

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 219**

19 апреля 2018 года

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Решение Каменской районной Думы «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Каменский городской округ» от 08.12.2005 года № 53 признать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

**Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов**

Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятие территориального общественно-общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании «Каменский городской округ» (далее - территориальное общественное самоуправление) это самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление является формой непосредственного осуществления населением местного самоуправления в городском округе и призвано содействовать реализации прав и свобод граждан, их самостоятельности в решении вопросов развития муниципального образования.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания населения муниципального образования «Каменский городской округ»: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов (жилой квартал); жилой микрорайон; улица населенного пункта; сельский населенный пункт, не являющийся муниципальным образованием; иные территории, на которых по инициативе населения осуществляется территориальное общественное самоуправление.

5. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой Каменского городского округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

6. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются нормативными правовыми актами Думы Каменского городского округа, вносимыми на её рассмотрение только по инициативе Главы администрации Каменского городского округа или при наличии заключения Главы администрации Каменского городского округа на проект данного нормативного правового акта.

Статья 2. Правовая основа и принципы осуществления территориального общественного самоуправления

1. Правовую основу осуществления территориального общественного самоуправления составляют Европейская хартия местного самоуправления, Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 года № 129-ФЗ, Федеральный закон «О некоммер-

ских организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Устав муниципального образования «Каменский городской округ», настоящее Положение.

2. Основными принципами организации территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Каменский городской округ» являются:

1) защита законных прав и интересов граждан;

2) свободное волеизъявление граждан;

3) выборность, подотчетность и подконтрольность органов и выборных лиц территориального общественного самоуправления населению соответствующей территории;

4) добровольное участие граждан в разработке и принятии решений по осуществлению собственных инициатив в вопросах местного значения и их реализации;

5) сочетание интересов территориального общественного самоуправления и интересов всего муниципального образования;

6) самостоятельность и ответственность в реализации гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения;

7) гласность и учет общественного мнения в осуществлении гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения;

8) взаимодействие с органами местного самоуправления Каменского городского округа.

Статья 3. Права граждан на осуществление территориального общественного самоуправления

1. В создании и осуществлении территориального общественного самоуправления могут принимать участие граждане, проживающие на соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста.

2. Любой гражданин, достигший 16-летнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении территориального общественного самоуправления на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях, конференциях граждан, проводимых территориальным общественным самоуправлением.

3. Не имеют права на участие в территориальном общественном самоуправлении граждане, признанные судом недееспособными.

Статья 4. Полномочия территориального общественного самоуправления

1. Полномочия территориального общественного самоуправления определяются действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», настоящим Положением и уставом территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление может использовать в своих документах символику муниципального образования «Каменский городской округ».

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5. Учреждение территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией муниципального образования «Каменский городской округ».

2. Территориальное общественное самоуправление создается по инициативе граждан численностью не менее 5 человек, проживающих на соответствующей территории муниципального образования «Каменский городской округ» и достигших 16-летнего возраста. Образование инициативной группы оформляется протоколом предварительного собрания по созданию территориального общественного самоуправления.

3. Члены инициативной группы или уполномоченные ими лица в зависимости от количества граждан, проживающих на данной территории, осуществляют подготовку учредительного собрания или конференции, а также проектов документов, необходимых для их проведения.

4. При численности жителей, проживающих на данной территории, до 50 человек включительно проводится собрание граждан, при численности жителей свыше 50 человек - конференция граждан. 5. Выборы делегатов учредительной конференции производятся на собраниях по месту жительства граждан.

6. Выборы делегатов учредительной конференции признаются состоявшимися, если на собраниях граждан присутствует не менее одной трети жителей соответствующей территории.

7. Норма представительства на учредительную конференцию устанавливается по предложению населения инициативной группой самостоятельно.

8. При организации учредительного собрания или конференции должно быть обеспечено представительство граждан всей территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления.

9. Для проведения учредительного собрания или конференции члены инициативной группы не позднее, чем за 10 дней до проведения учредительного собрания или конференции обязаны письменно уведомить Главу муниципального образования «Каменский городской округ». В уведомлении указываются:

1) повестка собрания;

2) место проведения учредительного собрания или конференции;

3) территория, на которой предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;

4) предложения о нормативности и порядке избрания гражданами делегатов для участия в работе учредительной конференции;

5) предполагаемое количество участников;

6) фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, сведения о месте жительства каждого из членов инициативной группы, а также лиц, уполномоченных выполнять функции по организации и проведению учредительного собрания или конференции, подпись каждого члена инициативной группы и уполномоченных лиц, дата внесения подписи, номер контактного телефона.

10. Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» оказывает содействие инициативной группе по подготовке учредительного собрания или конференции в виде:

1) согласования места проведения либо предоставления помещения для их проведения;

2) содействия в разработке проекта устава территориального общественного самоуправления.

11. Подготовка и проведение учредительного собрания или конференции осуществляется открыто и гласно.

Статья 6. Учредительное собрание, конференция граждан

1. Учредительное собрание правомочно, если в нем принимает участие не менее одной трети граждан, проживающих на данной территории, достигших 16-летнего возраста.

2. Учредительная конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей данной территории, достигших 16-летнего возраста.

3. Подготовка проведения учредительного собрания (конференции), подготовка и проведение собраний жителей для избрания делегатов конференции осуществляется инициативной группой.

4. Инициативная группа:

1) не менее чем за две недели до проведения учредительного собрания или конференции извещает граждан о дате, месте и времени их проведения;

2) организует проведение предварительных собраний по выдвижению представителей на конференцию;

3) готовит проект повестки и решения учредительного собрания или конференции;

4) проводит регистрацию жителей или их представителей, прибывших на учредительное собрание или конференцию;

5) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания или конференции до избрания председателя.

5. Учредительное собрание или конференция принимает решение об организации и осуществлении на данной территории территориального общественного самоуправления, дает ему наименование, определяет основные направления деятельности, принимает устав территориального общественного самоуправления и устанавливает структуру органов территориального общественного самоуправления, избирает органы территориального общественного самоуправления, определяет лиц, уполномоченных решать вопросы регистрации территориального общественного самоуправления.

6. Решения учредительного собрания или конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании или конференции и оформляются протоколом.

7. Протокол ведется секретарем собрания, подписывается председателем и секретарем собрания.

8. В протоколе указываются дата и место проведения учредительного собрания или конференции, общее число граждан, проживающих на данной территории и имеющих право принимать участие в собрании, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председателя и секретаря, краткое содержание выступлений, результаты голосования и принятые решения.

9. На основании решения учредительного собрания (конференции) в течение 7 дней в Думу Каменского городского округа направляется ходатайство, подписанное лицами, уполномоченными решением учредительного собрания (конференции), к которому должны прилагаться следующие документы: описание и схема территории, на которой учреждается территориальное общественное самоуправление, сведения о численности граждан, проживающих на данной территории, имеющих право на осуществление территориального общественного самоуправления, решение учредительного собрания (конференции).

10. Дума Каменского городского округа своим решением в месячный срок со дня поступления ходатайства устанавливает границы территории территориального общественного самоуправления либо предоставляет иной обоснованный вариант территории.

Статья 7. Изменение границ территориального общественного самоуправления

1. Изменение границ территории территориального общественного самоуправления может осуществляться по предложению жителей в результате:

1) изменения территории, на которой оно осуществляется;

2) объединения территориальных общественных самоуправлений;

3) разделения территориального общественного самоуправления.

2. Решение о принятии новых границ территориального общественного самоуправления принимается на собрании (конференции) жителей соответствующей территории.

3. Новые границы устанавливаются Решением Думы Каменского городского округа в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и закрепляются в уставе территориального общественного самоуправления.

Статья 8. Устав территориального общественного самоуправления

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

1. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

2. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

Статья 9. Регистрация устава территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией муниципального образования «Каменский городской округ».

2. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления избранный руководитель органа территориального общественного самоуправления или иное надлежачее уполномоченное учредительным собранием, учредительной конференцией лицо в течение 10-ти рабочих дней со дня принятия Думой Каменского городского округа решения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, представляет в Администрацию городского округа следующие документы:

1) заявление на имя Главы Администрации Каменского городского округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления, подписанное лицами (лицом), уполномоченными (уполномоченным) учредительным собранием (конференцией) граждан, с указанием их (его) места жительства;

2) решение Думы Каменского городского округа об установлении границ территориального общественного самоуправления;

3) устав территориального общественного самоуправления в двух экземплярах, один из которых остается в Администрации. Указанные экземпляры устава территориального общественного самоуправления должны иметь пронумерованные страницы, подписаны председателем и секретарем учредительного собрания (конференции), избранным руководителем территориального общественного самоуправления или иным надлежачее уполномоченным учредительным собранием, учредительной конференцией лицом;

4) протокол учредительного собрания (конференции) граждан с указанием даты и места проведения собрания (конференции), общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (конференции), количества зарегистрированных участников собрания (конференции), повестки дня, итогов голосования, принятых решений, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);

5) список зарегистрированных участников учредительного собрания или конференции содержащий их фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения, адреса, подписи (список участников конференции прилагается с указанием нормы представительства);

6) протоколы собраний жителей, на которых были избраны делегаты конференции.

Для регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, в Администрацию Каменского городского округа представляются следующие документы:

1) заявление на имя Главы Администрации Каменского городского округа о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых уставом территориального общественного самоуправления, подписанное лицами (лицом), уполномоченными (уполномоченным) учредительным собранием (конференцией) граждан, с указанием их (его) места жительства;

2) устав в новой редакции, принятый собранием, конференцией граждан в двух экземплярах, один из которых остается в Администрации городского округа;

3) протокол собрания, конференции граждан, содержащий перечень изменений или дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

4) список зарегистрированных участников собрания или конференции содержащий их фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения, адреса, подписи (список участников конференции прилагается с указанием нормы представительства);

5) копия решения Думы Каменского городского округа об изменении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, - в случае, если изменения и (или) дополнения в устав касаются границ территориального общественного самоуправления.

3. Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» в срок 30 дней со дня поступления заявления обязана рассмотреть представленные документы и издать правовой акт Администрации Каменского городского округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления (о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления) или предоставить мотивированный

отказ в регистрации. Уведомление о принятом решении направляется заявителю, не позднее десяти дней со дня принятия решения, по адресу, указанному в заявлении.

4. Регистрация устава территориального общественного самоуправления производится путем внесения соответствующей записи в реестр уставов территориальных общественных самоуправлений, формирование и ведение которого осуществляется Администрацией Каменского городского округа. Реестр заполняется по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению.

Регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, производится путем внесения соответствующей записи в реестр изменений и (или) дополнений в уставы территориальных общественных самоуправлений, формирование и ведение которого осуществляется Администрацией Каменского городского округа. Реестр заполняется по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению.

5. После регистрации устава заявителю выдается свидетельство о регистрации устава с отметкой о регистрации и печатью Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Приложение № 3).

После регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, заявителю выдается свидетельство о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, с отметкой о регистрации и печатью Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Приложение № 4).

6. Администрация городского округа отказывает в регистрации устава (изменений и (или) дополнений, вносимых в устав) территориального общественного самоуправления в случае несоответствия устава (изменений и (или) дополнений, вносимых в устав) и порядка организации территориального общественного самоуправления действующему законодательству и настоящему Положению.

7. Отказ в регистрации устава не является препятствием для повторной подачи документов на регистрацию при устранении оснований, послуживших причиной отказа.

8. Территориальное общественное самоуправление после регистрации устава территориального общественного самоуправления в Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (в соответствии со своим уставом) может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

Статья 10. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

1. В случае принятия собранием (конференцией) граждан решения о прекращении осуществления деятельности территориального общественного самоуправления руководитель органа территориального общественного самоуправления или иное надлежащее уполномоченное учредительным собранием, учредительной конференцией либо обязано в трехдневный срок в письменной форме уведомить об этом Администрацию Каменского городского округа с приложением соответствующего решения.

2. На основании представленных документов Администрация Каменского городского округа готовит проект постановления о регистрации прекращения деятельности территориального общественного самоуправления. Принятое постановление Администрации Каменского городского округа о регистрации прекращения деятельности территориального общественного самоуправления является основанием для внесения соответствующей записи в реестр уставов территориальных общественных самоуправлений.

3. Территориальное общественное самоуправление считается прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в реестр территориального общественного самоуправления. Соответствующая запись в реестр должна быть внесена не позднее тридцати дней со дня получения письменного уведомления и решения собрания (конференции) граждан о прекращении осуществления деятельности территориального общественного самоуправления. В случае если территориальное общественное самоуправление является юридическим лицом, его ликвидация считается завершенной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 3. СТРУКТУРА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Структура территориального общественного самоуправления

Структура территориального общественного самоуправления включает в себя:

- 1) собрания (конференции) жителей;
- 2) коллегиальные исполнительные и контрольно-ревизионные органы территориального общественного самоуправления (советы и контрольно-ревизионные комиссии);
- 3) старшие по дому, по подъезду, по улице в границах территориальных общественных самоуправлений;
- 4) единоличные органы территориального общественного самоуправления.

Статья 12. Собрание (конференция) территориального общественного самоуправления

1. Собрание (конференция) являются высшим органом территориального общественного самоуправления, проводятся с периодичностью, установленной в уставе территориального общественного самоуправления, но не реже чем один раз в год.

2. Собрание (конференция) территориального общественного самоуправления проводятся по инициативе:

- 1) собрания (конференции) граждан;
 - 2) органов территориального общественного самоуправления;
 - 3) инициативной группы жителей соответствующей территории в количестве не менее пяти процентов от общего количества жителей, проживающих на территории осуществления территориального общественного самоуправления и достигших 16-летнего возраста;
 - 4) Главы Каменского городского округа;
 - 5) Думы Каменского городского округа.
3. Орган или лицо, инициативная группа, созывающее собрание (конференцию) жителей, обязаны не позднее 10 дней до проведения собрания (конференции) оповестить жителей о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) и предполагаемой повестке дня собрания (конференции).
4. Собрание правомочно, если в нем принимает участие не менее одной трети граждан территориального общественного самоуправления, достигших 16-летнего возраста.

5. Конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на предвыборных собраниях граждан делегатов в соответствии с установленной нормой представительства.

6. На собрании и конференции территориального общественного самоуправления могут присутствовать уполномоченные представители Администрации Каменского городского округа, депутаты Думы Каменского городского округа, представители общественных и иных организаций, участие которых в собрании (конференции) организует орган территориального общественного самоуправления с целью решения выносимых на рассмотрение вопросов.

7. Для организации и непосредственной реализации полномочий территориального общественного самоуправления собрание или конференция граждан избирает подотчетные себе органы территориального общественного самоуправления.

8. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся следующие вопросы:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания (конференции) граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Совет территориального общественного самоуправления

1. Совет территориального общественного самоуправления (далее - Совет) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим организационно-распорядительные функции по реализации решений общего собрания (конференции) жителей, проживающих на соответствующей территории, а также обеспечивающим участие граждан в решении вопросов данной территории.

2. Совет подотчетен собранию (конференции) граждан, формируется и действует в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

3. Избранными в состав Совета считаются граждане, за которых проголосовало более половины жителей (делегатов), присутствующих на собрании (конференции).

4. Срок полномочий Совета определяется уставом территориального общественного самоуправления, но не может превышать пять лет.

5. Совет ежегодно отчетливо перед собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

6. Совет:

- 1) представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) привлекает жителей к осуществлению хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории;
- 4) обеспечивает выполнение договоров и соглашений с органами местного самоуправления;
- 5) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Совету территориального общественного самоуправления не могут предоставляться полномочия, относящиеся к исключительной сфере компетенции собрания (конференции) жителей.

8. Полномочия Совета досрочно прекращаются:

- 1) по решению собрания (конференции) граждан;
- 2) по решению Совета, принятому двумя третями голосов от установленного уставом числа членов Совета, в случае его самороспуска;
- 3) по решению суда.

9. При досрочном прекращении полномочий Совета по решению собрания (конференции) собрание (конференция) избирает новый состав Совета.

10. При досрочном прекращении полномочий Совета при его самороспуске принимаются решения Совета о самороспуске и о назначении собрания или конференции по выборам Совета.

11. В случае, если полномочия Совета общественного самоуправления прекращены, в том числе досрочно, а решение о назначении собрания (конференции) не принято, собрание (конференция) проводится по решению инициативной группы граждан.

12. Досрочное прекращение полномочий членов Совета, изменение состава Совета осуществляется по решению собрания (конференции) жителей, принимаемому простым большинством голосов от общего числа присутствующих. Прекращение полномочий по собственному желанию утверждается решением Совета территориального общественного самоуправления.

13. Совет территориального общественного самоуправления проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в доступной для жителей форме.

14. Заседания Совета считаются правомочными при участии в них более половины членов Совета.

15. Вопросы, находящиеся в компетенции Совета, решаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета, и оформляются протоколом.

16. Совет из своего состава образует рабочие комиссии по направлениям своей деятельности, утверждает их состав, полномочия и порядок работы.

Статья 14. Председатель Совета и заместитель председателя Совета территориального общественного самоуправления

1. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель.

2. Полномочия председателя Совета, порядок его избрания определяются уставом территориального общественного самоуправления.

3. Полномочия заместителя председателя Совета определяются председателем Совета.

4. Председатель Совета, а в случае его отсутствия (болезни, отпуска) - заместитель председателя:

- 1) организует деятельность Совета;
- 2) представляет Совет и интересы жителей территориального общественного самоуправления в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности и гражданами;
- 3) организует подготовку и проведение собраний (конференций) граждан, осуществляет контроль над реализацией принятых на них решений;
- 4) представляет ежегодный отчет о деятельности Совета собранию (конференции) граждан;
- 5) проводит прием граждан, проживающих на территории Совета по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления;
- 6) проводит заседания Совета;
- 7) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета;
- 8) реализует полномочия по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления;
- 9) решает иные вопросы, порученные ему собранием (конференцией) граждан, Советом.

5. Полномочия председателя Совета, его заместителя прекращаются досрочно:

- 1) по решению собрания (конференции);
- 2) на основании личного заявления о прекращении полномочий;
- 3) при прекращении полномочий Совета.
6. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета заместитель председателя Совета или один из членов Совета по решению Совета исполняет полномочия председателя до избрания нового председателя Совета.

7. Во время исполнения заместителем председателя Совета или членом Совета обязанностей председателя на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя Совета.

Статья 15. Контрольно-ревизионная комиссия

1. Для обеспечения контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета территориального общественного самоуправления создается контрольно-ревизионная комиссия (далее - Комиссия).

2. Число членов Комиссии определяется уставом территориального общественного самоуправления, но не может быть менее трех человек. Члены Комиссии не могут являться членами Совета, не могут состоять в близком родстве с членами Совета (родители, дети, супруги, братья, сестры, бабушки и дедушки).

3. Комиссия избирается собранием (конференцией) граждан и подотчетна только собранию (конференции).

4. Отчеты Комиссии о результатах проверок, рассматриваются на собраниях (конференциях) граждан и доводятся до населения, проживающего на данной территории.

5. Деятельность Комиссии, ее права и обязанности регламентируются уставом территориального общественного самоуправления.

6. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель. Полномочия председателя Комиссии, порядок его избрания определяются уставом территориального общественного самоуправления.

7. При численности жителей менее 50 человек, в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления, собранием может быть избран единоличный орган - контролер-ревизор, который не может являться членом Совета, не может состоять в близком родстве с членами Совета (родители, дети, супруги, братья, сестры, бабушки и дедушки).

Статья 16. Старший по дому, подъезду, улице

1. Для полноты реализации задач территориального общественного самоуправления, в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления может быть предусмотрено избрание старшего по дому, старшего по подъезду, старшего по улице.

2. Старший по дому, подъезду, улице представляет интересы жителей дома, подъезда, улицы в отношениях с органами территориального общественного самоуправления и действует от их имени, может участвовать в работе Совета территориального общественного самоуправления с правом совещательного голоса в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

3. Полномочия старшего по дому, подъезду, улице определяются уставом территориального общественного самоуправления.

