

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

● №39 (6969)

● 22 мая 2018 года

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2018 г. № 694 п. Мартюш

О внесении изменений в постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 27.06.2017 г. № 759 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива» (в редакции от 02.10.2017 г. № 1356, от 22.12.2017 г. № 1827)

На основании экспертного заключения Государственно-Правового Департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 21.03.2018 г. № 161-ЭЗ по результатам правовой экспертизы Постановления Главы МО «Каменский городской округ» от 27.06.2017 г. № 759 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подпункт 1.3 пункта 1 Постановления Главы МО «Каменский городской округ» от 27.06.2017 г. № 759 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива» (в редакции от 02.10.2017 г. № 1356, от 22.12.2017 г. № 1827) исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2018 г. № 695 п. Мартюш

О внесении изменений в постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 27.06.2017 г. № 760 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован» (в редакции от 06.10.2017 г. № 1393, от 22.12.2017 г. № 1828)

На основании экспертного заключения Государственно-Правового Департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 21.03.2018 г. № 158-ЭЗ по результатам правовой экспертизы Постановления Главы МО «Каменский городской округ» от 27.06.2017 г. № 760 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подпункт 1.3 пункта 1 постановления Главы МО «Каменский городской округ» от 27.06.2017 г. № 760 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован» (в редакции от 06.10.2017 г. № 1393, от 22.12.2017 г. № 1828) исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2018 г. № 696 п. Мартюш

Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Прави-

тельства Свердловской области от 28 июня 2012 года № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Административный регламент определяет последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при исполнении муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - муниципальный контроль).

2. Органом, уполномоченным на организацию и исполнение функции по муниципальному контролю, является Администрация Каменского городского округа (далее - орган муниципального контроля).

3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление функции по муниципальному контролю:

- Конституция Российской Федерации;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30.12.2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 года № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2007 года №255 «Об утверждении требований к оформлению паспорта безопасности розничного рынка и перечню содержащихся в нем сведений»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

- Законом Свердловской области от 22.05.2007 года № 52-ОЗ «Об органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих выдачу разрешений на право организации розничных рынков»;

- Законом Свердловской области от 21.12.2015 года № 153-ОЗ «О сроках применения отдельных требований, установленных федеральным законом в отношении сельскохозяйственных розничных рынков и сельскохозяйственных кооперативных розничных рынков, расположенных на территории Свердловской области»;

- Постановлением правительства Свердловской области от 07.08.2007 г. № 769-ПП «Об утверждении основных требований к планировке, перепланировке и застройке рынка, реконструкция и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений»;

- Постановлением правительства Свердловской области от 18.03.2015 года № 182-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках Свердловской области»;

- Распоряжением Главы МО «Каменский городской округ» от 08.04.2014 года № 51 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка на территории Каменского городского округа»

4. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, которым Администрацией Каменского городского округа выданы разрешения на право организации розничных рынков, требований установленных муниципальными правовыми актами, к организации и осуществлению деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках (далее - установленные требования).

5. Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

6. Должностные лица органа муниципального контроля имеют право:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц информацию и документы, необходимые для проведения проверки, предусмотренные 11 и 13 настоящего Административного регламента;

2) беспрепятственно посещать места осуществления хозяйственной деятельности юридических лиц, проводить обследования используемых зданий, строений, сооружений, помещений, технических средств и оборудования;

3) привлекать к проведению проверок экспертов, представителей экспертных организаций, не состоящих в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическими лицами, в отношении которых проводятся проверки, и не являющихся аффилированными лицами проверяемых лиц;

4) обращаться в установленном порядке в правоохранительные органы за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению законной деятельности должностных лиц органа муниципального контроля, а также за содействием в установлении личности нарушителей;

5) проводить проверки совместно с представителями заинтересованных органов государственного и муниципального контроля.

7. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений установленных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, в отношении которого осуществляется проверка;

3) проводить проверку на основании распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

4) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в Перечень, от государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация;

5) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей (выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля, а в случаях, предусмотренных настоящим Административным регламентом, - при предъявлении копии документа о согласовании проведения проверки с соответствующим органом прокуратуры);

6) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

7) предоставлять руководителю или иному должностному лицу, уполномоченному представителю юридического лица, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

8) знакомить руководителя или иное должностное лицо, уполномоченного представителя юридического лица с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) знакомить руководителя или иное должностное лицо, уполномоченного представителя юридического лица с результатами проверки;

10) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае наличия такового у юридического лица;

11) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов юридического лица;

12) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическим лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

13) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Административным регламентом

8. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки не вправе:

1) проверять выполнение установленных требований, если проверка таких требований не относится к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которого действуют должностные лица органа муниципального контроля;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

3) проверять выполнение установленных требований, если такие требования содержатся в муниципальном правовом акте, не опубликованном в установленном порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному абзацем 3 подпункта 2 пункта 3 настоящего Административного регламента;

5) требовать от юридического лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено пунктом 11 настоящего Административного регламента;

6) требовать от юридического лица представления документов и (или) информации согласно Перечню, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

7) требовать от юридического лица представления документов и (или) информации, если они не относятся к предмету проверки, а также изымать подлинники таких документов;

8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки;

9) препятствовать руководителю или иному должностному лицу, уполномоченному представителю юридического лица присутствовать при проведении проверки;

10) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) превышать установленные сроки проведения проверки;

12) осуществлять выдачу юридическим лицам предписаний или предложений о проведении мероприятий по контролю за их счет.

9. Руководитель или иное должностное лицо, уполномоченный представитель юридического лица при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Административным регламентом;

3) знакомиться с документами и (или) информацией согласно Перечню, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) предоставлять документы и (или) информацию согласно Перечню, которые находятся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, по собственной инициативе;

5) предоставлять дополнительные сведения, подтверждающие достоверность ранее представленных документов, при направлении пояснений относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в документах, полученных органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

6) привлекать уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

7) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки на свое ознакомление с результатами проверки, согласие или несогласие с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

8) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического

лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) требовать возмещения в установленном законодательством Российской Федерации порядке реального ущерба, причиненного неправомерными действиями (бездействием) должностных лиц органа муниципального контроля;

10) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

10. Руководитель или иное должностное лицо, уполномоченный представлять юридического лица в ходе проверки обязаны:

1) представлять должностному лицу органа муниципального контроля, проводящему проверку, документы и информацию, которые предусмотрены пунктом 11 настоящего Административного регламента;

2) обеспечить доступ должностных лиц органа муниципального контроля, участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территории и в здания, строения, сооружения, помещения, используемые юридическим лицом при осуществлении хозяйственной деятельности;

3) выполнять предписания должностных лиц органа муниципального контроля об устранении выявленных нарушений установленных требований;

4) предоставлять (при наличии возможности) места в служебных помещениях для оформления необходимых документов в период проведения выездной проверки.

11. Исчерпывающий перечень документов, которые могут быть истребованы от руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, при проведении проверки:

документ, удостоверяющий личность, и документ, удостоверяющий представительские полномочия (в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) полномочия представителя могут быть подтверждены доверенностью в простой письменной форме, нотариально удостоверенной доверенностью или доверенностью, приравненной к нотариально удостоверенной);

устав юридического лица;

схема размещения торговых мест;

реестр договоров о предоставлении торговых мест;

договоры о предоставлении торговых мест;

реестр продавцов;

карточки продавцов.

12. К документам, удостоверяющим личность руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, относятся:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма № 2П);

удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации;

военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса;

паспорт иностранного гражданина;

разрешение на временное проживание;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации;

удостоверение беженца;

свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;

свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

13. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, составляют следующие документы и информация из числа включенных в Перечень:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и (или) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

14. Результатом осуществления муниципального контроля является выявление нарушений установленных требований либо установление факта об отсутствии таких нарушений.

По результатам осуществления муниципального контроля должностными лицами органа муниципального контроля оформляются:

акт проверки юридического лица;

предписание об устранении выявленных нарушений установленных требований (в случае выявления нарушений);

протокол об административном правонарушении (при наличии в действиях юридического лица состава административного правонарушения).

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

15. Информация о порядке осуществления муниципальной функции по муниципальному контролю предоставляется в Администрации Каменского городского округа по адресу: 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, пр. Победы, д. 38 а, кабинет № 34.

График работы:

с понедельника по четверг - с 08:00 до 12:30 и с 13:18 до 17:00;

в пятницу, предпраздничные дни - с 08:00 до 12:30 и с 13:18 до 16:00, выходной - суббота, воскресенье.

Официальный сайт муниципального образования «Каменский городской округ»: <http://kamensk-adm.ru>

Адрес электронной почты: admkgso@mail.ru

Телефоны должностных лиц: 8(3439)32-50-59

16. Орган муниципального контроля осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по общим вопросам осуществления муниципального контроля, в том числе о месте нахождения и графика работы органа муниципального контроля, нормативно-правовых актах, регламентирующих исполнение функции по муниципальному контролю.

Информация по указанным вопросам предоставляется с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, а также размещается на официальном сайте муниципального образования Каменского городского округа при личном обращении юридических лиц, их уполномоченных представителей информация предоставляется должностными лицами путем устного информирования.

На информационном стенде, установленном в помещении органа муниципального контроля, размещается следующая информация:

17. Периодичность и срок исполнения функции определяются ежегодным планом проверок и распоряжениями руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года в соответствии с ежегодным планом проведения проверок, утвержденным руководителем органа муниципального контроля.

Общий срок исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля не должен превышать 60 рабочих дней со дня подписания руководителем органа муниципального контроля распоряжения о проведении проверки.

Возможный срок приостановления исполнения муниципальной функции в случае необходимости получения документов и (или) информации в рамках межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия составляет 10 рабочих дней.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Глава 1. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

18. Исполнение муниципальной функции включает в себя следующие административные процедуры:

1) разработка ежегодного плана проведения плановых проверок;

2) внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок;

3) проведение внеплановой проверки;

4) проведение внеплановой проверки;

5) оформление результатов проверки;

6) принятие мер по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки.

19. Блок-схема последовательности административных процедур в ходе исполнения муниципальной функции приводится в приложении к настоящему Административному регламенту.

Глава 2. РАЗРАБОТКА ЕЖЕГОДНОГО ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

20. Основанием для начала исполнения административной процедуры по разработке ежегодного плана проведения плановых проверок является наступление срока подготовки проекта такого плана, установленного законодательством Российской Федерации.

21. Административная процедура по разработке ежегодного плана проведения плановых проверок предусматривает следующие административные действия:

1) формирование ежегодного плана проведения плановых проверок;

2) согласование с органом прокуратуры ежегодного плана проведения плановых проверок.

22. Основанием для включения юридического лица в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня: государственной регистрации юридического лица;

окончания проведения последней плановой проверки юридического лица.

Ежегодный план проведения плановых проверок формируется в соответствии с типовой формой ежегодного плана проведения плановых проверок, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

В ежегодном плане проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), деятельность которых подлежит плановым проверкам;

местонахождение юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности юридическими лицами;

основные государственные регистрационные номера и идентификационные номера юридических лиц;

цель и основание проведения каждой плановой проверки;

дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

наименование органа муниципального контроля, осуществляющего плановую проверку (при проведении плановой проверки органами муниципального контроля, органами государственного контроля (надзора) совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов);

форма проведения проверки (документарная и (или) выездная).

23. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок после его формирования в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется органом муниципального контроля в прокуратуру Каменского района.

В случае поступления предложений прокуратуры Каменского района об устранении замечаний и (или) о проведении совместных плановых проверок, сформированных по результатам рассмотрения проекта ежегодного плана проведения плановых проверок, орган муниципального контроля дорабатывает проект плана с учетом предложений прокуратуры Каменского района.

План утверждается руководителем органа муниципального контроля (в случае отсутствия руководителя - лицом, исполняющим его обязанности) и в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется в прокуратуру Каменского района.

24. Результатом исполнения административной процедуры является утвержденный и согласованный с прокуратурой Каменского района ежегодный план проведения плановых проверок.

Глава 3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

25. Основанием для начала исполнения административной процедуры по внесению изменений в ежегодный план проведения плановых проверок является выявление обстоятельств, требующих внесения изменений в ежегодный план проведения плановых проверок.

26. Внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок осуществляется путем:

1) исключения проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок:

- в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации;

- в связи с прекращением юридическим лицом деятельности;

- в связи с принятием органом муниципального контроля решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- в связи с прекращением или аннулированием действия разрешения на право организации розничного рынка;

- в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

2) изменения сведений о юридическом лице, указанных в ежегодном плане проведения плановых проверок:

- в связи с изменением адреса местонахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица;

- в связи с реорганизацией юридического лица;

- в связи с изменением наименования юридического лица.

Внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок осуществляется на основании распоряжения органа муниципального контроля.

27. Сведения о внесенных в ежегодный план проведения плановых проверок изменениях в течение трех рабочих дней со дня их внесения направляются в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также размещаются на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений.

28. Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются: руководитель органа муниципального контроля;

специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

29. Результатом исполнения административной процедуры является измененный ежегодный план проведения плановых проверок.

Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ

30. Основанием для начала исполнения административной процедуры по проведению плановой проверки является наступление планового срока проведения проверки юридического лица в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок.

31. Административная процедура по проведению плановой проверки предусматривает следующие административные действия:

1) подготовка распоряжения руководителя органа муниципального контроля об осуществлении плановой проверки юридического лица (далее - распоряжение о проведении проверки);

2) уведомление юридического лица о предстоящей плановой проверке;

3) проведение плановой проверки.

