



ПАМЯ

ЧЕТВЕРГ, 29 августа 1996 года № 66 (4638)

ИнформБюро

У каждого свой интерес

Бизнес-планы. Сколько надежд связывали с ними фермеры. Сколько сил и времени потратили, чтобы защитить свои «детища» в департаменте сельского хозяйства.

Только обещанные областным правительством 3,6 млрд. рублей никто из предпринимчивых крестьян до сих пор не получил. Не исключение и пожелавшие выращивать крупный рогатый скот братья Кузнецовы.

Зато мастера поживиться за чужой счет уже не единожды «наезжали» на братьев, требуя поделиться. Утверждают, информацию специалисты легкой наживы почерпнули в нашей газете. Вот уж воистину: у каждого свой интерес.

Ценный прибор

Каждое утро водители и механизаторы подвергаются одной и той же процедуре. При помощи трубки, в которую они дышат, медсестра определяет: есть в организме алкоголь или нет. Точное же содержание «спиритуса вина» в крови можно выявить только воспользовавшись хроматографом. Сей ценный прибор - единственный на город и район - имеется в центре санэпиднадзора. Специалисты центра могут освоить имеющуюся в России методику, но анализы будут стоить недешево.

Кстати, лабораторные исследования и вообще-то считаются дорогим удовольствием. К примеру, баканализ на наличие возбудителя дифтерии стоит 17 тыс. рублей. Определение микроба, вызывающего дисбактериоз тянет на 287 тысяч. Если торговец молоком пожелает исследовать качество своего товара, должен заплатить 49,2 тыс. рублей.

Ушица - без стронция

О светящихся костях отловленной на о. Тыгиш рыбы говорят и пишут давно.

За 39 лет, минувших после аварии на «Маяке», количество стронция-90 значительно сократилось, но не исчезло. Поэтому промысловый отлов карася, карпа до сих пор не разрешен. Рыболовов-любителей сей запрет не касается.

Специалисты утверждают, что употреблять тыгишскую рыбу в пищу можно. По крайней мере при приготовлении ухи миграции радионуклеидов из костей не происходит.

В связи с техническими трудностями, возникшими при публикации Устава района, этот номер вышел с опозданием. Приносим извинения.

Нерентабельный маршрут

Эта фраза все чаще звучит на оперативках в муниципальном ПАТП. Она касается как автобусного сообщения в самом Каменске-Уральском, так и нашем районе. Удорожание проезда проблему не решает. Отмена рейсов, само собой, тоже не выход.

В городе самыми доходными считаются одиннадцатый и четырнадцатый маршруты. А в сельской местности, к примеру в весенне-осенний сезон больше всего пассажиров - в Катайск, Колчедан, Сосновское и Водолазово. Автобусы всегда заполнены до отказа. Не меньше народа едет в Монастырку, а вот выручка совсем невелика, ибо в салоне - дачный люд пенсионного возраста.

Аналогичная картина на «десятке», доставляющей пассажиров в Позариху. Среди них в основном пенсионеры-льготники да обладатели проездных. По этой причине, кстати, руководство ПАТП отменило маршрут «10-у», ибо считал, 50-70 тыс. рублей в день - это не выручка. Билеты должны продаваться как минимум на сто тысяч.

По мнению зам. начальника ПАТП А. Т. Садова, мог приносить доход маршрут N 103 до п. Синарский. Если бы хозяева подлатали и прогрейдировали дорожное полотно до с. Пирогово. Туда едет много дачников, но автобус добраться до села не может. Сплошные ямы до колдобины. Пассажиры топают собственными ногами. Целых три километра.

Предпочитают пользоваться услугами электрички, а не автобуса горожане, имеющие садовые участки в Кисловском, Соколовой. Железнодорожный билет им обходится в 1,6 раза дешевле, нежели автобусный. Поэтому рейсы туда у водителей считаются непопулярными.

Более четырех лет как ПАТП стало муниципальным. Значит, финансируется из городского бюджета. По словам А. Т. Садова, за семь месяцев горадминистрация выделила автобусникам лишь 44 процента заложенных в расходной части бюджета средств. Не получено 4,5 млрд. рублей. Не оплачиваются совсем льготы, которыми пользуются ветераны войны, труженики тыла и другие категории населения, проживающие в Каменске и селах района. В итоге денег хватает только на зарплату. Нет возможности ликвидировать последствия весеннего пожара.

Долги стали «ахилесовой пятой» ПАТП. На конец августа картотека в банке достигла двух миллиардов. Нечем платить за горючее. Хорошо, что руководство не пошел уже дальше закрытия глаза на почти миллиардный долг ПАТП. И машины выходят на маршрут.

Е. ШЕРЕМЕТ.

Урожай - 96

ИНФОРМАЦИЯ

об уборке урожая в хозяйствах района
(по данным райсельхозуправления
на 28 августа)

Первая графа - план уборки зерновых и зернобобовых культур; вторая - скошено; третья - обмолочено (в га); четвертая - намолочено (в тн.).

| | | | | |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| "Россия" | 2407 | 1193 | 1049 | 1673 |
| "Родина" | 2682 | 1982 | 1982 | 362 |
| "Бродовское" | 2419 | 754 | 611 | 1079 |
| "Пироговское" | 1360 | 917 | 917 | 1374 |
| "Колчеданское" | 1497 | 397 | 352 | 695 |
| "Каменское" | 3750 | 1938 | 1875 | 6610 |
| "Травянское" | 2272 | 422 | 402 | 652 |
| "Урал" | 4566 | 1459 | 1226 | 2131 |
| "Кисловское" | 2200 | 596 | 506 | 782 |
| "Маминское" | 2437 | 979 | 889 | 1633 |
| "Исетское" | 2700 | 1120 | 897 | 1646 |
| "Сосновское" | 1650 | 1650 | 1650 | 3832 |
| По району | 29970 | 13407 | 12356 | 25269 |

Август закончился, а убрано пока даже меньше половины. По агротехнике отставание от нормальных сроков - недели две. Все те же проблемы в хозяйствах - трудности с горючкой. Возможно, не все справятся с планом. Из сводки видно, что такая перспектива «светит» предприятиям "Бродовское", "Колчеданское", "Травянское", некоторым другим. Ну а "Сосновский" ну а "Сосновский" пошел уже дальше намеченного - как всегда.

УСТАВ

муниципального образования «Каменский район»

Принят районной Думой
6 июня 1996 года

Зарегистрирован
в управлении Свердловской области 7 августа 1996 года
Регистрационный номер № 60

ВВЕДЕНИЕ

1. Устав муниципального образования «Каменский район» разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Свердловской области, областным законом «О местном самоуправлении в Свердловской области» и другими законодательными актами.

2. Устав раскрывает роль местного самоуправления в осуществлении народовластия, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления, общие принципы его организации.

3. Данный Устав имеет юридическую силу в качестве нормативного акта для всех юридических лиц и граждан, проживающих на территории Каменского района.

4. Настоящий Устав вступает в силу после его государственной регистрации в органах юстиции Свердловской области и официального опубликования в районной газете «Пламя» в соответствии с областным Законом «О порядке государственной регистрации Уставов муниципальных образований в Свердловской области».

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ст. 1. Основные понятия и термины

1. В отношении настоящего Устава понятия и термины используются в следующих значениях:

- Муниципальное образование - все поселения, объединенные общей территорией в границах Каменского района, в пределах которой осуществляется местное самоуправление, имеют муниципальную собственность, местный бюджет, выборные и иные органы местного самоуправления;
- Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к такому Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Законами Свердловской области и настоящим Уставом.

Глава II. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Ст. 2. Основание района, его наименование

1. Каменский район, основанный в 1965 году в соответствии с постановлением Президиума Верховного Совета РСФСР от 13.01. 1965 года, является районом областного значения.

2. Новое муниципальное образование «Каменский район» образовано в административных границах Каменского района в соответствии с Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления» и Закона Свердловской области «О местном самоуправлении в Свердловской области» на основании Референдумов всех 16 сельских административных территорий, проведенных 17 декабря 1995 г.

Ст. 3. Эмблема района, его статус

1. Эмблемой района является его герб, зарегистрированный в установленном порядке.

