



Администрация
Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2017

№ 421

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района Нижегородской области.

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Законом Нижегородской области от 03.09.2014 № 109-З «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Нижегородской области», Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района (далее – Порядок) в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ковернинского муниципального района от 12.12.2014 № 887 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области и порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области, Постановление Администрации Ковернинского муниципального района от 08.08.2016 № 454 «О внесении изменений в постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 12.12.2014 года № 887 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области и порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области».



Администрация
Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2017

№ 421

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района Нижегородской области.

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Законом Нижегородской области от 03.09.2014 № 109-З «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Нижегородской области», Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района (далее – Порядок) в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ковернинского муниципального района от 12.12.2014 № 887 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области и порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области, Постановление Администрации Ковернинского муниципального района от 08.08.2016 № 454 «О внесении изменений в постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 12.12.2014 года № 887 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области и порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области».

3. Структурным подразделениям Администрации Ковернинского муниципального района проводить оценку регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизу действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности в рамках своей компетенции в соответствии с Порядком.

Экспертизу действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района в вышеуказанных сферах проводить в отношении муниципальных нормативных правовых актов, прошедших оценку регулирующего воздействия.

4. Определить отдел экономики Администрации Ковернинского муниципального района уполномоченным структурным подразделением, ответственным за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района.

5. Организационно - правовому отделу Администрации района руководствоваться настоящим Порядком при согласовании проектов муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ковернинские новости», обеспечить размещение на сайте Администрации Ковернинского муниципального района.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



О.П. Шмелев

**Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов
и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов
Ковернинского муниципального района Нижегородской области
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуры проведения оценки регулирующего воздействия (далее – оценка) проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального района (далее – акты), затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- регулирующие структурные подразделения – структурные подразделения Администрации Ковернинского муниципального района, являющиеся разработчиками проекта акта или действующего акта, затрагивающего предпринимательскую и инвестиционную деятельность;

- уполномоченное структурное подразделение – структурное подразделение Администрации Ковернинского муниципального района, ответственное за внедрение процедуры оценки проектов актов и экспертизы действующих актов района, а также выполняющее функции по контролю названных процедур;

- оценка проекта акта - оценка эффективности воздействия изменения (введения) регулирования предлагаемой редакции проекта акта, направленная на выявление и устранение положений проекта акта, которые вводят избыточные, невыполнимые или сложно контролируемые административные и иные ограничения, обязанности, расходы для социальных групп и (или) противоречат цели регулирования;

- экспертиза акта - оценка фактического воздействия действующего акта, направленная на сопоставительный анализ оценочных данных о возможном воздействии и данных о фактическом воздействии регулирования;

- участники оценки проекта акта (экспертизы акта) – регулирующие структурные подразделения, уполномоченное структурное подразделение, хозяйствующие субъекты, граждане, их объединения (группы) и (или) их представители, чьи права, обязанности или возможности реализации законных интересов возникают, изменяются или прекращаются в связи с принятием (действием) акта.

1.3. Целью оценки проектов актов и экспертизы действующих актов являются:

- а) определение и оценка положительных и отрицательных последствий принятия проекта акта или действующего акта на основе анализа проблемы, цели ее

регулирования, способов ее решения; определение выгод и издержек, подвергающихся воздействию муниципального регулирования физических и юридических лиц;

б) выявление в проекте акта или действующем акте положений, которые:

- вводят избыточные административные и иные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц или способствуют их введению;
- способствуют возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц;
- способствуют возникновению необоснованных расходов местного бюджета.

1.4. Результатом проведения оценки проектов актов и экспертизы действующих актов является повышение качества муниципального регулирования, обеспечение возможности учета мнений социальных групп и установления баланса интересов как на стадии подготовки проекта акта, так и на стадии экспертизы фактического воздействия действующего акта.

1.5. Положения настоящего Порядка не распространяются на:

- а) регулирование цен (тарифов) на товары (услуги);
- б) акты, по которым приняты бюджетные обязательства;
- г) акты и проекты актов Ковернинского муниципального района:
- содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и сведения конфиденциального характера;
- принятых (принимаемых) во исполнение актов высшей юридической силы.

