

План мероприятий по внедрению Программы наставничества молодых специалистов в МБУ ДО «Сибайская детская художественная школа» на 2022-2023 учебный год

Цель программы наставничества молодого педагога - создание условий для формирования эффективной системы профессиональной поддержки молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи наставничества

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы;
- использование эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого специалиста, обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками, а также успешного применения их на практике.
- дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего преподавателя;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с детьми с ОВЗ и их родителями;
- повышение профессионального уровня молодых педагогов с учетом их потребностей, затруднений и достижений, а также продуктивности работы преподавателя и результативности образовательной деятельности;
- выявление затруднений в педагогической практике и оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- отслеживание динамики развития профессиональной деятельности преподавателя;
- развитие потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- планирование карьерного роста преподавателя, мотивации к повышению квалификационного уровня.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1.	Знакомство с документацией. Требования по составлению календарно-тематических планов, планов воспитательной работы, индивидуального плана работы педагога. Своевременное заполнение и сроки сдачи учебной документации.	август-сентябрь, в течение года своевременное заполнение
2.	Разработка положения, плана работы по наставничеству на 2022-2023 учебный год педагогами-наставниками совместно с молодыми преподавателями.	Сентябрь-октябрь
3.	Организация работы с родителями. Помощь и рекомендации по проведению родительского собрания в онлайн и офлайн режимах.	
4.	Заседание Методического совета по вопросам выполнения плана наставничества на 2022-2023 учебный год	Октябрь-ноябрь
5.	Участие в школьных и городских мероприятиях: мастер-классах, выставках, творческих встреч.	Октябрь-май

6.	Подготовка и участие в конкурсах детского и юношеского творчества различного уровня.	Октябрь-май
7.	Совместная разработка наглядно-методического, дидактического пособия по учебным предметам. Разработка методических рекомендаций, пояснений и конспектов уроков к пособиям.	
8.	Подготовка к полугодовым просмотрам. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.	Декабрь, май
9.	Участие в заседаниях Педагогического и Методического советов по итогам 2022 года и по итогам 2022-2023 учебного года. Выступление наставников и молодых педагогов с докладами.	Декабрь-январь, май-июнь
10.	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе; - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год.	Декабрь-январь, май-июнь
11.	Взаимопосещение уроков с последующим анализом. Посещение уроков молодого педагога с целью выявления затруднений, оказания методической и дидактической помощи в проведении занятий в художественной школе.	В течение учебного года
12.	Организация учебного процесса, подготовка и проведение уроков по учебным предметам, согласно расписанию.	
13.	Работа, направленная на сохранение контингента, сплоченности класса и т.д. Совместные внеклассные мероприятия (поход в музей, мастер-класс и т.д.)	
14.	Оказание методической помощи при составлении конспектов, а также при подготовке к открытым урокам молодыми педагогами.	
15.	Организация воспитательной работы в классах. Подготовка, организация и проведение совместных классных часов, внеклассных и внутришкольных мероприятий, согласно разработанным планам художественной школы	
16.	Оказание методической помощи наставника при составлении доклада для выступления молодого педагога на заседаниях Педагогического и Методического советов.	
17.	Правильная организация индивидуальной работы с учащимися.	
18.	Самообразование – лучшее образование. Подбор литературы по теме самообразования с использованием образовательных ресурсов Интернета.	
19.	Участие в заседаниях Методических советов: - Знакомство с методикой подготовки обучающихся к творческим конкурсам разного уровня, олимпиадам по рисунку и живописи; - Знакомство с условиями аттестации на I квалификационную категорию. Подготовка портфолио; - Грантовая деятельность. Выбор темы и идеи. Помощь в оформлении заявки.	
20.	Диагностирование, наблюдение, анализ и контроль за деятельностью молодого педагога. Корректировка профессиональных умений молодого специалиста.	
21.	Организация семинаров, конференций, мастер-классов, обучений по социально-психологической и трудовой адаптации молодых специалистов	

В течение учебного года возможны корректировки.

Зам.директора по УВР



Акчурина Е.П.