

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУ «МБС  
Майкопского района»



Воронкова  
\_\_\_\_\_ 2011 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о информационно-библиографическом отделе МБУ**  
**«Межпоселенческая библиотечная система**  
**Майкопского района»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Информационно-библиографический отдел является структурным подразделением МБУ «Межпоселенческой библиотечной системы Майкопского района» и состоит в ведении директора МБС.
- 1.2 Отдел осуществляет справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей учреждений, организаций, предприятий, пропаганду основ библиографических знаний, подготовку библиографических пособий, сбор, обработку и хранение официальных документов РА и органов местного самоуправления.
- 1.3 Правовой основой информационно-библиографического отдела являются федеральные законы «О культуре», «О библиотечном деле», «Об информации, информатизации и защите информации», «Об общих принципах организаций местного самоуправления», указы Президента Российской Федерации «Об основных направлениях реформы местного самоуправления в Российской Федерации», Письмо Администрации Президента Российской Федерации от 23.09.1997г. «Об организации в муниципальных библиотеках (централизованных библиотечных системах) сбора, хранения и предоставления в пользование информации по вопросам местного самоуправления», Устав МБС и настоящее Положение

**2. Основные цели и задачи**

- 2.1 Реализация прав каждого на получение информации с использованием традиционных и нетрадиционных носителей информации.
- 2.2 Обеспечение общедоступности официальных документов органов местного самоуправления, республиканских и федеральных законодательных материалов.

2.3 Обеспечение систематического и целенаправленного справочно-библиографического и информационного обслуживания всех групп пользователей МБС.

2.4 Организация единой справочно-библиографической и информационной службы на основе согласования деятельности структурных подразделений МБС.

2.5 Методическое руководство и оказание методической помощи по справочно-библиографической и информационной деятельности библиотекам-филиалам.

### 3. Содержание работы

3.1 Организация и пропаганда единого справочно-библиографического аппарата МБС:

а) формирование системы каталогов и картотек МБС совместно с отделом комплектования и обработки литературы. Организация ведения и редактирования центральных и сводных картотек, оказание помощи библиотекам-филиалам в создании картотек,

б) формирование электронных баз данных по различным темам,

в) формирование центрального фонда справочных и библиографических изданий, фонда официальных документов органов власти федерального, республиканского и местного уровня на бумажных носителях и в электронной форме, создание условий для их своевременного пополнения. Оказание помощи в организации справочных фондов структурных подразделений,

г) создание фонда (архива) выполненных справок и справочного аппарата к нему, формирование тематических подборок по наиболее актуальным темам,

д) пропаганда справочно-библиографического аппарата. Консультативная и методическая помощь пользователям в его использовании,

3.2 Осуществление оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей:

а) выполнение библиографических и информационных справок по заявкам пользователей МБС, организаций, предприятий, учреждений,

б) постоянное изучение запросов и информационных потребностей пользователей. Формирование системы обратной связи для внесения коррективов в отбор документов и в систему обслуживания,

3.3 Организация массового, группового и индивидуального информирования пользователей совместно с отделами МБС и библиотеками-филиалами:

а) подготовка информационного бюллетеня новых поступлений и тематических списков литературы. Рассылка бюллетеня и списков в библиотеки-филиалы МБС,

б) проведение библиографических обзоров, выставок-просмотров литературы, Дней специалистов, Дней информации,

в) информирование отдельных групп пользователей,

- г) индивидуальное информирование пользователей,
- д) подготовка информационных материалов для печати, радио, телевидения.

3.4 Проводит работу по повышению уровня библиотечно-библиографической грамотности среди пользователей.

3.5 Оказание дополнительных платных услуг (см. Приложение).

3.6 Совместно с методическим отделом оказывает методическую помощь библиотекам-филиалам по всем направлениям информационной и справочно-библиографической работы.

3.7 Составление годовых планов и отчетов о справочно-библиографической и информационной работе МБС.

#### **4. Организация работы и управление**

4.1 Общее руководство информационно-библиографическим отделом осуществляет администрация МБС.

4.2 Возглавляет отдел зав. информационно-библиографическим отделом, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБС в соответствии с трудовым законодательством, несет ответственность за выполнение планов работы. Обязанности зав.отделом определяются должностной инструкцией, утвержденной директором МБС. Зав.отделом входит в состав Совета при директоре и Методического совета.

4.3 Планирование и учет работы информационно-библиографического отдела осуществляется в соответствии с требованиями МБС.