



Положение

об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района», подведомственного Администрации муниципального образования «Майкопский район», по виду экономической деятельности «Деятельность в области культуры»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотечная система Майкопского района» (далее — МБУ «МБС»), по видам экономической деятельности «Деятельность в области культуры» (далее - Положение) регулирует порядок и условия оплаты труда работников МБУ «МБС», подведомственных Администрации муниципального образования «Майкопский район» (далее соответственно – учреждения, администрации).
2. Системы оплаты труда в МБУ «МБС» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, нормативно-правовыми актами МО «Майкопский район», настоящим Положением с учетом:
 - 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
 - 2) государственных гарантий по оплате труда;
 - 3) перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утверждаемых Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
 - 4) перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утверждаемых Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
 - 5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

6) мнения представительного органа работников (иных представителей работников).

3. Месячная заработная плата работников МБУ «МБС», полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

4. Оплата труда работников МБУ «МБС», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

5. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

6. Условия оплаты труда работников МБУ «МБС», не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

7. Оплата труда работников конкретного учреждения устанавливается Положением об оплате труда работников МБУ «МБС», подведомственного Администрации МО «Майкопский район».

8. Штатное расписание утверждается директором МБУ «МБС» по согласованию с Учредителем и включает в себя все должности (профессии) работников учреждения.

9. Фонд оплаты труда работников МБУ «МБС», формируется исходя из объема субсидий, поступающих муниципальному бюджетному учреждению из бюджета МО «Майкопский район».

10. Системы оплаты труда работников МБУ «МБС» устанавливаются с учетом того, чтобы размеры окладов (должностных окладов) составляли не ниже 50-55 процентов, 10-15 процентов – выплаты компенсационного характера в зависимости от условий оплаты труда работников учреждений и оставшаяся часть в структуре заработной платы – выплаты стимулирующего характера с учетом выполнения показателей эффективности деятельности работников.

2. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, искусства и кинематографии и работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

1. Заработная плата работников МБУ «МБС» включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБУ «МБС» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда не ниже следующих минимальных размеров окладов (должностных окладов):

Наименование профессиональной квалификационной группы	Минимальный размер окладов (должностных окладов) (в рублях)
1. Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	9300
2. Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	11600
3. Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	13000
4. Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждения культуры, искусства и кинематографии»	14400
5. Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	8100
2 квалификационный уровень	8500

6. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	7400
2 квалификационный уровень	7800
3 квалификационный уровень	7900
4 квалификационный уровень	8200
5 квалификационный уровень	8700
7. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	8500
2 квалификационный уровень	8500
3 квалификационный уровень	9000
4 квалификационный уровень	9300
5 квалификационный уровень	9500
8. Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	11600
2 квалификационный уровень	12100
3 квалификационный уровень	12400

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по должностям, не включенным в ПКГ, устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

4. Размеры окладов (должностных окладов) работников, отнесенных к иным ПКГ, устанавливаются локальным нормативным актом учреждения не ниже

установленных положениями об оплате труда работников МБУ «МБС», осуществляющих деятельность по соответствующему виду экономической деятельности.

Наименование должности (профессии)	Должностной оклад
Научный сотрудник	13000
Ученый секретарь музея, художественный руководитель, главный режиссер	14400
Продавец продовольственных товаров, слесарь-сантехник	6600
Осветитель, <u>настройщик пианино и роялей</u>	7800

5. Размер оклада (должностного оклада) заместителя руководителя МБУ «МБС» устанавливается на 5-10 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) руководителя МБУ «МБС».

6. Работникам МБУ «МБС» устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- 1) персональный повышающий коэффициент к окладу;
- 2) повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению);
- 3) повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;
- 4) повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

7. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при исчислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных в процентном отношении к окладу.

8. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника МБУ «МБС» на повышающий коэффициент.

9. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника МБУ «МБС» на повышающий коэффициент.

10. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

11. Размеры и условия применения повышающих коэффициентов к окладам работников МБУ «МБС» приведены в пунктах 12-17 настоящего раздела.

12. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику МБУ «МБС» с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем МБУ «МБС» персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – в пределах 3,0.

13. Повышающий коэффициент к окладу по МБУ «МБС» устанавливается всем работникам учреждения:

- 1) в учреждении, являющимся методическим центром для МБУ «МБС» – в размере до 0,30;
- 2) в библиотеках для слепых – в размере до 0,30;
- 3) за заведование отделами до 0,30.

14. Повышающий коэффициент к окладу по МБУ «МБС» не применяется к должностному окладу руководителя МБУ «МБС» и окладам (должностным окладам) работников МБУ «МБС», у которых они определяются в процентном отношении к должностному окладу руководителя.

15. Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников МБУ «МБС» и раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту. Размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство, составляют:

Квалификационные категории	Размер повышающего коэффициента
Ведущая	до 0,50
Высшая категория	до 0,40
Первая категория	до 0,30
Вторая категория	до 0,20

16. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам МБУ «МБС», замещающим должности, предусматривающие должностное категорирование, за исключением

должностей, по которым предусмотрена квалификационная категория в соответствии с пунктом 15 настоящего раздела, в следующих размерах:

Должностные категории	Размер повышающего коэффициента
1. Главный	до 0,50
2. Ведущий	до 0,40
3. Старший	до 0,40
4. Высшая категория	до 0,35
5. Первая категория	до 0,30
6. Вторая категория	до 0,25
7. Третья категория	до 0,20

17. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается научным работникам, замещающим должности, предусматривающие квалификационные уровни, в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента
1 квалификационный уровень	до 0,25
2 квалификационный уровень	до 0,30
3 квалификационный уровень	до 0,35
4 квалификационный уровень	до 0,40
5 квалификационный уровень	до 0,50

18. С учетом условий труда работникам МБУ «МБС» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

19. Работникам МБУ «МБС» могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Размеры окладов работников МБУ «МБС», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее – рабочие), устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, не ниже следующих минимальных размеров окладов:

Разряды по Единой тарифной сетке	Минимальный размер оклада (в рублях)
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6400
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6600
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6900
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7200
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7500
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7800
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8100
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8400

2. Рабочим устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- 1) персональный повышающий коэффициент к окладу;
- 2) повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается МБУ «МБС» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочего на повышающий коэффициент.