2. Новое муниципальное образование «Каменский район» является районом областного значения, самостоятелен и независим в решении вопросов местного значения.

3. Каменский район в лице органов местного самоуправления строит свои взаимоотношения с представительными и исполнительными органами Свердловской области в соответствии с Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Свердловской области, областному Закону «О местном самоуправлении в Свердловской области» и настоящим Уставом.

Глава III. ГРАНИЦЫ И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ

Ст. 4. Граница района

1. Граница района определяет территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление.

2. Граница района установлена решением исполкома областного Совета народных депутатов от 23 августа 1983 года N 394.

3. Изменение границ района производится органами, наделенными соответствующими полномочиями, в порядке, установленном действующим законодательством, с обязательным мнением населения, выраженного непосредственно референдумом.

4. Официальным документом, фиксирующим границу района, является план границ района, содержащий необходимые пояснения. (Приложение N 1 к Уставу).

Ст. 5. Состав и использование земель

1. Все земли в пределах границ района находятся в ведении органов местного самоуправления района при соблюдении прав собственников на землю и иных землепользователей в соответствии с Земельным законодательством.

2. Отнесение земель района к категориям земель: застройки сельских поселений; общего пользования; сельскохозяйственного назначения; природоохранного, оздоровительного, рекреационного, историко-культурного назначения и под лесами района; промышленного и иного индустриально-технического назначения в целях соответствующего использования производится в плане земельно-хозяйственного устройства района, утверждаемого районной Думой. Конкретное использование земель, отнесенных к той или иной категории, осуществляется в соответствии с Генеральными планами сельских поселений.

Ст. 6. Деление территории района в целях организации управления

1. Деление территории района в целях организации управления осуществляется по решению районной Думы. Проект территориального деления вносится главой администрации района.

2. Территория района непосредственного под-

разделяется на 16 сельских территориальных образований -

- 1. Барабановская сельская администрация
- 2. Бродовская --
- 3. Горноисетская --
- 4. Кисловская --
- 5. Клевакинская --
- 6. Колчеданская --
- 7. Маминская --
- 8. Новоисетская --
- 9. Окуловская --
- 10. Позарихинская --
- 11. Покровская --
- 12. Рыбниковская --
- 13. Сипавская --
- 14. Сосновская --
- 15. Травяная --
- 16. Черемховская --

3. Границы территориальных образований, их изменения определяются решениями районной Думы с учетом мнения населения района, экономико-географических и демографических особенностей территорий и исторических традиций сельских поселений, а также с учетом целостности землепользования. Границы территориальных образований в соответствии с этими решениями фиксируются в плане района.

Глава IV. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Ст. 6. Местное самоуправление

1. Местное самоуправление в районе - самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, Законами Свердловской области и данным Уставом.

2. Местное самоуправление в пределах своих полномочий самостоятельно.

3. Органы местного самоуправления, выборные и другие, наделенные полномочиями на решение вопросов местного значения, не входят в систему органов государственной власти.

4. Органы местного самоуправления Каменского района вправе самостоятельно заключать с другими субъектами Российской Федерации экономические и другие договоры в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными Законами, Уставом Свердловской области, областными законами и настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления в интересах населения в установленном законом порядке вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

Ст. 7. Вопросы местного значения, относящиеся к ведению муниципального образования

1. В ведении органов местного самоуправления находятся вопросы обеспечения жизнедеятельности населения района, а также отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.

2. Основными вопросами местного значения являются:

- 1) принятие и изменение Устава района, контроль за его соблюдением;
- 2) владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;
- 3) местные финансы, формирование, утверждение и исполнение местного бюджета, установление местных налогов и сборов, решение других финансовых вопросов местного значения;
- 4) комплексное социально-экономическое развитие района;
- 5) содержание и использование муниципальных жилищного фонда и нежилых помещений;
- 6) организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования;
- 7) организация, содержание и развитие муниципальных учреждений здравоохранения, обеспечение санитарного благополучия населения;
- 8) охрана общественного порядка, организация и содержание муниципальных органов охраны общественного порядка, осуществление контроля за их деятельностью;
- 9) регулирование планировки и застройки территории района;

10) создание условий для жилищного и социально-культурного строительства;

11) контроль за использованием земель на территории района;

12) регулирование использования водных объектов местного значения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также недр для строительства подземных сооружений местного значения;

13) организация, содержание и развитие муниципальных энерго-, газо-, тепло- и водоснабжения и канализации;

14) организация снабжения населения и муниципальных учреждений топливом;

15) муниципальное дорожное строительство и содержание дорог местного значения;

16) благоустройство и озеленение территории района;

17) организация утилизации и переработка бытовых отходов;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений;

19) организация и содержание муниципальных архивов;

20) организация транспортного обслуживания населения и муниципальных учреждений, обеспечение населения услугами связи;

21) создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

22) создание условий для деятельности учреждений культуры в районе;

23) сохранение памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности;

24) организация и содержание муниципальной информационной службы;

25) создание условий для деятельности средств массовой информации района;

26) создание условий для организации зрелищных мероприятий;

27) создание условий для развития физической культуры и спорта в районе;

28) обеспечение социальной поддержки и содействия занятости населения;

29) участие в охране окружающей среды на территории района;

30) обеспечение противопожарной безопасности в районе; организация муниципальной пожарной службы.

3. Органы местного самоуправления вправе принимать к своему рассмотрению иные вопросы, отнесенные к вопросам местного значения Законами Свердловской области, а также вопросы, не исключенные из его ведения и не отнесенные к ведению других муниципальных образований и органов государственной власти.

Глава V. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Ст. 8. Формы осуществления местного самоуправления в районе

1. Местное самоуправление осуществляется населением района путем проведения референдумов, муниципальных выборов, собраний (сходов) граждан, через выборные и другие органы местного самоуправления, органы общественного территориального самоуправления, а также посредством народной правотворческой инициативы.

Ст. 9. Районный референдум и его назначение

1. Районный референдум проводится для решения непосредственно населением района наиболее важных вопросов местного значения.

2. Решение, принятое путем районного референдума, обязательны для исполнения всеми органами местного самоуправления района, предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории района, а также гражданами. Они могут быть отменены и изменены только посредством референдума.

3. Порядок подготовки и проведения референдума регулируется законодательством Российской Федерации и Свердловской области о местном референдуме, настоящим Уставом и Положением о районном референдуме, принятом районной Думой.

Ст. 10. Вопросы, выносимые на районный референдум

1. На районный референдум могут выноситься вопросы:

- административного деления района и организации местного самоуправления в районе;
- приобретения или отчуждения важных объектов муниципальной собственности района;
- застройки сельских поселений на территории района;
- создания на его территории крупных предприятий и иных хозяйственных организаций;
- одобрения районных программ;
- иных важных вопросов, входящих в компетенцию органов местного самоуправления района.

2. Формулировка вопроса, вносимого на ре-

ферендум, должна обеспечивать возможность ясного, однозначного ответа на поставленный вопрос.

Ст. 11. Порядок назначения референдума

1. Решение о необходимости проведения районного референдума принимается районной Думой по инициативе не менее чем 1/2 депутатов.

Решение районной Думы о времени проведения районного референдума и утверждения вопроса на референдуме принимается не менее 2/3 от установленного числа депутатов Думы.

2. Районная Дума обязана назначить референдум, если этого требуют не менее 5% жителей района, пользующихся избирательными правами.

3. Отказ в назначении референдума может быть только в случае, если предлагаемый вопрос не относится к компетенции местного самоуправления, либо по нему не может быть получен ясный однозначный ответ, или в связи с нарушением порядка составления петиции граждан о проведении референдума.

Ст. 12. Порядок проведения референдума и определения его результатов

Порядок назначения, проведения районного референдума и определения его результатов устанавливается Положением о районном референдуме, принимаемом районной Думой в соответствии с законодательством о местных референдумах Российской Федерации и Свердловской области.

Ст. 13. Выборы районной Думы

1. Выборы районной Думы проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Ст. 14. Выборы главы администрации района

1. Выборы главы администрации района проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области «О выборах органов местного самоуправления Свердловской области».

2. Глава администрации района избирается всем населением района по одномандатному избирательному округу.

