

# 14 МАРТА – ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



МО «КАМЕНСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

РАЙОННАЯ ГАЗЕТА

# ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№ 8 (5981)

2 февраля 2010 года

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление культуры, спорта и делам молодежи администрации МО «Каменский городской округ» информирует, что 14 февраля в д. Брод (база отдыха «Ровесник») с 12.00 состоится массовая лыжная гонка «Лыжня России-2010».

Актуально

## В преддверии Года учителя

В России стартует Год учителя. В его рамках на Среднем Урале пройдут десятки различных мероприятий. Об этом шла речь на заседании оргкомитета, которое провел председатель Правительства Свердловской области Анатолий Гредин.

Согласно Указу Президента России во время Года учителя педагогам будет оказана социально-экономическая поддержка, пройдет общественно-педагогическое обсуждение вопросов профессионального развития, намечено формирование позитивного образа учителя.

На заседании оргкомитета Министерством общего и профессионального образования Свердловской области был представлен комплексный план мероприятий, посвященных Году учителя. Он включает в себя, в частности, материальное стимулирование педагогов, в том числе выделение путевок для оздоровления педагогов общеобразовательных учреждений Свердловской области, а также целевой прием на педагогические специальности выпускников из числа детей учителей.

Чтобы повысить профессиональный уровень развития педагогов, запланировано проведение форума педагогических династий «Диалог поколений», дни открытых дверей в инновационных общеобразовательных учреждениях, различные научно-практические конференции и профессиональные конкурсы. Способствовать формированию позитивного образа учителя должно учреждение знака «За верность и преданность педагогической профессии», реализация медиа-проекта «Учитель – это судьба», демонстрация цикла телепередач «Диалог поколений», организация выставок и конкурсов. В октябре 2010 года в Екатеринбурге намечено провести съезд учителей.

Председатель правительства Свердловской области Анатолий Гредин отметил, что в бюджете нашего региона предусмотрены определенные средства на проведение Года учителя, однако для реализации всего представленного плана областному Министерству общего и профессионального образования необходимо не только найти внутренние резервы, но и наладить взаимодействие с крупными предприятиями и компаниями, которые работают на территории Среднего Урала. Успешное проведение Года учителя в Свердловской области, по мнению А.Гредина, позволит привлечь внимание общественности и бизнеса к системе образования, дать старт работе по ее обновлению, тем более что развитие современной системы образования и подготовки кадров является важным направлением стратегии губернатора Свердловской области Александра Мишарина.

Материалы предоставлены Департаментом информационной политики губернатора Свердловской области

Учимся избирать и быть избранными

## ПРИЗНАКИ НЕДОБРОСОВЕСТНОЙ ПРЕДВЫБОРНОЙ АГИТАЦИИ

Вот и дождался мы очередной предвыборной кампании. Все чаще приходится слышать агитационные призывы, все больше агитационных листовок на улицах и в наших почтовых ящиках. А вся ли агитация соответствует требованиям закона? В этой статье мы приведем некоторые признаки так называемой «недобросовестной» предвыборной агитации – той, которая самим фактом своего существования нарушает установленный правопорядок.

Первый признак – то, что в законодательстве сухо именуется «подкупом избирателей». Закон разрешает кандидатам, избирательным объединениям распространять в ходе агитации только полиграфическую продукцию, изготовленную специально для целей выборов, а также значки. Все остальное, что и по сей день часто перепадает избирателям от щедрых претендентов на высокие выборные посты: кепки с футболками, сувениры, конфеты – все это рассматривается как подкуп. Даже чаепитие, проводимое кандидатом, или благотворительный концерт с участием кандидата можно рассматривать как подкуп. Помимо этого, подкупом признаются льготная распродажа товаров при проведении агитации, бесплатное распространение каких-либо услуг (или их распространение на льготных условиях), а также обещание избирателям подарков по результатам выборов в случае победы «нужного» кандидата. В общем, если к вам приходят агитаторы и, вручая красочные календары, как бы между прочим предлагают померить давление или починить барахлящий холодильник – знайте, к вам применяется самый настоящий подкуп.

Второй признак связан со сроками проведения предвыборной агитации. По общему правилу кандидаты и политические партии могут начинать агитировать за себя с момента своего выдвижения. Однако если речь заходит об агитации в газетах, журналах, на радио или телевидении, то она может начинаться не ранее чем за 28 дней до дня голосования. Поэтому, если вы уже сейчас где-нибудь в прессе встретите агитационный материал, имейте в виду, что, скорее всего, он размещен в нарушение требований закона.

Здесь необходимо сделать небольшое отступление и сказать о том, что же зако-

нодательство понимает под агитационными материалами. Вопреки расхожему мнению, агитация – это не только призывы типа «голосуй за N – не проиграешь». К примеру, предвыборной агитацией признаются – приведем цитаты из Избирательного кодекса Свердловской области – «распространение информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах), избирательном объединении в сочетании с позитивными или негативными комментариями»; «распространение информации о деятельности кандидата, не связанной с его профессиональной деятельностью»; «деятельность, способствующая созданию положительного или отрицательного отношения избирателей к кандидату, избирательному объединению».

Таким образом, появление в средствах массовой информации статей или репортажей, повествующих о том, как хорош (или, наоборот, плох) тот или иной гражданин в быту и на службе (если такой гражданин является кандидатом на выборах), следует расценивать как предвыборную агитацию, даже если такие материалы ни слова не говорят о политической деятельности гражданина и не содержат открытых призывов проголосовать за него (или против него). Такие материалы могут появляться, как мы уже сказали, не ранее чем за четыре недели до дня голосования и должны оплачиваться, как любая другая агитация, исключительно из средств избирательных фондов кандидатов или избирательных объединений.

Третий признак недобросовестной предвыборной агитации – использование в ней запрещенной к распространению информации. Агитация не должна содержать оскорбительных высказываний, возбуждать социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, призывы к соверше-

## В феврале стартует «Лыжня России-2010»

Председатель Правительства Свердловской области Анатолий Гредин 28 января провел заседание организационного комитета по подготовке в Свердловской области Всероссийских соревнований «Лыжня России-2010».

Всероссийская массовая лыжная гонка является самым масштабным событием по количеству участников, а ее география – от Камчатки до Балтики: по итогам 2009 года в стартах «Лыжня России» приняли участие около одного миллиона участников из 69 субъектов Российской Федерации! Соревнования проводятся с 1982 года и остаются большим зимним событием.

По уровню организации и числу участников «Лыжни России» Свердловская область традиционно является лидером среди регионов России на протяжении многих лет. Так, в 2009 году мы заняли почетное третье место по числу участников в данном мероприятии.

Но, по убеждению главы областного кабинета министров Анатолия Гредина, у нас есть все шансы для того, чтобы в 2010 году стать первыми. Тем более, что руководство области поддерживает и массовый, и профессиональный спорт.

