

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№17 (6839)

7 марта 2017 года

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2017 г. № 221 п. Мартюш

О внесении изменений в состав спасательных служб обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.05.2015г. № 1447 «О спасательных службах обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» (в ред. от 18.03.2016г. № 424)

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Свердловской области от 17.08.2005г. № 13-П «О службах обеспечения гражданской защиты Свердловской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав спасательных служб обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.05.2015г. № 1447 «О спасательных службах обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» (в ред. от 18.03.2016г. № 424) изложив его в следующей редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинина.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкароев

Состав спасательных служб обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ»

Агапова Ирина Владимировна - Руководитель спасательной службы обеспечения оповещения и связи гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», директор МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа»;
Андреев Тимур Владимирович - Руководитель спасательной службы автотранспортного обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», ведущий специалист Администрации Каменского городского округа;
Вавилова Наталья Михайловна - Руководитель спасательной службы медицинского обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», главный врач ГБУЗ Свердловской области «Каменская ЦРБ» (по согласованию);
Диденко Владимир Иванович - Руководитель спасательной службы обеспечения защиты сельскохозяйственных животных и растений гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», заместитель начальника Каменского управления агропромышленного комплекса и продовольствия (по согласованию);

Михайлов Александр Иосифович - Руководитель спасательной службы энергообеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», начальник Каменск-Уральских районных электрических сетей ПО «Восточные электрические сети» (по согласованию);

Плотникова Марина Александровна - Руководитель спасательной службы обеспечения материально-технического обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», начальник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации Каменского городского округа;

Степанова Татьяна Владимировна - Руководитель спасательной службы продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», главный специалист Администрации Каменского городского округа;

Степанова Юлия Сергеевна - Руководитель спасательной службы коммунально-технического обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», ведущий специалист Администрации Каменского городского округа;

Тананыхин Сергей Иванович - Руководитель спасательной службы обеспечения охраны общественного порядка гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», начальник МО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию);

Федоров Вадим Иванович - Руководитель спасательной службы противопожарного обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», начальник 63 ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2017 г. № 222 п. Мартюш

О внесении изменений в Постановление Главы Каменского городского округа от 10.02.2017г. № 189 «Об утверждении плана мероприятий, направленного на предотвращение пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ» в весенне-летний период 2017 года»

В целях выполнения требований методических рекомендаций Сибирского регионального центра МЧС России по выработке единого подхода к комплексу превентивных мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в пожароопасный сезон 2017 года.

В соответствии с приказом МЧС России от 15.12.2016г. № 24с «По совершенствованию структуры и развитию сил и средств Сибирского регионального центра МЧС России» Уральский региональный центр МЧС России ликвидирован, его функции переданы в Сибирский региональный центр МЧС России.

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. План мероприятий, направленный на предотвращение пожаров на территории муниципального образования «Каменский город-

ской округ» в весенне-летний период 2017 года», утвержденный Постановлением Главы Каменского городского округа от 10.02.2017г. № 189 «Об утверждении плана мероприятий, направленного на предотвращение пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ» в весенне-летний период 2017 года изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинина.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкароев

ПЛАН мероприятий, направленный на предотвращение пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ» в весенне-летний период 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Примечание
1	Организовать работу по созданию патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп	до 31.03.2017г.	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В. Петушкина, начальник ЕДДС Каменского городского округа - Е.Н. Рожина, Главы сельских администраций, 63 ОФПС по Свердловской области, ОНД г. Каменск-Уральского и Каменского городского округа	
2	Организовать контроль за организацией работы патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп	в течение пожароопасного периода	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В. Петушкина, начальник ЕДДС Каменского городского округа - Е.Н. Рожина	
3	Организовать работу по созданию института старост	до 31.03.2017г.	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В. Петушкина, начальник ЕДДС Каменского городского округа - Е.Н. Рожина	

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2017 г. № 227 п. Мартюш

Об изменении Положения об организации взимания, установления размеров целевых взносов, расходований физических и (или) юридических лиц учреждениями дополнительного образования – детскими школами искусств за услуги по предоставлению дополнительного образования детям и взрослым, утвержденного постановлением Главы Каменского городского округа от 07.02.2017 г. № 145

В целях упорядочения взимания, установления размеров, расходования целевых взносов, расходований физических и (или) юридических лиц учреждениями дополнительного образования – детскими школами искусств за услуги по предоставлению дополнительного образования детям и взрослым, обеспечения мер социальной поддержки физических лиц по бесплатному получению художественного образования, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 2.5 Положения об организации взимания, установления размеров целевых взносов, расходования целевых взносов, пожертвований физических и (или) юридических лиц учреждениями дополнительного образования – детскими школами искусств за услуги по предоставлению дополнительного образования детям и взрослым, утвержденного постановлением Главы Каменского городского округа от 07.02.2017 г. № 145, изложить в следующей редакции:

«2.5. Директор школы издает локальные акты, устанавливающие взимание, формирование, получение, надлежащее использование, расходование целевых взносов физических и (или) юридических лиц за услуги по предоставлению дополнительного образования детям и взрослым.

Локальные акты школы принимаются с учетом действующего законодательства и настоящего Положения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2017 г. № 224 п. Мартюш

Об утверждении бюджетного прогноза муниципального образования «Каменский городской округ» на долгосрочный период до 2022 года

В соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 4 статьи 11 Федерального закона от 28

**ВЫЗОВ
ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ
С МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ:**
«МТС»: 901 или 010; «Мотив»: 901; «Билайн»: 112 или 001 (пожарная), 002 (полиция), 003 (скорая); «Мегафон» и «Ютел»: 010 или 011 (пожарная), 012 (полиция), 013 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 32-26-45.

июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», стратегическим планированием на долгосрочный период Каменского городского округа, постановлением Главы Каменского городского округа «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования «Каменский городской округ» на долгосрочный период» от 05.10.2015г. № 2667, в целях осуществления долгосрочного бюджетного планирования в Каменском городском округе ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить бюджетный прогноз муниципального образования «Каменский городской округ» на долгосрочный период до 2022 года (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю.Кошкароев.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкароев

**БЮДЖЕТНЫЙ ПРОГНОЗ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД ДО 2022 ГОДА**

Бюджетный прогноз муниципального образования «Каменский городской округ» на долгосрочный период до 2022 года (далее - бюджетный прогноз) разработан на основе стратегического планирования, с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Каменский городской округ». Бюджетный прогноз разработан в условиях налогового и бюджетного законодательства, действующего на момент его составления.

Целью долгосрочного бюджетного планирования в Каменском городском округе является обеспечение предсказуемости динамики доходов и расходов местного бюджета, что позволяет оценивать долгосрочные тенденции изменений объема доходов и расходов, а также выработать на их основе соответствующие меры, направленные на повышение устойчивости и эффективности функционирования бюджетной системы Каменского городского округа.

Основная задача долгосрочного бюджетного планирования состоит в увязке проводимой бюджетной политики с задачами по созданию долгосрочного устойчивого роста экономики и повышению уровня и качества жизни населения Каменского городского округа. Бюджетная политика Каменского городского округа на предстоящий период должна в полной мере учитывать прогнозируемые риски развития экономики и предусматривать адекватные меры по минимизации их неблагоприятного влияния на качество жизни населения области.

На долгосрочный период основными направлениями работы должны стать мероприятия, обеспечивающие бюджетную устойчивость и общую макроэкономическую стабильность.

В целом долгосрочная бюджетная политика по формированию доходов бюджета будет основана на следующих подходах:

- 1) упорядочивание системы налоговых льгот, повышение их адресности и строгая координация с целями и задачами соответствующих муниципальных программ Каменского городского округа;
- 2) повышение налоговой нагрузки на имущество;
- 3) сокращение возможностей уклонения от уплаты налогов и сборов, формирования максимально благоприятных условий для добросовестных налогоплательщиков, совершенствования порядка урегулирования задолженности по налогам и сборам;
- 4) повышение эффективности использования муниципального имущества.

Налоговая система, а также доходы от управления имуществом должны обеспечить достижение основной цели - формирование бюджетных доходов в объемах, необходимых для исполнения расходных обязательств, при поддержании благоприятных условий для экономического роста и притока инвестиций.

При формировании и реализации бюджетной политики на долгосрочный период необходимо исходить из решения следующих основных задач:

- 1) реализация эффективной бюджетной политики, направленной на долгосрочную устойчивость и сбалансированность местного бюджета, укрепление доходной базы, формирование оптимальной структуры расходов бюджета, ориентированной на содействие социальному и экономическому развитию округа;
- 2) осуществление взвешенной долговой политики, направленной на:
 - сдерживание роста муниципального долга Свердловской области за счет последовательного сокращения дефицита областного и местных бюджетов;
 - планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств Каменского городского округа;
 - минимизацию расходов на обслуживание долговых обязательств Каменского городского округа;
- 3) повышение эффективности бюджетных расходов, формирование бюджетных параметров исходя из четкой приоритизации и необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и эффективности исполнения. Необходимо осуществлять взвешенный подход к принятию новых расходных обязательств и сокращать неэффективные бюджетные расходы.

При исполнении местного бюджета необходимо обеспечить максимальную экономию бюджетных средств за счет их рационального использования;

4) осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности социально-экономической политики.

Направления и мероприятия социально-экономической политики, реализуемые в рамках муниципальных программ Каменского городского округа (далее - муниципальные программы), должны иметь надежное финансовое обеспечение. Должны быть определены объемы финансовых ресурсов, необходимые для достижения конкретных целей и количественно определенных результатов, при обеспечении сбалансированности местного бюджета в долгосрочном периоде. Это потребует применения системного механизма привнесения объемов финансового обеспечения муниципальных программ на весь период их действия к реальным возможностям местного бюджета с учетом финансового положения бюджета в целом.

Особое внимание должно быть уделено обоснованности механизмов реализации муниципальных программ, их ориентации на

достижение долгосрочных целей социально-экономической политики округа;

5) повышение эффективности оказания муниципальных услуг, в том числе путем оптимизации структуры бюджетной сети за счет преобразования в иную организационно-правовую форму муниципальных учреждений, оказывающих услуги исключительно в интересах органов местного самоуправления, в основном, на платной основе.

6) повышение эффективности системы муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Развитие системы муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок, а также внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита будет способствовать сокращению нарушений законодательства о контрактной системе и повышению эффективности (результативности и экономности) бюджетных расходов.

Формирование и исполнение бюджета программно-целевым методом требует повышения эффективности системы муниципального финансового контроля и перехода к оценке эффективности (результативности и экономности) бюджетных расходов;

7) обеспечение открытости и прозрачности муниципальных финансов Каменского городского округа, в том числе за счет публикации «Бюджета для граждан» к решению Думы Каменского городского округа о бюджете, а также к решению Думы об исполнении местного бюджета;

В условиях экономической нестабильности наиболее негативными последствиями и рисками для бюджетной системы Каменского городского округа являются:

- 1) превышение прогнозируемого уровня инфляции;
- 2) высокий уровень дефицита местного бюджета, рост муниципального долга;
- 3) ухудшение условий для заимствований;
- 4) сокращение межбюджетных трансфертов из областного бюджета;
- 5) передача дополнительных расходных обязательств.

Мероприятия по минимизации бюджетных рисков:

- 1) повышение доходного потенциала Каменского городского округа;
- 2) максимальное исполнение доходной части местного бюджета для осуществления социально значимых расходов (на образование, социальную поддержку населения Каменского городского округа);
- 3) поддержание экономически безопасного уровня муниципального долга Каменского городского округа;
- 4) поддержание минимально возможной стоимости обслуживания долговых обязательств Каменского городского округа с учетом ситуации на финансовом рынке;

5) активное участие в привлечении средств федеральной и областной бюджетов, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области и муниципальных программ;

6) проведение детальных проверок исполнения местного бюджета.

В долгосрочном периоде необходимо продолжать работу по повышению качества управления муниципальными финансами и эффективности использования бюджетных средств.

Прогноз основных характеристик бюджета Каменского городского округа представлен в приложении N 1 к бюджетному прогнозу.

Показатели финансового обеспечения муниципальных программ Каменского городского округа на период их действия за счет средств местного бюджета представлены в приложении N 2 к бюджетному прогнозу.

Приложение № 1 к бюджетному прогнозу

Форма 1

**ПРОГНОЗ основных характеристик бюджета
муниципального образования «Каменский городской округ»**

(тыс. рублей)

№ строк	Показатель	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1.	Бюджет муниципального образования «Каменский городской округ»						
2.	Общий объем доходов	1027732,0	978802,6	968367,9	1023564,9	1081908,1	1143576,9
3.	Общий объем расходов	1033732,0	984802,6	974367,9	1029564,9	1088408,1	1150576,9
4.	Дефицит/профицит/	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0	6500,0	7000,0
5.	Муниципальный долг Каменского городского округа на первое января	7953,1	11163,1	13817,1	15915,2	17607,4	18743,6

Приложение № 2 к бюджетному прогнозу

Форма 2

**ПОКАЗАТЕЛИ финансового обеспечения муниципальных программ
Каменского городского округа на период их действия за счет средств местного бюджета**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование муниципальной программы Каменского городского округа	Расходы местного бюджета на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ					
		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	Муниципальная программа «Развитие Каменского городского округа до 2020 года»	294537,5	273294,6	259733,2	274538,0	290187,0	306728,0
2	Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией имущества Каменского городского округа до 2020 года»	17454,0	17454,0	17454,0	18449,0	19501,0	20613,0
3	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020г»	9678,0	9678,0	9678,0	10230,0	10813,0	11429,0
4	Муниципальная программа «Развитие системы образования в МО «Каменский городской округ» до 2020 года»	548787,0	538294,2	538294,2	568977,0	601409,0	635689,0
5	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года»	109708,0	109708,0	109708,0	115961,0	122571,0	129558,0
ИТОГО		980164,5	948428,8	934867,4	988155,0	1044481,0	1104017,0

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2017 г. № 223 п. Мартюш

Об утверждении состава противоаварийной подкомиссии комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Каменский городской округ» и Плана основных мероприятий по организации безаварийного пропуска весеннего половодья и дождевых паводков на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год

В целях обеспечения жизнедеятельности населения и устойчивого функционирования объектов экономики в период пропуска весеннего половодья и возможных сезонных дождевых паводков на территории муниципального образования «Каменский городской округ» в 2017 году, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав противоаварийной подкомиссии комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год (прилагается).