32. Распоряжение о проведении проверки оформляется в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В распоряжении о проведении проверки указываются: наименование органа муниципального контроля, вид муниципального контроля;

фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица или должностных лиц органа муниципального контроля, уполномоченных на проведение плановой проверки, а также привлекаемых к проведению такой проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

наименование юридического лица, в отношении которого предполагается провести плановую проверку;

местонахождение юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности юридическим лицом;

цели, задачи, предмет плановой проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения плановой проверки;

требования, установленные муниципальными правовыми актами организации и осуществлению деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках, подлежащие проверке;

перечень мероприятий по муниципальному контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения плановой проверки (с указанием наименования мероприятия и срока его проведения);

реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент по осуществлению муниципального контроля;

перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения плановой проверки;

даты начала и окончания проведения плановой проверки.

Информация о предстоящей проверке, об органе муниципального контроля, проводящем проверку, и о юридическом лице, в отношении которого проводится проверка, вносится в единый реестр проверок не позднее трех рабочих дней со дня издания распоряжения о проведении проверки.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются:

руководитель органа муниципального контроля;

специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

33. Уведомление юридического лица о предстоящей плановой проверке осуществляется путем направления в его адрес копии распоряжения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен юридическим лицом в орган муниципального контроля, или иным доступным способом. Уведомление юридического лица о предстоящей плановой проверке осуществляется не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения.

Информация об уведомлении проверяемого юридического лица о проведении плановой проверки с указанием даты и способа уведомления вносится в единый реестр проверок не позднее дня направления уведомления.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

34. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Срок проведения документарной и (или) выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год. В случае необходимости получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, проведение проверки может быть приостановлено на основании распоряжения руководителя органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается. На период приостановления проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля, осуществляемые на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных экспертиз на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем органа муниципального контроля, но не более чем на 20 рабочих дней (в отношении малых предприятий - не более чем на 50 часов, микропредприятий - не более чем на 15 часов).

Предметом документарной проверки являются документы, используемые при осуществлении деятельности юридическим лицом и связанные с исполнением им установленных требований либо связанные с исполнением юридическим лицом предписаний органа муниципального контроля.

Документарная проверка проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

В процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы, отражающие результаты осуществленного в отношении этого юридического лица муниципального контроля.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом установленных требований, орган муниципального контроля направляет в адрес юридического лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы в виде копий, заверенных подписью руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица и печатью юридического лица. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо обязано направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных подписью руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица и печатью юридического лица. Юридическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом доводится до сведения юридического лица любым доступным способом с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

В случае если в ходе рассмотрения представленных пояснений и документов орган муниципального контроля установит признаки нарушения установленных требований либо в случае если юридическим лицом не представлены необходимые пояснения в письменной форме, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку.

Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица сведения, а также состояние используемых проверяемым лицом при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, технических средств, оборудования, производимые и реализуемые проверяемым лицом товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые им меры по исполнению установленных требований.

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица и (или) по месту фактического осуществления деятельности юридическим лицом.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах юридического лица;

оценить соответствие деятельности юридического лица установленным требованиям без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Выездная проверка начинается с предъявления должностными лицами органа муниципального контроля служебных удостоверений, ознакомления руководителя или иного должностного лица, уполномоченного

представителя юридического лица с распоряжением руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к проведению выездной проверки, со сроками и с условиями ее проведения.

В случае препятствования со стороны юридического лица проведению проверки, а также ограничения доступа должностных лиц органа муниципального контроля на проверяемую территорию должностное лицо органа муниципального контроля обязано зафиксировать данный факт в акте, составленном в произвольной форме, и направить акт с приложением необходимых документов и с сопроводительным письмом в органы прокуратуры для решения вопроса о принятии мер прокурорского реагирования.

В случае если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении юридического лица выездной проверки без предварительного уведомления юридического лица.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

35. Результатом исполнения административной процедуры является установление факта наличия или отсутствия нарушений установленных требований в ходе проведения проверки.

Глава 5. ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ

36. Основаниями для начала исполнения административной процедуры по проведению внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений установленных требований;

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля, подготовленное по результатам анализа мероприятия по контролю, проводимых без взаимодействия с юридическими лицами, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах: возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, не могут служить основаниями для проведения внеплановой проверки.

В случае если изложенная в обращении или заявлении информация в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта может являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления принимает разумные меры к установлению личности обратившегося лица.

Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих установленную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение установленных требований, достаточных данных о нарушениях установленных требований либо о фактах, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, должностное лицо органа муниципального контроля проводит предварительную проверку поступившей информации.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушения установленных требований, получении достаточных данных о нарушениях установленных требований либо о фактах, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, должностное лицо органа муниципального контроля осуществляет подготовку для руководителя органа муниципального контроля мотивированного представления о проведении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта.

По решению руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для организации проверок, либо установлено, что сведения, содержащиеся в обращении или заявлении, являются заведомо недостоверными.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Внеплановая проверка юридического лица по основанию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, проводится в форме документарной и (или) выездной проверки; по основаниям, указанным в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта, - в форме выездной проверки. Порядок проведения документарной и выездной проверки установлен главой 4 настоящего Административного регламента.

37. Административная процедура по проведению внеплановой проверки предусматривает следующие административные действия:

1) подготовка распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой проверки (далее - распоряжение о проведении проверки);

2) согласование с органом прокуратуры проведения внеплановой проверки (в случае если внеплановая проверка проводится по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 36 настоящего Административного регламента);

3) уведомление юридического лица о предстоящей внеплановой проверке;

4) проведение внеплановой проверки.

38. Административное действие по подготовке распоряжения о проведении проверки осуществляется в порядке, установленном главой 4 настоящего Административного регламента.

39. В день подписания руководителем органа муниципального контроля распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности

юридического лица заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения о проведении проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения.

Типовая форма заявления о согласовании с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица утверждена Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Если основаниями для проведения внеплановой выездной проверки являются причинение вреда жизни и здоровью граждан, обнаружение нарушений установленных требований, в момент причинения вреда жизни и здоровью граждан, совершения нарушений установленных требований в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органа прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частью первой настоящего пункта, в орган прокуратуры в течение 24 часов.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются: руководитель органа муниципального контроля; специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

40. В случае проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 36 настоящего Административного регламента, орган муниципального контроля уведомляет юридическое лицо любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен юридическим лицом в орган муниципального контроля. Уведомление юридического лица о предстоящей выездной проверке осуществляется не позднее чем за 24 часа до начала ее проведения.

В случае если в результате деятельности юридического лица причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, предварительное уведомление юридического лица о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом предписания об устранении выявленного нарушения установленных требований, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются: руководитель органа муниципального контроля; специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

41. Административные действия в рамках исполнения административной процедуры по проведению внеплановой проверки осуществляются в том же порядке, что и административные действия в рамках исполнения административной процедуры по проведению плановой проверки (глава 4 настоящего Административного регламента).

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

42. Результатом исполнения административной процедуры является установление факта наличия или отсутствия нарушений установленных требований.

Глава 6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

43. Основанием для начала исполнения административной процедуры по оформлению результатов проверки является завершение проведения плановой (документарной, выездной) и внеплановой (документарной, выездной) проверки.

44. Административная процедура по оформлению результатов проверки предусматривает следующие административные действия:

1) подготовка и подписание акта проверки;

2) направление или вручение проверяемому лицу акта проверки.

45. После завершения проверки юридического лица должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт проверки. Типовая форма акта проверки утверждена Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В акте проверки указываются:

дата, время и место составления акта проверки; наименование органа муниципального контроля; дата и номер распоряжения о проведении проверки; фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица или фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностных лиц органа муниципального контроля, проводивших проверку; наименование проверяемого юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавшего при проведении проверки;

дата, время, продолжительность и место проведения проверки; сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях установленных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавшего при проведении проверки, о наличии его подписи или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица указанного журнала; подпись должностного лица или подписи должностных лиц органа муниципального контроля, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются (при наличии) заключения проведенных экспертиз, объяснения работников юридического лица, на которых возлагается ответственность за нарушение установленных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после получения указанных заключений.

В журнале учета проверок (при его наличии) должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, продолжительности ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица или фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностных лиц, проводивших проверку, проставляются его или их подписи. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

Максимальный срок оформления результатов проверки составляет три рабочих дня.

46. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю или иному должностному лицу, уполномоченному представителю юридического лица под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя или иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется юридическому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Расписка или уведомление о вручении, под-

тверждающие получение акта проверки, приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в органе муниципального контроля.

Для проверки сведений о полномочиях руководителя юридического лица, подписывающего акт проверки или уполномочившего для этого своего представителя, орган муниципального контроля запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Свердловской области сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Для получения сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости орган муниципального контроля запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и (или) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

Информация о результатах проверки вносится в единый реестр проверок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проверки.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

47. Результатом исполнения административной процедуры является акт проверки, направленный или врученный руководителю или иному должностному лицу, уполномоченному представителю юридического лица.

Глава 7. ПРИНЯТИЕ МЕР ПО ФАКТАМ НАРУШЕНИЙ, ВЫЯВЛЕННЫМ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

48. Основанием для начала исполнения административной процедуры по принятию мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, являются выявленные и зафиксированные в акте проверки нарушения установленных требований.

49. Административная процедура по принятию мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, предусматривает следующие административные действия:

1) оформление предписания об устранении нарушений установленных требований;

2) направление или вручение предписания об устранении нарушений установленных требований;

3) проверка устранения выявленных нарушений установленных требований;

4) принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших нарушения установленных требований.

50. В случае выявления в ходе проверки фактов нарушений установленных требований, после составления акта проверки оформляется предписание в двух экземплярах.

В предписании указываются:

дата, время и место составления предписания;

наименование органа муниципального контроля;

дата и номер распоряжения руководителя органа муниципального контроля;

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица или фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностных лиц органа муниципального контроля, проводивших проверку;

период времени, в течение которого проводилась проверка; наименование юридического лица;

сведения о выявленных нарушениях установленных требований и о лице, допустившем указанные нарушения;

обязанность лица, допустившего указанные нарушения, по их устранению;

срок исполнения предписания;

юридические последствия, наступающие в случае невыполнения предписания в установленный срок.

Предписание подписывается руководителем органа муниципального контроля, выдавшим предписание, и руководителем или иным должностным лицом, уполномоченным представителем юридического лица, получившим предписание.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются:

руководитель органа муниципального контроля;

специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

51. Предписание вручается руководителю или иному должностному лицу, уполномоченному представителю юридического лица под расписку одновременно с актом проверки. В случае отсутствия руководителя или иного должностного лица, уполномоченного лица юридического лица, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с предписанием предписание направляется в адрес проверяемого лица заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Расписка или уведомление о вручении, подтверждающие получение предписания, приобщаются к экземпляру предписания, хранящемуся в органе муниципального контроля.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

52. Проверка устранения выявленных нарушений установленных требований проводится в течение 20 рабочих дней с момента истечения срока, определенного для устранения таких нарушений.

В случае невозможности устранения нарушений в установленный срок юридическое лицо имеет право одновременно направить должностному лицу органа муниципального контроля, выдавшему предписание об устранении нарушений установленных требований, ходатайство с просьбой о продлении срока устранения этих нарушений. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие юридическим лицом исчерпывающих мер для устранения нарушений в установленный срок.

Должностное лицо органа муниципального контроля, выдавшее предписание об устранении нарушений установленных требований, рассматривает поступившее ходатайство и принимает решение о продлении срока устранения выявленных нарушений или об отклонении ходатайства и оставлении срока устранения нарушений без изменения. Проведение проверки устранения выявленных нарушений установленных требований проводится в порядке, предусмотренном главой 5 настоящего Административного регламента.

В случае устранения юридическим лицом допущенных нарушений установленных требований должностное лицо органа муниципального контроля прикладывает к акту проверки документы, подтверждающие устранение нарушений установленных требований.

Информация о мерах, принятых юридическим лицом по результатам проверки, вносится в единый реестр проверок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются:

руководитель органа муниципального контроля;

специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

53. В случае выявления в ходе проверки нарушений установленных требований, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена административная или иная ответственность, должностное лицо органа муниципального контроля принимает меры по привлечению к ответственности лиц, допустивших нарушения установленных требований.

В случае если в действиях юридического лица содержатся признаки административного правонарушения в соответствии со статьей 34 Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», статья 19.4, 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, должностное лицо органа муниципального контроля составляет протокол об административном правонарушении.

В случае если в действиях юридического лица содержатся признаки иных правонарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копия акта проверки с информацией о наличии признаков выявленных нарушений установленных требований в течение трех рабочих дней с момента его составления направляется в орган власти, уполномоченный принять меры реагирования по выявленным правонарушениям.

Должностными лицами органа муниципального контроля, ответственными за исполнение административного действия, являются:

руководитель органа муниципального контроля;

специалисты органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.

54. Результатами исполнения административной процедуры являются: вручение руководителю или иному должностному лицу, уполномоченному представителю юридического лица предписания об устранении нарушения установленных требований;

составление протокола об административном правонарушении и (или) направление информации о выявленных нарушениях в орган власти, уполномоченный принять меры реагирования по выявленным правонарушениям.

Раздел 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ

55. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющими муниципальный контроль, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных актов осуществляется руководителем органа муниципального контроля.

56. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества осуществления мероприятий по контролю проводит руководитель органа муниципального контроля. Периодичность плановых проверок устанавливается руководителем органа муниципального контроля. Внеплановые проверки проводятся на основании обращений заинтересованных лиц о ненадлежащем исполнении должностными лицами органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющими муниципальный контроль, своих обязанностей.