Министр по физической культуре, спорту и туризму Свердловской области Леонид Рапопорт в своем выступлении сказал, что «Лыжня России» привлекает россиян к занятиям физической культурой, пропагандирует здоровый образ жизни. Такой масштаб-

ный проект рассчитан на широкий круг любителей лыжного спорта. Для каждой категории подобраны соответствующие дистанции, будет организовано горячее питание для участников забега, готовятся призы.

Все это позволит сделать старты Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России» в Свердловской области настоящим спортивным праздником, привлечь к занятиям физической культурой граждан всех возрастов, приобщить молодежь к здоровому образу жизни.

Из года в год в соревнованиях участвуют целые семьи. Наряду с любителями на старт традиционно выходят спортсмены-профессионалы, олимпийские чемпионы, ветераны спорта. Участвуют в забегах и видные политические и государственные деятели, главы субъектов Российской Федерации, мэры городов, демонстрируют внимание к массовому спорту представители власти всех уровней.

Анатолий Гредин подчеркнул, что массовость лыжных соревнований направлена не на получение призов, а на то, чтобы каждый участник забега – и стар, и млад – после прохождения дистанции почувствовал, как это здорово – дружить со спортом!

И еще один признак. Как известно, печатные агитационные материалы могут расклеиваться не на любом месте. Прежде всего, для расклейки агитплаток органы местного самоуправления выделяют специальные щиты (по крайней мере, по одному на территории каждого избирательного участка). Список таких специальных мест публикуется в местной печати. Во всех остальных местах агитация может размещаться исключительно с согласия собственника и, как правило, на платной основе. К примеру, чтобы разместить свою агитацию на дверях магазина, кандидат или избирательное объединение должны заключить договор с владельцем этого магазина. Аналогичным образом для расклейки агитации на дверях в подъезд также необходимо согласие собственника. Причем, согласно Жилищному кодексу, подъездные двери признаются общим имуществом собственников квартир, и распоряжение таким имуществом, в том числе его предоставление в аренду для расклейки агитации, может осуществляться только самими собственниками жилых помещений на их общем собрании. А вот на памятниках (в том числе на архитектурных памятниках, памятниках истории и культуры) размещать агитацию вообще нельзя. Равно как нельзя расклеивать агитацию и в радиусе 50 метров от входа на избирательный участок.

Мы назвали далеко не все признаки недобросовестной предвыборной агитации, выбрав лишь наиболее распространенные и опасные. Если вы столкнетесь с нарушениями, описанными в этой статье, сообщите об этом в правоохранительные органы, местную администрацию или в избирательные комиссии. Может быть, мы вместе научимся уважать друг друга.

**А.А. Озорнина, председатель  
Каменской районной ТИК**

См. 7



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2009 г. № 2560/1 п. Мартюш

Об утверждении тарифа на техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования для ООО «Сантехремонт» действующего на территории с. Колчедан

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004г. №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федеральным законом от 26.12.2005 г. №184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО «Каменский городской округ», протоколом №5 заседания комиссии по тарифам на услуги ЖКХ ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить и ввести в действие с 01.12.2009 г. по 31.12.2009 г. для ООО «Сантехремонт» тарифы на техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования в размере 1 руб. 11 коп. за 1 м² с НДС.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Борисова Ю.В.

И.о. Главы городского округа Ю.В. Борисов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2010 г. № 170 п. Мартюш

Об ограничении движения транспортных средств по автомобильной дороге местного значения

В целях обеспечения безопасности дорожного движения, а также для обеспечения сохранности автомобильной дороги местного значения и моста через реку Каменку в селе Черемхово, во избежание возникновения аварийных ситуаций, руководствуясь Федеральным законом от 08.11.2007 года № 257-ФЗ (в редакции от 27.12.2009 года) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ (в редакции от 27.12.2009 года) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Ввести с 1 февраля 2010 года по 30 июня 2010 года ограничение движения по автомобильной дороге местного значения: от начала населенного пункта деревня Беловодье, через село Черемхово (в том числе по мосту через реку Каменку в селе Черемхово), до выезда на асфальтированную дорогу сообщением город Каменск-Уральский — село Клевакинское, для автотранспортных средств с допустимой осевой нагрузкой 5 тонн, за исключением технологического транспорта ОАО «Каменское».
2. Главам Позарихинской и Черемховской сельских администраций, по согласованию с ГИБДД, установить соответствующие дорожные знаки «Ограничение нагрузки на ось» с указанием на них допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств на вышеуказанной автомобильной дороге местного значения.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи (Борисов Ю.В.).

И.о. Главы городского округа Ю.В. Борисов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2009 г. № 2561 п. Мартюш

Об утверждении тарифов на услуги водоснабжения, водоотведения, вывоз твердых и жидких бытовых отходов, уборки придомовой территории, технического обслуживания жилого фонда и внутридомового газового оборудования предприятиями в муниципальном образовании Каменский городской округ

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004г. №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федеральным законом от 26.12.2005г. №184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Постановления РЭК Свердловской области от 07.10.2009г. №124-ПК «Об утверждении предельных индексов максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, в среднем по муниципальным образованиям Свердловской области на 2010 год», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО «Каменский городской округ», протоколом № 6 от 25.12.2009 г. заседания комиссии по тарифам на услуги ЖКХ и представленными расчетами тарифов организаций жилищно-коммунального хозяйства ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2010г. тарифы организаций коммунального комплекса на услуги:
1.1. Полный комплекс услуг водоснабжения питьевой водой (рублей/м³) с учетом НДС:
ООО «Сервис» 10 руб. 62 коп.
ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 10 руб. 38 коп.
ООО «Новоисетский КомжилСервис» 8 руб. 50 коп.
ООО «ЖКХ Сосновское» - 9 руб. 90 коп.
ООО «Исеть» 11 руб. 48 коп.
ООО «Сан Вест» 16 руб. 80 коп.
ООО «ЖКХ «Клевакинское» 11 руб. 03 коп.
ГОУНПО СО «Колчеданское профессиональное училище» 14 руб. 81 коп. (без НДС).
1.2. Услуги горячего водоснабжения (руб./м³) с учетом НДС:
ООО «ТВС Сервис» 50 руб. 23 коп.
ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 79 руб. 68 коп.
ООО «Новоисетский КомжилСервис» 52 руб. 23 коп.
ООО «ЖКХ Сосновское» - 50 руб. 85 коп.
ООО «Исеть» 59 руб. 23 коп.
ООО «Сан Вест» 75 руб. 14 коп.
ООО «ЖКХ «Клевакинское» 62 руб. 22 коп.
1.3. Полный комплекс услуг водоотведения (руб./м³) с учетом НДС:
ООО «Сервис» 10 руб. 05 коп.
ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 12 руб. 82 коп.
ООО «Сантехремонт» 10 руб. 35 коп.
ООО «Исеть» 8 руб. 80 коп.
1.4. Вывоз жидких бытовых отходов (руб./м³) с учетом НДС:
ООО «Сервис» 47 руб. 56 коп.
ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 43 руб. 20 коп.

- ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 48 руб. 40 коп.
ООО «ЖКХ Сосновское» - 64 руб. 47 коп.
ООО «Исеть» 43 руб. 40 коп.
ООО «Сан Вест» 83 руб. 40 коп.
ООО «ЖКХ «Клевакинское» 23 руб. 37 коп.
1.5. Вывоз твердых бытовых отходов (руб./м³) с учетом НДС:
ООО «ТВС Сервис» 360 руб. 80 коп.
ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 188 руб. 86 коп.
ООО «Исеть» 278 руб. 11 коп.
ООО «ЖКХ Сосновское» - 194 руб. 39 коп.
ООО «Сан Вест» - 245 руб. 15 коп.
ООО «ЖКХ «Клевакинское» 276 руб. 87 коп.
1.6. Уборка придомовой территории (руб./м²) с учетом НДС:
ООО «Сервис» 0 руб. 74 коп.
ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 0 руб. 75 коп.
ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 0 руб. 55 коп.
ООО «ЖКХ Сосновское» - 0 руб. 94 коп.
ООО «Исеть» 0 руб. 89 коп.
ООО «Сан Вест» 0 руб. 72 коп.
ООО «ЖКХ «Клевакинское» 0 руб. 84 коп.
1.7. Техническое обслуживание жилого фонда (руб./м²) с учетом НДС:
ООО «Еврострой» 1 руб. 50 коп.
ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 1 руб. 45 коп.
ООО «ЖКХ «Сосновское» - 1 руб. 39 коп.
ООО «Исеть» 1 руб. 52 коп.
ООО «Сантехремонт» 1 руб. 50 коп.
ООО «ЖКХ «Клевакинское» 1 руб. 22 коп.
ООО «Новоисетский КомЖилСервис» - 1 руб. 45 коп.
1.8. Периодическая проверка вентканалов и дымоходов (руб./за ед. оборудования) с учетом НДС:
ООО «ТВС Сервис»
- обслуживание одного дымохода одной квартиры 100 руб. 55 коп.
- обслуживание одного дымохода одной квартиры 30 руб. 91 коп.
- обслуживание одного дымохода и одного вентканала одной квартиры 118 руб. 25 коп.
2. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2010г. тарифы:
2.1. на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования для ОАО «Уральские газовые сети» в размере 0,33 (руб./м²) с учетом НДС;
2.2. на техническое обслуживание и ремонт электрооборудования для организаций коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» в размере 0,13 (руб./м²) общей площади жилого фонда с учетом НДС;
2.3. на техническое обслуживание социальной сферы Каменского городского округа для ООО «Ротор» в размере 2,74 (руб./м²) без НДС.
3. Руководителям предприятий ЖКХ ежеквартально предоставлять в Управление заказчика развернутые отчетные калькуляции по каждому виду услуг (до 20 числа месяца, следующего за кварталом).
4. Признать утратившим силу с 01.01.2010 г. постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 29.12.2008г. №1514 «Об утверждении тарифов на услуги водоснабжения, водоотведения, вывоза твердых и жидких бытовых отходов, уборки придомовой территории, технического обслуживания жилого фонда и внутридомового газового оборудования предприятиями в муниципальном образовании Каменский городской округ».
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Ю.В. Борисова.

И.о. Главы городского округа Ю.В. Борисов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2009 г. № 2584 п. Мартюш

Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Каменском городском округе

Во исполнение Постановления Правительства Свердловской области № 1912-ПП от 21.12.2009 г. «О реализации в Свердловской области Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить перечень имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Каменском городском округе, согласно приложению № 1 к данному постановлению.
2. Разрешить муниципальное имущество, названное в приложении к данному постановлению, использовать только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Постановление Главы МО «Каменский городской округ» № 784 от 05.05.2009 г. «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Каменском городском округе» считать утратившим силу.
4. Данное постановление опубликовать в газете «Пламя».
5. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы городского округа Ю.В. Борисов

Перечень объектов

Table with 6 columns: № п/п, Категория объекта, Адрес объекта, Общая площадь объекта, Целевое назначение объекта, Правообладатель. Row 1: нежилое здание, с. Позариха, ул. Лесная, 4, 25,3 кв.м., размещение магазина, арендатор ИП Толмачева Г.А.

Table with 6 columns: №, административное здание, адрес, площадь, назначение, аренда/размещение. Row 2: административное здание, г. Каменск-Уральский, ул. Зои Космодемьянской, 12, 21,6 кв.м., офисное, свободные помещения.

Table with 6 columns: №, административное здание, адрес, площадь, назначение, аренда/размещение. Row 8: административное здание, с. Позариха, ул. Механизаторов, 2, 17,3 кв.м., для использования под парикмахерскую, арендатор Шуклина Е.В.

УВАЖАЕМЫЕ АВТОВАЛАДЕЛЬЦЫ!

Государственная инспекция безопасности дорожного движения приглашает вас на очередной государственный технический осмотр автотранспортных средств и прицепов к ним.

Напоминаем о наличии необходимых документов, предъявляемых при осмотре транспортного средства:

- 1. Карта о прохождении технического контроля ТС.
2. Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (паспорт).
3. Водительское удостоверение на право управления транспортным средством, представленным на ГТО.
4. Медицинскую справку установленной формы.
5. Регистрационный документ ТС (свидетельство о регистрации ТС или технический паспорт ТС).
6. Квитанция об уплате гос. пошлины за проведение осмотра транспортного средства (300 руб.).
7. Полис обязательного страхования автогражданской ответственности (оригинал и копия).
8. Нотариальная доверенность (если имеется).
Напоминаем вам, что срок предоставления каждого транспортного средства указан в верхней части талона технического осмотра путем просечки месяца прохождения очередного осмотра.

График приема граждан госинспекторами ГИБДД на пунктах технического осмотра

Table with 4 columns: День недели, ООО «Автодиагностика», ООО «КУАТО», ООО «Автотехцентр», ООО «Эмпаер». Rows for Monday through Sunday with reception and lunch times.

ВНИМАНИЕ!

На территории города и района в январе и в феврале 2010 года проводится профилактическая операция «Снегоход».

Операция «Снегоход» проводится в целях контроля за соблюдением правил эксплуатации внедорожных мотосредств, государственной регистрации их владельцами, прохождения государственного технического осмотра и исправного содержания. Данная операция проводится во взаимодействии с органами Гостехнадзора и Охотнадзора. При управлении

снегоходом водитель должен иметь удостоверение на право управления данным транспортным средством, регистрационный документ транспортного средства и талон прохождения технического осмотра. В случае нарушений к водителям будут применяться меры административного воздействия в соответствии с законодательством РФ. В рамках проведения операции будут проводиться снегоходы при их эксплуатации и транспортировке.

