



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.03.2013 г. № 665 п. Мартюш

**Об утверждении Порядка предоставления и проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа**

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа (прилагается).

2. Утвердить Порядок проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа (прилагается).

3. Руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ»:

3.1. в срок до 30 апреля 2013 года предоставить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, за 2012 год в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления;

3.2. ежегодно (в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным) представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, за отчетный календарный год в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления;

4. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа, в отношении которых соответствующий орган осуществляет функции и полномочия учредителя.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

*Глава городского округа С.А. Белоусов*

**Порядок предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» и определяет порядок представления руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

1.2. Обязанность по представлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в соответствии с федеральными законами возлагается на:

1) лиц, поступающих на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа (при поступлении на работу);

2) руководителя муниципального учреждения (ежегодно).

1.3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, являются сведениями конфиденциального характера и относятся к информации ограниченного доступа.

1.4. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруга (супруга) и несовер-

шеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

1.5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 2. Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Каменского городского округа, представляет работодателю:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

2.2. Сведения, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, представляются в виде:

1) справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (далее - справка). Справка представляется по форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку;

2) справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (далее - справка). Справка представляется по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Порядку;

2.3. Руководитель муниципального учреждения обязан ежегодно (не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным) представлять представителю нанимателя (работодателю):

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.4. Сведения, указанные в пункте 2.3. настоящего Порядка, представляются в виде:

1) справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения (далее - справка). Справка представляется по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Порядку;

2) справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения (далее - справка). Справка представляется по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Порядку;

2.5. Руководители и лица, поступающие на должность руководителей муниципальных учреждений, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителю отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

2.6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются на бумажном носителе и в электронном виде.

2.7. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

2.8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, в случае непоступления его на должность руководителя муниципального учреждения в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

2.9. Непредставление лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

2.10. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности по представлению работодателю сведений

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком является правонарушением, влекущим увольнение с работы в муниципальном учреждении.

Раздел 3. Заключительные положения

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Главы Каменского городского округа.

3.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком руководителем муниципального учреждения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

**Порядок проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности».

2. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа (далее - проверка).

3. Проверка осуществляется по решению руководителя отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

4. Проверку осуществляют руководитель отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, и (или) лицо (лица), уполномоченное указанным руководителем, (далее - Проверяющий).

5. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде руководителем отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) общероссийскими средствами массовой информации;

б) информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней руководителем отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

8. При осуществлении проверки Проверяющие вправе:

а) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения;

б) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, руководителя муниципального учреждения пояснения (в том числе в письменной форме - справки, выписки и т.д.) по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

9. Руководитель отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя муниципального учреждения (в случае его обращения) о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

10. По окончании проверки руководитель отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующе-

**Информационное сообщение**  
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа сообщает об изменении графика приема граждан по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38 «А» с 6 мая 2013 г. Приемные дни: вторник, среда, четверг с 09.00 до 17.00. Не приемные дни - понедельник, пятница. Перерыв с 12.30 до 13.18. Прием осуществляется в кабинетах №2, 4, 14, контактные телефоны: 32-50-40, 32-31-55.  
Напоминаем, что прием граждан осуществляется только в приемные дни и часы!

го муниципального учреждения обязать ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

11. Руководитель муниципального учреждения вправе: а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки; б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. По результатам проверки руководитель отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, принимает одно из следующих решений:

а) назначение лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения; б) отказ лицу, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения; в) применение к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к руководителю отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

Приложение № 1

В \_\_\_\_\_  
указывается наименование отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_ (основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>

Table with 3 columns: № п/п, Вид дохода, Величина дохода (рублей). Rows include: Доход по основному месту работы, Доход от педагогической деятельности, Доход от научной деятельности, Доход от иной творческой деятельности, Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, Иные доходы (указать вид дохода), Итого доход за отчетный период.

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.  
<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

Table with 5 columns: № п/п, Вид и наименование имущества, Вид собственности, Место нахождения (адрес), Площадь (кв. метров). Rows include: Земельные участки, Жилые дома, Квартиры, Дачи, Гаражи, Иное недвижимое имущество.

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.  
<sup>2</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

Table with 4 columns: № п/п, Вид и марка транспортного средства, Вид собственности, Место регистрации. Rows include: Автомобили легковые, Автомобили грузовые, Автоприцепы, Мототранспортные средства.

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Table with 5 columns: № п/п, Вид транспортного средства, Вид собственности, Место нахождения (адрес), Площадь (кв. метров). Rows include: Водный транспорт, Воздушный транспорт, Иные транспортные средства.

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

Table with 6 columns: № п/п, Наименование и адрес банка или иной кредитной организации, Вид и валюта счета, Дата открытия счета, Номер счета, Остаток на счете (рублей).

<sup>1</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.  
<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

Table with 6 columns: № п/п, Наименование и организационно-правовая форма организации, Место нахождения организации (адрес), Уставный капитал (рублей), Доля участия, Основание участия.

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).  
<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.  
<sup>4</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

Table with 6 columns: № п/п, Вид ценной бумаги, Лицо, выпустившее ценную бумагу, Номинальная величина обязательства (рублей), Общее количество, Общая стоимость (рублей).

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".  
<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>

Table with 6 columns: № п/п, Вид имущества, Вид и сроки пользования, Основание пользования, Место нахождения (адрес), Площадь (кв. метров).

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.  
<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).  
<sup>3</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.  
<sup>4</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства<sup>1</sup>

Table with 6 columns: № п/п, Содержание обязательства, Кредитор (должник), Основание возникновения, Сумма обязательства (рублей), Условия обязательства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принимающего справку)

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составивших менее 100 тыс. рублей.  
<sup>2</sup> Указывается сущность обязательства (заяв, кредит и др.).  
<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.  
<sup>4</sup> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.  
<sup>5</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>6</sup> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 2 к Порядку предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменинского городского округа

В \_\_\_\_\_  
указывается наименование отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_ (основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах моей (моего) (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_ (основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

<sup>1</sup> Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>

Table with 3 columns: № п/п, Вид дохода, Величина дохода (рублей). Rows include: Доход по основному месту работы, Доход от педагогической деятельности, Доход от научной деятельности, Доход от иной творческой деятельности, Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, Иные доходы (указать вид дохода), Итого доход за отчетный период.

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.  
<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

Table with 5 columns: № п/п, Вид и наименование имущества, Вид собственности, Место нахождения (адрес), Площадь (кв. метров). Rows include: Земельные участки, Жилые дома, Квартиры, Дачи, Гаражи, Иное недвижимое имущество.

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.  
<sup>2</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

Table with 4 columns: № п/п, Вид и марка транспортного средства, Вид собственности, Место регистрации. Rows include: Автомобили легковые, Автомобили грузовые, Автоприцепы, Мототранспортные средства, Сельскохозяйственная техника, Водный транспорт, Воздушный транспорт, Иные транспортные средства.

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <sup>1</sup>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <sup>2</sup> (рублей)
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указывается вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.  
<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>1</sup>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <sup>2</sup> (рублей)	Доля участия <sup>3</sup>	Основание участия <sup>4</sup>
1					
2					
3					
4					
5					

<sup>1</sup> Указывается полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).  
<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.  
<sup>4</sup> Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <sup>1</sup>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <sup>2</sup> (рублей)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".  
<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>

№ п/п	Вид и наименование имущества <sup>2</sup>	Вид и сроки пользования <sup>3</sup>	Основание пользования <sup>4</sup>	Место нахождения (адрес) <sup>5</sup>	Площадь (кв. метров)
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.  
<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).  
<sup>3</sup> Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.  
<sup>4</sup> Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.  
<sup>5</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

5.2. Прочие обязательства<sup>1</sup>

№ п/п	Содержание обязательства <sup>2</sup>	Кредитор (должник) <sup>3</sup>	Основание возникновения <sup>4</sup>	Сумма обязательства <sup>5</sup> (рублей)	Условия обязательства <sup>6</sup>
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.  
 " " 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения)  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.  
<sup>2</sup> Указывается сущность обязательства (заяв, кредит и др.).  
<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.  
<sup>4</sup> Указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.  
<sup>5</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>6</sup> Указывается годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 3

к Порядку предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения

Я, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
 проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).  
<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.  
<sup>4</sup> Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <sup>2</sup> (рублей)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.  
<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <sup>1</sup>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	Земельные участки <sup>2</sup> : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.  
<sup>2</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <sup>1</sup>	Место регистрации
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <sup>1</sup>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <sup>2</sup> (рублей)
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.  
<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>1</sup>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <sup>2</sup> (рублей)	Доля участия <sup>3</sup>	Основание участия <sup>4</sup>
1					
2					
3					
4					
5					

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).  
<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.  
<sup>4</sup> Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <sup>1</sup>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <sup>2</sup> (рублей)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".  
<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>

№ п/п	Вид имущества <sup>2</sup>	Вид и сроки пользования <sup>3</sup>	Основание пользования <sup>4</sup>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.  
<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).  
<sup>3</sup> Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.  
<sup>4</sup> Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства<sup>1</sup>

№ п/п	Содержание обязательства <sup>2</sup>	Кредитор (должник) <sup>3</sup>	Основание возникновения <sup>4</sup>	Сумма обязательства <sup>5</sup> (рублей)	Условия обязательства <sup>6</sup>
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя муниципального учреждения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.  
<sup>2</sup> Указывается сущность обязательства (заяв, кредит и др.).  
<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.  
<sup>4</sup> Указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.  
<sup>5</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
<sup>6</sup> Указывается годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 4

к Порядку предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа

В \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 указывается наименование отраслевого (функционального) органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия уполномоченного органа соответствующего муниципального учреждения

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
 проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г. моей (моего) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

<sup>1</sup> Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <sup>2</sup> (рублей)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.  
<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе  
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <sup>1</sup>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1	Земельные участки <sup>2</sup> : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

<sup>2</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <sup>1</sup>	Место регистрации
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <sup>1</sup>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <sup>2</sup> (рублей)
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>1</sup>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <sup>2</sup> (рублей)	Доля участия <sup>3</sup>	Основание участия <sup>4</sup>
1					
2					
3					
4					
5					

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>4</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <sup>1</sup>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <sup>2</sup> (рублей)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подпункте 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (в случае если нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера  
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>

№ п/п	Вид имущества <sup>2</sup>	Вид и сроки пользования <sup>3</sup>	Основание пользования <sup>4</sup>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<sup>3</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и срок пользования.

<sup>4</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства<sup>1</sup>

№ п/п	Содержание обязательства <sup>2</sup>	Кредитор (должник) <sup>3</sup>	Основание возникновения <sup>4</sup>	Сумма обязательства (рублей) <sup>5</sup>	Условия обязательства <sup>6</sup>
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составивших менее 100 тыс. рублей.