2. Утвердить План основных мероприятий по организации безаварийного пропуска весеннего половодья и дождевых паводков на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинина.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкароев

Состав противоаварийной подкомиссии комиссии

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год

Лугинин Павел Николаевич - Председатель комиссии, заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;

Кошкароев Алексей Юрьевич - Заместитель председателя комиссии, заместитель Главы Администрации по экономике и финансам;

Петункина Виктория Викторовна - Секретарь комиссии, ведущий специалист Администрации Каменского городского округа,

Члены комиссии:

Агапова Ирина Владимировна - Директор МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа»;

Андреев Тимур Владимирович - Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа;

Алмазова Светлана Дмитриевна - Глава Барабановской сельской администрации;

Бабаев Александр Николаевич - Глава Позарихинской сельской администрации;

Брюхов Сергей Владимирович - Глава Клевачинской сельской администрации;

Калистратова Валентина Михайловна - Глава Сипавской сельской администрации;

Оксентович Олег Вячеславович - Начальник ОП №22 ММО МВД РФ «Каменск-Уральский»; (по согласованию);

Плотникова Марина Александровна - Начальник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации Каменского городского округа;

Суворова Ольга Степановна - Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа

Федоров Вадим Иванович - Начальник 63 отряда ФГС МЧС России по Свердловской области (по согласованию)

ПЛАН основных мероприятий

по организации безаварийного пропуска весеннего половодья и дождевых паводков на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Примечание
1	2	3	4	5
1	Проведение заседания противоаварийной подкомиссии комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Каменский городской округ»	по решению председателя	Председатель комиссии, заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи - П.Н.Лугинин	
2	Уточнение наличия собственников гидротехнических сооружений (плотин), расположенных на территории МО «Каменский городской округ»	до 31 марта	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - О.С.Суворова	
3	Информировать Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области об объемах финансовых средств, предусмотренных на противоаварийные мероприятия в бюджете муниципального образования «Каменский городской округ»	до 1 апреля	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В.Петункина Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - О.С.Суворова	
4	Проведение осмотра технического состояния гидротехнических сооружений (плотин) на территории муниципального образования «Каменский городской округ»	с 20 марта по 10 апреля	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В.Петункина	
5	Назначить ответственных лиц за безаварийный пропуск весеннего половодья на гидротехническом сооружении (плотине)	до 1 марта	Главы сельских администраций Собственники гидротехнических сооружений (плотин)	
6	Определить ожидаемые зоны затоплений (подтоплений)	до 1 марта	Главы сельских администраций	
7	Уточнить планы действий сельских администраций в случае угрозы затоплений (подтоплений)	до 1 марта	Главы сельских администраций	
8	Организовать в населенных пунктах, попадающих в зону возможных затоплений (подтоплений) круглосуточный сбор и передачу информации о паводковой обстановке в единую дежурно-диспетчерскую службу Каменского городского округа	в период паводкоопасного периода	Главы сельских администраций	
9	Отработка взаимодействия по своевременному сбору и обмену информацией между ЕДДС, ответственными должностными лицами за координацию мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья и дождевых паводков по 6 паводкоопасному направлению, собственниками гидротехнических сооружений (плотин) и 1 главами сельских администраций	до 1 марта	Директор МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа» - И.В.Агапова Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В.Петункина	
10	Проведение работ по исключению подтопления подсобных и подвальных помещений муниципальных организаций и учреждений. Организация работы по вывозу снега с прилегающих к ним территорий, согласно поступающих заявок	март-апрель	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи - П.Н.Лугинин Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - Т.В.Андреев	
11	Представление заявок в организации, осуществляющие очистку дорог в населенных пунктах, на проведение предупредительных мероприятий по пропуску половодья, а также очистку от снега территорий, прилегающих к скважинам, расчистку труб, водосточных канав и кюветов от льда и мусора, обустройство дренажных траншей. Организация контроля за выполнением указанных мероприятий	до 1 апреля	Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - Т.В.Андреев	
12	Проверить готовность к действиям подведомственных аварийно-восстановительных бригад и работу диспетчерских служб	до 1 апреля	Руководители управляющих компаний, предприятий ЖКХ и организаций Каменского городского округа	
13	Уточнить порядок и способы оповещения населения при угрозе возникновения и возникновения чрезвычайных ситуаций, обусловленных затоплением (подтоплением) жилых домов, объектов жизнеобеспечения населения	до 1 апреля	Директор МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа» - И.В.Агапова	
14	Осуществить мониторинг за пропуск паводковых вод через гидротехнические сооружения (плотины), расположенные на территории муниципального образования «Каменский городской округ»	в период паводкоопасного периода	Директор МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа» - И.В.Агапова Ведущий специалист Администрации Каменского городского округа - В.В.Петункина	

@ Кадастровым инженером Макаровой Светланой Владимировной, 623401, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Беляева, №24-32, makarova.ku@gmail.com, сот. 8-908-907-97-38, тел. 8(3439)343805, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 780 выполненных кадастровых работ в отношении земельного участка с кадастровым №66:12:0701001:14, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Мухлынина, ул. Кузнецова, дом 14.

Заказчиком кадастровых работ является Василькин Владимир Алексеевич, 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 28, кв. 45, т. 8-909-016-48-28.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» 10 апреля 2017 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 07 марта 2017 г. по 07 апреля 2017 г. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 66:12:0701001:111 (обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Мухлынина, ул. Кузнецова, дом 12).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2017 г. № 217 п. Мартюш

Об утверждении перечня мероприятий муниципальной образования «Каменский городской округ» по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 г. № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», постановлением Правительства Свердловской области от 26.01.2017 г. № 24-ПП «Об утверждении перечня мероприятий Свердловской области по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году», муниципальной программой «Развитие системы образования МО «Каменский городской округ» до 2020 года», утвержденной постановлением Главы Каменского городского округа от 13.11.2013 г. № 2414 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень мероприятий МО «Каменский городской округ» по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году (прилагается).
2. Ответственность за реализацию перечня мероприятий МО «Каменский городской округ» по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом возложить на Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте МО «Каменский городской округ».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МО «Каменский городской округ» по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году

1. Информация о сложившихся в МО «Каменский городской округ» условиях для занятия физической культурой и спортом, в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

1.1. Сведения о численности обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

Показатель	Значение показателя		
Общая численность обучающихся в общеобразовательных организациях в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (человек)	Всего	2758	
	Уровень образования	Начальное	1239
		Основное	1380
		Среднее	139
Численность обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (человек)	Всего	2265	
	Уровень образования	Начальное	1017
		Основное	1140
		Среднее	108
Численность обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в городской местности, в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (человек)	Всего	493	
	Уровень образования	Начальное	222
		Основное	240
		Среднее	31
Общее количество общеобразовательных организаций, являющихся юридическими лицами, в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (единиц)		14	
Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, являющихся юридическими лицами (единиц)		13	
Количество общеобразовательных организаций, расположенных в городской местности, являющихся юридическими лицами (единиц)		1	
Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности (юридические лица), имеющих школьные спортивные клубы, функционирующие на основании положений о школьных спортивных клубах, утвержденных в установленном порядке, единиц		8	
Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Муниципального образования во внеурочное время, по каждому уровню общего образования, человек (на начало 2016/2017 учебного года)	Уровень образования	Начальное	1143
		Основное	1307
		Среднее	105
		Всего	2555
Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, во внеурочное время, по каждому уровню общего образования, человек (на начало 2016/2017 учебного года)	Уровни образования	Начальное	951
		Основное	1084
		Среднее	84
		Всего	2119
Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МКОУ «Травяная СОШ» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой в 2017 году имеется потребность в проведении капитального ремонта спортивного зала	Уровень образования	Начальное	45
		Основное	69
		Среднее	5
		Всего	119

1.2. Сведения о состоянии физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности.

Показатель	Значение показателя
Общее количество общеобразовательных организаций, являющихся юридическими лицами, в Муниципальном образовании, имеющих потребность в модернизации спортивной инфраструктуры (единиц)	13
- из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, являющихся юридическими лицами, имеющих потребность в модернизации спортивной инфраструктуры (единиц)	12
- из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в городской местности, являющихся юридическими лицами, имеющих потребность в модернизации спортивной инфраструктуры (единиц)	1
Общее количество общеобразовательных организаций, являющихся юридическими лицами, в Муниципальном образовании, не имеющих потребности в модернизации спортивной инфраструктуры (единиц)	1
- из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, являющихся юридическими лицами, не имеющих потребности в модернизации спортивной инфраструктуры (единиц)	1
- из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в городской местности, являющихся юридическими лицами, не имеющих потребности в модернизации спортивной инфраструктуры (единиц)	0

№	Спортивные сооружения и места для проведения занятий физической культурой и спортом	Количество общеобразовательных организаций (юридических лиц) Муниципального образования, имеющих спортивное сооружение и места, оборудованные для проведения занятий (по данным форм отчетности федерального статистического наблюдения)			Спортивные сооружения общих образовательных организаций (юридических лиц) Муниципального образования			Спортивные сооружения общеобразовательных организаций (юридических лиц), расположенных в сельской местности			Спортивные сооружения организаций (юридических лиц), расположенных в городской местности		
		всего	из них расположенных в сельской местности	из них расположенных в городской местности	требуют ремонта	из них находятся в аварийном состоянии	строившиеся объекты в высокой степени строительной готовности	требуют ремонта	из них находятся в аварийном состоянии	строившиеся объекты в высокой степени строительной готовности	требуют ремонта	из них находятся в аварийном состоянии	строившиеся объекты в высокой степени строительной готовности
1	Спортивные залы	14	13	1	11	0	0	9	0	0	2	0	0
2	Открытые плоскостные спортивные сооружения (всего, из них:)	11	11	0	51	0	0	51	0	0	0	0	0
3	Футбольное поле	8	8	0	8	0	0	8	0	0	0	0	0
4	Баскетбольная площадка	5	5	0	5	0	0	5	0	0	0	0	0
5	Волейбольная площадка	9	9	0	9	0	0	9	0	0	0	0	0
6	Площадка для подвижных игр	5	5	0	5	0	0	5	0	0	0	0	0
7	Хоккейная или ледовая площадка	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Тренажерная площадка	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

9	Спортивно-развивающая площадка	4	4	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0
10	Иные спортивные площадки	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0
11	Лыжная трасса	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Беговые дорожки (всего, из них:)	19	19	0	19	0	0	19	0	0	0	0	0
13	Сектор для прыжков в длину	10	10	0	10	0	0	10	0	0	0	0	0
14	Сектор для метания	3	3	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0
15	Плавательные бассейны (всего, из них:)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	50-метровые	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	25-метровые	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Иных размеров	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.3. Сведения о реализованных мероприятиях, направленных на увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время.

1.3.1. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры.

В 2014-2016 года в муниципальном образовании «Каменский городской округ» осуществлялась реализация мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом.

Целью данных мероприятий в этот период являлось создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, современных условий организации образовательного процесса, поддержание и развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры, улучшение состояния здоровья учащихся, привлечение учащихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом во внеурочное время, пропаганда физкультурно-спортивного движения в сельской местности, повышение роли физической культуры и спорта для профилактики правонарушений среди учащихся.

В 2014-2016 годах на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой с портом в муниципальное образование «Каменский городской округ» поступило 1555,154 тыс. руб. – средства областного бюджета и 3449,21 тыс. руб. – средства федерального бюджета, в том числе по годам:

2014 г. – 209,0 тыс. руб. – областной бюджет, 1305,673 тыс. руб. – федеральный бюджет;
2015 г. – 512,821 тыс. руб. – областной бюджет, 1045,431 тыс. руб. – федеральный бюджет;
2016 г. – 833,333 тыс. руб. – областной бюджет, 1098,104 тыс. руб. – федеральный бюджет.

В 2015-2016 гг. на условиях софинансирования на реализацию мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, выделялись средства местного бюджета в размере 507,49 тыс. руб. (2015 г. – 150,0 тыс. руб.), 2016 г. – 357,49 тыс. руб.) в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования МО «Каменский городской округ» до 2020 года».

Модернизация физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций МО «Каменский городской округ» осуществлялась в 2014-2016 года по направлению: капитальный ремонт спортивных залов, а именно:

МКОУ «Каменская средняя общеобразовательная школа» - 2014 год,
МКОУ «Маминская средняя общеобразовательная школа» - 2015 год,
МКОУ «Рыбниковская средняя общеобразовательная школа» - 2016 год.

