Внешний вид: ведущий должен выглядеть отлично от гостей. В зависимости от статуса и уровня мероприятия, можно одеваться торжественно, либо официально, но в любом случае вид должен быть идеальным. Если ведущий - в сценическом костюме, то необходимо следить за соответствием выбранного образа представленному (пример: ведущий - Буратино, значит не должно быть никаких украшений в ушах, на руках, туфель на высоких каблуках).

Ведущий должен уметь контролировать свою речь, чтобы не было заиканий, либо, наоборот, быстрого бормотания - слушателям должно быть чётко слышно все фразы. Также лучше стараться избегать сложных научных терминов, если они не являются основополагающими и ключевыми, и заменить их на более простые. Текст не обязательно заучивать, нужно понимать, о чём идёт речь, чтобы можно было без проблем импровизировать. Особенно это важно, когда возникают какие-то непредвиденные ситуации. Даже если у ведущего всё чётко распланировано, он должен быть готов к внезапным изменениям программы, чтобы уметь быстро сориентироваться. Во время ведения мероприятия не следует одёргивать одежду, чесаться, кусать или облизывать губы - это отвлекает внимание слушателей.

Ведущий должен постоянно контактировать со слушателями. Беседа с участниками мероприятия, он не перебивает их и не игнорирует. При необходимости (пример: идёт викторина или квест, где отвечают сами участники) ведущий повторяет правильные ответы и факты, чтобы никто из слушателей не терял сути мероприятия. Также важно зрительно контактировать со слушателями, охватывая скользким взглядом всех участников.

Во время ведения мероприятия ведущий должен стоять, немного выставив одну ногу вперёд (если положение статичное). Двигаться желательно без резких движений, стараясь не поворачиваться к слушателям спиной. Руки скрещивать нежелательно. Планшет со сценарием не должен перекрывать лицо ведущего. Если ведущих несколько, то их образы должны сочетаться и гармонизировать друг с другом. Выполнение данных требований необходимо для того, чтобы внеш-

ний образ ведущего в целом выглядел этично и располагающе во время ведения всего мероприятия.

Наиболее приемлемыми для достижения цели массового мероприятия можно считать следующие методы:

Побуждение (совместное творчество; подготовка мероприятия творческой группой).

Обращение к личному опыту (обсуждение темы, проблемы, ситуации, статьи, выставки; выполнение задания, социальных ролей; самостоятельная работа с источником или библиотечным аппаратом; тестирование; анализ жизненных ситуаций на основе личного опыта).

Убеждение (подача значимой и объективной информации).

Создание сценария

Подготовка массового мероприятия требует творческого подхода, гибкого мышления библиотекаря, постоянного поиска нестандартных решений. Несмотря на обилие выходящих сегодня в периодической и специальной литературе материалов на самые различные темы, по-прежнему остается актуальным создание оригинальных, эксклюзивных сценариев, необходимых для работы конкретной библиотеки.

Сценарий – это подробная литературная разработка содержания мероприятия. Составление сценария занимает важное место при подготовке и проведении массового мероприятия в библиотеке. Он позволяет четко спланировать все этапы мероприятия и их логическую взаимосвязь, продумать методы и приемы достижения цели, эффективно использовать библиотечный аппарат, предусмотреть ошибки и промахи.

Для мероприятия очень важно выбрать в рамках большой макротемы свою конкретную микротему. Это позволит максимально полно раскрыть тему, глубже погрузиться в проблему, обсудить и проработать ее со всех сторон.

После выбора микротемы определяются название и возраст детей, для которых готовится мероприятие.

Затем ставятся цели, ориентирующие на конечный результат.

- Уайльд, О. Письма / Пер. с англ. В. Воронин, Л. Мотылев, Ю. Рознатовская. - Санкт-Петербург: Азбука, Азбука-Аттикус, 2012. - 416 с.

Раздел: «Изыщной лирики перо»

Цитата: «Я сделал свой выбор, в моих стихах прошла моя жизнь...»

О. Уайльд

Список литературы:

- Уайльд, О. Стихи. / Сост. К. Атарова. - Москва: Радуга, 2004. - 384 с.

- Уайльд, О. Стихотворения. Баллада Редингской тюрьмы. / Пер. с А. В. Парин, В. Л. Топоров, В. Ю. Эльснер, Е. В. Витковский, И. Копостинская, М. А. Кузмин, М. Н. Ваксмахер, Ф. Сологуб. - Москва: 1986

- Уайльд, О. Стихотворения и стихотворения в прозе / Пер. с англ. Ф. Сологуб, М. Кузьмин, Эллис, Н. С. Гумилев. - Москва: Эксмо, 2000. - 340 с.

- Уайльд, О. Стихи, афоризмы и парадоксы. - Москва: Эксмо, 2009. - 384с.

Раздел: «От книги к творчеству»

Цитата: «Цель творчества - самоотдача»

Б. Пастернак

Список литературы:

- Уайльд, О. Герцогиня Падуанская. - Москва: АСТ, Астрель, 2010. - 320с.

- Уайльд, О. Женщина, не стоящая внимания / Пер. М. Ликиардопуло, О. Василенко, Н. Дарузес, М. Кудинов, А. Зверев, М. Коренева, Ф. Сологуб. - Москва: АСТ, Астрель, 2010. - 320 с.

- Уайльд, О. Злой великан. - Москва: Диадема - Пресс, 2000. - 12с.: ил.

- Уайльд, О. Идеальный муж. - Москва: Эксмо, 2012. - 288 с.

- Уайльд, О. Исповедь: Авторский сборник / Переводчики: Валерий Чухно, Константин Бальмонт, Валерий Брюсов, М. Ликардопуло. - Москва: АСТ, Астрель, 2011 г. - 384 с.

- Уайльд, О. Как важно быть серьезным. - Москва: АСТ, Астрель, 2010. - 384с.

которым стал тюремный номер Уайльда - С.3.3.

Больше он ничего не писал. Приняв имя Себастьяна Мельмота, Уайльд уезжает во Францию. Один из самых блистательных и утонченных эстетов Англии XIX века проводит последние годы своей жизни в нищете, безвестности и одиночестве.

Оскар Уайльд скончался 30 ноября 1900 от острого менингита, вызванного ушной инфекцией. Умирал в захудалой гостинице. Последними его словами были: «Или я, или эти мерзкие обои в цветочек».

Он был похоронен в Париже на кладбище Баньо. Спустя примерно 10 лет его перезахоронили на кладбище Пер-Лашез. В 1914 на могиле был установлен крылатый сфинкс из камня.