4. Старший по дому, подъезду, улице избирается на собрании жителей дома, подъезда, улицы простым большинством голосов от числа присутствующих, если в собрании принимают участие не менее одной трети жителей дома, подъезда, улицы, достигших 16-летнего возраста.

5. Протокол собрания составляется в 2-х экземплярах, которые подписываются председателем и секретарем собрания: 1-й экземпляр протокола направляется в органы территориального общественного самоуправления, 2-й экземпляр протокола хранится у старшего по дому, подъезду, улице.

6. Жители имеют право на досрочное переизбрание старшего по дому, подъезду, улице в порядке, предусмотренном уставом территориального общественного самоуправления.

7. Вопрос о досрочном переизбрании старшего по дому, подъезду, улице по требованию не менее одной трети жителей дома, подъезда, улицы рассматривается на собрании жителей дома, подъезда, улицы.

8. Старший по дому, подъезду, улице подотчетен и подконтролен собранию жителей дома, подъезда, улицы.

Статья 17. Единоличные органы

1. Единоличными органами территориального общественного самоуправления являются уполномоченные выборные лица - председатель территориального общественного самоуправления и контролер-ревизор территориального общественного самоуправления.

2. Единоличные органы территориального общественного самоуправления могут избираться при численности граждан, проживающих на территории территориального общественного самоуправления, менее 50 человек.

3. Порядок избрания и полномочия единоличных органов территориального общественного самоуправления определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Глава 4. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 18. Финансовые и материальные средства

территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности денежные средства, здания, оборудование, инвентарь и иное имущество, необходимое для обеспечения его уставной деятельности.

2. Источниками формирования имущества территориального общественного самоуправления могут являться:

- 1) добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
 - 2) доходы от собственной деятельности в соответствии с действующим законодательством в целях реализации уставной деятельности территориального общественного самоуправления;
 - 3) средства бюджета муниципального образования «Каменский городской округ», передаваемые в соответствии с договорами для осуществления территориальным общественным самоуправлением инициатив по вопросам местного значения;
 - 4) другие, не запрещенные законом поступления.
3. Ежегодно органы территориального общественного самоуправления отчитываются о результатах финансово-хозяйственной деятельности перед собранием (конференцией) граждан.

Глава 5. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 19. Гарантии деятельности территориального общественного самоуправления

1. Защита прав и интересов граждан при осуществлении территориального общественного самоуправления обеспечивается федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

2. Органы местного самоуправления не вправе препятствовать осуществлению территориального общественного самоуправления, если эта деятельность не противоречит федеральному законодательству, Уставу муниципального образования «Каменский городской округ», настоящему Положению.

3. Решения территориального общественного самоуправления, принятые им в пределах своих полномочий, подлежат обязательному рассмотрению в установленных законодательством сроки теми органами местного самоуправления и их должностными лицами, кому они адресованы.

Статья 20. Взаимодействие органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления

1. Дума Каменского городского округа, Глава Каменского городского округа, Администрация Каменского городского округа, ее органы и структурные подразделения содействуют территориальному общественному самоуправлению в осуществлении его полномочий.

2. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные территориальным общественным самоуправлением, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие данных правовых актов.

3. Органы местного самоуправления:

- 1) создают условия для развития территориального общественного самоуправления;
- 2) содействуют инициативным группам граждан в проведении общих собраний, опросов населения, при необходимости принимают в них участие;
- 3) способствуют заключению соглашений и договоров с органами территориального общественного самоуправления;
- 4) изучают и учитывают мнение населения, получающего через органы территориального общественного самоуправления, при принятии решений, касающихся данной территории;
- 5) способствуют выполнению решений собраний и конференций территориального общественного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, относящихся к реализации прав граждан на участие в решении вопросов местного значения;
- 6) оказывают методическую помощь территориальному общественному самоуправлению, организуют обучение представителей территориального общественного самоуправления;
4. Органы территориального общественного самоуправления:

1) создают условия для конструктивного взаимодействия территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления;

2) содействуют разъяснению и реализации решений органов местного самоуправления среди населения соответствующей территории;

3) доводят до сведения органов местного самоуправления мнение граждан по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления;

4) доводят до сведения органов местного самоуправления информацию о планах и мероприятиях, осуществляемых территориальным общественным самоуправлением;

5) оформляют документацию для рассмотрения органами местного самоуправления предложений и инициатив граждан, способствуют их реализации;

6) обеспечивают выполнение договоров и соглашений с органами местного самоуправления;

7) принимают участие в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления в целях активизации и развития территориального общественного самоуправления на территории Каменского городского округа, привлекают население территории к участию в данных мероприятиях.

Статья 21. Ответственность территориального общественного самоуправления и его органов

1. Территориальное общественное самоуправление и его органы несут ответственность перед органами местного самоуправления и гражданами за соблюдение законов Российской Федерации, Устава Каменского городского округа, настоящего Положения, устава территориального общественного самоуправления, за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий.

2. Ответственность территориального общественного самоуправления и его органов наступает в случае нарушения ими действующего законодательства, Устава Каменского городского округа, настоящего Положения, устава территориального общественного самоуправления.

3. Основания и виды ответственности определяют действующим законодательством.

4. Споры, связанные с деятельностью территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, решаются в судебном порядке.

Приложение №1 к Положению РЕЕСТР УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Table with 6 columns: N п/п, Наименование ТОС, Решение Думы городского округа об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, Постановление Главы Каменского городского округа о регистрации устава ТОС, Подпись уполномоченного представителя ТОС, Отметка о прекращении деятельности.

Приложение №2 к Положению РЕЕСТР ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Table with 5 columns: N п/п, Наименование ТОС, Постановление Главы Каменского городского округа о регистрации изменений и (или) дополнений в уставе ТОС, Содержание внесенных изменений, Подпись уполномоченного представителя ТОС.

Приложение №3 к Положению

Герб Каменского городского округа

Администрация муниципального образования «Каменский городской округ»

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Границы деятельности территориального общественного самоуправления _____ утверждены _____ (наименование) _____ 20 ____ года № ____ / ____ « ____ » _____ 20 ____ года. Протокол общего собрания (конференции) граждан от « ____ » _____ 20 ____ года.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Устав территориального общественного самоуправления _____ (наименование)

Дата регистрации « ____ » _____ 20 ____ года. Индивидуальный учетный номер ____.

Глава Каменского городского округа _____ М.П.

Приложение №4 к Положению

Герб Каменского городского округа

Администрация муниципального образования «Каменский городской округ»

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Устав территориального общественного самоуправления _____ (наименование) зарегистрирован за № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года. Границы деятельности территориального общественного самоуправления утверждены _____ Решением Думы Каменского городского округа от « ____ » _____ 20 ____ года № ____ / ____ « ____ » _____.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Изменения (дополнения) в Устав территориального общественного самоуправления _____ (наименование) утверждены _____ протоколом общего собрания (конференции) граждан от « ____ » _____ 20 ____ года.

Дата регистрации « ____ » _____ 20 ____ года. Индивидуальный учетный номер ____.

Глава Каменского городского округа _____ М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШЕСТОЙ СОЗЫВ Тринадцатое заседание РЕШЕНИЕ № 220

19 апреля 2018 года

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Свердловской области от 20.02.2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», руководствуясь Уставом Каменского городского округа, Дума Каменского городского округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Решение Думы Каменского городского округа от 22.10.2009 года № 193 «Об утверждении Положения о проведении в Каменском городском округе антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov

Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Каменский городской округ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее - Постановление от 26.02.2010 года № 96) Законом Свердловской области от 20.02.2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», определяет порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа.

В Каменском городском округе осуществляются внутренняя антикоррупционная экспертиза и независимая антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов.

Антикоррупционная экспертиза - это выявление в муниципальных нормативных правовых актах и проектах муниципальных нормативных правовых актов коррупционных факторов.

Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением от 26.02.2010 года № 96 в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

Коррупционными факторами являются положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Внутренняя антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится отделом по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа при проведении мониторинга действующих нормативных правовых актов.

Внутренняя антикоррупционная экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта осуществляется отделом по правовой кадровой работе Администрации Каменского городского округа при проведении правовой экспертизы в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта в отдел.

При проведении внутренней антикоррупционной экспертизы осуществляется направленный на выявление коррупционных факторов анализ норм права, содержащихся в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта), включающий оценку предмета правового регулирования анализируемого нормативного правового акта, его целей и задач.

В ходе проведения внутренней антикоррупционной экспертизы анализу подвергается каждая правовая норма нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), которая исследуется для выявления коррупционных факторов.

Результатом проведения внутренней антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) является вывод о наличии или об отсутствии в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупционных факторов.

В случае выявления коррупционных факторов, результаты проведенной внутренней антикоррупционной экспертизы оформляются в виде отдельного заключения, в котором отражаются все коррупционные факторы, выявленные при проведении данной антикоррупционной экспертизы, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заключение, содержащее результаты внутренней антикоррупционной экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта, в случае выявления в нем коррупционных факторов направляется руководителю органа местного самоуправления для решения вопроса о внесении изменений в действующий муниципальный нормативный правовой акт.

Заключение, содержащее результаты внутренней антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, в случае выявления в нем коррупционных факторов направляется разработчику данного проекта для устранения выявленных коррупционных факторов.

В случае если по результатам проведенной внутренней антикоррупционной экспертизы коррупционные факторы в проекте нормативного правового акта не выявлены, заключение не готовится, в листе согласования к проекту специалистом, уполномоченным на проведение внутренней антикоррупционной экспертизы, ставится отметка: «коррупционных факторов не содержится» с указанием даты и подписи специалиста.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта разработчик проекта в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанного проекта на согласование со всеми заинтересованными лицами, обеспечивает его размещение на официальном сайте Каменского городского округа www.kamensk-adm.ru в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции», подраздел «Независимая антикоррупционная экспертиза проектов НПА» с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также направление соответствующих уведомлений независимым экспертам.

Одновременно с проектом должна размещаться информация об адресе электронной почты, на который следует направлять заключение по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утверждаемой Министерством юстиции Российской Федерации. Заключение, составленное по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, направляется в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный разработчиком проекта.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его получения.