<sup>2</sup> Указывается существо обязательства (зем. кредит и др.).

<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<sup>4</sup> Указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<sup>5</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>6</sup> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.03.2013г. №687

п.Мартюш

**Об утверждении положения о порядке подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 N 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 г. N 1550-ПП «О порядке направления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводных докладов об организации и проведении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и об эффективности такого контроля в свердловской области», Приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 N 503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (прилагается).

2. Определить заместителя Главы Администрации по экономике и финансам — начальника Финансового управления ответственным за обобщение сведений и подготовку доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - доклад).

3. Отраслевым (функциональным) органам Администрации Каменского городского округа, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, обеспечить подготовку и представление ответственным лицу, определенному п. 2 настоящего постановления необходимых сведений, подлежащих включению в доклад, с момента утверждения положения об осуществлении муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**Положение о порядке подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля**

1. Положение о порядке подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля, разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 N 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора)

ра), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)».

2. Сведения об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля подготавливаются отраслевыми (функциональными) органами Администрации Каменского городского округа, уполномоченными на осуществление муниципального контроля (далее - органы Администрации, уполномоченные на осуществление контроля), и используются в целях:

своевременного формирования и представления органам Федеральной службы государственной статистики и Министерству экономики Свердловской области сведений по форме федерального статистического наблюдения N 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утверждаемой Федеральной службой государственной статистики (далее - форма N 1-контроль); своевременного формирования и представления в Министерство экономики Свердловской области и Министерство экономического развития Российской Федерации доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора) на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - доклад).

3. Органы Администрации, уполномоченные на осуществление контроля, в течение отчетного года проводят сбор, учет, систематизацию и обобщение необходимых сведений, подлежащих включению в форму N 1-контроль и доклад по итогам отчетного года, на основании результатов проверок, осуществленных ими в рамках муниципального контроля. При подготовке доклада могут использоваться данные социологических опросов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля, проводятся проверки.

4. Органы Администрации, уполномоченные на осуществление контроля, представляют назначенному Главой МО «Каменский городской округ» ответственному лицу за обобщение сведений и подготовку доклада об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля (далее ответственным лицом);

до 5 июля календарного года - заполненную форму N 1-контроль, сформированную на основании результатов проведенных проверок в рамках муниципального контроля;

до 15 января года, следующего за отчетным, - отчетные сведения за год, подлежащие включению в доклад в соответствии с Перечнем сведений, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05.04.2010 N 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)».

Отчетные сведения за год, подлежащие включению в доклад, а также пояснительные записки, должны содержать информацию о возможности размещения представленных сведений (части сведений) на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети Интернет, а также информацию об отнесении сведений (части сведений) к категории информации, распространение которой ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все сведения представляются ответственному лицу на бумажных и электронных носителях и должны быть подписаны руководителями органов Администрации, уполномоченных на осуществление контроля. Отчетные сведения за год должны быть утверждены заместителями главы Администрации Каменского городского округа, курирующими органы Администрации, уполномоченные на осуществление контроля.

5. В случае необходимости уточнений или разъяснений представленных органами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля, сведений для формирования отчетности по форме N 1-контроль или доклада, в том числе при расхождении с ранее представленными отчетными данными, органы Администрации, уполномоченные на осуществление контроля, в течение одного рабочего дня после получения письменного запроса от ответственного лица обязаны подготовить и направить соответствующие разъяснения и уточнения.

6. Доклад и сводная форма N 1-контроль, сформированные на основе сведений, представленных органами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля, подлежат согласованию с руководителями этих органов в течение одного рабочего дня с момента представления соответствующих документов для согласования.

7. Органы Администрации, уполномоченные на осуществление контроля, несут ответственность за недостоверность предоставленной отчетной информации.

8. Доклад подписывается главой МО «Каменский городской округ».

9. Ответственное лицо до 15 июля календарного года и до 15 января следующего за отчетным года:

формирует на основании сведений, представленных органами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля, сводную форму N 1-контроль; направляет сводную форму N 1-контроль, подписанную Главой МО «Каменский городской округ», в Министерство экономики Свердловской области;

размещает сводную форму N 1-контроль в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы (ИС «Мониторинг»), размещенной в сети Интернет на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации.

10. Ответственное лицо:

формирует доклад на основании сведений, представленных органами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля;

согласовывает его с руководителями органов Администрации, уполномоченных на осуществление контроля, представивших сведения;

направляет доклад, подписанный Главой МО «Каменский городской округ», до 15 февраля года, следующего за отчетным, в Министерство экономики Свердловской области и до 15 марта года, следующего за отчетным, в Министерство экономического развития Российской Федерации;

направляет электронные копии доклада и форму N 1-контроль за год по адресу: zakupki@midural.ru;

размещает сведения, включенные в доклад (за исключением сведений, отнесенных органами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля, к информации, распространение которой ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации), на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети Интернет.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04.2013 г. №871 п. Мартюш

ПРОЕКТ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Пятый созыв Четвертое заседание РЕШЕНИЕ №

От 2013 № Об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год

О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год

В целях обсуждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава МО «Каменский городской округ», Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденным Решением Каменской районной Думы от 10.11.2005 года № 39, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Назначить на территории муниципального образования «Каменский городской округ» проведение публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год.
2. Определить дату и время проведения публичных слушаний - 08 мая 2013 года, в 10-00 часов.
3. Определить местом проведения публичных слушаний - зал заседаний Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а.
4. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний заместителя Главы Администрации по экономике и финансам - начальнику Финансового управления Л.А. Юдинцеву.
5. Заместителю Главы Администрации по экономике и финансам - начальнику Финансового управления Л.А. Юдинцевой провести дополнительную работу по информированию населения муниципального образования «Каменский городской округ» о публичных слушаниях и разместить материалы по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год в Администрации Каменского городского округа, в сельских администрациях.
6. Предложения по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год направлять заместителю Главы Администрации по экономике и финансам Л.А. Юдинцевой по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, кабинет № 35, тел. 32-22-64.
7. Опубликовать настоящее постановление и проект отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам - начальника Финансового управления Л.А. Юдинцеву.

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год, представленный Главой муниципального образования «Каменский городской округ», заключение Контрольного органа муниципального образования «Каменский городской округ» на отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год от № в соответствии с абзацем 3 части 1 статьи 9, абзацем 2 части 5 статьи 264.2, статьями 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа № 257 от 15.04.2010 года, руководствуясь подпунктом 2 пункта 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа РЕШИЛА:

- 1. Утвердить:
1.1. отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год:
- по доходам в сумме 669507,3 тысяч рублей;
- по расходам в сумме 670976,6 тысячи рублей;
- профицит бюджета в сумме 1469,3 тысяч рублей.
1.2. расходы на обслуживание муниципального долга за 2012 год в сумме 243,1 тысяч рублей;
1.3. общий объем бюджетных ассигнований, направленных из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на исполнение публичных нормативных обязательств Каменского городского округа - 61168,7 тысяч рублей;
1.4. объем межбюджетных трансфертов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2012 году - 484386,7 тысяч рублей;
1.5. отчет об исполнении доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам классификации доходов бюджета (Приложение № 1);
1.6. отчет об исполнении доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (Приложение № 2);
1.7. отчет об исполнении расходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год, сгруппированных по разделам и подразделам классификации расходов бюджета (Приложение № 3);
1.8. отчет об исполнении по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год (Приложение № 4);
1.9. отчет об исполнении источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета (Приложение № 5);
1.10. отчет об исполнении источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета (Приложение № 6);
1.12. отчет об исполнении бюджета по реализации целевых программ муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год (Приложение № 7);
1.13. отчет об исполнении Программы муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год (Приложение № 8).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя».
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянный комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицына Г.Т.).

Глава городского округа С.А. Белоусов

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам классификации доходов бюджета

Table with columns: Коды классификации доходов бюджетов, Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов, элементов программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов, утверждено бюджетных ассигнований в тыс. руб., исполнено, в тыс. руб., % исполнения.

Main financial report table with columns: Коды классификации доходов бюджетов, Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов, элементов программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов, утверждено бюджетных ассигнований в тыс. руб., исполнено, в тыс. руб., % исполнения.









489	912	0103	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1896,0	1647,0	86,9
490	912	0103	0021100		Президиум представительного органа муниципального образования	816,6	754,8	92,4
491	912	0103	0021100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	816,6	754,8	92,4
492	912	0103	7950000		Целевые программы муниципальных образований	12,5	12,5	100,0
493	912	0103	7950137		Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Камском городском округе на 2012-2014 годы"	12,5	12,5	100,0
494	912	0103	7950137	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	12,5	12,5	100,0
495	912	0113			Другие общегосударственные вопросы	37,0	10,9	29,5
496	912	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	37,0	10,9	29,5
497	912	0113	0920300		Выполнение обязательств муниципального образования	37,0	10,9	29,5
498	912	0113	0920300	013	Прочие расходы	37,0	10,9	29,5
499	912	1000			Социальная политика	438,4	405,6	92,5
500	912	1001			Пенсионное обеспечение	438,4	405,6	92,5
501	912	1001	4910000		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	438,4	405,6	92,5
502	912	1001	4910100		Доплаты к пенсиям государственным служащим субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	438,4	405,6	92,5
503	912	1001	4910100	005	Системные выплаты	438,4	405,6	92,5
504	913				Контактный орган Камского городского округа	1003,0	879,1	87,6
505	913	0100			Общегосударственные вопросы	1003,0	879,1	87,6
506	913	0106			Обеспечение деятельности финансовым, налоговым и таможенным органам в органах финансового (финансово-бюджетного) надзора	1003,0	879,1	87,6
507	913	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1003,0	879,1	87,6
508	913	0106	0020400		Центральный аппарат	448,2	352,2	78,6
509	913	0106	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	448,2	352,2	78,6
510	913	0106	0022500		Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	554,8	526,9	95,0
511	913	0106	0022500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	554,8	526,9	95,0
512	918				Камская районная территориальная избирательная комиссия	2234,0	2226,9	99,7
513	918	0100			Общегосударственные вопросы	2234,0	2226,9	99,7
514	918	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов	2234,0	2226,9	99,7
515	918	0107	0200000		Проведение выборов и референдумов	2234,0	2226,9	99,7
516	918	0107	0200002		Проведение выборов и представительные органы муниципальных образований	1934,0	1926,9	99,6
517	918	0107	0200002	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1934,0	1926,9	99,6
518	918	0107	0200003		Проведение выборов главы муниципального образования	300,0	300,0	100,0
519	918	0107	0200003	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	300,0	300,0	100,0
520	919				Финансовое управление Администрации Камского городского округа	8723,5	8609,1	98,7
521	919	0100			Общегосударственные вопросы	8478,5	8366,0	98,7
522	919	0106			Обеспечение деятельности финансовым, налоговым и таможенным органам в органах финансового (финансово-бюджетного) надзора	8377,5	8265,0	98,7
523	919	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	8300,0	8187,5	98,6
524	919	0106	0020400		Центральный аппарат	8300,0	8187,5	98,6
525	919	0106	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	8300,0	8187,5	98,6
526	919	0106	7950000		Целевые программы муниципальных образований	77,5	77,5	100,0
527	919	0106	7950137		Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Камском городском округе на 2012-2014 годы"	77,5	77,5	100,0
528	919	0106	7950137	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	77,5	77,5	100,0
529	919	0113			Другие общегосударственные вопросы	101,0	101,0	100,0
530	919	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	101,0	101,0	100,0
531	919	0113	0920300		Выполнение обязательств муниципального образования	101,0	101,0	100,0
532	919	0113	0920300	013	Прочие расходы	101,0	101,0	100,0
533	919	1300			Обслуживание государственного и муниципального долга	245,0	243,1	99,2
534	919	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	245,0	243,1	99,2
535	919	1301	0650000		Прочие выплаты по муниципальному долгу	245,0	243,1	99,2
536	919	1301	0650100		Обслуживание муниципального долга	245,0	243,1	99,2
537	919	1301	0650100	013	Прочие расходы	245,0	243,1	99,2

