



Администрация Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2018

№ 476

**Об утверждении Порядка составления,
утверждения и ведения бюджетных смет
Администрации Ковернинского муниципального района
Нижегородской области и казенных учреждений, находящихся в ведении
Администрации Ковернинского муниципального района
Нижегородской области**

В соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области и казенных учреждений, находящихся в ведении Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области.

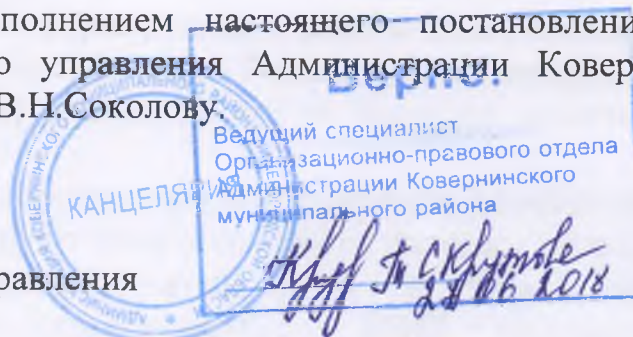
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ковернинского муниципального района от 29.04.2011 г. № 111 «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

3. Настоящее постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет начиная с составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию через районную библиотеку и опубликованию на сайте Администрации Ковернинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением ~~настоящего~~ постановления возложить на начальника финансового управления Администрации Ковернинского района Нижегородской области В.Н. Соколову.

Глава местного самоуправления



О.П. Шмелев

**Порядок составления, утверждения и ведения
бюджетных смет Администрации Ковернинского муниципального
района Нижегородской области и казенных учреждений, находящихся в
ведении Администрации Ковернинского муниципального района
Нижегородской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области и казенных учреждений, находящихся в ведении Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

2. Действие порядка распространяется на структурные подразделения Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее - структурные подразделения Администрации).

II. Составление смет

3. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до получателя бюджетных средств в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее - Администрация), структурных подразделений Администрации и казенных учреждений находящихся в ведении Администрации (далее - учреждения) на очередной финансовый год и плановый период, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

5. Администрация, структурные подразделения Администрации, учреждения дополнительно детализируют показатели сметы расходов по кодам аналитических показателей (кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) и других дополнительных кодов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств).

6.Администрация, структурные подразделения Администрации, учреждения составляют смету не позднее десяти рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 1.

7.К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

8.Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы учреждения в соответствии с главой 3 настоящего Порядка.

III. Утверждение смет

9.Смета Администрации составляется в одном экземпляре, подписывается главой местного самоуправления Ковернинского муниципального района и заведующим сектора учета и отчетности Администрации, утверждается главой местного самоуправления Ковернинского муниципального района.

10.Смета структурного подразделения Администрации составляется в одном экземпляре, подписывается руководителем и главным бухгалтером, утверждается руководителем структурного подразделения Администрации.

11.Смета учреждения подписывается руководителем, главным бухгалтером учреждения, утверждается главой местного самоуправления Ковернинского муниципального района. Смета составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Администрации, а другой экземпляр направляется учреждению.

12.Утверждение смет учреждений осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

IV. Ведение смет учреждений

13.Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных получателю бюджетных средств в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются согласно приложению № 2.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации, структурных подразделений Администрации бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации, структурных подразделений Администрации бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении.

14. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации, структурных подразделений Администрации и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Администрации, структурных подразделений Администрации и лимиты бюджетных обязательств.

15. Утверждение изменений в показатели сметы осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

от « ____ » _____

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Формы по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501012

383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя				Сумма		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9
Итого по коду БК									x	x
									x	x

Всего

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ¹

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации				Код аналитического показателя				Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК												
Всего											x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг, обслуживание муниципального долга

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации				Код аналитического показателя				Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК												
Всего											x	x

¹ Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьями 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации				Код аналитического показателя				Сумма		
										на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК												
Всего											x	x

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« » 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

(подпись)

« » 20 г.

от « » 20 г.¹

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

¹ Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения — дата утверждения изменений показателей сметы.²

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств²

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя				Сумма (+, -)		
		раздел	подраз- дел	целевая статья	целевая статья	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК										x	x	x
						Всего				x	x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг, обслуживание муниципального долга

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя				Сумма (+, -)		
		раздел	подраз- дел	целевая статья	целевая статья	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК										x	x	x
						Всего				x	x	x

² Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьёй 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983)

Раздел 4. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя				Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	целевая статья	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК										x	x	x
										Всего	x	x

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.