Ст. 15. Собрания (сходы) граждан

1. В сельских поселениях для решения вопросов местного значения могут созываться собрания (сходы) граждан.

2. Порядок созыва и проведения собрания (схода) граждан, вопросы, выносимые на его решение определяются главами сельских администраций, главой администрации района, или решением районной Думы, а также по инициативе населения сельского поселения.

3. В случае требования не менее 5% жителей поселения, пользующихся избирательным правом о проведении собрания (схода) граждан, глава сельской администрации обязан собрать и провести собрание (сход) граждан.

Ст. 16. Народная правотворческая инициатива

1. Каждый житель района или инициативная группа граждан имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения.

2. Проекты правовых актов по вопросам местного значения вносятся в органы местного самоуправления в письменной форме и подлежат обязательному рассмотрению на открытом заседании Думы с участием представителей внесенного проекта. Результаты рассмотрения подлежат опубликованию в газете «Пламя» или обнародованию в иной доступной форме.

Глава VI. ИНЫЕ ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Ст. 17. Коллективные обращения граждан

1. Жителям района обеспечивается право на коллективные обращения в районную Думу и администрацию района по вопросам их ведения.

Коллективное обращение может иметь своей целью:

- а) внесение в районную Думу или главе администрации района предложений о рассмотрении и разрешении вопросов, касающихся интересов населения и относящихся к ведению районной Думы или главы администрации;
- б) возбуждение в установленном порядке процедуры отзыва депутата районной Думы;
- в) возбуждение в установленном порядке отзыва главы администрации района;
- г) внесение на сходы, собрания, конференции жителей поселений района отчета районной Думы или главы администрации района, докладов этих органов о состоянии природной среды, перспективах развития района, состоянии борьбы с преступностью и других важных вопросов общественного значения.

2. Коллективные обращения граждан подлежат рассмотрению, соответственно, районной Думой или главой администрации района и о

результатах рассмотрения информируются граждане, подавшие обращение.

Внесение и рассмотрение обращений, связанных с отзывом депутата районной Думы или главы администрации района, определяются законодательством и настоящим Уставом.

Ст. 18. Право граждан присутствовать на заседании районной Думы

Доступ граждан на заседания районной Думы свободный, кроме случаев, когда районная Дума проводит закрытые заседания.

Если помещение, в котором проводится заседание Думы, не может вместить всех желающих присутствовать, организуется прямая трансляция заседания.

Порядок посещения заседаний гражданами района регулируется регламентом районной Думы.

Ст. 19. Право жителей района участвовать в публичных слушаниях

Каждый житель района вправе присутствовать и выступать на публичных слушаниях, проводимых районной Думой, ее постоянными комиссиями в связи с разработкой планов, бюджета, районных программ, подготовкой вопросов и различных проектов решений, представляющих значительный общественный интерес к рассмотрению районной Думы или комиссиями.

Ст. 20. Право граждан быть заслушанными районной Думой или должностным лицом, компетентным принять решение по поводу его жалобы

Гражданин, подавший жалобу в связи с нарушением его законных прав и интересов на территории района, относящихся к ведению местного самоуправления района, вправе быть заслушанным на заседании районной Думы или ее комиссии, должностным лицом, компетентным принять решение по его жалобе.

Ст. 21. Местное обсуждение вопросов районной жизни

1. Подлежит обязательному опубликованию в районных средствах массовой информации содержание проектов планов экономического и социального развития района, районного бюджета, районных программ, в целях проведения их обсуждения населением района на собраниях, в собраниях массовой информации и использования материалов обсуждения для учета общественного мнения.

2. По решению районной Думы могут проводиться массовые обсуждения других важных вопросов районной жизни.

Ст. 22. Право граждан на получение информации о деятельности органов местного самоуправления

Каждый житель района вправе получать всю информацию, касающуюся деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, а также принятых ими решениях, постановлениях и других актах.

Глава VII. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Ст. 23. Система территориального общественного самоуправления в районе

1. Органы территориального общественного самоуправления на территории района являются домовые (квартирные, уличные) комитеты, комитеты общественного самоуправления в микрорайонах, поселениях района.

2. Территориальные границы деятельности общественного самоуправления устанавливаются районной Думой по представлению самих этих органов с учетом особенностей территории района.

Ст. 24. Порядок создания органов территориального общественного самоуправления

определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении, принятом районной Думой по представлению сельской администрации.

Ст. 25. Функции и полномочия органов территориального общественного самоуправления

Компетенция органа территориального общественного самоуправления определяется Положением о нем, а также решениями районной Думы о передаче ему полномочий на основе добровольно взятых на себя населением и этим органом обязательств.

Ст. 26. Правовое регулирование деятельности органов территориального общественного самоуправления

Органы территориального общественного самоуправления создаются и действуют в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в районе, принятом районной Думой на основе законодательства Российской Федерации и Свердловской области.

Ст. 27. Контроль органов местного самоуправления за деятельностью органов общественного самоуправления

1. Органы местного самоуправления осуществляют финансовый контроль и контроль за за-

конностью деятельности органов общественного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе обращаться к органу общественного самоуправления с требованием об отмене или изменении не позднее чем в недельный срок его решения по причине нарушения законности. В случае отказа органы местного самоуправления самостоятельно отменяют незаконные решения органа территориального общественного самоуправления.

В случае систематического нарушения законодательства органом территориального общественного самоуправления или его бездействия, районная Дума может принять решение о его упразднении.

Такое решение может быть обжаловано в суд в установленном законом порядке.

Глава VIII. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Ст. 28. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления

1. На территории района действуют представительные и исполнительные органы местного самоуправления, а также органы территориального общественного самоуправления.

2. Представительный орган - районная Дума, состоящая из 15 депутатов, избираемых населением по одномандатным и многомандатным округам, образуемым на всей территории района.

Глава местного самоуправления - глава администрации муниципального образования «Каменский район», избираемый всенародно по одномандатному избирательному округу в границах района.

3. Исполнительные органы местного самоуправления - администрация района, включающая в себя исполнительные органы внутрирайонных территориальных образований - сельские администрации, должностные лица которых назначаются главой администрации района с учетом мнения населения.

4. Органы территориального общественного самоуправления образуются в соответствии с настоящим уставом.

5. Органы местного самоуправления самостоятельно решают вопросы местного значения. Они не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции органов государственной власти и управления или компетенции других органов местного самоуправления, осуществляющих свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Глава IX. НАИМЕНОВАНИЕ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ, ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Ст. 29. Районная Дума - представительный орган населения района

1. Районная Дума представляет все население района и осуществляет его власть районного самоуправления в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Свердловской области «О местном самоуправлении в Свердловской области», другими законами Российской Федерации и Свердловской области.

2. Районной Думе принадлежит право выступать от лица всего населения района в отношении с другими органами местного самоуправления, государственной власти, иными государственными и общественными организациями.

Ст. 30. Статус депутата районной Думы

1. Депутат районной Думы представляет интересы своих избирателей и всего населения района, строит свою деятельность в районной Думе в соответствии со своей выборной программой, руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Свердловской области, настоящим Уставом и отчетливо перед избирателями не реже двух раз в год.

2. Депутатом районной Думы не могут быть глава местного самоуправления - глава администрации района, должностные лица органов исполнительной власти - администрации района и сельских администраций.

3. Депутаты районной Думы избираются гражданами РФ - жителями района, пользующимися избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по одномандатным или многомандатным избирательным округам.

4. Депутаты районной Думы ведут работу в районной Думе на непостоянной основе.

5. Руководители предприятий, учреждений, организаций не препятствуют участию депутатов в Думе, а также исполнению ими иных депутатских обязанностей.

6. Возмещение депутату районной Думы среднего заработка за время его участия в заседаниях Думы, комиссиях, в которые они избраны, и других случаях, предусмотренных законодательством и решениями Думы, осуществляется из средств районного бюджета в порядке, установленном районной Думой.

7. Депутатам районной Думы, не имеющим постоянного заработка, из средств районного бюджета выплачиваются фиксированные почасовые суммы за все время их участия в заседаниях Думы, комиссиях, членами которых они являются.

8. Депутат Думы может быть отозван избирателями до окончания срока полномочий.