Приложение 8

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ Муниципального образования «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» на 2012 год

Раздел 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» В 2012 ГОДУ

№ строки	Цель гарантирования	Наименование принципа	Объем гарантирования, в тысячах рублей	Наличие регрессного требования	Анализ финансового состояния принципала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4	5	6	7
1	Обязательства по договорам на поставку угля	МУП «Центральный»	13816,0	нет		
3	Обязательства по договорам на поставку угля	МУП «Центральный»	7184,0	да		Осуществить
4	Обязательства по договорам на поставку газа	МУП «Центральный»	7 000,0	нет		
5	Обязательства по договорам на поставку газа	МУП «Центральный»	14200,0	да		Осуществить
6	Обязательства по договорам на поставку электрической энергии	МУП «Центральный»	4 000,0	нет		
<b>Всего</b>			<b>46 200,0</b>			

Раздел 2. ОБЩИЙ ОБЪЕМ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПО ВОЗМОЖНЫМ ГАРАНТИЙНЫМ СЛУЧАЯМ, В 2012 ГОДУ

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей
1	2	3
<b>Всего</b>		<b>46 200,0</b>
в том числе:	Источники финансирования дефицита бюджета городского округа	21384,0
	Расходы бюджета	24816,0

Приложение 9

Отчет об исполнении бюджета по реализации муниципальных целевых программ муниципального образования «Камский городской округ» за 2012 год

№№	Наименование	Код целевой статьи	Код главного раздела	Код подраздела	Код вида расходов	Утверждено, в тысячах рублей	Исполнено, в тысячах рублей	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Целевые программы муниципального образования,	7950000				64751,3	49011,8	75,7
1	Долгосрочная комплексная программа профилактики правонарушений в МО «Камский городской округ» на 2010-2012 годы	7950111				122,9	122,4	99,6
1.1	Администрация муниципального образования «Камский городской округ»	7950111	901			122,9	122,4	99,6
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7950111	901	0300		122,9	122,4	99,6
	Суды внутренних дел	7950111	901	0302		122,9	122,4	99,6
	Мероприятия	7950111	901	0302	022	122,9	122,4	99,6

2	Муниципальная долгосрочная целевая программа "Об управление муниципальной собственностью и приватизация муниципального имущества в МО "Камский городской округ" на 2011-2013 годы"	7950112				16443,7	10335,0	62,9
2.1	Администрация муниципального образования "Камский городской округ"	7950112	901			7942,9	5332,7	67,1
	Национальная экономика	7950112	901	0400		31,5	31,5	100,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	7950112	901	0412		31,5	31,5	100,0
	Мероприятия	7950112	901	0412	022	31,5	31,5	100,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950112	901	0500		7911,4	5301,2	67,0
	Жилищное хозяйство	7950112	901	0501		7911,4	5301,2	67,0
	Бюджетные инвестиции	7950112	901	0501	003	3558,6	948,5	26,7
	Субсидии юридическим лицам	7950112	901	0501	006	4257,8	4257,8	100,0
	Мероприятия	7950112	901	0501	022	95,0	94,9	99,9
2.2	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Камского городского округа	7950112	902			8500,8	5002,3	58,8
	Национальная экономика	7950112	902	0400		1465,8	1270,6	86,7
	Другие вопросы в области национальной экономики	7950112	902	0412		1465,8	1270,6	86,7
	Мероприятия	7950112	902	0412	022	1465,8	1270,6	86,7
	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950112	902	0500		7035,0	3731,7	53,0
	Жилищное хозяйство	7950112	902	0501		2735,0	2275,9	83,2
	Мероприятия	7950112	902	0501	022	2735,0	2275,9	83,2
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	7950112	902	0505		4300,0	1455,8	33,9
	Субсидии юридическим лицам	7950112	902	0505	006	2000,0	0,0	0,0
	Мероприятия	7950112	902	0505	022	2300,0	1455,8	63,3
3	Муниципальная долгосрочная целевая программа "Создание системы обеспечения градостроительной деятельности администрации Камского городского округа и разработки градостроительной документации по муниципальному образованию "Камский городской округ" на 2011-2013 годы"	7950113				3012,9	1916,6	63,6
3.1	Администрация муниципального образования "Камский городской округ"	7950113	901			2874,9	1779,5	61,9
	Национальная экономика	7950113	901	0400		2874,9	1779,5	61,9
	Другие вопросы в области национальной экономики	7950113	901	0412		2874,9	1779,5	61,9
	Мероприятия	7950113	901	0412	022	2874,9	1779,5	61,9
3.2	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Камского городского округа	7950113	902			138,0	137,1	99,3
	Национальная экономика	7950113	902	0400		138,0	137,1	99,3
	Другие вопросы в области национальной экономики	7950113	902	0412		138,0	137,1	99,3
	Мероприятия	7950113	902	0412	022	138,0	137,1	99,3
4	Муниципальная целевая программа "Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования "Камский городской округ" на 2012-2016 годы"	7950114				2972,0	1068,7	36,0
4.1	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Камского городского округа	7950114	902			2972,0	1068,7	36,0
	Национальная экономика	7950114	902	0400		2972,0	1068,7	36,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	7950114	902	0412		2972,0	1068,7	36,0
	Мероприятия	7950114	902	0412	022	2972,0	1068,7	36,0
5	Муниципальная долгосрочная целевая программа "Создание системы развития малого и среднего предпринимательства в Камском городском округе на 2011-2013 годы"	7950115				235,0	235,0	100,0
5.1	Администрация муниципального образования "Камский городской округ"	7950115	901			235,0	235,0	100,0
	Национальная экономика	7950115	901	0400		235,0	235,0	100,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	7950115	901	0412		235,0	235,0	100,0
	Мероприятия	7950115	901	0412	022	235,0	235,0	100,0
6	Целевая комплексная программа "Развитие инфраструктуры объектов на территории МО "Камский городской округ" на 2011-2015 годы"	7950116				932,0	644,6	69,2
6.1	Администрация муниципального образования "Камский городской округ"	7950116	901			282,3	260,2	92,2
	Национальная экономика	7950116	901	0400		282,3	260,2	92,2
	Связь и информатика	7950116	901	0410		282,3	260,2	92,2
	Мероприятия	7950116	901	0410	022	282,3	260,2	92,2
6.2	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования "Камский городской округ"	7950116	908			649,7	384,4	59,2
	Национальная экономика	7950116	908	0400		649,7	384,4	59,2
	Связь и информатика	7950116	908	0410		649,7	384,4	59,2
	Мероприятия	7950116	908	0410	022	649,7	384,4	59,2
7	Муниципальная целевая программа "Развитие культуры Камского городского округа на 2012-2015 гг."	7950117				585,0	474,9	81,2
7.1	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования "Камский городской округ"	7950117	908			585,0	474,9	81,2
	Культура, кинематография	7950117	908	0800		585,0	474,9	81,2
	Культура	7950117	908	0801		585,0	474,9	81,2
	Мероприятия	7950117	908	0801	022	585,0	474,9	81,2
8	Муниципальная целевая долгосрочная программа "Газификация населенных пунктов территории Камского городского округа" на 2012-2015 годы"	7950119				2002,5	1606,9	80,2
8.1	Администрация муниципального образования "Камский городской округ"	7950119	901			2002,5	1606,9	80,2
	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950119	901	0500		2002,5	1606,9	80,2

Table with columns: Код, Наименование, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100.

Table with columns: Код, Наименование, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100.

Table with columns: Код, Наименование, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100.

Приложение 5

Отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам классификации источников внутреннего финансирования

Table with columns: Номер строки, Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа, Код, Утверждено бюджетных назначений, в тыс.руб., Исполнено, в тыс.руб., % исполнения.

Приложение № 6

Отчет об исполнении источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 2012 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

Table with columns: Номер строки, Наименование показателя, Код источника финансирования по бюджетной классификации, Утверждено в тысячах рублей, Исполнено в тысячах рублей, % исполнено.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, в соответствии с постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 12.07.2006 г. №791 «Об утверждении Положения об организации продажи муниципального имущества на аукционе» и на основании Итогового протокола от 28.03.2013г № 2к/2013 сообщает о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений (далее аукцион).

1. Краткая характеристика объектов, выставленных на аукцион: ЛОТ№1.

1.1. Здание нежилого назначения с земельным участком под объектом, литера: А,а, этажность: 1, общая площадь: 75,9 кв.м., инвентарный номер: 10072/01/0000/28-00, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, деревня Белоносова, ул. Куйбышева, 45, кадастровый номер земельного участка площадью 1 278 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:0201001:3У1,

1.2. Цена первоначального предложения: 397 229 (триста девяносто семь тысяч двести двадцать девять) рублей 00 копеек.

1.3. Величина снижения начальной цены :198 614 (сто девяносто восемь тысяч шестьсот сорок четыре) рублей 50 копеек.

1.4. Минимальная цена предложения продажи указанного объекта (цена отсечения) в размере 198 614 (сто девяносто восемь тысяч шестьсот сорок четыре) рублей 50 копеек.

1.5. Размер задатка: 39722,9 (тридцать девять тысяч семьсот двадцать два) рубля 90 копеек.

1.6. Шаг понижения: 39722,9 (тридцать девять тысяч семьсот двадцать два) рубля 90 копеек.