В соответствии с Постановлением от 26.02.2010 года № 96 по итогам рассмотрения заключения, составленного по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы отсутствует информация о выявленных коррупционных факторах или предложения о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

Приложение №1 к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

(указывается дата, номер и наименование муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта))

(указывается Ф.И.О., должность специалиста, проводившего экспертизу)

в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проведена внутренняя антикоррупционная экспертиза

(указывается дата, номер и наименование муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта))

в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

По результатам проведенной внутренней антикоррупционной экспертизы выявлены следующие коррупционные факторы:

(указывается структурный элемент муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта), коррупционные факторы, которые в нем содержатся, приводятся обоснование выявления каждого из коррупционных факторов и предложения по их устранению).

Должность лица, проводившего антикоррупционную экспертизу _____ инициалы, фамилия (подпись)

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.04.2018 г. № 673 п. Мартюш

Об изменении вида разрешенного использования земельных участков, расположенных в с. Позариха Каменского района Свердловской области

Рассмотрев заявление Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа об изменении вида разрешенного использования земельных участков и представленные документы, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 года № 540 (в ред. от 06.10.2017 года № 547), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ» утвержденными Решением Думы от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», заключением о результатах публичных слушаний от 16.04.2018 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 66:12:1901004:127, площадью 3493 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, ул. Механизаторов, категория земель – земли населенных пунктов, с вида разрешенного использования «для жилищного строительства» на вид разрешенного использования «спортивные универсальные и развлекательные центры».

2. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 66:12:1901004:124, площадью 1204 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, ул. Набережная, дом 2 «а», категория земель – земли населенных пунктов, с вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» на вид разрешенного использования «спортивные универсальные и развлекательные центры».

3. Установить соотношение вида разрешенного использования земельных участков, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, с видом разрешенного использования «спорт» (код Классификатора – 5.1), установленным Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 года № 540 (в ред. от 06.10.2017 года № 547).

4. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Мазуриной Л.Н.) в порядке информационного взаимодействия направить настоящее постановление в Каменск-Уральский отдел Росреестра по Свердловской области для внесения соответствующих изменений в государственный кадастр недвижимости.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкарлов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 г. № 675 п. Мартюш

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в п.т. Мартюш Каменского района Свердловской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 года № 540 (в ред. от 06.10.2017 года № 547), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 19.04.2018 года № 225), Уставом МО «Каменский городской округ», заключением о результатах публичных слушаний от 12.04.2018 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Обществу с ограниченной ответственностью «Анта» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:12:0000000:2414, площадью 5666 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, п.т. Мартюш, ул. Ленина, 11 «Б», находящегося в территориальной зоне Ж2-среднеэтажная многоквартирная жилая застройка (от 2 до 5 этаж) - «отдельно стоящие объекты обслуживания, общественного питания и торговли менее 500 кв.м.».

2. Установить соотношение вида разрешенного использования земельного участка с видом разрешенного использования «предпринимательство» (код Классификатора – 4.0), установленным Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 г. № 540 (в ред. от 06.10.2017 г. № 547).

3. Заявителю (ООО «Анта»): 3.1. Обеспечить использование земельного участка в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в пункте 1 настоящего постановления;

3.2. Обратиться в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа для изменения условий договора аренды в части изменения вида разрешенного использования земельного участка.

4. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Мазуриной Л.Н.) в порядке информационного взаимодействия направить настоящее постановление в Каменск-Уральский отдел Росреестра по Свердловской области для внесения соответствующих изменений в государственный кадастр недвижимости.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкарлов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 222**

19 апреля 2018 года

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), применительно к д. Мухлынина Каменского района Свердловской области

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний от 05.02.2018 года, заключаемым о результатах публичных слушаний 20.02.2018 года, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215) применительно к д. Мухлынина Каменского района Свердловской области в следующей части:

1.1. Изменить границы территориальной зоны ОТ2 (открытые природные пространства), расположенной по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Мухлынина, ул. Кузнецова, 46, с юго-восточной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:0701001:57, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

**Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов
Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов**

ресов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний от 23.01.2018 года, заключаемым о результатах публичных слушаний 16.02.2018 года, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012 года и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013 года (в редакции от 22.03.2018 года № 215), применительно к с. Щербакowo Каменского района Свердловской области в следующей части:

1.1. Изменить границы территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций), расположенной по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Щербакowo, ул. Лесная, с южной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:4901002:144, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

**Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов
Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов**



1.1 - земельный участок ул. Лесная (изменение зоны ИТ4 на зону Ж1)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 224**

19 апреля 2018 года

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), применительно к с. Черемхово Каменского района Свердловской области

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний от 05.02.2018 года, заключаемым о результатах публичных слушаний 20.02.2018 года, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215) применительно к с. Черемхово Каменского рай-

она Свердловской области в следующей части:

1.1. Исключить территориальную зону Р1 (озелененные территории общего пользования), расположенную в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401001:372 по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Абрамова, д.16, за счет образования территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 1 (прилагается);

1.2. Изменить границы территориальной зоны Р1 (озелененные территории общего пользования), расположенной по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Абрамова, западное земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401001:372, за счет образования территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 1 (прилагается);

1.3. Изменить границы территориальной зоны ОТ2 (открытые природные пространства), расположенной по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Набережная, 12, с северной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401002:17, за счет образования территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 2 (прилагается);

1.4. Исключить территориальную зону ОТ2 (открытые природные пространства), расположенную в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401001:457 по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. 1 Мая, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 3 (прилагается);

1.5. Исключить территориальную зону ОТ2 (открытые природные пространства), расположенную в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401001:459 по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. 1 Мая, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 3 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

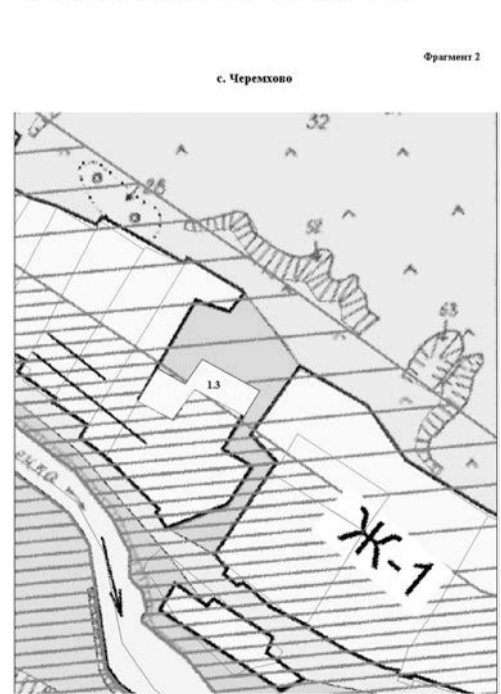
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

**Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов
Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов**



1.1 - земельный участок ул. Абрамова, 16 (изменение зоны Р1 на зону Ж1)
1.2 - земельный участок ул. Абрамова (изменение зоны Р1 на Ж1)



1.3 - земельный участок ул. Набережная, 12 (изменение зоны ОТ2 на зону Ж1)



1.4 - земельный участок ул. 1 Мая, кад. номер 66:12:1401001:457 (изменение зоны ОТ2 на зону Ж1)
1.5 - земельный участок ул. 1 Мая, кад. номер 66:12:1401001:459 (изменение зоны ОТ2 на зону Ж1)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 226**

19 апреля 2018 года

О рассмотрении отчета Контрольного органа Каменского городского округа по результатам проверки главного администратора бюджетных средств – Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа по вопросу «Правильность исчисления, полнота и своевременность внесения в местный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков 2016 и 2017 годах»

Заслушав отчет председателя Контрольного органа Каменского городского округа Л.Н. Загвоздиной по результатам проверки главного администратора бюджетных средств – Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа по вопросу «Правильность исчисления, полнота и своевременность внесения в местный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков в 2016 и 2017 годах», Дума Каменского городского округа отмечает, что в результате проверки правильности исчисления, полноты и своевременности внесения в местный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков в 2016 и 2017 годах установлены следующие нарушения и замечания.

1. Сумма доходов по проверяемым источникам доходов 2017 году уменьшилась по сравнению с 2016 годом на 13,6%.

2. В нарушение пункта 6 Постановления № 1855-ПП в результате применения коэффициента увеличения завышен расчет арендной платы за земельные участки на общую сумму 32,2 тыс. руб., в том числе в 2016 году на 14,2 тыс. руб., в 2017 году – на 18,0 тыс. руб., кроме того, неверное применение кадастровой стоимости и применения коэффициента увеличения привело к занижению расчета арендной платы в сумме 55,3 тыс. рублей.

3. В нарушение пункта 4 Приказа Министерства финансов РФ № 34н платежные документы, подтверждающие полноту и своевременность платежей по арендной плате, документы по учету земельных участков в разрезе видов собственности к проверке не представлены, в результате получить полную и достоверную информацию о деятельности организации и ее имущественном положении, а также полноту и своевременность внесения арендной платы за земельные участки не представляется возможным.

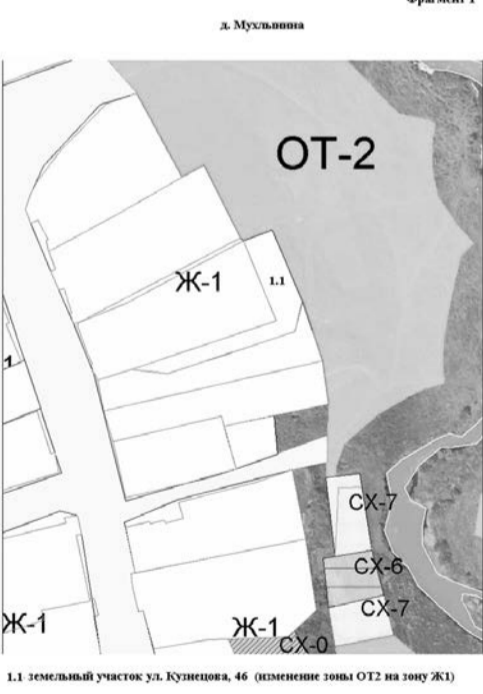
4. Установлено несоответствие Реестра начислений за 2016 год с расчетом к договору аренды от 27.09.2016 № 414, заключенным с А.И. Невьянцевым. Расхождение составило 0,4 тыс. рублей.

