



Администрация Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2018

№ 312

**О создании общественного консультативного совета при Администрации
Ковернинского муниципального района**

В целях совершенствования социального партнерства, взаимного сотрудничества органов местного самоуправления с некоммерческими организациями, а также поддержки деятельности негосударственных некоммерческих организаций в реализации общественно-полезных программ и обеспечения условий активного участия некоммерческих организаций в общественной жизни Ковернинского муниципального района Нижегородской области Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать общественный консультативный совет при Администрации Ковернинского муниципального района.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение об общественном консультативном совете при Администрации Ковернинского муниципального района (прилагается).
 - 2.2. Состав общественного консультативного совета при Администрации Ковернинского муниципального района (прилагается).
3. Отменить постановление Администрации Ковернинского муниципального района от 18.02.2015 № 190 «О создании общественного консультативного совета при Администрации Ковернинского муниципального района».
4. Настоящее постановление подлежит обнародованию через районную библиотеку и опубликованию на сайте Администрации Ковернинского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

О.П. Шмелёв



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ КОНСУЛЬТАТИВНОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ КОВЕРНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

(далее - Положение)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и порядок деятельности общественного консультативного Совета при Администрации Ковернинского муниципального района (далее - Совет), который создается в целях совершенствования системы взаимодействия Администрации Ковернинского муниципального района с некоммерческими организациями.

Совет является постоянно действующим общественным консультативным органом.

1.2. Совет организует и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательными актами Нижегородской области, нормативно-правовыми актами Ковернинского муниципального района, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением на принципах добровольности, равноправия, законности и гласности.

1.3. Совет является коллегиальным, консультативным органом, в который входят представители некоммерческих организаций.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Совет создан с целью содействия развитию некоммерческих организаций, а также для обеспечения условий их активного участия в жизни Ковернинского муниципального района.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- обеспечение взаимодействия между Администрацией Ковернинского муниципального района и некоммерческими организациями при разработке и осуществлении конкретных общественно полезных программ, проектов и мероприятий;
- подготовка предложений по урегулированию вопросов, связанных с деятельностью некоммерческих организаций и требующих решения органов местного самоуправления;
- содействие осуществлению сотрудничества органов местного самоуправления с некоммерческими организациями;
- обсуждение механизмов повышения прозрачности деятельности органов местного самоуправления, а также форм и методов отчетности органов местного самоуправления перед жителями Ковернинского муниципального района и информирования жителей о работе органов местного самоуправления;
- содействие формированию общественного мнения в рамках развития гражданского общества в Ковернинском муниципальном районе;
- содействие участию широких слоев населения в решении социальных проблем общества путем пропаганды деятельности некоммерческих организаций;
- выработка рекомендаций по наиболее оптимальному решению важных социально-экономических, правовых и политических вопросов в жизни района;
- обсуждение вопросов, касающихся деятельности отдельных некоммерческих организаций, и поиск возможных путей их решения;
- обеспечение свободного обмена информацией между органами местного самоуправления и

некоммерческими организациями в пределах своей компетенции;

- подготовка предложений по урегулированию вопросов, связанных с деятельностью религиозных организаций и требующих решения органов местного самоуправления;

- изучение различных форм взаимодействия некоммерческих организаций и органов местного самоуправления на территории других муниципальных образований Нижегородской области, анализ собственного опыта, выработка рекомендаций по улучшению механизма взаимодействия.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

Совет в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- 1) решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением совместных общественно полезных программ, проектов и мероприятий;

- 2) выработка для органов местного самоуправления рекомендаций по вопросам, затрагивающим сферу взаимоотношений с некоммерческими объединениями;

- 3) информирование органов местного самоуправления об основных процессах и событиях в социально-экономической сфере.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

В целях выполнения возложенных задач Совет вправе:

- 1) вносить в установленном порядке на рассмотрение главы местного самоуправления Ковернинского муниципального района предложения по вопросам деятельности Совета;

- 2) запрашивать в установленном законом порядке необходимую информацию по входящим в компетенцию вопросам;

- 3) приглашать к участию в работе Совета представителей, не входящих в его состав;

- 4) заслушивать доклады и отчеты руководителей рабочих групп о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета.

5. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

5.1. Совет состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Совета.

5.2. Руководство Советом осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности председателя Совета.