1.7. Периоды снижения начальной цены: С 23.04.13 г. по 29.04.13 г. цена предложения составляет 357 506,1 (триста пятьдесят семь тысяч пятьсот шесть) рублей 10 копеек.

С 30.04.13 г. по 06.05.13 г. цена предложения составляет 317 783,2 (триста семнадцать тысяч семьсот восемьдесят три) рубля 20 копеек.

С 07.05.13 г. по 13.05.13 г. цена предложения составляет 278 060,3 (двести семьдесят восемь тысяч шестьдесят) рублей 30 копеек.

С 14.05.13 г. по 20.05.13 г. цена предложения составляет 238 337,4 (двести тридцать восемь тысяч триста тридцать семь) рублей 40 копеек.

С 21.05.13 г. по 27.05.13 г. цена предложения составляет 198 614,5 (сто девяносто восемь тысяч шестьсот сорок четыре) рублей 50 копеек.

Лот № 2

Здание библиотеки с земельным участком под объектом, литера: А, этажность: 1, общая площадь: 241,3 кв.м., инвентарный номер: 5671/01/0001/28-00, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, село Покровское, ул. Ленина, 119, кадастровый номер земельного участка площадью 900 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:2201002:59.

2.2. Цена первоначального предложения: 1 015 364 (один миллион пятнадцать тысяч триста шестьдесят четыре) рубля 00 копеек.

2.3. Величина снижения начальной цены: 507 682 (пятьсот семь тысяч шестьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек.

2.4. Минимальная цена предложения продажи указанного объекта (цена отсечения) в размере 507 682 (пятьсот семь тысяч шестьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек.

2.5. Размер задатка: 101 536,4 (сто одна тысяча пятьсот тридцать шесть) рублей 40 копеек.

2.6. Шаг понижения: 101 536,4 (сто одна тысяча пятьсот тридцать шесть) рублей 40 копеек.

2.7. Периоды снижения начальной цены: С 23.04.13 г. по 29.04.13 г. цена предложения составляет 913 827 (девятьсот тринадцать тысяч восемьсот двадцать семь) рублей 60 копеек.

С 30.04.13 г. по 06.05.13 г. цена предложения составляет 812 291 (восемьсот двенадцать тысяч двести девяносто один) рубль 20 копеек.

С 07.05.13 г. по 13.05.13 г. цена предложе-

ния составляет 710 754 (семьсот десять тысяч семьсот пятьдесят четыре) рубля 80 копеек.

С 14.05.13 г. по 20.05.13 г. цена предложения составляет 609 218 (шестьсот девять тысяч двести восемнадцать) рублей 00 копеек.

С 21.05.13 г. по 27.05.13 г. цена предложения составляет 507 682 (пятьсот семь тысяч шестьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек.

Лот № 3

3.1. Здание центрального дома культуры с земельным участком под объектом, литера: А, этажность: 3, общая площадь: 1 851,5 кв.м., инвентарный номер: 5673/01/0001/28-00, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, село Травяное, ул. Ворошилова, 23, кадастровый номер земельного участка площадью 5 294 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:2901003:464.

3.2. Цена первоначального предложения: 11 393 380 (одиннадцать миллионов триста девяносто три тысячи триста восемьдесят) рублей 00 копеек.

3.3. Величина снижения начальной цены: 5 696 690 (пять миллионов шестьсот девяносто шесть тысяч шестьсот девяносто) рублей 00 копеек.

3.4. Минимальная цена предложения продажи указанного объекта (цена отсечения) в размере 5 696 690 (пять миллионов шестьсот девяносто шесть тысяч шестьсот девяносто) рублей 00 копеек.

3.5. Размер задатка: 1 139 338 (один миллион сто тридцать девять тысяч триста тридцать восемь) рублей 00 копеек.

3.6. Шаг понижения: 1 139 338 (один миллион сто тридцать девять тысяч триста тридцать восемь) рублей 00 копеек.

3.7. Периоды снижения начальной цены: С 23.04.13 г. по 29.04.13 г. цена предложения составляет 10 254 042 (десять миллионов двести пятьдесят четыре тысячи сорок два) рубля 00 копеек.

С 30.04.13 г. по 06.05.13 г. цена предложения составляет 9 114 704 (девять миллионов сто сорок четыре тысячи семьсот четыре) рубля 00 копеек.

С 07.05.13 г. по 13.05.13 г. цена предложения составляет 7 975 366 (семь миллионов

девятьсот семьдесят пять тысяч триста шесть-

десять тысяч) рублей 00 копеек.

С 14.05.13 г. по 20.05.13 г. цена предложения составляет 6 836 028 (шесть миллионов восемьсот триста шесть тысяч двадцать восемь) рублей 00 копеек.

С 21.05.13 г. по 27.05.13 г. цена предложения составляет 5 696 690 (пять миллионов шестьсот девяносто шесть тысяч шесть-

сот девяносто) рублей 00 копеек.

За участие в аукционе вносится задаток, путем безналичного перечисления по следующему реквизитам: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа ИНН 6643001788, КПП 664301001, ОКАТО 6522200000, ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области, счет № 4030281080003026212, ИНН 7702235133, КПП 667145001, БИК 046577001, ОГРН 1037700013020.

Наименование платежа: Задаток за участие в аукционе (Лот №...)

Задаток должен поступить на счет Комитета до 14 ч. 00 мин. 29.05.2013 года включительно.

Заявки принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, каб. №2 с 23.04.2013 года по 28.05.2013 года включительно, в приемные дни: понедельник, среда с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. вторник, четверг с 09 ч. 00 мин. до 12 ч. 00 мин.

Аукцион будет проводиться: 18 июня 2013 в 14.00 часов по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38 «А», в Малом зале Администрации.

Полную информацию о продаваемом объекте, а также все необходимые документы для оформления заявки для участия в аукционе можно получить в Комитете по управлению муниципальным имуществом по адресу: г.Каменск-Уральский, пр.Победы, 38а, кабинет № 2. Телефон для справок: 32-50-40, 32-31-55 (специалист Ирина Евгеньевна Глебина), а также на сайте Администрации МО «Каменский городской округ» www.admkgoso.ru.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 от 28.03.2013г. № 688 п.Мартюш  
**Об утверждении целевых индикаторов плана выполнения мероприятий, обеспечивающих достижение важнейших целевых показателей, установленных Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», исполнения пункта 24.3 Выписки из Протокола Комиссии при Губернаторе Свердловской области по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Свердловской области от 11 октября 2012 года № 94, Постановления Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.11.2012 года № 2576 «О комиссии при Главе муниципального образования «Каменский городской округ» по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Каменского городского округа, руководствуясь Уставом Каменского городского округа.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1 Целевые индикаторы, обеспечивающие достижение важнейших целевых показателей, установленных Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» (прилагаются).
  - 1.2 План выполнения мероприятий, обеспечивающий достижение целевых показателей, установленных Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» (прилагается).
2. Рекомендовать ГБУЗ СО «Каменское ЦРБ» (Вавилова Н.М.):
  - 2.1. Осуществлять реализацию плана выполнения мероприятий, обеспечивающих достижение важнейших целевых показателей, установленных Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения».
  - 2.2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте городского округа в сети «Интернет».
  - 2.3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

Целевые индикаторы, обеспечивающие достижение важнейших целевых показателей, установленных указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года совершенствии государственной политики в сфере здравоохранения\*

Наименование важнейших целевых индикаторов, обеспечивающих его выполнение	Ответственный исполнитель	Срок достижения важнейшего индикатора в соответствии с Указом Президента РФ	Единица измерения	Значения, установленные для достижения на территории «Каменский городской округ»									
				2012 год		2013 год		2014 год		2015 год		2016 год	
				значение	объем финансирования	значение	объем финансирования	значение	объем финансирования	значение	объем финансирования	значение	объем финансирования
1. Важнейший целевой индикатор, установленный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» - снижение смертности от болезней системы кровообращения до 649,4	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год	случаев на 100 тыс. нас.	941,9	914	879,7	862,5	810,8	741	649,4			
индикатор, обеспечивающий достижение важнейшего целевого индикатора	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год		145%	141,00%	135,50%	133%	125%	114,10%	100%			
2. Важнейший целевой индикатор, установленный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» - снижение смертности от новообразования 192,8	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год	случаев на 100 тыс. нас.	179,4	175	170	165	160	160	160			
индикатор, обеспечивающий достижение важнейшего целевого индикатора	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год		93%	91%	88,20%	86%	83%	83%	83%			
3. Важнейший целевой индикатор, установленный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» - снижение смертности от туберкулеза 11,8	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год	на 100 тыс. нас.	20,7	17,2	13,8	12	12	12	11,8			
индикатор, обеспечивающий достижение важнейшего целевого индикатора	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год		175,40%	143,80%	117%	101,70%	101,70%	101,70%	101,70%			
4. Важнейший целевой индикатор, установленный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» - снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий 10,6	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год	случаев на 100 тыс. нас.	20,7	17,2	13,8	10,6	10,6	10,6	10,6			
индикатор, обеспечивающий достижение важнейшего целевого индикатора	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год		109,30%	102,26%	130,20%	100%	100%	100%	100%			
5. Важнейший целевой индикатор, установленный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» - снижение смертности от туберкулеза 7,5	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год	случаев на 1000 проживающих жителей	3,84	3,84	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9			
индикатор, обеспечивающий достижение важнейшего целевого индикатора	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	2018 год		51,20%	51,20%	25,33%	25,33%	25,33%	25,33%	25,33%			

План выполнения мероприятий, обеспечивающих достижение важнейших целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»

№ строки	Содержание поручения в Указе Президента РФ от 07 мая 2012 года №598, важнейшие целевые показатели, установленные Указом	Срок исполнения в соответствии с Указом	Мероприятия, направленные на реализацию Указа и достижение важнейшего целевого индикатора	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Представление докладов об исполнении (срок, адресат)
1	<b>I. Поручения</b>					
2	1. Обеспечить дальнейшую работу, направленную на реализацию мероприятий по формированию здорового образа жизни граждан Российской Федерации, включая популяризацию культуры здорового питания, спортивно-оздоровительных программ, профилактику алкоголизма и наркомании, противодействие потреблению табака	2018 год	I этап (2012-2013 годы)	2012-2013 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
3			1. Реализация мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний формирование здорового образа жизни			
4			1.1. Внедрение информации среди молодежи, а также среди работающего населения по здоровому образу жизни			
5			1.2. Проведение школ здоровья			
6			1.3. Проведение бесед, лекций			
7			1.4. Изготовление санбюллетеней			
8			1.5. Публикация в прессе			
			II этап (2014-2016 годы)	2014-2016 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками

