

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2018 г. № 620 п. Мартюш

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Каменского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Думы от 21.09.2017 № 141 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа», Постановлением Главы Каменского городского округа от 16.10.2017 № 1411 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа» в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Каменского городского округа, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Каменского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);

2. Начальнику Управления образования Администрации Каменского городского округа (Балакина Е.Г.) обеспечить проведение в муниципальных образовательных организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации Каменского городского округа (далее – муниципальных образовательных организаций) организационных мероприятий, связанных с изменением существенных условий оплаты труда.

3. Установить, что заработная плата (без учета премий и иных стимулирующих выплат) работников муниципальных образовательных организаций Каменского городского округа, устанавливаемая в соответствии с утвержденной системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с системой оплаты труда, введенной ранее, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

4. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 25.03.2014 года № 696 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 15.01.2015 года № 18, от 01.10.2015 года № 2639).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И. В. Кырчикову.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Каменского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации Каменского городского округа (далее - Положение), применяется при исчислении заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации МО «Каменский городской округ» (далее - муниципальные образовательные организации).

1.2. Заработная плата работников муниципальных образовательных организаций устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в муниципальных образовательных организациях системами оплаты труда. Системы оплаты труда в муниципальных образовательных организациях устанавливаются на основе настоящего Положения, коллективных договоров, соглашений, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

1.3. Фонд оплаты труда в муниципальных образовательных организациях формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников казенных муниципальных образовательных организаций, объема субсидий предоставляемой бюджетным и автономным муниципальным образовательным организациям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, могут направляться муниципальной образовательной организацией на выплаты стимулирующего характера.

1.4. Штатное расписание муниципальной образовательной организации утверждается руководителем муниципальной образовательной организации в соответствии со структурой, согласованной с Управлением образования Администрации Каменского городского округа (далее - Управление образования), в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда. Управление образования устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных образовательных организаций (не более 40%), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу указанных организаций.

1.5. Должности работников, включаемые в штатное расписание муниципальной образовательной организации, должны определяться в соответствии с уставом муниципальной образовательной организации и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей

руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

### Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Оплата труда работников муниципальной образовательной организации устанавливается с учетом:

- 1) Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС);
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС) или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников муниципальной организации.

2.2. При определении размера оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Заработная плата работников муниципальных образовательных организаций устанавливается в пределах фонда оплаты труда муниципальной образовательной организации.

2.4. Изменение оплаты труда работников муниципальной образовательной организации производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

2.5. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.6. Руководители муниципальных образовательных организаций:

- 1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- 2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же муниципальной образовательной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников муниципальной образовательной организации;
- 3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников муниципальной образовательной организации.

2.7. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в муниципальной образовательной организации педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.8. Преподавательская работа в той же муниципальной образовательной организации для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.9. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же муниципальной образовательной организации, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных образовательных организаций, работникам предприятий и организаций осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников при условии, что педагогические работники, для которых данная муниципальная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

## Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

3.1. Оплата труда работников муниципальных образовательных организаций включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

3.2. Муниципальная образовательная организация в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

3.4. Приведенные в настоящем Положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. Муниципальная образовательная организация имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Муниципальная образовательная организация имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

Порядок повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников муниципальной образовательной организации (кроме руководителей) за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности, определен в приложении № 9 к настоящему Положению.

3.5. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам муниципальных образовательных организаций, имеющих высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в муниципальных образовательных организациях, обособленных структурных подразделениях муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных образовательных организациях и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

3.7. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.8. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

3.9. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в приложениях № 2, 3 и 4 к настоящему Положению.

3.10. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3.11. Размеры должностных окладов заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений без учета повышений, предусмотренных примечанием к приложению № 4 к настоящему Положению.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливается в соответствии с локальным актом муниципальной образовательной организации, принятым руководителем муниципальной образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

3.12. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеразрешенных должностей руководителей, специалистов и служащих».

**Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:**  
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).  
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

3.13. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих» установлены в приложении № 5 к настоящему Положению.

3.14. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии муниципальных организаций (далее – работники культуры, искусства и кинематографии) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

3.15. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии установлены в приложении № 6 к настоящему Положению.

3.16. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

3.17. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих установлены в приложении № 7 к настоящему Положению.

3.18. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и их заместителям, служащим, работникам культуры и рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

4.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя муниципальной образовательной организации устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

4.2. Оплата труда руководителя муниципальной образовательной организации, его заместителей включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

4.3. Размер должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости образовательной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций, утвержденной приказом Начальником Управления образования по согласованию с Главой городского округа.

Руководителю муниципальной образовательной организации, прошедшему аттестацию в соответствии с Порядком аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации МО «Каменский городской округ», утвержденным приказом начальника Управления образования от 22.01.2014 № 15, устанавливается повышающий коэффициент за присвоенную группу (уровень) профессиональной компетентности в следующих размерах:

- 1 группа – 0,3
- 2 группа – 0,25
- 3 группа – 0,2

Лицам, вновь назначенным на должность руководителей муниципальных образовательных организаций, устанавливается повышающий коэффициент за 3 группу профессиональной компетентности в размере 0,2 сроком не более чем на два года.

Заместителям руководителя муниципальной образовательной организации, прошедшим аттестацию и подтвердившим соответствие занимаемой должности, приказом руководителя муниципальной образовательной организации устанавливается стимулирующая выплата, размер которой определяется в пределах фонда оплаты труда муниципальной образовательной организации.

Коэффициент (надбавка) за присвоенную группу (уровень) профессиональной компетентности устанавливается с момента вынесения решения аттестационной комиссией.