Приложение №3

Каталог книжной выставки «Роман длиною в жизнь»

Структура книжной выставки:

Раздел: «Личность. Творчество. Жизнь»

Цитата: *«Я уложил все системы в одну фразу, всю жизнь - в один афоризм»*

О. Уайльд

Список литературы:

- Акимова, О. Феномен «Зеленой гвоздики». Хиченз против Уайльда. - Санкт-Петербург: Алетейя, 2010. - 144 с.
- Акимова, О. В. Этика и эстетика Оскара Уайльда. - Санкт-Петербург: Алетейя, 2008. - 192 с.
- Бессараб, М. Принц Парадокс. Оскар Уайльд. - Киев: ООО «Книгарь», 2012. - 176 с.
- Гогитидзе, Н. Так говорил Оскар Уайльд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 96 с.
- Ланглад Ж. Оскар Уайльд, или Правда масок. - М.: Молодая гвардия, 1999. - 325 [11] с.: ил.
- Образцова А. Г. Волшебник или шут? Театр Оскара Уайльда. - СПб.: Дмитрий Буланин, 2001. - 357 с.: фот., портр.
- Соколянский М. Г. Оскар Уайльд: Очерк творчества. - Киев; Одесса: Лыбидь, 1990. - 199 с.
- Уайльд, О. Перо, полотно и отравы. - Санкт-Петербург: Азбука-классика, 2009. - 416 с.

Форма сценария – это иными словами то, сценарий чего вы планируете создать. Будет ли это праздник, приуроченный к различным датам и событиям, или организация предметной декады, урока, выступление агитбригады или театрализованная постановка. Форма сценария так же зависит от времени (года, суток, временных рамок), места, где будет проходить то или иное творческое дело. Важной составляющей формы сценария является возраст участников, гостей и зрителей. Необходимо не только учитывать интеллектуальный образ аудитории, но и уметь дифференцировать возможности восприятия и возрастные запросы аудитории.

Учитывая специфику различных форм мероприятий, существуют особенности составления их сценариев. Например, в сценарий вечера-встречи с писателем или другим интересным, знаменитым человеком нужно обязательно включить рассказ об этом человеке, тщательно подготовить вопросы для интервью о детстве, семье, учёбе, увлечениях, о роли чтения, книг и библиотеки в его жизни. Готовится подборка стихов или отрывков из произведений для прочтения, музыкальное сопровождение. Обязательно привлечение аудитории для общения с гостем. При подготовке сценария нужно обязательно советоваться с приглашённым гостем, обговаривая отдельные элементы мероприятия, его детали, вопросы для интервью.

Премьера или презентация книги – это знакомство читателей с новой, только что вышедшей из печати или поступившей в фонд библиотеки книгой, её реклама. Наиболее интересно можно провести премьеру книги местного автора, так как есть возможность пригласить его, или тех людей, которые участвовали в выпуске книги. Сам автор расскажет о том, как задумывалась книга от замысла до воплощения, о трудностях и проблемах, о прототипах героев. Также читателям будет интересно услышать художника-иллюстратора, представителя издательства и т.д. Если нет возможности пригласить автора, в сценарий можно включить стихи, песни, инсценировки, связанные с сюжетом книги или биографией автора, кадры из экранизаций или театральных постановок по мотивам произведения.

Подготовка сценариев познавательных часов, интеллектуальных игр, вечеров вопросов и ответов требует предварительной работы с источниками, которыми необходимо руководствоваться при подборе материала по теме мероприятия. Нужно использовать не один источник, т. к. в этом случае не избежать поверхностности, а не менее 5

(в том числе и периодических изданий). При работе с источниками нужно уметь выбирать необходимое, то, что соответствует цели, идее мероприятия, авторскому взгляду на проблему.

При подготовке конкурсных или игровых программ, викторин и других состязательных форм мероприятий нужно помнить, что все задания должны точно соответствовать теме мероприятия, его цели и возрасту детей. Необходимо избегать однотипных заданий. Чтобы заинтересовать детей и достичь желаемых результатов вопросы и задания должны быть разнообразными по форме. Нужно чётко продумать сочетание заданий и конкурсов, рассчитанных на всех участников мероприятия сразу, на работу в командах, отдельных представителей команды, а так же индивидуальные задания. При составлении сценария необходимо внимательно отнестись к чередованию заданий, установить точную последовательность всех конкурсов, игр и музыкальных пауз. Чтобы избежать непредвиденных ситуаций или заминок нужно всегда иметь в запасе какой-либо конкурс или несколько вопросов викторины.

Определив тему и возраст участников, библиотекарь отбирает литературу. Круг её первоначально должен быть очень обширен. Потом отсекается всё лишнее.

Помимо определения темы и замысла, формы, одним из важных этапов написания сценария является подбор материала. Материал бывает художественный и документальный.

К документальному подбору относятся зафиксированные на бумаге кино, фото, магнитофонные пленки, различные факты реальной жизни. Это могут быть документальное кино, журнальные и газетные статьи, очерки, дневники, письма. К документальным материалам относятся все те события, которые реально происходили и зафиксированы. Чаще всего сценаристу приходится сталкиваться с местным материалом, т.е. с теми фактами и событиями, которые происходят в его конкретном населенном пункте. Чаще всего местный материал приходится брать в общественных организациях, в различных администрациях, в музеях, а также поддерживать связь с людьми, интересными своей биографией. Это всевозможные протоколы, отчеты, справки, вырезки газетных статей, архивные материалы. Разновидностью документального материала являются и планируемые выступления конкретных представителей коллектива, участников

Дориана Грея», не снискали своему создателю желанной известности. Напротив, критика придумывала любые поводы, чтобы обругать автора, обвинить его во всевозможных «пороках», отсутствии мастерства и т. д.

И все же Оскар Уайльд победил всеобщее недоброжелательство читателей и пробился сквозь зубоскальство и вражду газетной критики. Это произошло в 1892 году, когда он поставил в театре Сент-Джеймс свою новую пьесу «Веер леди Уиндермир». Поражение критиков было тем более заметно, что автора поддержал народ - зрители театров Лондона.

В 1892 - 1895 гг. слава Уайльда достигает зенита. Он становится учителем жизни лондонцев, его называют «Королем жизни», его суждения обо всех делах столицы Империи домогаются и самые знатные и богатые, и самые смиренные и бедные. Его авторитет драматурга еще более укрепился, когда он, одну за другой, поставил на сцене пьесы - «Женщина, не стоящая внимания», «Идеальный муж» и «Как важно быть серьезным».

В 1890-е практически всё творчество Уайльда сопровождалось громкими общественными скандалами. Первый из них возник при появлении «Портрета Дориана Грея», когда широкое обсуждение романа свелось к обвинению автора в безнравственности. Далее, в 1893, английская цензура запретила постановку драмы «Саломея», написанную на французском языке для Сары Бернар. Здесь обвинения в безнравственности были куда серьезнее, поскольку в декадентскую стилистику был переведён библейский сюжет.

Но главный скандал, разрушивший не только драматургическую карьеру, но и всю его жизнь, разразился в 1895, вскоре после премьеры последней комедии драматурга. Уайльд был осуждён за безнравственность и приговорён к тюремному заключению. Названия пьес Уайльда тут же исчезли с афиш театров, имя его перестало упоминаться. Единственным коллегой Уайльда, ходатайствовавшим о его помиловании, стал Шоу.

