



Директор МБУ ДО «Сибайская детская художественная школа» Хайруллин

## Положение о Совете МБУ ДО «Сибайская детская художественная школа» ГО г. Сибай Республика Башкортостан

### 1. Общие положения

- 1.1. Совет школы осуществляет общее руководство ее деятельностью в период между общими собраниями трудового коллектива.
- 1.2. Председателем Совета школы является директор Учреждения. Секретарь Совета избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год.

### 2. Цели и задачи деятельности Совета школы

Совет школы:

- 2.1. Осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний трудового коллектива Учреждения, реализацией критических замечаний и предложений работников. информирует трудовой коллектив об их выполнении;
- 2.2. Контролирует выполнение Устава;
- 2.3. Заслушивает директора Учреждения о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах хозяйственно-финансовой деятельности, намечает меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, соблюдению принципа социальной справедливости;
- 2.4. Согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;
- 2.5. Согласовывает Положения о структурных подразделениях Учреждения;
- 2.6. Выражает мотивированное мнение по проектам локальных нормативных актов, требующих согласования с представительным органом работников;
- 2.7. Контролирует соблюдение порядка премирования работников, установления надбавок, доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам, иных выплат стимулирующего характера;
- 2.8. Одобряет коллективный договор и дает полномочия на его подписание от имени работников (в случае заключения в Учреждении коллективного договора);
- 2.9. Решает другие вопросы производственного и социального развития Учреждения, если они не отнесены к компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения, Педагогического совета школы, Директора Учреждения.

### 3. Порядок организации деятельности Совета школы:

- 3.1. Заседания Совета школы проводятся в соответствии с планом работы Учреждения или по мере необходимости.
- 3.2. Повестка дня заседания Совета школы формируется по инициативе директора и членов Совета.
- 3.3. Заседание Совета школы считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 списочного состава Совета.
- 3.4. Решение Совета школы считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.
- 3.5. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.
- 3.6. Протоколы заседаний Совета школы хранятся в делах Учреждения