5. Установлены расхождения между данными Реестра начислений и отчетными данными (форма 0503127) за 2016 год в сумме 21,5 тыс. руб., за 2017 год в сумме 66,2 тыс. рублей.

6. По представленному Реестру начислений в 2016 году по 1782 договорам аренды, платежи не поступали, сумма задолженности по данным договорам на 01.01.2017 год составила 21555,9 тыс. руб., в 2017 году по 2155 договорам аренды, платежи не поступали, сумма задолженности по данным договорам на 01.01.2018 год составила 25906,0 тыс. рублей.

7. Инвентаризация расчетов дебиторской и кредиторской задолженности в 2016 и 2017 годах не проводилась.

Окончание на стр. 5



1.1 земельный участок ул. Кузнецова, 46 (изменение зоны ОТ2 на зону Ж1)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 223**

19 апреля 2018 года

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012г. и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года (в редакции от 22.03.2018 года № 215), применительно к с. Щербакowo Каменского района Свердловской области

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения инте-

8. Согласно отчетным данным задолженность по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков по состоянию на 01.01.2018 года увеличилась на 14242,0 тыс. руб., по сравнению с 2016 годом.

9. Ежегодно КУМИ предоставляют земельные участки только 5% гражданам состоящих на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление однократно бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства из 100% граждан, состоящих на учете.

10. В нарушение пункта 6.2 Положения о муниципальном земельном контроле планы проверок на 2016 год и 2017 год, проводимые КУМИ, к проверке не представлены.

Учитывая представленный отчет, руководствуясь статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Отчет Контрольного органа Каменского городского округа по результатам проверки главного администратора бюджетных средств – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа по вопросу «Правильность исчисления, полнота и своевременность внесения в местный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков 2016 и 2017 годах», принять к сведению.

2. Рекомендовать Главе Администрации Каменского городского округа (Белоусов С.А.):

1) Провести претензионную работу за 2017 год (2155 договоров) по взысканию задолженности арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена до 15.07.2018 года;

2) Предоставить информацию о проделанной за 2017 год (2155 договоров) претензионной

работе по взысканию задолженности арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности до 15.08.2018 года;

3) Провести инвентаризацию расчетов дебиторской и кредиторской задолженности на 01.10.2018 г. Предоставить информацию о кредиторской и дебиторской задолженности арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности по состоянию на 01.10.2018г в срок до 01.11.2018 года;

4) Предусмотреть на 2019 год в муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года» денежные средства, необходимые для межведомственного взаимодействия с льготными категориями граждан;

5) При очередном уточнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов предусмотреть денежные средства на рассылку уведомлений по суммам начисленной арендной платы за текущий период за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности. Информацию о проделанной работе представить в срок до 01.11.2018 г.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г.Т.).

Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Внеочередное заседание
РЕШЕНИЕ № 229**

26 апреля 2018 года

Об утверждении перечня объектов теплоснабжения, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения, концедентом по которым выступает Каменский городской округ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 25.02.2010 года № 240 (в редакции от 21.09.2017 года № 140), руководствуясь статьей 23 Устава Каменского городского округа, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить перечень объектов теплоснабжения, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения, концедентом по которым выступает Каменский городской округ (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г.Т.).

Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov
И.о. Главы Каменского городского округа А.Ю. Кошкароев

Перечень объектов теплоснабжения, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения, концедентом по которому выступает Каменский городской округ

№ п/п	Наименование объекта, состав, адрес объекта	Вид работ в рамках концессионного соглашения (создание и (или) реконструкция)	Назначение объекта	Технико – экономические характеристики объекта	Информация о наличии проектной документации и/или проектного решения
1	2	3	4	5	6
1. имущественный комплекс теплоснабжения п. Новый Быт					
1.1.	Здание котельной п. Новый Быт Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, п. Новый Быт, ул. Горняков, 15 «А» общая площадь 213,9 кв. м.		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
1.2.	Котёл водной на твёрдом топливе НР-18 №1		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
1.3.	Котёл водной на твёрдом топливе НР-18 №2		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
1.4.	Котёл водной на твёрдом топливе НР-18 №3		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
1.5.	Котёл водной на твёрдом топливе НР-18 №4		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
1.6.	Котёл водной на твёрдом топливе НИИСТУ-5 №5		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
1.7.	Котёл водной на твёрдом топливе НИИСТУ-5 №6		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
1.8.	Насос сетевой 37 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
1.9.	Насос сетевой 37 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
1.10.	Насос подпиточный 2,2 кВт		Подачи воды в котел или тепловую сеть		
1.11.	Вентилятор поддува 2,2 кВт				
1.12.	Вентилятор поддува 2,2 кВт				
1.13.	Вентилятор поддува 2,2 кВт				
1.14.	Вентилятор вытяжной 5,5 кВт				
1.15.	Тепловые сети п. Новый Быт, протяженность – 1,762 км		Удаление из топки котла образующихся дымовых газов	Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 150 мм протяженностью 1 м, Ду 125 мм протяженностью 59 м, Ду 100 мм протяженностью 151 м, Ду 80 мм протяженностью 214 м, Ду 50 мм протяженностью 1257 м, в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная.	
2. имущественный комплекс теплоснабжения с. Сипавское (центральная котельная)					
2.1.	Здание котельной с. Сипавское. Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, с. Сипавское, ул. Гагарина 40 общая площадь 544,4 кв. м.		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
2.2.	Котёл водной на твёрдом топливе «Энергия 3М» №1		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
2.3.	Котёл водной на твёрдом топливе «Энергия 3М» №2		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
2.4.	Котёл водной на твёрдом топливе «Энергия 3М» №3		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
2.5.	Котёл водной на твёрдом топливе «Энергия 3М» №4		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
2.6.	Насос сетевой 30 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
2.7.	Насос подпиточный 6,5 кВт		Подачи воды в котел или тепловую сеть		
2.8.	Тепловые сети с. Сипавское, протяженность – 2,155 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя	Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 200 мм протяженностью 200 м, Ду 150 мм протяженностью 135 м.	

					Ду 100 мм протяженностью 476 м, Ду 60 мм протяженностью 65 м, Ду 50 мм протяженностью 1090 м, Ду 40 мм протяженностью 123 м, Ду 20 мм протяженностью 66 м в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная.
3. имущественный комплекс теплоснабжения с. Сипавское (школьная котельная)					
3.1.	Здание котельной с. Сипавское Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, с. Сипавское, ул. Советская, 11 «Б» общая площадь 150,0 кв. м		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
3.2.	Котёл водной на твёрдом топливе		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
3.3.	Котёл водной на твёрдом топливе		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
3.4.	Насос сетевой 18 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
3.5.	Насос сетевой 18 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
3.6.	Тепловые сети с. Сипавское, протяженность – 0,445 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 65 мм протяженностью 300 м, Ду 50 мм протяженностью 145 м в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная.
4. имущественный комплекс теплоснабжения с. Травянское					
4.1.	Здание котельной с. Травянское Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, с. Травянское, ул. 1-е Мая, 13 общая площадь 420,0 кв. м		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
4.2.	Труба дымовая Н 15 м, диаметр 0,53м		Удаление из топки котла образующихся дымовых газов		
4.3.	Котел водогрейный «Универсал I»		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
4.4.	Котел водогрейный «Универсал I»		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
4.5.	Котел водогрейный «Универсал I»		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
4.6.	Котел водогрейный «Универсал I»		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
4.7.	Котел водогрейный «Универсал I»		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
4.8.	Насос сетевой мощностью 22 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
4.9.	Насос сетевой мощностью 22 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
4.10.	Насос подпиточный мощностью 1,5 кВт		Подачи воды в котел или тепловую сеть		
4.11.	Вентилятор вытяжной мощностью 5 кВт				
4.12.	Вентилятор вытяжной мощностью 5 кВт				
4.13.	Вентилятор вытяжной мощностью 5 кВт				
4.14.	Электрический тельфер г/л 3,0 тонн		Подача угля		
4.15.	Электрический тельфер г/л 1,0 тонн		Удаление золы		
4.16.	Тепловые сети с. Травянское, протяженность – 1,8 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 50 мм протяженностью 1540,39 м, Ду 70 мм протяженностью 141,66 м, Ду 80 мм протяженностью 31,15 м, Ду 100 мм протяженностью 86,8 м в двухтрубном исполнении, прокладка подземная.
5. имущественный комплекс теплоснабжения с. Черемхово					
5.1.	Здание котельной с. Черемхово. Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, с. Черемхово, ул. Ленина, 41а общая площадь 80,0 кв м	Проектирование и строительство блочной модульной котельной	Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
5.2.	Котёл водной на твёрдом топливе НР-18		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
5.3.	Котёл водной на твёрдом топливе НР-18		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
5.4.	Насос сетевой КМ 65-50-150 (5,5 кВт)		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
5.5.	Насос сетевой КМ 65-50-150 (5,5 кВт)		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
5.6.	Насос подпиточный КМ 50-32-125 (2,2 кВт)		Подачи воды в котел или тепловую сеть		
5.7.	Вентилятор ВТ 14-46-3,15Л (1,5 кВт)				
5.8.	Вентилятор ВТ 14-46-3,15Л (1,5 кВт)				
5.9.	Аппарат химодоготовки подпиточной воды «Комплексон -6»		Антинакипная и стабилизационная обработка подпиточной и внутрисетевой воды в системе отопления		
5.0.0.	Тепловые сети с. Черемхово, протяженность – 0,266 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 100 мм протяженностью 89 м, Ду 70 мм протяженностью 177 м, в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная.
6. имущественный комплекс теплоснабжения д. Белоусова					
6.1.	Здание котельной д. Белоусова Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, д. Белоусова, ул. Механизаторов, 2а общая площадь 153,1 кв. м		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
6.2.	Котёл водной на твёрдом топливе системы «Чушпанова»		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
6.3.	Котёл водной на твёрдом топливе КВр-0.9-95К		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
6.4.	Насос сетевой (К-80-50-200А) 11 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
6.5.	Вентилятор центробежный ВЦ 14-46-2				
6.6.	Вентилятор центробежный ВЦ 14-46-2				
6.7.	Электрический тельфер г/л 1,5 тн		Подача угля		
6.8.	Тепловые сети д. Белоусова, протяженность – 1,16 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 200 мм протяженностью 1740 м, Ду 80 мм протяженностью 940 м, Ду 30 мм протяженностью 450 м в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная.
7. имущественный комплекс теплоснабжения д. Соколова					
7.1.	Здание котельной д. Соколова. Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, д. Соколова, ул. Рудничная, 11. общая площадь 142,9 кв.м.		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
7.2.	Котёл водной на твёрдом топливе КВС-0.4		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
7.3.	Котёл водной на твёрдом топливе КВС-0.4		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
7.4.	Котёл водной на твёрдом топливе КВС-0.4		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
7.5.	Насос сетевой 30 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
7.6.	Насос сетевой 30 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
7.7.	Насос подпиточный 2,2 кВт		Подачи воды в котел или тепловую сеть		
7.8.	Вентилятор 7,5 кВт				
7.9.	Вентилятор 7,5 кВт				
7.10.	Тепловые сети д. Соколова, протяженность – 0,753 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 85 мм протяженностью 60 м, Ду 80 мм протяженностью 233 м, Ду 65 мм протяженностью 315 м, Ду 50 мм протяженностью 145 м в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная.
8. имущественный комплекс п. Степной					
8.1.	Здание котельной п. Степной Адрес: РФ, Свердловская обл., Каменский р-н, п. Степной, ул. Мира, 4 общая площадь 61,7 кв. м.		Для размещения котельного оборудования, подсобных помещений		
8.2.	Котёл водной на твёрдом топливе КВ-300		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
8.3.	Котёл водной на твёрдом топливе КВС-0.3		Выработка тепловой энергии на нужды отопления		
8.4.	Насос сетевой 2,2 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
8.23.	Тепловые сети п. Степной, протяженность – 0,27 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 50 мм протяженностью 268 м В двухтрубном исполнении, прокладка подземная канальная.
9. имущественный комплекс теплоснабжения с. Позариха					
9.1.	Насос сетевой 37 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
9.2.	Насос сетевой 37 кВт		Обеспечивает циркуляцию воды в тепловой сети		
9.3.	Тельфер электрический г/л 1,0 тн				
9.4.	Тепловые сети с. Позариха, протяженность - 3,113 км		Транспортировка тепловой энергии до потребителя		Распределительная тепловая сеть: ТВС – Ду 300 мм протяженностью 59 м, Ду 250 мм протяженностью 76 м, Ду 200 мм протяженностью 28 м, Ду 150 мм протяженностью 45 м, Ду 100 мм протяженностью 717 м, Ду 80 мм протяженностью 163 м, Ду 70 мм протяженностью 123 м, Ду 50 мм протяженностью 856 м, Ду 40 мм протяженностью 119 м, Ду 25 мм протяженностью 66 м в двухтрубном исполнении, прокладка подземная, безканальная. Ду 300 мм протяженностью 88 м, Ду 250 мм протяженностью 27 м, Ду 200 мм протяженностью 143 м, Ду 150 мм протяженностью 105 м, Ду 100 мм протяженностью 194 м, Ду 80 мм протяженностью 17 м, Ду 70 мм протяженностью 197 м, Ду 50 мм протяженностью 62 м, Ду 40 мм протяженностью 5 м, Ду 25 мм протяженностью 23 м двухтрубном исполнении прокладка надземная.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 225**