9. Депутат районной Думы на территории Каменского района не может быть задержан, за исключением случаев задержания на месте совершения преступления, подвергнут обыску по месту жительства или работы, арестован, привлечен к уголовной ответственности без согласия прокурора Свердловской области.

Ст. 31. Структура районной Думы

1. Районная Дума состоит из 15 депутатов, представляющих все население района, главы местного самоуправления - главы администрации района, являющегося председателем районной Думы, и первого заместителя председателя Думы.

2. Глава местного самоуправления - глава администрации района, избирается всем населением района по одномандатному избирательному округу, включающему весь район на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Депутаты районной Думы из своего состава избирают первого заместителя председателя районной Думы.

4. Депутаты районной Думы и глава местного самоуправления - глава администрации района, являющийся председателем Думы, избираются сроком на 4 года в соответствии с областным Законом «О выборах органов местного самоуправления в Свердловской области».

Первый заместитель председателя районной Думы избирается на срок полномочий Думы и может быть переизбран в любое время по решению Думы.

5. Районная Дума самостоятельно определяет свою структуру.

Для организации и правового обеспечения деятельности районной Думы, оказания помощи комитетам и комиссиям в подготовке материалов районная Дума может образовывать аппарат районной Думы в пределах сметы на ее содержание.

Материально-техническое обеспечение районной Думы осуществляется администрация района.

6. Из числа депутатов Думы на срок ее полномочий могут избираться постоянные комитеты и комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Думы.

7. Депутаты Думы, избранные на территории отдельных территориальных образований района, могут объединяться в территориальные группы, осуществляющие связь с органами внутрирайонных сельских территориальных образований и органами территориального общественного самоуправления.

Положение о территориальной группе депутатов утверждается решением Думы.

Депутаты Думы могут создавать по собственной инициативе и иные группы. Группа не менее 3-х депутатов подлежит регистрации в Думе по представлению учредительного решения о создании группы, определяющего ее состав и задачи. Права таких групп по участию в работе определяются регламентом Думы.

8. Депутаты Думы вправе объединяться во фракции по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Фракция должна состоять не менее чем из 3-х депутатов и подлежит регистрации в Думе. Право фракций по их участию в работе Думы определяется регламентом Думы.

Ст. 32. Регламент Думы

По вопросам организации своей деятельности районная Дума принимает регламент, являющийся обязательным приложением к настоящему Уставу.

Ст. 33. Компетенция районной Думы в осуществлении функций местного самоуправления

1. Заседания Думы являются основной формой работы Думы как представительного органа населения района.

2. Районная Дума решает следующие вопросы местного значения:

- принятие Устава муниципального образования;
- назначается местный референдум по предложению главы администрации;

в) утверждает местный бюджет с учетом дотаций и субвенций;

г) утверждает отчет об исполнении местного бюджета;

д) устанавливает в соответствии с законодательством местные налоги и сборы;

е) вводит налоговые льготы в отношении местных налогов и сборов, а также в отношении части государственных налогов, направляемых в местный бюджет;

ж) осуществляет контроль за деятельностью администрации;

з) утверждает расходы районной администрации и администраций сельских территориальных образований;

и) утверждает программы социально-экономического развития;

к) утверждает положение о внебюджетных фондах;

л) утверждает программу приватизации муниципальной собственности.

В исключительном ведении районной Думы находятся:

- принятие общеобязательных правил по предметам ведения муниципального образования, предусмотренных настоящим Уставом;
- утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- установление местных налогов и сборов;
- установление порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

3. Решения Думы, принятые в пределах ее компетенции, обязательны к исполнению всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.

Невыполнение решений Думы влечет ответственность должностных лиц и граждан, налагаемую в установленном законом или решениями Думы, принятыми в соответствии с ее компетенцией, порядке.

Ст. 34. Проведение заседаний Думы

1. Очередные заседания Думы проводятся не менее 4-х раз в год, как правило один раз в квартал.

Заседания Думы созываются и проводятся главой местного самоуправления - главой администрации района, являющегося председателем районной Думы, а в его отсутствие - первым заместителем председателя Думы по согласованию с исполняющим обязанности главы администрации района.

Заседания, созываемые в иные, кроме установленных, сроки, являются внеочередными. Порядок созыва и проведения внеочередных заседаний Думы определяется его регламентом.

2. Продолжительность как очередного, так и внеочередного заседания определяется Думой. Дума может принять решение о продлении заседания или перерыве в его проведении.

3. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов, Дума в период проведения заседания может проводить рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения и не применяются нормы Регламента. Рабочие заседания могут быть закрытыми.

4. Порядок созыва, подготовки и проведения заседания, рассмотрения и принятия решений, осуществление контрольных полномочий, участия в работе заседания комиссий, групп и фракций, должностных лиц администрации района и сельских территориальных образований, депутатов других органов местного самоуправления и органов власти, а также правила организационно-технического обеспечения работы заседания устанавливаются Регламентом.

Ст. 35. Принятие Думой решений, регулирующих осуществление функций местного самоуправления

1. Районная Дума ежегодно утверждает бюджет района и отчет о его исполнении путем принятия соответствующего решения. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется в соответствии с Законом РФ и Свердловской области и «Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в районе», принимаемом Думой как самостоятельный акт местного самоуправления.

2. Планы и программы экономического и социального развития района утверждаются решениями Думы. Изменения в утвержденные планы и программы вносятся решениями Думы по представлениям главы администрации района.

Дума принимает комплексный план экономического и социального развития района на год, а по отдельным направлениям развития района или по группам взаимосвязанных вопросов и направлений - Программы. К числу программ,

принимаемых в обязательном порядке, относятся:

- программы приватизации предприятий и других объектов муниципальной собственности;
- программы проведения земельной реформы;

- программы социальной помощи населению;
- программы по улучшению состояния окружающей природной среды;
- программы по охране общественного порядка и борьбы с преступностью.

Программы и планы утверждаются Думой по представлениям администрации района, его отделов и управлений. В обоснованных к представляемым программам и планам обязательно должны быть указаны источники доходов, за счет которых может быть осуществлено финансирование планов и программ, показана их достоверность для покрытия расходов по их выполнению.

Планы и программы, утвержденные Думой, учитываются при составлении бюджета района ежегодно, вплоть до выполнения мероприятий, предусмотренных планами и программами.

Если программа принимается Думой района в качестве части соответствующей программы Российской Федерации и Свердловской области, то об этом должно быть указано в решении Думы об утверждении программы и рассмотрен вопрос об участии вышестоящих бюджетов в финансировании мероприятий программы, связанных с участием района в ее осуществлении.

Если инициатива принятая той или иной программой исходит от комитетов, комиссий и депутатов Думы, то Дума, принимая решения в поддержку этой инициативы, предусматривает в нем поручение администрации района о разработке такой программы и предоставлении проекта Думе в установленный срок.

3. Дума утверждает по представлению администрации района Генеральные планы сельских поселений сроком от 10 до 25 лет и не реже, чем каждые 5 лет, рассматривает и решает вопросы об изменении и уточнении Генеральных планов. Генеральный план сельского поселения имеет обязательную силу для всех предприятий, учреждений и организаций на территории района, а также граждан при осуществлении индивидуального строительства. Программы, утвержденные Думой по вопросам использования земель, застройки, развития сельских поселений, охраны и улучшения состояния окружающей природной среды, капитального строительства и по другим вопросам, не должны противоречить Генеральному плану.

4. Думе принадлежит право принятия нормативных решений о порядке и правилах осуществления различных мероприятий, направленных на социальное и экономическое развитие района.

Дума, в соответствии с законодательством, принимает решения об условиях приобретения, создания, преобразования и отчуждения объектов муниципальной собственности, условиях и порядке приватизации районных предприятий и районного имущества; порядке передачи и продажи жилья в собственность граждан и организаций, сдачи жилья в аренду; порядке размещения предприятий или иных объектов на подведомственной территории; о льготах и преимуществе, в том числе налоговых; правилах пользования земельными ресурсами, порядке предоставления и изъятия земельных участков, а также распоряжения земельными участками на территории района; о правилах пользования сооружениями, предназначенными для удовлетворения нужд населения.

Дума может принимать решения о передаче отдельных своих полномочий другим органам местного самоуправления в районе, органам государственной власти, а также иные нормативные решения по вопросам, отнесенным к ее ведению законодательством РФ и Свердловской области.

