

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района»

На 2015 год

1. Наименование муниципальной услуги:

Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;
Библиотечное обслуживание населения

2. Потребители муниципальных услуг:

Физические и юридические лица жители района без ограничения возраста

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового года	
			2013	2014	2015	2016	2017	
Число посещений	чел.	Суммирование	135 600	135 060	112 350	112 350	112 350	Статистическая отчетность формы № 8-НК
Число пользователей	чел.	Суммирование	21 585	21 585	18 110	18 110	18 110	
Число книговыдач	экз.	Суммирование	419 000	419 000	351 500	351 500	351 500	

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральном выражении)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового года	
		2013	2014	2015	2016	2017	
Число пользователей	чел.	21 585	21 585	18 110	18 110	18 110	Статистическая отчетность формы № 6-НК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 1994 года №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»
- Устав Муниципального бюджетного учреждения;
- Постановление главы МО «Майкопский район» от 15.10.2010г. № 34-н «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области культуры и искусства в учреждениях предоставления Управления культуры муниципального образования «Майкопский район»

4.2. Порядок информации потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информации	Состав размещаемой (доводимой информации)	Частота обновления информации
Интернет	Интернет-страница, фото, видео	По мере необходимости
СМИ	информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах, анонсы, пресс-релиз	По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, пригласительные билеты, буклеты	По мере необходимости

5. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
- Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг;
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения;
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления

Приказ директора муниципального бюджетного учреждения

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района»

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Именование муниципальной услуги	Единица измерения	Цена (руб.)
Ксерокопирование документов, принадлежащих читателю	1 шт.	3 руб.
Ксерокопирование документов, принадлежащих библиотеке	1 шт.	3 руб.
Ксерокопирование иллюстраций	1шт.	7 руб.
Абонемент выходного дня («АВД»)	1 кн.	5 руб.
«Ночной абонемент» («НА»)	1 кн.	3 руб.
«Платный абонемент» («ПА»)	1-10 дней	10 руб.
Залог за одну книгу	1-10 дней	50,00 руб.
Штраф за одну просроченную книгу по «ПА» и «АВД»	за один час	20 коп.
Штраф за одну книгу по «ПА»	за один проср. день	1 руб.
Штраф по залоговому абонементу	за один просроч. день	1 % от суммы залога
Запись на электронный диск	1 диск	15 руб.

Залоговый абонемент	1 кв. От 1-10 дней	5 % от суммы залога
Осуществление машинописных работ, набор текста на компьютере	1 страница	10,00 руб.
Распечатка документов на лазерном принтере	1 страница	3 руб.
Сканирование документа	1 страница	5 руб.
Тематический подбор документов по заказу	1 тема	15 руб.
Редактирование библиографических описаний	1 источник	1 руб.
Тематический поиск в Интернете	1 тема	15 руб.
Обслуживание читателей на дому или по месту работы (исключение составляют инвалиды и пожилые люди)	1 выход	10 руб.
Взимание платы за использование служебного телефона (только местные звонки)	1 звонок	3 руб.
Предоставление рабочего места (компьютер)	1 чел.	100 руб.
Изготовление тематического сборника по датам (ежемесячно)	1 сборник	10 руб.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Уполномоченный органами (учредители), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Анкетирование и опрос граждан	не реже одного раза в год	МБУ
Выезды на мероприятие	по мере необходимости	ГРБС
Текущий контроль	ежеквартально	ГРБС
Планный контроль	ежегодно	ГРБС
Внеплановый контроль	по конкретному обращению заявителя	ГРБС

8. Требование к отчетности об исполнении Муниципального задания

8.1. Форма отчетности об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отдельный финансовый год	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартально на 10 день месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 20 января очередного финансового года

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- к отчету должна прилагаться подробная пояснительная записка о результатах выполнения государственного задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- к отчету должна прилагаться подробная пояснительная записка о результатах выполнения государственного задания.

Директор МБУ

Зам гл. бух по ЭР



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Д. Прокаев