4.4. Должностной оклад руководителя муниципальной образовательной организации определяется ежегодно на начало календарного года. Размер должностного оклада руководителя устанавливается с учетом отнесения его к группе по оплате труда руководителей в соответствии с объемными показателями деятельности муниципальных образовательных организаций (Приложение № 8)

4.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается приказом Начальника Управления образования от 05.02.2018 № 13 исходя из особенностей типов и видов этих организаций в кратности от 1 до 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников муниципальных образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных образовательных организаций (без учета заработной платы заместителей руководителей) устанавливается приказом Начальника Управления образования исходя из особенностей типов и видов этих учреждений в кратности от 1 до 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников муниципальных образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителей), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей муниципальных образований и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 20.02.2017 № 117 «Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей муниципальных образований и представление указанными лицами данной информации».

4.6. При установлении должностных окладов руководителям муниципальных образовательных организаций предусматривается их повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Управлением образования.

4.7. Должностные оклады заместителей руководителя муниципальной образовательной организации устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации, установленного в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя муниципальной образовательной организации устанавливается в соответствии с локальным актом муниципальной образовательной организации, принятым руководителем муниципальной образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

4.8. Руководитель, заместителем руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

для руководителей – приказом Начальника Управления образования. для заместителей руководителя – коллективным договором, локальным нормативным актом муниципальной образовательной организации, трудовым договором.

4.9. Стимулирование руководителя муниципальной образовательной организации осуществляется из всех источников финансирования, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальной образовательной организации, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя муниципальной образовательной организации, на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций, утвержденного приказом начальника Управления образования (далее - Положение о стимулировании руководителей муниципальных организаций).

4.10. Заместителям руководителя муниципальной образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя муниципальной образовательной организации принимается руководителем муниципальной образовательной организации.

#### Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

5.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников муниципальных образовательных организаций при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда муниципальной образовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

5.3. Для работников муниципальных образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Порядок установления доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам муниципальной образовательной организации (кроме руководителей, его заместителей), за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных установлен в приложении N 10 к настоящему Положению.

5.4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

5.5. Всем работникам муниципальных образовательных организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

5.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику муниципальной образовательной организации при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделенными, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководством предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются муниципальной образовательной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте муниципальной образовательной организации, утвержденном руководителем муниципальной образовательной организации, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.9. Работникам муниципальной образовательной организации (кроме руководителя муниципальной образовательной организации, его заместителей) за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам муниципальных образовательных организаций (кроме руководителя муниципальной образовательной организации, его заместителей) за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются муниципальной образовательной организацией.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которыми устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителем муниципальной образовательной организации на основании коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта муниципальной образовательной организации.

5.10. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем муниципальной образовательной организации в соответствии с локальным актом муниципальной образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

5.11. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.12. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых муниципальной организацией услуг, муниципальная организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

#### Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в муниципальной образовательной организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих организаций в пределах всех источников финансирования, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных муниципальными образовательными организациями на оплату труда работников.

6.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

6.3. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий;

6.4. Размер выплат стимулирующего характера определяется муниципальной образовательной организацией с учетом разрабатываемых показателей (критериев) оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем муниципальной образовательной организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

6.5. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

6.6. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности муниципальной образовательной организации, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда муниципальной образовательной организации норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников, учитывая показатели наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств муниципальной образовательной организации, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для муниципальной образовательной организации.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом муниципальной образовательной организации, трудовым договором.

6.7. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный» и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом муниципальной образовательной организации, трудовым договором.

6.8. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в муниципальной образовательной организации.

Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников муниципальной образовательной организации установлен в приложении N 11 к настоящему Положению.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности муниципальной образовательной организации.

6.9. Работником, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

6.10. В целях социальной защищенности работников муниципальных образовательных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя муниципальной образовательной организации может применяться единовременное премирование работников муниципальных образовательных организаций:

- 1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- 4) при награждении Почетной грамотой Главы Каменского городского округа, Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа, Благодарственным письмом Главы Каменского городского округа;

5) в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя;  
6) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);  
7) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;  
8) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом муниципальной образовательной организации, принятым руководителем муниципальной образовательной организации с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

6.11. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом муниципальной образовательной организации, принятым руководителем муниципальной образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

*Приложение №1 к Положению об оплате труда*

**Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа)**

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала: секретарь учебной части, младший воспитатель.
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений: заведующий (начальник) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением и другими структурными подразделениями образовательной организации; заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением образовательной организации.
4. Должности служащих (в том числе по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий»): лаборант, специалист по охране труда.
5. Должности работников культуры, искусства и кинематографии: библиотекарь.

*Приложение №2 к Положению об оплате труда*

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>		
	вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	3734
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня</b>		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	4997

*Приложение №3 к Положению об оплате труда*

**Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6705
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7275
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования;	7275
4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	7520

*Приложение №4 к Положению об оплате труда*

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>		
	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением,	

1 квалификационный уровень	реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	6386
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	6947
3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель) обособленного структурного подразделения образовательной организации	7493

*Приложение №5 к Положению об оплате труда*  
**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
1	2	3
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; секретарь-машинистка	3078
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	3765
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Лаборант	4176
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством  должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	5034
3 квалификационный уровень	Шеф-повар; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	5533
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	специалист по охране труда	5127
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6687
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7207
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	7779

*Приложение №6 к Положению об оплате труда*  
**Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии**

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
библиотекарь	6703

*Приложение №7 к Положению об оплате труда*

**Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	гардеробщик; грузчик; кастелянша; мойщик посуды; подсобный рабочий; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории;	2922

	кладовщик; кухонный рабочий; рабочий по стирке и ремонту спецодежды	3234
	оператор копировальных и множительных машин	3578
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	оператор стиральных машин; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; тракторист;	3578
	маляр; парикмахер; швея	3973
	плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4399
	водитель автомобиля; кондитер; повар; старший повар; столляр	5533
	электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; энергетик	5533
2 квалификационный уровень	слесарь-ремонтник; охранник	5533

*Приложение №8 к Положению об оплате труда*

**Объемные показатели деятельности образовательных организаций и отнесение их к группам по оплате труда руководителей**

К объемным показателям деятельности образовательных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательной организацией, а именно количество обучающихся (воспитанников).