Два года, проведенные писателем в тюрьме, обернулись двумя последними литературными произведениями, исполненными огромной художественной силой. Это прозаическая исповедь «Из глубины», написанная во время заключения и опубликованная посмертно, и поэма «Баллада Реддингской тюрьмы», написанная вскоре после освобождения в 1897. Она была опубликована под псевдонимом,

Америке. Тем не менее, ни один театр Англии не взялся поставить его «американские драмы». Оскар Уайльд продолжает искать свое место в литературе и никак не может найти. Кажется, что он навсегда останется остроумным собеседником, автором малоизвестного сборника стихотворений.

Между тем жизнь текла своим чередом. Оскар встретил и полюбил девушку - Констанцию Ллойд. Она стала его женой. В их съемном доме на Тайт-Стрит в разное время побывали Джон Серджент, Рескин, Марк Твен, Роберт Браунинг, Суинберн, Сара Бернар, не считая других менее значительных мастеров пера, кисти, музыки.

Материальное положение молодоженов улучшилось, когда глава семьи занял кресло главного редактора Журнала «Вумэнз мэгэзин», обсуждавшего главным образом моды.

И он стал писать скучные статьи сотрудников, следить за тем, чтобы все выходило вовремя, а раз в год писал (до 5 страниц) обзор новейшей литературы, по большей части о натуралистических романах, но отзывался об этих произведениях пренебрежительно, часто с иронией, чего авторы ему не прощали.

В браке у Оскара родилось двое сыновей - Сирил и Вивиан, которых отец очень любил и которым часто читал свои сказки. Эти сказки, несколько переработанные и дополненные философскими отступлениями, увидели свет, но тоже не принесли автору никакого успеха.

Между тем стилистическое мастерство уайльдовских сказок стоит на такой высоте, что редкий автор выдерживает с ним сравнение. «Счастливый Принц», «Соловей и Роза», «Великан-эгоист», «Преданный друг», «День рождения Инфанты», «Мальчик-звезда» - это сказки, предназначенные не детям, а взрослой публике, «не утратившей дара радоваться и изумляться».

Любая сказка Уайльда - это философское произведение, в них очень много морали и нравственных проблем. Художник здесь выступает против сильных мира сего, поддерживает слабых и угнетенных. С любовью и состраданием он пишет о детях и стариках, убогих и нищих, дикой природе, зверях и птицах.

Тщетны были надежды и на «большие» опусы уайльдовской прозы, не принешие ни денег, ни славы. Такие его произведения, как «Кентервильское привидение», «Портрет господина У. Г.», «Преступление лорда Артура Сэвила», а также роман «Портрет

событий. В личных семейных архивах можно получить документальный материал (фото, письма, грамоты, документы).

Художественный материал – это готовые художественные материалы профессионального или художественного характера, к ним относятся стихи, музыка, хоровые и вокальные произведения, репродукция с картин, фрагменты из художественных фильмов, пьес. Сюда можно отнести готовые сценарии, написанные по заказу. Художественные материалы можно найти в библиотеках, фонотеках. Иногда выпускаются специальные тематические сборники, где по определенной теме печатают песни, стихи, отрывки из пьес, постановка танцев, ноты, все то, что можно использовать в предстоящем мероприятии.

Отбирая литературу для мероприятия, необходимо учитывать её художественную и познавательную ценность. Возраст участников определит авторов, а у автора - круг произведений и поставленных в них проблем, которые доступны именно этой аудитории. По возможности не пользоваться одним источником, т. к. в этом случае не избежать поверхностности и субъективности. Нужно уметь выбирать необходимое, то, что соответствует цели, идее мероприятия, авторскому взгляду на проблему. Отобранная литература просматривается, изучается, систематизируется с учётом темы мероприятия, возраста детей, круга их знаний. Предпочтение следует отдавать изданиям известных, зарекомендовавших себя издательств.

Интересные вопросы и интеллектуальные задания имеют большое значение для развития интереса к книге, теме (проблеме), чтению. При подборе и подготовке заданий необходимо учитывать то, что их выполнение должно дополнять имеющиеся у ребят знания, развивать умения и навыки, приобретённые заранее, способствовать активизации творческих способностей. Поэтому задача состоит в том, чтобы подобрать задание, соответствующее выбранной форме мероприятия и времени его проведения; учитывать возрастные и индивидуальные особенности участников, уровень их подготовленности по теме. В любом случае задания не должны быть трудновыполнимыми (по сложности и времени), некорректными и непонятными. Игра должна приносить детям радость найденного ответа и узнавания нового.

Задания могут быть познавательными, творческими, интеллектуальными, проектировочными, исследовательскими и иметь различ-

ные цели. Лучше всего искать не готовые задания и конкурсы, а идеи для них. Они должны реализовываться поставленными конкретными мероприятием цели. Необходимо избегать однотипности заданий. Разнообразные по форме подачи и содержанию задания помогут заинтересовать детей и значительно эффективнее достичь желаемых результатов.

В одном мероприятии могут сочетаться задания и конкурсы, рассчитанные на:

- всех участников мероприятия сразу (кто быстрее ответит, найдёт и т. д. - попадёт в одну команду, чем-то будет оценен и т.п.),
- работу в командах;
- отдельных представителей от команд (в то время пока команда занята другим заданием или также обсуждает данное её представителю задание) и т. д.

Правильно подобранные вопросы помогают читателям сконцентрировать внимание на главном, важном, развивают мыслительные способности, повышают активность. К выбору типа вопросов надо отнестись серьёзно и подойти творчески.

Вопросы должны быть:

- краткими и точными;
- задаваться в логической последовательности с возрастающей сложностью;
- будить мысль, развивать мышление;
- не повторяться;
- идти от общего к частному (или наоборот);
- сопровождаться паузой, чтобы все могли собраться с мыслями;
- требовать распространённых ответов.

Рекомендуется иметь всегда в запасе какой-либо конкурс или несколько вопросов викторины, дополнительный вопрос для обсуждения. Всегда могут возникнуть непредвиденные ситуации. Если игра проходит с присутствием пассивных зрителей, то не забывайте о них. Давайте возможность и им поиграть, подумать.

Установите последовательность всех конкурсов, викторин, подвижных и музыкальных пауз. Необходимо внимательно относиться к оптимальному чередованию заданий разных типов.

Важной частью подготовки сценария является подбор иллюстративного материала, отбор художественно-изобразительных средств. Это могут быть аудио- и видеозаписи, репродукции, другие вырази-

Биография О. Уайльда

Оскар Уайльд родился 16 октября 1854 года в Дублине, в семье известного врача и поэтессы, двоюродной внучки некогда знаменитого ирландского писателя Чарльза Роберта Метьюрина.

В 1874 году юный Уайльд стал студентом Оксфордского университета. Однако занятия его вначале не интересовали, посещению нудных лекций молодой человек предпочитал чтение древнегреческой литературы.

Сразу же после окончания университета совсем еще юный Оскар приехал в Лондон, и вся последующая жизнь неразрывно связана с этим городом. Молодой человек постоянно старался быть на виду, ощущал потребность в общении с людьми, будь то докеры, матросы или студенты престижных университетов, бизнесмены или ковбои.

