

<b>ПРИНЯТО</b>	<b>УТВЕРЖДЕНО</b>
на заседании педагогического совета ГБОУ РК «Ливадийская санаторная школа-интернат» протокол от «25» 08.2023г. № 11	приказом директора ГБОУ РК «Ливадийская санаторная школа- интернат» приказ от «25» 08. 2023г. № 134

**Положение  
о проведении выборов Президента  
ученического самоуправления  
в ГБОУ РК  
«Ливадийская санаторная школа-интернат»**

## **1. Органы ученического самоуправления, структура и порядок формирования:**

1.1. Структуру органов ученического самоуправления составляют Совет школы и Президент школы.

В состав Совета ученического самоуправления школы (далее УСУ) входят, как правило, Президент, Советник президента и министры, возглавляющие соответствующие министерства: министр образования, министр здравоохранения, министр культуры, министр спорта, министр туризма, министр безопасности, министр труда, министр информации, министр экономики, министр экологии, секретарь.

Таким образом, как правило, состав Совета УСУ формируется в количестве 13 человек.

Председателем Совета УСУ является Президент школы.

1.2. Порядок формирования органов ученического самоуправления:

Президент УСУ школы (далее - Президент) избирается на выборах путем тайного голосования. По результатам голосования избранным Президентом признается кандидат, который получил наибольшее относительно других кандидатов количество голосов. При равном количестве голосов, полученных кандидатами, избранным признается кандидат, зарегистрированный раньше.

Если после подведения итогов голосования кандидат отказался от должности Президента, то соответствующая должность передается следующему кандидату - первому, не получившему должность.

На должности министров решением избранного Президента школы и по согласованию с администрацией школы назначаются учащиеся 7-11 классов школы.

Администрация школы во главе с директором школы является органом, осуществляющим контроль за деятельностью органов ученического самоуправления в школе. При этом право вмешиваться в деятельность органов ученического самоуправления у администрации школы возникает в случае спорных и конфликтных вопросов, для решения которых Президент или иной член Совета УСУ может обратиться за помощью в администрацию школы. В остальных случаях деятельность администрации школы по отношению к работе органов ученического самоуправления носит наблюдательный и рекомендательный характер.

## **2. Проведение выборов Президента школы**

1. Единый день голосования по выборам Президента ученического самоуправления общеобразовательных организаций – первая неделя октября.

2. Принимать участие в выборах Президента УСУ школы в качестве избирателей имеют право учащиеся 5-11 классов школы, педагогический состав этих образовательных учреждений, родительский комитет.

3. Списки избирателей, из числа лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, составляются администрацией школы и предаются в школьную избирательную комиссию, в сроки установленные настоящим Положением.

4. Кандидатами на должность Президента школы могут быть выдвинуты учащиеся 8-10 классов школы.

5. Для организации и проведения выборов администрацией школы формируется школьная избирательная комиссия (далее - ШИК) в количестве от 7 до 11 человек. (приложение №1)

Членами ШИК могут быть директор школы, заместитель директора школы по воспитательной работе, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов) и учащиеся 5-11 классов школы (за исключением учащихся, являющихся кандидатами и их родственниками).

Членами ШИК из своего состава избирается Председатель и Секретарь ШИК, имеющие право заверять своей подписью документы ШИК об итогах голосования и результатах выборов, иные документы комиссии.

К полномочиям ШИК относятся:

прием заявок кандидатов на участие в выборах;

проверка подписей, собранных в поддержку кандидатов;

регистрация кандидатов;

контроль за проведением кандидатами агитации и соблюдением принципа равенства кандидатов;

проведение дебатов кандидатов;

проведение голосования и подсчет голосов, отданных за каждого из кандидатов;

определение результатов выборов.

Место расположения ШИК определяется администрацией школы.

6. Для выдвижения кандидатом на должность Президента необходимо в ШИК представить заявку по форме (приложение 2).

7. Для регистрации кандидат обязан собрать подписи избирателей в поддержку своего выдвижения.

Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата, составляет 5 % от числа избирателей, включенных в списки избирателей.

Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов инициативной группы.

Подписные листы оформляются по форме (приложение №4).

8. Инициативная группа в составе не более 10 человек может создаваться кандидатом для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа учащихся 5-11 классов школы. Список членов инициативной группы сразу после ее создания представляется кандидатом в ШИК. (приложение №3)

9. По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, ШИК регистрирует кандидата. (приложение №5)

Основанием для отказа в регистрации кандидата является 50 % и более подписей избирателей, собранных с нарушениями.

Собранными с нарушениями считаются:

-все подписи в подписном листе, оформленном не по форме приложения 2 к настоящему Положению;

-все подписи в подписном листе, на котором не указано лицо, которое собирает подписи и не заверен его подписью;

- все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;
- подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;
- подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

## 2.10. Организация агитационной работы.

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня представления в ШИК кандидатом заявки, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Агитация - это комплекс мер, призывающих голосовать за кандидата или против него. При проведении агитации могут участвовать члены его инициативной группы.

Агитационная работа проводится путем: изготовления и распространения агитационных листовок; размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией школы; проведения встреч с избирателями; участия в дебатах кандидатов.

Агитация должна проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления, унижения, принуждение).

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

2.1 1. ШИК может отменить регистрацию кандидата. Основаниями для отмены регистрации являются нарушения при проведении агитации:

- агитационные печатные материалы размещены, в местах не определенных для этого;

- агитация против кандидатов - оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;

- подкуп избирателей путем вручения им подарков. Решение об отмене регистрации кандидата принимается ШИК, на основании заявления иного кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении подтверждены (фото, видео - съемка, показания свидетелей).

12. Помещение для проведения голосования предоставляется администрацией образовательного учреждения.