57. Должностные лица органа муниципального контроля, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль, за нарушение требований настоящего Административного регламента несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

58. Действия (бездействие) должностных лиц органов муниципального контроля, непосредственно осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке, установленном разделом 5 настоящего Административного регламента, и в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

59. Контроль за исполнением муниципальной функции со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством получения ими информации о результатах осуществления муниципального контроля, размещаемой на официальном сайте Администрации Каменского городского округа

60. Граждане, их объединения и организации имеют право направлять в орган муниципального контроля обращения по вопросам осуществления муниципальной функции, в том числе предложения и рекомендации по данному вопросу, а также заявления и жалобы с сообщениями о нарушениях должностными лицами органа муниципального контроля, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению муниципальной функции.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

61. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, и его должностных лиц, а также решений, принятых в ходе исполнения муниципальной функции.

62. Предметом обжалования в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке исполнения государственных и муниципальных функций являются действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля и иных должностных лиц, участвующих в исполнении муниципальной функции, нарушающие права и законные интересы заинтересованного лица или не соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации и (или) настоящего Административного регламента.

63. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление письменного или устного обращения жалобы заинтересованного лица.

64. Жалоба подается в Администрацию муниципального образования «Каменский городской округ» в письменной форме на бумажном носителе (в том числе при личном приеме заинтересованного лица) или в электронной форме на имя:

Главы Каменского городского округа (623428, Свердловская область, город Каменск-Уральский, пр. Победы, д.38 а, каб.22)

65. Жалоба должна содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица (физического лица) либо наименование, сведения о местонахождении юридического лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

наименование органа муниципального контроля, исполняющего муниципальную функцию, должностных лиц, исполняющих муниципальную функцию, отчества должностных лиц, исполняющих муниципальную функцию, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа муниципального контроля, исполняющего муниципальную функцию;

доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решениями и действиями (бездействием) органа муниципального контроля, исполняющего муниципальную функцию, должностных лиц, исполняющих муниципальную функцию (заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии).

66. В соответствии с законодательством Российской Федерации в случае подачи жалобы на личном приеме заинтересованное лицо представляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя заинтересованного лица, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заинтересованного лица. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заинтересованного лица, может быть представлена доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. Жалобы, поступившие в Администрацию Каменского городского округа, подлежат регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 30 рабочих дней со дня ее регистрации.

68. Жалоба может быть оставлена без ответа в следующих случаях: отсутствие в жалобе фамилии заинтересованного лица, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля и иных должностных лиц, участвующих в исполнении муниципальной функции, а также членов их семей;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заинтересованного лица, указанные в жалобе.

69. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, принимает одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу;

отказать в удовлетворении жалобы.

70. В удовлетворении жалобы может быть отказано в следующих случаях:

в результате рассмотрения жалобы изложенные в ней сведения не подтвердились;

имеется вступившее в законную силу решение суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

жалоба подана лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заинтересованного лица;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

сроки устранения выявленных нарушений, в случае если жалоба признана обоснованной;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

72. Ответ о результате рассмотрения жалобы направляется заинтересованному лицу не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной и (или) электронной форме (по желанию заинтересованного лица).

Письменный ответ о результате рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом Администрации города Екатеринбург, принявшим решение по итогам рассмотрения жалобы.

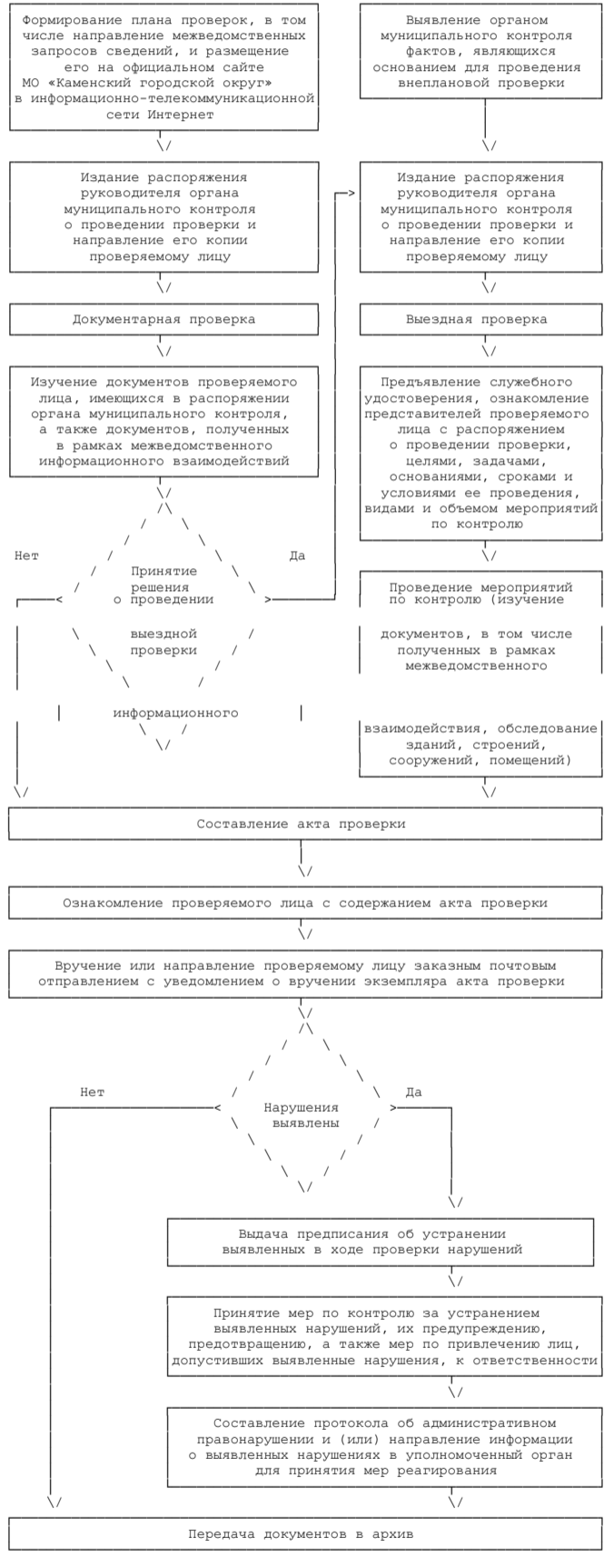
73. Заинтересованное лицо имеет право обжаловать решение по жалобе вышестоящим должностным лицом или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

74. Заинтересованное лицо имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Консультирование заинтересованных лиц о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального контроля, исполняющего муниципальную функцию, и должностных лиц органа муниципального контроля осуществляется по телефону, при письменном обращении, в том числе по электронной почте, на личном приеме.

Приложение к Административному регламенту

Блок-схема исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ»



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018 г. № 697 п. Мартюш
Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года, представленный Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа, руководствуясь абзацем первым пункта 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 47 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденном Решением Думы Каменского городского округа от 27.03.2014 года округа № 212 (в редакции решений Думы Каменского городского округа от 19.03.2015 года № 314, от 15.10.2015 года № 395, от 12.11.2015 года № 402, от 28.07.2016 года № 505 от 28.07.2016 года № 505, от

19.10.2017 года №147) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года (прилагается)

2. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года в Думу Каменского городского округа и Контрольный орган Каменского городского округа.

3. Опубликовать настоящее постановление и отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Л.Г. Жуккову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ», сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2018 года

№ строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Сумма, в тысячах рублей	Исполнение	
				в тысячах рублей	в процентах
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	396766,5	68845,30	17,4
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	181331,0	42804,10	23,6
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	181331,0	42804,10	23,6
4	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	30164,0	7148,40	23,7
5	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	30164,0	7148,40	23,7
6	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	8510,0	2237,30	26,3
7	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1575,0	339,80	21,6
8	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	5850,0	1305,60	22,3
9	000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	497,0	423,40	85,2
10	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	588,0	168,50	28,7
11	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	20880,0	3880,40	18,6
12	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	8883,0	1122,90	12,6
13	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	11997,0	2757,50	23,0
14	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	14330,8	3429,80	23,9
15	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	14330,8	3429,80	23,9
16	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	14113,0	1505,50	10,7
17	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	14113,0	1505,50	10,7
18	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	33215,6	7324,40	22,1
19	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	32931,8	7106,80	21,6
20	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	283,8	217,60	76,7
21	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	93047,1	319,40	0,3
22	000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	33,8	8,90	26,3
23	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	70885,3	0,00	0,0
24	000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продаж земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	22128,0	310,50	1,4
25	000 1 16 00000 00 0000 140	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1118,0	196,00	17,5
26	000 1 16 23000 00 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	20,2	0,00	0,0
27	000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	249,7	171,00	68,5
28	000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	848,1	25,00	2,9
29	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	57,0	0,00	0,0
30	000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	57,0	0,00	0,0
31	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	743198,2	161916,70	21,8
32	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	753555,5	172418,20	22,9
33	000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	223206,0	37200,00	16,7
34	000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	223206,0	37200,00	16,7
35	000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	179119,2	43074,00	24,0
36	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	179119,2	43074,00	24,0
37	000 2 02 30000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	351208,3	91200,50	26,0
38	000 2 02 30022 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	7368,0	1608,00	21,8
39	000 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	61616,2	23127,60	37,5
40	000 2 02 35118 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1346,1	336,50	25,0
41	000 2 02 35120 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	128,0	128,00	100,0
42	000 2 02 35250 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	15820,0	4158,40	26,3
43	000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	264930,0	61842,00	23,3
44	000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	22,0	943,70	4289,5
45	000 2 02 49999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	22,0	943,70	4289,5
46	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-10357,3	-10501,50	101,4
47	000 2 19 60010 04 0000 151	Субсидии и иные межбюджетные трансферты, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-10357,3	-10501,50	101,4
48		ИТОГО ДОХОДОВ	1139964,7	230762,10	20,2

Продолжение на стр. 5

Отчет об исполнении расходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Каменского городского округа и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расхода	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Утверждено, в тысячах рублей	Исполнено, в тысячах рублей	% исполнения
1	0100	0000000000	000	Общегосударственные вопросы	146 252,187	36 037,991	24,6
2	0102	0000000000	000	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 602,600	356,200	22,2
3	0102	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	1 602,600	356,200	22,2
4	0102	0100000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие Каменского городского округа до 2020 года и прочие мероприятия"	1 602,600	356,200	22,2
5	0102	0100121010	000	Содержание Глав муниципалитетов	1 602,600	356,200	22,2
6	0102	0100121010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 602,600	356,200	22,2
7	0102	0100121010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 602,600	356,200	22,2
8	0103	0000000000	000	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3 144,000	788,906	25,1
9	0103	7200000000	000	Непрограммные направления деятельности	3 144,000	788,906	25,1
10	0103	7200121020	000	Председатель представительного органа муниципального образования	1 253,600	249,103	19,9
11	0103	7200121020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 253,600	249,103	19,9
12	0103	7200121020	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 253,600	249,103	19,9
13	0103	7200121040	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	1 890,400	539,803	28,6
14	0103	7200121040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 356,400	308,313	22,7
15	0103	7200121040	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 356,400	308,313	22,7
16	0103	7200121040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,800	231,488	43,4
17	0103	7200121040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,800	231,488	43,4
18	0103	7200121040	800	Иные бюджетные ассигнования	1 200	0,002	0,1
19	0103	7200121040	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 200	0,002	0,1
20	0104	0000000000	000	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	63 102,400	15 111,741	23,9
21	0104	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	51 946,400	12 724,248	24,5
22	0104	0150000000	000	Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Каменского городского округа и противодействие коррупции"	760,000	67,663	8,9
23	0104	0150121000	000	Организация дополнительного профессионального образования на курсах повышения квалификации муниципальных служащих	500,000	67,663	13,5
24	0104	0150121000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	172,500	27,313	15,8
25	0104	0150121000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	172,500	27,313	15,8
26	0104	0150121000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,500	40,350	12,3
27	0104	0150121000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,500	40,350	12,3
28	0104	0150321000	000	Диспансеризация муниципальных служащих	255,000	0,000	0,0
29	0104	0150321000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	255,000	0,000	0,0
30	0104	0150321000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	255,000	0,000	0,0
31	0104	0150421000	000	Изготовление анкет для проведения социологического опроса уровня восприятия коррупции в Каменском городском округе, проведение социологического опроса	5,000	0,000	0,0
32	0104	0150421000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,000	0,000	0,0
33	0104	0150421000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,000	0,000	0,0
34	0104	0100000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие Каменского городского округа до 2020 года и прочие мероприятия"	51 186,400	12 656,585	24,7
35	0104	0100221040	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	28 685,100	6 669,270	23,2
36	0104	0100221040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	23 516,600	5 611,102	23,9
37	0104	0100221040	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	23 516,600	5 611,102	23,9
38	0104	0100221040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 167,000	1 058,108	20,5
39	0104	0100221040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 167,000	1 058,108	20,5
40	0104	0100221040	800	Иные бюджетные ассигнования	1 500	0,060	4,0
41	0104	0100221040	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 500	0,060	4,0
42	0104	0100321050	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (территориальные органы)	22 501,300	5 987,315	26,6
43	0104	0100321050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	16 550,700	3 748,380	22,6
44	0104	0100321050	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	16 550,700	3 748,380	22,6
45	0104	0100321050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 949,400	2 237,935	37,6
46	0104	0100321050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 949,400	2 237,935	37,6
47	0104	0100321050	800	Иные бюджетные ассигнования	1 200	1,000	83,3
48	0104	0100321050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 200	1,000	83,3
49	0104	0200000000	000	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года"	7 466,000	1 578,599	21,1
50	0104	0230000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года"	7 466,000	1 578,599	21,1
51	0104	0230121040	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	7 402,000	1 568,099	21,2
52	0104	0230121040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 503,800	1 469,366	22,6
53	0104	0230121040	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6 503,800	1 469,366	22,6
54	0104	0230121040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	897,200	98,733	11,0
55	0104	0230121040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	897,200	98,733	11,0
56	0104	0230121040	800	Иные бюджетные ассигнования	1 000	0,000	0,0
57	0104	0230121040	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 000	0,000	0,0
58	0104	0230221000	000	Организация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих	20,000	10,500	52,5
59	0104	0230221000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6,000	0,000	0,0
60	0104	0230221000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6,000	0,000	0,0
61	0104	0230221000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,000	10,500	75,0
62	0104	0230221000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,000	10,500	75,0
63	0104	0230321000	000	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	44,000	0,000	0,0
64	0104	0230321000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44,000	0,000	0,0