Много и охотно общаясь с различными людьми, а его внимательно слушали, у него был «золотой» язык и необычайное, непривычное чувство коммуникабельности, магическое умение заставить себя слушать, Уайльд, тем не менее, написал очень и очень мало. В 25 лет он все еще не знал, что будет делать.

В 1881 году он издал маленький томик стихотворений, в которых стремился передать ряд непосредственных впечатлений, создать панораму из ярких, но быстротечных эпизодов. Это был единственный изданный при жизни сборник стихотворений автора.

Вскоре после выхода своей первой книги Оскар отправляется в Америку для чтения лекций по английской современной литературе. Он исколесил всю страну, выступая перед аудиториями самого различного уровня. Его постоянно окружали репортеры из различных газет. Корреспонденты, не переставая, передавали в редакции высказывания О. Уайльда, комментировали буквально каждый его шаг. Так, вступив на землю Америки, Оскар в ответ на просьбу заполнить декларацию сказал: «Мне нечего внести в вашу бумагу, кроме моего гения». Да, он был мастером парадоксов!

В Лондон Оскар вернулся обогащенный новыми впечатлениями, встречами с замечательными американскими писателями - У. Уитменом, М. Твенном, Г. Лонгфелло. Вскоре после возвращения домой Уайльд вновь уезжает. На этот раз в Париж. Там он долго и мучительно сочинял большое стихотворение, которое, однако, не сумел издать, написал пьесу «Герцогиня Падуанская», и она публикуется в

Приложения

Афиша

Приложение №1

Вы хотите провести необычный день в компании с диким, но симпатичным привидением, кружась в вихре вальса, под звуки старинных мазурок и кадрилией?

Вы хотите почувствовать себя персонажем из далекого, загадочного и романтического XIX века?

А может вы давно мечтали стать поэтом или скрестить шпагу с противником на дуэли? Тогда вам обязательно нужно посетить нашу интерактивную экскурсию «Один день в Кентервильском замке, или Вечеринка с привидениями».

В программе:

- французская литературная игра
- встреча с очаровательным призраком
- тайна древнего пророчества
- уроки танцев
- светские беседы
- фотосалон
- кинотеатр одного зрителя
- викторины и конкурсы

**Интерактивную экскурсию
«Один день
в Кентервильском замке, или
Вечеринка с привидениями»
вы можете посетить 17 октября по
адресу: с. Северное, ул. Ленина, 18,
Центральная библиотека**

тельные средства, которые служат более полному раскрытию темы, усилению эмоционального эффекта. Использование мультимедийной технологии значительно обогатит сценарий. Большое внимание следует уделять музыкальному оформлению. Музыка помогает создать настроение, вводит в атмосферу литературных произведений, способствует возникновению творческого состояния во время выполнения заданий. С музыкой легче перевоплощаться, двигаться. Хорошо включить музыку перед началом мероприятия и после него, пока дети встают с мест, уходят.

Всё оформление массовых (групповых) мероприятий должно нести смысловую нагрузку. Ничего лишнего. Объем наглядного материала будет зависеть от формы мероприятия, его целей, возраста детей. Большинство мероприятий имеет наглядные дидактические материалы. Они могут быть и раздаточными и представленными на книжной выставке, стенде. В последнем случае они должны быть ярко и крупно оформлены. Если в процессе своего мероприятия вы ни разу не обратились какому-либо элементу наглядного оформления на стенде, значит оно не должно там присутствовать, значит вы зря загрузили художника задачей его создания.

Когда вами подобран материал, вы переходите к составлению сценария. Важно помнить, что объем вступления по отношению к основной части приблизительно равен 5%, заключение - 10-15%. Также важно помнить о «законе раскрытия темы»: тема оглашается во вступлении, получает доказательное раскрытие. Введение включает вступительное слово, в котором раскрывается смысл темы; поясняется основная цель, условия; представляются участники, члены жюри или гости.

В основной части определяется уровень информированности и актуализации проблемы (темы): проводится мини-опрос участников; предоставляется информация по теме мероприятия, стимулируется познавательная деятельность. Интерактивные формы мероприятия позволяют продемонстрировать участникам применение теоретических и практических знаний, полученных на мероприятии, в ходе выполнения заданий ведущего, участия в конкурсах, викторинах.

Заключительная часть включает обсуждение, рефлекссию, вывод, резюме, результат, подведение итогов и награждение победителей.

Советы, которые помогут сделать мероприятие интересным:

- движущаяся фигура привлекает внимание сильнее, чем статичная;
- наиболее важные события и выход действующих лиц должны происходить справа (для зрителей - слева), потому что левая половина более притягательна, формы и движения, попадающие в левую часть поля зрения, воспринимаются более отчётливо и живо;
- небольшие декорации на фоне героя будут демонстрировать его величественность, а большие, наоборот, его неважность;
- быстрое чередование света и тени создаёт шоковый эффект;
- движение световых пятен, быстрая смена цвета пробуждают у зрителей воодушевление и волнение;
- приём «зигзаг» - прямо перед кульминацией специально вводится эпизод, который совершенно выбивает зрителя из темы;
- приём «рондо» - мероприятие заканчивается тем же, чем и началось (это связано с тем, что в финале фразы, сказанные в начале мероприятия, звучат совсем иначе и даже могут приобретать другой смысл);
- приём «оттяжка» - перед показом зрителям эмоционального эпизода действие затормаживается;
- приём «тормоз» - действие резко останавливается;
- использование современных технологий - речь идёт не только о компьютерах. Важно учитывать, что перечисленные приёмы необходимо применять выборочно в зависимости от темы и формы, чтобы не нарушалась целостность идеи мероприятия, и отдельные его эпизоды не выглядели нелепыми и неуместными.

Стилистические требования к составлению текста

Основное требование к стилю составляемого текста – нейтральность (в лексике, синтаксисе), исключение составляют сценарии театрализованного характера. Тем не менее, при составлении текста, дабы избежать клишированных выражений, нельзя забывать о литературной эмоциональности, возможно уместное применение ярких фразеологизмов, крылатых выражений, стилистической орнаментовки (поэтические сравнения, инверсия, необычные эпитеты, метафоры). Признаком любого стилистически грамотного текста – наличие переходов или «смысловых мостиков», которые необходимы для

вниманию интересные факты из его биографии.

(Интересные факты из биографии Уайльда - Приложение №7)

Экскурсовод: Мы продолжаем наш вечер в замке Кентервилей. А как вы думаете, без чего еще не обходился ни один бал в XIX веке? *(Гости отвечают)* На балу не только танцевали, но и общались, заводили нужные знакомства, влюблялись и ссорились. Поэтому, какой же бал без дуэли, где находили развязку многие конфликты. Но дуэль нам с вами предстоит необычная. Для участия в ней нужно разделить на две команды. *(Викторина - Приложение №8)*
(В бальной комнате собираются все обитатели замка)

Экскурсовод: Ну что ж, друзья, подходит к концу наша увлекательная экскурсия по старинному английскому замку Кентервилей, а вместе с ней и знакомство с удивительным человеком Оскаром Уайльдом.

