

Муниципальное учреждение  
**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ**  
Администрации  
муниципального образования  
«Майкопский район»  
Муниципальное бюджетное  
учреждение «Межпоселенческая  
библиотечная система Майкопского  
района»



385730, Республика Адыгея,  
Майкопский район, п. Тульский  
ул. Комсомольская, 22  
Тел.: 8(87777) 5-14-68  
e-mail: biblioteka.k@mail.ru

Муниципальное образование  
«Мыкьопэ район»  
и администрации  
**КУЛЬТУРЭМ  
ИУПРАВЛЕНИЙ**  
ГьэюрышIапIэ и муниципальнэ  
бюджет учреждениеу  
«МыкьопэрайонымипсэупIэхэм  
ябиблиотекаэ систем»

385730, АдыгеРеспубликэм,  
Мыкьопэ район, п. Тульскэ,  
ул. Комсомольскэр, 22  
Тел.: 8(87777):5-14-68  
e-mail: biblioteka.k@mail.ru

## ПРИКАЗ

От 17 июня 2026 г.

№ 42-П

О внесении изменений в прейскурант платных услуг,  
работ, оказываемых МБУ «МБС Майкопского  
района»

В соответствии с п.2.5 Устава МБУ «МБС Майкопского района», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ, Федеральным законом РФ «О культуре» от 09.10.1992 № 3612-1

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в прейскурант платных услуг, оказываемых (выполняемых) библиотеками Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района» (приложение №1), утвержденного приказом МБУ «МБС» от 09.02.2023 г. №25-П.
2. Ознакомить с настоящим приказом библиотекарей структурных подразделений под роспись.
3. Библиотекарям структурных подразделений учреждения, оказывающим платные услуги, руководствоваться данным прейскурантом цен с 17.06.2026 года (приложение).
4. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте МБУ «МБС Майкопского района».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «МБС»



Булатова Н.А.

Приложение к приказу  
от 17.06.2026г. №42-П

Утверждаю:

Директор МБУ «МБС»

Майкопского района

Н. А. Булатова



## ПРЕЙСКУРАНТ

### платных услуг, оказываемых библиотеками Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района»

№	Виды услуг	Единица измерения	Цена в руб.
<i>1. Библиотечные сервисные услуги</i>			
1.1	Ксерокопирование документов, принадлежащих читателю. Ксерокопирование документов, принадлежащих библиотеке. Ксерокопирование иллюстраций	1 страница	10 руб.
		1 страница	10 руб.
		1 страница	20 руб.
1.2	Распечатка документов на лазерном принтере  формат А4 (210x297) чёрно-белая иллюстрация  Распечатка на струйном принтере (цветном): -заполняемость - до 50 % -заполняемость - свыше 50 % -иллюстрация	1 страница более 40 стр.	10 руб. 10 руб.
		1стр. 1 страница	20 руб. 20 руб.
		1 страница	30 руб.
		1 страница	40 руб.
		1 страница	100 руб.
		1.3	«Абонемент выходного дня» («АВД»)
1.4	«Ночной абонемент» («НА»)	1 книга	20 руб.
1.5	«Платный абонемент» («ПА») Штраф за одну книгу по «ПА»	1-10 дней	30 руб.
		За 1 просроч. день	10 руб.
1.6	Залог за одну книгу до 1998 г.  После 1998 г.  - Штраф по залоговому абонементу	1-10 дней	300 руб.
			500 руб.
		За 1 просроч. день	10 руб.
1.7	-Сверхнормативное пользование документами (свыше 30 дней)	1 изд. - каждый просроченный день	10 руб.
1.8	Запись на электронный диск	1 диск	40 руб.

1.9	-Набор текста пользователю на компьютере	1 страница	40 руб.
	-Пенсионерам, учащимся средних школ, инвалидам, студентам, сиротам: скидка -50%	1 страница	5 руб.
	-За срочность (набор текста в присутствии пользователя), сложность (таблицы, графики и т. д.)	1 страница	40 руб.
	-компьютерный набор текста электронных сообщений (изображения, видео) и отправка электронных сообщений (услуги электронной почты).	до 5 MB от 5 до 25MB	20 руб. 40 руб.
	- перенос данных с одного носителя пользователя на другой	1 док. от 2 до 25 MB от 25 до 100 MB	10 руб. 10 руб. 30 руб.
1.10	Сканирование документа	1 страница	20 руб.
1.11	Тематический подбор документов по заказу	1 источник	40 руб.
1.12	Редактирование библиографических описаний	1 источник	10 руб.
1.13	Редактирование контрольных, курсовых, дипломных работ (на электронных носителях)	1 страница	30 руб.
1.14	Тематический поиск в Интернете с распечаткой 1 страницы	1 тема	30 руб.
	Поиск информации в Интернете 1 сотрудником библиотеки	1 час	40 руб.
1.15	Обслуживание читателей на дому или по месту работы (исключение составляют инвалиды и пожилые люди)	1 выход	30 руб.
1.16	Подключение ноутбука читателя к электросети библиотеки, к сетевому кабелю	1 час	70 руб.
1.17	Изготовление тематического сборника по датам (ежемесячно)	1 сборник	40 руб.
1.18	-пользование электронным почтовым адресом библиотеки для передачи информации	до 5 MB до 25 MB	20 руб. 40 руб.
	- открытие собственного почтового ящика	1 услуга	30 руб.
<b>2. Библиотечно – информационные, культурно – массовые услуги</b>			
2.1	Подготовка и проведение по заказам потребителей дней информации, дней специалиста	1 мероприятие	договорная цена
2.2	Проведение тематических вечеров, семинаров,	1	договорная цена