С.В. Боровинских, старший госинспектор ОГИБДД УВД по МО «г. Каменск-Уральский»



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2009 г. № 2562

п. Мартюш

О порядке и условиях оплаты гражданами жилья и коммунальных услуг

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», постановлением Правительства РФ от 29.08.2005г. № 541 «О Федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Региональной Энергетической комиссии Свердловской области от 20.09.09г. №123-ПК «Об утверждении предельных индексов изменения размера платы за жилое помещение и предельных индексов изменения размера платы за коммунальные услуги по Муниципальным образованиям в Свердловской области на 2010 год», Областным Законом от 15.07.2005г. №89-ОЗ «О размерах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в Свердловской области», учитывая изменения тарифов предприятий, предоставляющих жилищные и коммунальные услуги, руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ», протоколом заседания комиссии по тарифам № 7 от 28.12.2009 г. **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2010 года:  
1.1. Перечень работ, связанных с текущим ремонтом общего имущества жилых домов и оплачиваемых за счет платы за ремонт жилья (прилагается).

1.2. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда включает в себя:

- а) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
- б) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме производится за счет собственника жилищного фонда;
- в) плату за коммунальные услуги.

Граждане, проживающие в жилых домах (жилых помещениях) относящихся к категории ветхих и аварийных, оплачивают только содержание жилья и наем жилого помещения (прилагается).

1.2.2. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме включает в себя:

- а) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме; плату за коммунальные услуги.

1.2.3. Граждане, проживающие в индивидуальных домах и коттеджах независимо от формы собственности, имеющих печное отопление, оплачивают за содержание и ремонт жилого помещения в части отопления (прилагается).

1.2.4. Собственники жилых домов вносят плату за услуги и работы по содержанию и ремонту, а также коммунальные услуги и иные в соответствии с договорами, заключенными с организациями, осуществляющими указанные виды деятельности.

1.2.5. С жителей, проживающих в индивидуальных домах и коттеджах независимо от формы собственности, плата за уборку придомовой территории не взимается. Обязанность по уборке и содержанию придомовой территории указанных выше домов лежит на их жителях.

1.3. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное, горячее водоснабжение, отопление, водоотведение (канализация, электроснабжение, газоснабжение, в том числе газ в баллонах, приобретение, доставку твердого топлива при наличии печного отопления и осуществляется гражданами, проживающими в жилых помещениях, относящихся к жилищному фонду независимо от форм собственности, по единым правилам, условиям, тарифам, действующим на территории МО «Каменский городской округ» с учетом степени благоустройства жилого помещения).

1.4. Уровень платы за жилье и коммунальные услуги в пределах социальной нормы площади жилья и норматива потребления коммунальных услуг: техническое содержание жилья – 100% капитальный ремонт – 100% центральное отопление – 100% горячее водоснабжение – 100% холодное водоснабжение – 100% водоотведение и вывоз жидких бытовых отходов – 100% сверх социальной нормы, второе и последующее, а также незаселенное жилье – 100%

1.5. Максимально допустимую долю расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи установить на уровне:

- 14% - для одиноко проживающих граждан и семей, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- 22% - для иных одиноко проживающих граждан и семей.

1.6. Ставки платы для населения за содержание и ремонт жилья, на жилое помещение и коммунальные услуги (прилагается).

1.7. Нормы потребления коммунальных услуг, согласно приложению №4.

1.8. Экономически обоснованные тарифы для населения (прилагается).

1.9. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) перерывами, превышающими установленную продолжительность (прилагается).

1.10. Услуги по содержанию жилья и работы по ремонту жилья заказываемые гражданами сверх перечней и объемов, включенных в состав расходов при установлении цен на содержание и ремонт жилья, а также содержание и ремонт занимаемых гражданами жилых помещений оплачиваются гражданами дополнительно.

2. Граждане обязаны вносить плату за жилье и коммунальные услуги не позднее 10 числа следующего за прожитым месяцем. С 11-го числа месяца после прожитого взимается пеня в размере одной трехсотой действующей на момент оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

3. При временном отсутствии потребителя в жилом помещении более 5 полных календарных дней подряд, МУ «Управление заказчика по ЖКУ МО «Каменский городской округ», осуществляется перерасчет, при отсутствии индивидуальных приборов учета, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение.

Перерасчет платы за коммунальные услуги осуществляется исполнителем в течение 5 рабочих дней на основании письменного заявления потребителя, поданного в течение месяца после окончания периода временного отсутствия потребителя. Результаты перерасчета размера платы отражаются в платежном документе. Письменное заявление о проведении перерасчета направляется в МУ «Управление заказчика по ЖКУ МО «Каменский городской округ». К заявлению прилагаются документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия потребителя и проживающих совместно с ним лиц по месту постоянного жительства. Документация, подтверждающими временное отсутствие потребителя являются:

- а) копия командировочного удостоверения или справка о командировке, заверенные по месту работы;
- б) справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении;
- в) проездные билеты, оформленные на имя потребителя (в случае, если имя потребителя указывается в данных документах, в соответствии с правилами их оформления), или их копии;
- г) счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания или их копии;
- д) справка организации, осуществляющей охрану жилого помещения, в котором потребитель временно отсутствовал;
- е) иные документы, подтверждающие временное отсутствие потребителя.

Не предоставление данных документов является основанием для отказа в проведении перерасчета.

Обжалование решений (действий) об отказе в проведении перерасчета осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

4. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, субсидии предоставляются в пределах норм в соответствии с Федеральным и областным законодательством.

5. При наличии у льготника льгот по нескольким основаниям, компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется по одному основанию по выбору льготника в соответствии с его письменным заявлением.

6. Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 29.12.2008г. № 1515 «О порядке и условиях оплаты гражданами жилья и коммунальных услуг» признать утратившим силу с 01.01.2010 года.

7. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Ю.В. Борисова.