6. Повышающие коэффициенты к окладам рабочих устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

7. Размеры и условия применения повышающих коэффициентов к окладам рабочих приведены в пунктах 8-10 настоящего раздела.

8. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем МБУ «МБС» персонально в отношении конкретного рабочего. Размер повышающего коэффициента – в пределах 3,0.

9. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МБУ «МБС» рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда Единого тарифно-квалификационного справочника и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Размер повышающего коэффициента – в пределах 0,3.

10. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

11. Рабочим могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения

1. Заработная плата руководителя МБУ «МБС», его заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Размер должностного оклада руководителя МБУ «МБС» определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.
3. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителя МБУ «МБС».
4. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, и среднемесячной заработной платы работников МБУ «МБС», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя МБУ «МБС» и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников МБУ «МБС». Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 53; 2009, № 47; 2013, № 13; 2014, № 29, 43; 2016, № 51).
5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя МБУ «МБС» и среднемесячной заработной платы работников МБУ «МБС» (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя) определяется нормативным правовым актом учредителя в кратности от 1 до 4.
6. Руководителю МБУ «МБС» выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению учредителя с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) иных показателей эффективности деятельности МБУ «МБС» и его руководителя. Условия оплаты труда руководителя МБУ «МБС» устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16).
7. В качестве показателя эффективности работы руководителя МБУ «МБС» по решению Управления, может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим

годом, без учета повышения размера заработной платы в соответствии с федеральным законодательством.

8. С учетом условий труда руководителю МБУ «МБС», заместителю руководителя МБУ «МБС» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

9. Заместителю руководителя МБУ «МБС» руководителем учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения, с учетом исполнения учреждением целевых показателей эффективности работы МБУ «МБС».

10. Управление вправе устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МБУ «МБС» (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу МБУ «МБС».

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников по соответствующим ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

2. Работникам МБУ «МБС» осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьями 146-147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда. Перечень должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, и конкретные размеры повышенной оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

4. Размер выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливается в соответствии со статьями 149-158 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Выплата за работу в сельской местности устанавливается специалистам, МБУ «МБС», расположенных в сельской местности. Размер выплаты – 25% от ставки (должностного оклада).

Применение выплаты за работу в сельской местности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

1. Работникам МБУ «МБС» осуществляются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за выслугу лет;
- 3) за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

2. Конкретные размеры и условия осуществления работникам выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в МБУ «МБС» показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя МБУ «МБС» в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается:

1) работникам учреждения из числа персонала музеев, галерей, культурно-досуговых учреждений и библиотек – за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и других мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

2) работникам МБУ «МБС», занимающим общеотраслевые должности служащих, и работникам осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, – за интенсивность и напряженность работы, особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной работы,

а также бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения).

5. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу – в пределах 300 процентов оклада.

6. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам МБУ «МБС» в зависимости от общего количества лет, проработанных по основному профилю деятельности (профессии, специальности), в следующих размерах:

Количество проработанных лет	Размер выплаты в процентах от оклада
1. От 1 года до 3 лет	до 5
2. От 3 до 5 лет	до 10
3. Свыше 5 лет	до 15

7. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам МБУ «МБС», которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю деятельности, а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков в следующих размерах:

1) до 10 процентов от оклада – за ученую степень кандидата наук (со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией при Министерстве образования и науки Российской Федерации (далее – ВАК) о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный»;

2) до 15 процентов от оклада – за ученую степень кандидата наук (со дня принятия решения ВАК о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

3) до 20 процентов от оклада – за ученую степень доктора наук (со дня принятия решения ВАК о выдаче диплома) или за почетное звание «Народный»;

4) до 25 процентов от оклада – за ученую степень доктора наук (со дня принятия решения ВАК о выдаче диплома) или за почетное звание «Народный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков.

8. Работникам МБУ «МБС» могут выплачиваться премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

9. Размер премиальных выплат устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере. Премиальные выплаты максимальным размером не ограничиваются.

10. Премирование работников МБУ «МБС» осуществляется на основе положения о премировании, регламентирующего показатели и условия выплаты премий, которое утверждается локальным нормативным актом МБУ «МБС» с учетом мнения представительного органа работников.

7. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников

1. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

2. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников не должны быть хуже условий оплаты труда работников по занимаемой ими должности (профессии рабочих), предусмотренных настоящим Положением.

8. Другие вопросы оплаты труда

1. Из фонда оплаты труда МБУ «МБС» работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются Положением.

2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель МБУ «МБС» на основании письменного заявления работника.

3. Решение о выплате материальной помощи руководителю МБУ «МБС» принимает Учредитель.

4. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.