Школьная избирательная комиссия в помещении для голосования должна разместить информационный стенд с фотографиями (формата А5) зарегистрированных кандидатов и краткой информацией о каждом из них (в объеме не более 50 слов). Данная информация не должна содержать признаков агитации.

12. Для участия в голосовании на выборах Президента избиратель получает бюллетень.

Бюллетени для голосования изготавливаются ШИК по числу избирателей, включенных в списки избирателей по форме (приложение б).

#### **4. Итоги голосования и результаты выборов**

О времени и месте голосования ШИК обязана оповестить избирателей. В голосовании предоставляется возможность участвовать лицам, которые внесены в список избирателей.

При получении бюллетеня избиратель ставит в списке избирателей свою подпись.

Голосование проводится путем нанесения избирателем в бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену ШИК, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

Сразу после окончания времени голосования ШИК открыто и гласно проводит подсчет голосов избирателей и составляет протокол об итогах голосования, в котором указывается количество избирателей, принявших участие в выборах, количество недействительных бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования, количество голосов, отданных за каждого из кандидатов. (Приложение №7)

Кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, в случае отказа от должности извещает об этом ШИК в письменном виде до принятия постановления о результатах выборов, в течение одного дня после дня голосования.

Не ранее чем через один день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования школьная избирательная комиссия принимает постановление о результатах выборов и определяет кандидата, набравшего наибольшее количество голосов избирателей. (приложение №8)

По итогам голосования определяется Президент школы.

В трехдневный срок после определения результатов выборов в школе проводится инаугурация Президента школы.

Организаторы выборов принимают решение о поощрении наиболее активных участников выборов, лучшего члена школьной избирательной комиссии.

*Приложение № 1. Постановление о формировании  
избирательной комиссии на выборы руководителя  
и членов ученического самоуправления*

---

(наименование общеобразовательной организации)

---

(регион, район, город, поселение)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

### **О формировании избирательной комиссии на выборы руководителя и членов ученического самоуправления**

На основании положения о Едином дне выборов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20\_\_ года руководителя и членов ученического самоуправления об-  
щеобразовательной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

Администрация общеобразовательного учреждения

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Сформировать избирательную комиссию в количестве \_\_ человек

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),

2. Назначить председателем избирательной комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),

3. Назначить секретарем избирательной комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.),

Директор общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Приложение № 2. Заявка на участие в выборах

**В избирательную комиссию**

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(район, город, поселение)

от кандидата  
на должность \_\_\_\_\_ органа  
(наименование должности)  
ученического самоуправления обучающегося  
\_\_\_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Я, \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.), заявляю о  
своем согласии баллотироваться кандидатом на должность

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

органа ученического самоуправления общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



*Приложение № 3. Список членов инициативной группы*

**В избирательную комиссию**

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_ (район, город, поселение)

от кандидата

на должность \_\_\_\_\_ органа

(наименование должности)

ученического самоуправления

обучающегося

\_\_\_\_\_ класс

а

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

**Список членов инициативной группы**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.		б	
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Кандидат \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Дата подачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образец № 4. Подписной лист

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

органа ученического самоуправления общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (регион, район, город, поселение)

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. кандидата)

<b>N п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности</b>	<b>Дата подписания</b>	<b>Подпись</b>
1.				
2.				
3.				

Подписной лист удостоверяю: 7

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись и дата)

Приложение № 5. Постановление о регистрации кандидата

**Избирательная комиссия**

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_ (регион, район, город, поселение)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О регистрации** \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

кандидата на должность \_\_\_\_\_ органа  
ученического самоуправления. (наименование должности)

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.), избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

8

1. Зарегистрировать \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.), обучающегося \_\_\_\_\_ класса, в качестве кандидата на должность \_\_\_\_\_ органа ученического самоуправления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

2. Выдать \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.) копию постановления о регистрации.

Председатель ИК \_\_\_\_\_

Секретарь ИК

*Приложение № 6. Постановление о регистрации кандидата  
на выборах Президента Совета ученического самоуправления  
общеобразовательной организации*

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**для голосования на выборах руководителя органа ученического  
самоуправления общеобразовательной организации**

---

(наименование общеобразовательной организации)

---

(регион, район, город, поселение)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

---

**РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ**

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

---

Ф. И. О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>

**Примечание:** фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

Приложение №7. Протокол избирательной комиссии

об итогах голосования

(наименование выборов)

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город, поселение)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРОТОКОЛ**  
избирательной комиссии об итогах голосования

**Избирательная комиссия установила:**

1.	Число избирателей, принявших участие в выборах	<input type="text"/>
2.	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<input type="text"/>
3.	Число неиспользованных бюллетеней	<input type="text"/>
4.	Число недействительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/>
5.	Число действительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/>

Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата
6.		<input type="text"/> .....
7.		<input type="text"/> 1 .....
8.		<input type="text"/> .....
9.		<input type="text"/> .....

Председатель ИК \_\_\_\_\_

Секретарь ИК \_\_\_\_\_

Протокол подписан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_ часов \_\_ минут

*Приложение №8. Постановление о результатах выборов  
руководителя Совета ученического самоуправления*

**Избирательная комиссия**

---

(наименование общеобразовательной организации)

---

(регион, район, город, поселение)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О результатах выборов руководителя и членов ученического  
самоуправления**

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года руководителя и членов ученического самоуправления общеобразовательной организации

---

(наименование общеобразовательной организации)

избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать выборы руководителя Совета ученического самоуправления состоявшимися.

(наименование общеобразовательной организации)

2. Признать избранным руководителем Совета ученического самоуправления \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.).

1

Председатель ИК \_\_\_\_\_

Секретарь ИК \_\_\_\_\_