1.6. Оценка проектов актов и экспертиза актов основываются на следующих принципах:

- а) прозрачность - доступность информации о процедурах оценки и экспертизы на всех стадиях проведения;
- б) публичность - обеспечение участия заинтересованных сторон в процессе разработки принимаемых решений;
- в) сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных сторон в рамках проведения процедур оценки проектов актов и экспертизы актов;
- г) эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта муниципального регулирования с точки зрения выгод и издержек как субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, так и общества в целом;
- д) экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения процедур оценки и экспертизы при условии минимально необходимых затрат на ее проведение.

1.7. Оценка проектов актов и экспертиза действующих актов проводится регулирующим структурным подразделением, т.е. структурным подразделением Администрации Ковернинского муниципального района, являющимся разработчиком проекта акта или действующего акта, затрагивающего предпринимательскую и инвестиционную деятельность.

1.8. По результатам проведения оценки проектов актов и экспертизы актов регулирующее структурное подразделение готовит заключение об оценке проекта акта (экспертизе акта) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.9. Экспертное заключение об оценке проекта акта (экспертизе акта) подготавливается уполномоченным структурным подразделением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в порядке, определенном разделами 3 и 4 Порядка.

1.10. Экспертное заключение об оценке проекта акта регулирующим структурным подразделением прикладывается к проекту акта в начале процедуры его согласования.

2. Функции участников процедуры оценки (экспертизы)

2.1. Уполномоченное структурное подразделение осуществляет следующие основные функции:

- нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры оценки проекта акта;
- контроль исполнения процедур оценки проекта акта (экспертизы акта) и подготовки заключений об оценке проекта акта (экспертизы акта) регулируемыми структурными подразделениями, включая контроль процедур проведения публичных консультаций;
- подготовка экспертного заключения об оценке проекта акта (экспертизы акта);
- подготовка ежегодного доклада о развитии и результатах процедуры оценки проектов актов и экспертизы актов Ковернинского муниципального района.

2.2. Регулирующие структурные подразделения осуществляют следующие основные функции:

- оценка проектов актов путем проведения оценки эффективности воздействия введения (изменения) муниципального регулирования;
- экспертиза актов (оценка фактического воздействия муниципального регулирования);
- проведение публичных консультаций;
- подготовка заключений об оценке проектов актов и экспертизе актов в сферах муниципального регулирования.

2.3. В проведении оценки проектов актов и экспертизе действующих актов могут участвовать иные участники оценки, в том числе путем участия в публичных консультациях.

3. Оценка проекта акта

3.1. При подготовке проекта акта, регулирующего отношения в предпринимательской и инвестиционной сфере, регулирующее структурное подразделение проводит оценку эффективности воздействия введения (изменения) муниципального регулирования.

3.2. В рамках оценки эффективности воздействия введения (изменения) муниципального регулирования регулирующее структурное подразделение проводит анализ по следующим направлениям:

3.2.1. Проблемы муниципального регулирования:

- какими нормативными правовыми актами осуществляется муниципальное регулирование на момент принятия введения (изменения) муниципального регулирования;

- на решение какой проблемы направлено введение (изменения) муниципального регулирования;

- какие могут наступить последствия, если никаких действий не будет предпринято;

- на какие социальные группы оказывается воздействие.

3.2.2. Цели муниципального регулирования (обоснование соответствия проекта акта решению описанной проблемы, а также стратегическим и программным документам Ковернинского муниципального района).

3.2.3. Возможности или невозможности достигнуть цели с помощью иных правовых, информационных или организационных средств.

3.2.4. Выгоды и издержки от введения (изменения) муниципального регулирования, в том числе:

- описание объектов, на которые будет оказано воздействие;

- описание ожидаемого негативного и позитивного воздействия, если возможно, его количественная оценка, а также период соответствующего воздействия;

- возникновение расходов местного бюджета;

- ожидаемые результаты, риски и ограничения в результате введения (изменения) муниципального регулирования.

3.2.5. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.3. При необходимости, по решению регулирующего структурного подразделения для проведения оценки проектов актов формируется экспертная группа.

3.4. Регулирующее структурное подразделение составляет пояснительную записку к проекту акта с описанием полученных в ходе оценки проекта акта результатов. Рекомендуемый состав сведений для включения в пояснительную записку указан в приложении 3 к настоящему Порядку.

3.5. В рамках проведения оценки проекта акта регулирующим структурным подразделением проводятся публичные консультации.