№ п/п	Показатель	Условия	Количество баллов
1	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	Из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	1,0

Отнесение образовательных организаций к группам по оплате труда руководителей, исходя из объемных показателей, в соответствии со следующей таблицей:

Тип (вид) образовательной организации	Группа по оплате труда руководителей (по сумме баллов)					
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	VI группа
Общеобразовательные организации	До 60	От 60 до 120	От 120 до 150	От 150 до 220	От 220 до 300	Свыше 300
Дошкольные образовательные организации	До 35	С 35 до 55	С 55 до 75	С 75 до 95	С 95 до 125	Свыше 125
Организации дополнительного образования	До 500	От 500 до 600	От 600 до 800	От 800 до 1000	От 1000 до 1200	Свыше 1200

Отнесение окладов к группе по оплате труда руководителей образовательных учреждений

Тип (вид) образовательной организации	Оклады, соответствующие группе оплаты труда					
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	VI группа
Общеобразовательные организации	20 644	20 972	21 299	21 627	22 173	22 768
Дошкольные образовательные организации	19 552	19 880	20 207	20 535	21 081	21 676
Организации дополнительного образования	19 610	20 610	21 610	22 610	23 610	24 610

*Приложение №9 к Положению об оплате труда*

**Порядок повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников организаций подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности**

1. Настоящий Порядок применяется при исчислении заработной платы отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников, занимающих должности педагогических работников.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных образовательных организаций прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников повышаются в следующих размерах:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 25 процентов;
- 2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;
- 3) работникам, подтвердившим по результатам аттестации соответствие занимаемой должности, - на 10 процентов.

3. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда муниципальной образовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

4. В случаях когда работникам муниципальных образовательных организаций предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренных пунктом 3.5 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляются из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

5. При занятии руководителем, его заместителями муниципальных организаций педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

**Приложение №10 к Положению об оплате труда****Порядок установления доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам (кроме руководителя, его заместителя) муниципальных образовательных организаций подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных**

1. Настоящий Порядок применяется при установлении доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам (кроме руководителя, его заместителя) муниципальных образовательных организаций, за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных.

2. Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам (кроме руководителя, его заместителя) муниципальных образовательных организаций (далее - работники) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, относятся к компенсационным выплатам и устанавливаются в соответствии с локальным актом муниципальной образовательной организации, принятым руководителем муниципальной образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

3. Работникам за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах от установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в случаях:

1) 15 - 30 процентов - за работу в общеобразовательных учреждениях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, и конкретный размер доплат определяются руководителем муниципальной образовательной организации работнику в зависимости от продолжительности его работы с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, от категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, легкой, умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями) по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников муниципальной образовательной организации;

2) 15 процентов - за работу в муниципальных образовательных организациях, имеющих отдельные классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы, группы, где количество обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья превышает 1/2 общей численности обучающихся (воспитанников) классов, групп.

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, определяется руководителем муниципальной образовательной организации в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников муниципальной образовательной организации;

3) 20 процентов - педагогическим работникам за обучение по основным общеобразовательным программам детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях на основании заключения медицинской организации, за исключением общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательных учреждений для детей, нуждающихся в длительном лечении, государственных центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и общеобразовательных учреждений, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям;

4. В случаях когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

5. Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

6. Размер доплат конкретному работнику и сроки их действия устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

**Приложение №11 к Положению об оплате труда****Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников муниципальных образовательных организаций подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

1. Настоящий Порядок применяется при исчислении стажа непрерывной работы (выслуги лет) по специальности в сфере образования работникам муниципальных образовательных организаций.

2. Основным документом для определения стажа непрерывной работы (выслуги лет) по специальности в сфере образования (далее - стаж непрерывной работы) является трудовая книжка и (или) трудовой договор.

3. При установлении работникам муниципальных образовательных организаций ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) учитывается продолжительность непрерывной работы работников в данной муниципальной образовательной организации.

В случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в стаж непрерывной работы засчитывается также время предыдущей работы или иной деятельности.

4. В стаж непрерывной работы, дающий право на установление ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) работникам муниципальных образовательных организаций, засчитывается время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, всех форм собственности (далее - организации).

5. Период работы в муниципальных образовательных организациях учитывается работнику при исчислении стажа непрерывной работы при условии, что перерыв в работе при переходе с одной работы на другую не превысил одного месяца.

6. При наличии перерыва в работе не более двух месяцев период работы в муниципальных образовательных организациях учитывается работнику при исчислении стажа непрерывной работы в случае увольнения из муниципальной образовательной организации после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, удлиненное на время переезда.

7. При наличии перерыва в работе не более трех месяцев период работы учитывается работнику муниципальной образовательной организации при исчислении стажа непрерывной работы в следующих случаях:

1) после окончания профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

2) со дня увольнения в связи с реорганизацией, ликвидацией организации (структурного подразделения), либо сокращением численности или штата работников организации (структурного подразделения).

