

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО «Сибайская детская художественная школа»
И.Р. Кайруллин



Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МБОУ ДО «Сибайская детская художественная школа» ГО г. Сибай РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом МБОУ ДОД «Детская художественная школа» ГО г. Сибай РБ (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.

1.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Учреждения.

1.4. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете Учреждения.

1.5. Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль за выполнением учебных программ, календарно – тематических и индивидуальных планов обучающихся.

1.6. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются системность, учёт индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий обучающегося. На основании результатов текущего контроля выводятся полугодовые, годовые оценки.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяется администрацией и Педагогическим советом школы.

3.2. Формы промежуточной аттестации обучающихся:

- Зачеты (недифференцированный, дифференцированный).
- Просмотры
- Контрольные уроки

3.3. Зачёты в течение учебного года предполагают публичный показ в присутствии комиссии. Зачёты могут быть дифференцированные и недифференцированные обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

3.4. Просмотры направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определённым видам работы, не требующих публичного исполнения (показа): проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками, проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Просмотры проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с преподавателем и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.5. Для выявления знаний, умений и навыков обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий проводятся контрольные уроки не реже одного раза в полугодие. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточенно или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

4.3. Содержание промежуточной аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающие знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом.

4.4. Аттестационный материал для промежуточной аттестации обучающихся по программам художественно-эстетической направленности составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации создаются комиссии, состав которых утверждается директором.

4.6. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утвержденное директором расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем

за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

4.7. При реализации предпрофессиональных программ в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

4.8. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.9. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: учащиеся, являющиеся призерами городских, областных, всероссийских и международных конкурсов; дети инвалиды; ученики, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и (или) нуждающиеся в длительном лечении.

4.10. Пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, допускается по завершении всех экзаменов. Допускается только одна пересдача экзамена.

5. Система оценок успеваемости обучающегося

5.1. В Учреждении установлена система оценок успеваемости обучающихся:

- дифференцированная система оценок: пятибалльная;
- зачётная (недифференцированная) система оценок (зачёт, незачёт).

5.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (просмотры, зачёты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачётная система оценок.

5.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачёты, академические выставки и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

5.4. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

5.5. Оценки (четвертные, полугодовые, годовые) текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в классный журнал (журнал учёта успеваемости и посещаемости), в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость учёта успеваемости обучающихся.

5.6. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в дневник обучающегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в общешкольную ведомость.

5.7. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий выносится на рассмотрение педагогического совета.

5.8. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных оценок;
- оценки за показ на итоговом зачёте (контрольном уроке);
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

6. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета могут быть переведены в следующий класс.

6.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку по одному предмету учебного плана, могут быть переведены в следующий класс условно, при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

6.4. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две или более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического совета Школы остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению Педагогического совета Учреждения отчисляются.

6.5. Основания и порядок отчисления обучающихся определяются Уставом и локальным нормативным актом.