И.о. Главы городского округа Ю.В. Борисов

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ТЕКУЩИМ РЕМОНТОМ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ЖИЛЫХ ДОМОВ И ОПЛАЧИВАЕМЫХ ЗА СЧЕТ ПЛАТЫ ЗА РЕМОНТ ЖИЛЬЯ

№ п/п	Виды работ	Наименование объекта проведения работ
1.	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмосток и выходов в подвалы	Фундаменты
2.	Герметизация стыков, замена и восстановление архитектурных элементов, замена участков обшивки деревянных стен, ремонт и отделка фасадов	Стены и фасады
3.	Частичная смена отдельных элементов, замена швов и трещин, укрепление и окраска	Перекрытия
4.	Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антипирирование, устранение неисправностей стальных, асбоцементных и других кровель, замена водосточных труб, ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции	Крыши
5.	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнения	Окonné и деревянные заполнения в местах общего пользования
6.	Усиление, смена, замена отдельных участков	Межквартирные перегородки
7.	Восстановление и замена отдельных участков и элементов	Лестницы, балконы, крыльцо (зонт – козырек) над входами в подъезды, подвалы над балконами верхних этажей
8.	Замена, восстановление отдельных участков	Полы в местах общего пользования
9.	Устранение неисправностей	Печи и камины
10.	Восстановление отдельных стен, потолков, полов отдельными участками	Внутренняя отделка в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях
11.	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, включая домовые котельные	Внутренняя система отопления
12.	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	Внутренняя система водоснабжения, канализации, горячего водоснабжения (включая насосные станции в жилых зданиях) относящаяся к общему имуществу жилого дома
13.	Установка, замена и восстановление работоспособности электротехнических устройств (за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроплит)	Внутренняя система электроснабжения и электротехнических устройств
14.	Установка, замена и восстановление работоспособности внутридомового газового оборудования, находящегося в составе общего имущества дома	Внутренняя система газоснабжения
15.	Замена и восстановление работоспособности	Внутренняя система вентиляции (включая собственную вентиляторы и их электродвигатели)
16.	Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек муфторезных клапанов и шиберажных устройств	Муфторезоводы
17.	Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств по регламентам, устанавливаемым заводом – изготовителем либо уполномоченными федеральными органами исполнительной власти	Специальные общедомовые технические устройства

СПИСОК ЖИЛЫХ ДОМОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИИ ВЕТХИХ И АВАРИЙНЫХ

Территория	Населенный пункт	Адрес
Администрация	Пункт	
Позарихинская с/а	с. Позариха	Ул. Геологов 2,3
Новосветская с/а	с. Новосветское	Ул. Центральная 8а,8б,8в,8д, 20.21а
Кисловская с/а	с. Кисловское	Ул. Ленина 8 Ул. Советская 33,43 Ул. Садовая 3,5 Ул. Бергская 1 Ул. Школьная 5,7
Травянская с/а	с. Травяновское	Ул. Чапаева 3, ул. Кирова 12
Покровская с/а	с. Покровское	Ул. Мира 27 Ул. Ленина 42,56 Ул. К.Маркса 9,16 Ул.1 Мая 1 Ул. Октябрьская 32,47 Ул. Гагарина 3,5,11,49
Колчеданская с/а	с. Колчедан	Ул. Ленина 36,47,67,69 Ул. Захарова 8
Сипавская с/а	с. Сипавское	Ул. Советская 11,13,16,18 Ул. Гагарина 7,9,20 Ул. Школьная 19,27 Ул. Ленина 50 Ул.1 Мая 11
Маминская с/а	с. Маминское	Ул. Советская 12,82 Ул. Ленина 18,22,80 Ул. Дзержинского 19
	с. Троицкое	Ул. Мира 38, 41 Ул. Советская 5, 14,18
	д. Старикова	Ул. Ленина 24,43
	с. Иветское	Ул. Ленина 58,59,60 Ул. Юбилейная 5 Ул. Покровская 8а
Клеванинская с/а	с. Клеванинское	Ул. Ленина 56б, 58а Ул. Мира 9 Ул. Кузнецова 44 Ул. Ворошилова 33,37,39
	д. Б.Белоголово	Ул. Советская 64,66
	д. Потасова	Ул. К.Маркса 53,53а,57
Окуловская с/а	п. Синарский	Ул. Ленина 15а Ул. Кирова 13
Рыбинская с/а	с. Рыбинское	Ул. Калинина 8 Ул. Советская 135
Барабановская с/а	п. Степной	№ 2
	с. Барабановское	Ул. Ленина 17
Сорочовская с/а	с. Сорочовское	Ул. Ленина 43,65,109
	п. Октябрьский	Ул. Свердловская 4 Ул. Калинина 2а, 1б
Бродовская с/а	п. Мартюш	Ул. Пушкина 12