Библиотекарь: Надеемся, вас заинтересовала его уникальная личность и не менее уникальные произведения.

Привидение: А в память об этой незабываемой встрече мы хотим подарить вам необычные записные книжки, на каждой странице которой вы найдете мудрое высказывание Уайльда **(Приложение №9)**. Пусть они помогают вам в трудных жизненных ситуациях.

Экскурсовод: А мы, обитатели Кентервильского замка, прощаемся с вами.

Библиотекарь: Но с вами не прощается Оскар Уайльд и герои его произведений. Они в нетерпении томятся на библиотечных полках и ждут встречи с вами. Так давайте оправдаем их надежды. До скорых встреч!

Экскурсовод: Уважаемые гости! Чтобы впечатления от сегодняшней экскурсии надолго остались в вашей памяти, предлагаю запечатлеть прекрасные моменты на фото. Сегодня у нас весь день работает фотосалон «Леди Уиндермир».

5 зал - «Фотосалон». Здесь все желающие могут сфотографироваться с любым из героев замка, в облике светской дамы или лондонского денди. *(Салон работает весь вечер.)*

(Группа проходит в следующий зал)

6 зал - «Бальная комната». *Звучит Полонез №3 Фредерика Шопена. Гостей встречает Распорядитель танцев.*

Распорядитель танцев: А теперь пришло время развлечений. Уайльд был светским человеком, постоянно старался быть на виду, он ощущал потребность в общении с людьми. Их дом пользовался славой изысканного салона, в котором встречались, обменивались мнениями, спорили видные литераторы, деятели искусства и науки. Ну а какие вечеринки без танцев! А так как мы находимся в старинном замке, то и танцы сегодня вас ждут старинные, а точнее XIX века. Итак, дамы и господа - Вальс.

(Звучит вальс Шуберта, участники экскурсии рассаживаются, смотрят танец в исполнении танцевального коллектива «Серпантин».)

Экскурсовод: В XIX веке любой светский человек отличался умением танцевать. А все ли из вас умеют танцевать вальс? Если нет - предлагаю научиться!

(Урок танцев: ребята из танцевального коллектива учат гостей движениям вальса)

Распорядитель танцев: Но мало уметь танцевать. «Дискотеки» позапрошлого века - не то, что нынешние! Одних только разновидностей танцев больше сотни. А какие танцы вы знаете?

Конкурс: Кто больше назовет танцев *(Можно начать с танцев прошлых веков, а закончить современными: вальс, танго, мазурка, менуэт, гавот, гопак, кадрили, сальса, самба, ча-ча-ча, ламбада, брейк-данс и др.)*

Экскурсовод: Бал является неотъемлемой чертой светского общества, к которому, несомненно, принадлежал О. Уайльд. Здесь завязывались интриги, рождались сплетни. Я предлагаю не отходить от традиций и немного посплетничать, ну, конечно же, о главном герое сегодняшнего дня - Оскаре Уайльде. Представляем вашему

логического построения текста, создания впечатления движения мысли.

Как сделать переход? Самый распространенный способ – использование вводных слов, предложений, выражений (значит, следовательно, в конце концов, во-первых, с одной стороны). Но часто, когда нужно связать два на первый взгляд не очень связанных тезиса, мысли, необходимо применить переходное предложение. Такое предложение обычно является первым в новом абзаце и логически соединяет предыдущую мысль с последующей. Механизм построения такого предложения прост: в нем нужно сказать о предыдущей мысли и обратиться к новой.

Теперь остановимся на некоторых содержательных требованиях к составлению текста:

- лаконизм, временная регламентированность. При написании сценария нужно помнить, что невозможно объять необъятное. Время каждого мероприятия определено. Даже интересные и уместные факты, если их слишком много, перегружают восприятие, создают эмоционально негативную обстановку в аудитории;

- логичность и аналитизм. Нельзя отходить от темы. Лирические отступления уместны лишь иногда. Факты нужно доказывать, а не просто перечислять. Даже в развлекательном мероприятии должен присутствовать анализ (объяснение фактов, подведение черты под вышесказанное);

- необходимо избегать пересказа. Это касается не только мероприятий, посвященных художественным произведениям, но и случаев, когда автор сценария опирается на какую-то ключевую статью, книгу. Всегда нужно стремиться не к пересказу, а к анализу;

- объективность. Личная точка зрения должна присутствовать, но не превалировать;

- обязательна ссылка на источники, а также обращение к книге. Популяризация книги, привлечение внимания к ней должно присутствовать на каждом библиотечном мероприятии.

Сценарный план массового мероприятия

Перед тем, как приступить к написанию сценария должен быть составлен ***сценарный план*** - это перечень всех основных этапов

любого мероприятия. Он служит для чёткой расстановки сил и средств организаторов, а также обозначает время, место и порядок проведения мероприятия. План необходим для того, чтобы точно следовать логике развития сценария в соответствии со временем, отведённым на каждый его блок. Если этот момент не учтён, то мероприятие затянуто, а конец «скомкан» или, наоборот, очень быстро закончилось. Прежде всего хронометраж организует самого ведущего. Необходимо помнить, что план носит исключительно служебно-информативный характер и не заменяет собой сценарий (программу торжественной и официальной части) мероприятия.

Мы предлагаем вам познакомиться с примерным сценарным планом с той целью, чтобы иметь представление, в каком порядке проходят мероприятия.

Примерный сценарный план мероприятия

Название: «Читаем детям о войне»

Форма: литературный вечер

Дата и время проведения: 4 мая 2019 года в 11.00.

Продолжительность: 1 час.

Место проведения: с. Северное, ул. Ленина, 18. Детская библиотека.

Партнеры: МКОУ Северная СШ.

Организаторы: Детская библиотека

Цель мероприятия: воспитание патриотических чувств у детей и подростков на примере лучших образцов литературы о ВОВ.

Участники: дети в возрасте от 10 до 15 лет.

Ход мероприятия:

10.45-11.00 На экране демонстрируется слайдовая электронная презентация с музыкальным сопровождением «Этот День Победы».

11.00-11.10 Ведущий открывает мероприятие рассказом о значении Дня Победы, о подвиге нашего народа в годы ВОВ.

11.10-11.11 Ведущий объявляет минуту молчания.

11.12-11.30 Театрализованный сюжет по книгам о войне.

11.30-11.45 Читателям предоставляется возможность поделиться своим мнением о прочитанных произведениях.

11.45-11.50 Подведение итогов.

замочные скважины и разгуливать по ночам... В этом весь смысл моего существования». Таким создал меня мой отец - Оскар Уайльд в своем произведении «Кентервильское привидение». И если вы хотите остаться в живых, вы должны выполнить мое задание.

Задание: В тексте отыскать названия произведений Оскара Уайльда. (*Приложение №4*)

(Участники выполняют задание.)

Привидение: Триста лет я не знал сна. Триста лет я не спал, и я так истомился душой. Я так одинок! Так несчастен!

Экскурсовод: Но чем же мы вам можем помочь?