65	0104	0230321000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44,000	0,000	0,0
66	0104	0400000000	000	Муниципальная программа "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	2 035,000	429,519	21,1
67	0104	0450000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	2 035,000	429,519	21,1
68	0104	0450221040	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	2 021,000	429,519	21,3
69	0104	0450221040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 973,000	426,385	21,6
70	0104	0450221040	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 973,000	426,385	21,6
71	0104	0450221040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,200	1,334	11,9
72	0104	0450221040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,200	1,334	11,9
73	0104	0450221040	800	Иные бюджетные ассигнования	36,800	1,800	4,9
74	0104	0450221040	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	36,800	1,800	4,9
75	0104	0450321000	000	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	14,000	0,000	0,0
76	0104	0450321000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,000	0,000	0,0
77	0104	0450321000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,000	0,000	0,0
78	0104	0500000000	000	Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	1 655,000	379,375	22,9
79	0104	0560000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры, физкультуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	1 655,000	379,375	22,9
80	0104	0560221040	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	1 645,000	379,375	23,1
81	0104	0560221040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 569,000	372,115	23,7
82	0104	0560221040	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 569,000	372,115	23,7
83	0104	0560221040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,000	7,260	9,9
84	0104	0560221040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,000	7,260	9,9
85	0104	0560221040	800	Иные бюджетные ассигнования	3,000	0,000	0,0
86	0104	0560221040	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,000	0,000	0,0
87	0104	0560421000	000	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	10,000	0,000	0,0
88	0104	0560421000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,000	0,000	0,0
89	0104	0560421000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,000	0,000	0,0
90	0105	0000000000	000	Судебная система	128,000	73,397	57,3
91	0105	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	128,000	73,397	57,3
92	0105	0100000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие Каменского городского округа до 2020 года и прочие мероприятия"	128,000	73,397	57,3
93	0105	0101351200	000	Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	128,000	73,397	57,3
94	0105	0101351200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	128,000	73,397	57,3
95	0105	0101351200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	128,000	73,397	57,3
96	0106	0000000000	000	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	12 346,000	2 948,759	23,9
97	0106	0300000000	000	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года"	10 161,000	2 406,320	23,7
98	0106	0330000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года"	10 161,000	2 406,320	23,7
99	0106	0330121040	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	10 053,000	2 406,320	23,9
100	0106	0330121040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 456,000	2 291,980	24,2
101	0106	0330121040	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 456,000	2 291,980	24,2
102	0106	0330121040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	597,000	114,340	19,2
103	0106	0330121040	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	597,000	114,340	19,2
104	0106	0330221000	000	Организация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	40,000	0,000	0,0
105	0106	0330221000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			

133	0113	0140620000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,000	8,384	83,8
134	0113	0160000000	000	Подпрограмма "Социальная поддержка в Каменском городском округе"	200,000	0,000	0,0
135	0113	0160220000	000	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	200,000	0,000	0,0
136	0113	0160220000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,000	0,000	0,0
137	0113	0160220000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,000	0,000	0,0
138	0113	0100000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие Каменского городского округа до 2020 года и прочие мероприятия"	20 098,500	4 248,053	21,1
139	0113	0100420000	000	Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	5 828,000	1 364,315	23,4
140	0113	0100420000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 708,400	1 326,356	23,2
141	0113	0100420000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5 708,400	1 326,356	23,2
142	0113	0100420000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	118,500	37,959	32,0
143	0113	0100420000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	118,500	37,959	32,0
144	0113	0100420000	800	Иные бюджетные ассигнования	1,100	0,000	0,0
145	0113	0100420000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,100	0,000	0,0
146	0113	0100520000	000	Организация деятельности муниципального архива	1 568,300	338,377	21,6
147	0113	0100520000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 221,100	251,257	20,6
148	0113	0100520000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 221,100	251,257	20,6
149	0113	0100520000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	347,100	87,120	25,1
150	0113	0100520000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	347,100	87,120	25,1
151	0113	0100520000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,100	0,000	0,0
152	0113	0100520000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,100	0,000	0,0
153	0113	0100620000	000	Выполнение обязательств муниципального образования	2 000,500	425,661	21,3
154	0113	0100620000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,500	303,161	25,3
155	0113	0100620000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,500	303,161	25,3
156	0113	0100620000	800	Иные бюджетные ассигнования	800,000	122,500	15,3
157	0113	0100620000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	800,000	122,500	15,3
158	0113	0100720000	000	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	1 817,000	458,406	25,2
159	0113	0100720000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 817,000	458,406	25,2
160	0113	0100720000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 817,000	458,406	25,2
161	0113	0100941100	000	Осуществление государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,100	0,000	0,0
162	0113	0100941100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,100	0,000	0,0
163	0113	0100941100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,100	0,000	0,0
164	0113	0101041200	000	Осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий	106,400	1,903	1,8
165	0113	0101041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	106,400	1,903	1,8
166	0113	0101041200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	106,400	1,903	1,8
167	0113	0101146100	000	Осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	208,000	10,267	4,9
168	0113	0101146100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	208,000	10,267	4,9
169	0113	0101146100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	208,000	10,267	4,9
170	0113	0101520000	000	Приобретение и содержание муниципального имущества	1 500,000	0,000	0,0
171	0113	0101520000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,000	0,000	0,0
172	0113	0101520000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,000	0,000	0,0
173	0113	0101641500	000	Осуществление государственного полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,200	0,135	67,3
174	0113	0101641500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,200	0,135	67,3
175	0113	0101641500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,200	0,135	67,3
176	0113	0101920000	000	Расходы на прочие мероприятия в области строительства и капитального ремонта	7 070,000	1 648,989	23,3
177	0113	0101920000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 948,400	1 352,627	22,7
178	0113	0101920000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5 948,400	1 352,627	22,7
179	0113	0101920000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 109,300	287,362	25,9
180	0113	0101920000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 109,300	287,362	25,9
181	0113	0101920000	800	Иные бюджетные ассигнования	12,300	9,000	73,2
182	0113	0101920000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,300	9,000	73,2
183	0113	0200000000	000	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года"	540,000	26,905	5,0
184	0113	0230000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года"	540,000	26,905	5,0
185	0113	0230420000	000	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	540,000	26,905	5,0
186	0113	0230420000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	540,000	26,905	5,0
187	0113	0230420000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	540,000	26,905	5,0
188	0113	0300000000	000	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года"	1 157,000	398,442	34,4
189	0113	0330000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года"	1 157,000	398,442	34,4
190	0113	0330320000	000	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	1 157,000	398,442	34,4
191	0113	0330320000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 157,000	398,442	34,4
192	0113	0330320000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 157,000	398,442	34,4
193	0113	0400000000	000	Муниципальная программа "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	50,000	0,000	0,0
194	0113	0420000000	000	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в МО "Каменский городской округ"	50,000	0,000	0,0
195	0113	0421020000	000	Организация мероприятий по профилактике социально опасных заболеваний и формирование здорового образа жизни	50,000	0,000	0,0
196	0113	0421020000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	0,000	0,0
197	0113	0421020000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	0,000	0,0
198	0113	0500000000	000	Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	140,000	0,000	0,0

199	0113	0530000000	000	Подпрограмма "Патриотическое воспитание молодежи Каменского городского округа"	30,000	0,000	0,0
200	0113	0530220000	000	Организация мероприятий по профилактике социально опасных заболеваний и формирование здорового образа жизни	30,000	0,000	0,0
201	0113	0530220000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30,000	0,000	0,0
202	0113	0530220000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30,000	0,000	0,0
203	0113	0540000000	000	Подпрограмма "Развитие культуры в Каменском городском округе"	100,000	0,000	0,0
204	0113	0540520000	000	Организация мероприятий по совершенствованию гармонизации межнациональных и межэтнических отношений	100,000	0,000	0,0
205	0113	0540520000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,000	0,000	0,0
206	0113	0540520000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	100,000	0,000	0,0
207	0113	0570000000	000	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Каменском городском округе"	10,000	0,000	0,0
208	0113	0570320000	000	Организация мероприятий по профилактике социально опасных заболеваний и формирование здорового образа жизни	10,000	0,000	0,0
209	0113	0570320000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,000	0,000	0,0
210	0113	0570320000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10,000	0,000	0,0
211	0113	7200000000	000	Непрограммные направления деятельности	39 277,000	12 077,204	30,7
212	0113	7209020080	000	Выполнение обязательств муниципального образования	67,000	5,956	8,9
213	0113	7209020080	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,400	5,956	9,9
214	0113	7209020080	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,400	5,956	9,9
215	0113	7209020080	800	Иные бюджетные ассигнования	6,600	0,000	0,0
216	0113	7209020080	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,600	0,000	0,0
217	0113	7209020090	000	Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	1 210,000	71,248	5,9
218	0113	7209020090	800	Иные бюджетные ассигнования	1 210,000	71,248	5,9
219	0113	7209020090	830	Исполнение судебных актов	1 210,000	71,248	5,9
220	0113	7209020160	000	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	38 000,000	12 000,000	31,6
221	0113	7209020160	800	Иные бюджетные ассигнования	38 000,000	12 000,000	31,6
222	0113	7209020160	840	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	38 000,000	12 000,000	31,6
223	0200	0000000000	000	Национальная оборона	1 346,100	231,171	17,2
224	0203	0000000000	000	Мобилизационная и высшейсковая подготовка	1 346,100	231,171	17,2
225	0203	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	1 346,100	231,171	17,2
226	0203	0100000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие Каменского городского округа до 2020 года и прочие мероприятия"	1 346,100	231,171	17,2
227	0203	0101251180	000	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 346,100	231,171	17,2
228	0203	0101251180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 191,000	225,345	18,9
229	0203	0101251180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 191,000	225,345	18,9
230	0203	0101251180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,100	5,826	3,8
231	0203	0101251180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,100	5,826	3,8
232	0300	0000000000	000	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	14 579,000	2 781,496	19,1
233	0309	0000000000	000	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	6 286,000	1 304,591	20,8
234	0309	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	6 286,000	1 304,591	20,8
235	0309	0170000000	000	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, реализация мер пожарной безопасности в Каменском городском округе"	6 286,000	1 304,591	20,8
236	0309	0170223000	000	Мероприятия по гражданской обороне	245,000	0,000	0,0
237	0309	0170223000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	245,000	0,000	0,0
238	0309	0170223000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	245,000	0,000	0,0
239	0309	0170323000	000	Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	450,000	4,800	1,1
240	0309	0170323000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,000	4,800	1,1
241	0309	0170323000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,000	4,800	1,1
242	0309	0170423000	000	Обеспечение деятельности Единой дежурной диспетчерской службы	5 591,000	1 299,791	23,2
243	0309	0170423000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 964,100	1 254,828	25,3
244	0309	0170423000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	4 964,100	1 254,828	25,3
245	0309	0170423000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	625,800	44,963	7,2
246	0309	0170423000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	625,800	44,963	7,2
247	0309	0170423000	800	Иные бюджетные ассигнования	1,100	0,000	0,0
248	0309	0170423000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,100	0,000	0,0
249	0310	0000000000	000	Обеспечение пожарной безопасности	7 673,000	1 461,205	19,0
250	0310	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	7 673,000	1 461,205	19,0
251	0310	0170000000	000	Подпрограмма "Предупре			