9			1. Реализация мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний формирование здорового образа жизни			
10			1.1. Внедрение информации среди молодежи, а также среди работающего населения по здоровому образу жизни			
11			1.2. Проведение школ здоровья			
12			1.3. Проведение бесед, лекций			
13			1.4. Изготовление санбюллетеней			
14			1.5. Публикация в прессе			
15		2017-2018 годы	III этап (2017-2018 годы)	2017-2018 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
16			1. Реализация мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний формирование здорового образа жизни			
17			1.1. Внедрение информации среди молодежи, а также среди работающего населения по здоровому образу жизни			
18			1.2. Проведение школ здоровья			
19			1.3. Проведение бесед, лекций			
20			1.4. Изготовление санбюллетеней			
21			1.5. Публикация в прессе			
22	2. Обеспечить к 2018 году снижение смертности от туберкулеза до 11,8 случаев на 100 тыс. населения	2018 год	I этап (2012-2013 годы)	2012-2013 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
23			1. Разработка и утверждение муниципальной программы «По ограничению распространению ВИЧ-инфекции и туберкулеза в МО «Каменский городской округ»			
24			1. Обеспечение доступности флюорографического обследования сельского населения и жителей отдаленных районов (организация подвоза жителей к стационарным и передвижным рентгеновским установкам)			
25			2. Изменение графика работы стационарной флюорографической установке			
26			3. Распространение памяток по профилактике туберкулеза среди населения «Каменского городского округа»			
27		2014-2016 годы	II этап (2014-2016 годы)	2014-2016 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
28			1. Реализация муниципальной программы «По ограничению распространению ВИЧ-инфекции и туберкулеза в МО «Каменский городской округ»			
29			1. Организована совместная работа с противотуберкулезным диспансером по передвижной флюорографической установкой			
30			2. Постоянное информирование населения о режиме работы стационарной флюорографической установке			
31		2017-2018 годы	III этап (2017-2018 годы)	2017-2018 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
32			1. Пролонгированные действия программы (при необходимости с корректировкой)			
33			2. Обеспечение информационными материалами по профилактике туберкулеза			
34			3. Проведение бесед и лекций на тему: «Профилактика туберкулеза»			
36	3. Обеспечить к 2018 году снижение смертности от болезней системы кровообращения до 649,4 случаев на 100 тыс. населения	2018 год	I этап (2012-2013 годы)	2012-2013 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
37			1. Внедрение стандартов и порядков			
38			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями			
39			3. Мотивация здорового образа жизни			
40			4 Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
41		2014-2016 годы	II этап (2014-2016 годы)	2014-2016 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
42			1. Внедрение стандартов и порядков			
43			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями			
44			3. Мотивация здорового образа жизни			
45			4 Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
46		2017-2018 годы	III этап (2017-2018 годы)	2017-2018 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
47			1. Внедрение стандартов и порядков			
48			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями			
49			3. Мотивация здорового образа жизни			
			4 Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			



60			1. Проведение мероприятий, направленных на раннее выявление онкологических больных	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2018 года до 83%		
61			2. Сотрудничество с онкологическим диспансером в г. Каменск-Уральском	Снижение смертности от новообразований до 160 случаев на 100 тыс. населения.		
62			3. Мотивация здорового образа жизни			
63			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
64	1. Смертность от туберкулеза 11,8 случаев на 100 тыс. населения	2018 год	1 этап (2012-2013 годы)	2012-2013 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
65			1. Внедрение стандартов и порядков	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2013 года до 145,8%		
66			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями	Снижение смертности от туберкулеза до 17,2 случаев на 100 тыс. населения.		
67			3. Мотивация здорового образа жизни			
68			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
69			II этап (2014-2016 годы)	2014-2016 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
70			1. Внедрение стандартов и порядков	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2016 года до 101,7%		
71			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями	Снижение смертности от туберкулеза до 12 случаев на 100 тыс. населения.		
72			3. Мотивация здорового образа жизни			
73			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
74			III этап (2017-2018 годы)	2017-2018 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
75			1. Внедрение стандартов и порядков	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2018 года до 101,7%		
76			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями	Снижение смертности от туберкулеза до 11,8 случаев на 100 тыс. населения.		
77			3. Мотивация здорового образа жизни			
78			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
79	1. Смертность от ДТП до 10,6 случаев на 100 тыс. населения	2018 год	I этап (2012-2013 годы)	2012-2013 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
80			1. Осуществление мероприятий по совершенствованию лечебно-эвакуационного обеспечения пострадавших при ДТП, повышение уровня готовности службы медицинской помощи по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	Уровень важнейшего целевого показателя на конец 2013 года до 162,2%		
81			2. Взаимодействие с трассовым пунктом МСЧ, межмуниципальным центром	Снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 17,2 случаев на 100 тыс. населения.		
82			II этап (2014-2016 годы)	2014-2016 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
83			1. Осуществление мероприятий по совершенствованию лечебно-эвакуационного обеспечения пострадавших при ДТП, повышение уровня готовности службы медицинской помощи по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2016 года до 100%		
84			2. Взаимодействие с трассовым пунктом МСЧ, межмуниципальным центром	Снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 10,6 случаев на 100 тыс. населения.		
85			III этап (2017-2018 годы)	2017-2018 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
86			1. Осуществление мероприятий по совершенствованию лечебно-эвакуационного обеспечения пострадавших при ДТП, повышение уровня готовности службы медицинской помощи по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2018 года до 100%		

87			2. Взаимодействие с трассовым пунктом МСЧ, межмуниципальным центром	Снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 10,6 случаев на 100 тыс. населения.		
88	5. Младенческая смертность до 7,5 случаев на 1000 родившихся живыми	2018 год	I этап (2012-2013 годы)	2012-2013 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
89			1. Внедрение стандартов и порядков	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2013 года до 51,2%		
90			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями	Снижение смертности до 3,84 случаев на 1000 родившихся живыми.		
91			3. Мотивация здорового образа жизни			
92			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
93			II этап (2014-2016 годы)	2014-2016 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
94			1. Внедрение стандартов и порядков	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2016 года до 25,33%		
95			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями	Снижение младенческой смертности до 1,9 случаев на 1000 родившихся живыми.		
96			3. Мотивация здорового образа жизни			
97			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			
98			III этап (2017-2018 годы)	2017-2018 годы	ГБУЗ «Каменское ЦРБ»	Комиссия при Главе МО «Каменский городской округ» по мониторингу достигнутых целевых показателей в соответствии с установленными сроками
99			1. Внедрение стандартов и порядков	Уровень достижения важнейшего целевого показателя на конец 2018 года до 25,33%		
100			2. Взаимодействие с межмуниципальными центрами и областными учреждениями	Снижение младенческой смертности до 1,9 случаев на 1000 родившихся живыми.		
101			3. Мотивация здорового образа жизни			
102			4. Развитие профилактического направления первичной медико-социальной помощи			

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ  
Пятнадцатое заседание  
РЕШЕНИЕ № 95**  
28 марта 2013 года

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях в 2013 году**

В целях обеспечения перевозки пассажиров автомобильным транспортом по маршрутной сети Каменского городского округа и возмещения затрат организациям, осуществляющим перевозку пассажиров в пригородных сообщениях, в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 77 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2013 год» (в редакции Решения Думы Каменского городского округа от 07.02.2013 г. № 85), руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каменского городского округа Дума Каменского городского округа **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях в 2013 году (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Г.Т. Лисицина).

**Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov**

**ПОРЯДОК предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях в 2013 году**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях в 2013 году (далее - субсидии).

2. Настоящий Порядок предоставления субсидий разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года №77 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2013 год» (в редакции Решения Думы Каменского городского округа от 07.02.2013 №85).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - местный бюджет) в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 г. №77 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2013 год» (в редакции Решения Думы Каменского городского округа от 07.02.2013 г. №85), по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0408 «Транспорт», целевой статье 3170100 «Субсидии на проведение отдельных мероприятий по другим видам транспорта», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам».

4. Главным распорядителем средств местного бюджета, выделенных для предоставления субсидий на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях, в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 г. №77 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2013 год» (в редакции Решения Думы Каменского городского округа от 07.02.2013 г. №85), является Администрация МО «Каменский городской округ» (далее - Администрация).

5. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели (далее - Организации), осуществляющие в соответствии с лицензиями, пригородные пассажирские перевозки населения в 2013 году по регулируемым тарифам в пределах территории Каменского городского округа, внесенные в Общий перечень транспортных организаций Свердловской области и имеющие:

- договор, подтверждающий осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам, обеспечивающим социально значимые перевозки;

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.04.2013 № 864 п. Мартуш

**О выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» за счет субсидий из федерального бюджета в 2013 году**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2013 г. № 195-ПП «О выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области и муниципальных образовательных учреждений в Свердловской области за счет субсидий из федерального бюджета в 2013 году», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке, размерах и условиях выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа за счет субсидий из федерального бюджета в 2013 году (прилагается);

1.2. Порядок предоставления и расходования средств на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа, полученных из федерального бюджета в 2013 году (прилагается).

2. Управлению образования Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.) осуществлять функции главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» и главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» в части субвенций, полученных из областного бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам — начальника Финансового управления Юдинцеву Л.А.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**Положение о порядке, размерах и условиях выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа за счет субсидий из федерального бюджета в 2013 году**

1. Настоящее Положение определяет порядок, размеры и условия выплаты в 2013 году денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, следующих типов:

- 1) общеобразовательные учреждения;
- 2) вечерние (сменные) общеобразовательные учреждения;
- 3) право на получение вознаграждения имеют педагогические работники (в том числе учителя начальных классов) образовательных учреждений, на которых в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения возложены дополнительные обязанности классного руководителя;

1) организация в классе образовательного процесса с учетом особенностей и возможностей обучающихся в классе;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся в классе, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, взаимодействие со специалистами социальных служб, медицинских учреждений, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

3) содействие сохранению здоровья обучающихся в классе, в том числе организация питания, а также формирование у них здорового образа жизни;

4) координация деятельности специалистов образовательного учреждения по организации сопровождения обучающихся в классе, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

5) организация системной воспитательной работы с обучающимися в классе, в том числе проведение с ними тематических классных часов, собраний, бесед;

6) создание условий для развития познавательных интересов и расширения кругозора обучающихся в классе через внеучебную деятельность, в том числе в системе дополнительного образования (участие в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах; организация экскурсий, походов; посещение кружков, секций);

7) обеспечение участия обучающихся в классе в работе органов самоуправления класса и образовательного учреждения;

8) осуществление профориентационной работы с обучающимися в классе;

9) осуществление контроля посещаемости обучающимися в классе учебных занятий;

10) взаимодействие с родителями (иными законными представителями) обучающихся в классе, в том числе организация и проведение родительских собраний, просвещение родителей по вопросам образования и воспитания;

11) привлечение родителей (иных законных представителей) к организации внеучебной деятельности;

12) посещение семей обучающихся в классе, находящихся в трудной жизненной ситуации, и оказание им помощи;

13) ведение документации класса, личных дел и дневников обучающихся, составление и реализация планов работы классного руководителя и программ внеучебных мероприятий.

