

Утверждаю
Директор «МУК ДК на пл.Пушкина»

« 01 »  А.С.Рудакова
2022 г.



Правила посещения структурного подразделения «Демиховский Дворец культуры» муниципального учреждения культуры «Дом культуры на площади Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Правила посещения посетителей структурного подразделения «Демиховский Дворец культуры» МУК «ДК на пл.Пушкина» (далее – «Правила») определяют нормы поведения посетителей при посещении мероприятий, проводимых в структурном подразделении «Демиховский Дворец культуры» МУК «ДК на пл.Пушкина» (далее «Учреждение»), и направлены на обеспечение безопасности и комфортного пребывания посетителей в «Учреждении». Для участников клубных формирований «Учреждения» разработаны правила их посещения, которые являются неотъемлемой частью настоящих Правил.

1.2. Посетителями признаются граждане, прибывшие в «Учреждение» с целью посещения культурно-досугового мероприятия, клубного формирования, участия в культурно-досуговом мероприятии, иные лица, участвующие в проведении массовых культурно-досуговых мероприятий, а также посетители сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей, арендующих помещения в здании «Учреждения».

1.3. Вход в Дом культуры подразумевает принятие, исполнение и соблюдение посетителями настоящих Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в учреждении культуры.

1.4. Посетитель может быть задействован организатором мероприятия при съемках, записях, фотографиях мероприятия. Организатор мероприятия вправе проводить фото-видеосъемку зрителей, в том числе, с целью предупреждения противоправной деятельности.

1.5. Посетители обязаны бережно относиться к оборудованию и иному имуществу «Учреждения», соблюдать чистоту, общественный порядок и требования настоящих Правил.

1.6. При посещении Дома культуры посетитель должен выглядеть опрятно одетым. Пребывание в зрительном зале в верхней одежде недопустимо.

1.7. При посещении платных мероприятий оплата услуг производится в кассе учреждения.

1.8. При посещении культурно-досугового мероприятия посетитель должен вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих, предъявлять контролёрам билеты, приглашения или документы, дающие право на посещение мероприятия.

1.9. Настоящие правила размещаются для ознакомления на информационном стенде учреждения, а также в свободном доступе на электронных ресурсах учреждения.

2. Права посетителей структурного подразделения «Демиховский Дворец культуры» МУК «ДК на пл.Пушкина»

Посетители имеют право:

2.1. посещать «Учреждение» согласно режиму его работы:

Ежедневно с 9.00 до 22.00ч. тел. 8 496 416-00-88

Режим работы кассы ДК: с 14.00 до 19.00ч., выходной-понедельник. Тел. 8 496 416-00-88
Режим работы администрации ДК: с 9.00 до 18.00ч, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной-суббота, воскресенье. Тел. 8 496 416-00-88.

- 2.2. пользоваться в установленном порядке расположенными на территории Дома культуры гардеробом, прочими помещениями и оборудованием общего пользования;
- 2.3. требовать книгу отзывов как в случае некачественно оказанной услуги, так и с предложением или отзывом, обращаться с жалобой (в письменной, устной форме) к администрации МУК «ДК на пл.Пушкина»;
- 2.4. запрашивать и получать справочную информацию по процессу организации занятий клубных формирований «Учреждения», а также мероприятиях, проводимых «Учреждением»;
- 2.5. реализовывать свой творческий потенциал на мероприятиях, проводимых «Учреждением»;
- 2.6. использование посетителями своих прав не должно нарушать прав других посетителей, а также прав персонала и законных интересов «Учреждения»;
- 2.7. прибывать в «Учреждением» заблаговременно до начала соответствующего мероприятия, знакомиться со схемой эвакуации на случай чрезвычайных ситуаций;
- 2.8. сдавать верхнюю одежду в гардероб;
- 2.9. держать малолетних детей за руку или на руках и постоянно следить за их поведением;
- 2.10. своевременно занимать указанные в билетах места и воздерживаться от хождения во время проводимого мероприятия;
- 2.11. отключать на период проведения мероприятий мобильные телефоны;
- 2.12. при возникновении чрезвычайной ситуации немедленно покинуть «Учреждением» через ближайший выход, который будет указан ответственным сотрудником ДК.

3. Порядок приема в клубные формирования структурного подразделения «Демиховский Дворец культуры» МУК «ДК на пл.Пушкина».

- 3.1. Зачисление в Дом культуры на посещение занятий выбранного клубного формирования производится по заявлению посетителя, после заключения договора об оказании услуги на платной основе, либо договора об оказании услуги на безвозмездной основе, при наличии свободных мест и точном урегулировании времени проведения занятий. При зачислении в Дом культуры участники клубных формирований или их родители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с положениями настоящих Правил.
- 3.2. Администрация оставляет за собой право в случае необходимости проводить собеседование, просмотр, прослушивание с потенциальными участниками клубных формирований и их тестирования, для более точного выявления интересов и уровня знаний.
- 3.3. Если занятия клубного формирования предполагают наличие физических нагрузок, администрация Дома культуры может потребовать справку от врача, либо заключить дополнительное соглашение о согласии на занятия травмоопасными видами занятий. Участник клубного формирования (взрослый) или его родители (если участник клубного формирования ребенок) обязаны предупредить руководителя клубного формирования о наличии хронических заболеваний (для возможности оказания экстренной помощи).