414	0501	01B000000	000	Подпрограмма "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Каменском городском округе"	8 110,000	0,000	0,0
415	0501	01B0225000	000	Приобретение жилья вторичном рынке для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	2 210,000	0,000	0,0
416	0501	01B0225000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 210,000	0,000	0,0
417	0501	01B0225000	410	Бюджетные инвестиции	2 210,000	0,000	0,0
418	0501	01B0325000	000	Снос жилых помещений, признанных аварийными и подлежащими сносу	5 000,000	0,000	0,0
419	0501	01B0325000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,000	0,000	0,0
420	0501	01B0325000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,000	0,000	0,0
421	0501	01B0825000	000	Проектные работы жилых домов 2-х, 3-х квартирных и многоквартирных жилых домов	900,000	0,000	0,0
422	0501	01B0825000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	900,000	0,000	0,0
423	0501	01B0825000	410	Бюджетные инвестиции	900,000	0,000	0,0
424	0501	0200000000	000	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года"	2 800,000	471,647	16,8
425	0501	0210000000	000	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью и приватизация муниципального имущества Каменского городского округа"	2 800,000	471,647	16,8
426	0501	0210525000	000	Ремонт общего имущества в многоквартирном доме и вносы в Региональный фонд	2 800,000	471,647	16,8
427	0501	0210525000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 800,000	471,647	16,8
428	0501	0210525000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 800,000	471,647	16,8
429	0501	7200000000	000	Непрограммные направления деятельности	6 315,000	1 525,249	24,2
430	0501	7209024000	000	Прочие мероприятия в области строительства и капитального ремонта	6 315,000	1 525,249	24,2
431	0501	7209024000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 315,000	1 525,249	24,2
432	0501	7209024000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 315,000	1 525,249	24,2
433	0502	0000000000	000	Коммунальное хозяйство	113 405,200	10 041,251	8,9
434	0502	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	86 786,200	9 235,868	10,6
435	0502	0190000000	000	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Каменском городском округе"	43 446,000	0,000	0,0
436	0502	0190125000	000	Замена объектов коммунальной инфраструктуры с высоким уровнем износа. Проектные работы	3 726,000	0,000	0,0
437	0502	0190125000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 726,000	0,000	0,0
438	0502	0190125000	410	Бюджетные инвестиции	3 726,000	0,000	0,0
439	0502	0190225000	000	Замена объектов коммунальной инфраструктуры с высоким уровнем износа. Строительство	2 470,000	0,000	0,0
440	0502	0190225000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 470,000	0,000	0,0
441	0502	0190225000	410	Бюджетные инвестиции	2 470,000	0,000	0,0
442	0502	0191025000	000	Строительство блочной газовой котельной в с. Травянское	20 100,000	0,000	0,0
443	0502	0191025000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	0,000	0,0
444	0502	0191025000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	0,000	0,0
445	0502	0191025000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20 000,000	0,000	0,0
446	0502	0191025000	410	Бюджетные инвестиции	20 000,000	0,000	0,0
447	0502	0191125000	000	Реконструкция системы теплоснабжения и установка модульной газовой котельной в с.Черемхов	17 150,000	0,000	0,0
448	0502	0191125000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	0,000	0,0
449	0502	0191125000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	0,000	0,0
450	0502	0191125000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17 050,000	0,000	0,0
451	0502	0191125000	410	Бюджетные инвестиции	17 050,000	0,000	0,0
452	0502	01B0000000	000	Подпрограмма "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Каменском городском округе"	9 005,000	8 991,568	99,9
453	0502	01B0425000	000	Разработка проектно-сметной документации, строительство инженерных сетей в пгт.Мартюш	9 005,000	8 991,568	99,9
454	0502	01B0425000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	9 005,000	8 991,568	99,9
455	0502	01B0425000	410	Бюджетные инвестиции	9 005,000	8 991,568	99,9
456	0502	01B0000000	000	Подпрограмма "Газификация населенных пунктов в Каменском городском округе"	20 041,200	244,300	1,2
457	0502	01G0125000	000	Проектирование объектов газификации	6 410,000	0,000	0,0
458	0502	01G0125000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	6 410,000	0,000	0,0
459	0502	01G0125000	410	Бюджетные инвестиции	6 410,000	0,000	0,0
460	0502	01G0525000	000	Расходы на строительство распределительных газовых сетей д.Большая Грязнуха	900,000	0,000	0,0
461	0502	01G0525000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	900,000	0,000	0,0
462	0502	01G0525000	410	Бюджетные инвестиции	900,000	0,000	0,0
463	0502	01G0625000	000	Газоснабжение жилых домов по улицам Светлая, Андропова, Гагарина, Свердловая, Ленина, Ворошилова в д.Брод Каменского района Свердловской области	900,000	0,000	0,0
464	0502	01G0625000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	900,000	0,000	0,0
465	0502	01G0625000	410	Бюджетные инвестиции	900,000	0,000	0,0
466	0502	01G0725000	000	Газоснабжение жилых домов в с.Маминское Каменского района Свердловской области	5 248,000	244,300	4,7
467	0502	01G0725000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	5 248,000	244,300	4,7
468	0502	01G0725000	410	Бюджетные инвестиции	5 248,000	244,300	4,7
469	0502	01G0742300	000	Газоснабжение жилых домов с.Маминское Каменского района Свердловской области	3 983,200	0,000	0,0
470	0502	01G0742300	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 983,200	0,000	0,0
471	0502	01G0742300	410	Бюджетные инвестиции	3 983,200	0,000	0,0
472	0502	01G0825000	000	Газоснабжение жилых домов в с.Колчедан Каменского района Свердловской области	680,700	0,000	0,0
473	0502	01G0825000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	680,700	0,000	0,0
474	0502	01G0825000	410	Бюджетные инвестиции	680,700	0,000	0,0
475	0502	01G0925000	000	Газоснабжение жилых домов в с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области	1 399,100	0,000	0,0
476	0502	01G0925000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 399,100	0,000	0,0
477	0502	01G0925000	410	Бюджетные инвестиции	1 399,100	0,000	0,0
478	0502	01G1025000	000	Газопроводы низкого давления по ул. Красноармейская, Фрунзе, Горького, Береговая, Чапаева, Д.Белого, пер. Береговой в д. Брод Каменского района Свердловской области	520,200	0,000	0,0
479	0502	01G1025000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	520,200	0,000	0,0
480	0502	01G1025000	410	Бюджетные инвестиции	520,200	0,000	0,0
481	0502	01B0000000	000	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Каменском городском округе"	14 294,000	0,000	0,0
482	0502	01B0325000	000	Установка частотно-регулируемых электроприводов сетевых насосов на объектах ЖКХ. Замена насосного оборудования КНС	600,000	0,000	0,0
483	0502	01B0325000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,000	0,000	0,0
484	0502	01B0325000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,000	0,000	0,0
485	0502	01B0425000	000	Приобретение и монтаж приборов учёта электро, тепло, водоснабителей.	400,000	0,000	0,0
486	0502	01B0425000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,000	0,000	0,0
487	0502	01B0425000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,000	0,000	0,0
488	0502	01B1225000	000	Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	400,000	0,000	0,0
489	0502	01B1225000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,000	0,000	0,0
490	0502	01B1225000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,000	0,000	0,0
491	0502	01B1425000	000	Выполнение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов коммунальной инфраструктуры МО "Каменский городской округ", подлежащих реализации в рамках энергосервисных контрактов в 2017- 2019 г.г.	12 894,000	0,000	0,0
492	0502	01B1425000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 894,000	0,000	0,0
493	0502	01B1425000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 894,000	0,000	0,0
494	0502	7200000000	000	Непрограммные направления деятельности	26 619,000	805,383	3,0
495	0502	7209020170	000	Субсидии по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	20 000,000	0,000	0,0
496	0502	7209020170	800	Иные бюджетные ассигнования	20 000,000	0,000	0,0
497	0502	7209020170	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20 000,000	0,000	0,0
498	0502	7209020180	000	Расходы по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	6 000,000	805,383	13,4
499	0502	7209020180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 000,000	805,383	13,4
500	0502	7209020180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 000,000	805,383	13,4
501	0502	7209020700	000	Резервный фонд местных администраций	619,000	0,000	0,0
502	0502	7209020700	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	619,000	0,000	0,0
503	0502	7209020700	410	Бюджетные инвестиции	619,000	0,000	0,0
504	0503	0000000000	000	Благоустройство	27 132,500	4 575,562	16,9
505	0503	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	21 609,500	4 238,580	19,6
506	0503	01B0000000	000	Подпрограмма "Благоустройство и охрана окружающей среды в Каменском городском округе"	21 609,500	4 238,580	19,6
507	0503	01B0325000	000	Благоустройство территории Каменского городского округа	7 775,800	177,336	2,3
508	0503	01B0325000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 775,800	177,336	2,3
509	0503	01B0325000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 775,800	177,336	2,3
510	0503	01B0425000	000	Уличное освещение территории населённых пунктов городского округа	11 481,000	4 061,244	35,4
511	0503	01B0425000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 481,000	4 061,244	35,4
512	0503	01B0425000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 481,000	4 061,244	35,4
513	0503	01B0625000	000	Проектирование подвесного моста через реку Исеть д. Чернукутова	2 352,700	0,000	0,0
514	0503	01B0625000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 352,700	0,000	0,0
515	0503	01B0625000	410	Бюджетные инвестиции	2 352,700	0,000	0,0
516	0503	0600000000	000	Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории Каменского городского округа на 2018 - 2022 годы"	2 023,000	336,982	16,7
517	0503	06K0000000	000	Разработка, доработка, экспертные оценки проектов благоустройства территорий населенных пунктов	100,000	0,000	0,0
518	0503	06K0125000	000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,800	0,000	0,0
519	0503	06K0125000	200	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,800	0,000	0,0
520	0503	06K0125000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,800	0,000	0,0
521	0503	06K0125000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	80,200	0,000	0,0
522	0503	06K0125000	410	Бюджетные инвестиции	80,200	0,000	0,0
523	0503	06K0225000	000	Реализация (строительство) проектов благоустройства территорий населенных пунктов	1 238,000	0,000	0,0
524	0503	06K0225000	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 238,000	0,000	0,0
525	0503	06K0225000	410	Бюджетные инвестиции	1 238,000	0,000	0,0
526	0503	06K0340700	000	Проведение голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	685,000	336,982	49,2
527	0503	06K0340700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	685,000	336,982	49,2
528	0503	06K0340700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	685,000	336,982	49,2
529	0503	7200000000	000	Непрограммные направления деятельности	3 500,000	0,000	0,0
530	0503	7209020700	000	Резервный фонд местных администраций	3 500,000	0,000	0,0
531	0503	7209020700	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 500,000	0,000	0,0
532	0503	7209020700	410	Бюджетные инвестиции	3 500,000	0,000	0,0
533	0505	0000000000	000	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4 844,000	318,003	6,6
534	0505	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	1 977,000	0,000	0,0