8. При исчислении стажа непрерывной работы в случае увольнения с военной службы перерыв при приеме на работу должен составлять не более одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в организации.

9. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы, при условии, если перерыв непосредственно предшествовала работа в организации:

1) зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность для трудоустройства;

2) покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

3) гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в муниципальных образовательных организациях;

4) супругам военнослужащих (сотрудников), увольняющимся с работы по собственному желанию из муниципальных образовательных организаций в связи с переводом военнослужащего (сотрудника) в другую местность или переездом в связи с увольнением с военной службы (службы);

5) занятым на сезонных работах в муниципальных образовательных организациях с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

10. Стаж работы сохраняется при расторжении трудового договора беременными женщинами, лицами, в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет или ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет (в том числе находящимся на их попечении), при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста.

11. Стаж непрерывной работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть подтвержден в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2014 N 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий».

12. Под работой по специальности в сфере образования понимается работа:

1) на руководящих, педагогических, методических и других должностях специалистов, служащих и иных работников, утвержденных штатными расписаниями и тарификациями организаций;

2) на руководящих, инспекторских и других должностях специалистов органов власти;

3) на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; на руководящих и других должностях специалистов дома учителя; комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

4) время обучения (по очной форме) в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, имеющих государственную аккредитацию.

13. Право решать конкретные вопросы о соответствии специальности для определения стажа непрерывной работы в организациях профиля работы предоставляется руководителю муниципальной образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципальной образовательной организации.

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ РАСПОЯЖЕНИЕ

**от 25.04.2018 г. № 96 пгт. Мартюш**

### **Об утверждении графика проведения на территории Каменского городского округа 9 мая 2018 года торжественных мероприятий, посвященных Памяти участников Великой Отечественной войны**

В целях проведения на территории Каменского городского округа 9 мая 2018 года торжественных мероприятий, посвященных Памяти участников Великой Отечественной войны, руководствуясь Уставом Каменского городского округа:

1. Утвердить график проведения на территории Каменского городского округа 9 мая 2018 года торжественных мероприятий, посвященных Памяти участников Великой Отечественной войны (прилагается).

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Пламя» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

*Глава городского округа С.А. Белоусов*

### **График проведения на территории Каменского городского округа 9 мая 2018 года торжественных мероприятий, посвященных Памяти участников Великой Отечественной войны**

№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственные должностные лица
1	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	с. Кисловское, у обелиска	Ушкова О.Н. Рогожников А.В. Вавилова Н.М.
2	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 14.00	д. Соколова (Кисловская сельская администрация), у обелиска	Рогожников А.В.
3	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	п. Лебяжье, у обелиска	Рогожников А.В.
4	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Колчедан, у обелиска	Белоусов С.А. Аргучинский В.В. Першина Е.А.
5	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 12.00	с. Маминское, у обелиска	Соломен В.Н. Воробьева В.В. Лагутин Т.В.
6	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Исетское, у обелиска	Воробьева В.В.
7	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Троицкое, у обелиска	Воробьева В.В.
8	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	д. Шилова, у обелиска	Воробьева В.В.
9	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	д. Старикова, у обелиска	Воробьева В.В.

10	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	д. Давыдова, у обелиска	Воробьева В.В.
11	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	с. Новоисетское, у обелиска	Белоусов С.А. Шпилова М.А. Першина Е.А.
12	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.25	с. Сипавское, у обелиска	Мельник В.А. Чистякова С.А. Графская С.Н.
13	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 12.00	с. Пирогово, у обелиска	Чистякова С.А.
14	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 9.00	д. Черноусова, у обелиска	Абакумова Ф.Ф.
15	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 9.30	с. Черемхово, у обелиска	Баранов А.П. Абакумова Ф.Ф. Чemezov В.И.
16	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 9.00	д. Беловодье, у обелиска	Чантуридзе Л.В.
17	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 9.50	д. Мазуля, у обелиска	Чантуридзе Л.В.
18	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	с. Позариха, у обелиска	Самохина М.И. Чантуридзе Л.В. Чemezov В.И.
19	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 13.00	д. Свобода, у обелиска	Чантуридзе Л.В.
20	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 9.00	д. Чайкина, у обелиска	Членов А.П.
21	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	д. Потаскуева, у обелиска	Членов А.П.
22	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	д. Крайчикова, у обелиска	Членов А.П.
23	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 13.00	с. Окулово, у обелиска	Мельник В.А. Членов А.П. Мусихин А.В.
24	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 12.00	п. Горный, у обелиска	Кошкарое А.Ю. Меньшикова Т.С. Шахматов А.С.
25	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Травяное, у обелиска	Романова Т.Г. Парадеева Е.И.
26	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	с. Большая Грязуха, у обелиска	Романова Т.Г. Антропова Т.В.
27	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	д. Кремлевка, у обелиска	Романова Т.Г.
28	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 12.00	с. Барабановское, у обелиска	Балакина Е.Г. Алмазова С.Д. Мусихин А.В.
29	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 9.30	с. Щербакое, у обелиска	Алексеев В.П.
30	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	д. Брод, у обелиска	Кырчикова И.В. Алексеев В.П.
31	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 12.00	пгт. Мартюш, у обелиска	Кырчикова И.В. Алексеев В.П. Шубина Н.П.
32	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Клеванинское, у обелиска	Баранов А.П. Брюхов С.В. Дубровин С.Н.
33	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	д. Белоносова, у обелиска	Брюхов С.В.
34	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	д. Мухлянина, у обелиска	Брюхов С.В.
35	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	д. Чечулина, у обелиска	Брюхов С.В.
36	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Покровское, у обелиска	Кошкарое А.Ю. Панченко О.А. Лисицина Г.Т.
37	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	08 мая 2018 года 10.00	п. Первомайский, у обелиска	Панченко О.А.
38	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	д. Часовая, у обелиска	Панченко О.А.
39	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.30	д. Малое Белоносова, у обелиска	Панченко О.А.
40	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 10.00	д. Походилова у обелиска по ул. Ленина	Едигарев Р.В.
41	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Сосновское, у обелиска по ул. Мира	Соломен В.Н. Едигарев Р.В.
42	Торжественное мероприятие, посвященное Памяти участников Великой Отечественной войны	09 мая 2018 года 11.00	с. Рыбниновское, у обелиска	Мазурина Л.Н. Заостровных В.Н. Шахматов А.С.