Для проведения публичных консультаций регулирующее структурное подразделение размещает на сайте Администрации Ковернинского муниципального района и в соответствующем разделе официального сайта Правительства Нижегородской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) уведомление о проведении публичных консультаций (приложение 4 к Порядку), к которому прилагается проект акта и пояснительная записка, подготовленная в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

В уведомлении указываются срок проведения публичных консультаций, а также способ направления своих мнений участниками публичных консультаций. Уведомление о проведении публичных консультаций должно содержать перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций в виде опросного листа.

Форма опросного листа для проведения публичных консультаций приведена в приложении 5 к настоящему Порядку.

Срок проведения публичных консультаций не может быть менее 30 календарных дней, если иной срок не установлен нормативным правовым актом более высокого уровня.

3.6. Дополнительно могут использоваться следующие формы публичного обсуждения:

- опросы бизнес- и экспертных сообществ;
- интернет-опросы;
- проведение совещаний с заинтересованными сторонами.

3.7. По результатам публичных консультаций в течение 5 рабочих дней регулирующим структурным подразделением готовится отчет по всем полученным замечаниям и предложениям по форме приложения 6 к Порядку, содержащий следующие сведения:

- при учете замечания и (или) предложения - каким образом замечание (предложение) было учтено;
- при отклонении замечания и (или) предложения - причина, по которой замечание и (или) предложение было отклонено.

3.8. По результатам оценки проекта акта регулирующим структурным подразделением в течение 5 рабочих дней готовится заключение об оценке проекта акта по форме приложения 1 к настоящему Порядку и представляется на рассмотрение в уполномоченное структурное подразделение вместе с отчетом о проведении публичных консультаций. Заключение об оценке проекта акта и отчет о проведении публичных консультаций регулирующее структурное подразделение публикует на официальном сайте Администрации района в течение 5 календарных дней с момента их направления в уполномоченное структурное подразделение.

3.9. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней с момента поступления заключения об оценке проекта акта проводит его экспертизу, включающую оценку соответствия процедур проведенной оценки и заключения об оценке проекта акта требованиям настоящего Порядка.

3.10. При наличии замечаний к заключению об оценке проекта акта и в случае выявления несоответствия процедур оценки требованиям настоящего Порядка уполномоченное структурное подразделение в течение 7 рабочих дней направляет в регулирующее структурное подразделение экспертное заключение с перечнем замечаний, которое готовит в соответствии с приложением 2 к Порядку.

Регулирующее структурное подразделение устраняет замечания уполномоченного структурного подразделения в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента получения экспертного заключения с перечнем замечаний, и повторно направляет в уполномоченное структурное подразделение заключение об оценке для проведения уполномоченным структурным подразделением его экспертизы в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка.

При несогласии регулирующего структурного подразделения с полученными замечаниями уполномоченного структурного подразделения, проект акта и экспертное заключение с перечнем замечаний направляются заместителю главы администрации района, курирующему регулирующее структурное подразделение, для решения вопроса об учете представленных замечаний.

3.11. При отсутствии замечаний к заключению об оценке проекта акта и исполнению процедур оценки эффективности муниципального регулирования, уполномоченное структурное подразделение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляет в регулирующее структурное подразделение экспертное заключение без замечаний.

3.12. Экспертное заключение подлежит размещению уполномоченным структурным подразделением на официальных сайтах, указанных в п.3.5., в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4. Экспертиза акта

4.1. Экспертиза акта - оценка фактического воздействия муниципального регулирования проводится в случае, если по действующему муниципальному нормативному правовому акту ранее проводилась оценка проекта акта.

Экспертиза акта осуществляется регулирующим структурным подразделением путем сопоставления данных заключения об оценке проекта акта, подготовленного на стадии его разработки, с фактическими результатами его применения для определения степени достижения цели регулирования.

4.2. Экспертиза акта проводится регулирующим структурным подразделением на основе предложений заинтересованных сторон, в том числе объединений предпринимательской и инвестиционной деятельности, направляемых в регулирующее структурное подразделение.

4.3. Результаты экспертизы акта отражаются регулирующим структурным подразделением в заключении об экспертизе акта.

4.4. Заключение об экспертизе акта регулирующее структурное подразделение публикует на официальных сайтах, указанных в п.3.5., в течение 5 дней со дня его направления в уполномоченное структурное подразделение.

4.5. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения об экспертизе акта проводит его экспертизу.