СТАВКИ ПЛАТЫ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛЬЯ, НАЕМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Вид услуг	Стоимость услуги в месяц	Скидка с оплаты за жилищные услуги при отсутствии вида благоустройства							
		Отопление	Горячая вода	Холодная вода	ХВС	Освещение подъездов	Уборка придомовой территории	Вывоз ТБО	Тех.обслуж. газового оборуд.
1. Оплата содержания и ремонт жилья, наем жилого помещения									
1.1 содержание жилья для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений в многоквартирных домах									
за 1 м <sup>2</sup> общей площади в отдельных квартирах	7 руб. 99 коп.	2 руб.00 коп.	18 коп.	89коп.	89 коп.	16 коп.	1 руб. 05 коп.	1 руб. 35 коп.	33 коп.
за 1 м <sup>2</sup> жилой площади в коммунальных квартирах, общежитиях	7 руб. 99 коп.	2 руб.00 коп.	18 коп.	89 коп.	89 коп.	16 коп.	1 руб. 05 коп.	1 руб. 35 коп.	33 коп.
за 1 м <sup>2</sup> общей площади в домах, относящихся к категории ветхих и аварийных	1 руб. 06 коп.								
1.2. плата за наем для нанимателей жилого помещения, включая проживающих в ветхих и аварийных домах									
за 1 м <sup>2</sup> общей площади в отдельных квартирах	2 руб. 50 коп.	1 руб. 02 коп.	17 коп.	42 коп.	42 коп.				
за 1 м <sup>2</sup> жилой площади в коммунальных квартирах, общежитиях	2 руб. 50 коп.	1 руб. 02 коп.	17 коп.	42 коп.	42 коп.				
1.3. капитальный ремонт для собственников жилого помещения, проживающих в многоквартирных домах									
за 1 м <sup>2</sup> общей площади в отдельных квартирах	2 руб.06 коп.	70 коп.	06 коп.	36 коп.	39 коп.				
за 1 м <sup>2</sup> жилой площади в коммунальных квартирах, общежитиях	2 руб. 06 коп.	70 коп.	06 коп.	36 коп.	39 коп.				
2. Оплата коммунальных услуг									
2.1 отопление в жилых домах с центральной системой теплоснабжения за 1 м <sup>2</sup> общей (отапливаемой) площади в отдельных квартирах:									
а) в пределах социальной нормы площади									
-оплата за отопительный сезон (230 дней)	35 руб. 91 коп.								
-оплата в течение года (12 месяцев)	23 руб. 94 коп.								
б) за сверхнормативную площадь									
-оплата за отопительный сезон (230 дней)	35 руб. 91 коп.								
-оплата в течение года (12 месяцев)	23 руб. 94 коп.								
в) за жилье, являющееся в собственности граждан, при отсутствии регистрации в нем лица бывшего жильца, второе и последующие жильца:									
-оплата за отопительный сезон (230 дней)	35 руб. 91 коп.								
-оплата в течение года (12 месяцев)	23 руб. 94 коп.								
2.2 холодное водоснабжение на 1 чел.									
- жильца дома с водопроводом, подключенные к центральной системе водоотведения и выгребными ямами, без ванны и водонагревателей	32 руб. 35 коп.								
- с ваннами	40 руб. 87 коп.								
- с ваннами и водонагревателями на твердом топливе	51 руб. 08 коп.								
- с ваннами и с газовыми водонагревателями	71 руб. 51 коп.								
- жильца дома с водопроводом, горячим водоснабжением (разрешенным водоразбором), подключенные к центральной системе водоотведения и выгребными ямами с ваннами	49руб. 38 коп.								
- общежития с общими душевыми	11 руб. 92 коп.								
- жилые дома, оборудованные водопроводом:									
- при наличии водопроводного ввода	20 руб. 43 коп.								
- при пользовании водопроводными колонками	10руб. 22 коп.								
- содержание домашних животных на 1 голову:									
Жилые дома с системой холодного водоснабжения:									
Корова, пошталь	20 руб. 43 коп.								
Коза, овца, свинья	8 руб. 51 коп.								
Полув участков за 1 м <sup>2</sup> поливочной площади	1 руб. 70 коп.								
Водопроводные колонки:									
Корова, пошталь	10руб. 22коп.								
Коза, овца, свинья	5 руб. 11 коп.								
Полув участков за 1 м <sup>2</sup> поливочной площади	68 коп. .								
2.3 отведение стоков на 1 чел.									
2.3.1. при подключении к централизованной канализации									
- жилые дома с водопроводом, подключенные к центральной системе водоотведения без ванн	70 руб. 77 коп.								
- с ваннами	89 руб. 12 коп.								
- с ваннами и водонагревателями на твердом топливе	112руб. 71 коп.								
- с ваннами и с газовыми водонагревателями	157 руб. 27 коп.								
- жилые дома с водопроводом, горячим водоснабжением (разрешенным водоразбором), подключенные к центральной системе водоотведения и выгребными ямами, с ваннами	170 руб. 38 коп.								
- общежития с общими душевыми	60 руб. 29 коп.								
2.3.2. при подключении к выгребным ямам									
- жильца дома с водопроводом, подключенные к выгребным ямам, без ванн	70 руб. 77 коп.								
- с ваннами	89 руб. 12 коп.								
- с ваннами и водонагревателями на твердом топливе	112руб. 71 коп.								
- с ваннами и газовыми водонагревателями	157 руб. 27 коп.								
- жильца дома с водопроводом, горячим водоснабжением (разрешенным водоразбором), подключенные к выгребным ямам с ваннами	170 руб. 38 коп.								
2.4 горячее водоснабжение на 1 чел.									
- в жилых домах с централизованным горячим водоснабжением (или разрешенным горячим водоразбором из системы отопления)	153 руб. 14 коп.								
- в общежитии с общими душевыми	90 руб. 08 коп.								
- при снижении температуры горячей воды ниже 40° С оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду	28 руб. 94 коп.								
2.5 при наличии индивидуальных приборов учета за 1 м <sup>3</sup>									
- горячее водоснабжение	60 руб. 05 коп.								
- холодное водоснабжение	11 руб. 35 коп.								
- канализация	26 руб. 21 коп.								

Примечание: 1. \* общая (отапливаемая) площадь: суммарная площадь отапливаемых помещений без учета балконов, веранд, холодных кладовок и других не отапливаемых помещений

2. \*\* жилая площадь: суммарная площадь жилых комнат



Окончание. Начало на стр. 3

**НОРМЫ ПОТРЕБЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Водоотребители по видам благоустройства	Нормативы расхода на 1 человека м³ в месяц		
	Холодная вода	Горячая вода	Отведение стоков с учетом ГВС
1. Жилые дома квартирного типа с холодным водоснабжением и водоотведением: - без ванн - с газоснабжением и ваннами - с ваннами и водонагревателями, работающими на твердом топливе - с ваннами с быстросовместимыми газовыми нагревателями и многоточечным водоразбором - центральным горячим водоснабжением оборудованные ваннами	2,85	-	2,7
	3,6	-	3,4
	4,5	-	4,3
	6,3	-	6,0
2. Общежития - с общими душевыми	1,05	1,5	2,4
3. Жилые дома с холодным водоснабжением не подключенные к системе водоотведения - водопроводный ввод - водоразборная колонка	1,8	-	-
	0,9	-	-

Жилые дома с системой холодного водоснабжения	Единица измерения	Норма, м³
Коровы, лошади	1 голова	1,8
Коза, овца, свинья	1 голова	0,75
Полив участка	1 м² полив площади	0,15
Водопроводные колонки		
Коровы, лошади	1 голова	0,9
Коза, овца, свинья	1 голова	0,45
Полив участка	1 м² полив площади	0,06

**Горячее водоснабжение и центральное отопление**

Жилые дома с системой холодного водоснабжения	Единица измерения	Значение показателя
Центральное отопление	Гкал/м³ мес.	0,0253
Горячее водоснабжение	Гкал/1 м³	0,05

**Экономически обоснованные тарифы (для населения)**

Вид услуг	Единица измерения	Тариф с учетом НДС, руб.
Центральное отопление	Гкал	945,01
Горячее водоснабжение	Куб. м	60,05
Холодное водоснабжение	Куб. м	11,35
Водоотведение	Куб. м	26,21

**УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ НЕНАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА И (ИЛИ) С ПЕРЕРЫВАМИ, ПРЕВЫШАЮЩИМИ УСТАНОВЛЕННУЮ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**

Требования к качеству коммунальных услуг	Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг	Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества
<b>1. Холодное водоснабжение</b>		
1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца; 4 часа одновременно, а при аварии на туковой магистрали - 24 часа	за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды размер ежемесячной платы снижается на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета или исходя из нормативов потребления коммунальных услуг
2. Постоянное соответствие состава и свойств воды санитарным нормам и правилам	отклонение состава и свойств холодной воды от санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды санитарным нормам и правилам плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
<b>2. Горячее водоснабжение</b>		
3. Бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи горячей воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца; 4 часа одновременно, а при аварии на туковой магистрали - 24 часа	за каждый час превышающий (суммарно за расчетный период) допустимый период перерыва подачи воды размер ежемесячной платы снижается на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета или исходя из нормативов потребления коммунальных услуг
4. Обеспечение температуры горячей воды в точке разбора: Не менее 50 градусов С для открытых систем централизованного водоснабжения	допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора: в ночное время (с 23.00 до 6.00 часов) не более чем на 5 градусов С; в дневное время (с 6.00 до 23.00 часов) не более чем на 3 градуса С	за каждые 3 градуса С снижения температуры свыше допустимых отклонений размер платы снижается на 0,1 процента за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности нарушения; при снижении температуры горячей воды ниже 40 градусов С оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду
<b>3. Водоотведение</b>		
5. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: Не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца; 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоотведения, размер платы снижается на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета или исходя из нормативов потребления коммунальных услуг
<b>4. Отопление</b>		
6. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода	допустимая продолжительность перерыва отопления: не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца; не более 16 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 градусов С до нормативной; не более 8 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 градусов С до 12 градусов С; не более 4 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от 8 градусов С до 10 градусов С	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления, размер платы снижается на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета или исходя из нормативов потребления коммунальных услуг
7. Обеспечение температуры воздуха в жилых помещениях - не ниже +18 градусов С (в угловых комнатах - +20 градусов С)	отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается	за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении (суммарно за расчетный период) размер платы снижается: на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (при отсутствии приборов учета) за каждый градус отклонения температуры