Утверждаю:  
Директор МБУ «МБС  
Майкопского района»  
Н. А. Булатова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о платных услугах, предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение является нормативно-правовым документом Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района» (далее – библиотеки), регламентирующим ее инициативную хозяйственную деятельность.

1.2 Платные услуги предоставляются пользователям на основании:

- Гражданского кодекса РФ;
- Налогового кодекса РФ;
- Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах»;
- Закона РФ «О защите прав потребителей»;
- Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закона РФ «О налоге на прибыль предприятий»;
- Законов РФ «О залоге», «О стандартизации»;
- Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации»;
- Федерального закона «О библиотечном деле»;
- Устава МБУ «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района»;
- Правил пользования библиотекой.

1.3 Платными считаются нетрадиционные, дополнительные услуги, не затрагивающие права населения на бесплатное пользование библиотекой и указанные в «Прейскуранте», предоставляемые библиотекой.

1.4 Оказание платных услуг библиотекой не является предпринимательской деятельностью, т. к. средства от них расходуются на развитие библиотеки и совершенствование библиотечного обслуживания населения.

1.5 Платные услуги предоставляются с целью:

- более полной реализации прав пользователей на удовлетворение дополнительных библиотечных и информационных потребностей;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;

- интенсификации использования имеющегося документного фонда, библиотечного оборудования и помещений, привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
- повышения комфортности библиотечного обслуживания;
- создания условий материальной заинтересованности, поддержки инициативного поиска работниками нетрадиционных библиотечных форм обслуживания пользователей;
- развития и укрепления материально-технической базы библиотеки.

1.6 Стоимость на предоставляемые платные услуги устанавливается приказом по МБУ «МБС Майкопского района»

1.7 Оплата за дополнительные платные услуги библиотеки осуществляется потребителем:

- Денежными средствами с выдачей пользователю квитанции установленного образца;
- Поступившие наличные денежные средства сдаются в кассу Централизованной бухгалтерии учреждения.

1.8 Полученные библиотекой денежные средства от оказания населению платных услуг учитываются на лицевых счетах в органах Федерального казначейства и поступают в ее самостоятельное распоряжение.

1.9 Библиотеки имеют право заключать договоры о сотрудничестве с государственными и хозяйственными организациями для оказания платных услуг населению, предоставляя для этого помещения и определяя отчисления в пользу библиотек за амортизацию помещения и оборудования.

1.10 Платные услуги населению, предприятиям и организациям могут оказывать как коллективы, так и отдельные работники библиотеки, а также привлеченные специалисты на договорной основе.

1.11 Коллектив, отдельные работники или специалисты, выполняющие платные услуги, обязаны соблюдать трудовую и финансовую дисциплину, условия договора.

1.12 Доходы от реализации платных услуг расходуются только на развитие и совершенствование библиотечной системы и не могут быть использованы их учредителем и иными лицами.

1.13 Разработка документации по платным услугам: проектов приказов, положений осуществляется директором библиотеки.

1.14 Библиотека организует широкую информацию населения о возможностях получения соответствующих видов платных услуг, порядке их предоставления. Положение о платных услугах и цены на услуги размещаются в библиотеке в доступных для пользователей местах.

1.15 О своей деятельности по организации платных услуг библиотека отчитывается перед учредителем.

## **2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1 Средства, полученные от платных услуг, могут быть использованы на:

- укрепление материально-технической базы библиотеки;
- приобретение оборудования, инвентаря;
- проведение ремонтов;

— приобретение литературы;

— социально-культурные мероприятия;

2.2 Конкретное направление расходования средств, полученных от платных услуг, определяется трудовым коллективом библиотеки при обсуждении проекта сметы расходования средств из фондов на общем собрании коллектива по установленному нормативу.

2.3 Ответственность за соблюдение финансовой дисциплины несёт директор МБУ «МБС Майкопского района», главный бухгалтер.