Привидение: Успокоить мою блуждающую душу может только древнее пророчество. Но, к сожалению, за триста лет оно так обветшало, что превратилось в сотню мелких клочков, которые рассыпались по всей библиотеке, я просто не в силах собрать их воедино.

Экскурсовод: Ну, это не проблема. Наши гости мигом справятся с этой задачей, не правда ли, ребята? Тогда на поиски!

Задание: Собрать кусочки древнего послания, которые разложены, развешаны по всему залу, и сложить их воедино. (*Приложение №5*)

(Участники выполняют задание.)

Привидение: Вы помогли мне? А я хотел вас запугать до смерти... За это я дам вам ключ от моего кабинета. Он закрыт вот уже триста лет. Но входить туда можно только по одному. Там лицом к лицу можно встретиться с героями произведений Уайльда. На этом позвольте откланяться.

Экскурсовод: Спасибо, уважаемый призрак. На правах экскурсовода я поясню, что в кабинете вас ждет знакомство с произведениями Оскара Уайльда, которые были экранизированы. Все желающие в течение вечера могут воспользоваться ключом и посетить «кабинет» нашего привидения. Ну что ж, друзья, а нам, я думаю, самое время отправится в следующий зал, там вас ждет еще много интересного.

4 зал - «Кабинет». *Здесь все желающие могут познакомиться с перечнем художественных и мультипликационных фильмов, снятых по произведениям Уайльда, и даже посмотреть некоторые из них. Эту комнату можно посетить и после окончания экскурсии по замку. (Список экранизированных произведений О. Уайльда - Приложение №6)*

(Группа проходит в следующий зал)

прикоснетесь к истории Англии, окунетесь в мир искусства, познакомитесь с другими произведениями Оскара Уайльда и его современников. Но не буду забегать вперед, скоро вы сами все узнаете.

(Группа проходит в следующий зал)

3 зал - «Библиотека». *Здесь гостей встречает библиотекарь.*

Библиотекарь: Добрый день! Позвольте и мне засвидетельствовать свое почтение истинным ценителям литературы. *(Показывает на пятно на полу)* А это одна из достопримечательностей нашего замка - несмываемое пятно. «Здесь пролилась кровь... Элеоноры Кентервиль, убиенной на этом самом месте в тысяча пятьсот семьдесят пятом году супругом своим сэром Симоном де Кентервиль. Сэр Симон пережил ее на 9 лет и потом вдруг исчез при весьма загадочных обстоятельствах. Тело его так и не нашли, но грешный дух его донныне бродит по замку». Впрочем, я думаю, вы еще сегодня с ним увидите.

Библиотека замка представляет собой интересное собрание лучших образцов литературы и не оставит равнодушным даже самого искушенного читателя. *(Библиотекарь проводит обзор выставки «Роман длиною в жизнь». Каталог выставки - Приложение №3)*

(Слышится грохот, вой. Появляется привидение)

Привидение: *(Угрожающе)* Я - призрак этого замка. Я живу здесь уже три века и не потерплю вторжения на мою территорию. «С четверья горничными случилась истерика, когда я всего-навсего улыбнулся им из-за портьеры в спальне для гостей; приходской священник до сих пор лечится от нервного расстройства, потому что однажды вечером, когда тот выходил из библиотеки, я задул у него свечу; старая мадам де Тремуйяк, которая, проснувшись как-то на рассвете и увидев, что в кресле у камина сидит скелет и читает ее дневник, слегла на шесть недель с воспалением мозга. Дворецкий застрелился, когда зеленая рука постучалась в окно буфетной. А однажды я потряс зрителей, когда прелестным июньским вечером играл в кегли своими костями на площадке для лаун-тенниса». И после всего этого в мой замок заявляются какие-то юнцы. Я этого не потерплю!

Экскурсовод: Уважаемый призрак, ну, не стоит так злиться. У вас плохое настроение?

Привидение: Глупо предполагать, что я зол от того, что у меня плохое настроение. «Мне положено греметь цепями, стонать в

Паспорт массового мероприятия

Дата проведения « » _____ 201 г.

Название мероприятия

Форма проведения мероприятия

Тема мероприятия

Место проведения мероприятия

Количество присутствующих, в том числе по основным читательским группам:

Всего

Дети до 14 включительно

Родители

Молодежь в возрасте от 15 до 30 лет

Прочие

Организация документной выставки при проведении мероприятия (название)

Количество представленных документов

Количество выданных документов

Использование технических средств при организации и проведении мероприятия

Содержание и составные части мероприятия (кратко)

Результат

Ф.И.О. сотрудника, ответственного за проведение мероприятия (подпись)

Требования к оформлению сценария

Титульный лист отражает:

- полное название учреждения;
- форма мероприятия (игровая, театральное представление и т.д.);
- название мероприятия;
- адресность (для кого);
- фамилия, имя, отчество автора, должность (полностью);
- населенный пункт, год создания.

Пояснительная записка:

Актуальность выбранной темы (кратко);

Идея (основная мысль автора);

Цели и задачи;

Оборудование и технические средства:

Перечисляем оборудование, необходимое для проведения массового мероприятия (при необходимости указываем количество).

Оформление:

- *Музыкальное оформление:*

Перечисляем все музыкальные произведения, используемые на протяжении всего мероприятия. Для того чтобы далее в тексте делать ремарки, целесообразно структурировать следующим образом:

Звук №1. Название, авторы.

Звук №2. Название, авторы.

- *Наглядное:*

Презентация «Название», автор (составитель).

Видео №1. Видеофильм «Название», автор (составитель), технический редактор.

Видео №2. Отрывок из видеофильма «Название», автор (составитель), технический редактор.

- *Декорации, реквизит, атрибуты:*

Название, количество.

- *Дидактический, раздаточный материал:*

Название, количество.

Условия и особенности реализации:

Указываем требования к помещению, количество столов, стульев, наличие затемнения, световое решение.

Методические советы по проведению:

В произвольной форме указываем, какие необходимо провести предварительные организационные мероприятия: раздать роли (кому), в какой периодичности проводить репетиции (и нужны ли они вообще), как собрать зрителей, кто должен быть ведущим, когда лучше проводить мероприятие.

Ход (структура) мероприятия.

Эпиграф.

Действующие лица.

Полный текст ведущих и героев, описание игр, конкурсов; ремарки в тексте раскрывают особенности характеров героев, происходящее действие, музыкальное оформление, художественные номера; имена персонажей печатаются в левой части текста, выделяются и не сливаются с основным текстом.

Имена действующих лиц (в списке и в тексте мероприятия) выде-

Задание: Сочинить небольшое стихотворение, используя рифмы: золотой - водой, сменили - отступили; туман - обман, очертанья - изгнанья. (*Участники выполняют задание, зачитывают получившиеся строки.*)

Поэт: Давайте послушаем, как использовал эти рифмы Оскар Уайльд в своем стихотворении «Утро», перевод В. Эльснера:

Ноктюрн уснувшей Темзы сине-золотой
Аккорды пепельно-жемчужные сменили.
Тяжелый бот проплыл над сонною водой,
И тени дрогнули - безвольно отступили.
Клубами мутными сползал в реку туман,
Домов неясные вставали очертанья.
Рассвет задул огни... но чудился обман, -
И медлил бледный день вернуться из изгнанья.
Хрипя завыл гудок, медлительно-протяжный,
По камням застучали ободы телег.
Блеснул соборный купол матовый и влажный.
Разросся, в улицах, толпы нестройный бег.
Ночная женщина стояла у панели.
На бледных волосах дрожал лучей поток,
Как угли жаркие, уста ее алели,
Но сердцу камнем быть велел бесстрастный рок.