В данных образовательных учреждениях проведены капитальные ремонты спортивных залов (замена пола, оконных и дверных блоков, ремонт душевых, раздевалок, санитарных узлов, ремонт стен, потолков, замена внутренних систем электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, замена внутреннего освещения). Кроме того, приобретено спортивное оборудование, в том числе тренажеры для школьных спортивных клубов по направлениям гимнастика, волейбол, общефизической направленности.

Реализация мероприятий по созданию в образовательных организациях в сельской местности условия для занятий физической культурой и спортом позволила создать в общеобразовательных организациях МО «Каменский городской округ» современные условия для занятий физической культурой и спортом для обучающихся и других слоев сельского населения, повысить качество школьного образования для 512 учащихся образовательных организаций.

Ежегодно наблюдается прирост числа учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время за счет улучшения материально-технической базы, создания более комфортных условий для занятий физической культурой и спортом (ремонт душевых, раздевалок, помещения спортзалов, приобретение тренажеров, оборудования).

Модернизация физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности в МО «Каменский городской округ» позволила использовать ее не только для занятий учащихся, но и проведения межклубных мероприятий, сельских спортивно-массовых мероприятий, для организации сдачи норм ГТО, а также для взрослого населения (секции, соревнования и др.).

1.3.2. Организационные мероприятия в системе общего и дополнительного образования.

Обеспечение увеличения доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в МО «Каменский городской округ» в период 2014-2016 годов осуществлялось посредством реализации следующих мероприятий в системе общего и дополнительного образования:

1) включение в муниципальную программу «Развитие системы образования в МО «Каменский городской округ» до 2020 года» мероприятий, направленных на развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности;

2) проведение мониторинга потребности общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в развитии физкультурно-спортивной инфраструктуры и возможности увеличения количества обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по результатам реализации мероприятий, направленных на развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности;

3) разработка нормативных правовых актов МО «Каменский городской округ», направленных на реализацию перечней мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом;

4) участие МО «Каменский городской округ» в отборе муниципальных образований в 2017 году по предоставлению бюджетам муниципальных образований субсидий на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом;

5) заключение соглашения между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и МО «Каменский городской округ» о предоставлении субсидий из областного бюджета местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, предусматривающих необходимость достижения запланированных значений показателей результативности использования данных субсидий, в том числе в отношении показателя «Увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время»;

6) обеспечение использования субсидии областного бюджета бюджету МО «Каменский городской округ» на создание в общеобразовательных организациях условий для занятий физической культурой и спортом, в том числе в отношении показателя «Увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время» в рамках Соглашения, заключенного между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и муниципальным образованием «Каменский городской округ» о предоставлении данной субсидии.

1.3.3. Мероприятия, направленные на развитие сети школьных спортивных клубов.

В период реализации в МО «Каменский городской округ» в 2014-2016 годах мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, в образовательных организациях МО «Каменский городской округ» количество школьных клубов, деятельность которых организована в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.09.2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» увеличилось с 3-х до 8 на начало 2016-2017 учебного года.

Развитие школьных спортивных клубов в 2014-2016 года обеспечивалось посредством реализации мероприятий, направленных на создание в общеобразовательных организациях МО «Каменский городской округ» условий для занятия физической культурой и спортом мероприятия «Развитие школьных спортивных клубов, предусматривающего приобретение спортивного оборудования и инвентаря для школьных спортивных клубов, что позволило значительно улучшить из материально-техническую базу.

1.3.4. Участие в Общероссийский, областных физкультурно-спортивных мероприятиях.

Все общеобразовательные организации МО «Каменский городской округ» ежегодно принимают участие во Всероссийских мероприятиях: Лыжня России, Кросс наций.

МАОУ «Колчеданская средняя общеобразовательная школа» принимало участие в областных соревнованиях на кубок городов Южного и Восточного управленческих округов Свердловской области по лыжным гонкам. Завоевало призовое общекомандное третье место.

Также ежегодно в МО «Каменский городской округ» проводятся районные соревнования среди школ по лыжным гонкам, волейболу, баскетболу, легкоатлетические эстафеты, турслеты, районные олимпиады.

2. Реализация мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году.

2.1. Описание подходов к реализации перечня мероприятий МО «Каменский городской округ» по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году.

2.1.1. Описание подходов к развитию физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в 2017 году.

В целях обеспечения современных условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе во внеурочное время, в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, запланирована реализация перечня мероприятий МО «Каменский городской округ» по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году (далее – Перечень мероприятий).

Целями реализации Перечня мероприятий являются создание современных условий для занятия физической культурой и спортом, привлечение учащихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом во внеурочное время и предоставление возможности заниматься физической культурой и спортом взрослому населению, стимулирование различных возрастных групп населения к ведению здорового образа жизни, занятиям физической культурой и массовым спортом.

Приоритетным направлением Перечня мероприятий на 2017 год определено проведение капитального ремонта спортивного зала МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа», расположенного в сельской местности (ремонт внутренних инженерных систем электро- и водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, вентиляции, стен, потолка; замена пола, лаг, оконных и дверных блоков, освещения).

2.1.2. Сведения об общеобразовательных организациях (порядке отбора общеобразовательных организаций), расположенных в сельской местности, в которых реализуются мероприятия в 2017 году.

Реализация приоритетного направления Перечня мероприятий на 2017 год – проведение капитального ремонта спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, будет осуществляться в отношении МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа», расположенного в сельской местности и соответствующего следующим критериям:

наличие спортивного зала, требующего капитального ремонта; потребность в осуществлении видов работ по капитальному ремонту спортивного зала, имеющих непосредственное отношение к созданию условий для занятия физической культурой и спортом; наличие школьного спортивного клуба; возможность увеличения числа учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время; возможность привлечения населения прилегающих территорий для занятия физической культурой и спортом в отремонтированном спортивном зале.

В реализации Перечня мероприятий в 2017 году планируется участие одной общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности МО «Каменский городской округ».

Реализация Перечня мероприятий в МО «Каменский городской округ» в 2017 году позволит создать современные условия для занятия физической культурой и спортом, в том числе во внеурочное время, для обучающихся МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа».

2.1.3. Описание мероприятий, направленных на приобщение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Результатом проведения в МО «Каменский городской округ» в 2017 году капитального ремонта спортивного зала МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа» будет являться возможность реализации мероприятий по приобщению обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом: проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий муниципального уровня на постоянной основе (соревнования, состязания, физкультурно-спортивные праздники), реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.1.4. Описание мероприятий, направленных на развитие сети школьных спортивных клубов, а также критерии созданных школьных спортивных клубов.

В 2017 году развитие сети школьных спортивных клубов, направленной на привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом, воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, здоровому образу жизни, укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях, будет обеспечено посредством организации деятельности школьного спортивного клуба в МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа», расположенной в сельской местности, - участником Перечня мероприятий. Проведение капитального ремонта спортивного зала указанной общеобразовательной организации позволит создать необходимые материально-технические условия для дальнейшего развития школьного спортивного клуба.

2.2. Показатели результативности использования субсидии:

№	Наименование показателя результативности	Плановое значение показателя результативности
1	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы (единиц)	1
2	Увеличение доли учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования*: начальное общее образование (в процентах)	2,01
	основное общее образование (в процентах)	2,03
	среднее общее образование (в процентах)	7,9
	всего (в процентах)	11,94
3	Срок реализации перечня мероприятий Муниципального образования по созданию общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году	не позднее 15 декабря 2017 года

Примечания:

* Рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{(F_i + P) \cdot 100}{N} - \frac{100 \cdot F_i}{N}, \text{ где:}$$

D – достигнутое значение увеличения доли учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования) в Муниципальном образовании, выраженное в процентах;

N – численность учащихся в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (по каждому уровню общего образования), выраженная в количестве человек;

F_i – исходная численность учащихся общеобразовательных организаций Муниципального образования, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), выраженная в количестве человек;

P – общий прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом в результате реализации в Муниципальном образовании в 2017 году перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом (по каждому уровню общего образования), выраженный в количестве человек (в том числе за счет учащихся общеобразовательных организаций, использующих на основании статьи 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» физкультурно-спортивную инфраструктуру общеобразовательных организаций – участников перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом для организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий).

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2017 г. № 226 п. Мартюш

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального образования «Каменский городской округ» в 2017 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития в 2017 году на территории муниципального образования «Каменский городской округ», во исполнение Постановления Правительства Свердловской области от 21 декабря 2012 года N 1484-ПП «О концепции развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года», Постановления Правительства Свердловской области от 29 декабря 2016 года N 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области до 2024 года», Постановления Правительства Свердловской области от 09 апреля 2015 года N 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015 - 2017 годах», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1) План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2017 года (прилагается);
 - 2) Положение о районной межведомственной оздоровительной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 3) Состав районной межведомственной оздоровительной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 4) Прогнозные расходы на проведение летней оздоровительной кампании муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год (прилагается);
 - 5) Среднюю стоимость путевок в организации, принимающие участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 6) Сеть лагерей с дневным пребыванием детей, находящихся на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 7) График смен загородного оздоровительного лагеря «Колосок» Каменского городского округа (прилагается);
 - 8) Порядок организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ» для физических лиц в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные учреждения и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (прилагается).

2. Определить Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Управление образования) - уполномоченным органом в сфере организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, обучающихся и проживающих постоянно или временно на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Районной межведомственной оздоровительной комиссии обеспечить:

- 1) координацию взаимодействия всех заинтересованных ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2017 года;
- 2) оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- 3) организационно-методическую помощь в обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- 4) контроль за соблюдением всех норм трудового законодательства и правил техники безопасности при трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

4. Финансовому управлению Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Л.Г. Жукова) обеспечить:

- 1) направление средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков с учетом планируемых объемов средств из областного бюджета;
- 2) контроль за целевым расходованием средств, направленных на организацию летней оздоровительной кампании муниципального образования «Каменский городской округ», в том числе за счет средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время;
- 3) направление средств местного бюджета на организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Установить прогнозируемый порядок определения стоимости путевок и их предоставления:

- 1) стоимость одного дня пребывания в организациях отдыха и оздоровления:
 - в лагерях с дневным пребыванием детей – 172,22 руб.;
 - в загородных оздоровительных лагерях - 733,33 руб.;
 - в санаторно-оздоровительных учреждениях - 1233,19 руб.;
- 2) льготные путевки (за счет средств областного и местного бюджетов) в санаторно – оздоровительные учреждения, загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, являющиеся бесплатными для родителей (законных представителей), предоставляются следующим категориям детей:
 - детям-сиротам;
 - детям-инвалидам;
 - детям, оставшимся без попечения родителей;
 - детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
 - детям из многодетных семей;
 - детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;
 - детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
 - детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
 - детям, оказавшихся в экстремальных условиях;
 - детям, состоящим на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних.
- 3) установить размер оплаты родителями (законными представителями) стоимости одной путевки:
 - путевки в санаторно – оздоровительные учреждения, загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 85% средней стоимости предоставляются детям, родители (законные представители) которых работают в государственных и муниципальных организациях; родительская плата составляет 15% средней стоимости путевок;
 - путевки в санаторно – оздоровительные учреждения, загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 80% средней стоимости предоставляются детям, не указанным в подпунктах 2, 3 настоящего пункта; родительская плата составляет 20% средней стоимости путевки;

4) путевки в загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, санаторно-оздоровительные учреждения распределяются по следующим направлениям:

- в загородные оздоровительные лагеря-400 путевок;
- в лагеря с дневным пребыванием детей -850 путевок;
- в санаторно- оздоровительные учреждения – 116 путевок;
- для участия в проекте «Поезд здоровья» - 4 путевки;
- 5) в течение календарного года ребенок имеет однократное право на получение путевки в загородную организацию отдыха и оздоровления детей (загородный лагерь или санаторий);
- 6) предоставление путевок осуществляется по следующим возрастным категориям:
 - в загородные оздоровительные лагеря - детям в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно);
 - в лагерь с дневным пребыванием детей - детям в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно);
 - в санаторно-оздоровительные учреждения - детям от 6,6 до 17 лет (включительно).

