

# ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№24 (6846)

28 марта 2017 года

**ВЫЗОВ  
ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ  
С МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ:**  
«МТС»: 901 или 010; «Мотив»: 901; «Билайн»: 112 или 001 (пожарная), 002 (полиция), 003 (скорая); «Мегафон» и «Ютел»: 010 или 011 (пожарная), 012 (полиция), 013 (скорая).  
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 32-26-45.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Четвертое заседание  
РЕШЕНИЕ № 87**

16 марта 2017 года

**О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа**

В соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 11 июля 2013 года № 142 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы Каменского городского округа» (от 20.11.2014г № 278), Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. За большой вклад в сохранение традиций и пропаганду семейных ценностей, многолетнюю добросовестную работу в составе Совета женщин Сосновской сельской администрации наградить Почетной грамотой Думы муниципального образования «Каменский городской округ»:

НЕУЙМИНУ ГАЛИНУ ПЕТРОВНУ – члена Совета женщин Сосновской сельской администрации;

МАТАФОНОВУ ИРИНУ СЕРГЕЕВНУ – члена Совета женщин Сосновской сельской администрации;

2. За многолетний добросовестный труд в отрасли сельского хозяйства, достижение высоких производственных показателей в животноводстве за 2016 год наградить Почетной грамотой Думы муниципального образования «Каменский городской округ»:

КАРЛОВА АНДРЕЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА – оператора животноводческих комплексов и механизированных ферм молочно-товарной фермы № 2 I отделения (Позариха);

ЗЫРЯНОВУ ФУНЗИЮ ХАРРАСОВНУ – птичницу-оператора в клеточном цехе № 5 отделения Сосновское открытого акционерного общества «Птицефабрика «Свердловская»;

НОВОПАШИНУ ЗОЮ АЛЕКСАНДРОВНУ – лаборанта-заведующую молочным блоком отделения Сосновское открытого акционерного общества «Птицефабрика «Свердловская»;

ШАЛЬНОВУ ОКСАНУ ВЛАДИМИРОВНУ – рабочего по уходу за животными общества с ограниченной ответственностью «Зори Урала».

3. За значительные достижения в сохранение духовно – нравственных ценностей, пропаганду здорового образа жизни, активное участие в общественной жизни Каменского городского округа в составе Союза женщин Каменского городского округа направить Благодарственное письмо Думы муниципального образования «Каменский городской округ» в адрес:

ШАМОНИНОЙ ЕЛЕНЕ СЕРГЕЕВНЕ – члена Совета женщин Бродовской сельской администрации;

ОВСЯННИКОВОЙ ГАЛИНЫ НИКОЛАЕВНЫ – председателя Совета женщин Барабановской сельской администрации.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П.Шубина).

**Председатель Думы Каменского городского округа  
В.И. Чемезов**

16.03.2017 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Четвертое заседание  
РЕШЕНИЕ № 80**

16 марта 2017 года

**Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017 гг.**

В целях возмещения затрат организаций, осуществляющих ремонтно-подготовительные работы на котельных и тепловых сетях находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» в 2016 году, руководствуясь статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Решением Думы Каменского городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2017 году субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017гг. (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г. Т.).

**Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа  
В.И. Чемезов**

16.03.2017 г.

**Порядок предоставления в 2017 году субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017гг.**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления в 2017 году субсидий за счет средств бюджета муниципального

образования «Каменский городской округ» (далее – местный бюджет) организациям, осуществлявшим ремонтно-подготовительные работы на котельных и тепловых сетях, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ», при подготовке к отопительному сезону 2016/2017гг. (далее - получатели субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из местного бюджета, категории и критерии отбора получателей субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, возврата получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка использования субсидий их получателями.

3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Решением Думы городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

4. Главным распорядителем средств местного бюджета, выделенных для предоставления субсидий на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017гг. (далее - субсидий) в соответствии с Решением Думы городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», является Администрация Каменского городского округа (далее – Администрация).

5. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения части затрат получателей субсидий, связанных с ремонтно-подготовительными работами на котельных и тепловых сетях, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ», за счет собственных или заемных средств.

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 7209020170 «Субсидии по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

6. Средства, полученные из местного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

7. Право на получение субсидии имеют получатели субсидии, отвечающие следующим требованиям:

- осуществление мероприятий по ремонту котельных и тепловых сетей, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - ремонт), за счет собственных или заемных средств или имеют действующий кредитный договор, средства по которому были направлены на ремонт;
- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствии с бюджетной системой Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не получают средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Размер субсидии в текущем финансовом году не может превышать суммы ассигнований, утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

Размер субсидии, подлежащей финансированию из местного бюджета, рассчитывается по формуле:

$$C = \sum РПВ_{\text{хоз}} + \sum РПВ_{\text{подр}}, \text{ где}$$

C - размер субсидии;

РПВ<sub>хоз</sub> - расходы, подлежащие возмещению по объекту, ремонт которого выполнен хозяйственным способом, рублей;

РПВ<sub>подр</sub> - расходы, подлежащие возмещению по объекту, ремонт которого выполнен подрядным способом, рублей.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

9. Субсидии предоставляются получателям субсидии по результатам конкурсного отбора (далее - конкурс) путем подачи заявки. Конкурс проводится Администрацией.

10. Администрация:

- 1) размещает в газете «Пламя» и на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка;

2) осуществляет прием заявок на участие в конкурсе (далее - заявка) в установленные настоящим Порядком сроки;

3) готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании комиссии и организует проведение заседаний комиссии.

11. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Администрации;
- 2) предмет конкурса;
- 3) срок и место подачи заявок;
- 4) дата окончания подачи заявок.

Срок подачи заявок составляет 5 рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении конкурса.

12. В целях получения субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) копии учредительных документов получателя субсидии, изменения и дополнения к ним, а также копии документов, подтверждающих полномочия руководителя получателя субсидии;
- 2) копии исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по ремонтным работам на котельных и тепловых сетях, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» (при наличии);
- 3) в случае, если мероприятия по ремонту осуществлялось за счет заемных средств, дополнительно:

- копия кредитного договора;
- график погашения основного долга и процентов по кредиту, заверенный кредитной организацией;
- справка кредитной организации, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по кредитному договору (при наличии);
- 4) копия положительного заключения достоверности определения сметной стоимости ремонтных работ;
- 5) сметы на ремонт объектов коммунального комплекса;
- 6) акты выполненных работ, справки по формам КС-2, КС-3;
- 7) расчет суммы затрат, связанных с ремонтно-подготовительными работами на котельных и тепловых сетях;
- 8) плановые и отчетные калькуляции на производство и передачу тепловой энергии.

Копии документов представляются заверенными подписью руководителя и печатью (при наличии) получателя субсидии.

13. Заявка получателя субсидии с приложением документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, направляется сопроводительным письмом в адрес Администрации в сброшюрованном виде с описанием прилагаемых документов и указанием сквозной нумерации страниц.

14. Заявки регистрируются Администрацией в день поступления в Администрацию.

15. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в извещении о проведении конкурса срока, не допускаются к участию в конкурсе.

16. Конкурсный отбор получателей субсидий осуществляется Комиссией по осуществлению контроля за деятельностью управляющих компаний и организаций коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Комиссия).

17. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать пояснения (разъяснения, комментарии) от получателя субсидии как по заявке в целом, так и по отдельным представленным документам;
- 2) запрашивать и получать дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, представленной в заявке, у получателя субсидии или из других источников;

18. В течение не более 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок комиссия рассматривает заявки получателей субсидии на соответствие получателей субсидии требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и на соответствие комплекта документов перечню, указанному в пункте 12 настоящего Порядка.

Основаниями для недопуска к рассмотрению заявок являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;
- 3) представление документов, содержащих недостоверные сведения, и (или) оформленных ненадлежащим образом (не соблюдены типовые формы, установленные настоящим Порядком, заполнены не все графы и строки, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи).

19. Заявки получателей субсидии оцениваются в соответствии с критериями оценки заявок, представленными в приложении № 2 к настоящему Порядку.

20. Итоговая оценка заявок рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию. При равенстве итоговых оценок получателей субсидии предпочтение отдается заявке, получившей наибольшее количество баллов по третьему критерию.

21. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании получателя субсидии победителем конкурса в случае, если итоговая оценка получателя субсидии имеет максимальное значение;
- 2) о признании получателя субсидии не прошедшим конкурсный отбор и отказе в предоставлении субсидии.

Решение комиссии оформляется протоколом.

22. На основании протокола комиссии издается постановление Главы Каменского городского округа (далее - постановление), которое содержит:

- 1) наименование получателя субсидии;
- 2) размер предоставляемой субсидии;
- 3) направления расходования средств субсидии.

23. В течение 3 рабочих дней с даты подписания постановления Администрация в письменной форме уведомляет получателя субсидии о принятом решении и направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии.

24. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с приложением № 4, утвержденным настоящим Порядком.



25. В случае если объем запрашиваемой субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрацией на 2017 год, сумма субсидии, предоставляемой получателю субсидии, уменьшается до объема лимитов бюджетных обязательств.

26. Администрацией проводится дополнительный конкурсный отбор в порядке, предусмотренном пунктами 10 -23 настоящего Порядка, в случаях:

отказа получателя субсидии от подписания соглашения; наличия остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении Думы Каменского городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», утвержденных по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 7209020170 «Субсидии по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры», виду расходов 814 «Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

утверждения Администрацией дополнительных лимитов бюджетных обязательств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении Думы Каменского городского округа от 22.12.2016 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», утвержденных по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 7209020170 «Субсидии по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры», виду расходов 814 «Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

### Глава 3. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ СУБСИДИИ

27. Получатели субсидии ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

28. Получатели субсидии несут ответственность за целевое использование бюджетных средств (субсидий).

29. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа и Администрацией.

30. Администрацией осуществляется проверка по месту нахождения получателя субсидии, а также проверка отчетов об использовании субсидии, ежеквартально представляемых получателем субсидии в Администрацию.

Проверка по месту нахождения получателя субсидии проводится в конце года.

31. Основанием для проведения проверки по месту нахождения получателя субсидии является распоряжение Главы Каменского городского округа, который:

- 1) утверждает состав рабочей группы по проведению проверки;
- 2) устанавливает предмет, цели и задачи проверки;
- 3) содержит контрольные мероприятия, которые необходимо провести в ходе проверки для достижения установленных целей и задач проверки.