**ПРОЯВЛЯЙТЕ БДИТЕЛЬНОСТЬ!**

Уважаемые жители, сообщаем о том, что в целях обеспечения безопасности, предотвращения противоправных действий и террористических актов в местах проведения массовых мероприятий необходимо проявлять бдительность. Телефон дежурной части ОП №22 МО МВД «г. Каменск-Уральский» 31-58-01; телефон дежурной части МО МВД «г. Каменск-Уральский» 32-23-15. **Администрация МО «Каменский городской округ»**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.04.2018 г. № 617 п. Мартюш

**Об организации в Каменском городском округе массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях координации деятельности по организации и проведению комплекса мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны, обеспечения общественной безопасности в период проведения указанных мероприятий, руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению в Каменском городском округе массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны (прилагается) (далее – Оргкомитет).

2. Утвердить план массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны (прилагается – размещен на сайте Администрации МО «Каменский городской округ» (kamensk-adm.ru)) (далее – План).

3. Оргкомитету обеспечить координацию деятельности учреждений по подготовке и проведению мероприятий, указанных в Плане.

4. Главам сельских администраций:

4.1. создать на территориях сельских администраций оргкомитеты по подготовке и проведению в Каменском городском округе массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны;

4.2. в срок до 05 мая 2018 года организовать работу по уборке и благоустройству территории обелисков;

4.3. организовать уборку мест проведения массовых мероприятий до и после проведения мероприятий согласно Плану;

4.4. для проведения праздничных шествий выбрать маршрут движения, обеспечивающий безопасность участников, при необходимости согласовать маршрут движения шествия с ГИБДД;

4.5. в срок до 01 мая 2018 года организовать охрану памятников, мемориалов погибшим и умершим от ран в годы Великой Отечественной войны, с привлечением членов добровольных народных дружин, общественных организаций, волонтерских движений. О результатах информировать МО МВД России «Каменск-Уральский».

5. Управлению культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ» (В.А. Мельник), Управлению образования Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина) провести мероприятия согласно Плану.

6. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Каменского городского округа:

6.1. принять участие в подготовке и проведении мероприятий, указанных в Плане;

6.2. принять участие в уборке и благоустройстве обелисков на территориях сельских администраций;

6.3. разработать собственные планы по организации и проведению праздничных мероприятий с учетом Плана.

7. Главному специалисту Администрации МО «Каменский городской округ» (Т.В. Степанова) ознакомить руководителей организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, с настоящим постановлением и положениями статьи 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области».

8. Рекомендовать Начальнику МО МВД России «Каменск-Уральский» (С.И. Тананыхин):

8.1. организовать охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий согласно Плану;

8.2. содействовать в организации охраны памятников, мемориалов погибшим и умершим от ран в годы Великой Отечественной войны в период с 01 мая по 12 мая 2018 года.

9. Рекомендовать Начальнику отдела ГИБДД МО МВД России «Каменск-Уральский» (Д.А. Шубин) организовать обеспечение безопасности дорожного движения в местах проведения шествий согласно Плану.

10. Рекомендовать Главному врачу ГБУЗ СО «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова) организовать медицинскую помощь в период проведения праздничных мероприятий 01 мая и 09 мая 2018 года.

11. Директору ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя» (Н.В. Казанцева) осветить массовые мероприятия, посвященные Празднику Весны и Труда, 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны, в газете «Пламя».

12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикова.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению  
в Каменском городском округе массовых мероприятий,  
посвященных Празднику Весны и Труда,  
73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов  
и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны**

1 Белоусов Сергей Александрович - Глава Каменского городского округа, председатель оргкомитета;

2 Кырчикова Ирина Викторовна - заместитель Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике, заместитель председателя оргкомитета;

3 Вереникова Юлия Александровна - специалист I категории Администрации, секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

4 Абакумова Фаина Фахеровна - глава Черемховской сельской администрации;

5 Алексеев Виталий Павлович - глава Бродовской сельской администрации;

6 Алмазова Светлана Дмитриевна - глава Барабановской сельской администрации;

7 Аручинский Владислав Викторович - глава Колчеданской сельской администрации;

8 Балакина Елена Геннадьевна - Начальник Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ»;

9 Брюхов Сергей Владимирович - глава Клевакинской сельской администрации;

10 Вавилова Наталья Михайловна - Главный врач ГБУЗ СО «Каменская центральная районная больница» (по согласованию);

11 Воробьева Виктория Викторовна - глава Маминской сельской администрации;

12 Заостровных Вячеслав Николаевич - глава Рыбниковской сельской администрации;

13 Едигарев Рудольф Васильевич - глава Сосновской сельской администрации;

14 Казанцева Надежда Владимировна - Главный редактор ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя»;

15 Мельник Влада Анатольевна - Начальник Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ»;

16 Меньшикова Татьяна Севериновна - глава Горноисетской сельской администрации;

17 Неволина Тамара Павловна - Председатель Каменского районного потребительского общества (по согласованию);