6. Рекомендовать владельцам (собственникам) оздоровительных учреждений обеспечить:

- 1) открытие организацией отдыха и оздоровления детей только при наличии документа, подтверждающего соответствие организации санитарным нормам и правилам СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;
 - 2) обеспечить безопасность и качество продуктов питания, поступающих в оздоровительные учреждения на всех этапах логистической цепи, полноценное питание, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, пожарную безопасность, подготовку и подбор квалифицированного медицинского, педагогического персонала, персонала пищеблоков, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время массовых мероприятий, турпоходов, комплексную безопасность организаций отдыха и оздоровления детей;
 - 3) безопасность во время перевозок детей к местам отдыха и обратно, а также выездных мероприятий;
 - 4) оснащение оздоровительных учреждений макетами учебно-тренировочного перекрестка, размещение стенда с наглядной агитацией по безопасности дорожного движения;
 - 5) привлечение для обеспечения охраны общественного порядка в период проведения детской оздоровительной кампании 2017 года охранных предприятий, имеющих соответствующую лицензию;
 - 6) организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий;
 - 7) проведение расчистки территории загородных организаций отдыха и оздоровления детей и территории, прилегающей к лагерю не менее 50 метров, от мусора, валежника, сухостоя, густого подлеска и зарослей кустарника;
 - 8) проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий загородных организаций отдыха и оздоровления детей и прилегающих к ним зон;
 - 9) оборудование и благоустройство мест встречи родителей (законных представителей) с детьми на территории лагеря;
 - 10) проведение перед открытием организацией отдыха и оздоровления детей следующих мероприятий:
 - по грызунонепроницаемости хозяйственных построек и жилых помещений;
 - по истреблению мышевидных грызунов на территории организации отдыха и оздоровления детей в обязательном порядке по периметру территории организации и в постройках;
 - по камерной дезинфекции постельных принадлежностей (матрацы, подушки, одеяла);
 - 11) допустить к работе в организации отдыха и оздоровления детей лиц:
 - прошедших медицинский осмотр в соответствии с требованиями Приказа министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
 - имеющих документальное подтверждение (сертификат профилактических прививок и личная медицинская книжка);
 - имеющих данные бактериологических и паразитологических исследований;
 - прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
 - имеющих справку (сведения) на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;
 - 12) обязательное соблюдение научно обоснованных физиологических норм питания, использование в питании детей продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами;
 - 13) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей необходимым запасом:
 - медицинского инструментария, медикаментов для оказания медицинской помощи, стерильного материала;
 - дезинфицирующих веществ;
 - аскорбиновой кислоты;
 - 14) обеспечить обязательное соблюдение питьевого режима в организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с санитарными правилами, использование для питьевых целей бутилированной воды, одноразовых стаканов;
 - 15) обеспечить одновременный прием детей в организацию отдыха и оздоровления детей для каждой смены. Запретить выезд детей на выходные, запретить выход детей за территорию загородных лагерей;
 - 16) обеспечить проведение оценки эффективности оздоровления детей в соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4.4.01-09 «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях», МР 2.4.4.0011-10 «Методика оценки эффективности оздоровления в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей»;
 - 17) обеспечить обязательное страхование жизни и здоровья детей на время отдыха в лагерях.
 7. Начальникам оздоровительных лагерей допускать детей в организацию отдыха и оздоровления детей только при наличии справки от участкового педиатра о состоянии здоровья, отсутствии контакта с инфекционными больными и документа, подтверждающего информацию о проведении необходимых профилактических прививок.
 8. Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации «Каменск-Уральский» (С.И. Тананыхин) рекомендовать:
 - 1) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршруту до организации отдыха и оздоровления детей и обратно;
 - 2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного пребывания граждан в местах отдыха и оздоровления;

3) обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в отделении по делам несовершеннолетних муниципального образования «Каменский городской округ» Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Каменск-Уральский», содействовать организации их временного трудоустройства;

4) оказать содействие владельцам (собственникам) оздоровительных учреждений по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании 2017 года, приблизив комплексные силы полиции к местам пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления.

9. Рекомендовать Главному государственному санитарному врачу в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (С.А. Фефилов) обеспечение государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха и оздоровления детей.

10. Главному врачу ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова) рекомендовать:

1) организовать подбор квалифицированных медицинских кадров для работы в оздоровительных организациях для детей и подростков в летний период.

2) организовать проведение медицинского осмотра персонала, направляемого для работы в организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, а также детей до 17 лет (включительно), направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, при оформлении их временной занятости в период летних каникул без взимания платы (за счет средств областного бюджета);

3) контроль за прохождением работниками пищеблока и работников обслуживающих сети водоснабжения в обязательном порядке обследования на ОКИ, включительно норовирусы и ротавирусы;

4) организовать проведение обучения медицинского персонала, работающего в оздоровительных организациях отдыха и оздоровления детей;

5) обеспечить медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности силами медицинских организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

6) обеспечить контроль за качеством оказания медицинской помощи детям и подросткам в оздоровительных организациях отдыха и оздоровления детей и мероприятиями, направленными на профилактику детского травматизма, за организацией качественного сбалансированного питания, физического воспитания, закаливания;

7) обеспечить контроль по гигиеническому воспитанию детей и подростков, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и заболеваний, передающихся половым путем, а также за проведение оценки эффективности оздоровления по итогам каждой смены;

8) осуществление контроля за медицинским обеспечением и укомплектованностью медицинским персоналом в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности.

11. ТОИОГВ СО «Управление социальной политики населения по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району» (О.И. Щевелева) рекомендовать:

1) обеспечить организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 09 апреля 2015 года N 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015 - 2017 годах»);

2) организовать и обеспечить предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области (далее - частичная компенсация).

Частичная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей в соответствии с Положением об условиях и порядке предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 28 мая 2012 года N 569-ПП «О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области»;

12. Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Каменск-Уральский Центр занятости» (А.Р. Карамышева) рекомендовать:

1) оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

2) организовать трудоустройство в первоочередном порядке на временную работу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, подростков, состоящих на учете в отделении по делам несовершеннолетних, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

13. Отделу в городе Каменск-Уральский ГБУ СО «Многофункциональный центр» (далее - МФЦ) обеспечить:

1) организацию приема заявлений от физических лиц, в том числе информирование о местах нахождения пунктов приема заявлений, номерах справочных телефонов, графике приема заявлений;

2) передачу заявлений и документов, принятых от физических лиц.

14. Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина) обеспечить:

1) работу лагерей дневного пребывания детей на базе: - муниципальных образовательных организаций;

2) организацию отдыха детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях, санаторно - оздоровительных учреждениях, оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

3) организацию информационного, кадрового, программно-методического обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

4) реализацию программ летнего отдыха и занятости несовершеннолетних, направленных на профилактику правонарушений, различного рода зависимостей, экстремизма, формирование толерантного сознания;

5) сбор, систематизацию и анализ информации о ходе организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей;

6) ежемесячный мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста в 2017 году и плановый период 2018 и 2019 годы;

7) организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул;

8) создание временных рабочих мест в подведомственных образовательных организациях;

15. Управлению культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (В.А. Мельник) рекомендовать:

1) обеспечить методическую помощь организациям отдыха и оздоровления детей в организации физического воспитания детей и подростков;

2) содействовать участию учреждений физической культуры и спорта в организации работы с детьми в период каникул;

3) содействовать участию учреждений культуры в работе по организации досуговой занятости детей и подростков в каникулярное время;

4) организовать проведение культурных мероприятий на базе детских оздоровительных лагерей.

5) создание временных рабочих мест в подведомственных организациях;

16. Руководителям организаций всех форм собственности рекомендовать:

1) организовать оздоровление детей сотрудников количеством до 80% от общего числа нуждающихся в летнем оздоровлении, при этом в первоочередном порядке обеспечивать предоставление путевок льготным категориям граждан в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Постановления;

2) принять меры к частичному или полному возмещению родительской платы для приобретения путевок в оздоровительные лагеря, с учетом материального положения семьи;

3) организовать совместно с представителями трудового коллектива (профсоюзными комитетами) взаимодействие с Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по сбору заявлений от родителей (законных представителей) детей, свидетельств о рождении, иных документов, необходимых для учета детей для обеспечения путевок в организации отдыха и оздоровления детей;

4) назначить ответственных лиц для организации работы по учету и выдаче путевок в загородные организации отдыха и оздоровления детей;

5) организовать рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в первую очередь для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заключить договоры с государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Каменск-Уральский центр занятости» по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 - 18 лет в свободное от учебы время;

6) обеспечить трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет строго с соблюдением всех норм законодательства и правил техники безопасности.

17. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.04.2015г. № 881 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Каменском городском округе в 2015-2017 годах» признать утратившим силу.

18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В 2017 ГОДУ**

N п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационно-методическое обеспечение летней оздоровительной кампании 2017 года			
1.1.	Разработка конкурсной документации и размещение заказа на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних	февраль - март	Управление образования
1.2.	Заключение договоров с работодателями об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	февраль - июнь	ГКУ СЗН СО "Каменск - Уральский центр занятости"
1.3.	Проведение совещаний и рабочих встреч с работодателями по вопросу организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	февраль - июнь	"Каменск - Уральский центр занятости"
1.4.	Заседание Координационного комитета содействия занятости населения Каменского городского округа, посвященное вопросам организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время	апрель	ГКУ СЗН СО "Каменск - Уральский центр занятости"
1.5.	Заключение муниципальных контрактов с организациями, выигравшими торги на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних	апрель - май	Управление образования
1.6.	Приведение организаций отдыха и оздоровления детей в соответствие с требованиями санитарных правил	апрель - май	Руководители предприятий, организаций, лагерей
1.7.	Информирование несовершеннолетних граждан о возможности трудоустройства в свободное от учебы время (взаимодействие с учебными заведениями, СМИ)	май	ГКУ СЗН СО "Каменск - Уральский центр занятости", Руководители предприятий, организаций
1.8.	Организация и обеспечение оздоровительного отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с действующим законодательством	май - декабрь	Управление социальной политики по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району
1.9.	Предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 N 569-ПП "О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области")	в течение года	Управление социальной политики по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району
1.10.	Проведение семинара с начальниками лагерей по вопросам ТБ, охраны труда, ППП и организации досуговой деятельности	май	Управление образования, отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского и Каменского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, руководители лагерей

1.12.	Обучение медицинского персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления детей, контроль его работы	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.13.	Проведение приема загородного оздоровительного лагеря «Колосок»	май	Управление образования, территориальное управление Роспотребнадзора, отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского и Каменского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
1.14.	Проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные лагеря, лагеря с дневным пребыванием отдыха и оздоровления детей	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.15.	Проведение медицинских осмотров детей до 17 лет (включительно), направляемых в учреждения отдыха и оздоровления в период летних каникул	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.16.	Осуществление контроля за медицинским обеспечением и комплектацией медицинского персонала оздоровительных учреждений	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.17.	Осуществление контроля за качеством оказания медицинской помощи детям и подросткам в детских оздоровительных учреждениях и мероприятиях, направленными на профилактику детского травматизма, за организацией качественного сбалансированного питания, физического воспитания, закаливания	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.18.	Обеспечение работы по гигиеническому воспитанию детей и подростков, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и заболеваний, передающихся половым путем	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.19.	Проведение оценки эффективности оздоровления по итогам каждой смены	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.20.	Проведение месячника безопасности детей	июнь	Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
1.21.	Разработка планов работы организаций отдыха и оздоровления детей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (на каждую смену)	май - август	Отдел ГИБДД ММО МВД России «Каменск-Уральский»
1.22.	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период	май - август	ПДН ОМВД, ТКДН и ЗП (по согласованию), Управление образования
1.23.	Освещение в СМИ хода и итогов детской оздоровительной кампании 2017 года	май - декабрь	Районная межведомственная оздоровительная комиссия, газета «Пламя»
1.24.	Освещение в СМИ итогов летней трудовой кампании	июнь - сентябрь	ГКУ СЗН СО "Каменск-Уральский центр занятости", газета «Пламя»
1.25.	Подведение итогов работы, проводимой в рамках областной межведомственной комплексной операции "Подросток", и анализ ее реализации	октябрь	Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи ПДН УВД, ТКДН и ЗП (по согласованию),
1.26.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2017 года	сентябрь	Районная межведомственная оздоровительная комиссия
1.27.	Подведение итогов работы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2017 году, вручение благодарственных писем работодателям, активно участвующим в мероприятиях	декабрь	Межведомственная комиссия ГКУ СЗН СО "Каменск-Уральский" (по согласованию)
2. Организация и проведение массовых мероприятий в летний период 2017 года			
2.1.	Информационно-профориентационные мероприятия для детей, находящихся в летних оздоровительных лагерях	июнь - август	ГКУ СЗН СО "Каменск-Уральский центр занятости"
2.2.	Конкурс на лучшую организацию деятельности лагерей с дневным пребыванием на базе школ и подростковых дворовых клубов	июнь - июль	Управление образования
2.3.	Организация и проведение волонтерских акций: - "Мой любимый школьный двор"; - "Молодежь за чистый поселок";	июнь - август	ЦДО, Управление образования
2.4.	Районный конкурс "Безопасное лето" на лучшую организацию пожарно-профилактической работы с детьми в оздоровительных учреждениях	июнь - июль	Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, Управление образования, ЦДО
2.5.	Конкурс газет, рисунков, плакатов, сочинений, стихотворений антинаркотической, антиалкогольной направленности, по борьбе с распространением ВИЧ-инфекции "Я выбираю жизнь!" в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	июнь	Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи, ЦДО
2.6.	Организация плановой работы с детьми по мерам пожарной безопасности в летних оздоровительных лагерях: экскурсии, эстафеты, учебные тренировки	май - август	Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
2.7.	Организация и проведение районного конкурса по безопасности дорожного движения "У светофора нет каникул!" в организациях отдыха и оздоровления детей	июнь - август	ЦДО, ГИБДД ОМВД (по согласованию)
2.8.	Мероприятия, посвященные Дню защиты детей	июнь	ЦДО, Управление социальной политики по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району, Управление культуры, спорта и делам молодежи, Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского

			УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
2.9.	Создание отрядов "Юных инспекторов движения" в целях проведения воспитательно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения детей	июнь - август	ОГИБДД ОМВД РФ по г. Каменску-Уральскому
2.10.	Викторины, конкурсы стихов, песен, аудио-, видеороликов, "круглые столы" по ПДД, конкурсы рисунков на асфальте, игры-занятия на учебно-тренировочном перекрестке на тему безопасности дорожного движения и навыков безопасного поведения на дороге	июнь - август	ОГИБДД ОМВД РФ по г. Каменску-Уральскому
2.11.	Мероприятия, посвященные дню охраны окружающей среды	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.12.	Мероприятия, посвященные Дню независимости России	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.13.	Мероприятия, посвященные Дню молодежи	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.14.	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.15.	Театральные игровые программы для детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей	июль - август	Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.16.	Игровые, развлекательные, информационные и познавательные программы, конкурсные программы, выставки детского творчества, фотовыставки, экскурсии, фольклорные программы, танцевальные вечера, мероприятия по толерантности, вечера отдыха для молодежи, тематические праздники, игры-путешествия по Каменскому району, информационные и игровые программы по творчеству известных писателей, экологические беседы, конкурсы рисунков, рассказов, стихов, сказок, сочинений	июль - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.17.	Работа клубных формирований (кружков и студий)	июль - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.18.	Игровые программы по правилам дорожного движения и пожарной безопасности	июль - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи, Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
2.19.	Организация и проведение районного этапа областного фестиваля-конкурса творчества детей и подростков "Город Мастеров" и районного этапа областной спартакиады детей и подростков "Город Олимпийских надежд"	июль - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.20.	Мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения и пропаганде здорового образа жизни для детей и подростков	июль - август	ЦДО, Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.21.	Спортивные мероприятия (спортивные программы, "Веселые старты", игры и конкурсы на природе, походы в лес, спортивные семейные конкурсы, велопробег, маршруты выходного дня, спортивно-литературные игры, викторины, информационно-игровые программы, презентации о летних Олимпийских играх)	июль - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.22.	Спортивное мероприятие "Олимпийский день" среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе клубов по месту жительства (спортивные конкурсы/аттракционы, конкурс рисунка на асфальте)	июль	Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.23.	Соревнования "Безопасное колесо" среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	июль - июль	ОГИБДД ОМВД РФ по г. Каменску-Уральскому
2.24.	"Спартакиада" по нетрадиционным видам спорта среди летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (прыжки на скакалке, кегельбан, перетягивание каната и др.)	июль - июль	Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.25.	Соревнования "День игровых видов спорта" среди лагерей с дневным пребыванием детей	июль - июль	Управление образования, ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность районной межведомственной оздоровительной комиссии Каменского городского округа (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным, координирующим, совещательным органом при Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», создается в целях согласованных действий органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций всех форм собственности по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, и подростков.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи и а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ КОМИССИИ

2.1. Определяет порядок участия в реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.2. Разрабатывает рекомендации по участию в реализации

программ по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.3. Рассматривает предложения по реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.4. Рассматривает предложения о привлечении внебюджетных источников финансирования программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.5. Рассматривает предложения о распределении квот по организациям всех видов собственности.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

3.1. Определение приоритетных направлений и форм по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, и подростков, 3.2. Координация работы органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций, участвующих в решении вопросов по созданию условий для отдыха и оздоровления детей и подростков;

3.3. Оперативное решение вопросов организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

3.4. Осуществление контроля за распределением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия

3.5. Осуществление контроля за ходом организации летней оздоровительной кампании, исполнением нормативных правовых актов, регулирующих организацию данной деятельности, своевременностью сбора, анализа и обобщения оперативной и статистической отчетности об организации отдыха и использовании финансовых средств.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

1) участвовать в подготовке проектов правовых актов, принимаемых по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

2) вносить на рассмотрение главе администрации Каменского городского округа предложения, направленные на сохранение и развитие системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

3) заслушивать информацию органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, членов Комиссии, руководителей организаций и предприятий всех форм собственности по вопросам отдыха и оздоровления детей и подростков;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций всех форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию задач;

5) привлекать в установленном порядке специалистов для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

6) создавать из числа членов Комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

7) осуществлять контроль по вопросам организации оздоровительной кампании в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков;

8) участвовать в приемке оздоровительных лагерей находящихся на территории Каменского городского округа;

9) принимать решение о предоставлении бесплатных путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в пределах бюджетных средств, выделенных на эти цели;

Комиссия обязана:

1) представлять материалы о работе Комиссии по запросам вышестоящих организаций в случаях, предусмотренных законодательством;

2) своевременно рассматривать обращения по вопросам организации и содержания оздоровительной кампании.

5. СОСТАВ КОМИССИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1) количественный и персональный состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии утверждается ежегодно постановлением Главы муниципального образования Каменский городской округ;

2) 5.1. Комиссия формируется из руководителей (заместителей руководителей) территориальных ведомств органов государственной власти, руководителей (заместителей руководителей) органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций, представителей профессиональных объединений, общественных организаций, а также образовательных учреждений.

В соответствии с принципами социального партнерства в состав оздоровительной комиссии включается председатель Координаци-

онного совета профсоюзов;

3) председателем Комиссии является заместитель главы администрации по вопросам организации управления и социальной политики. Заместителем председателя комиссии является начальник Управления образования;

4) порядок работы Комиссии определяется ее председателем. Организация работы по подготовке заседаний Комиссии и контроль за выполнением принимаемых решений осуществляется секретарем Комиссии;

5) заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем более половины членов Комиссии;

6) решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном числе голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим;

7) решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или лицом, его заменяющим, а также секретарем Комиссии;

8) решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участвующих в организации, обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

СОСТАВ РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1	Кырчикова Ирина Викторовна	-заместитель главы Администрации МО «Каменский городской округ» по социальной политике - председатель
2	Балакина Елена Геннадьевна	-начальник Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», заместитель председателя комиссии
3	Отрошенко Оксана Владимировна	- ответственный секретарь комиссии, Главный специалист Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ»
Члены комиссии:		
1	Аверинский Василий Валерьевич	Начальник отдела надзорной деятельности г. Каменска-Уральского, Каменского городского округа по пожарному надзору (по согласованию)
2	Вавилова Наталья Михайловна	-главный врач МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
3	Зубов Николай Павлович	Председатель союза промышленников и предпринимателей
4	Казанцева Надежда Владимировна	Директор ГАУ ПСО «Редакция газеты «Пламя»
5	Карамышева Анастасия Робертовна	директор межтерриториального Центра занятости населения (по согласованию)
6	Мельник Влада Анатольевна	- начальник Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ»
7	Санатина Галина Алексеевна	- председатель РК Профсоюза работников образования (по согласованию)
8	Смоленцева Наталья Юрьевна	-председатель территориальной комиссии Каменского района по делам несовершеннолетних и защите их прав
9	Тананыхин Сергей Иванович	- начальник ММО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию)
10	Фефилов Сергей Анатольевич	начальник Каменск-Уральского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)
11	Чернов Василий Константинович	Врио начальника отдела ГИБДД ММО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию)
12	Чабин Петр Гурьевич	Глава Рыбниковской сельской администрации (по согласованию)
13	Шонохов Валерий Александрович	- председатель РК профсоюзов госучреждений о общественном обслуживании (по согласованию)
14	Шевелева Ольга Ильинична	- начальник Управления социальной политике по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району (по согласованию)

ПРОГНОЗНЫЕ РАСХОДЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ ДЕТСКОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» НА 2017 ГОД

Вид оздоровления	Целевые показатели за 2016г. по Постановлению СО 09.04.2014 N 245-ПП (количество оздоровленных детей)	Прогнозные показатели по муниципальному образованию «Каменский городской округ» на 2017г. (количество оздоровленных детей)	Прогнозная стоимость одного дня пребывания (руб.)	Всего планируемых прогнозных затрат (тыс. руб.)	в т.ч.			
					в том числе за счет средств областного бюджета, местного бюджета и родительской платы			Прочие источники (тыс. руб.)
					средства областного бюджета (тыс. руб.)	средства местного бюджета (тыс. руб.)	родительская плата (тыс. руб.)	
Санаторно-оздоровительные лагеря	160	120	1233,19	3132,052	2000,0	805,75	326,30	0,00
Загородные оздоровительные лагеря	300	400	733,33	6160,0	3388,46	2000,00	771,54	0,00
Лагеря дневным пребыванием детей	750	850	172,22	2635,0	683,54	1767,63	183,83	0,00
Прочие формы	1266	1266		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	2476	2636		11927,052	6072,00	4573,38	1281,67	0,00

СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНИМАЮЩИЕ УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В 2017 ГОДУ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

Стоимость путевок в загородный оздоровительный лагерь «Колосок»	Стоимость путевки в Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	Стоимость путевки в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия
15400,00	3100,00	25897,00

ГРАФИК СМЕН ЗАГОРОДНОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ «КОЛОСОК» КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Летняя смена 1 02.06-22.06. (чел.)	Летняя смена 2 24.06-14.07. (чел.)	Летняя смена 3 16.07-05.08. (чел.)	Летняя смена 4 07.08-27.08. (чел.)
150	150	150	150

**СЕТЬ ЛАГЕРЕЙ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ
НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименования учреждения	Летняя смена 1 (чел.)
1	МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа»	90
2	МКОУ «Каменская средняя общеобразовательная школа»	60
3	МКОУ «Кисловская средняя общеобразовательная школа»	55
4	МКОУ «Клевакинская средняя общеобразовательная школа»	55
5	МАОУ «Колчеданская средняя общеобразовательная школа»	80
6	МКОУ «Маминская средняя общеобразовательная школа»	70
7	МКОУ «Новоисетская средняя общеобразовательная школа»	95
8	МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа»	50
9	МАОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа»	60
10	МКОУ «Рыбниковская средняя общеобразовательная школа»	50
11	МКОУ «Сосновская средняя общеобразовательная школа»	50
12	МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа»	75
13	МКОУ «Черемховская основная общеобразовательная школа»	30
14	МАОУ ДО «Центр дополнительного образования»	30
	Всего:	850

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
В ЗАГОРОДНЫЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ,
САНОТОРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
И ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обучающихся и проживающих постоянно или временно на территории муниципального образования «Каменский городской округ», в течение 2017 года для физических лиц.

2. В срок с 01.03.2017 по 01.05.2017 осуществляется прием заявлений для получения путевки в загородные оздоровительные и санаторные - оздоровительные учреждения, оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (далее - организации отдыха и оздоровления) по личному обращению родителей (законных представителей).

3. Предоставление путевок осуществляется по следующим возрастным категориям:

- в загородные оздоровительные лагеря - детям в возрасте от 6,6 до 17 лет включительно;
- в санатории и санаторно-оздоровительные учреждения - детям от 6,6 до 17 лет включительно.
- в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием - детям от 6,6 до 17 лет включительно.

4. Учет детей для обеспечения путевками в организации отдыха и оздоровления осуществляется на основании документов, предоставляемых родителем (законным представителем) ребенка:

4.1. Письменное заявление (форма 1,2) при предоставлении документа удостоверяющего личность гражданина (оригинал).

4.2. Свидетельство о рождении ребенка (оригинал).

4.3. При достижении ребенком 14 лет - свидетельство о рождении и паспорт ребенка (оригинал).

4.4. Документы, подтверждающие смену Ф.И.О. в случае расхождения данных, указанных в свидетельстве о рождении ребенка (оригиналы).

4.5. Справка с места работы заявителя (оригинал) - для детей работников государственных, областных и муниципальных учреждений.

4.6. Справка из общеобразовательного учреждения, в том числе для будущих первоклассников (оригинал).

4.7. Медицинская справка по форме 070-у-04 для детей, направляемых на оздоровление в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря (оригинал).

4.8. Доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребенка, оформленная в соответствии с гражданским законодательством (оригинал) - если заявление с документами предоставляет лицо, не являющееся родителем (законным представителем) ребенка.

4.9. Документы, подтверждающие право на внеочередное/первоочередное получение путевки для ребенка в организации отдыха:

4.9.1.документы, подтверждающие отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал) - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

4.9.2. Справка с места работы заявителя (оригинал) - для детей судей, прокуроров, сотрудников Следственного комитета РФ, военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.9.3. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник погиб (умер) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умер до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученного в период прохождения службы (оригинал) - для детей сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, погибших вследствие утраты или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

4.9.4. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник умер вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы (оригинал) - для детей сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы.

4.9.5. Приказ об увольнении сотрудника со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (копия); справка, подтвержда-

ющая факт получения сотрудником в связи с осуществлением его служебной деятельности телесных повреждений, исключая для него возможность дальнейшего прохождения службы (оригинал) - для детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.9.6. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник умер в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (оригинал) - для детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.9.7. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (оригинал) - для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом.

4.10. Документы, подтверждающие право на бесплатное получение путевки для ребенка:

4.10.1. Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - документы, подтверждающие отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал).

4.10.2. Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи (оригинал).

4.10.3. Для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа - справка установленной формы (оригинал).

4.10.4. Для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца - справку из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области (оригинал), свидетельство о смерти (оригинал).

4.10.5. Для детей, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, - справку из территориальных органов социальной политики о получении социального пособия (оригинал).

4.10.6. Для детей-инвалидов - справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (оригинал);

4.10.7. Для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца) (оригинал);

4.10.8. Для детей, оказавшихся в экстремальных условиях - документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории (оригинал);

4.10.9. Для детей, состоящих на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних - документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории (оригинал).

5. Прием заявлений и документов осуществляют уполномоченные лица Управления образования, образовательных организаций, МФЦ.

6. Уполномоченные лица Управления образования, образовательных организаций, МФЦ принимают документы и их копии от родителя (законного представителя), заверяют копии, оригиналы возвращают родителю (законному представителю).

7. Заявление фиксируется в реестре заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления в день принятия заявления от родителя (законного представителя) ребенка.

8. Уполномоченные лица Управления образования, образовательных организаций, МФЦ отказывают в принятии заявления в следующих случаях:

8.1. Если заявление подано гражданином, не имеющим на это полномочий.

8.2. Если заявление подано не в срок, установленный п. 2 настоящего Порядка.