Нормативные решения, принимаемые Думой по вопросам ее компетенции, не могут ограничивать права и свободы граждан, организаций и объединений, установленных законом.

5. Решения Думы подписываются главой местного самоуправления - главой администрации, являющимся председателем районной Думы, в течение 5 дней со дня его принятия.

Глава администрации вправе возратить принятое Думой решение без его подписания на повторное рассмотрение с изложением мотивов и конкретными предложениями.

В случае принятия решения Думой в той же редакции при повторном рассмотрении не менее чем 2/3 от числа избранных депутатов, глава администрации обязан подписать решение.

Глава администрации вправе обжаловать решение Думы в суд.

Решения Думы вступают в силу со дня его подписания главой администрации района, или, в отдельных случаях, со дня опубликования в районной газете «Пламя», о чем делается пометка в самом Решении.

6. При отсутствии главы местного самоуправления - главы администрации района, являющегося председателем Думы, Решения Думы подписываются первым заместителем председателя Думы и направляются исполняющему обязанности главы администрации района для подписания. Исполняющий обязанности главы администрации обязан в течение 5 дней подписать Решения Думы или возратить его в Думу для повторного рассмотрения.

В случае принятия Решения при повторном рассмотрении не менее 2/3 от числа избранных депутатов, Решение Думы вступает в силу.

Исполняющий обязанности главы администрации вправе обжаловать Решение Думы в суд.

Ст. 36. Распорядительная деятельность районной Думы

Распорядительная деятельность Думы осуществляется по вопросам, указанным в законодательстве о местном самоуправлении и настоящем Уставе.

Ст. 37. Контрольная деятельность районной Думы

1. Дума осуществляет контрольную деятельность по наиболее важным вопросам самоуправления района с учетом разграничения полномочий органов местного самоуправления на территории района. Порядок осуществления контрольной деятельности устанавливается решением Думы. Результаты контрольной деятельности Думы заслушиваются и утверждаются на ее заседаниях.

В своей контрольной деятельности Дума опирается на участие работы комитетов и комиссий, других органов местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, депутатов и населения.

Дума вправе создавать специальные контрольные комиссии, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки.

2. Комиссии Думы несут ответственность отчитываться перед Думой на ее заседаниях о своей деятельности.

Отчеты комиссий заслушиваются по мере необходимости с тем условием, что за период полномочий Думы будут заслушаны отчеты всех комиссий.

3. Администрация района, сельские администрации подготовлены в своей деятельности районной Думы в пределах прав местного самоуправления.

Дума осуществляет контроль за деятельностью всех органов и должностных лиц местного самоуправления. Объектом контроля являются выполнение бюджета района, планов и программ экономического и социального развития района, решений Думы, а также соответствие актов органов местного самоуправления требованиям законности.

4. Дума вправе осуществлять контроль за выполнением предприятиями, организациями, учреждениями различных форм собственности, находящихся на территории района, правил создания или преобразования предприятий и иных объектов рыночной структуры, их размещения на территории района, соблюдением правил пользования природными ресурсами, экологических, санитарных, строительных и иных норм, договорных обязательств, связанных с деятельностью органов местного самоуправления, о проведении мероприятий, которые могут вызвать неблагоприятные экологические изменения, изменение демографической ситуации или другие негативные последствия.

5. Постановления, распоряжения, приказы органов и должностных лиц местного самоуправления, а также руководителей территориальных подразделений этих органов, противоречащие законодательству и решениям Думы, принятых в пределах ее компетенции, могут быть отменены Думой. Решения Думы об отмене акта органа местного самоуправления могут быть обжалованы в суд в установленном порядке.

Ст. 38. Постоянные комитеты и комиссии районной Думы. Порядок их формирования

1. По отдельным направлениям своей деятельности Дума из состава депутатов может избрать постоянные комитеты и комиссии.

2. Решение об избрании постоянных комитетов и комиссий принимается на заседаниях Думы в порядке, предусмотренном законодательством о местном самоуправлении, настоящим Уставом и регламентом Думы.

Ст. 39. Функции и полномочия постоянных комитетов и комиссий Думы

Функции и полномочия постоянных комитетов и комиссий определяются Положениями о комитетах и комиссиях, принимаемых Думой.

Ст. 40. Организация работы постоянных комитетов и комиссий Думы

Организация работы постоянных комитетов и комиссий определяется Регламентом Думы и Положениями о комитетах и комиссиях.

Ст. 41. Администрация района - исполнительный орган местного самоуправления района

1. Администрация муниципального образования «Каменский район» является исполнительным органом местного самоуправления района и действует под непосредственным руководством главы администрации.

Принципиальная структура администрации района, ее численный состав утверждаются районной Думой.

2. Администрация района является юридическим лицом, имеет обособленное имущество собственными источниками финансирования, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, иметь печать, штампы бланки со своим наименованием, расчетные, валютные и иные счета в учреждениях банков.

3. Администрация осуществляет на территории района, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, все действия и полномочия местного самоуправления, кроме вопросов, отнесенных к полномочиям районной Думы.

Ст. 42. Система администрации района

1. В систему администрации района входят:

- глава администрации района;
- первый заместитель главы администрации района;
- заместители главы администрации района;
- комитеты, отделы, управления и должностные лица администрации района;
- внутрирайонные территориальные образования - сельские администрации;
- иные органы и структурные подразделения администрации.

2. Комитеты, отделы, управления, другие органы и структурные подразделения администрации района (кроме внутри районных территориальных образований - сельских администраций) образуются главой местного самоуправления - главой администрации района, действуют на основании положения о них, утверждаемых главой администрации района, и состоят на районном уровне.

Ст. 43. Структурные подразделения в внутрирайонных территориях - сельские администрации

1. К структурным подразделениям внутрирайонных территорий административного управления относятся сельские территориальные образования - сельские администрации.

2. Сельские территориальные образования сельские администрации - есть территории внутри границ муниципального образования, наделяемые территориями, собственностью, экономической и финансово самостоятельностью в пределах предоставленных действующим законодательством, органами власти и управления района или по договору.

3. Изменение границ сельских администраций, их образование, преобразование или ликвидация осуществляются решениями районной Думы с учетом мнения населения указанных территорий.

4. Функции органов исполнительной власти сельских территориальных образований осуществляются сельскими администрациями, возглавляемыми главами сельских администраций.

5. Сельские администрации являются юридическими лицами, действуют на основании Положения или Устава о них, утверждаемых главой администрации района.

Структура сельской администрации определяется постановлением главы администрации района и входит в состав Положения или его Устава.

Ст. 44. Глава сельской администрации

1. Глава сельской администрации представляет сельскую администрацию в районной Думе, администрации района, в органах власти и управления Свердловской области и Российской Федерации, в органах прокуратуры, судах, а также предприятиях, учреждениях и организациях на всей территории Российской Федерации.

В пределах своей компетенции глава администрации издает постановления и распоряжения.

3. Права, обязанности и полномочия главы сельской администрации определяются Законом РФ, Свердловской области, настоящим Уставом, Положениями (Уставами) о сельской администрации.

4. Глава сельской администрации назначается на должность и освобождается от должности постановлением главы администрации района с учетом мнения населения. Порядок сбора данных по учету мнения населения определяется Положением (Уставом) о сельской администрации, исходя из местных условий (количества населенных пунктов, численности населения, наличия предприятий и т. д.).

Ст. 45. Глава администрации района - высшее должностное лицо Каменского района

1. Глава администрации является высшим должностным лицом в системе органов местного самоуправления и администрации района и осуществляет на принципе единоначалия руководство работой администрации района.

2. Глава администрации района избирается всеми жителями района на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 4 года.

Порядок проведения выборов главы местного самоуправления - главы администрации района устанавливается законодательством Свердловской области.

3. Все органы администрации района находятся в подчинении главы администрации района, а их руководители подотчетны ему и перед ним ответственны за свою деятельность.

4. Глава администрации района несет персональную ответственность за общее состояние проверки исполнения в системе администрации района, за работу кадровой службы, за состояние работы с жалобами, заявлениями и предложениями граждан и другим вопросам, определяемым им самостоятельно.