18 Панченко Олеся Александровна - глава Покровской сельской администрации;

19 Першина Елена Анатольевна - Депутат Думы Каменского городского округа, заместитель председателя совета женщин Каменского городского округа;

20 Рогожников Александр Владимирович - глава Кисловской сельской администрации;

21 Романова Татьяна Георгиевна - глава Травянской сельской администрации;

22 Соломин Виктор Николаевич - депутат Думы Каменского городского округа, председатель Совета ветеранов;

23 Степанова Татьяна Владимировна - главный специалист Администрации МО «Каменский городской округ»;

24 Тананыхин Сергей Иванович - Начальник МО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию);

25 Чемезов Виталий Иванович - Председатель Думы Каменского городского округа;

26 Чистякова Светлана Александровна - глава Сипавской сельской администрации;

27 Шубин Денис Александрович - Начальник отдела ГИБДД МО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию);

28 Чантуридзе Лариса Викторовна - глава Позарихинской сельской администрации;

29 Членов Александр Петрович - глава Окуловской сельской администрации;

30 Шипилова Марина Александровна - и.о. главы Новоисетской сельской администрации;

31 Шонохов Валерий Александрович - Председатель координационного совета объединений профсоюзных организаций Каменского городского округа (по согласованию).

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2018 г. № 635 п.г.т. Мартюш

**О проведении в 2018 году в Каменском городском округе традиционной легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы**

В целях проведения традиционной легкоатлетической эстафеты в 2018 году на территории Каменского городского округа, руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Каменского городского округа в п.г.т. Мартюш 04.05.2018 года традиционную легкоатлетическую эстафету, посвященную Дню Победы.

2. Утвердить состав оргкомитета по проведению в Каменском городском округе 04.05.2018 года традиционной легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы (прилагается).

3. Утвердить Положение о проведении традиционной легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы (прилагается).

4. Управлению культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (В.А. Мельник) организовать проведение традиционной легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы, 04.05.2018 года в п.г.т. Мартюш.

5. Управлению образования (Е.Г. Балакина) организовать:

5.1. участие учащихся и учителей общеобразовательных школ Каменского городского округа в традиционной легкоатлетической эстафете, посвященной Дню Победы;

5.2. подвоз участников соревнований к месту проведения легкоатлетической эстафеты 04.05.2018 года;

5.3. своевременную подачу заявок для согласования в ГИБДД перевозок детей автобусами с приложением утвержденных схем движения школьных автобусов.

6. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ СО «Каменская центральная районная больница» (Н.В. Вавилова) обеспечить дежурство медицинского работника 04.05.2018 года в п.г.т. Мартюш года во время проведения легкоатлетической эстафеты.

7. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности, руководителям профсоюзных организаций и главам сельских администраций привлечь спортивные команды к участию в массовой легкоатлетической эстафете 04.05.2018 года в п.г.т. Мартюш.

8. Начальнику МО МВД России «Каменск-Уральский» (С.И. Тананыхин) рекомендовать оказать содействие в охране общественного порядка и обеспечении безопасности дорожного движения в п.г.т. Мартюш при проведении легкоатлетической эстафеты 04.05.2018 года.

9. Главному редактору газеты «Пламя» (Н.В. Казанцева) осветить спортивные мероприятия в газете «Пламя».

10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикова.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**Состав оргкомитета по проведению на территории  
Каменского городского традиционной  
легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы**

Кырчикова И.В. – заместитель Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике, председатель оргкомитета;

Другова А.С. – директор МБУ «ФСК КГО», секретарь оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Балакина Е.Г. – начальник Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ»;

Бруснянина Е.В. – директор МАУ ДО «Центр дополнительного образования»;

Вавилова Н.М. – главный врач ГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»;

Ефимов Д.С. – директор Мартюшевского спортивного клуба;

Казанцева Н.В. – главный редактор газеты «Пламя»;

Калистратова А.Ю. – директор Позарихинского спортивного клуба. Главный судья соревнований;

Коптелова Л.А. – директор филиала МБУК «КДЦ КГО» Дома культуры п. Мартюш;

Мельник В.А. – начальник Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ»;

Тананыхин С.И. – начальник ММО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию);

Чемезова О.А. – командир Добровольной народной дружины Каменского городского округа (по согласованию).

**Положение о проведении традиционной легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы**

**Цели и задачи**

Легкоатлетическая эстафета проводится с целью привлечения населения Каменского городского округа к активным занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни и патриотического воспитания молодого поколения.

**Место и время проведения**

Эстафета проводится 04 мая 2018 года в п.г.т. Мартюш, ул.Бажова 2а, стадион. Старт в 11.00 часов.

Регистрация участников с 10.30 до 10.50.

**Маршрут**

1-4 забеги (девочки) - 4х150 метров

5-8 забеги (мальчики) - 4х150 метров

9-11 забеги (мужчины, женщины старше 18 лет) - 4х300 метров

**Участники**

В эстафете участвуют команды учебных заведений и коллективов физической культуры Каменского городского округа.

Состав команды 8 человек:

Школы - 4 девушки, 4 юношей

Состав команды: 4 человека:

КФК - 1 женщина, 3 мужчин

**Условия проведения**

Старт 1-го забега в 11.00 - сборные команды школ.

**Организация**

Управление культуры, спорта и делам молодежи.

Главный судья соревнований - Калистратова Анастасия Юрьевна.

**Награждение**

Команды-победители награждаются медалями и грамотами Управления культуры, спорта и делам молодежи.

**Заявки**

Заявки на участие в эстафете, заверенные врачом, директором школы – для учебных заведений, инструктором-методистом – для КФК, подаются в судейскую коллегию 04.05.2018 года с 9.30 до 10.00 часов в Мартюшевский ДК ул. Титова 3, место регистрации участников.