9. В срок, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления уполномоченным лицом МФЦ, в срок не позднее трех рабочих дней для уполномоченных лиц образовательных организаций, передают уполномоченному лицу Управления образования «Каменский городской округ» (далее - Управление образования) следующий пакет документов:

9.1. Реестр заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления. Реестр предоставляется на бумажном носителе за подписью уполномоченных лиц образовательных организаций, МФЦ и электронном носителе.

9.2. Заявления физических лиц с приложенными документами.

10. Уполномоченное лицо Управления образования рассматривает заявление и фиксирует его в журнале (реестре) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления (форма 3) в течение семи календарных дней со дня регистрации и принимает мотивированное решение о постановке либо отказе в постановке ребенка на учет для обеспечения путевками в организации отдыха и оздоровления детей. В случае отказа решение сообщается заявителю в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения по указанному в заявлении телефону.

11. Уполномоченное лицо Управления образования отказывает в постановке на учет в случае, если к заявлению не приложены документы, указанные в п. 4 настоящего Порядка.

12. Для проверки подлинности документов срок принятия решения о постановке на учет может быть продлен до тридцати календарных дней. В этом случае срок принятия решения о постановке на учет ребенка не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления.

13. Журнал (реестр) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления распечатывается в последний день приема документов, брошюруется, нумеруется и скрепляется печатью. Журнал (реестр) присваивается порядковый номер.

14. Ответственность за учет и выдачу путевок в загородные оздоровительные лагеря несут уполномоченные лица Управления образования.

15. Путевки в организации отдыха и оздоровления детей являются документами строгой отчетности. Путевки с указанием номера, ее срока и наименования организации отдыха и оздоровления регистрируются в Журнале (реестре) учета выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (форма 4).

16. Уполномоченное лицо Управления образования в течение 3 рабочих дней, со дня принятия соответствующего решения, извещает родителя (законного представителя) по указанному в заявлении телефонам о принятом решении о выдаче путевки в

организацию отдыха и оздоровления с указанием: наименования данной организации, срока заезда, условий доставки ребенка до места отдыха и периоде выдачи путевки.

17. В случае принятия решения о выдаче путевки ребенку в загородный оздоровительный лагерь:

17.1. Путевка выдается при наличии паспорта заявителя и является бесплатной, если ребенок относится к категориям, указанным в п. 4.10.

17.2. В иных случаях выдается бланк квитанции на оплату родителем (законным представителем) части стоимости путевки в размере:

17.2.1. 15 процентов стоимости путевки, если родитель (законный представитель) является работником государственного или муниципального учреждения.

17.2.2. 20 процентов стоимости путевки, если ребенок не относится к категориям, указанным в п. 4.10 и родитель не относится к п. 17.2.1 Порядка.

Путевка выдается при предъявлении оплаченной квитанции и паспорта родителя.

18. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается. Путевки в организации отдыха и оздоровления выдаются в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка. Исправления в путевке не допускаются.

19. Родитель (законный представитель) ребенка расписывается в Журнале (реестре) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления (форма 3) о получении путевки с указанием даты получения, номера путевки, наименования организации отдыха и оздоровления детей и в Журнале (реестре) учета выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (форма 4).

20. Путевка, выданная Управлением образования, является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

21. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право отказаться от получения путевки в организацию отдыха и оздоровления детей, оформив письменный отказ от получения путевки, или сообщив по телефону.

В случае если родитель (законный представитель) ребенка отказался от получения путевки, либо родитель (законный представитель) не явился в день выдачи путевки, путевка предоставляется другому родителю (законному представителю) ребенка, состоящего на учете, в порядке очередности и в соответствии с датой постановки на учет.

22. Нарушение уполномоченными лицами настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

Форма 1

к порядку организации отдыха и оздоровления детей

Начальнику (Директору) _____
(наименование учреждения) _____
(Ф.И.О. заявителя) _____
проживающего по адресу: _____
ул. _____ кв. _____
дом _____
телефон _____
e-mail: _____
место работы _____
должность _____
паспорт серия _____ N _____
кем выдан _____
дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в загородный оздоровительный лагерь (лагерь с дневным пребыванием детей) _____
(наименование учреждения)
на период _____ (указать месяц)
моему ребенку _____ (фамилия, имя) _____ (число, месяц, год рождения)

Сообщаю следующие сведения:	ДА	ДА	ДА
Ребенок лишен попечения родителей	ДА	ДА	прилагается решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью
Ребенок является получателем пенсии по случаю потери кормильца	ДА	ДА	прилагается справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение
Ребенок из многодетной семьи	ДА	ДА	прилагаются документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области
Ребенок из семьи, совокупный доход которой ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	ДА	ДА	прилагается справка из районного управления по социальной политике о назначении социального пособия
Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа	ДА	ДА	прилагается справка из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа справка установленной формы
Ребенок - инвалид	ДА	ДА	Прилагается справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности
Ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев	ДА	ДА	Прилагается удостоверение беженца (вынужденного переселенца)
Ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях	ДА	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории
Ребенок, состоящий на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних	ДА	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории

К заявлению прилагаются: _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие _____ на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых документах, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующему законодательству в течение 1 года со дня подачи заявления. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

_____ 20__ г.
дата подачи заявления
подпись _____ расшифровка _____

Форма 2
к порядку организации отдыха и оздоровления детей

Начальнику (Директору) _____
(наименование учреждения) _____
(Ф.И.О. заявителя) _____
проживающего по адресу: _____
ул. _____ кв. _____
дом _____ кв. _____
телефон _____
е-mail: _____
место работы _____
должность _____
паспорт серия _____ N _____
кем выдан _____
дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в санаторно-оздоровительное учреждение _____ на период _____

моему ребенку _____ (указать месяц) _____
(фамилия, имя) (число, месяц, год рождения)

Сообщаю следующие сведения:			
Ребенок лишен попечения родителей	НЕТ	ДА	прилагается решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью
Ребенок является получателем пенсии по случаю потери кормильца	НЕТ	ДА	прилагается справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение
Ребенок из многодетной семьи	НЕТ	ДА	прилагаются документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области
Ребенок из семьи, совокупный доход которой ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	НЕТ	ДА	прилагается справка из районного управления по социальной политике о назначении социального пособия
Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа	НЕТ	ДА	прилагается справка из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа справка установленной формы
Ребенок - инвалид	НЕТ	ДА	Прилагается справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности
Ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев	НЕТ	ДА	Прилагается удостоверение беженца (вынужденного переселенца)
Ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории
Ребенок, состоящий на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории

К заявлению прилагаются:

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие _____ на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых документах, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующему законодательству в течение 1 года со дня подачи заявления. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

" " 20 г.

дата подачи заявления

подпись _____ расшифровка _____

Форма 3 к порядку организации отдыха и оздоровления детей

ЖУРНАЛ (РЕЕСТР) РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

№ п/п	Дата подачи заявления	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка	Адрес места жительства родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Категория льготы ребенка	Дата постановки на учет или отказа в постановке на учет с указанием причины отказа	Тип и место расположения организации отдыха детей	Отметка о выдаче путевки (организации отдыха, дата выдачи, номер путевки, подпись)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										

Форма 4 к порядку организации отдыха и оздоровления детей

ЖУРНАЛ (РЕЕСТР) УЧЕТА ВЫДАЧИ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

№ п/п	Наименование организации	Тип и место расположения организации отдыха детей	№ путевки	Срок заезда по путевке (число, месяц)	Стоимость путевки (руб.)	Дата выдачи путевки	Путевка выдана на ребенка (Ф.И.О.)	Дата рождения ребенка, возраст	Категория льготы ребенка	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка	Подпись получателя путевки	Расписка в получении путевки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
....												

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ»

09 марта 2017 года, 17.00 час.
Дума Каменского городского округа
Повестка:

1. Обсуждение Проекта Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».

2. Принятие решения.
Регламент проведения:

1. Вступительное слово - Кырчикова Ирина Викторовна - до 5 мин.
2. Утверждение повестки и регламента проведения публичных слушаний - Кырчикова Ирина Викторовна - до 2 мин.
3. Информация о проекте Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ» - Шестерова Айгуль Газимовна - до 15 мин.
4. Комментарии, прения - Участники публичных слушаний - до 20 мин.
5. Голосование - Участники публичных слушаний - до 5 мин.
6. Подведение итогов собрания - Кырчикова Ирина Викторовна - до 5 мин.

Организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний

@

Организатор торгов – конкурсный управляющий МУП «Теплосети» (623480, Свердловская обл., Каменский р-н, с. Покровское, ул. Специалистов, д. 9, ИНН 6612041734, ОГРН 1136612001272, решение АС СО по делу № А60-36476/2014 от 24.03.2015 г., конкурсное производство) Суздаев Ю.А. (620014, г. Екатеринбург, а/я 455, jusuzdalev@yandex.ru, тел. 89220378767, ИНН 666400010016, СНИЛС 02745781976, номер в сводном реестре АУ - 4832, член СРО ААУ «Синергия», 350063, г. Краснодар, ул. Комсомольская, д. 45, оф. 11, ИНН 2308980067, ОГРН 1112300002330) сообщает о продаже (уступке) права требования дебиторской задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, принадлежащей МУП «Теплосети», посредством проведения повторных открытых торгов в форме аукциона в электронной форме с открытой формой представления предложений о цене на ЭТП «А-КОСТА.инфо», <http://www.akosta.info>. Лот № 1: Право требования дебиторской задолженности ЮЛ в размере 7 864 216,52 руб. Начальная цена продажи - 3 498 963,30 руб., без НДС. Лот № 2: Право требования дебиторской задолженности ИП и ЮЛ в размере 12 176 795,33 руб. Начальная цена продажи – 4 936 404,60 руб., без НДС. Полный перечень имущества и требования к заявке опубликованы в газете «Коммерсантъ» № 6 от 14.01.2017, стр. 96, сообщение № 66030247600, в газете «Пламя» № 104 от 27.12.2016, стр. 2. В случае погашения дебиторской задолженности риски по этому погашению возлагаются на потенциального покупателя. Ознакомление с документами Свердловской обл., Каменский р-н, п. Мартюш, ул. Ленина, д. 3А, к. 307, дата и время согласуются с КУ по тел. 89220378767. Для участия в торгах необходимо с 06.03.2017, 10:00 по 11.04.2017, 12:00 (время московское) представить оператору ЭТП заявку на участие в открытых торгах. Задаток - 20% от начальной цены продажи оплачивается одновременно с подачей заявки, платежное поручение об оплате прилагается к заявке. Задаток вносится на счет: МУП «Теплосети», ИНН/КПП 6612041734/661201001, р/с 40702810316540027218 в Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург, к/с 3010181050000000674, БИК 046577674. Торги будут проводиться 14.04.2017 в 10:00 (время московское) на ЭТП «А-КОСТА.инфо», <http://www.akosta.info>. Подведение итогов торгов 14.04.2017 по истечении 30 минут после последнего предложения цены, но не ранее 1 часа с начала подачи предложения. Шаг торгов - 5% от начальной цены. Победителем открытых торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Продажа имущества оформляется договором купли-продажи (уступки права требования), который заключает КУ с победителем торгов. Покупатель обязан уплатить цену продажи права требования не позднее 30 календарных дней с даты заключения договора. Оплата вносится на счет: МУП «Теплосети», ИНН/КПП 6612041734/661201001, р/с 40702810116540006183 в Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург, к/с 3010181050000000674, БИК 046577674. Информация об имуществе, порядок проведения торгов, требования к заявке, проекты договоров о задатке, купли-продажи (уступки права требования) размещены на ЭТП «А-КОСТА.инфо», <http://www.akosta.info>, на сайте ЕФРСБ, <http://bankrot.fedresurs.ru>.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2017 г. № 232 п. Мартюш

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года», утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.10.2015г. № 2744 (в редакции постановления от 30.12.2016г. № 2102)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка формирования и реализации муниципальных программ Каменского городского округа, утвержденного постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 24.12.2014 года № 3461, в целях корректировки средств на выполнение мероприятий муниципальной программы в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 22.12.2016г. № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.10.2015г. № 2744 (в редакции постановления от 30.12.2016г. № 2102), следующие изменения:

1.1. Строку паспорта муниципальной программы «Объем финансирования

муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	Всего: 48856,6 тыс.рублей, в том числе: 2016 год – 9800,3 тыс.рублей, 2017 год – 9678,0 тыс.рублей, 2018 год – 9678,0 тыс.рублей, 2019 год – 9678,0 тыс.рублей, 2020 год – 10 022,3 тыс.рублей из них: местный бюджет 48856,6 тыс.рублей, в том числе: 2016 год – 9800,3 тыс.рублей, 2017 год – 9678,0 тыс.рублей, 2018 год – 9678,0 тыс.рублей, 2019 год – 9678,0 тыс.рублей, 2020 год – 10 022,3 тыс.рублей
«Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» и з л о ж и т ь в н о в о й р е д а к ц и и:		

1.2 в приложении 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года»:

в строке 1.1.1 в графе 5 число «104,9» заменить на число «103», в графе 7 число «100» заменить на число «101», в графе 8 число «100» заменить на число «84»;

в строке 1.1.2 в графе 5 число «335656» заменить на число «335785,1», в графе 6 число «337900,5» заменить на число «334952,1», в графе 7 число «282027» заменить на число «337115,1»;

1.3 в приложении 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года»:

в строках 1,2,3,4 в графе 3 число «49891,5» заменить на число «48856,6», в графе 5 число «10022,3» заменить на число «9678,0», в графе 6 число «10010,3» заменить на число «9678,0», в графе 7 число «10036,3» заменить на число «9678,0»;

в строках 23,24,26,27,31,32 в графе 3 число «338» заменить на число «167», в графах 5,6,7 число «82» заменить на число «25»;

в строках 36,37,39,40 в графе 3 число «49553,5» заменить на число «48689,6», в графе 5 число «9940,3» заменить на число «9653,0», в графе 6 число «9928,3» заменить на число «9653,0», в графе 7 число «9954,3» заменить на число «9653,0»;

в строках 41,42 в графе 3 число «43470,0» заменить на число «43260,0», в графах 5,6,7 число «8725,0» заменить на число «8655,0»;

в строках 43,44 в графе 3 число «182,0» заменить на число «195,0», в графе 5 число «35,0» заменить на число «40,0», в графе 6 число «23,0» заменить на число «40,0», в графе 7 число «49,0» заменить на число «40,0»; в строках 45,46 в графе 3 число «5650,0» заменить на число «4930,0», в графах 5,6,7 число «1130,0» заменить на число «890,0».