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
в Каменском городском округе**

**ПРИКАЗ  
№ 1**

18 января 2010 год

**О Порядке составления и ведения кассового плана**  
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, подпунктом 10 пункта 2.4 Соглашения о взаимодействии по составлению и организации исполнения местного бюджета от 28.12.2007 года

- ПРИКАЗЫВАЮ:**
1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана (прилагается).
  2. Признать утратившим силу приказ финансового управления в Каменском городском округе от 22.12.2008 года № 24 «О Порядке составления и ведения кассового плана».
  3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника финансового управления - начальника бюджетного отдела Жукову Л.Г.

*Начальник финансового управления Л.А. Юдинцева*

**ПОРЯДОК составления и ведения кассового плана**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 217.1, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана, утверждение и доведение до главных распорядителей предельных объемов финансирования.
2. Составление и ведение кассового плана осуществляется в Каменском городском округе (далее - финансовое управление) по средствам местного бюджета, расходование которых учитывается на лицевых счетах, открытых получателям средств местного бюджета в финансовом управлении.
3. Кассовый план составляется ежемесячно до начала очередного месяца нарастающим итогом с начала текущего финансового года для установления предельных объемов финансирования с целью обеспечения сбалансированности кассовых выплат с объемом кассовых поступлений в соответствующем месяце.
4. Кассовый план ведется в электронном виде, выводится на бумажный носитель при составлении кассового плана на очередной месяц и подписывается начальником финансового управления или его заместителем.
5. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:
  - 1) прогноза кассовых поступлений в местный бюджет, за исключением объема поступивших безвозмездных поступлений;
  - 2) сведений о предельных объемах финансирования безвозмездных поступлений;
  - 3) прогноза кассовых выплат из местного бюджета;
  - 4) сведений об остатках средств местного бюджета;
  - 5) объема поступивших безвозмездных поступлений;
  - 6) предложений главных распорядителей средств местного бюджета (далее - ГРБС) по распределению предельных объемов финансирования по расходам, осуществляемым за счет безвозмездных поступлений целевого назначения;
5. Кассовый план в части кассовых выплат по расходам устанавливает предельные объемы финансирования для ГРБС на соответствующий месяц.
6. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым управлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

**Раздел 2. Порядок составления и ведения кассового плана**

7. Кассовый план в части кассовых поступлений формируется на основании прогнозов кассовых поступлений в местный бюджет на месяц, составляемых главными администраторами доходов и главными администраторами источников по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
8. Прогноз кассовых поступлений в местный бюджет на очередной месяц составляется главными администраторами доходов (главными администраторами источников) нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
9. В случае отклонения фактических поступлений по доходному источнику (источнику финансирования дефицита местного бюджета) в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза поступлений более чем на десять процентов, соответствующий главный администратор доходов (главный администратор источников) одновременно с прогнозом кассовых поступлений на очередной месяц представляет в финансовое управление пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения.
10. Срок представления в финансовое управление прогнозов кассовых поступлений в местный бюджет на очередной месяц - 15 число текущего месяца.
11. При составлении кассового плана безвозмездные поступления в прогноз кассовых поступлений не включаются, а отражаются в кассовом плане в объеме их фактического поступления.
12. Финансовое управление в течение трех рабочих дней после получения прогнозов кассовых поступлений в местный бюджет, анализирует представленные данные и формирует показатели кассового плана по поступ-

лениям в местный бюджет на соответствующий месяц.

8. Финансовое управление рассчитывает исходя из прогноза кассовых поступлений предельные объемы финансирования на очередной месяц в целом по ГРБС.

Финансовое управление не позднее 23 числа текущего месяца доводит предельные объемы финансирования до ГРБС по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. ГРБС распределяют предельные объемы финансирования на месяц между подведомственными получателями по кодам классификации расходов и кодам дополнительной классификации и передают это распределение в электронном виде или на бумажном носителе в финансовое управление. На основании распределенных предельных объемов финансирования получателям ГРБС формируют сводное распределение предельных объемов финансирования по кодам классификации расходов и кодам дополнительной классификации по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и, не позднее чем за три рабочих дня до начала очередного месяца, представляют его в финансовое управление на бумажном носителе за подписью руководителя.

При распределении предельных объемов финансирования ГРБС обязаны обеспечить первоочередное финансирование расходов, относящихся к публичным нормативным обязательствам, выплате заработной платы и начислениям на нее, а также расходов на поставку продовольствия, лекарственных средств, оплаты коммунальных услуг, которые необходимы для обеспечения деятельности подведомственных учреждений.

При распределении предельных объемов финансирования на месяц между подведомственными получателями допускается наличие нераспределенного объема. ГРБС распределяет предельные объемы финансирования между подведомственными получателями по мере возникновения потребности в средствах.

ГРБС доводят предельные объемы финансирования на месяц до подведомственных получателей бюджетных средств до начала периода их действия. Финансовое управление проверяет соответствие предельных объемов финансирования, распределенных подведомственным получателям, общему объему, доведенному до ГРБС, показателям бюджетной росписи ГРБС и лимитам бюджетных обязательств по получателям и принимает к исполнению в случае их соответствия.

11. Кассовый план на месяц в части кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета формируется на основании прогнозов кассовых выплат на очередной месяц, составляемых главными администраторами источников по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Прогноз кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной месяц составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Срок представления в финансовое управление прогнозов кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной месяц - 15 число текущего месяца.

12. Увеличение предельных объемов финансирования на текущий месяц за исключением расходов, осуществляемых за счет безвозмездных поступлений целевого назначения, производится на основании предложений ГРБС по решению начальника финансового управления или его заместителя.

Предложения об увеличении предельных объемов финансирования на текущий месяц с приложением обоснованных расчетов представляются ГРБС в финансовое управление не позднее, чем за пять рабочих дней до конца текущего месяца.

ГРБС перераспределяют предельные объемы финансирования между подведомственными получателями, а также по кодам классификации расходов в пределах бюджетной росписи ГРБС и лимитов бюджетных обязательств по получателям.