Экскурсовод: Понравилось вам ощущать себя поэтами? Я предлагаю вам еще немного побыть в этой роли. Для этого мы сыграем в разновидность одной весёлой литературной игры, возникшей во Франции в XVIII веке. Называется она «Буриме», что в переводе означает «рифмованные концы».

Задание: Каждый игрок вверху листка записывает любые два рифмующихся слова (например: любовь - морковь), отгибает листок назад и передаёт его следующему участнику, который делает то же самое, но уже со своей парой рифмующихся слов и так дальше по порядку, пока не наберётся 12 пар слов. После этого, каждый участник составляет свой вариант стихотворения. (*Можно предложить придумать одно общее стихотворение, а число рифмованных пар также может варьироваться в зависимости от числа участников.*) (*Участники выполняют задание*)

Экскурсовод: А теперь, дорогие друзья, я прошу вас пройти в библиотеку. Здесь вы отведаете ароматного и бодрящего чая,

2 зал - «Гостиная». *Гостей встречает поэт - молодой человек в соответствующем образе (на голове берет, на шее шарф, в руках лист бумаги и перо), читает стихотворение О.Уайльда «Симфония в желтом», перевод И. Копостинской.*

Поэт:

Ползет, как желтый мотылек,
Высокий омнибус с моста,
Кругом - прохожих суета,
Как мошки выются вдоль дорог.
Покинув сумрачный причал,
Баржа уносит желтый стог,
Как шелка желтого поток,
Туман дома запеленал.
И с желтых вязов листьев рой
У Темпла пасмурно шумит,
Мерцает Темза, как нефрит,
Зеленоватой желтизной.

Экскурсовод: Оскар Уайльд оставил четкий след во всех видах и жанрах литературы, в которых пробовал свои силы: он возродил дух комедии на английской сцене, ввел в английскую литературу новый тип романа, показал в его теории и на практике возможности особого вида «творческой критики». Один из периодов своей жизни он посвятил поэзии.

Поэт: В 1881 году автор издал маленький томик стихотворений, в которых стремился передать ряд непосредственных впечатлений, создать панораму из ярких, но быстротечных эпизодов. Сборник, однако, не принес ему почти никакого гонорара. Современники его не заметили, а «высокая» критика признала стихи, скорее всего потому, что поэт проявил себя большим мастером формы.

Экскурсовод: Первый - единственный при жизни - сборник стихотворений был далеким от реальной действительности. Просто Мастер старался поведать всем о своем сиюминутном впечатлении, пытался остановить прекрасное мгновение.

Поэт: Давайте и мы с вами выразим свои впечатления от сегодняшнего путешествия в стихах. Но не простых, а только что написанных. Для этого я дам вам четыре пары рифм, которые через несколько минут вы должны преобразовать в стихи. *(Если участников много, можно разделить на небольшие группы по 3-5 человек.)*

ляют полужирным шрифтом (либо разрядкой, либо прописными буквами). Строки списка действующих лиц выключают в левый край (или начинают с небольшим отступом).

Под списком действующих лиц может быть краткое описание места и времени действия, которое можно выделить курсивом.

Литература.

Список использованной литературы в алфавитном порядке (автор, заглавие, город, год, страницы)

Приложения.

Дидактические материалы, вопросы и ответы викторин, кроссвордов, схемы, таблицы и т.д.

Все страницы, кроме титульного листа должны быть пронумерованы.

Каждая структурная часть начинается с новой страницы.

Титульный лист оформляется на одной стороне листа формата А4. Сценарий должен быть напечатан на бумаге форматом А4 (возможен электронный вариант). Кегль – 14, междустрочный интервал – 1,5 см, поля – 1,5-2 см.

Анализ массового мероприятия

Особое внимание следует обратить на анализ мероприятия, т.к. это помогает оценить, насколько эффективной была проделанная работа.

Эффективность работы библиотеки - это уровень достижения ею поставленных целей с учетом потребностей групп читателей. Индикаторами эффективности являются количественные и качественные показатели.

Количественные показатели - это оценка динамики, структуры и интенсивности деятельности, выраженная неким численным значением.

Качественные показатели определяются как «полный набор свойств и характеристик продукта или услуги, которые имеют отношение к способности удовлетворять зафиксированные или подразумеваемые потребности» и включают качество целей и качество исполнения.

Инструменты для оценивания массовых мероприятий включают

как количественные, так и качественные показатели.

Количественными показателями анализа массового мероприятия будут количественный охват, процент участия читателей в его подготовке и проведении, количество книговыдач после проведения мероприятия, динамика посещений и информационных запросов после мероприятия.

Для оценки качества проведенного мероприятия нужно соотнести поставленные задачи и потребности читателей, а так же проанализировать, насколько эти задачи реализованы. Например, удалось ли разбудить познавательную активность читателей, заинтересовать их предложенным литературным произведением, удалось ли вовлечь их в самостоятельную работу и т.п. При этом можно использовать объективные и субъективные критерии, т.е. признаки, на основании которых производится оценка, насколько эта задача раскрыта.

Анализ мероприятия нужно проводить по следующей схеме:

- тема, название;
- цель;
- системность. Место данного мероприятия в системе занятий просветительского характера: одноразовое, системное; стихийное, плановое; вводное, обобщающее, итоговое;
- место проведения;
- участники (количество, состав - дети, молодежь, старшее поколение и т.д.);
- кто проводил (библиотекарь, педагог, иной специалист);
- форма (викторина, конкурс, игра, беседа и т.д.);
- тип (получение новой информации, обобщение и систематизация, проверка знаний, творческое применение знаний, комбинированный и т.д.);
- методы (способы достижения цели): наглядный, репродуктивный, объяснительно-иллюстративный, диалогический, монологический, словесный, показательный, частично-исследовательский, эвристический и т.д.

Качество подготовки и проведения:

Наличие плана, тезисов, сценария.

Использование печатной, издательской продукции (памятки, закладки, буклеты, шорт-листы, рекомендательные списки и т.д.)

Эффективное использование справочного библиотечного аппара-

Ход мероприятия

1 зал - «Холл». Звучит мазурка Фредерика Шопена. Участников мероприятия встречает Дворецкий во фраке и экскурсовод - девушка, одетая в платье в стиле XIX века.

Дворецкий: Добрый день, дорогие дамы и господа! Добро пожаловать в замок Кентервилей! Сегодня вам предстоит совершить увлекательную экскурсию по английскому замку XIX века, кстати, весьма известному.