в строках 47,48 в графе 3 число «251,5» заменить на число «304,6», в графах 5,6,7 число «50,3» заменить на число «68,0».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

@ **Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером ИП Савинным А.М., Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, квалификационный аттестат №66-11-212, выданный 18 января 2011 г., проводятся кадастровые работы по образованию одного земельного участка путем перераспределения земельного участка по адресу: Свердловская обл., Каменский район, с. Барабановское, ул. Кирова, д. 27, кадастровый номер 66:12:5701001:52. Заказчик: Поливцева Светлана Владимировна, проживающая по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Гвардейская, д. 33, кв. 15.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения земельного участка состоит по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, с. Барабановское 14.04.2017 г. в 10 час. 00 мин. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, д. 4.

Возражения по проекту межевого плана и требованиями о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 13.03.2017 г. по 13.04.2017 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4.

Смежные земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок КН 66:12:5701001:52 по адресу: Свердловская обл., Каменский район, с. Барабановское, ул. Кирова, д. 25.

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., Каменский район, д. Черноскутова, земельный участок с кадастровым номером 66:12:6201002:58, примерной площадью 2493 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть до 05.04.2017 г., обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте либо на адрес электронной почты.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., Каменский район, примерно в 50 м по направлению на запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:8001001:5, площадью 10244 кв. м, категория земельного участка – земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть до 05.04.2017 г., обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте либо на адрес электронной почты.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru

■ Образование

К проблеме подготовки к ЕГЭ и ОГЭ выпускников с неродным русским языком

Экзамены представляют собой нелегкую, но неизбежную часть нашей жизни. Одни воспринимают их достаточно легко и идут, уверенные в успехе. У других экзамен и оценка за него тесно связаны с беспокойством и тревогой. Так было всегда. Но сегодня при сдаче ЕГЭ и ОГЭ выпускники лишены всякой поддержки. Здесь почти все чужое: взрослые, сверстники, помещение... Принимают и оценивают результаты экзамена незнакомые люди... Раньше выпускные экзамены традиционно считались своего рода репетицией вступительных, сегодня ЕГЭ, ОГЭ – это сразу два экзамена: выпускной и вступительный... Особенно сложной является ситуация прохождения ГИА для обучающихся с неродным русским языком.

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» органы государственной власти субъекта РФ в сфере образования осуществляют обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Иностранцы обладают равными с гражданами РФ правами на получение образования на общедоступной и бесплатной основе.

Мы, учителя русского языка и литературы, прекрасно понимаем, что одна из задач изучения русского языка на современном этапе – целенаправленное достижение конкретного конечного результата, таковым является успешная сдача ОГЭ, ЕГЭ. Все школьники РФ должны пройти через систему государственной итоговой аттестации, не дифференцированной в зависимости от владения русским языком как родным или неродным.

Как обучить русскому языку нерусских учащихся? Очевидно, как и других, – создать условия для «мягкого» включения детей в процесс обучения, корректировки имеющихся и формирования новых знаний в области русского языка, а также для обучения видам речевой деятельности (аудированию, чтению, говорению, письму). При этом нужно помнить о снятии интерференции: закономерности русского языка ученики воспринимают через призму родного и переносят явления родного языка в русскую речь, что часто приводит к ошибкам. Выделяют три основные категории детей-мигрантов. К первой из них относятся учащиеся, которые в совершенстве владеют русским языком и не владеют родным языком; ко второй – те, кто в совершенстве владеет родным и не владеет русским (инофоны); к третьей – те, кто одновременно владеет родным и русским (билингвы). В последнее время наблюдается тенденция в увеличении числа инофонов, которые владеют языком на пороговом уровне, на уровне бытовой коммуникации. Этого недостаточно для адаптации ребенка к дальнейшей жизни в обществе. Когда перед детьми-иностранцами открылись двери российских школ, стало ясно, что незнание языка не позволит им сразу включиться в учебный процесс. Следовательно, этих детей нужно срочно обучать русскому языку.

Первые шаги учителя русского языка при работе в этом направлении должны быть направлены на формирование положительного мотивационного отношения к русскому языку через развитие познавательного интереса и осознание социальной необходимости (для нужд общения). Формированию познавательного интереса способствуют: занимательные эмоциональные задания с новой информацией, требующие сочетания разных видов памяти, творческие; контроль речевой деятельности учащихся, знание ими своих результатов, своих успехов; активное использование текстов художественной литературы; новизна методов и приемов, преемственность, проблематичность в обучении; использование технических средств обучения, ресурсов Интернета; создание речевых ситуаций, вызывающих желание высказаться; привитие потребностей в коммуникации, лучшее усвоение языка.

Первую строчку в рейтинге популярности методик активно удерживает коммуникативный подход. Из 4-х «его китов»: чтение, письмо, говорение и восприятие речи на слух – повышенное внимание уделяется именно двум последним. Основная цель – научить учащегося сначала свободно говорить на языке, а потом думать на нем. Этому способствуют игровые ситуации, работа с партнером, задания на поиск ошибок, сравнения и сопоставления, подключающие не только память, но и логику, умение мыслить аналитически и образно. Весь комплекс приемов помогает создать некую среду, в которой должны «функционировать» учащиеся: читать, общаться, участвовать в ролевых играх, излагать свои мысли, делать выводы. Язык очень тесно переплетен с культурными особенностями страны, следовательно, обучение непременно включает страноведческий аспект. Во главу угла ставится индивидуальный подход.

Особую сложность составляет то, что с проблемами подготовки обучающихся с неродным русским языком к ГИА учитель зачастую сталкивается в старших классах. В этом случае необходима большая дополнительная целенаправленная работа с обучающимися по преодолению языкового барьера: низкого уровня владения такими видами речевой деятельности, как чтение и письмо на русском языке, уровнем адекватности владения данными видами речевой деятельности при обмене письменной информацией при написании различного рода сочинений, чтении художественных текстов большого объема. Считаю эффективными следующие способы и формы деятельности в этом направлении:

- 1) на каждом уроке предоставлять возможность учащемуся высказать свою точку зрения, поделиться своими мыслями в письменной речи; составление диалогов по различным ситуациям изучения языка в непринужденной обстановке и через общение, через ситуации, максимально приближенные к жизни;
- 2) совместное с учителем чтение книг на русском языке, после прочтения книги обсуждение прочитанного, учащийся делает анализ прочитанных глав и высказывает свое мнение о главных героях, об основном сюжете глав; оформляет это в письменной форме;
- 3) методика «индивидуального чтения» — учащийся сам выбирает книгу и читает ее, а затем в индивидуальном порядке пересказывает прочитанное, учитель может задать вопросы; такие виды занятий помогают пополнить словарный запас и развивают умение выразить своими словами прочитанное, сделать самоанализ произведения;
- 4) заучивание написанных сочинений, самодиктанты с последующей самопроверкой.

Очевидно, что традиционные приемы обучения иноязычных учащихся, нарабатываемые практикой работы, должны быть адаптированы к особенностям современного школьного контингента учащихся или разработаны иные, новые, согласованные с особенностями ситуации. Это процесс небыстрый, он еще только начался. Каждый опыт в этом направлении, как успешный, так и неуспешный, ценен, ибо благодаря ему может создаваться, выработаться и единая система обучения нерусскоговорящих учащихся русскому языку в общеобразовательной школе.

**Н.В. Орлова, учитель русского языка и литературы
МАОУ «Покровская СОШ»**

Система подготовки к Государственной итоговой аттестации по русскому языку

Всем известно, что и ГИА-9 и ЕГЭ по русскому языку являются обязательными, и поэтому передо мной как учителем стоит важная задача: организовать целенаправленное обобщающее повторение материала, изученного ранее. Многие теоретические знания нуждаются в углублении и дополнении. К тому же ученики просто психологически должны быть готовы к тестовой форме экзамена, уметь быстро и без ошибок заполнять бланки, знать требования к сочинению и т.д.

Организацию подготовки учащихся к итоговой аттестации начинаю с информационного этапа. Сначала сама изучаю анализ результатов прошлого года экзамена. Знакомлю учащихся со структурой работы, демонстрационными тестами Минобрнауки РФ. Следующий этап – обеспечение всех учащихся контрольно-измерительными материалами. В начале учебного года организовано приобретение сборников Н.В. Смирновой «ЕГЭ без проблем» (10 кл.), сборников тестов (8 и 9 кл.) на каждого ученика.

Особо остановлюсь на обучающем этапе. От учителя требуется создание целой системы уроков по подготовке к ГИА. Мной были разработаны программы элективных курсов: «Русский язык в рамках ГИА» для обучающихся 9 класса – 35 часов, цель которого – повышение орфографической и пунктуационной грамотности учащихся, развитие связной речи, обеспечение подготовки учащихся к прохождению итоговой аттестации по русскому языку в новой форме. Составлена программа по подготовке учащихся 9 класса к итоговой аттестации по русскому языку с целью повышения качества подготовки учащихся к сдаче экзамена. С целью контроля подготовки учащихся к ЕГЭ разработана система контрольных заданий: по каждой теме предлагаются вопросы и задания для обсуждения, тестовые задания. За весь период подготовки предполагается выполнение заданий в форме ГИА – 9. Разработаны курсы для обучающихся 10 класса «Сочинение на основе анализа текста». Цель проведения уроков русского языка в старших классах орфографических или пунктуационных пятиминутки. Обязательна работа и по орфоэпии. Отдельные задания, посвященные для учащихся, предлагаю на уроках с 6-го класса.

Первая главная задача учителя – научить сдавать тест. Для этого необходимо ознакомить учащихся с процедурой сдачи экзамена, раскрыть содержание каждого блока в отдельности. Вторая главная задача – психологически настроить ученика на ситуацию экзамена и научить управлять собой в условиях стресса. Поэтому на уроках обращаю особое внимание на актуализацию знаний и умений по вопросам, традиционно вызывающим затруднения у выпускников. Работе с орфографическими и пунктуационными правилами в 8-10 классах посвящаю как целые уроки повторения и обобщения материала, так и отдельные задания, используемые в ходе занятия. Традиционным стало проведение в начале каждого урока в старших классах орфографических или пунктуационных пятиминутки. Обязательна работа и по орфоэпии. Отдельные задания, посвященные для учащихся, предлагаю на уроках с 6-го класса.

В этом учебном году мной разработаны «Дидактические материалы для подготовки к итоговому сочинению по литературе», папка обучающегося «В помощь выпускнику», папка в электронном виде «Подготовка к ГИА». Мной создан персональный сайт, где опубликованы материалы по подготовке учащихся к итоговой аттестации по русскому языку, а также работы самих учеников.

Большую помощь оказывают занятия с учащимися после уроков. Они позволяют повторить грамматику языка, собрать разрозненные правила в четкую структуру. Задания, которые выполняют учащиеся, схожи с теми, которые им придется решать во время прохождения экзамена. Таким образом, складывается четкое и ясное представление о том, как им подходить к каждому типу заданий. Кроме того, можно уделить внимание каждому из учащихся, ответить на его вопросы, а также отследить, понимает ли ученик тему занятия и справляется ли с заданиями. Даю практические рекомендации по выполнению тестовых заданий по всем частям ОГЭ и ЕГЭ, включая и расход времени на каждую часть.

В кабинете русского языка и литературы можно самостоятельно поработать с бланками ГИА, образцами сочинений, текстами, тестами разных лет, получить необходимую информацию об итоговой аттестации по русскому языку на специально оформленных стендах. Контакт с родителями учеников, готовящихся к сдаче ГИА, крайне важен. В начале учебного года посетила родительское собрание в 9 классе, познакомила родителей со структурой ОГЭ, с информацией о дополнительной литературе, интернет-ресурсах, помогающих в подготовке к экзамену, о видах контроля, предусмотримых учителем.

В дальнейшем я планирую следующую работу: создание для учащихся памяток, инструкций, схем, алгоритмов, обновление базы данных по итоговой аттестации – тесты, тренировочные и проверочные работы в бумажном и электронном виде; использование этого материала в работе; проведение курсов повышения по данной проблеме. В заключение хочу добавить, что успех сдачи выпускного экзамена во многом зависит от постоянной работы учителя над качеством обучения учащихся.