3. Размер денежного вознаграждения устанавливается из расчета 1000 рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных учреждениях, вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях для детей дошкольного и младшего школьного возраста,

расположенных в сельской местности.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, расчет размера денежного вознаграждения осуществляется с учетом уменьшения размера денежного вознаграждения пропорционально численности обучающихся.

В случае, если педагогический работник выполняет функции классного руководителя в классе-комплекте, денежное вознаграждение выплачивается в одинарном размере пропорционально наполняемости класса-комплекта.

При определении размера денежного вознаграждения учитываются районные коэффициенты к заработной плате, установленные решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, высокогорных, пустынных, безводных и других районах (местностях) с тяжелыми климатическими условиями.

4. Денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя выплачивается педагогическим работникам ежемесячно в сроки выплаты заработной платы, установленные образовательными учреждениями.

5. Денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя выплачивается педагогическим работникам при направлении средств областного бюджета на дополнительную оплату за классное руководство в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения, принятым соответствующим органом самоуправления по согласованию с выборным профсоюзным органом (при его наличии) и (или) коллективным договором, и при сохранении размера выплат денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, не ниже сложившегося в предыдущем финансовом году.

**Порядок предоставления и расходования средств на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» за счет субсидий из федерального бюджета в 2013 году**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования средств на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» за счет субсидий из федерального бюджета в 2013 году.

2. Финансирование расходов на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа осуществляется из областного бюджета после перечисления в областной бюджет соответствующих субсидий из федерального бюджета в порядке и на условиях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в пределах субсидий, поступивших из федерального бюджета.

3. Финансовое обеспечение на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляется исходя из значений следующих показателей эффективности:

- 1) количество педагогических работников, получающих вознаграждение;
- 2) средний размер выплаченного вознаграждения;
- 3) количество детей школьного возраста, не обучающихся в образовательных учреждениях;
- 4) доля несовершеннолетних, совершивших преступления, в общем числе лиц, совершивших преступления;
- 5) доля стимулирующих выплат в фонде оплаты труда образовательных учреждений.

4. Операции с субсидиями из федерального бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа учитываются на лицевых счетах, открытых получателям бюджетных средств в территориальных органах Федерального казначейства.

5. Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ» (далее — Управление образования) как главный администратор доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» (далее — местный бюджет), полученных из федерального бюджета в форме субсидий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в течение 5 рабочих дней после поступления субсидий из федерального бюджета представляет в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа предложения о внесении изменений в показатели кассового плана на сумму фактически поступивших целевых безвозмездных поступлений и об установлении предельных объемов финансирования на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных учреждений.

6. Средства на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» за счет субсидий из федерального бюджета предоставляются из областного бюджета в форме субвенций местным бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях, перечень типов которых определен Правительством Российской Федерации.

При определении объема субвенций учитываются районные коэффициенты к заработной плате, установленные решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, по страховым взносам на обязательное медицинское страхование, по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и средства для предоставления педагогическим работникам гарантий, установленных статьей 114, частью четвертой статьи 139, статьями 167, 183 и 187 Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Средства, предоставляемые из областного бюджета в форме субвенций, подлежат зачислению в доход бюджета муниципального образования «Каменский городской округ»

- договор с Управлением социальной защиты населения по г. Каменск-Уральскому и Каменскому району о предоставлении гражданам муниципального образования образования льгот;

- договор с конечной станцией на маршруте (например, автовокзалом).

В отношении Организации не должна проводиться процедура ликвидации и должны отсутствовать решения арбитражного суда о признании Организации банкротом и об открытии конкурсного производства.

6. Субсидии Организациям предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с реализацией услуг по регулируемым тарифам, при соблюдении следующих условий:

6.1. осуществление Организациями пассажирских перевозок населения по регулируемым тарифам;

6.2. ведение Организациями сметы доходов и расходов по маршрутам пригородного сообщения, подлежащим субсидированию из местного бюджета.

7. Отбор получателей субсидий осуществляется муниципальной тарифной комиссией по вопросам ЖКХ и транспорта Каменского городского округа (далее — Комиссия). Состав Комиссии определяется постановлением Главы МО «Каменский городской округ».

8. Организация, осуществляющие в соответствии с лицензиями, пригородные пассажирские перевозки населения в 2013 году по регулируемым тарифам в пределах территории Каменского городского округа, претендующие на получение субсидий, направляют в Комиссию письменную заявку в произвольной форме о предоставлении субсидий. К заявке прилагаются следующие документы:

8.1. копия договора, подтверждающего осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам, обеспечивающим социально значимые перевозки;

8.2. копия договора с Управлением социальной защиты населения по г. Каменск-Уральскому и Каменскому району о предоставлении гражданам муниципального образования льгот;

8.3. копия договора с конечной станцией на маршруте (например, автовокзалом);

8.4. акт об оказанных услугах за отчетный месяц;

8.5. расчет суммы недополученных доходов транспортной организации, осуществляющей регулярные перевозки населения по социально значимым маршрутам за отчетный месяц;

8.6. плановую смету доходов и расходов за квартал (нарастающим итогом);

8.7. квартальный отчет о фактическом исполнении сметы доходов и расходов.

9. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы и готовит заключение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

9.1. Комиссия отказывает в предоставлении субсидий в случае, если:

- заявитель сообщил о себе ложные сведения;
- заявитель представил необходимые документы, требуемые в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме.

9.2. При положительном заключении Комиссии заявка претендента на получение субсидии с прилагаемыми к ней документами, а также заключение Комиссии направляются в Администрацию. В течение пяти рабочих дней со дня получения названных документов Администрация готовит проект постановления Главы МО «Каменский городской округ» о предоставлении субсидии, в котором содержится наименование получателя субсидии, сумма субсидии, цели, на которые предоставляется субсидия.

9.3. На основании постановления Главы МО «Каменский городской округ» о предоставлении субсидии заявителем между получателем субсидии и Администрацией заключается Соглашение о предоставлении субсидии (далее — Соглашение).

10. В течение десяти рабочих дней со дня подписания Соглашения Администрация направляет в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа (далее — Финансовое управление) платежное поручение на перечисление суммы субсидии получателю субсидии с приложением документов, представленных получателем субсидии.

11. Финансовое управление на основании документов, полученных от Администрации, перечисляет сумму с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

12. Администрация представляет в Финансовое управление ежеквартальный отчет об использовании средств местного бюджета на возмещение затрат организациями, осуществляющим перевозку пассажиров в пригородных сообщениях, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

13. Получатель субсидий обязан предоставлять Администрации отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые установлены Соглашением.

14. В случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии, суммы необоснованно полученных субсидий подлежат возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента предъявления Администрацией требований об их возврате.

15. В случае отказа получателя субсидий от добровольного возврата субсидий в срок, установленный пунктом 14 настоящего Порядка, Администрация обязана обратиться с соответствующим иском в Арбитражный суд Свердловской области.

16. Средства, полученные из местного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Руководитель получателя субсидий несет ответственность за достоверность представленных документов и целевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

17. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Администрацией и Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа.

18. Ответственность за предоставление субсидий с нарушением установленного порядка наступает в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение № 1**

ОТЧЕТ Администрации Каменского городского округа о расходовании субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях в 2013 году. по состоянию на « 2011 года

Наименование	Бюджетная классификация			КОСГУ	Утверждено	Исполнено
	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расхода			
Субсидии на возмещение затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородных сообщениях в 2013 году.						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
и т.д.						

Руководитель

Гл. бухгалтер

г) по коду доходов 000 2 02 03021 04 (05) 0000 151 «Субвенции бюджетам городских округов (муниципальных районов) на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство» и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование», целевой статье 5200900 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство».

8. Средства на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных учреждений за счет субсидий из федерального бюджета:

включаются в бюджетные сметы муниципальных казенных образовательных учреждений;

передаются в виде субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) или субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям.

9. Управление образования как главный администратор доходов местного бюджета, уполномоченного на использование получаемых межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета в форме субвенций местному бюджету на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях, представляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ежеквартально, не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом, сведения о показателях эффективности использования расходов бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, и отчет об осуществлении расходов бюджета Свердловской области и местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме 0503127, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

10. Управление образования, ежеквартально, не позднее 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

11. Средства областного бюджета, передаваемые на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Неиспользованные остатки субвенций подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

12. Руководители муниципальных образовательных учреждений Каменского городского округа несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

13. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Управлением образования, Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа в пределах их компетенции.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.04.2013г. № 870 п. Мартюш

**О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012 - 2016 годы», утвержденную постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 16.08.2011 г. №1034 (в ред. от 30.12.2011 г. №1895, от 16.03.2012 г. №411, от 13.06.2012 г. №1124, от 27.07.2012г. № 1496, от 14.08.2012г. № 1651, от 26.11.2012г. № 2665, от 25.12.2012г. № 2883, от 22.01.2013г. № 138)**

В целях приведения в соответствие с Порядком разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности долгосрочных муниципальных целевых программ МО «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы городского округа от 27.11.2012г. № 2673 и перераспределением средств на финансирование мероприятий Программы «Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012 - 2016 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012 - 2016 годы» и изложить ее в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на И.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом А.С. Кузнецову.

**Глава городского округа А.С. Белоусов**

**ПАСПОРТ ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» «СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ КАДАСТРА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НА 2012 - 2016 ГОДЫ»**

(наименование долгосрочной муниципальной целевой программы)

Основания для разработки программы	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации. 2. Земельный кодекс Российской Федерации. 3. Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» 4. Постановление Главы Каменского городского округа от 27.11.2012 года № 2673 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности долгосрочных муниципальных целевых программ МО Каменский городской округ» (в новой редакции)
Координатор программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа
Формулировка проблемы	Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории муниципального образования Каменский городской округ направлено на формирование полного и достоверного источника информации об объектах недвижимости, что позволяет создать условия для реализации эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами, а так же усовершенствования предоставления муниципальных услуг.