32. При осуществлении проверки должностные лица Администрации и Финансового управления Администрации имеют право запрашивать документы, подтверждающие произведенные расходы, иные расходы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные пояснения руководителя, иного уполномоченного лица получателя субсидии по вопросам, подлежащим проверке.

33. По результатам проверки составляется акт проверки, который представляется на рассмотрение Главе Каменского городского округа. Акт проверки вручается руководителю или иному уполномоченному лицу получателя субсидии.

34. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования на основании акта по результатам проверки при выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, фактов неправомерного получения субсидий и представления недостоверных сведений - в полном объеме.

При невозврате субсидии в установленный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в местный бюджет субсидии в судебном порядке.

35. При выявлении Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа нарушений установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии возврат субсидии (части субсидии) в местный бюджет осуществляется на основании предписания Финансового управления Администрации Каменского городского округа о возмещении ущерба, причиненного Каменскому городскому округу нарушением бюджетного законодательства, в порядке и сроки, указанные в предписании.

В случае неисполнения предписания Финансового управления Администрации Каменского городского округа принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в местный бюджет в судебном порядке.

36. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, не использованный на 01 января 2018 года остаток субсидии, предоставленной получателю субсидии, подлежит возврату в местный бюджет получателем субсидии.

При установлении Администрацией наличия остатка не использованных на 01 января 2018 года средств субсидии, предоставленной получателю субсидии, Администрация в течение 5 рабочих дней направляет письменное уведомление о возврате остатка субсидии с указанием суммы средств остатка субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат остатка субсидии, реквизитов банковского счета, на который получателем субсидии должны быть перечислены средства возвращаемого остатка субсидии.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат остатка субсидии в течение 20 календарных дней с момента получения уведомления.

При невозврате получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащего возврату остатка субсидии в местный бюджет в судебном порядке.

#### Приложение № 1 к Порядку предоставления

ЗАЯВКА	
о предоставлении субсидии на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017г.	
Настоящей заявкой _____ (наименование получателя субсидии)	
(далее - Получатель) извещает о подаче документов на предоставление субсидии на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017г.	
Полное наименование юридического лица	
Банковские реквизиты	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический и фактический адреса юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	

Объем запрашиваемой субсидии составляет \_\_\_\_\_ ( ) рублей \_\_\_\_\_ коп.

Запрашиваемые направления расходования средств субсидии:

N п/п	Направление	Объем запрашиваемых средств

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
М.П.

#### Приложение № 2 к Порядку предоставления

ОЦЕНКА ЗНАЧИМОСТИ КРИТЕРИЕВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ организациям, осуществляющим ремонтно-подготовительные работы на котельных и тепловых сетях, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ»

	Критерии	баллы
1	2	3
1.	осуществление деятельности по оказанию услуг теплоснабжения населению и организациям на территории Каменского городского округа	10
2.	наличие у Организации на праве хозяйственного ведения, аренды, безвозмездного пользования или ином праве котельных и тепловых сетей, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ»	10
3.	наличие Плана мероприятий по подготовке объектов коммунального комплекса, находящихся в собственности Каменского городского округа, к отопительному периоду 2016 - 2017 годов, согласованного с главой Каменского городского округа.	10

#### Приложение № 3 к Порядку предоставления

Форма \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ \*  
об использовании субсидии

\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Сумма субсидии, предоставленной из местного бюджета	Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия	Сумма фактически израсходованных средств субсидии за отчетный период		Сумма остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату
		всего с начала года	в том числе за текущий квартал	
1	2	3	4	5

\* Представляется ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

#### Приложение № 4 к Порядку предоставления

Форма \_\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

О предоставлении субсидии из бюджета Каменского городского округа с целью возмещения затрат организациям, осуществляющим ремонтно-подготовительные работы на котельных и тепловых сетях, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» при подготовке к отопительному сезону 2016/2017 г.г.

п.г.т. Мартюш «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. Администрация муниципального образования «Каменский городской округ», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы администрации Белоусова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решения Думы Каменского городского округа от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на компенсацию понесенных затрат на подготовку к отопительному сезону 2016/2017г.г., постановлений Главы Каменского городского округа от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о ниже следующее:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 2017 году субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с ремонтно-подготовительными работами на котельных и тепловых сетях, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» при подготовке к отопительному сезону 2016/2017г.г. (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации, как получателю средств местного бюджета, по коду классификации расходов бюджета (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере \_\_\_\_\_ ( ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_\_\_\_ (код БК)

III. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения Администрации на основании:

- отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении N 1 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с пунктом 4.2.4. настоящего Соглашения.

- по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

- в случае установления Администрацией или получения от Финансового управления Администрации информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере, определенных в указанном требовании в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования;

4.1.3. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_\_ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от Финансового управления Администрации информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.3. представлять в Администрацию не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения

4.3.4. направлять по запросу Администрации, Финансового управления Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере в размере, определенных в указанном требовании в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении не использованного в 2017 году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснения в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять в 20\_\_\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_;

V. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_;

VI. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. \_\_\_\_\_;

7.5. Документы и иная информация, предусмотренная настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование: Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» (л/сч 03901000220)  
ИНН 6643002020  
КПП 664301001  
ОКПО 04041622  
ОКАТО 65222560000  
ОГРН 1036602240223  
ОКВЭД 75.11.31  
ОКОПФ 75404  
ОКФС 14  
БИК 046577001  
р/сч 4020481040000022612  
Уральское ГУ Банка России  
Юридический адрес: 623462, Свердловская область, Каменский р-н, п.г.т. Мартюш, ул. Титова, 8  
Почтовый адрес: 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр-кт Победы, 38а  
Контактный телефон: 32-44-89  
Руководитель:  
Глава Администрации КГО Белоусов Сергей Александрович, действующий на основании Положения  
Главный бухгалтер: Плотникова Марина Александровна  
С.А. Белоусов



Приложение № 1 к соглашению

ОТЧЕТ \*  
об использовании субсидии

(наименование получателя субсидии)  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(рублей)

Сумма субсидии, предоставленной из местного бюджета	Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия	Сумма фактически израсходованных средств субсидии за отчетный период		Сумма остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату
		всего с начала года	в том числе за текущий квартал	
1	2	3	4	5

\* Представляется ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.03.2017 г. № 347 п. Мартюш

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 13.11.2013 г. № 2428 (в редакции от 30.12.2014 г. № 3545, от 30.06.2015 г. № 1816, от 29.12.2015 г. № 3318, от 10.05.2016 г. № 676, от 24.11.2016 г. № 1939, от 30.12.2016 г. № 2103, от 30.12.2016 г. № 2145)**

В связи с приведением в соответствие с бюджетом Каменского городского округа муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года», утвержденной постановлением Главы Каменского городского округа от 13.11.2013 г. № 2428 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 30.12.2014 г. № 3545, от 30.06.2015 г. № 1816, от 29.12.2015 г. № 3318, от 10.05.2016 г. № 676, от 24.11.2016 г. № 1939, от 30.12.2016 г. № 2103, от 30.12.2016 г. № 2145), согласно Решению Думы Каменского городского округа от 22.12.2016 г. № 32 «О бюджете МО «Каменский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в целях корректировки целевых показателей и текстовой части муниципальной программы, руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014 г. № 3461 (с изменениями, внесенными постановлением Главы Каменского городского округа от 30.12.2015 г. № 3338), Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 13.11.2013 г. № 2428 (в редакции постановления Главы Каменского городского округа от 30.12.2014 г. № 3545, от 30.06.2015 г. № 1816, от 29.12.2015 г. № 3318, от 10.05.2016 г. № 676, от 24.11.2016 г. № 1939, от 30.12.2016 г. № 2103, от 30.12.2016 г. № 2145), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы финансирования муниципальной программы (подпрограмм) по годам реализации, тыс. рублей» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы (подпрограмм) по годам реализации, тыс. рублей	Всего – 734 801,6 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год – 92 005,2 тыс. рублей, 2015 год – 100 655,8 тыс. рублей, 2016 год – 103 308,6 тыс. рублей, 2017 год – 109 708,0 тыс. рублей, 2018 год – 109 708,0 тыс. рублей, 2019 год – 109 708,0 тыс. рублей, 2020 год – 109 708,0 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет – 473,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 г. - 150,0 тыс. рублей; 2015 г. - 114,6 тыс. рублей; 2016 г. - 208,8 тыс. рублей областной бюджет: 6310,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 г. - 2 579,2 тыс. рублей, 2015 г. - 1 848,2 тыс. рублей, 2016 г. - 1 883,2 тыс. рублей местный бюджет: - 728 017,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 89 276,0 тыс. рублей, 2015 год – 98 693,0 тыс. рублей, 2016 год – 101 216,6 тыс. рублей, 2017 год – 109 708,0 тыс. рублей, 2018 год – 109 708,0 тыс. рублей, 2019 год – 109 708,0 тыс. рублей, 2020 год – 109 708,0 тыс. рублей; внебюджетные источники: не запланированы.

1.2. таблицу финансовое обеспечение муниципальной программы раздела 4 изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Общий объем финансирования, тыс. руб.	В том числе по годам							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	Федеральный бюджет	473,4	150,0	114,6	208,8	0	0	0	0
2	Областной бюджет	6310,6	2579,2	1848,2	1883,2	0	0	0	0
3	Местный бюджет	728017,6	89276,0	98693,0	101216,6	109708,0	109708,0	109708,0	109708,0
4	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Всего по источникам финансирования	734801,6	92005,2	100655,8	103308,6	109708,0	109708,0	109708,0	109708,0

1.3. В Подпрограмму 1 «Развитие дополнительного образования в сфере культуры» внести следующие изменения:

1.3.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4 «Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.	По источникам финансирования	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	137589,0	17613,0	18141,0	17835,0	21000,0	21000,0	21000,0	21000,0
	Областной бюджет	4849,6	1532,6	1518,2	1798,8	0	0	0	0
	Итого	142438,6	19145,6	19659,2	19633,8	21000,0	21000,0	21000,0	21000,0

1.3.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.3.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Развитие дополнительного образования в сфере культуры» к подпрограмме 1 исключить.»

1.4. В Подпрограмму 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в Каменском городском округе» внести следующие изменения:

1.4.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4 «Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.	По источникам финансирования	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	22454,0	2935,0	3209,0	3110,0	3300,0	3300,0	3300,0	3300,0
	Областной бюджет	94,7	46,6	0	48,1	0	0	0	0
	Итого	22548,7	2981,6	3209,0	3158,1	3300,0	3300,0	3300,0	3300,0

1.4.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.4.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в Каменском городском округе» к подпрограмме 2 исключить.»