564	0603	01B0000000	000	Подпрограмма "Благоустройство и охрана окружающей среды в Каменском городском округе"	3 000,000	0,000	0,0
565	0603	01B0126000	000	Природоохранные мероприятия на территории Каменского городского округа	3 000,000	0,000	0,0
566	0603	01B0126000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,000	0,000	0,0
567	0603	01B0126000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,000	0,000	0,0
568	0700	0000000000	000	Образование	613 401,100	108 938,791	17,8
569	0701	0000000000	000	Дошкольное образование	207 425,900	41 620,563	20,1
570	0701	0400000000	000	Муниципальная программа "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	207 425,900	41 620,563	20,1
571	0701	0410000000	000	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в МО "Каменский городской округ"	200 758,700	41 102,330	20,5
572	0701	0410127000	000	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	110 659,400	24 527,910	22,2
573	0701	0410127000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	42 684,800	6 846,128	16,0
574	0701	0410127000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	42 684,800	6 846,128	16,0
575	0701	0410127000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62 311,000	16 158,219	25,9
576	0701	0410127000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62 311,000	16 158,219	25,9
577	0701	0410127000	800	Иные бюджетные ассигнования	5 663,600	1 523,563	26,9
578	0701	0410127000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5 663,600	1 523,563	26,9
579	0701	0410827000	000	Безопасность образовательных учреждений	1 226,300	235,925	19,2
580	0701	0410827000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 226,300	235,925	19,2
581	0701	0410827000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 226,300	235,925	19,2
582	0701	0411245110	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	87 073,000	16 338,495	18,8
583	0701	0411245110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	87 073,000	16 338,495	18,8
584	0701	0411245110	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	87 073,000	16 338,495	18,8
585	0701	0411345120	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	1 800,000	0,000	0,0
586	0701	0411345120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 800,000	0,000	0,0
587	0701	0411345120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 800,000	0,000	0,0
588	0701	0440000000	000	Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений в МО "Каменский городской округ"	6 667,200	518,233	7,8
589	0701	0440127000	000	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	6 667,200	518,233	7,8
590	0701	0440127000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 667,200	518,233	7,8
591	0701	0440127000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 667,200	518,233	7,8
592	0702	0000000000	000	Общее образование	323 956,500	53 323,291	16,5
593	0702	0400000000	000	Муниципальная программа "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	323 956,500	53 323,291	16,5
594	0702	0420000000	000	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в МО "Каменский городской округ"	297 692,200	52 386,472	17,6
595	0702	0420127000	000	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях	96 393,000	23 952,708	24,8
596	0702	0420127000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32 765,600	6 266,106	19,1
597	0702	0420127000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	32 765,600	6 266,106	19,1
598	0702	0420127000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 580,800	11 169,390	35,4
599	0702	0420127000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 580,800	11 169,390	35,4
600	0702	0420127000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28 080,600	5 777,504	20,6
601	0702	0420127000	620	Субсидии автономным учреждениям	28 080,600	5 777,504	20,6
602	0702	0420127000	800	Иные бюджетные ассигнования	3 966,000	739,708	18,7
603	0702	0420127000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3 966,000	739,708	18,7
604	0702	0420227000	000	Организация работы школьных столовых	1 157,600	130,272	11,3
605	0702	0420227000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 157,600	130,272	11,3
606	0702	0420227000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 157,600	130,272	11,3
607	0702	0420327000	000	Безопасность общеобразовательных организаций	2 737,600	228,547	8,3
608	0702	0420327000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 847,200	194,254	10,5
609	0702	0420327000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 847,200	194,254	10,5
610	0702	0420327000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	890,400	34,293	3,9
611	0702	0420327000	620	Субсидии автономным учреждениям	890,400	34,293	3,9
612	0702	0420445310	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	169 699,000	28 074,945	16,5
613	0702	0420445310	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	118 310,000	18 343,414	15,5
614	0702	0420445310	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	118 310,000	18 343,414	15,5
615	0702	0420445310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	51 389,000	9 731,531	18,9
616	0702	0420445310	620	Субсидии автономным учреждениям	51 389,000	9 731,531	18,9
617	0702	0420545320	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	6 358,000	0,000	0,0
618	0702	0420545320	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 194,700	0,000	0,0
619	0702	0420545320	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 194,700	0,000	0,0
620	0702	0420545320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 163,300	0,000	0,0
621	0702	0420545320	620	Субсидии автономным учреждениям	2 163,300	0,000	0,0
622	0702	0420645400	000	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	21 325,000	0,000	0,0
623	0702	0420645400	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 923,500	0,000	0,0
624	0702	0420645400	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 923,500	0,000	0,0
625	0702	0420645400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 401,500	0,000	0,0
626	0702	0420645400	620	Субсидии автономным учреждениям	8 401,500	0,000	0,0
627	0702	0420745500	000	Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	22,000	0,000	0,0
628	0702	0420745500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,280	0,000	0,0
629	0702	0420745500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,280	0,000	0,0
630	0702	0420745500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7,720	0,000	0,0
631	0702	0420745500	620	Субсидии автономным учреждениям	7,720	0,000	0,0
632	0702	0440000000	000	Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений в МО "Каменский городской округ"	26 264,300	936,819	3,6
633	0702	0440127000	000	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	19 704,800	0,000	0,0
634	0702	0440127000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 104,800	0,000	0,0
635	0702	0440127000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 104,800	0,000	0,0
636	0702	0440127000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 600,000	0,000	0,0
637	0702	0440127000	620	Субсидии автономным учреждениям	17 600,000	0,000	0,0
638	0702	0440227000	000	Совершение организации подвоза, приобретение и (или) замена, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации	4 359,500	936,819	21,5
639	0702	0440227000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 313,000	773,903	23,4
640	0702	0440227000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 313,000	773,903	23,4
641	0702	0440227000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 046,500	162,916	15,6
642	0702	0440227000	620	Субсидии автономным учреждениям	1 046,500	162,916	15,6
643	0702	0440427000	000	Приобретение и (или) замена автобуса, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации	1 500,000	0,000	0,0
644	0702	0440427000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,000	0,000	0,0
645	0702	0440427000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,000	0,000	0,0
646	0702	0440527000	000	Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физкультурой и спортом	700,000	0,000	0,0
647	0702	0440527000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,000	0,000	0,0
648	0702	0440527000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,000	0,000	0,0
649	0703	0000000000	000	Дополнительное образование детей	39 714,300	8 270,528	20,8
650	0703	0400000000	000	Муниципальная программа "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	14 464,300	2 079,640	14,4
651	0703	0430000000	000	Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО "Каменский городской округ"	14 464,300	2 079,640	14,4
652	0703	0430127000	000	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях образования	14 396,400	2 076,583	14,4
653	0703	0430127000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14 396,400	2 076,583	14,4
654	0703	0430127000	620	Субсидии автономным учреждениям	14 396,400	2 076,583	14,4
655	0703	0430327000	000	Безопасность учреждений дополнительного образования	67,900	3,057	4,5
656	0703	0430327000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	67,900	3,057	4,5
657	0703	0430327000	620	Субсидии автономным учреждениям	67,900	3,057	4,5
658	0703	0500000000	000	Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	25 250,000	6 190,888	24,5
659	0703	0510000000	000	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в сфере культуры"	22 350,000	5 503,950	24,6
660	0703	0510127000	000	Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных учреждениях культуры	19 720,000	5 258,000	26,7
661	0703	0510127000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 720,000	5 258,000	26,7
662	0703	0510127000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	19 720,000	5 258,000	26,7
663	0703	0510227000	000	Капитальный ремонт зданий и помещений в которых размещаются муниципальные детские школы искусств	2 630,000	245,950	9,4
664	0703	0510227000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 630,000	245,950	9,4
665	0703	0510227000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 630,000	245,950	9,4
666	0703	0520000000	000	Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в Каменском городском округе"	2 900,000	686,938	23,7
667	0703	0520127000	000	Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных учреждениях физической культуры	2 900,000	686,938	23,7
668	0703	0520127000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 403,000	588,927	24,5
669	0703	0520127000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2 403,000	588,927	24,5
670	0703	0520127000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	484,000	96,396	19,9
671	0703	0520127000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	484,000	96,396	19,9
672	0703	0520127000	800	Иные бюджетные ассигнования	13,000	1,615	12,4
673	0703	0520127000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	13,000	1,615	12,4
674	0707	0000000000	000	Молодежная политика	17 431,300	237,039	1,4
675	0707	0400000000	000	Муниципальная программа "Развитие системы образования МО "Каменский городской округ" до 2020 года"	17 022,400	226,039	1,3
676	0707	0430000000	000	Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО "Каменский городской округ"	17 022,400	226,039	1,3
677	0707	0430227000	000	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальный загородный оздоровительный лагерь "Колосок			

703	0709	0450127000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	19 157,000	4 743,796	24,8
704	0709	0450127000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	19 157,000	4 743,796	24,8
705	0709	0450127000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 669,900	736,036	13,0
706	0709	0450127000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 669,900	736,036	13,0
707	0709	0450127000	800	Иные бюджетные ассигнования	46,200	7,538	16,3
708	0709	0450127000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	46,200	7,538	16,3
709	0800	0000000000	000	Культура, кинематография	79 178,086	22 616,223	28,6
710	0801	0000000000	000	Культура	59 378,086	17 808,600	30,0
711	0801	0500000000	000	Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	59 378,086	17 808,600	30,0
712	0801	0540000000	000	Подпрограмма "Развитие культуры в Каменском городском округе"	59 378,086	17 808,600	30,0
713	0801	0540128000	000	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек	15 915,000	4 073,400	25,6
714	0801	0540128000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 915,000	4 073,400	25,6
715	0801	0540128000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15 915,000	4 073,400	25,6
716	0801	0540228000	000	Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы	40 344,000	13 735,200	34,0
717	0801	0540228000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40 344,000	13 735,200	34,0
718	0801	0540228000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	40 344,000	13 735,200	34,0
719	0801	0540628000	000	Капитальный ремонт учреждений культуры	3 064,086	0,000	0,0
720	0801	0540628000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 064,086	0,000	0,0
721	0801	0540628000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 064,086	0,000	0,0
722	0801	0540828000	000	Мероприятия по гражданской обороне	55,000	0,000	0,0
723	0801	0540828000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	55,000	0,000	0,0
724	0801	0540828000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	55,000	0,000	0,0
725	0804	0000000000	000	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	19 800,000	4 807,623	24,3
726	0804	0500000000	000	Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	19 800,000	4 807,623	24,3
727	0804	0560000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры, физкультуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	19 800,000	4 807,623	24,3
728	0804	0560128000	000	Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры, спорта и образовательных учреждений	19 800,000	4 807,623	24,3
729	0804	0560128000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 410,000	4 612,881	25,1
730	0804	0560128000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	18 410,000	4 612,881	25,1
731	0804	0560128000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 375,000	193,892	14,1
732	0804	0560128000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 375,000	193,892	14,1
733	0804	0560128000	800	Иные бюджетные ассигнования	15,000	0,850	5,7
734	0804	0560128000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	15,000	0,850	5,7
735	1000	0000000000	000	Социальная политика	90 545,500	21 265,443	23,5
736	1001	0000000000	000	Пенсионное обеспечение	6 598,500	1 613,910	24,5
737	1001	7200000000	000	Непрямые расходы на направления деятельности	6 598,500	1 613,910	24,5
738	1001	7209020100	000	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	6 598,500	1 613,910	24,5
739	1001	7209020100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6 598,500	1 613,910	24,5
740	1001	7209020100	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	6 598,500	1 613,910	24,5
741	1003	0000000000	000	Социальное обеспечение населения	78 217,099	18 759,050	24,0
742	1003	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	78 217,099	18 759,050	24,0
743	1003	0110000000	000	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей Каменского городского округа"	700,000	0,000	0,0
744	1003	0110129000	000	Предоставление социальных выплат	700,000	0,000	0,0
745	1003	0110129000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	700,000	0,000	0,0
746	1003	0110129000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700,000	0,000	0,0
747	1003	0120000000	000	Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Каменского городского округа"	520,000	0,000	0,0
748	1003	0120129000	000	Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности	520,000	0,000	0,0
749	1003	0120129000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	520,000	0,000	0,0
750	1003	0120129000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	520,000	0,000	0,0
751	1003	0160000000	000	Подпрограмма "Социальная поддержка в Каменском городском округе"	76 997,099	18 759,050	24,4
752	1003	0160349100	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению субсидий гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	6 921,216	1 328,766	19,2
753	1003	0160349100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	102,200	14,194	13,9
754	1003	0160349100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	102,200	14,194	13,9
755	1003	0160349100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6 819,016	1 314,572	19,3
756	1003	0160349100	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	6 819,016	1 314,572	19,3
757	1003	0160449200	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	54 255,882	14 589,403	26,9
758	1003	0160449200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	815,900	91,188	11,2
759	1003	0160449200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	815,900	91,188	11,2
760	1003	0160449200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	53 439,982	14 498,215	27,1
761	1003	0160449200	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	53 439,982	14 498,215	27,1
762	1003	0160552500	000	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	15 820,000	2 840,881	18,0
763	1003	0160552500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	252,400	27,500	10,9
764	1003	0160552500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	252,400	27,500	10,9
765	1003	0160552500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	15 567,600	2 813,381	18,1
766	1003	0160552500	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	15 567,600	2 813,381	18,1
767	1006	0000000000	000	Другие вопросы в области социальной политики	5 729,901	892,483	15,6
768	1006	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	5 729,901	892,483	15,6
769	1006	0160000000	000	Подпрограмма "Социальная поддержка в Каменском городском округе"	5 729,901	892,483	15,6
770	1006	0160349100	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению субсидий гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	446,784	75,648	16,9

771	1006	0160349100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	341,800	62,147	18,2
772	1006	0160349100	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	341,800	62,147	18,2
773	1006	0160349100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	104,984	13,501	12,9
774	1006	0160349100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	104,984	13,501	12,9
775	1006	0160449200	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	5 283,118	816,835	15,5
776	1006	0160449200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 254,300	709,819	16,7
777	1006	0160449200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	4 254,300	709,819	16,7
778	1006	0160449200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 027,818	107,016	10,4
779	1006	0160449200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 027,818	107,016	10,4
780	1006	0160449200	800	Иные бюджетные ассигнования	1,000	0,000	0,0
781	1006	0160449200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,000	0,000	0,0
782	1100	0000000000	000	Физическая культура и спорт	9 360,000	1 783,200	19,1
783	1101	0000000000	000	Физическая культура	9 360,000	1 783,200	19,1
784	1101	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	1 800,000	0,000	0,0
785	1101	01C0000000	000	Подпрограмма "Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства в Каменском городском округе"	1 800,000	0,000	0,0
786	1101	01C0721100	000	Разработка проектно-сметной документации по объекту капитального строительства "Физкультурно-оздоровительный комплекс с. Полянка Каменского района"	1 800,000	0,000	0,0
787	1101	01C0721100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 800,000	0,000	0,0
788	1101	01C0721100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 800,000	0,000	0,0
789	1101	0500000000	000	Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года"	7 560,000	1 783,200	23,6
790	1101	0570000000	000	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Каменском городском округе"	6 975,000	1 783,200	25,6
791	1101	0570128000	000	Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта	135,000	29,100	21,6
792	1101	0570128000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	135,000	29,100	21,6
793	1101	0570128000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	135,000	29,100	21,6
794	1101	0570228000	000	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	6 840,000	1 754,100	25,6
795	1101	0570228000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 840,000	1 754,100	25,6
796	1101	0570228000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 840,000	1 754,100	25,6
797	1101	0580000000	000	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры объектов спорта Каменского городского округа"	585,000	0,000	0,0
798	1101	0580128000	000	Капитальный ремонт спортивных объектов на территории Каменского городского округа	585,000	0,000	0,0
799	1101	0580128000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	585,000	0,000	0,0
800	1101	0580128000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	585,000	0,000	0,0
801	1200	0000000000	000	Средства массовой информации	1 258,000	314,400	25,0
802	1202	0000000000	000	Периодическая печать и издательства	1 258,000	314,400	25,0
803	1202	0100000000	000	Муниципальная программа "Развитие Каменского городского округа до 2020 года"	1 258,000	314,400	25,0
804	1202	0100000000	000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие Каменского городского округа до 2020 года и прочие мероприятия"	1 258,000	314,400	25,0
805	1202	0101820000	000	Поддержка в сфере средств массовой информации	1 258,000	314,400	25,0
806	1202	0101820000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 258,000	314,400	25,0
807	1202	0101820000	620	Субсидии автономным учреждениям	1 258,000	314,400	25,0
808	1300	0000000000	000	Обслуживание государственного и муниципального долга	25,000	1,354	5,4
809	1301	0000000000	000	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	25,000	1,354	5,4
810	1301	0300000000	000	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года"	25,000	1,354	5,4
811	1301	0320000000	000	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом"	25,000	1,354	5,4
812	1301	0320120000	000	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с программой муниципальных займов и заключенными контрактами (соглашениями)	25,000	1,354	5,4
813	1301	0320120000	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	25,000	1,354	5,4
814	1301	0320120000	730	Обслуживание муниципального долга	25,000	1,354	5,4
Всего расходов					1 197 288,273	216 436,714	18,1

Отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Каменский городской округ», сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2018 года

Номер строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа	Код источников финансирования дефицита бюджета	Сумма, в тысячах рублей	Исполнение	
				в тысячах рублей	в процентах
1	2	3	4	5	6
1	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ	000 0			

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2018 г. № 710 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Производственная»

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решения Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции от 30.04.2015 года № 335), руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 27 июня 2018 года в 17.00 часов в большом зале здания Администрации Каменского городского округа (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а) публичные слушания по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Производственная», в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:12:2708002:43, площадью 255707,00 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в период с 23.05.2018г. по 25.06.2018г. организовать размещение проекта: - в здании Администрации Каменского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а; - в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по проекту внесения изменений, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80).

