УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета по культуре: / О. С. Ганусова

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приказ № 28 от 23.12.2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование учреждения Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Колосовский историко-краеведческий музей»	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	23.12.2025
Виды деятельности учреждения Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий	по сводному реестру	523Р9766
	По ОКВЭД	91.02
	По ОКВЭД	91.03
Вид учреждения Музей (указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2.Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
	Количество выставок и экспозиций	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910200О.99.0.ББ82АА00000				В стационарных условиях		Количество предметов основного музейного фонда учреждения, опубликованных на экспоз	единиц	642	924	924	924

						ициях и выставках за отчетный период					
910200О.99.0.ББ82АА02000					Вне стационара	Количество предметов основного музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единиц	642	190	190	190

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 1% (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наимено	единица		2026 год	2027 год	2028год	2026	2027	2028
						показателя	ОКЕИ		финансовый год)	планового периода)	планового периода)	(очередной финансовый год)	год планового периода)	год планового периода)
	Количество выставок и экспозиции	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16
910200О.99.0.ББ82АА00000				В стационарных условиях		Число посетителей	Чел.	792	4800	4800	4800	бесплатно	бесплатно	бесплатно
910200О.99.0.ББ82АА02000					Вне стационара	Число посетителей	Чел.	792	920	920	920	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 1 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:
5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Приказ Комитета по культуре № 25 от 15.12.2015 г. «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Комитет по культуре	20.12.2016 г.	№ 22	«Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными учреждениями сферы культуры, подведомственными Комитету по культуре, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)»

учреждениями сферы культур (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Устное(лично или по телефону) Письменное Информационные стенды «Интернет»	Образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним. Справочная информация о работниках учреждения, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Месторасположение, график (режим работы), номера телефонов учреждения. Порядок получения информации по процедуре предоставления муниципальной услуги. Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги	По мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании [6]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по культуре Администрации Колосовского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя организации	МБУК «Колосовский историко-краеведческий музей»
Реорганизация или ликвидация организации; Исключение из компетентности организации функции по оказанию муниципальной услуги; Исключение муниципальной услуги из Перечня; Иные предусмотренные законодательством случаи, влекущие невозможность оказания муниципальной услуги	Решение о досрочном прекращении муниципального задания оформляется соответствующим правовым актом Комитета по культуре; о досрочном прекращении муниципального задания Комитет по культуре письменно уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта Комитета по культуре о досрочном прекращении муниципального задания	Предоставление отчета об исполнении муниципального задания на дату прекращения муниципального задания; возврат остатка неиспользованных денежных средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Нет.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
Текущий контроль	На стадии выполнения муниципального задания на основе данных отчетности об исполнении муниципального задания	Комитет по культуре Администрации Колосовского муниципального района Омской области
Последующий контроль в виде камеральных проверок	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет по культуре Администрации Колосовского муниципального района Омской

		области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется в Комитет по культуре Администрации Колосовского муниципального района Омской области по итогам года не позднее 15 числа за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, [7] – нет.

[1] Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

[2] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне услуг и работ.

[4] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[5] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне услуг и работ.

[6] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[7] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся образовательные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.