5. По вопросам своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Уставом, глава администрации издает постановления и распоряжения. Акты главы администрации, имеющие нормативное содержание, затрагивающие права граждан, а также связанные с решением крупных вопросов экономического и социального развития района, охраны общественного порядка, использования районной (муниципальной) собственности и финансовых ресурсов, принимаются в форме постановлений.

6. Полномочия главы администрации должны быть доведены до сведения населения в полном объеме или в изложении, а постановления, затрагивающие права граждан - в полном объеме.

7. Полномочия главы администрации могут быть прекращены досрочно в случаях и в порядке, предусмотренном в законодательстве Российской Федерации и Свердловской области, а также отзыва, выраженного недоверия населения или досрочного прекращения полномочий главы администрации.

Ст. 46. Полномочия главы администрации района

1. Глава администрации района - глава местного самоуправления организует работу районной Думы, ведет ее заседания, подписывает решения Думы, представляет район по взаимоотношениям с другими органами местного самоуправления и органами государственной власти, иными органами и организациями.

2. Глава администрации - глава местного самоуправления района имеет право решающего голоса в районной Думе в случаях равенства голосов.

3. Глава администрации имеет право безотлагательного вето на решения районной Думы.

4. Глава администрации района обладает всей полнотой полномочий по решению вопросов управления районом, по руководству подразделениями администрации района и сельских администраций, по осуществлению контроля, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления района, за исключением полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим Уставом, к компетенции районной Думы.

5. Глава администрации района вправе передать своим заместителям осуществление отдельных своих полномочий как в области управления администрацией района, так и по вопросам компетенции организации работы Думы по осуществлению отдельных своих полномочий.

Не подлежат передаче полномочия главы администрации по вопросам:

- издания актов, имеющих нормативное содержание, затрагивающие права граждан;

- связанные с решением крупных вопросов экономического и социального развития района - охраны общественного порядка, использования районной собственности, финансовых ресурсов и определении штатов администрации.

Ст. 47. Заместители главы администрации

1. Заместители главы администрации района назначаются главой администрации с учетом консультаций относительно кандидатов с районной Думой.

2. Распределение обязанностей между заместителями устанавливается распоряжением главы администрации самостоятельно.

По вопросам своего ведения заместители главы администрации издают распоряжения, обязательные к исполнению соответствующими органами и должностными лицами администрации района.

Ст. 48. Полномочия администрации Каменского района

Полномочия администрации Каменского района в области: строительства, транспорта и связи, планирования бюджета, финансов и учета, управления муниципальной собственностью, взаимоотношения с предпринятиями, учреждениями, организациями на территории района, в области ценообразования, жилищного хозяйства, коммунально-бытового обслуживания населения и торговли, защиты прав потребителей, внешнеэкономических связей, социально-культурного обслуживания населения, социальной турности обслуживания населения, социальной помощи населению и семейной политики, сельского хозяйства, использования земли, природоохранных ресурсов и охраны окружающей среды, обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, взаимоотношения с предпринятиями, учреждениями и предприятиями, не входящими в состав муниципальной собственности, и иным вопросам деятельности органов местного самоуправления, - регулируются законодательством РФ, Свердловской области, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами.

Ст. 49. Органы и другие структурные подразделения администрации района

1. Органами администрации района являются созданные в соответствии со схемой управления районом самостоятельные структурные подразделения администрации района, обладающие полномочиями, предусмотренными законодательством о местном самоуправлении, а также настоящим Уставом, и осуществляющие исполнительную и распорядительную деятельность в определенной сфере управления районом.

Органы и другие структурные подразделения администрации района состоят на районном бюджете.

2. Органы администрации района могут обладать правами юридического лица, иметь смету расходов, открывать счета в банках. Имущество органов администрации района закрепляется за ними на правах оперативного управления актами главы администрации района, если иное не предусмотрено законодательством.

3. Органы администрации района имеют статус учреждений, комитетов или комиссий в составе администрации района, принимают свои решения в соответствии с Положениями о них.

4. Управления, отделы и иные приравненные к ним органы возглавляются руководителями на принципах единоначалия - начальниками управлений, заведующими отделами. Руководители этих органов издают приказы, обязательные к исполнению всеми работниками данного органа.

5. В качестве совещательных органов при руководителе управлений и отделов могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы. Их рекомендации по рассматриваемым вопросам, в случае необходимости, оформляются приказами руководителя соответствующих органов.

Полномочия и порядок деятельности таких органов определяется «Положением» о них, утверждаемым главой администрации района или соответствующим его заместителем.

6. Комитеты, комиссии, управления, отделы и приравненные к ним органы администрации района самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, проводят подчиненными им учреждениями, предприятиями и организациями при строгом соблюдении их самостоятельности, установленной законодательством и уставами.

Руководители органов администрации района вправе принимать акты, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

7. Комитеты, отделы и управления осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение законов РФ и Свердловской области, Указов Президента РФ и Губернатора Свердловской области, актов Правительства РФ и Свердловской области, решений районной Думы и актов администрации района, принятых в пределах их компетенции.

По вопросам, отнесенным к ведению соответствующих вышестоящих органов и должностных лиц, управлений, комитетов, отделов и иных органов администрации района подконтрольны соответствующим вышестоящим органам и должностным лицам.

8. Акты комитетов, отделов и управлений, противоречащие законодательству, решениям районной Думы и актам главы администрации района, могут быть отменены решением Думы или актом главы администрации района, либо в судебном порядке.

Решения Думы об отмене акта органа администрации района или акта главы администрации района, могут быть обжалованы главой администрации района в суд в порядке, и сроки, установленные законодательством.

9. Должностные инструкции для сотрудников комитетов, отделов и управлений администрации района утверждаются руководителем комитета, управления и отдела по согласованию с соответствующим заместителем главы администрации.

Оклады должностных лиц органов администрации района устанавливаются главой администрации района в соответствии с утвержденной районной Думой схемой должностных окладов.

Оклады другим сотрудникам органов администрации района устанавливаются главой администрации в соответствии со штатным расписанием.

Ст. 50. Функции и полномочия органов администрации района

Функции и полномочия органов администрации района, а также организация и порядок их деятельности, определяются Положениями об этих органах, утверждаемых главой администрации района.

Ст. 51. Органы местного самоуправления - юридические лица

1. Юридическими лицами в системе местного самоуправления района являются:

- районная Дума;

- администрация района;

- управления и отделы, иные самостоятельные структурные подразделения администрации района в соответствии с Положениями о них;

- сельские территориальные образования на внутрирайонных территориях - сельские администрации в соответствии с Положениями о них;

- органы территориального общественного самоуправления в соответствии с актами их регистрации (Уставами или Положениями).

Глава X. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ФОРМЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Ст. 52. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед Государством и населением района.

2. Ответственность перед Государством наступает в случае нарушения Конституции РФ и Законов Российской Федерации, Устава и Закона Свердловской области.

3. Ответственность перед населением района наступает в случае нарушения настоящего Устава, утраты органами и должностными лицами органов местного самоуправления доверия со стороны населения района.

Ст. 53. Виды и формы ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением района реализуется в виде права на выражение недоверия соответствующим органам и должностным лицам.

2. Формами ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления является отзыв депутатов районной Думы, досрочное прекращение полномочий районной Думы или главы администрации района.

3. В случае принятия органом или должностным лицом местного самоуправления неправомерного решения оно может быть обжаловано в суд.

Ущерб, причиненный в результате неправомерных решений, действий или бездействия органов и должностных лиц местного самоуправления, возмещается ими на основании судебного решения.

Ст. 54. Государственный контроль деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

Федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Свердловской области осуществляют контроль за выполнением органами и должностными лицами местного самоуправления действующего законодательства, а также возложенных на них законом отдельных государственных полномочий.

Глава XI. ПОРЯДОК ОТЗЫВА, ВЫРАЖЕНИЯ НЕДОВЕРИЯ ИЛИ ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Ст. 55. Отзыв депутата районной Думы

Полномочия депутата районной Думы прекращаются:

а) при добровольном сложении полномочий;

б) при утрате депутатом гражданства Российской Федерации;

в) при выезде депутата Думы на постоянное место жительства за пределы территории района;

г) в случае признания незаконными выборов;

д) при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении депутата районной Думы или при условии признания его недееспособным в установленном законодательством порядке;

е) в случае прекращения полномочий районной Думы;

ж) в случае смерти депутата;

з) в случае избрания депутата в другой орган представительной власти;

и) в случае отзыва депутата избирателями округа.