19 апреля 2018 года

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), применительно к д. Гашенёва Каменского района Свердловской области

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний от 26.02.2018 года, заключением о результатах публичных слушаний от 20.03.2018 года, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 22.03.2018 года № 215), применительно к д. Гашенёва Каменского района Свердловской области в следующей части:

- 1.1. Изменить границы территориальных зон Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа), ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций), ОТ2 (открытые природные пространства), ОТ1 (леса, лесопарки) в кадастровом квартале 66:12:5601001, ограниченном улицами Гагарина и 1 Мая в д. Гашенёва Каменского района Свердловской области согласно фрагменту 1 (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

**Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чемезов
Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 227**

19 апреля 2018 года

О внесении изменений в Положение «О присвоении звания «Почетный гражданин Каменского городского округа», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 07.06.2007 года № 28 (в редакции от 19.02.2009 года № 129)

Рассмотрев предложенные Комитетом Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления изменения в Положении «О присвоении звания «Почетный гражданин Каменского городского округа», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 07.06.2007 года № 28 (в редакции от 19.02.2009 года № 129), руководствуясь статьей 23 Устава Каменского городского округа, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Положение «О присвоении звания «Почетный гражданин Каменского городского округа», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 07.06.2007 года № 28 (в редакции от 19.02.2009 года № 129) следующие изменения:

- 1.1. Статью 11 Положения изложить в следующей редакции:
«Статья 11. Ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин» вносится в Думу Каменского городского округа Главой Каменского городского округа, гражданами, коллективами предприятий, учреждений и общественными организациями до 30 апреля текущего года с согласия выдвигаемого кандидата».
- 1.2. Статью 12 Положения изложить в следующей редакции:
«Статья 12. Ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин» оформляется в письменной форме и должно содержать краткое описание заслуг.
К ходатайству прилагаются следующие документы:
- протокол собрания граждан, коллективов предприятий, учреждений, общественных организаций с приложением листа подписи в количестве не менее 30 человек;
- заявление-согласие, выдвигаемого кандидата (приложение №1);
- письменное согласие гражданина, выдвигаемого на присвоение звания «Почетный гражданин», на обработку персональных данных (приложение № 2);
- характеристика;
- анкета (с биографией) в произвольной форме;
- отзыв или ходатайство специалистов в данной отрасли;
- материалы и (или) копии документов, подтверждающих заслуги, достижения, открытия при наличии;
- ходатайство главы территориального органа Администрации Каменского городского округа – главы сельской администрации (с приложением протокола собрания актива и (или) представителей общественных организаций данной территории);
- копия трудовой книжки;
- две фотографии (цветные или черно-белые, на глянцевой или на матовой бумаге) кандидата размером 3 x 4 см, без уголков.

1.3. В статье 17. Положения слова «ленту», исключить;
1.4. Приложения А и Б к Положению считать приложениями №3 и №4;

1.5. Приложение №3 изложить в следующей редакции (прилагается);
1.6. Приложение №4 изложить в следующей редакции (прилагается);

1.7. Дополнить Положение приложением № 1 (прилагается);
1.8. Дополнить Положение приложением № 2 (прилагается);

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина)

**Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чемезов**



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 г. № 663 п. Мартюш

О нормах накопления отходов на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»

На основании проведенных замеров по определению массы и объема твердых коммунальных отходов, в целях расчета ставки платы на вывоз твердых бытовых отходов входящих в состав платы за содержание жилого помещения, на основании протокола от 21 ноября 2017 г. № 5 Тарифной комиссии по вопросам ЖКХ и транспорта МО «Каменский городской округ», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормы накопления отходов, образующихся в жилых и общественных зданиях МО «Каменский городской округ» (приложение).
2. Нормы накопления твердых бытовых отходов, образующихся на объектах, не вошедших в приложение, определяются по фактическому объему с обоюдного согласия сторон.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и действует до 30.06.2018 г.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»
5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Нормы накопления отходов, образующихся в жилых и общественных зданиях МО «Каменский городской округ»

№ п/п	Наименование объекта	Единица измерения	Среднегодовая норма накопления, м ³
1	Благоустроенный жилой фонд (газ, электроэнергия, центральное отопление, водоснабжение, водоотведение)	человек	1,44
2	Неблагоустроенный жилой фонд (отсутствует отопление и/или водоотведение)	человек	1,44
3	Магазин продуктовый	м ² торговой площади	2,12
4	Магазин продуктовый (круглосуточной работы)	м ² торговой площади	2,81
5	Магазин промтовары	м ² торговой площади	0,56
6	Киоск и торговый павильон	м ² торговой площади	3,48
7	Предприятие общественного питания	посадочное место	3,19
8	Складское помещение	м ² складского помещения	0,18
9	Школа	учащийся	0,18
10	Училище	учащийся	0,38
11	Детский сад	место	0,45
12	Административные помещения	сотрудник	0,61
13	Общественитя	человек	1,44
14	Аптека	м ² торговой площади	0,73
15	ЦРБ	койко-место	1,68
16	ФАП	посещение	0,0005
17	Баня	посещение	0,0058

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 г. № 665 п. Мартюш

О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 24.08.2015г. № 2271 (в редакции от 17.04.2017г. № 512, от 21.08.2017г. № 1068) «О создании межведомственной рабочей группы по созданию и развитию технических средств и систем аппаратно-программного комплекса «Каменский городской округ»

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16 августа 2016г. № 579-ПП «О межведомственной комиссии по построению и развитию систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Свердловской области», распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014г. № 2446-р «Об утверждении Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 24.08.2015г. № 2271 (в редакции от 17.04.2017г. № 512, от 21.08.2017г. № 1068) «О создании межведомственной рабочей группы по созданию и развитию технических средств и систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в муниципальном образовании «Каменский городской округ» следующие изменения:
Слова «Егоров Сергей Юрьевич - Председатель комиссии, заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;» заменить словами «Баранов Андрей Павлович - Председатель комиссии, и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;»
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкароев

Приложение №1 к Положению
В Думу Каменского городского округа
(ФИО выдвигаемого кандидата, адрес места регистрации)

Заявление
Я, _____ (ФИО)
даю согласие на рассмотрение моей кандидатуры для присвоения звания «Почетный гражданин Каменского городского округа».

Приложение №2 к Положению
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
Адрес места регистрации: _____
паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

даю согласие Думе Каменского городского округа (623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, далее - Операторы) на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах, представленных для присвоения звания «Почетный гражданин Каменского городского округа».
Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации.
Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.
Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.
(дата) (Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Приложение №3 к Положению
ОПИСАНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА
«ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Свидетельство «Почетного гражданина» представляет собой в сложенном виде форму двухсторонней папки, обтянутой вишневым бумвинилом с тиснением под кожу.
Размер свидетельства - 150 x 210 мм.
На лицевой стороне (обложке) в центре «золотым» тиснением выполнены герб муниципального образования «Каменский городской округ» и надпись в три строки «Почетный гражданин Каменского городского округа».
На развороте левой и правой страницы цветное изображение флага муниципального образования «Каменский городской округ».