1.5. В Подпрограмму 3 «Патриотическое воспитание молодежи Каменского городского округа» внести следующие изменения:

1.5.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4 «Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.	По источникам финансирования	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	1312,0	176,0	185,0	199,0	188,0	188,0	188,0	188,0
	Областной бюджет	36,3	0	0	36,3	0	0	0	0
	Итого	1348,3	176,0	185,0	235,3	188,0	188,0	188,0	188,0

1.5.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.5.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Каменского городского округа» к подпрограмме 3 исключить.»

1.6. В Подпрограмму 4 «Развитие культуры в Каменском городском округе» внести следующие изменения:

1.6.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4 «Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.	По источникам финансирования	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	426467,6	47379,0	51996,0	51636,0	57000,0	57000,0	57000,0	57000,0
	Областной бюджет	1330,0	1000,0	330,0	0	0	0	0	0
	Федеральный бюджет	473,4	150,0	114,6	208,8	0	0	0	0
	Итого	379011,0	48529,0	52440,6	51844,8	57000,0	57000,0	57000,0	57000,0

1.6.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.6.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Развитие культуры в Каменском городском округе» к подпрограмме 4 исключить.»

1.7. Содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» Подпрограммы 5 «Безопасность учреждений культуры Каменского городского округа» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.8. В Подпрограмму 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года» внести следующие изменения:

1.8.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4

«Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы	По источникам финансирования	всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	136551,6	14985,0	16835,0	20691,6	21010,0	21010,0	21010,0	21010,0
	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
	Итого	136551,6	14985,0	16835,0	20691,6	21010,0	21010,0	21010,0	21010,0

1.8.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.8.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года» к подпрограмме 6 исключить.»

1.9. В Подпрограмму 7 «Развитие физической культуры и спорта в Каменском городском округе» внести следующие изменения:

1.9.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4 «Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.	По источникам финансирования	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	43311,0	5109,0	5487,0	6075,0	6660,0	6660,0	6660,0	6660,0
	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
	Итого	43311,0	5109,0	5487,0	6075,0	6660,0	6660,0	6660,0	6660,0

1.9.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.9.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Каменском городском округе» к подпрограмме 7 исключить.»

1.10. В Подпрограмму 8 «Развитие инфраструктуры объектов спорта Каменского городского округа» внести следующие изменения:

1.10.1. строку «Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.» паспорта подпрограммы и таблицу раздела 4 «Финансовое обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы, тыс. руб.	По источникам финансирования	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Местный бюджет	4879,0	219,0	1840,0	620,0	550,0	550,0	550,0	550,0
	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
	Итого	4879,0	219,0	1840,0	620,0	550,0	550,0	550,0	550,0

1.10.2. содержание раздела 3 «План мероприятий по выполнению Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей Подпрограммы реализуются мероприятия, предусмотренные в приложении № 2 к муниципальной программе.»

1.10.3. приложение № 2 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Развитие инфраструктуры объектов спорта Каменского городского округа» к подпрограмме 8 исключить.»

1.11. Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (размещено на сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» kamensk-adm.ru).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение №1 к постановлению №347

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры и спорта в Каменском городском округе до 2020 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников реального обеспечения, тыс. рублей								Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	734 801,6	92 005,2	100 655,8	103 308,6	109 708,0	109 708,0	109 708,0	109 708,0		
3	Федеральный бюджет	473,4	150,0	114,6	208,8	0	0	0	0		
4	областной бюджет	6310,6	2579,2	1848,2	1883,2	0	0	0	0		
5	местный бюджет	728 017,6	89 276,0	98 693,0	101 216,6	109 708,0	109 708,0	109 708,0	109 708,0		
6	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
7	<b>ПОДПРОГРАММА 1 "РАЗВИТИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ"</b>										
8	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	142 438,6	19 145,6	19 659,2	19 633,8	21 000,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0		
9	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	областной бюджет	4 849,60	1532,6	1518,2	1798,8	0	0	0	0		
11	местный бюджет	137 589,0	17 613,0	18 141,0	17 835,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0		
12	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
13	<b>Прочие нужды</b>										
13	Мероприятие 1. Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных учреждениях культуры, из них:	133 617,0	14 768,0	17 014,0	17 835,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0	4,5,6	
14											



### @ ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ ПО СОГЛАСОВАНИЮ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером – Шульгин Павел Андреевич, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-10-58, контактный телефон 8-902-447-70-43, в отношении земельного участка, расположенного: обл. Свердловская, Каменский район, д. Давыдова, ул. 8 Марта, 32А, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Заказчик кадастровых работ – Кузнецов О.Г. (обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, Черноисточинское шоссе, 11-32, т. 8-908-631-42-33).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: 623400, обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2 «28» апреля 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» марта 2017 г. по «28» апреля 2017 г. по адресу: обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 66:12:3801001:80, обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Давыдова, ул. 8 Марта.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

### Оперативно-профилактическое мероприятие «Должник»

На территории Каменского городского округа в период с 27 марта по 31 марта проходит оперативно-профилактическое мероприятие «Должник».

С целью профилактики преступлений сотрудниками полиции на постоянной основе проводится работа по пресечению административных правонарушений. За 3 месяца 2017 г. на территории Каменского городского округа пресечено 331 административное правонарушение.

В системе административных наказаний наиболее применяемым является административный штраф. Согласно КоАП РФ административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу.

В случае установления факта отсутствия информации об оплате применяются меры по составлению протокола об административном правонарушении по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ «За несвоевременную оплату штрафа». Материалы дела об административном правонарушении направляются в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов для принудительного взыскания административного штрафа.

Уклонение от уплаты административного штрафа в установленной форме влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов и не снимает обязанности по уплате штрафа.

Так, гражданин А. в 2016 г. был привлечен к административной ответственности по ст. 20.21 КоАП РФ «За появление в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения», ему назначено наказание в виде штрафа в размере 500 руб. В установленный законом срок гражданин А. штраф не уплатил. Материалы административного дела были направлены в службу судебных приставов для принудительного взыскания. В то же время на него был составлен протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, и судом вынесено решение о наложении административного штрафа в размере 1000 руб.

В целях обеспечения принципа неотвратимости наказания на территории г. Каменска-Уральского и Каменского городского округа ежеквартально проводятся оперативно-профилактические мероприятия «Должник», направленные на повышение взыскиваемости административных штрафов.

Во избежание неприятностей, таких как наложение административного штрафа, ареста либо обязательных работ, арест имущества, блокирования счетов в банке и тому подобных, необходимо своевременно оплачивать имеющиеся у вас штрафы.

Об имеющейся задолженности можно узнать по телефонам: 31-57-96 (группа по исполнению административного законодательства Отдела полиции №22 – территория обслуживания Каменского городского округа); 31-55-05 (Отделение по исполнению административного законодательства Межмуниципального отдела МВД России «Каменск-Уральский» – территория обслуживания муниципального образования «город Каменск-Уральский и Каменский городской округ»).

**А.Н. Панкратов, врио заместителя начальника ОП №22 МО МВД России «Каменск-Уральский»**

### Минэкономразвития России приглашает к сотрудничеству всех граждан, заинтересованных в позитивном будущем России

Приглашаем вас принять участие в формировании Стратегии социально-экономического развития РФ до 2035 г. В рамках разработки масштабного проекта «Стратегия-2035» создано два интернет-ресурса <http://gasu.gov.ru/strategy-2035/> и <http://www.russia2035.ru/>. В форме информационного взаимодействия на портале [gasu.gov.ru](http://gasu.gov.ru) каждый сможет принять участие в общественных консультациях, пройти опросы, предложить свои идеи по вопросам долгосрочного развития России. На сайте [www.russia2035.ru](http://www.russia2035.ru) граждане могут ознакомиться с текущими материалами, статьями, мнениями ведущих отечественных и зарубежных экспертов по различным проблемам стратегического развития страны.

### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Одной из основных задач службы является обеспечение граждан подходящей работой.

Картотека вакансий Каменск-Уральского центра занятости насчитывает 1273 вакансии, что абсолютно точно не отражает реальную потребность работодателей. К примеру, сайты по поиску работы содержат более обширную базу вакансий. При этом на 23 января в качестве безработных в центре занятости зарегистрированы 2163 человека. Эта цифра почти в 2 раза превышает количество заявленных вакансий. Кроме того, на данные вакантные места, как правило, претендуют не только граждане, имеющие статус безработного, но и соискатели, которые самостоятельно ищут работу, в том числе и на сайтах службы занятости. Таким образом, существующая картотека вакансий не может удовлетворить существующий интерес нуждающихся в трудоустройстве. Формирование достоверного, полноценного банка вакансий напрямую зависит от работодателей!

