



Администрация Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2020

№ 308

Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Ковернинского муниципального района субсидий организациям (предприятиям), осуществляющим управление и обслуживание многоквартирного жилого фонда Ковернинского муниципального района на финансовое возмещение затрат на приобретение дезинфицирующих средств

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из бюджета Ковернинского муниципального района субсидий организациям (предприятиям), осуществляющим управление и обслуживание многоквартирного жилого фонда Ковернинского муниципального района на финансовое возмещение затрат на приобретение дезинфицирующих средств.

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию через районную библиотеку и опубликованию на сайте Администрации Ковернинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Администрации Ковернинского района (В.Н. Соколову).

Ведущий специалист
Организационно-правового отдела
Администрации Ковернинского
муниципального района

Т.С. Крутова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

Глава местного самоуправления

О.П.Шмелев

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01D5A4206E620000A0AB2E5803130002
Кому выдан: Шмелев Олег Павлович
Действителен: с 26.11.2019 до 26.11.2020

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Ковернинского
муниципального района
Нижегородской области
от №

**Положение
о порядке предоставления из бюджета Ковернинского муниципального района
субсидий организациям (предприятиям), осуществляющим управление и
обслуживание многоквартирного жилого фонда Ковернинского
муниципального района на финансовое возмещение затрат на приобретение
дезинфицирующих средств**

(далее - Положение)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального района субсидий организациям (предприятиям), осуществляющим управление и обслуживание многоквартирного жилого фонда Ковернинского муниципального района на финансовое возмещение затрат на приобретение дезинфицирующих средств, требования по осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансового возмещения затрат на приобретение дезинфицирующих средств для проведения профилактических мероприятий по борьбе с короновирусной инфекцией в многоквартирном жилом фонде Ковернинского муниципального района и подлежат использованию строго по целевому назначению.

1.3. Субсидии предоставляются организациям (предприятиям) Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее - получатели субсидий) при условии, что они осуществляют деятельность по управлению эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе.

1.4. Субсидии предоставляются из бюджета Ковернинского муниципального района:

за счет средств областного бюджета, в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области "О выделении средств из резервного фонда Правительства Нижегородской области" от 27 апреля 2020 года № 429-р.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является финансовое управление Администрации Ковернинского района (далее – Финансовое управление).

1.6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Для получения субсидии получатель субсидии направляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- расчет потребности в субсидии в произвольной форме;
- подтверждающие документы о расходах.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов на субсидии:

1) Финансовое управление регистрирует документы на получение субсидии в порядке их поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

2) Финансовое управление в срок не более пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет получателя о принятом решении.

3) Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов на субсидии.

2.3. Финансовое управление отказывает в предоставлении субсидии в случае:

- несоответствия видов деятельности получателя субсидии видам деятельности, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения;

- недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствия представленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 2.1. настоящего Положения, или не представление (представление не в полном объеме) документов.

2.4. Размер субсидии не может превышать:

- утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели.

2.5. В течение 5 рабочих дней после рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, и в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, главный распорядитель бюджетных средств заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели.

2.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

- получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Ковернинского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения;

- получатели субсидии должны осуществлять деятельность на территории Ковернинского муниципального района.

2.7. Получатели субсидии осуществляли мероприятия, направленные на приобретение дезинфицирующих средств для проведения профилактических мероприятий по борьбе с коронавирусом инфекцией в многоквартирном жилом фонде Ковернинского муниципального района.

2.8. Субсидии перечисляются не позднее десятого рабочего дня с момента издания распоряжения главы местного самоуправления Ковернинского муниципального района о предоставлении субсидии.

2.9. Перечисление средств производится с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на лицевой счет получателя субсидии, открытый в Финансовом управлении в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии.

2.10. При предоставлении субсидии, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является:

- согласие получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом, регулирующим предоставление субсидии указанным юридическим лицом .

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии, а также прочих документов, подтверждающих целевое использование предоставленной субсидии, определяется соглашением о предоставлении субсидии.

4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых главному распорядителю бюджетных средств сведений, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

4.2. Соблюдение условий, целей, порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Финансовым управлением.

4.3. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет Ковернинского муниципального района в случаях:

- нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением и соглашением о предоставлении субсидии;

- выявления в документах, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, недостоверных сведений.

4.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 календарных дней со дня выявления фактов, изложенных в пункте 4.3 настоящего Положения, направляет получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате субсидии;

- получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные в уведомлении средства в бюджет Ковернинского муниципального района.

4.5. В случае неперечисления получателем субсидии средств в указанный срок главный распорядитель бюджетных средств взыскивает субсидию в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Остатки субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального района в срок до 25 декабря текущего финансового года.

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления организациям
(предприятиям), осуществляющим
управление и обслуживание
многоквартирного жилого фонда
Ковернинского муниципального
района субсидий на финансовое
возмещение затрат на приобретение
дезинфицирующих средств

от _____ № _____

Форма

Начальнику финансового управления
Администрации Ковернинского района

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении из бюджета Ковернинского муниципального района субсидии
на финансовое возмещение затрат на приобретение дезинфицирующих средств**

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование юридического лица, включая организационно-правовую форму)

(адрес, контактные телефоны)

в целях финансового возмещения затрат на приобретение дезинфицирующих
средств.

Субсидию прошу перечислять на лицевой счет для учета операций со
средствами юридических лиц, не являющимися участниками бюджетного процесса,
открытый в _____

(реквизиты для перечисления денежных средств)

К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 2.1 Положения о порядке
предоставления организациям (предприятиям), осуществляющим управление и
обслуживание многоквартирного жилого фонда Ковернинского муниципального
района субсидий на финансовое возмещение затрат на приобретение
дезинфицирующих средств.

(подпись руководителя)

(ФИО руководителя)