



ПОЛОЖЕНИЕ
о хозяйственной деятельности
МБУ «МБС Майкопского района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основы хозяйственной деятельности МБУ «МБС «Майкопского района» (далее именуется Учреждение):

Учреждение является структурно - целостным образованием, объединяющим сеть муниципальных библиотек на территории Майкопского района, функционирующим на основе единого административно-хозяйственного руководства, общего штата и фонда, централизованных процессов его формирования и использования.

1.2. Настоящее Положение распространяется на Учреждение, находящееся в муниципальной собственности.

1.3. Учредителем Учреждения является глава администрации муниципального образования Майкопский район (далее по тексту - Учредитель).

1.4. Учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, свое наименование, самостоятельную смету доходов и расходов, лицевой счет получателя бюджетных средств, печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение имеет единые расчетные счета с учредителем и как юридическое лицо делегирует свои полномочия по осуществлению всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций централизованной бухгалтерии Учредителя.

1.6. Управление Учреждением осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими регламентирующими документами.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени организации, представляет ее интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в пределах своей компетенции распоряжается имуществом организации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, в установленном порядке несет ответственность по своим обязательствам.

1.7. Деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах, является основной деятельностью Учреждения.

Помимо основной деятельности Учреждение может осуществлять иную не противоречащую законодательству Российской Федерации деятельность, предусмотренную ее уставом, в том числе предпринимательскую.

Виды и формы предпринимательской деятельности определяются уставом Учреждения.

Учредитель имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если эта деятельность идет в ущерб основной.

Любые платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование Учреждения.

1.8. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и своим уставом.

1.9. Государственные органы, органы местного самоуправления не вмешиваются в профессионально - творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

II. Имущество организации культуры

2.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учреждение обладает имуществом:

закрепленным учредителем в установленном порядке;

приобретаемым за счет имеющихся у Учреждения финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от предусмотренной уставом;

получаемым в форме дарения, пожертвования юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях.

2.2. Здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданные Учреждению, закрепляются за ней в установленном порядке на праве оперативного управления.

2.3. Учреждение самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых от предусмотренной уставом деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в целях, определенных уставом.

2.4. Имущество Учреждения, переданное ей в форме дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное ею за счет средств, выделенных ей по смете, а также по договору или на иных основаниях, поступает в оперативное управление Учреждения.

2.5. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляют Государственный комитет Российской Федерации по управлению государственным имуществом или его территориальные органы, а также соответствующие органы исполнительной власти, на которые в установленном порядке возложено регулирование деятельности Учреждения.

2.6. Учреждение обязано обеспечить сохранность закрепленного за ней имущества и эффективное использование его по назначению в соответствии с целями, определенными уставом.

2.7. Земельный участок, занимаемый Учреждением, предоставляется в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (п. 17 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.12.2002 N 919)

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами.

При их недостаточности субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет собственник соответствующего имущества (учредитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Регулирование деятельности Учреждения

3.1. Уполномоченный орган ежегодно в установленном порядке доводит до Учреждения данные о размерах ассигнований и лимитах централизованных капитальных вложений, выделяемых за счет средств федерального бюджета.

3.2. Учреждение на основе данных учредителя, имеющих творческих и экономических ресурсов, запросов населения и заказов юридических и физических лиц самостоятельно разрабатывает и утверждает план своей деятельности.

План включает в себя:

мероприятия, направленные на реализацию творческо-производственной и самостоятельной хозяйственной деятельности, укрепление материально - технической базы и социальное развитие Учреждения;

объемы основной деятельности, определяемые спецификой Учреждения и региональными условиями;

объем финансовых средств и направления их использования в соответствии с уставом.

3.2.1. В плане могут предусматриваться единовременные бюджетные ассигнования для выполнения целевых социально - творческих заказов учредителя на проведение отдельных мероприятий (работ, услуг).

Заказ оформляется посредством договора, в котором определяются объем, структура и сроки выполнения мероприятий, порядок их обеспечения материальными и финансовыми ресурсами.

План утверждается Учредителем в месячный срок со дня принятия федерального бюджета и подлежит уточнению в установленном порядке.

3.3. Обязательным документом при ежегодном планировании деятельности Учреждения является смета доходов и расходов.

3.4. Планирование предпринимательской деятельности Учреждения и учет средств, полученных от ее осуществления, ведутся обособленно.

3.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации формы и системы оплаты труда работников, виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, а также структура и штаты устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем в пределах имеющихся средств на оплату труда.

3.6. Учреждение по согласованию с Учредителем устанавливает перечень платных услуг.