31	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	1348,3	176,0	185,0	235,3	188,0	188,0	188,0	188,0	
32	областной бюджет	36,3	0	0	36,3	0	0	0	0	
33	местный бюджет	1312,0	176,0	185,0	199,0	188,0	188,0	188,0	188,0	
<b>Прочие нужды</b>										
34	Мероприятие 1. Создание условий для организации патриотического воспитания молодых граждан, из них:	1157,0	176,0	185,0	164,0	158,0	158,0	158,0	158,0	
35	местный бюджет	1157,0	176,0	185,0	164,0	158,0	158,0	158,0	158,0	
36	Мероприятие 2. Организация мероприятий по профилактике социально-опасных заболеваний и формирование здорового образа жизни, из них:	155,0	0,0	0,0	35,0	30,0	30,0	30,0	30,0	
37	местный бюджет	155,0	0,0	0,0	35,0	30,0	30,0	30,0	30,0	
38	Мероприятие 3. Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе, из них:	36,3	0,0	0,0	36,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
39	областной бюджет	36,3	0,0	0,0	36,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
40	<b>ПОДПРОГРАММА 4 "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В КАМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ"</b>									
41	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ	380 814,4	48 529,0	52 440,6	51 844,8	57 000,0	57 000,0	57 000,0	57 000,0	
42	федеральный бюджет	473,4	150,0	114,6	208,8	0	0	0	0	
43	областной бюджет	1330,0	1000,0	330,0	0	0	0	0	0	
44	местный бюджет	379 011,0	47 379,0	51 996,0	51 636,0	57 000,0	57 000,0	57 000,0	57 000,0	
45	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Прочие нужды</b>										
46	Мероприятие 1. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек, всего, из них:	99 975,0	12 465,0	13 680,0	13 430,0	15 100,0	15 100,0	15 100,0	15 100,0	
47	федеральный бюджет	100,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
48	областной бюджет	1 330,0	1 000,0	330,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
49	местный бюджет	98 545,0	11 415,0	13 300,0	13 430,0	15 100,0	15 100,0	15 100,0	15 100,0	
50	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	
51	Мероприятие 2. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, всего, из них:	255 631,0	30 764,0	33 546,0	33 721,0	39 400,0	39 400,0	39 400,0	39 400,0	
52	федеральный бюджет	150,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
53	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
54	местный бюджет	255 481,0	30 664,0	33 496,0	33 721,0	39 400,0	39 400,0	39 400,0	39 400,0	
55	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
56	Мероприятие 3. Осуществление мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек, всего, из них:	73,4	0,0	14,6	58,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
57	федеральный бюджет	73,4	0,0	14,6	58,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
58	Мероприятие 4. Организация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	500,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
59	местный бюджет	500,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
60	Мероприятие 5. Организация мероприятий по совершенствованию гармонизации межнациональных и межэтнических отношений	520,0	0,0	0,0	120,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
61	местный бюджет	520,0	0,0	0,0	120,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
62	Мероприятие 6. Капитальный ремонт учреждений культуры, всего, из них:	23 909,0	5300,0	5200,0	4209,0	2300,0	2300,0	2300,0	2300,0	
63	местный бюджет	23 909,0	5300,0	5200,0	4209,0	2300,0	2300,0	2300,0	2300,0	
64	Мероприятие 7. Организация мероприятий по осуществлению первичных мер пожарной безопасности, из них:	6,00	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
65	местный бюджет	6,00	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
66	Мероприятие 8. Организация мероприятий по гражданской обороне, из них:	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
67	местный бюджет	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
68	Мероприятие 9. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских населенных пунктов Свердловской области	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
69	федеральный бюджет	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
70	Мероприятие 10. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских населенных пунктов Свердловской области	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
71	федеральный бюджет	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
72	<b>ПОДПРОГРАММА 5 "БЕЗОПАСНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"</b>									
73	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	2 910,0	860,0	1 000,0	1 050,0	0	0	0	0	
74	местный бюджет	2 910,0	860,0	1 000,0	1 050,0	0	0	0	0	
<b>Прочие нужды</b>										
75	Мероприятие 1. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой и сферы по привлечению детей и молодежи в соответствии с требованиями пожарной безопасности, проведение мероприятий по предотвращению и (или) устранению аварийных ситуаций, из них:	2 910,0	860,0	1 000,0	1 050,0	0	0	0	0	
76	местный бюджет	2 910,0	860,0	1 000,0	1 050,0	0	0	0	0	
77	<b>ПОДПРОГРАММА 6. "ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В КАМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2020 ГОДА"</b>									
78	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ	136 551,6	14 985,0	16 835,0	20 691,6	21 010,0	21 010,0	21 010,0	21 010,0	
79	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
80	местный бюджет	136 551,6	14 985,0	16 835,0	20 691,6	21 010,0	21 010,0	21 010,0	21 010,0	
<b>Прочие нужды</b>										
81	Мероприятие 1. Создание материально - технических условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры, спорта и образовательных учреждений, из них:	127 565,0	14 985,0	16 835,0	18 545,0	19 300,0	19 300,0	19 300,0	19 300,0	
82	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
83	местный бюджет	127 565,0	14 985,0	16 835,0	18 545,0	19 300,0	19 300,0	19 300,0	19 300,0	
84	Мероприятие 2. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	8 929,0	0,0	0,0	2129,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	
85	областной бюджет	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
86	местный бюджет	8 929,0	0,0	0,0	2129,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	
87	Мероприятие 3. Организация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
88	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
89	местный бюджет	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
90	Мероприятие 4. Проведение диспансеризации муниципальных служащих	47,6	0,0	0,0	7,6	10,0	10,0	10,0	10,0	
91	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
92	местный бюджет	47,6	0,0	0,0	7,6	10,0	10,0	10,0	10,0	
93	<b>ПОДПРОГРАММА 7 "РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В КАМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ"</b>									
94	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7, В ТОМ ЧИСЛЕ	43 311,0	5 109,0	5 487,0	6 075,0	6 660,0	6 660,0	6 660,0	6 660,0	
95	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
96	местный бюджет	43 311,0	5 109,0	5 487,0	6 075,0	6 660,0	6 660,0	6 660,0	6 660,0	
<b>Прочие нужды</b>										
97	Мероприятие 1. Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, всего, из них:	871,1	110,8	116,3	124,0	130,0	130,0	130,0	130,0	
98	областной бюджет	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
99	местный бюджет	871,1	110,8	116,3	124,0	130,0	130,0	130,0	130,0	
100	Мероприятие 2. Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта, всего, из них:	42 389,9	4 998,2	5 370,7	5 941,0	6 520,0	6 520,0	6 520,0	6 520,0	
101	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	
102	местный бюджет	42 389,9	4 998,2	5 370,7	5 941,0	6 520,0	6 520,0	6 520,0	6 520,0	
103	Мероприятие 3. Организация мероприятий по профилактике социально опасных заболеваний и формирование здорового образа жизни	50,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
104	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
105	местный бюджет	50,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
106	<b>ПОДПРОГРАММА 8 "РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЪЕКТОВ СПОРТА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"</b>									
107	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 8, В ТОМ ЧИСЛЕ	4 879,0	219,0	1 840,0	620,0	550,0	550,0	550,0	550,0	
108	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
109	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
110	местный бюджет	4 879,0	219,0	1 840,0	620,0	550,0	550,0	550,0	550,0	
<b>Прочие нужды</b>										
111	Мероприятие 1. Капитальный ремонт спортивных объектов на территории Каменского городского округа, всего, из них:	4 879,0	219,0	1 840,0	620,0	550,0	550,0	550,0	550,0	
112	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
11										



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Четвертое заседание  
РЕШЕНИЕ № 82

16 марта 2017 года

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012г., применительно к с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013г. (в ред. от 16.02.2017г. № 71)

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обе-

спечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний от 03.12.2016 года, заключением о результатах публичных слушаний от 21.12.2016 года, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012г., применительно к с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области, и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013г. (в ред. от 16.02.2017г. № 71), в части перевода земельного участка

с кадастровым номером 66:12:4801003:245, площадью 2001 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Советская, 217, из территориальной зоны «Озелененные территории общего пользования» в территориальную зону «Индивидуальная жилая застройка усадебного типа».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

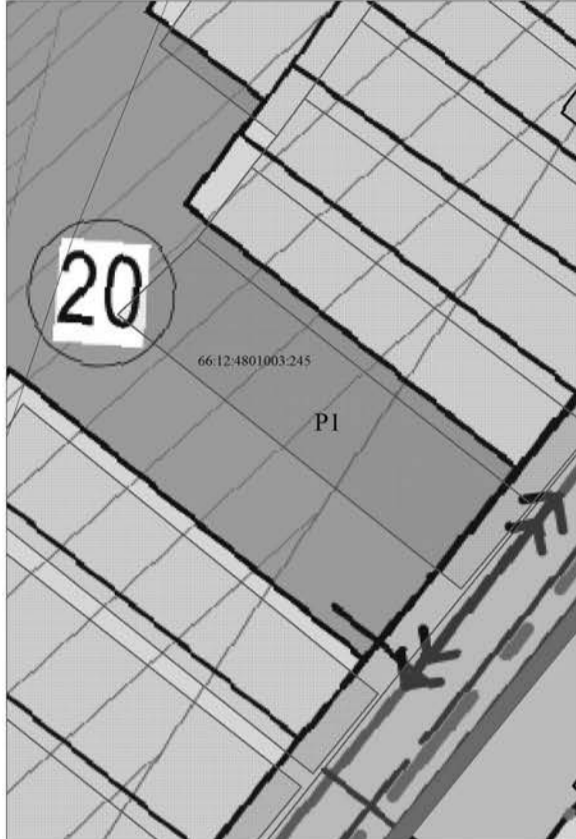
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

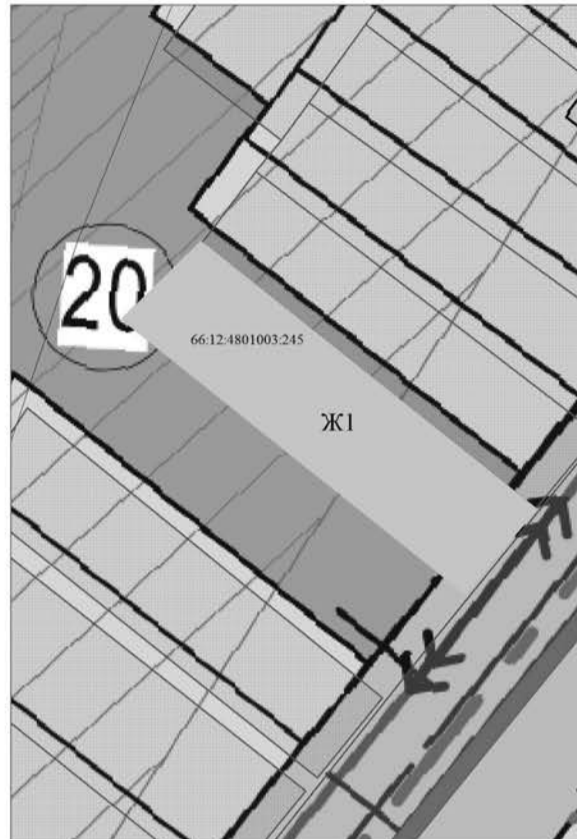
Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov

Демонстрационный материал к проекту Решения Думы КГО «О внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «КГО», с. Рыбниковское