Телефон для справок 36-50-58.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2018 г. № 648 п. Мартюш

**О признании утратившим силу постановления Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 04.12.2017 года № 1653 «О нормах накопления отходов на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»**

В целях приведения нормативного правового акта Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 04.12.2017 года № 1653 «О нормах накопления отходов на территории Муниципального образования «Каменский городской округ» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2018 г. № 649 п. Мартюш

**О признании утратившим силу постановления Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 18.02.2009 года № 257 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации Каменского городского округа» (в редакции от 10.11.2017 года № 1526)**

В связи с принятием Решения Думы Каменского городского округа №211 от 22.03.2018 года «Об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского городского округа», в целях приведения нормативного правового акта Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 18.02.2009 года № 257 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации Каменского городского округа» (в редакции от 10.11.2017 года № 1526) признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Тринадцатое заседание  
РЕШЕНИЕ № 221**

19 апреля 2018 года

**О внесении изменений в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Каменского городского округа, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 15.06.2017 года № 115**

Рассмотрев протест прокуратуры Каменского района Свердловской области от 13.03.2018 года № 14-79-2018, в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Каменского городского округа, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 15.06.2017 года № 115 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1 Пункт 9 Порядка изложить в новой редакции: «9. Специалист, уполномоченный на ведение Перечня, в срок не более 20 календарных дней рассматривает представленные органами Администрации Каменского городского округа предложения по актуализации Перечня и инициирует предложения по внесению соответствующих изменений в Перечень.»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный комитет Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам (Г.Т. Лисицина).

**Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов**

**Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Тринадцатое заседание  
РЕШЕНИЕ № 228**

19 апреля 2018 года

**О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа**

В соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 11 июля 2013 года № 142 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте и Благодарственным письме Думы Каменского городского округа» (в редакции от 20.02.2014 года № 205, от 20.11.2014 года № 278), Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. За большой вклад в обеспечение избирательных прав граждан Российской Федерации, многолетнюю добросовестную работу в избирательных комиссиях, за успешную работу по организации и подготовке избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации в 2018 году наградить Почетной грамотой Думы муниципального образования «Каменский городской округ»:

ГОРДЕЕВУ НАСИМУ САЙФУЛЛОВУ – заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 398

ДЕСЯТОВУ ВАЛЕНТИНУ ДМИТРИЕВНУ – члена с правом решающего голоса участковой избирательной комиссии избирательного участка № 399

ДЕШКОВИЧА ОЛЕГА ВАСИЛЬЕВИЧА – заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 418

2. За значительные достижения в обеспечении избирательных прав граждан Российской Федерации, многолетнюю добросовестную работу в избирательных комиссиях, за успешную работу по организации и подготовке избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации в 2018 году наградить Благодарственным письмом Думы муниципального образования «Каменский городской округ» в адрес: КАРНИШИНА АЛЕКСАНДРА ВИКТОРОВИЧА – члена с правом решающего голоса участковой избирательной комиссии избирательного участка № 422

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П.Шубина).

**Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 24.04.2018 г.

№ 651

п. Мартюш

**О предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по социально значимым маршрутам на территории Каменского городского округа**

Рассмотрев протокол №02 от 19 апреля 2018 года конкурсной комиссии по предоставлению в 2018 году субсидии из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по социально значимым маршрутам на территории Каменского городского округа, руководствуясь Решением Думы городского округа от 21.12.2017 года № 179 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»,

Постановлением Главы Каменского городского округа от 27.02.2018 года № 228 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидии из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по социально значимым маршрутам на территории Каменского городского округа», Федеральным Законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Администрации Каменского городского округа:

1.1. Предоставить субсидии из бюджета МО «Каменский городской округ» обществу с ограниченной ответственностью «Пригородные Пассажиры» в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с низкой наполняемостью автомобильного транспорта общего пользования по социально значимым маршрутам на территории Каменского городского округа в 2018г. в размере 10 351 000,00 (десять миллионов триста пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошарова.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 г.

№ 664

п. Мартюш

**О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 06.05.2013г. № 943 (в редакции от 21.05.2015г. № 1448, от 20.01.2016г. № 139, от 21.02.2017г. № 220, от 19.06.2017г. № 716, от 30.01.2018г. № 116) «О комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»**

В связи с кадровым изменением, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.02.2005г. № 139-ПП «О Свердловской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Свердловской области от 25.03.2004г. № 201-ПП «О Комиссии Правительства Свердловской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 06.05.2013г. № 943 (в редакции от 21.05.2015г. № 1448, от 20.01.2016г. № 139, от 21.02.2017г. № 220, от 19.06.2017г. № 716, от 30.01.2018г. № 116) «О комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» следующие изменения:

Слова «Егор Сергеев Юрьевич - Председатель комиссии, заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;» заменить словами «Баранов Андрей Павлович - Председатель комиссии, и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

**И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошаров**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 г.

№ 659

п. Мартюш

**О внесении изменений в состав межведомственной комиссии для оценки состояния жилых помещений и многоквартирных домов на территории Каменского городского округа, утвержденный постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 25.07.2017 года № 876 «О создании межведомственной комиссии для оценки состояния жилых помещений и многоквартирных домов на территории Каменского городского округа» (в редакции от 26.03.2018 года №463)**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации Каменского городского округа, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии для оценки состояния жилых помещений и многоквартирных домов на территории Каменского городского округа, утвержденный постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 25.07.2017г. № 876 (в редакции №463 от 26.03.2018г) «О создании межведомственной комиссии для оценки состояния жилых помещений и многоквартирных домов на территории Каменского городского округа», утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя», разместить на официальном сайте МО «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации Каменского городского округа по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**СОСТАВ межведомственной комиссии для оценки  
жилых помещений и многоквартирных домов  
на территории Каменского городского округа**