5.3. В состав Совета могут входить представители органов местного самоуправления Ковернинского муниципального района, представители местных некоммерческих организаций, не имеющих извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющих полученную прибыль между участниками, создаваемых для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ, учрежденных и зарегистрированных как юридические лица в соответствии с действующим законодательством в форме общественных организаций, некоммерческих партнерств (учреждений, автономных некоммерческих организаций, социальных, благотворительных и иных фондов, ассоциаций и союзов, а также в других формах, предусмотренных федеральными законами).

5.4. Совет создается по решению главы местного самоуправления Ковернинского муниципального района путем издания соответствующего постановления Администрации в количестве не менее 10 (Десяти) человек.

Положение о Совете, персональный состав Совета утверждаются постановлением Администрации Ковернинского муниципального района.

5.5. Некоммерческая организация может направлять в Совет не более одного представителя.

5.6. Работа членов Совета осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).

5.7. Председатель Совета:

- руководит работой Совета;
- утверждает планы работы Совета;
- утверждает повестку заседаний Совета;
- определяет место и время проведения заседаний Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- дает поручения членам Совета;
- контролирует исполнение решений Совета;
- представляет Совет при взаимодействии с вышестоящими органами.

5.8. Члены Совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач Совета;
- выполнять решения Совета.

5.9. Члены Совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Совета;
- вносить на рассмотрение Совета предложения по вопросам деятельности Совета;
- вносить на рассмотрение Совета предложения и жалобы, поступившие в адрес некоммерческих организаций, представители которых входят в состав Совета, по вопросам, касающимся деятельности Совета;

- получать информацию о деятельности Совета.

5.10. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета;
- оформляет протоколы заседаний Совета;
- обеспечивает предоставление информации о работе Совета;
- выполняет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

5.11. На заседания могут приглашаться представители государственных организаций, общественных объединений, научных учреждений, специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам.

6. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Внеочередные заседания могут созываться по решению председателя Совета либо по инициативе не менее чем одной трети членов Совета.

Дата, время проведения заседания и проект повестки дня определяются председателем Совета, о чем члены Совета уведомляются секретарем Совета.

6.2. Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер, принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов участвующих в заседании. При отсутствии кворума председатель вправе принять решение о переносе заседания на другое время.

6.3. Совет имеет право формировать рабочие группы по направлениям своей деятельности. Состав рабочих групп, их руководители утверждаются председателем Совета на его заседании. Заседания рабочих групп проводятся по мере необходимости. Решения рабочих групп принимаются большинством голосов от общего числа членов рабочей группы и оформляются протоколами. Рабочие группы информируют Совет о своей деятельности.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет ответственный секретарь из числа членов Совета.

С этой целью секретарь:

- готовит проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Совета и информирует Совет о ходе исполнения решений Совета.

СОСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОГО КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
КОВЕРНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Шмелёв Олег Павлович - глава местного самоуправления Ковернинского муниципального района, председатель общественного консультативного Совета;
2. Разуваева Татьяна Германовна – управляющая делами Администрации Ковернинского района, заместитель председателя общественного консультативного Совета;
3. Зарубина Татьяна Николаевна - специалист по связям с общественностью, секретарь общественного консультативного Совета;
4. Назаров Владимир Васильевич - директор Некоммерческого партнёрства «Охотничье хозяйство «Узольское» (по согласованию);
5. Клюганов Павел Анатольевич - председатель Общественного совета Ковернинского муниципального района Нижегородской области (по согласованию);
6. Рублёва Вера Яковлевна - Ковернинская районная организация Нижегородской областной организации Общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" (по согласованию);
7. Ивашкова Галина Анатольевна - председатель Ковернинской районной организации профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания (по согласованию);
8. Смирнова Марина Евгеньевна – председатель профсоюза работников Администрации Ковернинского муниципального района (по согласованию);
9. Клюганова Татьяна Владимировна – директор Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства» (по согласованию);
10. Шадрин Константин Федорович - настоятель, председатель Приходского совета религиозной организации "Православный Приход церкви в честь Пресвятой Живоначальной Троицы д. Скоробогатово Ковернинского района (по согласованию).
11. Новожилов Виктор Павлович – председатель Ковернинского районного совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию).
12. Соловьева Ирина Арсентьевна - глава администрации Гавриловского сельсовета (по согласованию).
13. Замятина Галина Дмитриевна - глава местного самоуправления Скоробогатовского сельсовета (по согласованию).