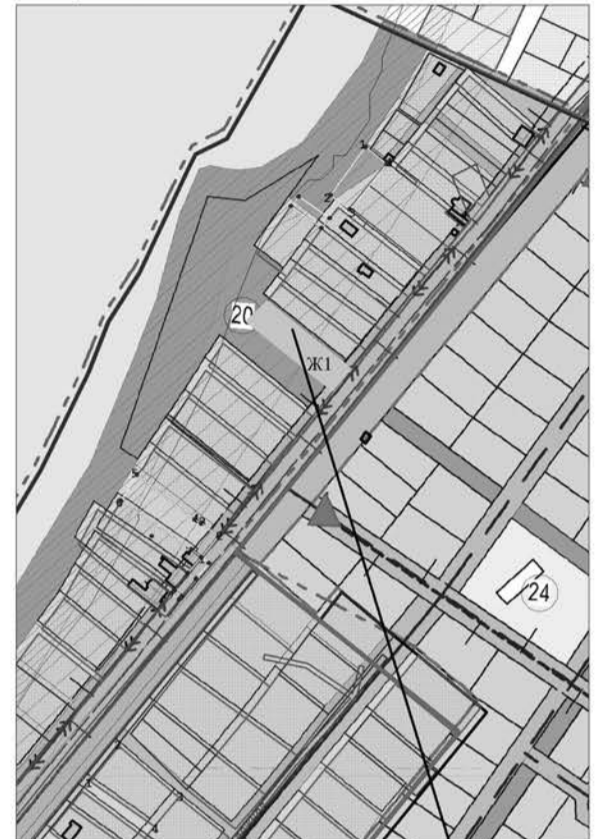
До внесения изменений



После внесения изменений



Ситуационная схема



Изменение территориальной зоны земельного участка - Р1 (Озелененные территории общего пользования) на зону Ж1 (Индивидуальная жилая застройка усадебного типа)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Четвертое заседание  
РЕШЕНИЕ № 84

16 марта 2017 года

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012 г., применительно к с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области, и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013 г. (в ред. от 16.02.2017г. № 71)

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 16.02.2017г. № 71), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний от 03.12.2016 года, заключением о результатах публичных слушаний от 21.12.2016 года, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012 года, применительно к с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области, и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013 года (в ред. от 16.02.2017г. № 71), следующие изменения:

1.1. земельный участок площадью 134 кв.м., примыкающий с северной стороны к земельному участку с кадастровым номером 66:12:4801002:90, расположенному по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Советская, 104, перевести из территориальной зоны «Основные проезды и коридоры коммуникаций» в территориальную зону «Индивидуальная жилая застройка усадебного типа»;

1.2. земельный участок площадью 26056 кв.м., с кадастровым номером 66:12:4801001:233, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Красных Орлов, 29, перевести из зоны «Озелененные территории общего пользования, резервируемые для развития функциональных зон за пределами расчетного срока» в территориальную зону «Озелененные территории общего пользования»;

1.3. земельный участок площадью 5086 кв.м., расположенный напротив земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:4801001:252 и 66:12:4801001:253 в с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области, перевести из территориальной зоны «Основные проезды и коридоры коммуникаций» в территориальную зону «Индивидуальная жилая застройка усадебного типа»;

1.4. земельный участок площадью 1022 кв.м., примыкающий с северной стороны к земельным участкам с кадастровыми номерами 66:12:4801003:274 и 66:12:4801003:266 в с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области, перевести в территориальную зону «Озелененные территории общего пользования» в территориальную зону «Индивидуальная жилая застройка усадебного типа».

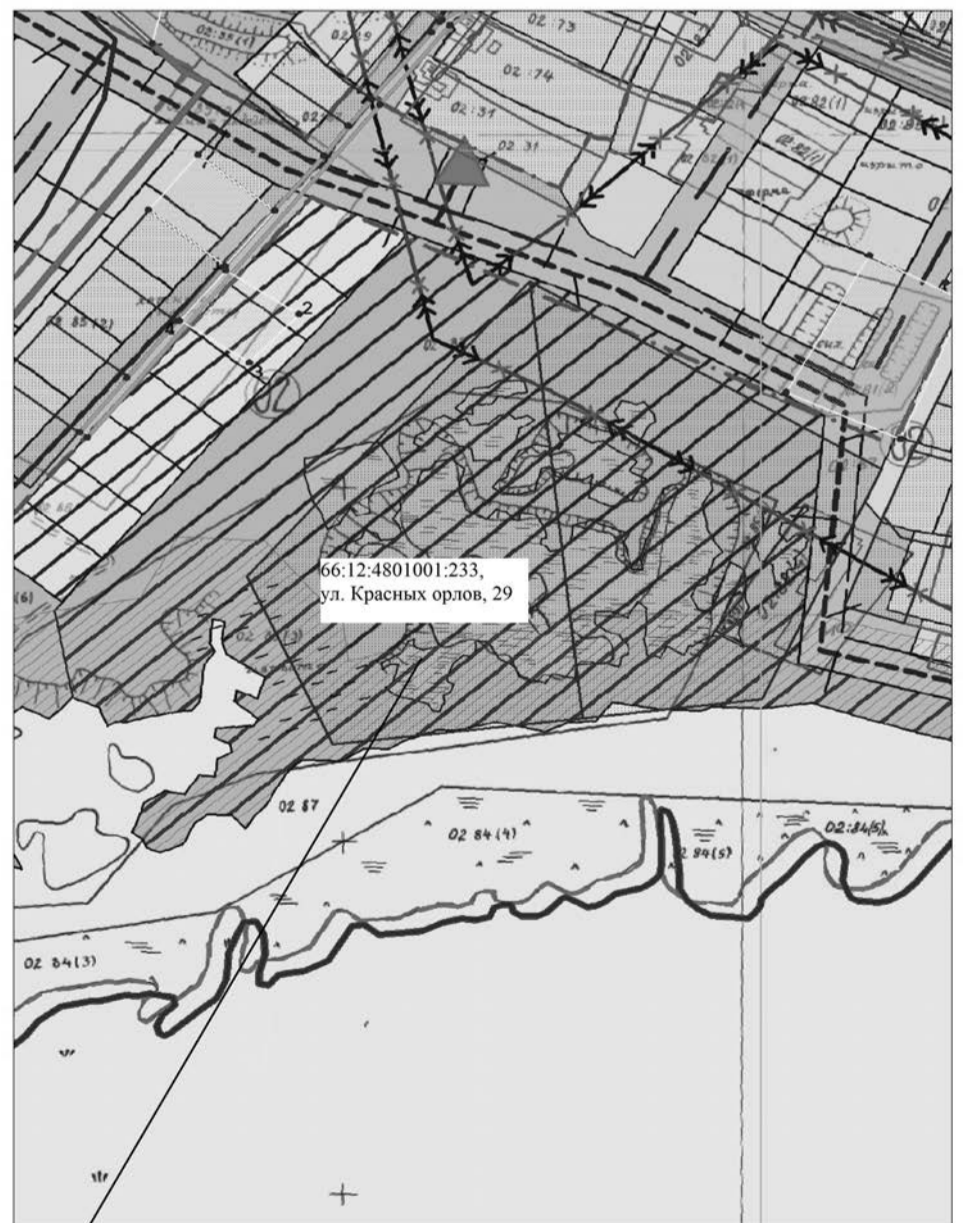
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov

Демонстрационный материал к проекту Решения Думы КГО «О внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «КГО», с. Рыбниковское



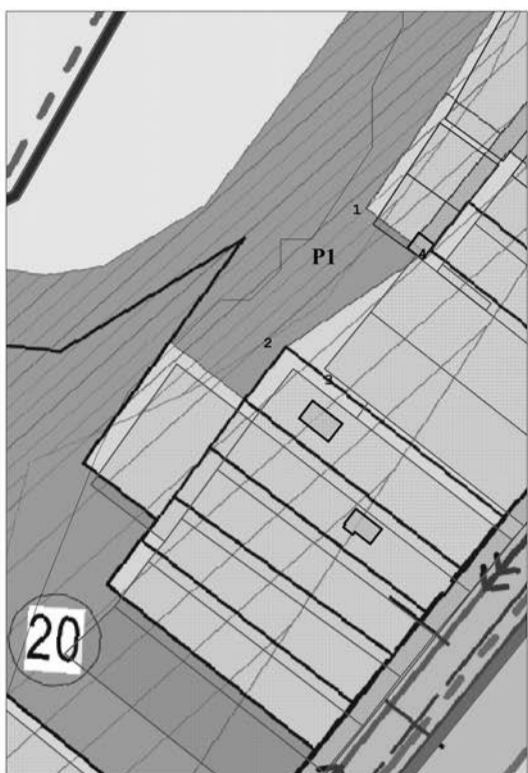
Перевод земельного участка из зоны «Озелененные территории общего пользования, резервируемые для развития функциональных зон за пределами расчетного срока» в зону «Озелененные территории общего пользования»

Окончание на стр. 6

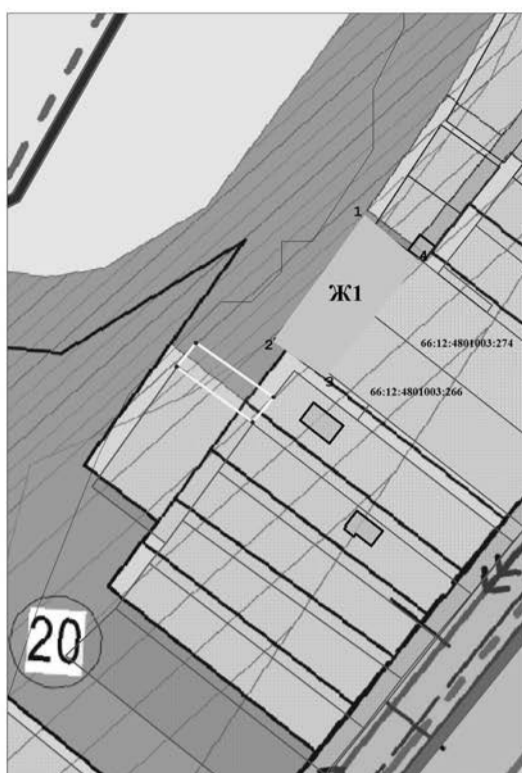


Демонстрационный материал к проекту Решения Думы «О внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», с. Рыбниковское

До внесения изменений



После внесения изменений



Ситуационная схема



Изменение территориальной зоны земельного участка - "Озелененные территории общего пользования" в зону Индивидуальная жилая застройка усадебного типа"

Демонстрационный материал к проекту Решения Думы «О внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», с. Рыбниковское