Ст. 56. Досрочное прекращение полномочий районной Думы

1. Полномочия районной Думы прекращаются досрочно:

а) в случае самороспуска районной Думы при условии, что за самороспуск проголосовало не менее 3/4 от общего количества депутатов Думы;

б) в случае признания незаконными выборов более половины от общего числа депутатов районной Думы.

По результатам районного референдума.

2. В случае досрочного прекращения полномочий районной Думы в месячный срок в установленном законодательством о местном самоуправлении порядке глава администрации принимает решение о выборах районной Думы.

Ст. 57. Досрочное прекращение полномочий главы местного самоуправления - главы администрации района

1. Полномочия главы местного самоуправления - главы администрации прекращаются досрочно:

а) на основании личного заявления о сложении полномочий;

б) при утрате гражданства РФ;

в) при выезде на постоянное место жительства за пределы территории района;

г) в случае признания незаконными выборов;

д) при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении главы местного самоуправления - главы администрации или признания его недееспособным в установленном законодательством РФ порядке;

е) по результатам районного референдума.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы местного самоуправления - главы администрации его обязанности, до вступления в должность вновь избранного главы администрации, осуществляет один из заместителей главы администрации района, уполномоченный районной Думой.

В случае одновременного роспуска районной Думы и досрочного прекращения полномочий главы местного самоуправления - главы администрации района - исполняющий обязанности главы администрации района.

Глава XII. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Ст. 58. Муниципальный служащий

1. Муниципальным служащим является гражданин Российской Федерации, исполняющий в порядке, установленном настоящим Уставом, иными правовыми актами органов самоуправления в соответствии с Федеральными законами, областным Законом «О муниципальной службе в Свердловской области», обязанности по должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. В состав служащих администрации района входят:

а) руководящие работники:

- глава администрации района;

- заместители главы администрации;

- председатели, заместители председателей и члены комитетов, осуществляющие свои функции на платной основе;

- начальники управлений и их заместители;

- заведующие отделами и их заместители;

- председатели комиссий в составе администрации района;

- руководители иных структурных подразделений органов администрации района.

б) Специалисты:

- консультанты;

- инспектора;

- инструкторы;

- инженеры;

- специалисты категории;

- секретари;

- делопроизводители;

- машинистка и другие работники.

3. Руководящие работники и специалисты являются должностными лицами в администрации района.

Ст. 59. Порядок замещения должностей руководителей администрации района

1. Должность главы администрации района замещается путем выборов всенародным голосованием всего населения района.

В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации функции высшего должностного лица районной администрации переходят к его первому заместителю со времени прекращения полномочий и осуществляются им до вступления в должность нового главы администрации.

2. Заместители главы администрации назначаются и освобождаются главой администрации района после консультаций с районной Думой.

3. Руководители комитетов, управлений, отделов, других самостоятельных подразделений и служб администрации района назначаются и освобождаются от должности главой администрации района самостоятельно.

4. Заместители руководителей, указанных в п. 3 настоящей статьи, назначаются главой администрации по представлению соответствующих руководителей.

5. Руководители подразделений органов администрации района назначаются руководителям соответствующих органов по согласованию с соответствующим заместителем главы администрации.

Ст. 60. Порядок замещения должностей специалистов

Специалисты органов администрации района назначаются руководителями этих органов на основе трудового договора (контракта).

Ст. 61. Порядок назначения сотрудников, относящихся к техническому персоналу

Сотрудники администрации района, относящиеся к техническому персоналу, назначаются и смещаются руководителями органов и других самостоятельных подразделений администрации района в соответствии с КЗОТ.

Ст. 62. Аттестация служащих администрации

1. Аттестация служащих администрации района проводится для определения их профессиональной пригодности по результатам работы и перспектив служебного роста.

Аттестация назначается и руководителем, имеющим право найма работника, в случаях:

- при возникновении вопроса о повышении в должности;

- решения вопроса о повышении должностного оклада;

- при истечении срока срочного трудового договора (контракта) в целях решения вопроса о возобновлении договора;

- при возникновении вопроса о нарушении работником своих обязанностей по договору, которое может повлечь понижение работника в должности, уменьшения его должностного оклада или досрочного расторжения трудового договора (контракта).

2. Служащие, относящиеся к техническому персоналу районной администрации, аттестации не подлежат.

Ст. 63. Служба кадров администрации

1. Для подготовки вопросов и материалов, связанных с назначением руководящих работников и специалистов органов администрации и проведением их аттестации, в системе администрации района создается комиссия по кадрам.

2. Состав комиссии по кадрам администрации формируется главой администрации района из числа руководителей подразделений администрации района в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии. Глава администрации может лично возглавлять комиссию.

3. Комиссия по кадрам действует в соответствии с Положением о ней, утверждаемым главой администрации района.

Глава XIII. ГАРАНТИИ ПРАВ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Ст. 64. Должностным лицам местного самоуправления гарантируется:

1) Условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей;

2) Денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления;

3) Ежегодный оплачиваемый отпуск;

4) Медицинское обслуживание его и членов семьи, в том числе после выхода на пенсию;

5) Переподготовка (переквалификация) и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения;

6) Обязательность получения его согласия на перевод на другую должность, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законодательством;

7) Пенсионное обеспечение его и членов семьи в случаях, установленных действующим законодательством;

8) Защита его и членов семьи от насилия,

угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в порядке, установленном Федеральным законодательством.

2. Служащему администрации предоставляется жилая площадь, служебный транспорт или компенсация транспортных расходов в порядке, установленном законодательством.

3. При ликвидации, реорганизации или сокращения численности или штата, служащему администрации гарантируются льготы, в соответствии с законодательством о труде.

4. Глава администрации района, иные должностные лица, замещающие выборные должности, в случае неизбрания на должность на новый срок, продолжают получать заработную плату по прежней должности (с учетом индексации) до трудоустройства, но не более шести месяцев с даты освобождения от должности.

5. Главы сельских администраций, замещающие должности по выборам, продолжают получать заработную плату по прежней должности (с учетом индексации) до трудоустройства, но не более шести месяцев, в случаях:

- назначения на должность;

- при упразднении должности в связи с изменением административно-территориального деления, ликвидации или реорганизации местной администрации.

6. Заместители главы администрации района продолжают получать заработную плату по прежней должности (с учетом индексации) до их трудоустройства, но не более шести месяцев в случаях:

а) при сокращении численности или штата заместителя;

б) при отставке заместителя главы администрации.

7. Выплаты, указанные в пп. 1-6 производятся за счет средств местных бюджетов.

Глава XIV. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОБЩИЙ ПОРЯДОК ВЛАДЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Ст. 65. Имущественные права органов местного самоуправления

1. Население района обладает всей полнотой прав собственника в отношении имущества, которое в установленном законом порядке зарегистрировано в качестве муниципальной собственности района, и осуществляет эти права непосредственно через референдум, сходы, а также через органы и должностных лиц местного самоуправления.

2. В исключительной собственности района находятся в соответствии с реестром и отчуждению не подлежат объекты, имеющие особую важную значение для жизнеобеспечения района: удовлетворения потребностей населения районного хозяйства, а также сохранения историко-культурного наследия.

(Положение: Реестр объектов, находящихся в исключительной собственности района)

3. К объектам муниципальной собственности района, распоряжение которыми осуществляется только в порядке, установленном районной Думой относятся:

- объекты социально-культурного назначения;

- школы;

- СПТУ;

- детские дошкольные образовательные учреждения;

- библиотеки;

- дома культуры и клубы;

- детские дома;

- дома престарелых;

- больницы, поликлиники, ФАПы;

- спортивные сооружения районного значения;

- здания, используемые для нужд управления районом;

- объекты муниципального жилого фонда, сданные по поводу которых влекут переселения их нанимателей;

- объекты коммунального назначения (котельные, очистные сооружения, тепло-водогосподства и др.);

- дороги местного значения.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления в отношении имущества, переданного им в управление иными органами власти, а также не находящегося в муниципальной собственности района предприятий, организаций и учреждений, осуществляют исключительные права, которые определены решением соответствующего органа, организации и договором о передаче имущества в управление ином должностным лицам местного самоуправления.

