



**ГЛАВА СЕВЕРНОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2011

с.Северное

№ 90

**Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения
культуры «Централизованная библиотечная система»
Северного района Новосибирской области**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании постановления администрации Северного района Новосибирской области от 12.12.2011 № 742 «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры Северного района «Северная централизованная библиотечная система»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области.
2. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области Покорской А.П. осуществить регистрацию Устава в установленном законом порядке.
3. Признать утратившим силу постановление Главы Северного района Новосибирской области от 09.03.2006 №44 «Об утверждении новой редакции Устава МУК «Северная централизованная библиотечная система».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам администрации Северного района Новосибирской области Кайгородову Г.М.

Копии верны

В.Г.Ивашкевич



*«ЦБС» Северного района
/ А. П. Ковал /*

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Северного района
Новосибирской области
от 19.12.2011 № 90

УСТАВ
муниципального казенного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система»
Северного района Новосибирской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Северного района Новосибирской области.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное – муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Северного района Новосибирской области»;
сокращенное - МКУК «ЦБС».

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 632080, Новосибирская область, Северный район, с. Северное, улица Ленина 18.

Фактический адрес: 632080, Новосибирская область, Северный район, с. Северное, улица Ленина 18.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем Учреждения является Администрация Северного района Новосибирской области (далее Администрация Северного района).

Права собственника имущества и учредителя осуществляет Администрация Северного района (в дальнейшем именуемый "Учредитель").

Учреждение находится в ведении отдела культуры, молодежи и спорта администрации Северного района Новосибирской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки.

1.8. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход местного бюджета Северного района Новосибирской области.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает Администрация Северного района.

1.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.13.В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Северного района Новосибирской области, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Северного района Новосибирской области, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.14.В состав Учреждения входят: центральная библиотека и библиотеки-филиалы, не являющиеся юридическими лицами, которые наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утверждённого Учреждением Положения. Имущество филиалов учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

1.15.Центральная библиотека является объединяющим, координирующим центром для библиотек Северного района, сосредотачивает у себя всю необходимую информацию, методические материалы, формирует фонд местных документов, внедряет современные информационные технологии. Представляет на их основе информационные, сервисные, консультационные услуги.

1.16.Филиалы осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Учреждение.

1.17.Учреждение имеет следующие филиалы, находящиеся на территории муниципального образования Северного района:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Детская библиотека | 632080,Новосибирская область, Северный район, с. Северное, ул. Ленина, 18 |
| 2. Бергульский филиал №1 | 632087,Новосибирская область, Северный район, с. Бергуль, ул. Гагарина, 12 |
| 3. Биазинский филиал №2 | Почтовый адрес: 632084, Новосибирская область, Северный района, с.Биаза, ул. Бугаева, 67 |
| 4. Больше-Куликовский филиал №3 | 632072,Новосибирская область, Северный район, с.Большие Кулики, пер. Школьный, 3а |
| 5. Гражданцевский филиал №5 | 632071, Новосибирская область, Северный район, с. Гражданцево, ул. Центральная, 24 |
| 6. Верх-Красноярский филиал №4 | 632072,Новосибирская область, Северный район, с. Верх-Красноярка, ул. Партизанская, 3 |
| 7. Коб-Кордоновский филиал №6 | 632091, Новосибирская область, Северный район, с.Коб–Кордон, ул. Набережная, 40 |
| 8. Новотроицкий филиал №7 | 632092,Новосибирская область, Северный район, с. Новотроицк, ул. Трудовая, 28 |
| 9. Останкинский филиал №8 | 632086,Новосибирская область, Северный район, с.Останкинка, ул. Зеленая, 30 |
| 10. Остяцкий филиал №9 | 632085,Новосибирская область, Северный район, с. Остяцк, ул. Центральная, 25 |

- | | |
|-------------------------------|---|
| 11. Среднеичинский филиал №10 | 632094, Новосибирская область, Северный район, с. Среднеичинск, ул. Центральная, 14 |
| 12. Федоровский филиал №11 | 632093, Новосибирская область, Северный район, с. Федоровка, ул. Центральная, 29 |
| 13. Чебаковский филиал №12 | 632095, Новосибирская область, Северный район, с. Чебаки, ул. Советская, 9 |
| 14. Чувашинский филиал №13 | 632090, Новосибирская область, Северный район, с. Чуваши, ул. Советская, 37 |
| 15. Витинский филиал №14 | 632095, Новосибирская область, Северный район, с. Витинск, ул. Центральная, 10 |
| 16. Ударницкий филиал №15 | 632071, Новосибирская область, Северный район, с. Ударник, ул. Центральная, 14 |

1.18. Права и обязанности филиалов определяются утверждёнными Положениями о филиалах.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, нормативно - правовыми актами муниципального образования Северного района Новосибирской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере культуры и искусств.

2.2. Учреждение создано с целью обеспечения библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

2.3. Основные задачи Учреждения:

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей Северного района Новосибирской области;
- формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;
- обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;
- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;
- содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;
- привитие читателям навыков информационной культуры.

2.4. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников

информации;

- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;
- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;
- предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- мониторинг потребностей пользователей;
- внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);
- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.6. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- составление библиографических списков литературы для курсовых и дипломных работ, рефератов;
- выполнение сложных библиографических запросов;
- ксерокопирование и сканирование материалов из документального фонда библиотеки;
- копирование аудио- и видеозаписей, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;
- доставка читателям книг на дом, к месту работы;
- формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;
- организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;
- самостоятельный набор текста на компьютере.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Северного района Новосибирской области и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

– осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

– осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета Северного района Новосибирской области и на основании бюджетной сметы.

3.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация Северного района, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Северного района Новосибирской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и/или изменения/дополнения к Уставу;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

4.3. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор, начальник, заведующий, и т.д.).

Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности распоряжением Главы Северного района Новосибирской области.

С руководителем Учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

4.4. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6. Руководитель Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Северного района Новосибирской области и за его пределами, совершает сделки от его имени.

- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Северного района Новосибирской области.

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учреждение разрабатывает муниципальное задание в порядке, установленном Учредителем.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

6.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

Учредитель рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе исполнение сметы.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления Администрации Северного района.

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
Новосибирской области
в Едином государственном
реестре юридических лиц

внесена запись
«27» декабря 2011 года

ОГРН 4045406826740

ГРН 2115485021859

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Зам. начальника инспекции

должность уполномоченного лица регистрирующего
органа

В. В. Шарин

фамилия, инициалы

М.П.



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
10 (десять) листов
Глава Северного района
Новосибирской области

В.Г. Ивашкевич