5. Опубликовать настоящее постановление и проект Решения Думы Каменского городского округа в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ (проект)

от

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Производственная»

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний, Дума Каменского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Производственная» в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:12:2708002:43, площадью 255707,00 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, для разведки и добычи полезных ископаемых (Кремлёвское III месторождение строительного песка) согласно фрагменту 1 (прилагается).



2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов

Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чemezov

Каменское управление агропромышленного комплекса и продовольствия сообщает, что конкурсные комиссии Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – комиссии) начинают прием заявок и документов для участия в конкурсном отборе крестьянских фермерских хозяйств на право получения гранта на поддержку начинающего фермера и на развитие семейной животноводческой фермы, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами на развитие материально-технической базы с 18 мая по 18 июня 2018 года.

С информацией о работе комиссий можно ознакомиться по телефонам 8(343)3120007 (доб. 062) (министерство), 8 (3439) 315-780 (Каменское управление АПКИП, г. Каменск-Уральский, ул. Зои Космодемьянской, 12).

Прием заявок и документов осуществляется с 18 мая по 18 июня 2018 года по адресу: г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, дом 60, кабинет 413 в рабочие дни с понедельника по четверг с 9.00 до 16.00 час., в пятницу с 9.00 до 15.00 час. местного времени, перерыв с 12.00 до 12.48 час.

Проект повестки заседания Думы
муниципального образования «Каменский городской округ»
24 мая 2018 года, 14.00 час., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, здание Администрации городского округа

1. Об итогах отопительного сезона 2017/2018 гг. и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2018/2019 гг.

Докладчик: Баранов А.П. – и.о. заместителя Главы администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;

Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

2. О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Каменского городского округа от 21.12.2017 г. № 179 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2018 г. и плановый период 2019 и 2020 гг.» (с изменениями, внесенными Решением Думы Каменского городского округа от 22.03.2018 г. № 208).

Докладчик: Жукова Л.Г. – Начальник финансового Управления; Докладчик: Загвоздина Л.Н. – председатель Контрольного органа; Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

3. Об исполнении бюджета МО «Каменский городской округ» за 2017 г.

Докладчик: Жукова Л.Г. – Начальник финансового Управления; Докладчик: Загвоздина Л.Н. – председатель Контрольного органа;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

4. Об организации оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков МО «Каменский городской округ» в летний период 2018 г.

Докладчик: Балакина Е.Г. – начальник Управления образования; Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

5. О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 26.01.2012 г. № 459 «Об утверждении Положения «О передаче в аренду муниципального имущества МО «Каменский городской округ» (в ред. от 19.12.2013 г. № 179, от 20.04.2017 г. № 91, от 25.05.2017 г. № 110).

Докладчик: Самохина М.И. – председатель Комитета по Управлению муниципальным имуществом;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

6. О внесении изменений и дополнений в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом МО «Каменский городской округ», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 25.02.2010 г. № 240 (в редакции от 15.11.2012 г. № 55, от 16.02.2017 г. № 57, от 25.05.2017 г. № 108, от 21.09.2017 г. № 140).

Докладчик: Самохина М.И. – председатель Комитета по Управлению муниципальным имуществом;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

7. О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг., утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 19.10.2017 г. № 149.

Докладчик: Самохина М.И. – председатель Комитета по Управлению муниципальным имуществом;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

8. О награждении Почетной грамотой Думы Каменского городского округа.

Докладывает: Чemezov В.И. – председатель Думы Каменского городского округа;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чemezov

@ Кадастровый инженером Макаровой Светланой Владимировной, 623401, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Беляева, №24-32, makarova.ku@gmail.com, сот. 8-908-907-97-38, тел. 8(3439)343805, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 780 выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка, расположенного по адресу: обл. Свердловская, Каменский р-н, с. Покровское, ул. Ленина, д. 96.

Заказчиком кадастровых работ является Русина Ирина Викторовна, 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Лермонтова, д. 121, кв. 26, т. 8-952-734-15-64.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» 22 июня 2018 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 22 мая 2018 г. по 22 июня 2018 г. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры».

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы:

66:12:2201001:61 (обл. Свердловская, Каменский р-н, с. Покровское, ул. Ленина, дом 98).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Информационное сообщение

о результатах подведения итогов аукциона

18 мая 2018 года Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (организатор торгов (аукциона) проведен аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Лот №1 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Солнечный, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером – 66:12:2413004:36, площадью 2074 кв.м. Победитель аукциона – Бушуева Гульнара Леонидовна.

Лот №2 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Беклемищева, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, с кадастровым номером – 66:12:2501001:512, площадью 1400 кв.м. Победитель аукциона – Щелконогов Михаил Александрович.

Лот №3 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Щербакново, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, с кадастровым номером – 66:12:4901003:646, площадью 2281 кв.м. Победитель аукциона – Макаров Алексей Витальевич.

Основание проведения торгов:
Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 21.03.2018 г. № 425.

■ Важно знать

Получение государственных
и муниципальных услуг
через единый портал «Госуслуги»

На сегодняшний день для упрощения процедуры предоставления государственных и муниципальных услуг, сокращения сроков их оказания, снижения административных барьеров создан Единый портал государственных и муниципальных услуг «Госуслуги».

Преимущества использования портала Госуслуги: простота и удобство получения услуги – нет необходимости посещать учреждения и организации лично, а также выходить из дома или покидать рабочее место; быстрота получения услуги – получение результата за меньшее время; сокращение количества требуемых для получения услуги документов; возможность отслеживать статус поданных запросов – информирование граждан на каждом этапе; возможность в любое время мгновенно обратиться в службу поддержки, в том числе и через интернет, в случае возникновения трудностей.

Для того чтобы воспользоваться возможностью получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, необходимо зарегистрироваться на портале. В настоящее время процедура регистрации значительно упрощена. Все шаги процедуры регистрации подробно описаны на самом портале, необходимо только уделить этому некоторое время и внимание. Те, кто не имеет возможности или ресурсов зарегистрироваться на портале самостоятельно, имея при себе паспорт и страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), могут обратиться в МФЦ, специалисты которых в течение пяти минут смогут вас зарегистрировать с оформлением электронной цифровой подписи.

Зарегистрированный пользователь портала «Госуслуги» в течение не более 2-х минут может подать заявку и получить наиболее востребованные услуги, такие как получение или обмен паспорта РФ, загранпаспорта старого или нового образца, получение справки о суммах начисленных налогов, пошлин и штрафов, а также сразу оплатить их, зарегистрировать транспортное средство, получить и заменить водительское удостоверение, проверить свои пенсионные накопления и получить сведения о состоянии индивидуального счета. Кроме того, дистанционно можно «встать» в очередь на получение места в детском саду для ребенка, записаться на прием к врачу, оплатить жилищно-коммунальные услуги и многое другое.

В целях значительной экономии личного времени регистрируйтесь на Едином портале госуслуг, чтобы получать муниципальные и государственные услуги быстро и качественно!

Администрация МО «Каменский городской округ»

■ Прокуратура разъясняет

Об обращении в доход государства
имущества, в отношении которого
не представлены доказательства
его приобретения на законные доходы

Президиум Верховного Суда РФ 30.06.2017 г. утвержден «Обзор судебной практики по делам по заявлениям прокуроров об обращении в доход РФ имущества, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы».

Верховным Судом РФ обобщена практика рассмотрения судами в 2013–2016 гг. дел по заявлениям прокуроров об обращении в доход государства имущества, в отношении которого не представлены доказательства его приобретения на законные доходы.

В обзоре нашли отражение следующие выводы: в случае утраты должником имущества, которое было обращено в доход РФ, суд вправе изменить способ исполнения решения суда путем взыскания с должника стоимости такого имущества; не подлежат контролю за расходами сделки, совершенные супругом (супругой) лица, в отношении которого осуществляется контроль за расходами, в течение отчетного периода, но до вступления в брак с этим лицом. Имущество, полученное по таким сделкам, не может быть обращено в доход РФ в порядке, предусмотренном пп. 8 п. 2 ст. 235 ГК РФ; при выявлении незначительного расхода доходов, законность происхождения которых подтверждена, и размера расходов на приобретение соответствующего имущества суд вправе определить ту его часть, которая приобретена на доходы, законность происхождения которых не доказана, и потому подлежит обращению в доход РФ; ответчик вправе представлять любые допустимые доказательства в подтверждение законности происхождения средств, затраченных на приобретение спорного имущества. Если в обоснование законности доходов ответчик ссылается на получение им денежных средств по гражданско-правовым сделкам, то суд должен вынести на обсуждение как обстоятельство, имеющее значение для правильного разрешения дела, вопрос о реальности получения денежных средств по таким сделкам, а также были ли эти средства направлены на приобретение спорного имущества.

Прокуратура Каменского района

■ Библионостро

Юбилей писателя – праздник для читателя!

13 марта исполнилось 105 лет со дня рождения классика советской и российской детской литературы Сергея Владимировича Михалкова.

Многим хорошо известно творчество Михалкова. Он не только детский писатель и поэт, автор пьес, сценариев, басен, переводов, но и создатель текста гимна России. К юбилею С.В. Михалкова Колчеданская библиотека пригласила читателей отправиться в путешествие по любимым произведениям этого замечательного поэта.

Детский абонемент библиотеки превратился в Читай-город Михалковских книг. Большой интерес вызвала выставка-инсталляция «Чудесных детских книг творец» и выставка одной книги «Дядя Степа». В течение месяца ребята могли принять участие в конкурсе рисунков «Я карандаш с бумагой взял», в заочной викторине «А что у вас?» и посетить «Мульти-пульти с героями Михалкова».

В рамках цикла мероприятий «Веселое детство с Сергеем Михалковым» учащиеся начальных классов Колчеданской школы, школы-интерната и воспитанники детского сада посетили литературные часы, на которых познакомилась с жизнью и творчеством писателя. В каждом образовательном учреждении прошли «Веселые чтения книг Михалкова».

Завершились юбилейные мероприятия Праздником чтения, который каждую весну проводит Колчеданская библиотека для маленьких любителей чтения. В этом году в проведении праздника активное участие приняла театральная студия «Чародеи» Колчеданского ДК (режиссер С.Ю. Сурина). Театралы подготовили познавательно-игровой спектакль «По следам трех поросят». Как и в михалковской сказке, поросята Нуф-Нуф и Ниф-Ниф (Варвара Бабкина и Татьяна Шевелева) вели беззаботную и веселую жизнь, не хотели трудиться и чуть не попали в забастую пасть Волка (Семен Соболев). Но старший поросенок Наф-Наф (Наталья Лиманских) построил крепкий дом из кирпича и спас братьев. В самые опасные моменты действие спектакля неожиданно прекращалось, и чтобы увидеть продолжение, ребятам нужно было выполнить задание птчки Зарянки (Е.А. Першина).

Веселые праздники чтения прошли в Колчеданской школе, детском саду и в Доме культуры для учащихся школы-интерната. Результат – хорошее настроение, укрепление дружбы с С. Михалковым и его книгами, которые согреты добром, юмором и огромной любовью к детям.

Хочется поблагодарить всех ребят, учителей, воспитателей и театральную студию «Чародеи», принявших участие в юбилейных мероприятиях «Веселое детство с Сергеем Михалковым».

Е.А. Першина, библиотекар Колчеданской библиотеки им. И.Я. Стяжкина

■ Образование

«На пути к познанию»

28 марта учащиеся Травянской школы приняли участие в областной научно-практической конференции «На пути к познанию», организованной Уральским государственным аграрным университетом, в которой приняли участие школьники 3–11 классов со всей Свердловской области.

На торжественном открытии ребят приветствовал и.о. проректора по качеству образования УрГАУ М.Б. Носырев. Всего в конференции приняли участие 150 школьников из Екатеринбург и Свердловской области. Они представили 120 проектов исследовательского, рационализаторского и изобретательного характера в рамках пяти секций: «Математика, информатика, экономика», «Биология, анатомия и физиология, генетика», «Физика, техническое творчество», «Биология, химия, ботаника», «Экология, биология».

Основными задачами проведения конкурса являлось выявление талантливых школьников, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности, вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, развитие коммуникативных способностей и содействие профессиональному самоопределению ребят.

Научно-исследовательские работы школьников касались самых разных сторон жизни, имели социальный характер и были направлены на решение острых социальных и экологических проблем. Ребята презентовали создание эколого-краеведческих троп, исследовали экосистему водоемов и предлагали варианты решения утилизации мусора в домашних условиях. Также представляли собственный дизайн пришкольного участка, современные способы создания орнитофауны для привлечения птиц в города, ультразвуковой датчик для безопасности ребенка и даже поделились своими фантазиями на тему «Земля через 250 лет».

Учащиеся нашей школы 11-классницы Анастасия Колотыгина и Екатерина Руденко представили социальный проект «Дизайн пришкольного участка», Степан Птицын, ученик 8 класса – проект «Этот замечательный лимон», ученица 8 класса

Диана Юшкова – проект «Чистота опасна для здоровья!», ученица 11 класса Анастасия Колотыгина – проект «Утилизация бытовых отходов». Руководители проектов – учитель биологии Н.А. Мальцева, заведующая пришкольным участком Н.П. Хуршудян, учитель географии Н.А. Деметьева.