Изменения в распределении предельных объемов финансирования по получателям ГРБС осуществляются в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

13. В случае получения безвозмездных поступлений финансовое управление в течение пяти рабочих дней вносит изменения в показатели кассового плана путем уточнения прогноза кассовых поступлений на сумму фактически поступивших безвозмездных поступлений.

Кассовый план в части кассовых выплат по расходам, осуществляемым за счет безвозмездных поступлений целевого назначения, формируется на основании предложений ГРБС.

ГРБС в течение пяти рабочих дней со дня поступления безвозмездных поступлений в местный бюджет представляют в финансовое управление распределение предельных объемов финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, на текущий месяц по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. При распределении предельных объемов финансирования ГРБС следует исходить из потребности в средствах в текущем месяце. Последующее распределение предельных объемов производится по предложениям ГРБС по мере возникновения потребности.

Финансовое управление не позднее следующего рабочего дня со дня получения от ГРБС распределения предельных объемов финансирования вносит изменения в кассовый план в части кассовых выплат.

**Каменское управление сельского хозяйства и продовольствия информирует**

**ОПЕРАЦИЯ «СНЕГОХОД»**

Инспекция гостехнадзора территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Каменского управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области сообщает, что в целях активизации работы инспекции Гостехнадзора по вопросам эксплуатации внедорожных мотосредств по Свердловской области в период января-февраля 2010 года объявлена профилактическая операция «Снегоход».

Операция «Снегоход» проводится сотрудниками Каменской инспекции Гостехнадзора совместно с Каменским ГИБДД, Госохотнадзором, отделом Экологической милиции Южного округа, ОО «Каменский МООиР».

На территории Каменского городского округа и города Каменска -Уральского зарегистрированы 142 снегохода. Данное мототранспортное средство пользуется все большей популярностью, но люди, приобретающие эти машины, как правило, не имеют навыков их управления, не знают правил их безопасной эксплуатации. Зачастую они понятия не имеют, что может привести к возникновению аварий, несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий, а это просто необходимо. От того, в каком состоянии находится техника, в немалой степени зависит безопасность, здоровье людей; и самих водителей, и тех, кто рискует быть пассажирами, и встречных путников. Да и окружающая среда не страдает, если эта машина исправна, хорошо отрегулирован двигатель и т.д. К использованию снегоходов применимы все предусмотренные законом требования к эксплуатации транспортных средств с объемом двигателя более 50 куб. см. Снегоходы следует приобретать лишь в тех торговых организациях, которые имеют лицензию на право их продажи. После приобретения снегоход должен быть поставлен на государственный учет в течение 5 суток после приобретения или в течение срока действия знака «ТРАНЗИТ», если такой выдавался. После регистрации снегохода в инспекции Гостехнадзора (по месту жительства покупателя) присваивается государственный регистрационный знак с выдачей свидетельства о регистрации и талон-допуск на эксплуатацию. Владельцы тех снегоходов, которые были приобретены раньше и не были зарегистрированы, должны обратиться в органы Гостехнадзора за получением разъяснения, каким образом данное транспортное средство может быть поставлено на государственный учет. По классификации снегоходы относятся к мототранспортным средствам, не предназначенным для движения по дорогам общего пользования (внедорожники). Для управления снегоходом допускаются лица, имеющие удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) с разрешающей категорией «А» (внедорожные мотосредства). Такое удостоверение может быть выдано лицу, достигшему шестнадцати лет, после сдачи экзаменов в Государственной инспекции Гостехнадзора. Все владельцы снегоходов обязаны проходить ежегодный государственный технический осмотр в органах Гостехнадзора.

Соответственно, целью проведения операции «Снегоход» является:

1. Выявление количества снегоходов, не прошедших государственную регистрацию в органах Гостехнадзора.
2. Выявление водителей, управляющих снегоходами, но не имеющих удостоверения, дающего право на управление данным транспортным средством.
3. Выявление количества снегоходов, которые эксплуатируются без допуска на эксплуатацию (не прошедшие ежегодный государственный технический осмотр).
4. Выявление законности реализации и продажи внедорожных мотосредств организациями и предпринимателями.
5. Обеспечение широкого информирования населения, а также предприятий и организаций о целях и задачах проводимого мероприятия.

*В.И. Курмачев*

*Главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора  
ТОИ ОГВ СО - Каменского УСХиП МСХиП СО*

**Новости  
от Каменского почтамта**

**В Свердловской области  
стартует конкурс эскиза  
почтовой марки  
«Год учителя»**

Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России», Федеральное агентство связи и Издательско-торговый центр «Марка» выступили инициаторами создания почтовой марки, посвященной проведению в 2010 году в Российской Федерации Года учителя.

В связи с этим с 1 января 2010 года на территории Свердловской области стартует Всероссийский конкурс рисунка эскиза почтовой марки «Год учителя». Конечной целью конкурса является издание почтовой марки, в основу которой будет положен эскиз победителя. Региональный этап конкурса будет проходить до 28 февраля. Девять лучших рисунков-победителей регионального этапа примут участие в федеральном этапе конкурса.

Номинации конкурса: школьники (возраст участников с 7 до 17 лет); любители (возраст участников от 18 лет); профессионалы (студенты художественных училищ и вузов, профессиональные художники вне зависимости от возраста).

По эскизам рисунков-победителей будут выпущены почтовая марка, конверт первого дня и художественный маркированный конверт. Торжественная церемония гашения состоится 4 октября в канун празднования Дня учителя.

В рамках конкурса в школах будут проводиться открытые уроки изобразительного искусства, которые будут полезны как юным художникам, так и их учителям, которым они позволят проявить свой творческий и педагогический потенциал.

Победитель и финалисты награждаются денежными призами от ФГУП «Почта России». Лауреаты конкурса награждаются памятными подарками-сувенирами от ФГУП «Почта России».

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на сайте [www.uralpost.ru](http://www.uralpost.ru), [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) и [www.rusmarka.ru](http://www.rusmarka.ru), а также по телефону (343) 356-78-62, 356-78-22.

*Группа по связям с общественностью  
УФПС Свердловской области*

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ» (623400, Свердловская обл., Каменский район, п. Мартюш, ул. Титова, д. 8).  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.  
Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.  
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а».  
Телефон/факс: 34-03-77. Электронный адрес: [vestural@ngs.ru](mailto:vestural@ngs.ru)

Главный редактор Н. В. Казанцева  
Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.  
Газета выходит 2 раза в неделю.  
Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактически - 13.45.  
Отпечатано с готовых диалитивов в ГУП СО «Каменск-Уральская типография», ул. Ленина, 3. Заказ 50. Тираж 700.

Редакция не всегда разделяет мнение внештатных авторов и не несет ответственности за содержание их материалов.  
За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.