4. Проведение занятий.

- 4.1. Занятия в клубных формированиях Дома культуры проводятся согласно составленному расписанию.
- 4.2. При совпадении дней занятий клубного формирования с нерабочими праздничными днями занятия могут быть отменены или перенесены на другое время.
- 4.3. Занятия проводятся на базе авторских методик и разработок руководителя клубного формирования по утвержденной программе с использованием видео-аудиотехники, наглядных пособий и т.д.
- 4.4. Необходимые пособия, литературу, материал для занятий участники клубных формирований приобретают самостоятельно.

4.5. Участие в мероприятиях Дома культуры (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.д.) является частью учебного процесса и обязательно для всех участников клубных формирований. Подготовка и участие в мероприятиях является полноценным занятием.

4.6. Родители приводят ребенка в Дом культуры не более чем за 20 минут до начала занятий согласно утвержденному расписанию, и несут ответственность за его поведение, состояние здоровья и т.п. до момента начала занятий.

4.7. Присутствие на занятиях клубного формирования родителей не допускается.

4.8. Для ознакомления с занятиями проводятся открытые уроки, показательные выступления и т.п.

4.9. В случае необходимости родители могут присутствовать на занятиях, только с согласия руководителя клубного формирования.

5. Всем лицам, находящимся в структурном подразделении «Демиховский Дворец культуры» МУК «ДК на пл.Пушкина», ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

5.1. входить во Дом культуры в нетрезвом состоянии (в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения), приносить и распивать алкогольсодержащие и спиртные напитки, в помещениях и зале «Учреждения», курить, приводить с собой животных;

5.2. входить в «Учреждение» в одежде, которая может испачкать одежду других посетителей, мебель, оборудование и другое имущество Дома культуры;

5.3. приносить в «Учреждение» холодное, огнестрельное оружие, колющие, режущие и легко бьющиеся предметы, отравляющие, токсичные, ядовитые вещества и жидкости, бытовые газовые баллоны;

5.4. пользоваться открытым огнем, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальским огнем, петардами и т.п.);

5.5. приносить на мероприятия семечки, мороженое, чипсы, жевательные резинки и пр. еду;

5.6. самовольно проникать в служебные и производственные помещения «Учреждения»;

5.7. наносить ущерб помещениям, оборудованию и иному имуществу «Учреждения»;

5.8. наносить любые надписи в зале, фойе, туалетах и других помещениях «Учреждения»;

5.9. допускать выкрики или иные действия, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство участников мероприятия или зрителей или мешающие просмотру мероприятия зрителями;

5.10. выходить без разрешения на сцену, а также находиться в ином месте зрительного зала, кроме как указанном в билете;

5.11. осуществлять фото-, кино-, видеосъемку без разрешения администрации;

5.12. перелезать через ограждения декораций, стоять в проходах зала;

5.13. находясь в зале, вести переговоры по мобильному телефону, громко разговаривать, выяснять отношения;

5.14. менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях «Учреждения»;

5.15. выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений «Учреждения»;

5.16. использовать площади и территории «Учреждения» без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;

5.17. осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую участников мероприятия и зрителей;

5.18. провозить в помещения Дома культуры детские коляски, санки дальше холла. При этом средства передвижения должны иметь чехлы для колес для предотвращения загрязнения помещений «Учреждения», а также не должны мешать свободному перемещению граждан в помещениях МУК «ДК на пл.Пушкина» и создавать угрозу безопасности для посетителей

«Учреждения». Велосипеды, самокаты и прочие средства передвижения провозить в помещения «Учреждения» запрещено;

6. Ответственность посетителей структурного подразделения «Демиховский Дворец культуры» МУК «ДК на пл.Пушкина»

6.1. В случае получения предупреждения и при невозможности устранения нарушения на месте, нарушитель удаляется из «Учреждения», вызванными сотрудниками полиции или администрацией Дома культуры.

6.2. Нарушение настоящих Правил посетителем является для администрации МУК «ДК на пл.Пушкина» основанием для рассмотрения вопроса об отказе в доступе нарушителю в учреждение во время проведения других культурно-досуговых мероприятий.

6.3. В случае совершения противоправных действий посетители привлекаются к административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.4. В случае причинения порчи имуществу «Учреждения» составляется соответствующий акт, в котором указывается характер причиненного вреда. Акт составляется в присутствии лица, причинившего вред имуществу.

6.5. Возмещение причиненного вреда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.