До внесения изменений



После внесения изменений



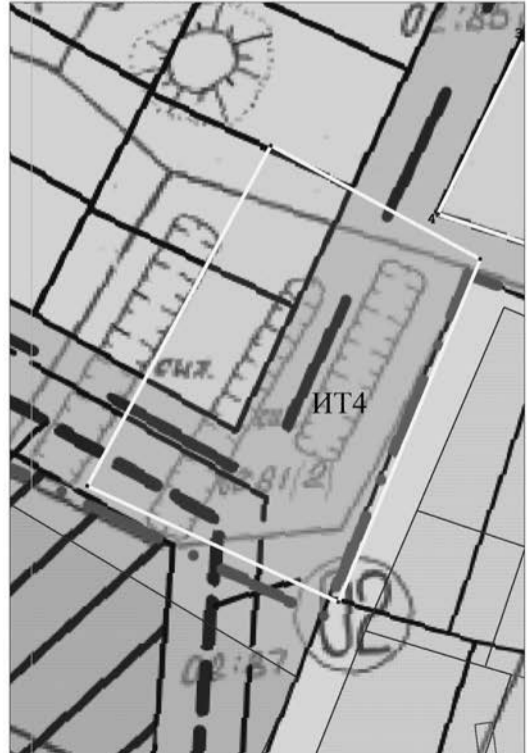
Ситуационная схема



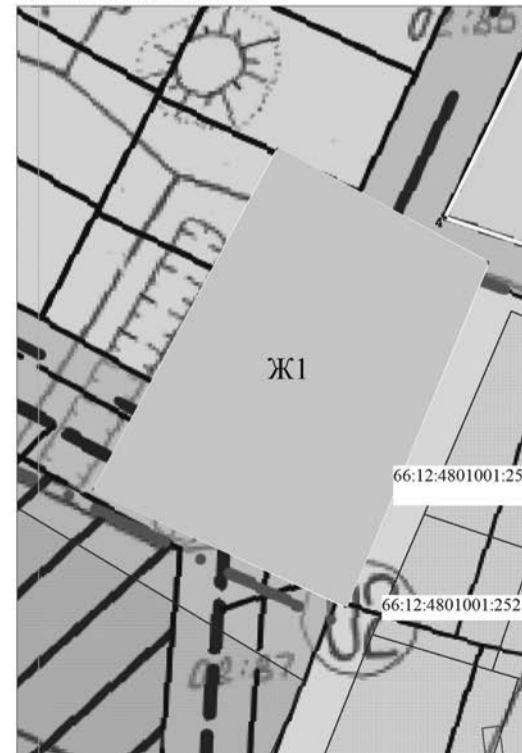
Изменение территориальной зоны земельного участка - "Основные проезды и коридоры коммуникаций" в зону "Индивидуальная жилая застройка усадебного типа"

Демонстрационный материал к проекту Решения Думы «О внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», с. Рыбниковское

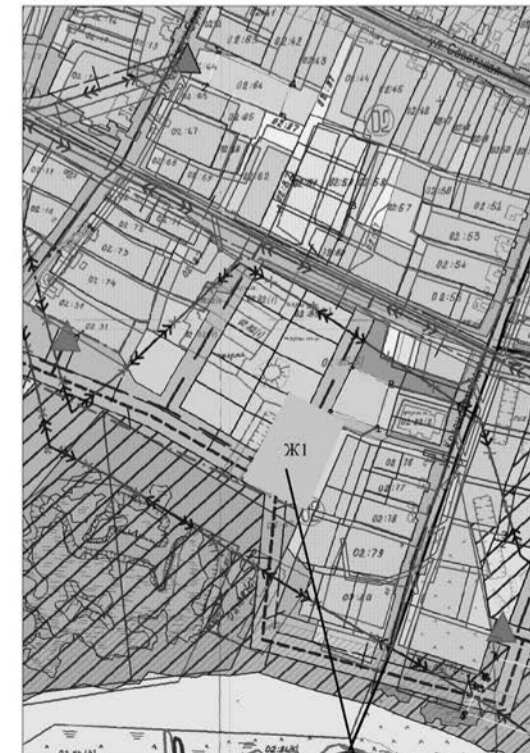
До внесения изменений



После внесения изменений



Ситуационная схема



Изменение территориальной зоны земельного участка, из зоны Основные проезды и коридоры коммуникаций в зону Индивидуальная жилая застройка усадебного типа.



## ■ Профилактика

### Внимание: весенне-летний пожароопасный период!

Отдел надзорной деятельности г. Каменска-Уральского, Каменского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области с наступлением весенне-летнего пожароопасного периода обращается к гражданам и организациям с просьбой быть предельно осторожными и внимательными.

С 1 марта в законную силу вступило Постановление Правительства РФ №807 от 18.08.2016 г. «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ по вопросу обеспечения пожарной безопасности территорий». Согласно данным изменениям в период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды организации и граждане РФ, владеющие, пользующиеся (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделив лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером.

Кроме того, до настоящего времени действуют требования к организациям любой формы собственности и гражданам о том, что выжигание сухой травянистой растительности на земельных участках (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах) населенных пунктов может производиться только в безветренную погоду при условии, что: а) участок для выжигания сухой травянистой растительности располагается на расстоянии не ближе 50 метров от ближайшего объекта; б) территория вокруг участка для выжигания сухой травянистой растительности очищена в радиусе 25-30 метров от сухостойных деревьев, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра; в) на территории, включающей участок для выжигания сухой травянистой растительности, не действует особый противопожарный режим; г) лица, участвующие в выжигании сухой травянистой растительности, обеспечены первичными средствами пожаротушения.

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности лежит на собственниках, а также пользователей и распорядителях земельных участков. Размеры штрафов для граждан составляют от 1000 до 4000 руб., для организаций – от 150 000 до 400 000 руб., для должностных лиц организаций различных форм собственности – от 60 000 до 40 000 руб.

Дополнительно сообщаем, что в период действия весенне-летнего пожароопасного периода на территории города Каменска-Уральского и Каменского городского округа будут организованы рейдовые осмотры и патрулирование территорий с целью выявления правонарушителей и недопущения возникновения пожаров. Особое внимание будет уделено местам массового отдыха населения, в том числе прилегающим к лесам.

**А.В. Старцева, старший дознаватель ОАПД ОНД г. Каменска-Уральского, Каменского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области**

## ■ Прокуратура Каменского района разъясняет

### Ограничения и запреты при прохождении государственной службы

Часто поступая на государственную гражданскую службу, граждане не знают ограничений, предусмотренных законом. Вместе с тем гражданские служащие несут ответственность за несоблюдение ограничений.

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в ст. 16 закрепляет перечень обстоятельств, при наличии которых гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе.

Ограничения, связанные с гражданской службой, устанавливаются только на федеральном уровне и уменьшены или увеличены законами субъектов РФ быть не могут.

1. Признание гражданина недееспособным или ограничено дееспособным по решению суда. Лицо, признанное недееспособным или дееспособность которого ограничена, не может понимать значения своих действий, осуществлять служебную деятельность, а следовательно, быть допущенным к замещению должности. Однако по общему правилу, сформулированному в п. 3 ст. 29 и п. 2 ст. 30 ГК, если основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или ограничен в дееспособности, отпали, суд признает его дееспособным или отменяет ограничение его дееспособности. Поскольку дополнительных ограничений в законодательстве о гражданской службе не содержится, можно полагать, что лицо, восстановленное в дееспособности, может претендовать на замещение должности гражданской службы. В случае если на момент утраты или ограничения дееспособности гражданин состоял на гражданской службе, он подлежит увольнению. Дело о признании гражданина недееспособным может быть возбуждено в суде исключительно на основании заявления членов его семьи, близких родственников (родителей, детей, братьев, сестер), органа опеки и попечительства либо психиатрического или психоневрологического учреждения.

2. Осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, или же в случае наличия неснятой или непогашенной судимости. Данное ограничение направлено как на лиц, желающих заместить должность, так и на лиц, находящихся на гражданской службе. Лицо, осужденное за совершение преступления, считается судимым со дня вступления обвинительного приговора суда в законную силу до момента погашения или снятия судимости. Судом по ходатайству осужденного судимость может быть снята до истечения срока погашения судимости. Поскольку погашение или снятие судимости аннулирует все правовые последствия, связанные с судимостью, и гражданин рассматривается в качестве несудимого, то в дальнейшем он вправе замещать должности гражданской службы.

3. Отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну. Отказ от получения любой формы допуска является основанием для отказа в возникновении или отмене служебного правоотношения. Нужно отметить, что обязательство о неразглашении сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации согласно ст. 24 Закона о гражданской службе относится к факультативным или дополнительным условиям служебного контракта, т.е. тем, которые могут быть включены в контракт по соглашению сторон. Однако в том случае, когда исполнение обязанностей по соответствующей должности предполагает работу со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, допуск к такого рода сведениям становится обязательным условием замещения соответствующей должности.

4. Наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, направлено как на лиц, претендующих на замещение гражданской должности, так и на лиц, уже замещающих должности. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти – Минздрав-

соцразвития РФ (приказ от 14.12.2009 №984Н).

5. Ограничение, связанное с состоянием близкого родства или свойства. Оговариваются случаи недопустимости служебных отношений, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью и подконтрольностью одного служащего другому, т.е. совместное осуществление служебных отношений лицами, состоящими в отношении свойства или родства. Иные случаи не могут рассматриваться в качестве основания для отказа в замещении должности. Также не должно являться основанием для отказа в замещении гражданской должности состояние родства или свойства, если должности предусмотрены в одном структурном подразделении, но не соподчинены и не подконтрольны.

6. Основаниями отказа в возникновении или прекращении служебного правоотношения являются: выход из гражданства Российской Федерации; приобретение гражданства другого государства; наличие гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором РФ.

Рассматриваемые ограничения имеют конституционную природу, поскольку статьей 32 Конституции Российской Федерации предусмотрена единственная категория граждан, правомочных замещать должности государственной службы, – граждане Российской Федерации;

7. Представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу. В случае представления гражданином при поступлении на гражданскую службу подложных документов наступает уголовная ответственность в соответствии с ч. 3 ст. 327 УК.

8. Непредставление установленных законом сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Представление названной информации, кроме того, вменяется гражданскому служащему в обязанность, неисполнение которой влечет аннулирование государственно-служебного правоотношения. Гражданин служащий обязан представлять в установленном порядке сведения: о себе и членах своей семьи; о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения; об обязательствах имущественного характера.

9. Утрата представителем нанимателя доверия в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

10. Признание не прошедшим военную службу по призыву при отсутствии на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

11. Непредставление сведений, предусмотренных статьей 20.2 настоящего Федерального закона, которой предусмотрено представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлены обстоятельства, при наличии которых гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе. Указанные обстоятельства идентичны обстоятельствам, препятствующим прохождению гражданской службы.

Несоблюдение ограничений, связанных с гражданской и муниципальной службой, влечет дисциплинарную ответственность. Государственно-служебные отношения могут быть прекращены с любыми гражданскими и муниципальными служащими, независимо от замещаемой ими должности гражданской и муниципальной службы, ее категории и группы.