**Т.В. Жигалова, учитель русского языка и литературы
МАОУ «Колчеданская СОШ»**

Предоставление услуг в сфере дошкольного образования в электронном виде

Образовательные организации согласно Распоряжению Правительства РФ от 17.12.2009 г. №1993-р должны оказывать ряд государственных (муниципальных) услуг обучающимся, родителям в электронном виде.

В 2009 г. был создан единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru). В связи с этим МО «Каменский городской округ» разработаны Административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг в сфере дошкольного образования, к которым относятся прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в детские сады и предоставление информации о реализации общеобразовательной программы дошкольного образования. В чем преимущество получения данных услуг в электронном виде? Например, при оформлении заявления о постановке на учет и зачислении ребенка в детский сад не нужно тратить время на посещение различных ведомств на получение услуги и заполнение соответствующих документов, через портал заявитель самостоятельно может заполнить заявление в соответствии с представлением образцом. В течение 10 дней с момента регистрации заявления на портале представить документы, необходимые для оказания услуги, в Управление образования либо непосредственно в детский сад по месту жительства заявителя.

На сегодняшний день родители (законные представители) очень редко пользуются данными электронными услугами, отдавая предпочтение традиционным способам получения данных услуг. Родители обязательно должны владеть информацией, как получить эти услуги, в том числе пользоваться порталом госуслуг. В Травянском детсаду данная информация размещена на официальном сайте ДОУ и на информационном стенде для родителей.

Кроме того, очень важно в образовательных организациях провести ряд мероприятий по популяризации государственных услуг в электронном виде для родителей. Это позволит сформировать у них четкие представления о получении данных госуслуг, что будет являться частью основы их юридической грамотности. Актуально проведение мероприятий для родителей этой тематики: родительские собрания, социальные акции и т.п.

**Т.В. Антропова,
заведующая МКДОУ «Травянский детский сад»**

Некоторые аспекты подготовки к ЕГЭ по математике в 11 классе

Математика – обязательный для всех выпускников средней школы экзамен, и альтернативы ЕГЭ как формы его проведения сегодня нет. При неоднозначном отношении к ЕГЭ мы вместе с тем понимаем, что такая независимая экспертиза знаний ученика требует прежде всего ориентации на результат, который может быть достигнут лишь в процессе системной работы.

По сравнению с другими учебными предметами математика, несомненно, выделяется своей трудоемкостью, необходимостью большой самостоятельной повседневной работы. Надо вдумчиво, ежедневно, серьезно работать, чтобы овладеть математикой даже в минимальных размерах, не говоря уже о более значительных успехах. Поэтому усилия учителя должны быть направлены на формирование у школьников потребности в учебной деятельности, постоянного желания учиться. Необходимо выработать положительное отношение учеников и родителей к математике, создавать ситуации успеха, ликвидировать боязнь решения математических задач, формировать у детей уверенность в своих способностях.

В 11 классе нашей школы основное внимание уделяется подготовке базового уровня экзамена по математике, так как он обеспечивает получение аттестата об окончании средней школы, но мы не забываем и о профильном уровне, т.к. есть обучающиеся, которые выбирают математику для поступления в вуз.

Основой успешной сдачи ЕГЭ, безусловно, является правильное организованное повторение. Системный подход к повторению изученного материала – вот одна из главных задач при подготовке к экзаменам. Прежде всего это изменение тематического планирования. Составление планирования таким образом, чтобы осталось достаточно число часов на повторение всего учебного материала. Далее необходимо включить в изучение текущего учебного материала задания, соответствующие экзаменационным заданиям. Изменить систему контроля над уровнем знаний учащихся по математике, включая в содержание текущего контроля некоторые виды экзаменационных задач. Итоговое повторение построить не только на отработке умений и навыков, требующихся для получения положительной отметки на экзамене, но и на обобщении и систематизации знаний за курс основной и средней школы, с учетом того, что эти знания потребуются для продолжения образования. Все это отражено в плане подготовки обучающихся 11 класса по математике.

Важным условием успешной подготовки к экзаменам является тщательность в отслеживании результатов учеников по всем темам и в своевременной коррекции уровня усвоения учебного материала. Для этого ведется мониторинг результатов, а также качества усвоения тем по математике.

Подготовка к ЕГЭ по математике требует индивидуального, личностно ориентированного подхода. Для реализации такого подхода в учебном плане 11 класса имеется спецкурс «Математика как универсальная наука». Кроме того, у учащихся есть возможность посещать индивидуальные и групповые консультации по математике.

Обязательной составляющей образовательной деятельности считаю умение учащихся анализировать свои возможности. Я стараюсь учить их самостоятельно определять для себя приоритетные вопросы при изучении нового материала или при ликвидации пробелов в знаниях; видеть динамику развития своей учебной деятельности; учу их оценивать результаты своего труда. Для этого составлены планы индивидуальной подготовки к ЕГЭ, а также листы самоконтроля. Кроме того, учащимся было предложено решение тренировочных вариантов по электронной почте через Интернет. Здесь хорошо работает самоконтроль и обратная связь с учителем и, самое главное, экономится время на уроке.

В современной школе и обучающиеся, и учителя имеют возможность применения информационно-коммуникационных технологий, которые помогают обучающемуся получить более качественные знания. Использование интернет-ресурсов, активная работа с компьютером формирует у учащихся более высокий уровень самообразовательных навыков и умений – анализа и структурирования получаемой информации. Необходимую информацию можно получить и на стенде «ЕГЭ-2017» в кабинете математики. Использование информационных технологий становится необходимым практически в любой сфере деятельности человека. Владение навыками этих технологий еще за школьной партой во многом определяет успешность будущей профессиональной подготовки нынешних выпускников.

**Л.В. Пошлякова,
учитель математики МАОУ «Колчеданская СОШ»**

Электронный журнал и дневник – важная часть информационной среды школы

С 2011 г. наша школа стала использовать в работе электронный журнал. Я хочу поделиться опытом работы с этими информационными ресурсами.

Использовать электронный журнал доступно в любое время и с любого компьютера. Учителю при внесении информации совершенно не обязательно находиться в этот момент на рабочем месте. Он может задавать домашнее задание всему классу, которое сразу попадает в электронный дневник каждого ученика. Отметки могут выставляться как на уроке (с демонстрацией на экране в конце урока), так и после уроков. Кроме того, в системе возможно ведение поурочного планирования, позволяющее сохранять информацию о проводимых уроках. Если темы внесены заранее, то ученик видит их в своем дневнике и психологически готов к контрольным работам.

Электронный журнал является средством информирования и общения пользователей. Администрация, педагоги, ученики, родители могут взаимодействовать друг с другом. Общение с родителями и детьми особенно необходимо, когда ребенок долго отсутствует в школе. Педагоги могут общаться по вопросам профессиональной деятельности, по обмену опытом. Можно корректировать качество усвоения учебного материала по темам с использованием дистанционного консультирования. Если ученик отсутствует в школе, он своевременно узнает темы пропущенных уроков и домашние задания из электронного дневника. Можно дать индивидуальное задание отсутствующему ученику. Электронный журнал можно использовать, чтобы дети подготовились к письменной проверке знаний по предметам, для этого нужно прикрепить в электронном журнале домашнее задание по нужному предмету. Для классного руководителя есть возможность разместить в новостях класса объявление для родителей и детей, чтобы все ученики и их родители всегда были в курсе событий и принимали активное участие в школьной жизни.

Электронный дневник дает возможность ученику и родителям увидеть примерную итоговую оценку по предмету, что позволяет обучающемуся планировать свою деятельность.

Работа с электронным дневником способствует развитию информационной компетентности обучающихся, универсальных учебных действий в свете новых ФГОСов.

С.Н. Залесова, учитель МКОУ «Клевакинская СОШ»

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2017 г. № 263 п. Мартюш Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), в части утверждения карты градостроительного зонирования применительно к д. Часовая Каменского района Свердловской области»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШЕСТОЙ СОЗЫВ ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), в части утверждения карты градостроительного зонирования применительно к д. Часовая Каменского района Свердловской области

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний, заклю-

чением о результатах публичных слушаний, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

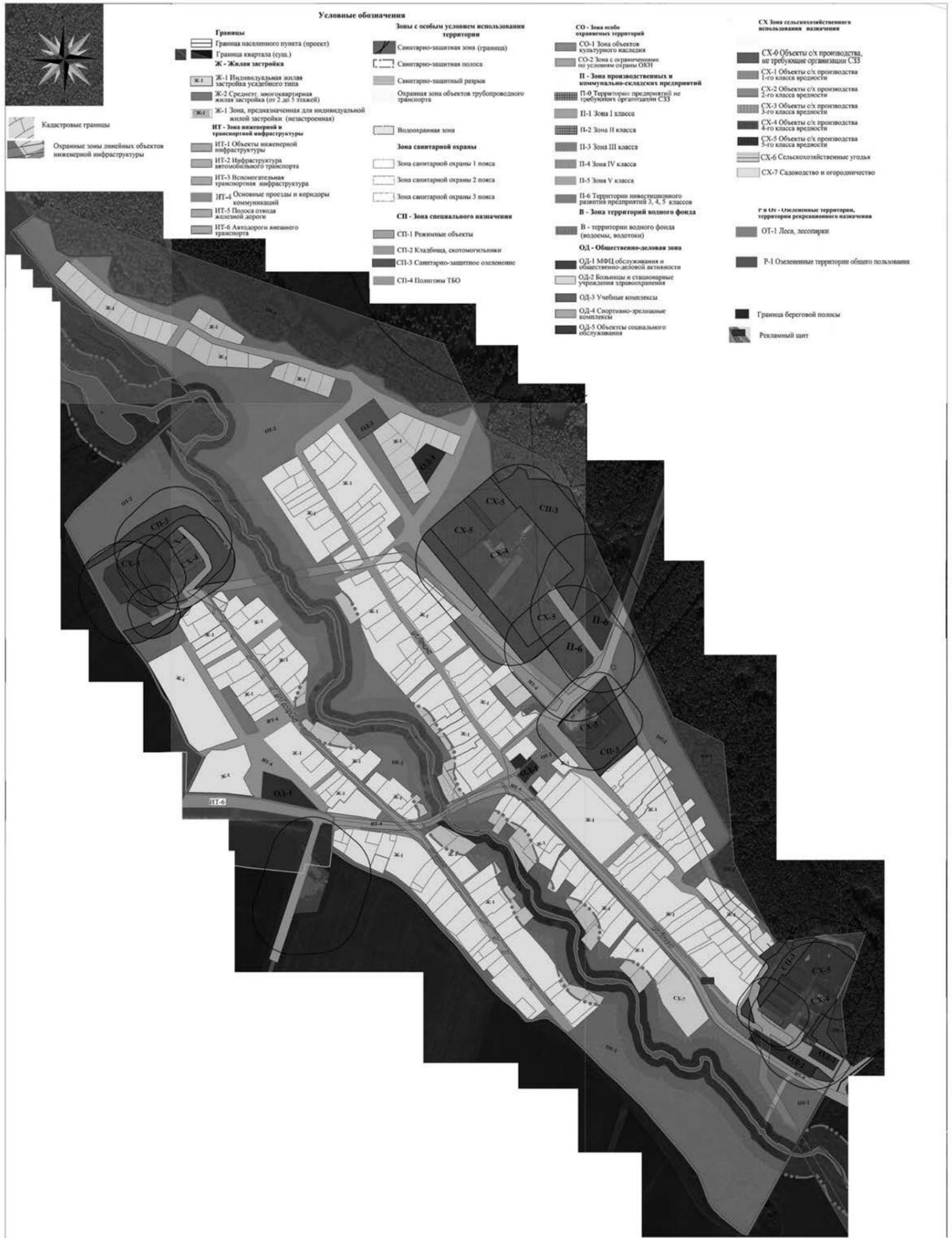
- 1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), в части утверждения карты градостроительного зонирования, применительно к д. Часовая Каменского района Свердловской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

Глава городского округа С.А. Белоусов Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014 года « Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в ред. от 29.01.2015г. № 298, от 30.04.2015г. № 335), руководствуясь «Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Назначить на 10 мая 2017 года в 17.00 часов в здании Покровской сельской администрации (с. Покровское, ул. Ленина, 128) публичные слушания по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ, утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. №125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), в части утверждения карты градостроительного зонирования применительно к д. Часовая Каменского района Свердловской области».
2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству администрации МО «Каменский городской округ» Л.И. Андреева.
3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в период с 10.03.2017 г. по 10.04.2017 г. организовать размещение демонстрационных материалов:
- в здании Покровской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул. Ленина, 128;
- в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, дом 97а.
4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций, касающиеся проекта карты зонирования применительно к д. Часовая, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, дом 97а, каб. 120, тел. (3439) 36-59-43.
5. Опубликовать настоящее постановление и проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ, утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. №125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), в части утверждения карты градостроительного зонирования применительно к д. Часовая Каменского района Свердловской области» в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинина.

Глава городского округа С.А. Белоусов



Информационное сообщение Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., Каменский район, с. Черемхово, примерно в 85 м по направлению на север от земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401005:270, примерной площадью 1700 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения садоводства. Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть до 05.04.2017 г., обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте либо на адрес электронной почты. Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru

Table with metadata for the zoning map, including title 'Правила землепользования и застройки МО "Каменский городской округ"', author 'д.Часовая', and other technical details.

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области. Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя». Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016. Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а». Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: vestiural@ngs.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева. Корректура: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина. Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю). Цена свободная. Газета выходит 2 раза в неделю. Время подписания в печать: по графику – 10.00, фактически – 10.00. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 264. Тираж 170.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под знакомом @ публикуются на коммерческой основе.