5. В отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности района, которое закреплено за муниципальными предприятиями хозяйственным объединением, последнее, осуществляя право полного хозяйственного ве-

ния, могут заключать сделки по его сдаче в аренду, реализации и услуг.

Сделки, связанные со сдачей в аренду, передачей или продажей зданий и сооружений, основного оборудования, осуществляются предприятием или объединением с согласия ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА.

6. Сделки с объектами, находящимися в муниципальной собственности и закрепленные за учреждениями, находящимися на районном бюджете, на правах оперативного управления, осуществляется с согласия главы администрации района, а в случаях, предусмотренных п. 3 настоящей статьи, с согласия районной Думы.

7. Решение о вкладе бюджетных средств района в имущество предприятий любой формы собственности, акционерных обществ, банков, включая иностранные предприятия и общества с иностранным капиталом, предпринимателей без образования юридического лица, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также размер вклада, устанавливается главой администрации с согласия Думы.

8. Положения пп. 1-7 настоящей статьи распространяются соответственно и на органы территориального общественного самоуправления в отношении объектов собственности, переданных в их управление.

Ст. 66. Права органов местного самоуправления района в области земельных отношений.

1. В муниципальной собственности района состоят находящиеся в пределах территории района земельные участки, горные отводы и природные объекты, переданные ему или приобретенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области о разграничении или приобретении земельной собственности и зарегистрированные в реестре районных земель (поземельной книге).

2. В муниципальной собственности района могут находиться земельные участки, горные отводы и природные объекты, а также иные объекты, приобретенные за счет средств районного бюджета в установленном порядке на территории других административно-территориальных единиц, субъектов РФ и зарубежных государств.

3. Органы и должностные лица местного самоуправления могут предоставлять в бессрочное и временное пользование, передавать в аренду, передавать и продавать в собственность земельные участки, горные отводы и природные объекты, находящиеся в муниципальной собственности района, в соответствии с установ-

ленным районной Думой на основе действующего законодательства порядком предоставления и изъятия земель, а также распоряжения земельными участками на территории района.

4. Районная Дума утверждает своим решением перечень земельных участков, горных отводов и других природных объектов муниципальной собственности, не подлежащих приватизации, а также перечень земельных участков, горных отводов и других природных объектов, передача и продажа которых во владение, пользование, собственность или аренду может осуществляться главой администрации района только с согласия районной Думы.

Предоставление, передача и продажа земель и других природных ресурсов, состоящих в муниципальной собственности района и не предусмотренных перечнем, осуществляется главой администрации района самостоятельно.

5. Органы местного самоуправления района в праве осуществлять предоставление, передачу и продажу земель, переданных в их ведение из фонда других земель как в границах территории района, так и вне их в соответствии с их целевым назначением и условиям, предусмотренными актами о передаче таких земель.

6. Полномочия органов должностных лиц местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов определяются федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», областными Законами, земельным законодательством РФ, иными правовыми актами органов государственной власти в области земли и природопользования.

7. Органы и должностные лица местного самоуправления осуществляют контроль за соответствием использования земель и других природных ресурсов на территории района всеми собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами, требованиями законодательства, генеральным планом застройки сельских поселений, а также установленным в районе правилам пользования земельными и другими природными ресурсами.

Органы и должностные лица местного самоуправления осуществляют на территории района выделение земельных участков для федеральных, региональных и межрегиональных нужд на договорной основе или в порядке, установленном законодательством.

8. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления в отношении земель, находящихся в пределах границ сельского территориального образования, осуществляются этими органами в пределах прав, переданных

им органами и должностными лицами местного самоуправления района по их решению или на основе договора.

Решениями районной Думы определяются земельные участки, которые с учетом общерайонных надобностей остаются в непосредственном ведении органов местного самоуправления района.

Ст. 67. Финансовые средства района

1. Финансовые средства района состоят из средств районного бюджета и средств целевых внебюджетных фондов, которые находятся в собственности района и могут быть изъяты только по решению суда.

2. Доходы районного бюджета состоят из следующих поступлений:

- поступления от местных налогов;
- отчислений от федеральных, областных налогов в соответствии с законодательством;
- поступлений от местных сборов, штрафных и иных платежей;

- платежей за право пользования недрами на территории района;

- от арендной платы за землю, находящуюся в районной собственности и переданную в аренду, а также за сданные в аренду здания, сооружения, иное имущество, находящееся в районной собственности;

- квартирной платы за найм жилых помеще-

- ний;
- от доходов принадлежащих району акций, других ценных бумаг, паев в акционерных обществах или товариществах, от процентных платежей за предоставление займов;

- от доходов от муниципальных предприятий и предприятий смешанных форм собственности с долевым участием имущества, находящегося в собственности района;
- других законных источников.

3. Органами местного самоуправления за счет средств районного бюджета могут образовывать целевые фонды, либо участвовать средствами районного бюджета в иных фондах, объединяющих в необходимых случаях средства юридических и физических лиц.

Целевое назначение, порядок финансирования и расходования средств целевых бюджетных фондов, а также порядок формирования, функции и полномочия правления (Совета фонда), если такой орган создается, по предложению главы администрации района устанавливается решением районной Думы.

Решение об участии в иных фондах принимается районной Думой.

4. Районная Дума по предложению главы администрации определяет направления и размеры расходов за счет средств бюджета района, целевых фондов, использует средства в интересах экономического порядка и прав граждан в пределах, установленных законом.

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ КАМЕНСКОГО РАЙОНА

Каменский район находится на юге Свердловской области. Административный орган Каменского района граничит с Богдановичским районом Свердловской области (землепользователи: колхоз «Красное знамя», АОЗТ «Красноозерское», СК «Восток», СК «Гарашкинский», СК «Суворовский»).

На юго-западе граничит с Сысертским районом Свердловской области (землепользователь КП «Щелкунский»).

На западе граничит с Сысертским районом Свердловской области (землепользователи: совхоз «Храмцово», СП

«Логинский», совхоз «Белореченский»).

На юго-востоке граничит с Курганской областью.

Земли Каменского района окружают территории города Каменска-Уральского. Городская черта г. Каменска-Уральского проходит: на севере - от точки пересечения северной границы полосы отвода совхоза «Россия» по северной границе полосы отвода железной дороги Свердловск-Курган, границы лесхоза, реки Каменка, восточной границы совхоза «Каменский», западной границе полосы отвода железной дороги Каменск-Уральский - Богданович, восточной границе полосы отвода водовода СТЗ, западной и южной границы совхоза «Травянский».

На востоке - по западной границе ПК «Исетское», границам лесхоза, по реке Исеть, западной границе совхоза «Колчеданский».

На юге - по северной и западной границе совхоза «Бродовской», восточной и западной границам СПТУ N 12, границам лесхоза, границе пос. Мартюш, реке Исеть.

На западе - вверх по реке Исеть, границам лесхоза, восточным границам лесхоза совхоза «Россия», северной стороне автомобильной дороги Свердловск - Каменск-Уральский, восточной границе совхоза «Россия» до пересечения с северной границей полосы отвода железной дороги Свердловск-Курган.

Территория Каменского района в административных границах утверждена решением Свердловского Облисполкома от 23. 08. 82 года N 394 и составляет 214 тыс. 602 га.



Редактор
С. ТРОФИМОВ.

Издается с апреля 1965 года

Учредители: Администрация Каменского района, редакция газеты «Пламя».

Наш адрес: 623409, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, 117.

Телефоны: редактор 3-63-06, отв. секретарь 3-43-60, бухгалтер 3-56-12.

Зарег. в РИ. Рег. №Е-1327.

В розницу - цена свободная.

Время подписания в печать по графику в 17 час. Номер подписан в 16.30.

Издатель - Управление печати и массовой информации г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 145.

Инд. 53861

Газета выходит во вторник, пятницу. Офсетная печать, компьютерный набор. Объем 1 п. л.

Заказ 390. Тираж 1210.

Тип. управления печати и массовой информации: г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, 3.