4.6. При наличии замечаний к заключению об экспертизе акта и в случае выявления несоответствия процедур экспертизы акта требованиям настоящего Порядка, уполномоченное структурное подразделение в течение 7 рабочих дней направляет в регулирующее структурное подразделение экспертное заключение с перечнем замечаний.

4.7. В случае отсутствия замечаний к заключению об экспертизе акта уполномоченное структурное подразделение направляет в регулирующее структурное подразделение экспертное заключение без замечаний.

4.8. Экспертное заключение подлежит размещению уполномоченным структурным подразделением на официальных сайтах, указанных в п.3.5., в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.9. По итогам проведения оценки экспертизы акта, действующие муниципальные нормативные правовые акты или их отдельные положения подлежат отмене или изменению в установленном порядке.

5. Взаимодействие Администрации Ковернинского муниципального района с участниками оценки проектов актов (экспертизы актов)

5.1. В целях эффективного проведения Администрацией района оценки проектов актов (экспертизы актов) заключаются Соглашения о взаимодействии при проведении оценки проектов актов (экспертизы актов) с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности и объединениями предпринимателей.

6. Отчетность о развитии и результатах процедур оценки проектов актов и экспертизы действующих актов

6.1. Уполномоченное структурное подразделение ежегодно готовит доклад о развитии и результатах процедуры оценки проектов актов и экспертизы действующих актов в Ковернинском муниципальном районе и до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет его в уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области, ответственный за внедрение процедуры оценки в Нижегородской области.

6.2. Доклад о развитии и результатах процедуры оценки проектов актов и экспертизы действующих актов Ковернинского муниципального района публикуется на официальных сайтах, указанных в п.3.5. настоящего Порядка.

**Заключения об оценке проекта муниципального
нормативного правового акта
(экспертизе муниципального нормативного правового акта)**

1. Общие сведения

Наименование регулирующего структурного подразделения _____

Наименование регулирующего акта _____

2. Описание существующей проблемы

Причины вмешательства (на решение какой проблемы направлено рассматриваемое регулирование?): _____

Цель введения акта: _____

Риски, связанные с текущей ситуацией: _____

Последствия, если никаких действий не будет предпринято: _____

Социальные группы, экономические сектора или территории, на которые оказывается воздействие: _____

3. Цели регулирования

Основные цели регулирования: _____

Обоснование неэффективности действующего в рассматриваемой сфере регулирования: _____

4. Возможные варианты достижения поставленной цели

Невмешательство: _____

Совершенствование применения существующего регулирования: _____

Саморегулирование: _____

Прямое регулирование: _____

Какие инструменты могут быть использованы для достижения поставленной цели?: _____

Качественное описание и количественная оценка соответствующего воздействия (если возможно): _____

5. Публичные консультации

Стороны, с которыми были проведены консультации: _____

Основные результаты консультаций: _____

6. Рекомендуемый вариант регулирующего решения

Описание выбранного варианта (*принятие новых муниципальных нормативных правовых актов, признание утративших силу муниципальных нормативных правовых актов, внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты, сохранение действующего режима регулирования*): _____

Ожидаемые выгоды и издержки от реализации выбранного варианта: _____

Необходимые меры, позволяющие минимизировать негативные последствия применения соответствующего варианта: _____

Период воздействия (*краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный*) _____

7. Информация об исполнителях

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты исполнителя)

(подпись руководителя регулирующего структурного подразделения)

**Экспертное заключение об оценке проекта муниципального нормативного
правового акта (экспертизе акта)**

1. Общие сведения

Уполномоченное структурное подразделение: _____

Наименование регулирующего структурного подразделения: _____

Наименование регулирующего акта: _____

2. Замечания по проведенной оценке регулирующего воздействия (экспертизе)

К процедурам оценки (экспертизы): _____

3. Выводы

4. Информация об исполнителе

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты исполнителя)

(подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения)