**Прокуратура Каменского района**

## ■ ГИБДД информирует

### Шторки вне закона

Согласно популярной электронной энциклопедии «Википедия», шторы – это общее наименование бытовых функционально-декоративных оконных занавесей из тканевых материалов. А согласно другой крылатой цитате, «машина – это не роскошь, а средство передвижения!» Исходя из изложенного возникает вопрос: зачем шторы вешать в автомобиль?!

Вопрос этот может быть задан только из бытовых соображений, потому что исходя в норме права он четко определен: шторы на передние боковые стекла устанавливать запрещено! Уже достаточно давно полицейские строго следят за тем, чтобы лобовые и передние боковые стекла автомашин не были тонированы. Вскоре после того, как сотрудники Госавтоинспекции начали активную работу в этом направлении, автолюбители начали активно скупать в магазинах шторы, которые устанавливаются на боковые стекла автомашин. В своем стремлении обойти закон автолюбители проявили легкомыслие и не сверились с ПДД РФ.

Основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения (приложение к ПДД) содержит перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств. Пункт 7.3 информирует, что эксплуатация транспортных средств запрещена, если установлены дополнительные предметы или нанесены покрытия, ограничивающие обзорность с места водителя. То есть установка шторок запрещена той же нормой закона, что и тонировка. Автолюбители зачастую при общении с инспекторами ДПС бывают крайне удивлены, узнав об этом. Напомним, что ответственность за данное правонарушение предусмотрена в виде штрафа в размере 500 руб.

## Оформление ДТП по «европротоколу»

Все больше участников дорожного движения при оформлении ДТП предпочитают «европротокол»

Согласно действующему законодательству, если в результате дорожно-транспортного происшествия нет пострадавших, а его участники не имеют разногласий относительно виновника, оформить ДТП разрешается без участия сотрудников Госавтоинспекции – по «европротоколу». В 2017 г. около 50% каменцев, попавших в дорожную аварию, предпочитают оформить ее без сотрудников ГИБДД по «европротоколу».

Для этого необходимо соблюсти следующие условия. Участниками дорожно-транспортного происшествия являются два транспортных средства (автомобиль с прицепом расценивается как два транспортных средства). В результате аварии никто не получил травмы, а у обоих водителей есть полис ОСАГО. При наличии хотя бы у одного из них полиса КАСКО правила оформления ДТП необходимо уточнить в страховой компании. На сегодняшний день сумма ущерба, позволяющая оформить ДТП, не вызывая сотрудников ГИБДД, не должна превышать 50 000 руб.

Если все условия соблюдены и водители приняли решение оформить ДТП с помощью «европротокола», в первую очередь им необходимо сообщить о данном факте в свои страховые компании. Затем нужно составить подробную схему ДТП, сфотографировать (снять на видео) место столкновения и транспортные средства со всех ракурсов, а также указать точный адрес и записать данные 2-3 свидетелей. Дальше заполняется извещение о дорожно-транспортном происшествии, приложенное к страховому полису (извещение заполняется с двух сторон и не разделяется). В нем водители должны подробно описать все механические повреждения (царапины, сколы, вмятины и т.д.), полученные в результате ДТП. В завершение водители должны письменно подтвердить виновность и невиновность участников ДТП, а в примечании указать, с помощью каких средств проводилась фото или видеосъемка.

**Группа по пропаганде ОБ ДПС ГИБДД МО МВД России «Каменск-Уральский»**

## ■ Книги и чтение

### «Ощущи радость чтения»

Чтение – процесс индивидуальный и творческий, при этом разобраться в великом множестве авторов и книг бывает трудно. Поэтому роль библиотеки и библиотекаря весьма важна. Библиотечное сообщество уже давно волнует проблема чтения молодежи и читателей других возрастов. Значительная часть подрастающего поколения читает только то что «задали в школе». В результате снижается грамотность и культура речи населения, мышление и сознание молодежи становится клиповым. Без чтения и развитого читательского вкуса трудно сегодня представить свободную, гармонически развитую личность.

В чем польза чтения? Что имеют в виду люди, утверждая, что читать полезно? Почему многие продолжают читать, ведь не только для того чтобы расслабиться, отдохнуть или просто занять свободное время? Польза чтения книг очевидна. Полезное чтение (чтение хороших книг) расширяет кругозор человека, обогащает его внутренний мир, делает умнее и положительно сказывается на памяти.

А еще важно читать книги, потому что чтение книг увеличивает словарный запас человека, способствует выработке более четкого и ясного мышления, что позволяет формулировать и выражать мысли яснее. Убедиться в этом каждый может на собственном примере. Стоит только вдумчиво прочесть какое-нибудь классическое произведение. Тот, кто раньше и «двух слов связать не мог», заметит, как стало проще с помощью речи выражать собственные мысли, изъясняться и подбирать нужные слова, заметит, что из лексикона исчезают слова-паразиты. Чтение серьезных произведений заставляет нас постоянно думать о том, какую же мысль хотел выразить автор, а это заставляет наши извилины шевелиться быстрее.

Анализируя прочитанное, мы задаемся вопросами, почему тот или иной персонаж поступил определенным образом, думаем над тем, как бы на его месте поступили мы, что бы мы чувствовали, представляем, как бы в этой ситуации поступил кто-то из наших знакомых. Мы примеряем типаж описанных персонажей на людей из жизни, кого-то узнаем. Таким образом, мы учимся на примерах познавать психологию.

Чем полезно чтение книг людям, находящимся в подавленном настроении? Если вас посещают мрачные мысли или вас что-то тревожит, книга поможет поднять настроение и побороть грусть-печаль. Произведения, авторы которых обладают остроумием и тонким юмором, помогут вам, пусть и на время, забыть обо всем, что вас тревожит. Еще полезно читать книги потому, что они оказывают значительное влияние на наши нравственные ориентиры и на наше духовное развитие. После прочтения того или иного классического произведения люди порой начинают меняться в лучшую сторону.

В пользу чтения также можно привести доводы ученых, которые выяснили, что чтение помогает человеческому организму дольше оставаться молодым. Для пожилых людей чтение помогает концентрироваться. Поэтому чтение можно считать универсальным способом сохранить живой ум даже в старости.

Доводы, приведенные в пользу чтения, сделают вас и книгу лучшими друзьями. А теперь несколько слов о том, как должен выглядеть ваш лучший друг, и о том, какое чтение полезно, а какое вредно. Что можно назвать полезным чтением? Что такое «хорошая книга»? Во-первых, книга должна быть увлекательной и интересной, после прочтения первых страниц не должно возникнуть желание поставить ее на полку. Речь идет о книгах, заставляющих нас задуматься, выразить эмоции: любовь, негодование, смех и др. Во-вторых, книга должна быть написана разнообразным, богатым языком. В-третьих, она должна нести определенный (глубокий) смысл, а не быть поверхностной. Оригинальные и необычные идеи и особый стиль подачи тоже делают книгу полезной.

Читать «желтые издания» и дешевые детективы противопоказано! Также не стоит привыкать исключительно к какому-либо одному жанру или роду литературы при неприятии всего остального. Так, увлечение только лишь жанром фэнтези способно превратить молодых неопытных читателей в гоблинов и эльфов. Если вы не читали книги из школьной программы или читали их в сокращенном виде, следует начать именно с них. Отечественная и зарубежная классическая литература – это обязательная база для каждого человека.

Следующее, на что следует обратить внимание, – историческая литература. Заговоры, интриги, любовные романы, судьбоносные решения, вошедшие в мировую историю, биографии великих деятелей – все это не только информативно, но и довольно-таки захватывающе. Чтение поэзии великих авторов, безусловно, является полезным чтением. В великих произведениях, написанных в стихах, есть разочарование и радость, любовь и боль, трагедия и комедия. Помимо эстетического удовольствия эти произведения обогащают нашу речь красивыми речевыми оборотами. Волей-неволей пропускаешь сквозь себя эмоции и чувства, вложенные в них автором. Не стоит забывать и о существовании современной литературы. Среди наших современников есть хорошие авторы, чьи книги заставляют задуматься.

Естественно, в целях развития профессиональных знаний и навыков читайте специальную литературу. Хорошая литература ставит правильные вопросы, а ответы ты ищешь сам. В заключение хотелось бы сказать, перефразировав известную поговорку: «Чтение – свет, а не чтение – тьма!»

**Т.А. Фролова, библиотекарь Ленинской библиотеки**



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24/03/2017 г. № 360 п. Мартюш

**О создании и организации работы патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ»**

В целях укрепления противопожарной защиты населенных пунктов от перехода природных пожаров, принятия дополнительных мер предупреждения, выявления и локализации очагов природных пожаров вблизи и на территории населенных пунктов, во исполнение протокольных решений комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (Протокол от 21.02.2017г. № 3), в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Утвердить перечень патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

3. Утвердить порядок организации деятельности патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

4. Главам сельских администраций утвердить личный состав патрульных и патрульно-маневренных групп на подведомственных территориях нормативными правовыми актами, в срок до 31.03.2017г.

5. Рекомендовать руководителям ведомств утвердить личный состав маневренных и патрульно-контрольных групп нормативными правовыми актами, в срок до 31.03.2017г.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н.Лугинина.

*Глава городского округа С.А. Белоусов*

**Состав патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ»**

1. Состав патрульных групп:  
- Глава сельской администрации;  
- Специалист сельской администрации.

2. Состав патрульно-маневренных групп:  
- Глава сельской администрации;  
- Специалист сельской администрации;  
- личный состав муниципальных пожарных постов;  
- личный состав подразделений добровольной пожарной дружины (команды).

3. Состав маневренной группы:  
- Глава (специалист) сельской администрации;  
- представители Федерального государственного казенного учреждения «63 отряд федеральной противопожарной службы по Свердловской области» (по согласованию от 2 до 10 человек);  
- представители Государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 19» (по согласованию от 1 до 2 человек);  
- представители Государственного казенного учреждения Свердловской области «Свердловское лесничество» (по согласованию от 1 до 15 человек);  
- представитель отдела полиции № 22 Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Каменск-Уральский» (по согласованию от 1 до 15 человек).

4. Состав патрульно-контрольной группы:  
- Глава (специалист) сельской администрации;  
- представитель отдела надзорной деятельности г. Каменска-Уральского, Каменского городского округа, УИД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию от 1 до 5 человек);  
- представители Государственного казенного учреждения Свердловской области «Свердловское лесничество» (по согласованию от 1 до 5 человек);  
- представитель отдела полиции № 22 Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Каменск-Уральский» (по согласованию от 1 до 5 человек).

