

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Педагогическим советом ГБОУ РК
«Ливадийская санаторная школа-интернат»
Протокол № 3 от 01.04.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ РК «Ливадийская
санаторная школа-интернат»
№ 52 ОД.2 от 01.04.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ГБОУ РК «ЛИВАДИЙСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ»

1. Основные положения

1.1. Положение разработано с целью создания оптимальной системы питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Ливадийская санаторная школа-интернат» (далее – Школа-интернат).

1.2. Организация питания обучающихся в школе-интернате осуществляется в соответствии с федеральными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Крым, регулирующими вопросы организации питания обучающихся:

- закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» (с изменениями от 30.08.2024г.), (далее - СанПИН 2.4.3648-20);

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с изменениями от 22.08.2024г.), (далее СанПИН 2.4.3590-20);

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы

образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- постановление Совета министров Республики Крым № 556 от 15.09.2015 «Об установлении норм материального и денежного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в государственных образовательных организациях, медицинских организациях, учреждениях социального обслуживания Республики Крым»;

- приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 № 798 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым».

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» организация питания осуществляется любым юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы или предпринимателем без образования юридического лица (индивидуальным предпринимателем), организациями общественного питания (далее организатором питания).

2.2. Школа-интернат в своей деятельности по вопросу организации питания взаимодействует с Министерством образования науки и молодежи Республики Крым и территориальным управлением Роспотребнадзора.

2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на руководителя школы-интерната и организатора питания.

3. Порядок предоставления питания воспитанникам школы-интерната и финансирование расходов на организацию питания.

3.1. Основанием для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся школы-интерната является приказ о зачислении.

3.2. Бесплатное горячее питание предоставляется для обучающихся возрастных категорий 7-11 и 12-18 лет.

3.2. Обучающиеся, находящиеся на дневном пребывании (проживающие в Ялте) обеспечиваются 4-х разовым питанием (1-й завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник). Обучающиеся находящиеся на круглосуточном пребывании (иногородние обучающиеся, обучающиеся состоящие в списках льготных категорий) обеспечиваются 6-ти разовым питанием (завтрак, 2-завтрак, обед, полдник, ужин, 2-ой ужин).

3.3. Списки обучающихся по возрастным категории 7-11 лет и 12-18 лет получающих 4-х или 6-ти разовое питание, утверждаются приказом директора школы-интерната в течение пяти рабочих дней по состоянию на 1 сентября

текущего года. В случае изменения списочного состава в течение года издаются дополнительные приказы о внесении изменений в списки. Финансирование расходов на организацию питания в Школе-интернате осуществляется за счёт средств бюджета Республики Крым.

4. Порядок организации питания

4.1. Для организации питания Школа-интернат заключается контракт с организацией общественного питания - аутсорсинговой компанией.

4.2. По вопросам организации питания Школа-интернат взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым, территориальным органом Роспотребнадзора.

4.3. Режим питания обучающихся в Школе-интернате определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.4. Питание обучающихся осуществляется на основании основного (организованного) меню на период не менее двух недель, которое утверждается организатором питания и согласовывается директором Школы-интерната. Примерное меню составляется в соответствии с требованиями и нормами СанПиН.

4.5. Фактическое меню ежедневно утверждается директором Школы-интерната.

4.6. Ежедневное меню должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности.

5. Контроль за обеспечением питания.

5.1. Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым обеспечивает единую нормативно-правовую основу организации питания учащихся.

5.2. Директор Школы-интерната:

- осуществляет контроль за обеспечением и качеством питания обучающихся;
- обеспечивает создание необходимых условий для организации питания обучающихся;
- утверждает список обучающихся на питание;
- создает Совет по питанию: директор Школы-интерната, заместитель директора, медработник, представитель родительского комитета. Контроль за организацией питания обучающихся осуществляется не реже 1 раза в квартал. По результатам проверок составляются акты.

5.3. Ответственные за организацию питания лица назначаются приказом директора Школы-интерната.

5.4. Проверка качества готовой пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, состав которой утверждается приказом директора школы-интерната. В состав бракеражной комиссии входят сотрудники Школы-интерната. Результаты проверки заносятся в бракеражной

журнал установленного образца. Бракеражная комиссия руководствуется гигиеническими требованиями, предъявляемыми к организации питания в Школе-интернате.

Комиссия:

- а) следит за поступлением доброкачественного сырья, условиями его хранения, закладкой продуктов;
- б) контролирует отпуск готовых блюд;
- в) проводит органолептическую оценку готовых блюд и даёт разрешение на их выдачу обучающимся;
- г) осуществляет контроль за санитарным состоянием столовой и работой организатора питания.

5.5. Организатор питания:

5.5.1. Организует по требованию Школы-интерната приготовление диетического питания для учащихся согласно медицинским показаниям.

5.5.2. Гарантирует качество, безопасность и пищевую ценность пищевых продуктов, продовольственного сырья, укомплектованность пищеблока персоналом, противопожарную и экологическую безопасность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.5.3. Отвечает за качество и безопасности питания учащихся: контролирует соблюдение технологии приготовления пищи, контролирует соблюдение товарного соседства продуктов питания и сроки их реализации; ведёт журнал учёта температурного режима холодильного оборудования, контролирует соблюдение санитарных норм и правил на пищеблоке, контролирует работу кухонного оборудования и сроки его поверки, несёт ответственность за поставку продуктов в Школу-интернат.

5.5.4. Проводит производственный контроль не менее 2 раз в год и ежегодную поверку всего технологического и холодильного оборудования.

5.6. Ответственный за питание:

- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания учащихся и их родителей;
- осуществляет мониторинг удовлетворённости качеством питания;
- организует и контролирует учёт фактической посещаемости обучающихся.

5.7. Главный бухгалтер обеспечивает бухгалтерский учёт организации питания в соответствии с должностными обязанностями, действующими нормативными законодательными актами и локальными актами Школы-интерната производит контроль за соответствием актов оказанных услуг их фактическому получению.

5.8. Воспитатели:

- ежедневно (понедельник-пятница) до 9.00 корректируют представленную заявку на текущий день, подают заявку для организации питания на количество обучающихся на следующий день ответственному за организацию питания;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на

обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся, формируют культуру питания;

- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета и совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.