В центре поля левой страницы помещено цветное изображение фигур герба Каменского городского округа (камень и колосья), по центру выполнен заголовок:

«Свидетельство о присвоении звания Почетный гражданин Каменского городского округа».

На поле правой страницы в три строки:
«Присвоить звание Почетный гражданин Каменского городского округа».
Следующие три абзаца содержат:
- фамилию, имя, отчество Почетного гражданина (в дательном падеже);
- должность и место работы (при наличии) Почетного гражданина (в дательном падеже);
- краткое перечисление заслуг почетного гражданина.

В нижней половине поля надпись: Решение Думы Каменского городского округа

от _____ г. № _____
В нижней части поля с левой стороны надпись в две строки:
«Глава Каменского городского округа»;
с правой стороны надпись в две строки:
«Председатель Думы Каменского городского округа».

Подписи Председатель Думы городского округа и Главы Каменского городского округа с расшифровкой их фамилий скрепляется печатями Думы Каменского городского округа и Администрации Каменского городского округа.

Приложение №4 к Положению

ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ

«ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Удостоверение «Почетного гражданина» представляет собой жесткую двухстраничную книжку, обтянутую вишневым бум винилом с тиснением под кожу.

Размер удостоверения - 65 х 95 мм.
На лицевой стороне (обложке) в центре «золотым» тиснением выполнена надпись: «Удостоверение».

На развороте левой страницы в верхнем углу находится фотография «Почетного гражданина», скрепленная печатью Думы Каменского городского округа.

Левая страница содержит:
- по центру герб Каменского городского округа;
- фамилия, имя, отчество (в именительном падеже);
- «Почетный гражданин Каменского городского округа»;
На правой странице цветное изображение флага городского округа и содержит надпись:

- удостоверение № _____
- Решение Думы Каменского городского округа от _____ г. № _____
- действительно на территории Каменского городского округа.
В нижней части поля правой страницы надпись:
«Глава Каменского городского округа».

Подпись Главы Каменского городского округа с расшифровкой фамилии скрепляется печатью.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.04.2018 г. № 94

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный распоряжением Главы Каменского городского округа от 19.06.2015 года № 116 (в ред. с изм. от 17.03.2016 года №47, от 14.12.2017 года №216)

В целях приведения нормативных правовых актов Каменского городского округа в соответствие действующему законодательству Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь Постановлением Главы Каменского городского округа от 10.09.2015 года № 2442 № «Об утверждении порядка разработки, и утверждения административных регламентов, предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы, проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный распоряжением Главы Каменского городского округа от 19.06.2015 года № 116 (в ред. с изм. от 17.03.2016 года №47, от 14.12.2017 года №216) (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.3.1. слово: «(Реестре)» исключить.
1.2. В подпункте 1 пункта 2.4. слова: «с 1 февраля по 1 апреля» заменить словами: «с 01 марта по 01 июня».
1.3. Подпункт 1 пункта 2.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием заявлений может быть продолжен при наличии свободных мест.».
1.4. В подпункте 2 пункта 2.4. слово: «(Реестре)» исключить.
1.5. Пункт 2.6. изложить в новой редакции:

«1) письменное заявление (приложение №2) при предоставлении документа удостоверяющего личность заявителя (оригинал и копия);
2) свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
3) при достижении ребенком 14 лет - свидетельство о рождении и паспорт ребенка (оригинал и копия);
4) документы, подтверждающие смену ФИО в случае расхождения данных, указанных в свидетельстве о рождении ребенка (оригинал и копия);
5) справка с места работы заявителя - для детей работников государственных и муниципальных учреждений (оригинал);
6) справка из общеобразовательного учреждения, в том числе для будущих первоклассников (оригинал);
7) медицинская справка по форме 079/у, а в случае подачи заявления на постановку на учет для предоставления путёвки в санаторно-оздоровительную организацию, справку для получения путёвки по форме 070/у (оригинал);
8) доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребенка, оформленная в соответствии с гражданским законодательством – если заявление с документами представляет лицо, не являющееся родителем (законным представителем) ребенка (оригинал и копия);
9) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) на ребенка и на родителя (законного представителя) (оригинал и копия);
10) документы, подтверждающие право на внеочередное/первоочередное получение путевки для ребенка в организации отдыха:

- документы, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей – для детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оригинал и копия);
- справка с места работы заявителя- для детей судей, прокуроров, сотрудников Следственного комитета РФ, военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ (оригинал);
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития РФ - для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом (оригинал);
11) документы, подтверждающие право на бесплатное получение путевки для ребенка:

- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей – документы, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал и копия);

- для детей из многодетных семей- удостоверение многодетной семьи (оригинал и копия);

- для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа - справка установленной формы (оригинал и копия);

- для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца-справку из отделения Пенсионного фонда РФ по Свердловской области (оригинал и копия);

- для детей, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области- справку из территориальных органов социальной политики о получении социального пособия (оригинал);

- для детей-инвалидов - справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности (оригинал и копия);

- для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев- удостоверение беженца (вынужденного переселенца (оригинал и копия);
- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях – документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории (оригинал);

- для детей, состоящих на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних – документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории (оригинал).».

1.6. В пункте 2.7. слова: «Сроки и график приема документов для обеспечения детей путевками в загородные учреждения отдыха и оздоровления детей устанавливаются межведомственной оздоровительной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Каменского городского округа...» заменить словами: «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей устанавливаются постановлением Главы Каменского городского округа...».

1.7. В пункте 2.11.3. после слов: «(в т.ч. отсутствие профилактических прививок)» дополнить словами: «и (или) нуждается в индивидуальном уходе.».

1.8. Подпункт 5 пункта 2.12.2. изложить в новой редакции:

«5) заявитель имеет право: за счет бюджетных средств однократного получения путевки для каждого из своих детей в лагерь следующего типа: лагерь с дневным пребыванием детей, санаторно-оздоровительные учреждения круглогодичного действия и загородный оздоровительный лагерь; за счет коммерческой стоимости однократного получения путевки для каждого из своих детей в лагерь с дневным пребыванием детей и загородный оздоровительный лагерь.».

1.9. Абзац 2 пункта 3.1. исключить.

1.10. В подпункте 3, 14 пункта 3.2. слова: «(Реестр)» исключить.

1.11. Приложение №2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

1.12. В приложении № 3,4 к Административному регламенту слово: «(Реестр)» исключить.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение №2 к Административному регламенту

Начальнику (Директору) _____

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. родителя

(законного представителя) ребенка)

проживающего по адресу: _____ ул. _____

дом _____ кв. _____

телефон _____

паспорт серия _____ N _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

(фамилия, имя) (число, месяц, год рождения)

1) в санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия

2) в загородный оздоровительный лагерь

3) в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей

(наименование организации)

на период _____ (указать месяц, смену)

Вместе с тем сообщаю, что я:

1) являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

2) являюсь получателем государственной социальной помощи: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

Категория ребенка:

Ребенок лишен попечения родителей	НЕТ	ДА	прилагается решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью
Ребенок является получателем пенсии по случаю потери кормильца	НЕТ	ДА	прилагается справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение
Ребенок из многодетной семьи	НЕТ	ДА	прилагаются документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области
Ребенок из семьи, совокупный доход которой ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	НЕТ	ДА	прилагается справка из районного управления по социальной политике о назначении социального пособия
Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа	НЕТ	ДА	прилагается справка из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа справка установленной формы
Ребенок - инвалид	НЕТ	ДА	Прилагается справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности
Ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев	НЕТ	ДА	Прилагается удостоверение беженца (вынужденного переселенца)
Ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории
Ребенок, состоящий на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории

К заявлению прилагаются:

Я, _____ (Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах социальной политики, с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Адрес места жительства; Серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование

выдавшего паспорта органа (иного документа, удостоверяющего личность); Реквизиты документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию; Сведения о доходах.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2016г. №152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« _____ » _____ 20__ г.

дата подачи заявления

_____ подпись _____ расшифровка

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2018 г. № 657 п. Мартюш

Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля на территории Каменского городского округа, результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений

В соответствии с ч. 4 ст. 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля на территории Каменского городского округа, результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Каменского городского округа по экономике и финансам А.Ю. Кошарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также оформления должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля на территории Каменского городского округа, результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению и содержанию заданий на проведение должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля на территории Каменского городского округа (далее – должностное лицо органа муниципального контроля) мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, предусмотренных частью 1 статьи 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также оформлению органами муниципального контроля Каменского городского округа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений.

1.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся должностными лицами органа муниципального контроля.

1.3. При осуществлении деятельности, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, должностные лица органа муниципального контроля руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля», иными законами и нормативными актами в указанной сфере.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ

2.1. Задание на проведение должностными лицами органа муниципального контроля мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - задание) утверждается руководителем органа муниципального контроля, к полномочиям которого отнесено осуществление соответствующего вида муниципального контроля.

2.2. Задание оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. В задании указывается:

2.3.1. Цель проведения мероприятия, дата проведения мероприятия либо период начала и окончания проведения мероприятия, должностное лицо органа муниципального контроля, которому поручено проведение мероприятия.

2.3.2. Сведения об объекте, в отношении которого будет проводиться мероприятие: о виде, местоположении объекта, в том числе его адресе и кадастровом (реестровом) номере (при наличии), сведения о принадлежности объекта и праве, на котором объект принадлежит правообладателю (при наличии).

2.4. Задание перед началом выполнения мероприятия вручается руководителем органа муниципального контроля должностному лицу органа муниципального контроля, уполномоченному на осуществление соответствующего вида муниципального контроля.