Цели и задачи программы	Цель: 1. создание системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости; 2. пополнение доходной части бюджета городского округа за счет более полного земельного кадастрового учета и учета объектов недвижимости; Задачи: 1. создание и обновление цифровой (картографической) основы государственного кадастра объектов недвижимости; 2. проведение инвентаризации муниципальных бесхозяйных объектов недвижимости на территории МО «Каменский городской округ»; 3. Актуализация результатов государственной кадастровой оценки земель и проведения массовой оценки объектов недвижимости; 4. Увеличение доходов местного бюджета от использования и отчуждения муниципального имущества Каменского городского округа. 5. Публикация в СМИ объявлений по проведению торгов на заключение договоров аренды и купли-продажи земельных участков 6. Обновление и совершенствование информационной базы данных, содержащей полный объем сведений о земельных участках, муниципальном имуществе и прав на них. 7. Вовлечение максимального количества земельных участков и объектов муниципальной собственности в хозяйственный оборот. 8. Исполнение судебных решений. 9. Исключение незаконного использования земельных участков. 10. Установление границ населенных пунктов с учетом утвержденных перспектив их территориального развития. 11. Инженерное обустройство земель для ведения коллективного садоводства. 12. Межевание земельных участков, выделяемых под строительство и иные виды разрешенного использования, согласно Градостроительному кодексу. 13. Проведение санитарно-эпидемиологических, гидрогеологических, экологических и прочих экспертиз, выдача заключений.	
	Сроки реализации программы	2012 - 2016 годы
Объем и источники финансирования программы	По источникам финансирования	Годы, тыс. руб.
		2012 2013 2014 2015 2016 Всего
Наличие и объем субсидий из областного и федерального бюджета	Местный бюджет	2972,0 8307,5 9163,9 10292,7 4404,0 35435,6
	Областной бюджет	- - - - - -
Целевые показатели реализации программы	Федеральный бюджет	- - - - - -
	Внебюджетные источники	- - - - - -
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Итого:	2972,0 8307,5 9163,9 10292,7 4404,0 35435,6
	Наличие и объем субсидий из областного и федерального бюджета	Субсидии из областного и федерального бюджета не предусмотрены
Исполнители программы, в т.ч. ответственный исполнитель	Целевые показатели реализации программы	1) Наличие созданных плано-картографических материалов; 2) Инвентаризация, восстановление и развитие геодезической сети; 3) Обеспечение информационного наполнения кадастра недвижимости сведениями об объектах недвижимости, расположенных на территории муниципального образования Каменский городской округ 4) Инженерное обустройство земель для ведения коллективного садоводства 5) Рыночная оценка сформированных земельных участков, подлежащих предоставлению под жилищное строительство и иные виды разрешенного использования 6) Формирование земельных участков (кадастровые работы, межевание) 7) Проведение санитарно-эпидемиологических, гидрогеологических, экологических и прочих экспертиз, выдача заключений
	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1) Установление границ муниципальных образований «Каменский городской округ»; 2) Установление границ территориальных зон, зон с особыми условиями территорий; 3) Создание плано-картографического материала; 4) Упорядоченная и актуализированная кадастровая информация, содержащаяся в автоматизированной информационной системе кадастра объектов недвижимости; 5) Инженерное обустройство земель, улучшение инфраструктуры; 6) Формирования налоговой базы для введения единого налога на недвижимость в Свердловской области; 7) Пополнение доходной части бюджета городского округа за счет более полного земельного кадастрового учета и учета объектов недвижимости;

**1 РАЗДЕЛ. Характеристика проблемы**

Долгосрочная целевая программа «Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории муниципального образования Каменский городской округ на 2012 - 2016 годы» (далее Программа) разработана на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Кадастр недвижимости позволит органам власти и местного самоуправления принимать более эффективные управленческие решения по территориальному планированию, распоряжению объектами недвижимости и бюджетному проектированию. А граждане для решения своих проблем с земельными участками, недвижимостью, объектами капитального строительства смогут обращаться в единый орган кадастрового учета недвижимости.

В случае его отсутствия кадастра недвижимости район потеряет доходы в местный бюджет от взимания налога на недвижимость, т.к. налоговые службы начисляют и предъявляют физическим и юридическим лицам, собственникам зданий, строений, сооружений и земельных участков налог на недвижимость (за недвижимость и земельный участок). Для этой цели необходимо в муниципальном образовании Каменский городской округ создать кадастр недвижимости.

**2 РАЗДЕЛ. Основные цели и задачи, перечень целевых показателей, отражающих ход реализации долгосрочной МЦП**

Целью Программы является создание системы учета объектов недвижимости для формирования налоговой базы по сбору налога на недвижимость.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- создание и обновление цифровой (картографической) основы государственного кадастра объектов недвижимости;
  - проведение инвентаризации муниципальных бесхозяйных объектов недвижимости на территории МО «Каменский городской округ»;
  - актуализация результатов государственной кадастровой оценки земель и проведения массовой оценки объектов недвижимости;
  - увеличение доходов местного бюджета от использования и отчуждения муниципального имущества Каменского городского округа;
  - публикация в СМИ объявлений по проведению торгов на заключение договоров аренды и купли-продажи земельных участков;
  - обновление и совершенствование информационной базы данных, содержащей полный объем сведений о земельных участках, муниципальном имуществе и прав на них;
  - вовлечение максимального количества земельных участков и объектов муниципальной собственности в хозяйственный оборот;
  - исполнение судебных решений;
  - исключение незаконного использования земельных участков;
  - установление границ населенных пунктов с учетом утвержденных перспектив их территориального развития;
  - инженерное обустройство земель для ведения коллективного садоводства;
  - межевание земельных участков, выделяемых под строительство и иные виды разрешенного использования, согласно Градостроительному кодексу;
  - проведение санитарно-эпидемиологических, гидрогеологических, экологических и прочих экспертиз, выдача заключений.
- Для решения поставленных задач необходим комплексный подход, взаимодействие различных ведомств, организаций, что возможно решить только программными методами. Достижение целевых показателей реализации целевой программы позволит:
- создать условия для роста налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество, а также формирования налого-

вой базы для введения единого налога на недвижимость в Свердловской области;  
2) создать условия для приведения границ муниципальных образований в соответствие с действующим законодательством.

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

№ стр	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей (нарастающим итогом)					Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации МЦП)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Наличие созданных плано-картографических материалов	процент	30	60	85	90	100	0
2	Инвентаризация, восстановление и развитие геодезической сети	процент	10	40	70	95	100	0
3	Обеспечение информационного наполнения кадастра недвижимости сведениями об объектах недвижимости, расположенных на территории муниципального образования Каменский городской округ	процент	30	60	70	90	100	0
4	Инженерное обустройство земель для ведения коллективного садоводства	процент	0	30	45	65	80	0
5	Рыночная оценка сформированных земельных участков, подлежащих предоставлению под жилищное строительство и иные виды разрешенного использования	процент	30	50	65	85	100	0
6	Формирование земельных участков (кадастровые работы, межевание)	шт	0	45	60	75	100	0
7	Проведение санитарно-эпидемиологических, гидрогеологических, экологических и прочих экспертиз, выдача заключений	процент	0	30	45	80	100	0

**3 РАЗДЕЛ. План мероприятий по выполнению долгосрочной МЦП**

Для достижения поставленных целей, разработан План мероприятий по реализации программы (Приложение № 1) Организационные мероприятия предусматривают:

- Создание плано-картографического материала на территории МО «Каменский городской округ»;
- Межевание границ населенных пунктов с учетом утвержденных перспектив их территориального развития;
- Межевание земельных участков, выделяемых под строительство и иные виды разрешенного использования;
- Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (кадастровые работы, межевание, оценка);
- Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (оформление доли в праве общей собственности - кадастровые работы, межевание);
- Формирование земельных участков под объектами недвижимости МО «Каменский городской округ»;
- Техническая поддержка и обеспечение эксплуатации автоматизированных систем ведения государственного земельного кадастра, ведения реестра и плательщиков арендной платы за землю, плательщиков земельного налога;
- Муниципальный земельный контроль (бланки, судебные издержки);
- Инженерное обустройство земель для ведения коллективного садоводства;
- Формирование земельных участков под многоквартирными домами;
- Госпошлина по делам взыскания просроченной задолженности по арендной плате земельных участков;
- Рыночная оценка права аренды на земельный участок, и права собственности на земельный участок;
- Расходы на публикацию информационных сообщений в СМИ;
- Инвентаризация, восстановление и развитие геодезической сети;
- Кадастровые работы по формированию земельных участков под кладбищами, находящимися на территории городского округа;
- Выполнение комплекса работ по взысканию недоимки (арендная плата, пени);
- Межевание и паспортизация автодорог;
- Формирование земельных участков для предоставления в собственность в порядке ст. 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004г. № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;
- Проведение санитарно-эпидемиологических, гидрогеологических, экологических и прочих экспертиз, выдача заключений.

**4 РАЗДЕЛ. Финансовое обеспечение долгосрочных МЦП**

Расходование бюджетных ассигнований и выбор поставщиков (подрядчиков) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Планируемый уровень финансирования способствует достижению результатов, предусмотренных программой. На выполнение Программы выделяются средства из местного бюджета в размере 35140,1 тыс. рублей.

Распределение бюджетных средств программы из местного бюджета по получателям:

По источникам финансирования	Годы, тыс. руб.					
	2012	2013	2014	2015	2016	всего
Местный бюджет	2972,0	8307,5	9163,9	10292,7	4404,0	35140,1
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Итого:	2972,0	8307,5	9163,9	10292,7	4404,0	35140,1

Привлечение средств из областного и федерального бюджета не предусматривается.

**5 РАЗДЕЛ. Ожидаемые конечные результаты программы**

Социально-экономическая эффективность реализации целевой программы достигается за счет создания развитой информационной инфраструктуры, позволяющей обеспечить рациональное использование земель и иной недвижимости.

Целевая Программа предусматривает создание государственного кадастра недвижимости в целях обеспечения гарантий прав собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество, их социальную и экономическую защищенность, а также повышение качества и комфорта предоставления муниципальных услуг, связанных с кадастровым учетом объектов недвижимости.

Эффективность реализации мероприятий программы состоит в создании условий эффективного использования недвижимого имущества, расположенного на территории Каменского городского округа, роста налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество.

Предполагается существенный вклад в увеличение доходной части местного бюджета за счет более полного государственного кадастрового учета недвижимости и государственной кадастровой оценки, в том числе от дополнительно выявленных объектов налогообложения и введения сведений о них в единый государственный реестр (кадастр) объектов недвижимости, а так же зачисление сумм штрафов в местный бюджет по итогам проведения муниципального земельного контроля.

Реализация целевой программы создаст условия для активизации сделок на рынке земли и иной недвижимости, благоприятного делового климата и роста объемов инвестиций в реальный сектор экономики под гарантии прав на недвижимость, принятия эффективных решений по территориальному планированию и распоряжению земельными участками и прочно связанными с ними объектами недвижимости.