Баранов Андрей Павлович - и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи - председатель комиссии;

Ушакова Ольга Николаевна - начальник Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства МО «Каменский городской округ» - заместитель председателя комиссии;

Шаньгина Любовь Анатольевна - специалист 1 категории Администрации Каменского городского округа и секретарь комиссии;

Самохина Марина Ивановна - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа;

Мазурина Людмила Николаевна - председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации МО «Каменский городской округ» (по согласованию);

Ефименко Наталья Александровна - руководитель производственной группы «Южного БТИ и РН»;

Пирогова Яна Владимировна - инженер по инвентаризации «Южного БТИ и РН»;

Шемякина Алла Рудольфовна - заместитель начальника территориального отдела Федеральной службы Роспотребнадзора (по согласованию);

Аверинский Василий Валерьевич - начальник ОНД г. Каменск-Уральского Каменского городского округа (по согласованию).

**Контактные телефоны территориальных органов  
федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль  
в области эксплуатации, планирования и использования воздушного  
пространства БВС (беспилотные воздушные суда)**

МО МВД России «Каменск-Уральский» 32-23-15; Отдел УФСБ России по Свердловской области в г. Каменск - Уральский 32-44-50; ГУ МВД России по Свердловской области (343) 358-82-32

**«Телефоны доверия» территориальных органов  
федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль  
в области эксплуатации, планирования и использования воздушного  
пространства БВС (беспилотные воздушные суда)**

Управление ФСБ России по Свердловской области (343) 371-37-51;  
ГУ МВД России по Свердловской области (343) 358-70-71, (343) 358-71-61

**Информационное сообщение**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельных участков, расположенных по адресу:

1. Свердловская обл., Каменский район, п. Солнечный, примерно в 405 м по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:8701001:32, общей площадью 3109 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Свердловская обл., Каменский район, п. Солнечный, примерно в 173 м по направлению на юг от земельного участка с кадастровым номером 66:12:2417002:10, общей площадью 3118 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

3. Свердловская обл., Каменский район, п. Солнечный, примерно в 386 м по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:8701001:32, общей площадью 3104 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

4. Свердловская обл., Каменский район, п. Солнечный, примерно в 413 м по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:8701001:32, общей площадью 3046 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

5. Свердловская обл., Каменский район, д. Потаскуева, рядом с земельными участками с кадастровыми номерами 66:12:7401001:68, 66:12:7401001:272 и 66:12:7401001:69, общей площадью 2296 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

6. Свердловская обл., Каменский район, с. Черемхово, земельный участок с кадастровым номером 66:12:1401006:22, общей площадью 900 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

7. Свердловская обл., Каменский район, п. Солнечный, примерно в 256 м по направлению на юго-восток от земельного участка с кадастровым номером 66:12:2417002:10, общей площадью 3346 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данных земельных участков, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 28.05.2018 г., обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте либо на адрес электронной почты. Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru.

**Информационное сообщение**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., Каменский район, д. Чернокутова, земельный участок с кадастровым номером 66:12:6201001:171, общей площадью 800 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – личное подсобное хозяйство.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 28.05.2018 г., обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте либо на адрес электронной почты. Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru.

**Информационное сообщение**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., Каменский район, у с. Рыбниковское, земельный участок с кадастровым номером 66:12:4613009:21, площадью 940000 кв. м, категория земельного участка – земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 28.05.2018 г., обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте либо на адрес электронной почты. Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru.

**@ ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ**

**ПО СОГЛАСОВАНИЮ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Серебряков Андрей Александрович, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-14-805, контактный телефон: 83439303065 - в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, СТ «Швейник», у Барабановского тракта, участок 75, с кадастровым номером 66:12:5213009:78, выполняет межевание (кадастровые работы) земельного участка, находящегося в собственности Фахрутдиновой М.Л.

Заказчик кадастровых работ – Фахрутдинова Маргарита Леонидовна.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится 28 мая 2018 года в 10.00 по адресу: 623408, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 80, офис «Бизнес-Эксперт». Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка можно по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 80.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 апреля 2018 г. по 25 мая 2018 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 80, офис «Бизнес-Эксперт».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 66:12:5213009:77, Свердловская обл., Каменский район, СТ «Швейник», у Барабановского тракта, участок 74.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также правоустанавливающие документы на земельный участок.

@ Кадастровым инженером Макаровой Светланой Владимировной, 623401, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Беляева, №24-32, makarova.ku@gmail.com, сот. 8-908-907-97-38, тел. 8(3439)343805, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 780 выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка, расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Щербаково, ул. Розы Люксембург, д. 4а.

Заказчиком кадастровых работ является Пожилова Елена Анатольевна, действующая на основании доверенности в интересах Барановой Клавдии Павловны, 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Средняя, д. 3, кв. 26, т. 89126237322.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» 31 мая 2018 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 апреля 2018 г. по 31 мая 2018 г. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры».

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: 66:12:4901001:18 (обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Щербаково, ул. Розы Люксембург, дом 4).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Учредители:** Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.  
**Издатель:** ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».  
**Газета зарегистрирована** в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № Ту 66-01550 от 04.02.2016.  
**Адрес редакции и издателя:** 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а». **Телефон/факс 39-93-69.** Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

**Главный редактор Н.В. Казанцева.**

Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).

Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Время подписания в печать: по графику – 10.00, фактически – 10.00. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 334. Тираж 185.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под знаком @ публикуются на коммерческой основе.