Экскурсовод: Быть может, мне кто-нибудь подскажет, чем же так знаменит замок Кентервилей? (*Гости отвечают*) Совершенно верно. В замке Кентервилей происходят события известного мультфильма «Кентервильское привидение». Я думаю, многим из вас известно, что снят он по мотивам рассказа Оскара Уайльда с одноименным названием. Поэтому рада вам сообщить, что вы сегодня в гостях не просто в старинном английском замке, но и у самого Оскара Уайльда.

Дворецкий: Слышали ли вы о нем? А приходилось ли вам читать его произведения? (*Гости отвечают*)

Экскурсовод: Оскар Уайльд - выдающийся писатель и драматург, внесший огромный вклад в сокровищницу мировой литературы. К сожалению, творчество этого замечательного писателя остается малоизвестным юному поколению читателей. Поэтому, надеемся, что наша сегодняшняя экскурсия явится для вас настоящим открытием этого художника.

Дворецкий: Но прежде, чем вы отправитесь в гостиную нашего замка, позвольте нам рассказать краткую историю жизни Уайльда, возможно, некоторым из вас не приходилось слышать о нем.

Рассказывают гостям о жизни и творчестве О. Уайльда. (Биографическая справка - Приложение №2. Объем справки зависит от того, насколько приглашаемая аудитория знакома с писателем. По желанию рассказ можно сопровождать слайд-презентацией.)

Дворецкий: Ну что ж, дорогие друзья. Настало время начать наше увлекательное путешествие по замку Кентервилей. Надеюсь, небольшие трудности, которые встретятся вам на пути, не испортят впечатление от увиденного.

Экскурсовод: Я приглашаю вас пройти в гостиную замка, чтобы поговорить немного о поэзии.

(Группа проходит в следующий зал.)

Целевая аудитория: учащиеся 9-11 классов

Действующие лица:

- экскурсовод;
- дворецкий;
- поэт;
- библиотекарь;
- привидение;
- распорядитель танцев;
- фотограф.

Оформление:

Библиотечное пространство стилизовано под английский замок 19 века с использованием различных атрибутов. Каждое помещение библиотеки отведено под один из залов замка и по возможности соответственно оформлено.

1 зал - «Холл». Большое просторное помещение, желательно фойе, на переднем плане висит баннер «Добро пожаловать в Кентервильский замок», портрет О.Уайльда, несколько плакатов с его высказываниями: «Цель искусства - раскрыть красоту и скрыть художника», «Бывать в обществе просто скучно. А быть вне общества - уже трагедия», «Хорошие советы я всегда передаю другим. Больше с ними делать нечего».

2 зал - «Гостиная». Камерное помещение, в углублении которого желательно расположить импровизированный камин. По залу необходимо расставить подсвечники с зажженными свечами.

3 зал - «Библиотека». Обычный зал библиотеки, в котором оформлена сопутствующая мероприятию выставка.

4 зал - «Кабинет». Небольшое затемненное помещение, в центре которого находится большой стол, накрытый скатертью. На столе горящая свеча. Кабинет должен быть оснащен компьютером, либо телевизором с DVD- проигрывателем.

5 зал - «Фотосалон». Небольшая комната или ее часть, оборудованная под фотосалон: большое кресло, массивные портьеры, столик с подсвечником. Предметы, с которыми можно сфотографироваться: веер и шляпка, берет и шарф, шляпа и пенсне и т.д.

6 зал - «Бальная комната». Просторное помещение, по периметру расставлены сиденья, небольшие столики, накрытые скатертями.

За несколько дней до мероприятия желательно подготовить и распространить афиши с рекламой мероприятия. (Приложение №1)

та (для мероприятий, направленных на формирование информационно-библиографической культуры пользователей).

Использование активных и игровых форм, оригинальность заданий.

Творческие находки.

Владение материалом, методикой проведения мероприятия.

Профессионализм и эрудиция библиотекаря, доступность изложения материала.

Такт и коммуникабельность в общении с участниками, эмоциональная атмосфера.

Степень активности участников при выполнении заданий, ответов на вопросы.

Соответствие содержания, информативности и объема материала заданной теме, возрасту, уровню подготовленности участников.

Оформление, наглядность: плакаты, таблицы, иллюстрации, рисунки детей, портреты, фотографии, табло, карты.

Оборудование, технические средства: выставка книг или творческих работ, стенд, экран, предметы мебели; аудио, видео, компьютер, проектор, фотоаппарат, микрофон.

Организация усвоения полученной информации: работа с книгой, слушание и запоминание с применением технических средств; индивидуальная, парная, групповая, фронтальная работа.

Взаимосвязь цели, содержания, формы, методов, приемов и результата.

Итоги. Достигнут ли результат (цель).

Самоанализ. Выявление результативности проведенного мероприятия (выявить удачные и неудачные моменты). Цель его - способствовать эффективности последующих мероприятий. Самоанализ можно сделать по схеме анализа мероприятия, но в очень сокращенной форме.

Пример сценария

Муниципальное казенное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система»
Северного района Новосибирской области

Интерактивная экскурсия «Один день в Кентервильском замке, или Вечеринка с привидениями»

Северное
2013

Интерактивная экскурсия «Один день в Кентервильском замке или Вечеринка с привидениями»

Пояснительная записка

Выдающийся писатель и драматург Оскар Уайльд внес огромный вклад в сокровищницу мировой литературы. Но, несмотря на неординарность личности автора, скандальность его репутации, популярность многих его произведений, творчество этого замечательного писателя остается малоизвестным юному поколению читателей. Предлагаемый сценарий - попытка в ненавязчивой форме обратить внимание молодежи на личность Уайльда и его творчество.

В основу сценария положена новелла писателя «Кентервильское привидение», т.к. именно это произведение благодаря одноименному мультфильму знакомо нам с детства. Особенность выбранной формы состоит в том, что все время мероприятия его участники находятся в движении, передвигаясь по библиотеке, тем самым знакомясь с ней, в каждом зале их ждет новый герой, новая тема, блоки информации о жизни и творчестве Уайльда перемежаются с творческими заданиями различной сложности, а иногда и шуточными, - все это не позволяет мероприятию стать скучным.

Мероприятие можно легко трансформировать под аудиторию, владеющую разным уровнем знаний о писателе. А задания может выполнить человек, совсем не знакомый с творчеством и биографией Уайльда, лишь внимательно слушая предлагаемую информацию.

Но, не смотря на, казалось бы, развлекательный характер мероприятия, оно несет в себе важную смысловую нагрузку.

Предлагаемый сценарий, рассчитанный на молодежную аудиторию, адресован библиотекарям и педагогам-литераторам для помощи в пропаганде творчества О. Уайльда и проведении юбилейных дней писателя.

Основная цель мероприятия - приобщить молодых к творчеству автора, показать его своеобразие и глубину произведений.

Цели:

- познакомить с биографией и творчеством О. Уайльда;
- развивать познавательные способности учащихся;
- расширить читательский кругозор;
- воспитывать интерес к познавательному чтению.

Форма мероприятия: интерактивная экскурсия