Приложение №1

**3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «СОЗДАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВЕДЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРА И УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» НА 2012 – 2016 ГОДЫ»**

№ п/п	Мероприятия, этапы выполнения работ	Ответственный за исполнение, соисполнители	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам					Всего (тыс. руб.)	Взаимосвязь с целевыми показателями муниципальной целевой программы (номер пункта цели, номер строки)
					2012	2013	2014	2015	2016		
1	Создание планово-картографического материала на территории МО «Каменский городской округ»	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	0	0	0	0	0	задача: 1, показатель: 1
2	Межевание границ населенных пунктов с учетом утвержденных перспектив их территориального развития	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	910	1000	2600	1000	1000	6510	задача: 10, показатель: 6
3	Межевание земельных участков, выделяемых под строительство и иные виды разрешенного использования	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	868	1233,3	3568	5392	1042	12103,3	задача: 12, показатель: 6
4	Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (кадастровые работы, межевание, оценка)	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	501	100	1026,1	1000	500	3127,1	задача: 3,7, показатель: 6
5	Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (оформление доли в праве общей собственности)	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	110	0	0	0	0	110	задача: 7, показатель: 6
6	Формирование земельных участков под объектами недвижимости МО «Каменский городской округ»	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	116	0	0	0	0	116	задача: 12, показатель: 6
7	Техническая поддержка и обеспечение эксплуатации автоматизированных систем ведения государственного земельного кадастра, ведения реестра и платежей арендной платы за землю, платежей земельного налога	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	240	74,5	0	0	0	314,5	задача: 3, показатель: 3
8	Муниципальный земельный контроль (бланки, судебные иски)	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	0	0	0	0	0	задача: 9,6
9	Инвентарное обустройство земель для ведения коллективного садоводства	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	1334	77	77	77	1565	задача: 11, показатель: 4
10	Формирование земельных участков под многоквартирными домами	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	127	2419	265	265	265	3341	задача: 12, показатель: 6
11	Госоплата по делам о взыскании просроченной задолженности по арендной плате земельных участков	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	50	50	50	50	200	задача: 8
12	Рыночная оценка права аренды на земельный участок, в праве собственности на земельный участок	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	90	200	200	450	200	1140	задача: 3, показатель: 5
13	Расходы на публикацию информационных сообщений в СМИ	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	10	50	50	50	50	210	задача: 5
14	Инвентаризация, восстановление и развитие геодезической сети	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	100	100	100	100	400	задача: 2, показатель: 2
15	Кадастровые работы по формированию земельных участков под кладбищами, выделенными на территории городского округа	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	890	0	0	0	890	задача: 12, показатель: 6
16	Проведение мероприятий по взысканию неоплаченной арендной платы, пеней (приобретение почтовых марок, маркированных конвертов, маркированных почтовых уведомлений)	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	40	370	370	370	1150	задача: 4
17	Межевание и паспортизация автодорог	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	520	500	1000	500	2520	задача: 12, показатель: 6
18	Формирование земельных участков для предоставления в собственность в порядке ст.54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. №18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области"	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	50	50	50	50	200	задача: 12, показатель: 6
19	Проведение санитарно-эпидемиологических, гидрогеологических, зоологических и прочих экспертиз, выдачи заключений	КУМИ Администрация Каменского городского округа	до 2016	Местный и бюджет	0	246,7	307,8	488,7	200	1243,2	задача: 13, показатель: 7
<b>ИТОГО:</b>					2972	8307,5	9163,9	10293	4404	35140,1	

**Повестка заседания Думы МО «Каменский городской округ» 25 апреля 2013 г., 14-00, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 38а, здание Администрации городского округа**

1. О внесении изменений в муниципальную целевую Программу «Экология и природные ресурсы» на территории МО «Каменский городской округ» на 2008 – 2015 гг., утвержденную Решением Думы Каменского городского округа от 26.06.2008 г. №53». Докладчик: Колпацких А.Н., заместитель Главы администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи; содокладчик: Суворова О.С., специалист по экологическим вопросам; содокладчик: Лисицина Г.Т., председатель постоянного Комитета по экономической политике, бюджету и налогам и Соломен В.Н., председатель постоянного Комитета по социальной политике.

2. О выполнении п. 2 Решения Думы Каменского городского округа от 28.03.2013 г. №94 «Об исполнении Правил обращения с отходами на территории Каменского городского округа, утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 19.07.2012 г. №38». Докладчик: Колпацких А.Н., заместитель Главы администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи; содокладчик: Соломен В.Н., председатель постоянного Комитета по социальной политике.

3. О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 г. №82

«О мерах материального и морального стимулирования добровольных пожарных, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа». Докладчик: Афанасьев В.М., ведущий специалист Администрации; содокладчик: Лисицина Г.Т., председатель постоянного Комитета по экономической политике, бюджету и налогам.

4. О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 22.11.2012 г. №65 «Об установлении земельного налога на территории МО «Каменский городской округ». Докладчик: Каркавина А.А., ведущий специалист, экономист администрации Каменского городского округа; содокладчик: Лисицина Г.Т., председатель постоянного Комитета по экономической политике, бюджету и налогам.

5. Об информации Контрольного органа Каменского городского округа о результатах проверки Администрации МО «Каменский городской округ» по вопросу соблюдения бюджетного законодательства при формировании и исполнении муниципальных долговых обязательств МО «Каменский городской округ» за период 2010-2012 гг. Докладчик: Пирогова Т.А., председатель Контрольного органа Каменского городского округа; содокладчик: Лисицина Г.Т., председатель постоянного Комитета по экономической политике, бюджету и налогам.

Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 16.04.2013 № 862 п. Мартюш

**О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012-2014 годы», утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 25.01.2012 г. № 101 (в ред. от 20.07.2012 г. № 1431, 14.11.2012 г. № 2585, от 22.01.2013 г. № 162)**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.05.2012 г. № 600-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 09.06.2010 г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области на 2010 - 2014 годы», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012-2014 годы», утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 25.01.2012 г. № 101 (в ред. от 14.11.2012 г. №

2585, от 22.01.2013 г. № 162), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Паспорт программы» строку «Объем и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования – 158737,0 тыс. рублей, в том числе: бюджет муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – местный бюджет) – 23730,0 тыс. рублей; областной бюджет – 135007,0 тыс. рублей».

1.2. В разделе 1 «Паспорт программы» строку «Показатели результативности» изложить в следующей редакции:

В ходе выполнения программы предполагается ввести 428 дополнительных мест в дошкольные образовательные учреждения, в том числе:

- 103 места за счет увеличения предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях;

- 300 мест за счет строительства и реконструкции дошкольных образовательных учреждений;

- 25 мест за счет организации групп дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях

1.3. Раздел 6 «Мероприятия программы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте МО «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Кырчикову И.В.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**РАЗДЕЛ 6. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ**

Мероприятия, этапы выполнения работ	Ответственный за исполнение, соисполнители	Проектная мощность	Срок выполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			Всего, тыс. руб.
					2012	2013	2014	
<b>1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ</b>								
1. Строительство дошкольного образовательного учреждения в с. Черемхово - строительство блочной газовой котельной в с. Черемхово	Отдел капитального строительства Каменского городского округа, Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»	75 мест	2012	Все источники, в том числе: Местный бюджет	41346,0	-	-	41346,0
				Областной бюджет	4268,0	-	-	4268,0
				Областной бюджет	2374,0	-	-	2374,0
				Областной бюджет	34704,0	-	-	34704,0
2. Строительство дошкольного образовательного учреждения в с. Покровское, в том числе разработка проектно-сметной документации	Отдел капитального строительства Каменского городского округа, Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»	90 мест	2013	Все источники, в том числе: Местный бюджет	20000,0	-	-	20000,0
				Областной бюджет	2000,0	-	-	2000,0
				Областной бюджет	18000,0	-	-	18000,0
3. Разработка проекта привязки детского сада на в с. Позариха	Отдел капитального строительства Каменского городского округа, Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»	135 мест	2013	Все источники, в том числе: Местный бюджет	1244,0	-	-	1244,0
				Областной бюджет	1244,0	-	-	1244,0
4. Строительство дошкольного образовательного учреждения в с. Позариха, в том числе разработка проектно-сметной документации	Отдел капитального строительства Каменского городского округа, Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»	135 мест	2014	Все источники, в том числе: Местный бюджет	75000,0	-	-	75000,0
				Областной бюджет	7500,0	-	-	7500,0
				Областной бюджет	67500,0	-	-	67500,0
<b>Итого:</b>				Все источники, в том числе: Местный бюджет	41346,0	21244,0	75000,0	137590,0
				Областной бюджет	6642,0	3244,0	7500,0	17386,0
				Областной бюджет	34704,0	18000,0	67500,0	120204,0
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ</b>								
1. Создание мест в действующих дошкольных образовательных учреждениях за счет открытия дополнительных групп:	Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»			Все источники, в том числе: Местный бюджет	6737,0	-	-	6737,0
				Областной бюджет	964,6	-	-	964,6
				Областной бюджет	1056,4	-	-	1056,4
				Областной бюджет	2251,2	-	-	2251,2
				Областной бюджет	2464,8	-	-	2464,8
2. Создание мест в действующих дошкольных образовательных учреждениях за счет открытия дополнительных групп:	Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»			Все источники, в том числе: Местный бюджет	9560,0	-	-	9560,0
				Областной бюджет	1014,0	-	-	1014,0
				Областной бюджет	2366,0	-	-	2366,0
				Областной бюджет	900,0	-	-	900,0
				Областной бюджет	2100,0	-	-	2100,0
				Областной бюджет	954,0	-	-	954,0
				Областной бюджет	2226,0	-	-	2226,0
<b>3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ЗА СЧЕТ ОТКРЫТИЯ ГРУПП ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В ОШЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ</b>								
Реконструкция здания муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Бродовская начальная школа-детский сад»	Отдел капитального строительства Каменского городского округа, Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ»	25	2012	Все источники, в том числе: Местный бюджет	4850,0	-	-	4850,0
				Областной бюджет	1455,0	-	-	1455,0
				Областной бюджет	3395,0	-	-	3395,0
<b>Итого:</b>				Все источники, в том числе: Местный бюджет	52933,0	30804,0	75000,0	158737,0
				Областной бюджет	10118,0	6112,0	7500,0	23730,0
				Областной бюджет	42815,0	24692,0	67500,0	135007,0

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ».  
Издатель: МУП «Редакция газеты «Пламя».  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.  
Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.  
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97ча.  
Телефон/факс: 34-03-77. Электронный адрес: vestiural@ngs.ru

Главный редактор Н. В. Казанцева.  
Корректура: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина.  
Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.  
Газета выходит 2 раза в неделю.  
Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактически - 13.45.  
Отпечатано с готовых диапозитивов в ГУП СО «Каменск-Уральская типография», ул. Ленина, 3. Заказ 3713. Тираж 250.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под значком @ публикуются на коммерческой основе.