Проекты наших ребят получили очень высокую оценку, отзывы были отличные. Все ребята получили именные сертификаты участника научно-практической конференции «На пути к познанию». Они дадут возможность получить дополнительные баллы при поступлении в Уральский аграрный госуниверситет.

В рамках мероприятия учащиеся побывали на всех факультетах Уральского ГАУ, в том числе посетили с экскурсией зоологический и анатомический музеи.

В состав экспертов конференции вошли ученые Уральского государственного аграрного университета. Они оценивали проекты ребят в соответствии с новизной, актуальностью и практической значимостью темы и задавали дополнительные вопросы.

«Работы очень интересные, многие несут практический характер – и по воде, и по вторичной переработке мусора. Чувствуется, что дети сами проводили исследования и были хорошо подготовлены, отвечали на все вопросы», – отметила В.П. Кашковская, эксперт конкурса «На пути к познанию», доцент кафедры частного животноводства, экологии и зоогигиены.

По итогам конференции лучшими были названы 15 проектов, 20 школьников получили памятные подарки. Мы считаем, что на следующий год мы снова примем участие в конференции и обязательно добьемся победы!

Н.А. Мальцева, учитель биологии Травянской школы

■ Профилактика

ВАКЦИНЫ РАБОТАЮТ

По данным ВОЗ, ежегодно прививочные кампании предотвращают от двух до трех миллионов случаев смерти от таких заболеваний, как дифтерия, столбняк и коклюш. Однако при улучшении глобального охвата иммунизацией число спасенных жизней могло бы быть на полтора миллиона больше.

Только представьте: в мире есть страны и регионы, для которых еще не доступно то, что доступно всем нам, – вакцинация. Дети и взрослые погибают там только потому, что у них нет возможности сделать прививку. В России же такая возможность есть у каждого человека.

Если вы – совершеннолетний, то все, что от вас требуется – это выделить время в своем плотном графике на посещение поликлиники по месту жительства. При наличии показаний и отсутствии противопоказаний врач направит вас на прохождение вакцинации.

Если вы – родители или ожидаете пополнения в семье, то обязательно поговорите со своим врачом о Национальном календаре прививок, разработанном Министерством здравоохранения Российской Федерации. В соответствии с ним вашему ребенку будут проводить вакцинацию от вирусных и бактериальных инфекций.

Если по каким-то причинам вы откладываете вакцинацию на потом, и сегодня ваши дети не защищены от инфекций, то сейчас – самое подходящее время попросить помощи у врача в составлении индивидуального календаря прививок и начать действовать. Поверьте, медицинские работники заинтересованы в том, чтобы сохранить здоровье и защитить от смертельных заболеваний вас и ваших близких и обязательно помогут вам наверстать упущенное.

Если вы – любитель семейного отдыха на зарубежных курортах, то перед поездкой обязательно изучите информацию о наиболее распространенных инфекционных заболеваниях в месте будущего отпуска и по возможности пройдите вакцинацию. В таких странах, как Индия, Египет, Турция, Вьетнам, Китай, эпидемиологическая ситуация до сих пор остается не самой благополучной. Согласитесь, лучше провести время на пляже или побывать на интересной экскурсии, чем попасть в больницу в критическом состоянии.

Если вы – противник любых прививок, то подумайте дважды, прежде чем в очередной раз отказаться от них. Вы и ваша семья заслуживаете долгой и счастливой жизни. Не позволяйте болезням проникнуть в ваш дом – пройдите вакцинацию!

По информации сайта Всемирной организации здравоохранения

«Мой друг компьютер»

Нравится нам это или нет, но мы живем во времена быстрых, глубоких, затрагивающих многие стороны жизни преобразований. И нет никаких предпосылок к тому, что процесс изменения мира в ближайшем будущем остановится или затормозится. Наоборот, следует свыкнуться с тем, что развитие этого процесса вступило в постоянную стадию.

Сегодня многие дети знакомятся с компьютером буквально с пеленок. Можно как угодно относиться к этому факту, но юные пользователи давно освоились в Сети и чувствуют себя там куда свободнее многих взрослых. Однако Всемирная паутина таит немало угроз, с которыми мальчики и девочки не всегда могут справиться самостоятельно.

В рамках Недели безопасного Интернета в Ленинской библиотеке прошли мероприятия по данной тематике. Проведена беседа для родителей школьного возраста «В игрушки не играют дети – они блуждают в Интернете». В XXI веке трудно вообразить жизнь без Интернета. Он содержит полезную информацию, позволяет обучаться, развиваться, общаться и играть со сверстниками, посещать сайты, где выложены увлекательные книжки. Но при этом из Всемирной сети на маленьких пользователей может обрушиться совсем не детская информация.

Известно, что сегодня школьники заметно опережают взрослых по количеству времени, проводимом в виртуальном мире. В России около 8 млн. посетителей Интернета – подростки. В возрасте между 8 и 13 годами они составляют половину общего числа пользователей. Ребята могут играть, знакомиться, учиться чему-то новому... Но, в отличие от взрослых, они не чувствуют тающих здесь опасностей. Библиотекарь Т.А. Фролова подготовила материал об итогах исследований, которые касаются присутствия детей в Интернете, о правилах безопасности при работе за компьютером, советы по поводу знакомства юных пользователей с виртуальным миром.

Нам досталось жить в необыкновенное время, когда с каждым днем все сложнее удивляться чему-то новому. Цифровые технологии проникли во все сферы жизни. Человеку уже недостаточно просто текста для обучения, нужны фотографии, яркие рисунки, графики, чертежи, видеофрагменты. Старшеклассники могли посетить мастер-класс по созданию презентаций PowerPoint, получить индивидуальную консультацию уровня «новичок» и «любитель».

Ленинская библиотека является, как и многие библиотеки Каменского городского округа, центром общественного доступа к социально значимой информации. Об услугах ЦОДов велась речь на часе общения «Полезный Интернет» с пользователями Ленинской библиотеки старшего поколения.

Чтобы работать с современной техникой на уровне своих детей и внуков, общаться в социальных сетях с родными и близкими и хорошо разбираться в системе электронных государственных услуг, многие пенсионеры с большим интересом осваивают компьютерную грамотность. В библиотеках можно получить учебное пособие «Азбука Интернета»: работа на компьютере и в сети Интернет» на дом.

Компьютеры, смартфоны, планшеты – все эти гаджеты прочно вошли в нашу повседневную жизнь. Теперь, чтобы найти нужную информацию, записаться к врачу, оплатить коммунальные услуги, приобрести вещи, не обязательно выходить из дома. Достаточно зайти в Интернет и сделать пару кликов.

Т.А. Фролова, библиотекар Ленинской библиотеки

■ Творчество

ПЕСНИ ВЕЛИКОГО ПОДВИГА

Ежегодно в нашей стране появляется множество новых песен. Многие из них становятся популярными и часто звучат по радио и телевидению. Но проходит некоторое время, и песни напевают, они исчезают из нашей жизни навсегда. Наверное, потому, что не затронули нашу душу, а просто недолго нас развлекали.

Встречаются и другие песни, которым суждено остаться в памяти современников и потомков на долгие годы. Такими являются песни военных лет, которые прошли сквозь огонь Великой Отечественной войны и продолжают жить и в наши дни.

Песни военных лет... Сколько их, прекрасных и незабываемых. И есть в них все: горечь отступлений в первые месяцы войны, картины жизни солдат, рассказы о боевых подвигах моряков и пехотинцев, летчиков и танкистов...

8 мая в Покровской детской школе искусство состоялось концерт-лекция «Песни военных лет», рассказ и презентацию к этому мероприятию подготовила преподаватель ДШИ Н.В. Гусева. В концерте приняли участие учащиеся отделения «Хоровое пение», а главными зрителями мероприятия стали представители Совета ветеранов и Женсовета Покровского, а также родители учащихся ДШИ.

В суровое военное время советская массовая песня стала мощным идейным оружием, получая живой отклик в сердце каждого советского человека. Эти песни знают все, они живы и любимы людьми самых разных возрастов. Песни тогда рождались в боях, с ними шли на подвиг, они вселяли силы и уверенность в победу над врагом. Многие из песен военных лет имеют славные биографии.

Среди песен этого периода особенно выделяется песня А. Александрова на слова В. Лебедева-Кумача «Священная война», проникнутая мужественной решимостью народа отстоять Родину от «фашистской подлой нечисти». Песня эта была совершенно необходима в те грозные дни. Она стреляла как пушка, стоявшая в засаде. «Священная война» – песня-гимн.

Когда немцы начали наступление в глубь нашей страны, повсеместно было введено затемнение. На улицах – ни фонаря, окна к вечеру плотно закрывались шторами и листами черной бумаги. И вдруг на фронт по радио прилетела песня «Огонек». Сейчас трудно себе представить, какое ошеломляющее впечатление произвела эта картина: уходит боец на позиции и, удаляясь, долго видит огонек в окне любимой.

Вошла в историю Великой Отечественной войны и тихая проникновенная песня «Землянка». Слова и мотив песни передавались из уст в уста и опережали весть об ее авторах. Песня приходила к солдатам безымянной, ее окружали легендами – рассказывали, будто сложил ее молодой лейтенант в окопах под Москвой. Позднее выяснилось, что слова «Землянки» принадлежат поэту А. Сурикову, музыка – композитору К. Листову. Но в том, что говорили о песне, одно оказалось совершенно верным – она действительно родилась «в белоснежных полях под Москвой» во время оборонительных сражений за столицу.

Одна из самых лирических песен войны «Темная ночь» была написана для фильма «Два бойца» поэтом В. Агатомовым и композитором Н. Богословским в 1943 г. Фильм снимался в Ташкенте, куда была эвакуирована Киевская киностудия. В фильме «Два бойца» песня «Темная ночь» звучала из уст главного героя фильма А. Дзюбина в исполнении М. Бернеса. После появления «Двух бойцов» на экранах популярность песни буквально зашкаливала. Весьма показательным случаем является факт снятия с производства всего первого тиража пластинок из-за обнаруженного «левого» шороха в фонограмме, причиной которого явились... слезы одной из работниц завода,

растроганной душевными словами песни. Слезы упали на восковую матрицу и... обеспечили простой труженице Г. Журавлевой место в истории.

Песня «Темная ночь» успешно преодолела десятилетия, отделяющие ту войну от нашего времени и, помимо самого Бернеса, исполнялась целой плеядой выдающихся голосов: Л. Утесовым, И. Козловским, В. Нечаевым, Н. Щукиным, Г. Виноградовым, Л. Гурченко, М. Магомаевым, И. Кобзоном, И. Ребровым, Б. Гребенщиковым, Ф. Чистяковым, Д. Хворостовским, С. Трофимовым, А. Макаревичем, М. Леонидовым, Д. Хоронько, Д. Биланом, С. Ефременко, Noize MC, Земфирой и В. Дайнеко...

Песня «Смуглянка» из фильма «В бой идут одни старики», без которой невозможно представить ни один день Победы и благодаря которой в массовое сознание был внедрен несущий образ молдавского партизана, была написана в предвоенное время. Так благодаря поэту Я. Шведову и композитору А. Новикову увидело свет произведение, прошедшее сложный и тернистый путь к всеобщему признанию.

Прорыв песни в массы состоялся на праздничном концерте 7 ноября 1944 г., проходившем в Концертном зале им. Чайковского. После исполнения «Смуглянки» Н. Устиновым песня была встречена публикой под громовые овации с криками «Бис!» и «Браво!» А радио донесло песню до широких народных масс. После столь ошеломляющего успеха Александров решил включить песню в программу Всесоюзного конкурса на лучшую песню о Великой Отечественной войне, однако жюри конкурса «срезало» песню. Но народ – это не жюри, и песня, тут же подхваченная рядом военных ансамблей, разнеслась по просторам необъятной страны и далеко за рубеж.

Новый импульс песне придан снятый в 1973 г. Л. Быковым эпохальный шедевр «В бой идут одни старики», в котором он лично исполнил «Смуглянку». После этого популярность песни, исполненной в разные годы И. Кобзоном, С. Ротару, Н. Чепрагой и многими другими, не уменьшается до настоящего времени.

Война шла четыре года, и каждый год рождал все новые и новые песни. Они воспитывали ненависть к врагу, воспевали Родину, мужество, отвагу, боевую дружбу – все то, что помогало преодолеть военные трудности, которым не было числа... И вот она, долгожданная Победа! Этот день мы приближали, как могли...

Слова В. Харитоновой, музыка Д. Тухманова – песня «День Победы» – самый популярный музыкальный символ, написана в 1975 г. к 30-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Прослушавшая военные песни, мы словно переживаем чувства солдат, защищавших Родину в боях, чувства их матерей и детей, ожидавших их возвращения, и то неопишное состояние счастья, которое испытали все жители СССР 9 мая 1945 г.

Чем больше отдаляется от нас эпоха Великой Отечественной войны, тем масштабнее и грандиознее представляется подвиг народа, отстоявшего Родину от фашизма.

Ветеранов все меньше и меньше с каждым годом. Они уходят и завещают беречь этот мир – такой хрупкий и прекрасный.

Мы должны помнить о прошлом – это наш долг перед мужеством защитников прошедшей войны. Склоним головы перед величием их подвига.

Т.Н. Овечкина, директор Покровской ДШИ

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.
Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева.

Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).
Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 402. Тираж 185.

В соответствии с законом о СМИ редакция не несет ответственности за содержание рекламы, объявлений, официальных материалов учредителей. Материалы под знаком @ публикуются на коммерческой основе.