2.5. Вручение задания осуществляется под роспись в журнале мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - журнал мероприятий), форма которого утверждается согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.6. После окончания проведения мероприятия, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения мероприятия, задание вместе с документами, отражающими результаты проведения мероприятия, оформленными в соответствии с настоящим Порядком, возвращается руководителю органа муниципального контроля должностным лицом, уполномоченным на осуществление соответствующего вида муниципального контроля, осуществившим мероприятие, о чем делается соответствующая отметка в журнале мероприятий.

3. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Результаты мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений оформляются должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на осуществление соответствующего вида муниципального контроля, осуществившим ме-

роприятие, в виде акта о проведении мероприятия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. В акте о проведении мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - акт) отражается порядок его проведения и фиксируются результаты проведенного мероприятия. Акт составляется должностным лицом органа муниципального контроля, осуществившим мероприятие, в одном экземпляре в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой проведения мероприятия.

3.3. Акт должен содержать: указание на вид проведенного мероприятия, сведения о задании, на основании которого производится мероприятие, наименование вида муниципального контроля, в рамках которого проводится мероприятие, дату либо период проведения мероприятия, время его начала и окончания, сведения об участниках мероприятия, краткое описание действий должностного лица органа муниципального контроля, действий участников мероприятия, информацию о данных, полученных при его проведении, в том числе, результатов осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, сведения о технических средствах, при помощи которых производились технические измерения, а также фиксация результатов (хода проведения) мероприятий, сведения о приложениях к акту, а также пояснения, дополнения и замечания участников мероприятия.

3.4. Полномочия участников мероприятия определяются Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иными законами и нормативными актами, регламентирующими деятельность в сфере осуществления соответствующего муниципального контроля.

3.5. Схемы, таблицы, отражающие данные, полученные при применении средств технических измерений и фиксации, в том числе фото-таблицы и электронные носители информации, содержащие сведения, полученные при проведении мероприятия, являются приложениями к акту. Приложения к акту, изложенные на бумажных носителях, подписываются участниками мероприятия, электронные носители информации запечатываются в конверт, скрепляемый подписями участников мероприятия.

3.6. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля, осуществляющее мероприятие, в срок не позднее пяти рабочих дней принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению выявленных нарушений.

В срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения мероприятия должностное лицо органа муниципального контроля направляет руководителю муниципального контроля, к полномочиям которого отнесено осуществление соответствующего вида муниципального контроля, письменное мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля».

4. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТА О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. После исполнения мероприятия задания, акты и материалы к ним подлежат хранению в органе муниципального контроля Каменского городского округа в соответствии с номенклатурой дел.

4.2. Передача актов и материалов к ним для использования при производстве дел об административных правонарушениях, рассмотрении судебных дел, а также иных установленных законом случаев фиксируется в журнале мероприятий и скрепляется подписью должностного лица органа муниципального контроля Каменского городского округа. При этом в номенклатурном деле подшиваются надлежащим образом заверенные копии указанных документов, копии запросов, по которым переданы документы, а также сопроводительный документ, содержащий опись переданных актов.

Приложение №1 к Порядку

Задание № _____

На проведение _____

(наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями органом муниципального контроля)

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности должностного лица, выдавшего задание)

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

в соответствии со ст. 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля», в целях _____

(указать цель проведения мероприятия)

поручил должностному лицу органа муниципального контроля _____

(наименование должности должностного лица контрольного органа, Ф.И.О.)

осуществить мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а именно:

(наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями)

дата либо период проведения мероприятия _____

в рамках осуществления _____

(вид муниципального контроля)

в отношении объекта: _____

(вид объекта)

расположенного: _____

(адрес и (или) кадастровый (реестровый) номер (при наличии))

принадлежащего _____

(сведения о принадлежности объекта и праве, на котором объект принадлежит правообладателю (при наличии))

Утверждаю: _____ М.П.

(подпись)

Приложение №2 к Порядку

Журнал мероприятий _____

по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями _____

(наименование органа муниципального контроля)

№ п/п	Дата и номер задания о проведении мероприятия	Сведения о должностном лице, осуществившем мероприятие, отметка о вручении (подпись)	Дата (период) проведения мероприятия	Место расположения объекта (адрес, сведения о регистрации (при наличии))	Правообладатель объекта (фактический пользователь) сведения о правоустановлении лица, выдавшего задание (при наличии)	Сведения о результатах мероприятия, номер акта, отметка о передаче материала лицу, выдавшему задание	Сведения о хранении (передаче) результатов мероприятия
-------	---	--	--------------------------------------	--	---	--	--

Приложение №3 к Порядку

Акт № _____

о проведении _____

(наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями органом муниципального контроля)

«__» _____ 20__ г.

Начато: ___ ч. ___ мин.

Окончено: ___ ч. ___ мин.

(наименование должности должностного лица, органа, осуществляющего муниципальный контроль)

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

в соответствии со ст. 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля», _____

на основании задания от «__» _____ 20__ г., № _____, выданного _____

(наименование должности должностного лица, выдавшего задание)

с участием _____

(сведения об участниках мероприятия: Ф.И.О., должность и иные необходимые данные)

осуществил мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а именно:

(наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями органом муниципального контроля) в рамках осуществления _____

(вид муниципального контроля)

В ходе проведения мероприятия установлено следующее:

(описание хода проведения мероприятия, применения средств технических измерений, а также фиксации данных, полученных в результате проведения мероприятия)

Сведения о применении средств технических измерений и фиксации:

Сведения о заявлениях и дополнениях поступивших от участников мероприятия:

Участники мероприятия с актом ознакомлены путем _____

(указать способ ознакомления)

Подписи участников: _____

Подпись должностного лица, осуществившего мероприятие _____

Подпись должностного лица, осуществившего мероприятие _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Внеочередное заседание
РЕШЕНИЕ № 230**

26 апреля 2018 года
О награждении Почетной грамотой Думы Каменского городского округа

В соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 11 июля 2013 года № 142 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы Каменского городского округа» (в редакции от 20.02.2014 года № 205, от 20.11.2014 года № 278), Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. За многолетнюю педагогическую деятельность, большой вклад в сохранение и развитие начального художественного образования и в связи с 40-летием со дня основания Мартюшевской детской школы искусств наградить Почетной грамотой Думы муниципального образования «Каменский городской округ»:

БАЙНОВУ ВИКТОРИЮ АЛЕКСАНДРОВНУ – преподавателя отделения «Изобразительное искусство» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мартюшевская детская школа искусств»

СУЧКОВУ НАТАЛИЮ АЛЕКСАНДРОВНУ – преподавателя отделения «Изобразительное искусство» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мартюшевская детская школа искусств»

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П.Шубина).

Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чемезов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.05.2018 г. № 101 п. Мартюш

О признании распоряжения Главы МО «Каменский городской округ» от 25.02.2015 года № 21 (в редакции от 10.05.2016 года №99) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда» утратившим силу

В целях приведения нормативного правового акта Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ», Решением Думы Каменского городского округа от 20.04.2017 года №94 «Об утверждении Положения «О предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Каменского городского округа» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Распоряжение Главы МО «Каменский городской округ» от 25.02.2015 года № 21 (в редакции от 10.05.2016 года №99) «Об

утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда» признать утратившим силу.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на сайте МО «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Каменский городской округ» М.И. Самохину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

■ Прокуратура разъясняет

**О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ
КОРРУПЦИИ**

Федеральным законом от 01.07.2017 г. №132-ФЗ внесены изменения в отдельные законодательные акты РФ в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений. С 1 января 2018 г. сведения о коррупционерах, уволенных с государственной службы в связи с утратой доверия, включаются в специальный реестр.

Федеральный закон «О противодействии коррупции» дополнен новой статьей 15 «Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия», которой установлено, что сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

Указанный реестр подлежит размещению в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок включения сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, порядок исключения сведений из указанного реестра, порядок его ведения и размещения в государственной информационной системе в области государственной службы определяется Правительством РФ.

В этой связи соответствующие изменения внесены в ряд законодательных актов, в числе которых законы «О прокуратуре РФ», «О службе в таможенных органах РФ», «О воинской обязанности и военной службе», «О государственной гражданской службе РФ», «О муниципальной службе в РФ», «О службе в органах внутренних дел РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», а также в Трудовой кодекс РФ.

Прокуратура Каменского района

■ Профилактика

**Правовое просвещение
ШКОЛЬНИКОВ**

20 апреля в целях профилактики незаконного употребления и распространения наркотиков среди учащихся 8–11 классов Бродовской школы прокуратурой района совместно с сотрудниками ОП №22 МО МВД РФ «Каменск-Уральский» и СО СУ СК РФ по Свердловской области проведено мероприятие по правовому просвещению в форме лекции.

Особое внимание было уделено необходимости формирования первоначальных знаний о вреде употребления наркотических веществ, необходимости формирования социальных навыков, необходимых для здорового образа жизни, необходимости развития самосознания подростков, умения анализировать и делать свой собственный выбор, пробуждения интереса к здоровому образу жизни, развития умения анализировать и применять полученные знания в жизни. В ходе мероприятия разъяснены положения Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах», административного и уголовного законодательства, регулирующие вопросы привлечения к ответственности за совершение правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков. В заключение проведена правовая викторина по теме наркомании.

Прокуратура Каменского района

@ Извещение о проведении собрания по согласованию местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Даниловичим Александром Александровичем, номер квалификационного аттестата 66-12-593, контактный телефон 8-919-36-353-67, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка, находящегося в собственности Волковой Натальи Александровны, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Каменский район, с. Колчедан, ул. Камышевская, 12, кадастровый номер земельного участка 66:12:6301008:5.

Заказчик кадастровых работ – Волкова Наталья Александровна, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кутузова, 32-114, тел. 8-922-13-50-934.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, оф. 208 11 июня 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, оф. 208, тел. 8-919-363-53-67, e-mail:KadastrKam@mail.ru

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 08 мая 2018 г. по 11 июня 2018 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 208.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- кадастровый номер 66:12:6301008:26, обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Колчедан, ул. Кирова, дом 10.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.
Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева.
Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.
Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).
Цена свободная.
Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 353. Тираж 185.

В соответствии с законом о СМИ редакция не несет ответственности за содержание рекламы, объявлений, официальных материалов учредителей. Материалы под знаком @ публикуются на коммерческой основе.