



Администрация Новоржевского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.04.2015 № 50
г. Новоржев

Об утверждении Положения об оплате труда
работников муниципальных учреждений культуры
Новоржевского района

В соответствии Законом области от 26 декабря 2014 г. №1468-ОЗ «О внесении изменений в Закон Псковской области «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области» Администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры.

2. Руководителям учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления обеспечить изменение в установленном порядке условий трудовых договоров работников в связи с вступлением в силу настоящего постановления.

3. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления Положение о порядке оплаты труда работников бюджетной сферы Новоржевского района, утвержденное Постановлением Администрации Новоржевского района от 24 ноября 2010 г. № 88, в отношении работников муниципальных учреждений культуры не применяется.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2015 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Новоржевского района В.В.Смирнову.

Глава Новоржевского района:

М.А.Пашков

Верно:

Начальник отдела по организационной работе
Администрации Новоржевского района

Л.М.Трифорова

**Положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений
культуры Новоржевского района**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципальных учреждений культуры Новоржевского района (далее соответственно — работники, учреждения), размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам, особенности оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждений.

2. Оплата труда работников состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

**II. Размеры должностных окладов
(окладов, ставок заработной платы) работников**

5. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, занимающих должности общеотраслевых должностей

**Положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений
культуры Новоржевского района**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципальных учреждений культуры Новоржевского района (далее соответственно — работники, учреждения), размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам, особенности оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждений.

2. Оплата труда работников состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

**II. Размеры должностных окладов
(окладов, ставок заработной платы) работников**

5. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, занимающих должности общеотраслевых должностей

руководителей, специалистов и служащих устанавливаются отдельным актом Администрации района.

Размеры должностных окладов по должностям, относимым к профессиональным квалификационным группам «Рабочие культуры, искусства и кинематографии», «Работники культуры, искусства и кинематографии» и по иным должностям, не включенным в должности работников культуры, искусства и кинематографии, установлены согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

6. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников подлежат ежегодной индексации. Размер и дата проведения указанной индексации устанавливаются Решением Собрания депутатов о бюджете Муниципального образования Новоржевский район на очередной сессии.

III. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

7. Работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) повышение оплаты труда за работу в ночное время;
- 2) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3) доплата за совмещение профессий (должностей);
- 4) доплата за расширение зон обслуживания;
- 5) доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6) повышенная оплата за сверхурочную работу;
- 7) доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего

времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда;

8) надбавка за работу специалистам учреждений, расположенных в сельской местности.

8. Повышение оплаты труда за работу в ночное время устанавливается работникам за каждый час работы в ночное время.

Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится в размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, но не менее минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размерах, на срок и в порядке, определенных по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

11. Повышенная оплата за сверхурочную работу производится в пределах установленного учреждению фонда оплаты труда за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не

менее чем в двойном размере.

12. Доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, производится в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

13. Надбавка за работу специалистам учреждений (филиалов, отделений и иных структурных подразделений), расположенных в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов.

IV. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

14. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премии по итогам работы;
- 2) выплаты за интенсивность и эффективность работы;
- 3) выплаты за отличное качество выполняемых работ;
- 4) надбавка за стаж работы, выслугу лет.

15. Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

16. Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

V. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров

17. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется на основе среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, и повышающего коэффициента, определенного в соответствии с приложением № 3 настоящего Положения.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу учреждений, приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Для расчета среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, принимаются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) основного персонала учреждения по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

Величина среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, определяется как среднее арифметическое должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) указанных работников.

При изменении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников основного персонала учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя учреждения.

18. Размер повышающего коэффициента, устанавливаемого к должностному окладу руководителя учреждения определяется исходя из масштаба управления учреждением в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

19. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

20. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения учредителем учреждения с учетом критериев эффективности деятельности учреждения.

21. Заработная плата руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) не может быть выше предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) и средней заработной платы работников учреждения (далее - предельный уровень соотношения), который составляет 1 к 4.

Соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения рассчитывается в 2015

году за период с 01 июня по 31 декабря 2015 года, в последующие годы – с 01 января по 31 декабря соответствующего календарного года.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

22. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения определяются на уровне от 70 до 80 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

23. Компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

VI. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждений культуры

24. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности учреждения, доходов от платных услуг и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Фонд оплаты труда учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

26. Расходы на установление компенсационных выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются в объемах фактических начислений.

27. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются в размере не менее объема фактических начислений за стаж.

28. Средства фонда оплаты труда направляются на оплату труда работников и расходуются в соответствии с настоящим Положением.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений культуры
Новоржевского района

РАЗМЕРЫ
должностных окладов по должностям рабочих культуры, искусства и кинематографии

РАЗМЕРЫ
должностных окладов по должностям работников культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	
Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; контролер билетов; смотритель музейный	6500
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; суфлер; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда	6900
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	

Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец-мастер художественного слова; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету, аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); библиограф; библиотекарь; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и др. аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестра, оркестра народных инструментов; артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист оркестра ансамблей песни и танца; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару; редактор библиотеки; редактор музея; редактор научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	7600
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	7600
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7900
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория и наличие почетного звания «Заслуженный»	8600
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» по которым может устанавливаться I внутридолжностная	9100

категория и наличие почетного звания «Народный»	
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», по которым может устанавливаться «высшая» внутридолжностная категория	8200
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», по которым может устанавливаться «высшая» внутридолжностная категория и наличие почетного звания «Заслуженный»	9000
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» и наличие почетного звания «Заслуженный»	9300
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» по которым может устанавливаться производное должностное наименование «главный»	8800
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» по которым может устанавливаться производное должностное наименование «главный» и наличие почетного звания «Заслуженный»	9700
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Балетмейстер; балетмейстер-постановщик; хормейстер; художник; режиссер; режиссер-постановщик; дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий художественно-постановочной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; звукорежиссер; хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; директор творческого коллектива; режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	8900

Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» при наличии почетного звания «Заслуженный»	10100
Должности служащих профессиональной квалификационной группы «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» по которым может устанавливаться производное должностное наименование «главный» при наличии почетного звания «Заслуженный»	11100

ПЕРЕЧНИ
должностей работников учреждения культуры
ОСНОВНОЙ ПЕРСОНАЛ

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК»

1. РУКОВОДИТЕЛИ

заведующий отделом;
начальник отдела
заведующий Центром;
заведующий сектором;
начальник службы;

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

Главный библиотекарь;
главный библиограф;
главный технолог;
главный хранитель фондов;
научный сотрудник;
библиотекарь;
библиотекарь-каталогизатор;
библиограф;
ведущий библиотекарь;
ведущий библиограф;
ведущий методист;
главный специалист;
эксперт по комплектованию библиотечного фонда;
системный администратор;
специалист по учетно-хранительской документации;
специалист по превентивной консервации библиотечных фондов;
специалист по библиотечно-выставочной работе;
специалист по массовой консервации библиотечных фондов;
методист;
редактор;

инженер по обеспечению безопасности библиотечных фондов;
инженер по научно-технической информации;
специалист по маркетингу библиотечно-информационных услуг;
специалист по сканированию библиотечных фондов;
технолог библиотечно-информационной деятельности;
фоторедактор;
хранитель фондов.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЙ
КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВОГО ТИПА»**

Заведующий отделом (сектором);
методист;
главный специалист в отделах по направлениям деятельности (по жанрам);
специалист по фольклору;
специалист по жанрам творчества;
специалист по методике клубной работы;
режиссёр массовых представлений;
руководитель клубного формирования любительского объединения, студии,
коллектива самодеятельного искусства;
специалист экспозиционного и выставочного отдела

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений культуры
Новоржевского района

**Повышающий коэффициент
к должностному окладу руководителей муниципальных учреждений
культуры Новоржевского района**

I. Повышающий коэффициент по группам оплаты труда

Группа по оплате труда	Повышающий коэффициент
III	2,5