**Перечень патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ»**

№ п/п	Наименование группы	Численный состав группы (количество человек)	Наименование закрепленных сельских администраций за населенные пункты
1	Патрульная группа	2	<i>Барabanовская сельская администрация</i> с. Барabanовское д. Гашенёва д. Комарова п. Степной д. Черемисская
2	Патрульная группа	2	<i>Горносетская сельская администрация</i> п. Горный д. Бекленищева д. Ключи с. Смолинское д. Перебор
3	Патрульная группа	2	<i>Новоисетская сельская администрация</i> с. Новоисетское д. Боевка д. Чернокутова
4	Патрульная группа	2	<i>Позарихинская сельская администрация</i> с. Позариха д. Беловолье д. Мазуля д. Свобода
5	Патрульная группа	2	<i>Сосновская сельская администрация</i> с. Сосновское д. Походилова п. Ленинский

			п. Октябрьский <i>Бродовская сельская администрация</i> пгт. Мартюш д. Брод д. Ключики с. Щербакново
6	Патрульно-маневренная группа	7	<i>Кисловская сельская администрация</i> с. Кисловское п. Лебяжье д. Соколова
7	Патрульно-маневренная группа	9	<i>Травянской сельской администрации</i> с. Травяновское д. Кремлевка с. Б. Грязнуха
8	Патрульно-маневренная группа	6	<i>Клевакинской сельской администрации</i> с. Клевакинское д. Б. Белоносова д. Бубнова д. Малиновка д. Мосина д. Мухлынина д. Чечулина
9	Патрульно-маневренная группа	6	<i>Колчеданская сельская администрация</i> с. Колчедан п. Колчедан д. Соколова с. Новоисетское д. Боевка д. Чернокутова
10	Патрульно-маневренная группа	4	<i>Маминская сельская администрация</i> с. Маминское д. Давыдова д. Старикова д. Шилова с. Исетское с. Троицкое
11	Патрульно-маневренная группа	4	<i>Окуловская сельская администрация</i> с. Окулово д. Крайчикова п. Новый Быт д. Потаскуева п. Синарский д. Чайкина
12	Патрульно-маневренная группа	9	<i>Покровская сельская администрация</i> с. Покровское д. М. Белоносова п. Первомайский д. Часовая ст. Перебор п. Солнечный
13	Патрульно-маневренная группа	5	<i>Рыбниковская сельская администрация</i> с. Рыбниковское д. Богатенкова
14	Патрульно-маневренная группа	4	<i>Сипавская сельская администрация</i> с. Сипавское с. Пирогово
15	Патрульно-маневренная группа	5	<i>Черемховская сельская администрация</i> с. Черемхово д. Черноусова
16	Патрульно-маневренная группа	4	МО «Каменский городской округ»
17	Маневренная группа	15	МО «Каменский городской округ»
18	Патрульно-контрольная группа	4	МО «Каменский городской округ»

**ПОРЯДОК организации деятельности патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ»**

Основной целью организации деятельности патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории муниципального образования «Каменский городской округ» является достижение высокого уровня готовности и слаженности к оперативному реагированию на природные загорания и эффективным действиям по их тушению на начальном этапе и недопущению перехода пожаров на населенные пункты.

Основными задачами групп являются:

1) для патрульной группы: выявление фактов сжигания населением мусора на территории населенных пунктов, загораний (горения) растительности на территории сельской администрации; проведение профилактических мероприятий среди населения по соблюдению правил противопожарного режима; идентификации термических точек, определение площади пожара, направления и скорости распространения огня; мониторинг обстановки; взаимодействие с Единой дежурно-диспетчерской службой Каменского городского округа.

2) для патрульно-маневренной группы: выявление фактов сжигания населением мусора на территории населенных пунктов, загораний (горения) растительности на территории сельской администрации; проведение профилактических мероприятий среди населения по соблюдению правил противопожарного режима; принятие мер по локализации и ликвидации выявленных природных загораний и сжигания мусора, принятие решения о необходимости привлечения дополнительных сил и средств; первичное определение возможной причины его возникновения и выявление лиц виновных в совершении правонарушений, с дальнейшей передачей информации в надзорные органы; идентификации термических точек, определение площади пожара, направления и скорости распространения огня; мониторинг обстановки; взаимодействие с Единой дежурно-диспетчерской службой Каменского городского округа.

3) для маневренной группы: принятие мер для ликвидации отдельных очагов природных пожаров, создающим угрозу населенным пунктам и лесному фонду; оказание содействия оперативным службам по эвакуации населения, скота и материальных ценностей в случае угрозы перехода природных пожаров на населенный пункт; мониторинг обстановки; взаимодействие с Единой дежурно-диспетчерской службой Каменского городского округа.

4) для патрульно-контрольной группы: проведение надзорно-профилактической деятельности и пресечение фактов незаконной деятельности в лесах; выявление виновных лиц.

Все, указанные группы, исходя из возложенных задач, оснащаются средствами связи и средствами пожаротушения.

При повышенной вероятности возникновения природных пожаров (ландшафтных пожаров, сжигания прошлогодней травы, камыша и пр.) работа групп организуется ежедневно. Состав, маршрут движения и время работы группы планируется заранее на следующие сутки. Информация передается в Единую дежурно-диспетчерскую службу Каменского городского округа.

При получении сведений о нескольких термических точках, реагирование осуществляется на каждую из них, в первую очередь проверяются термические точки, расположенные в 5-ти километровой зоне от населенных пунктов (объектов экономики).

Выезд патрульных, патрульно-маневренных и маневренных

групп осуществляется по решению Главы муниципального образования «Каменский городской округ», председателя комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, Единой дежурно-диспетчерской службы Каменского городского округа при получении информации о загорании, угрозе населенному пункту посредством передачи распоряжения непосредственно руководителю группы.

Оповещение членов групп проводит руководитель группы и оперативный дежурный Единой дежурно-диспетчерской службы Каменского городского округа. Место сбора задействованных лиц групп определяет руководитель группы, с учетом мест их дислокации (проживание, работа и др.).

По прибытию на место загорания, руководители патрульно-маневренных и маневренных групп определяют оперативную обстановку, пути распространения загорания и возможные последствия, способы и методы действий, направленных на локализацию и ликвидацию загораний, докладывают об обстановке Главе муниципального образования «Каменский городской округ» и оперативно-дежурному Единой дежурно-диспетчерской службы Каменского городского округа.

Реагирование патрульно-контрольных групп осуществляется в соответствии с поступающими оперативными данными о правонарушениях в лесах, а также в рамках профилактических мероприятий по соблюдению закона в области лесных отношений согласно планирующим документам. Специалисты группы выявляют незаконные вырубки (точки лесозаготовок) и вывоза древесины, незаконные пункты приема древесины, устанавливают допустимые объемы, применяют, в рамках своих полномочий, меры административного и уголовного ресурсов.

Общее руководство и контроль за деятельностью групп возлагается на Главу муниципального образования «Каменский городской округ», председателя комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Управление и координация действий муниципального образования «Каменский городской округ» по вопросам обеспечения пожарной безопасности населения и территорий в период пожароопасного сезона осуществляется председателем комиссии Правительства Свердловской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, главным управлением МЧС России по Свердловской области.

Для непосредственного оперативного руководства группами, их организационного и методического обеспечения назначаются руководители групп, из числа работников Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», старост населенных пунктов, наиболее подготовленных специалистов (лесной охраны, пожарной охраны), а также должностных лиц силовых и правоохранительных структур (ведомств) в соответствии с возложенными полномочиями.

Руководитель группы:  
- осуществляет сбор группы, при ухудшении обстановки, определяет место и время сбора;  
- определяет оснащение группы, в зависимости от выполняемых задач;

- определяет маршруты выдвижения в районы проведения работ, ставит задачи специалистам группы;  
- оценивает оперативную обстановку, принимает соответствующие решения, в рамках возложенных полномочий;  
- организует постоянный информационный обмен и взаимодействие с задействованными оперативными службами и учреждениями;  
- организует информационный обмен с Главой муниципального образования «Каменский городской округ», председателем комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, Единой дежурно-диспетчерской службы Каменского городского округа.

Учет применения групп ведется в суточном режиме дежурными сменами Единой дежурно-диспетчерской службы Каменского городского округа.

Обобщенные анализы реагирования групп, утвержденные председателем комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, представляются ежедневно не позднее 20:00 (местного времени) часов через Единую дежурно-диспетчерскую службу Каменского городского округа в дежурные смены Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Свердловской области.

## Памятка рыбакам

**Весной и осенью лед на водоемах крайне ненадежен. Не выходите и не выезжайте на лед во время паводка и ледостава. Берегите свою жизнь!**

Не делайте лунки близко друг от друга – это ослабляет лед. Не собирайтесь большими группами в местах, где много лунок – могут появиться широкие трещины.

Матово-белый лед ненадежен. Темные пятна на ровном, покрытом снегом ледяном покрове – это тонкий неокрепший лед. Запорошенный снегом участок опасен, под ним лед нарастает очень медленно.

Если вы оказались на тонком льду, отходите назад скользящими шагами, не поднимая ног. Будьте особенно осторожны на льду в местах, где есть быстрое течение, где в реку впадают ручейки, образующие промоины.

Собираясь на рыбалку, обязательно берите с собой шнур длиной не менее 25 м для оказания помощи провалившемуся под лед.

**С. Сычугова, ст. инженер ООСП ИП 63 ОФПС**

## Всемирный день борьбы с туберкулезом

**Туберкулез – инфекционное заболевание, передающееся воздушно-капельным путем. Без соответствующего лечения человек, больной активной формой туберкулеза, ежегодно может заразиться в среднем 10-15 человек.**

В 1993 г. Всемирной организацией здравоохранения туберкулез был объявлен национальным бедствием, а день 24 марта – Всемирным днем борьбы с туберкулезом, его символ – белая ромашка как символ здорового дыхания.

Мы, медицинские работники, приняли участие в этой акции. Со всеми воспитанниками и сотрудниками провели беседы, организовали и провели презентацию-занятие «Чистое дыхание» с показом слайдов, опросом детей, выпустили санбюллетень «Туберкулез и его профилактика».

**Медицинские работники ГКУ «СРЦН Каменского района»**

**Учредители:** Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.  
**Издатель:** ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».  
**Газета зарегистрирована** в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № Ту 66-01550 от 04.02.2016.  
**Адрес редакции и издателя:** 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а».  
**Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес:** vestiural@ngs.ru.

### Главный редактор Н.В. Казанцева.

Корректурa: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).

Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Время подписания в печать: по графику – 10.00, фактически – 10.00. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 341. Тираж 170.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под знакомом @ публикуются на коммерческой основе.