Рекомендуемый состав сведений для включения в пояснительную записку

1. Краткое описание предлагаемого муниципального регулирования.
2. Основание для проведения оценки регулирующего воздействия (одно или несколько):
 - наличие определенной проблемы в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - поступление неоднократных обращений граждан и организаций в органы местного самоуправления района, свидетельствующих о наличии проблемы в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - поступление предложений от органов государственной власти, органов местного самоуправления.
3. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое муниципальное регулирование, в том числе:
 - причины (источники) возникновения проблемы в сфере муниципального регулирования;
 - устойчивость проблемы во времени и отсутствие возможности ее устранения участниками соответствующих отношений самостоятельно (без дополнительного вмешательства);
 - возможности устранения (минимизации негативного воздействия) проблемы, в том числе путем информирования участников соответствующих отношений, совершенствования правоприменительной практики, а также разработки, изменения или отмены муниципальных нормативных правовых актов;
 - цели муниципального регулирования, направленные на устранение (минимизацию негативного воздействия) выявленной проблемы.
4. Сведения о проведении специального исследования данной проблемы (если таковое было проведено), в том числе о сформированной экспертной группе для проведения анализа данной проблемы.
5. Предварительная оценка выгод и издержек для социальных групп, а также оценка выгод и издержек сохранения действующего муниципального регулирования.
6. Краткое описание:
 - предмета муниципального регулирования и социальных групп, на которые распространяется муниципальное регулирование;
 - проекта муниципального нормативного правового акта;
 - оценок степени и сроков достижения цели муниципального регулирования;
 - рисков недостижения целей муниципального регулирования, а также возможных негативных последствий от введения нового муниципального регулирования.
7. Описание реализации муниципального регулирования:

- кто будет отвечать за реализацию выбранного варианта, каким образом будет организована работа, какие для этого потребуются ресурсы;

- обоснование необходимости запрашиваемой информации, отсутствия дублирования информационных потоков, возможности рационализации информационного потока путем организации межведомственного взаимодействия и электронного документооборота;

- как будет обеспечиваться соблюдение установленных требований.

8. Наличие необходимости применения исключений по введению муниципального регулирования в отношении отдельных групп лиц с соответствующим обоснованием.

9. Оценка расходов местного бюджета.

10. Описание обязанностей, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности предлагаемым муниципальным правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.

11. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность предлагаемого муниципального регулирования.

Уведомление о проведении публичных консультаций

1 возможно включение иных сведений по желанию структурного подразделения

Настоящим _____
(наименование структурного подразделения Администрации района)

_____ уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций:

С «_____» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года

Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний:

Предложения и замечания направляются в электронном виде на адрес:

_____ (наименование адреса электронной почты ответственного сотрудника)
или на бумажном носителе по адресу: _____

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций: _____

_____ (ФИО, должность ответственного сотрудника)

Рабочий телефон: _____

График работы: _____

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1. Проект постановления
2. Пояснительная записка к проекту акта
3. Опросный лист для проведения публичных консультаций

**Форма опросного листа для проведения публичных консультаций
по проекту _____**

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Контактная информация об участнике публичных консультаций:

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Ф.И.О. контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено данное правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик обосновал необходимость правового вмешательства? Насколько цель данного правового регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигает ли, на Ваш взгляд, данное правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны?

4. Каких, по Вашей оценке, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности затрагивает данное правовое регулирование (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в Вашем районе и прочее)?

5. Влияет ли данное правовое регулирование на конкурентную среду в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными органами местного самоуправления, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что данные нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в данном правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;
 - имеются ли технические ошибки;
 - приводит ли исполнение положений правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;
 - устанавливается ли положением необоснованное ограничение выбора субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности существующих или возможных поставщиков, или потребителей;
 - создает ли исполнение положений правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;
 - приводит ли к невозможности совершения законных действий субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности (например, в связи с отсутствием требуемой правовым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;
 - соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли?
-
-

8. К каким последствиям может привести правовое регулирование в части невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки/упущенную выгоду (прямого, административного характера) субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении данного регулирования.

Отдельно укажите временные издержки, которые несут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности вследствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных данным правовым регулированием. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными/бесполезными и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

10. Какие, на Ваш взгляд, возникают проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм данного нормативного акта? Является ли данное правовое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли адресаты правового регулирования находятся в одинаковых условиях после его введения?

Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки муниципального нормативного правового акта.

Приложение 5

к порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы
действующих муниципальных нормативных правовых актов
Ковернинского муниципального района

Отчет о проведении публичных консультаций
(наименование структурного подразделения администрации района)

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

1. Срок проведения публичных консультаций:

с «_____» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года

2. Список участников публичных консультаций:

1.

2.

...

3. Свод замечаний и предложений по результатам публичных консультаций:

№ п/п	Замечания и (или) предложения	Автор замечаний и (или) предложений (участник публичных консультаций)	Комментарий (позиция) регулирующего структурного подразделения