

В/чз

✓



РАЙОННАЯ ГАЗЕТА

ПЛАМЯ

МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

Газета издается с 1965 года • № 88 (5747) • 13 ноября 2007 года



2 декабря – выборы в Госдуму. Голосует вся Россия!

ПРАЗДНИК МУЖЕСТВЕННЫХ ЛЮДЕЙ

Их работа связана с постоянным риском. Они не знают, что такое отдых, даже в праздничные дни находясь на боевом посту. Эти люди давали клятву служить России, и они с честью выполняют свое обещание.

Не каждый день можно встретить столько милиционеров самых различных чинов и званий, да еще в здании администрации Каменского района. Но это не теракт, не захват заложников и не боевые учения. Просто в этот день, 9 ноября, состоялось торжественное мероприятие, посвященное 90-летию образования российской милиции.

Здесь встречаю много знакомых лиц. Все эти люди тесно сотрудничают с нашей газетой, и как-то непривычно было видеть их здесь, красивых и нарядных, вне рабочего кабинета и без будничной милицмейской формы.

От всей души сельских милиционеров поздравили и благодарили за нелегкую работу глава Каменского городского округа В. Л. Щелконогов, председатель Думы В. Н. Соломеин, начальник ОВД по Каменскому городскому округу подполковник милиции И. А. Горностаев и председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав В. И. Уфимцева.

На этом торжественном мероприятии Грамотой главы Каменского городского округа были удостоены: прапорщик милиции, помощник участкового уполномоченного Урал Гаметдинович Латыпов; лейтенант милиции, старший оперуполномоченный отдела БЭП Сергей Валерьевич Филипский; старший сержант внутренней службы, младший специалист по финансовой работе Татьяна Анатольевна Мухина; старший лейтенант милиции, оперуполномоченный уголовного розыска Александр Сергеевич Тронин.

Ценным подарком Главы были отмечены: начальник ОВД по Каменскому городскому округу подполковник милиции Игорь Алексеевич Горностаев; майор милиции, оперативный дежурный дежурной части ОВД Дмитрий Борисович Левков; майор милиции, старший оперуполномоченный отдела уголовного розыска Михаил Древич Гильдеев.

Нагрудным знаком отличия был награжден прапорщик милиции милиционер-водитель Игорь Николаевич Толмачев. Медалью за отличие в службе III степени - майор милиции, заместитель начальника РОВД, начальник милиции общественной безопасности Андрей Ринатович Мерхантов; капитан милиции, начальник отдела БЭП Вячеслав Алексеевич Тепляков; старшина милиции, милиционер-водитель Игорь Александрович Нетунаев. Медалью за отличие в службе I степени - старший лейтенант милиции, оперативный дежурный дежурной части Родион Михайлович Арсланов; капитан милиции, оперативный дежурный дежурной части Александр Александрович Бетев.

Оглядываю зал. Мужчины сидят с серьезными лицами. В такой день можно и расслабиться, забыть обо всех тяготах службы, да только вот привычка не дает. Праздник праздником, а служба службой.

Мария Бухвалова



Выборы-2007

О ходе избирательной кампании

Избирательная кампания по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации продолжается.

Завершился период регистрации списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями. Отказано в регистрации 3 политическим партиям: «Российской экологической партии «Зеленые», политической партии «Народный союз» и «Российской политической партии мира и единства». Причина отказа в регистрации – число недостоверных подписей избирателей превышает количество, определенное законом (их может быть не более 5%).

Партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ: РОДИНА /ПЕНСИОНЕРЫ/ ЖИЗНЬ», «СОЮЗ ПРАВЫХ СИЛ», «ПАТРИОТЫ РОССИИ» и «ЯБЛОКО» внесли избирательный залог по 60 млн. рублей.

Политические партии «Демократическая партия России», «Гражданская сила», «Партия социальной справедливости» и «Аграрная партия России» представили в ЦИК 200 тыс. подписей избирателей, собранных в свою поддержку.

ЛДПР, КПРФ, Единая Россия – парламентские партии, они освобождены от сбора подписей и внесения избирательного залога.

31 октября ЦИК провела жеребьевку по определению порядка, в котором в избирательном бюллетене будут помещены наименования политических партий: № 1 – «Аграрная партия России», № 2 – «Гражданская сила», № 3 – «Демократическая партия России», № 4 – «КПРФ», № 5 – «Союз правых сил», № 6 – «Партия социальной справедливости», № 7 – «ЛДПР», № 8 – «Справедливая Россия», № 9 – «Патриоты России», № 10 – «Единая Россия», № 11 – «Яблоко».

Партии продолжают предвыборную агитацию. С 3 ноября началась агитация в средствах массовой информации. 30 октября Избирательная комиссия Свердловской области провела жеребьевку распределения бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади на каналах ГТРК «Урал», «ОТВ» и в «Областной газете» между региональными группами и политическими партиями.

5 ноября сформированы 35 участковых избирательных комиссий. В их состав вошли 237 членов с правом решающего голоса. Большинство из общего числа членов УИК – женщины (88,2%), 89,5% членов имеют опыт работы в избирательных комиссиях.

11 ноября завершилась выдача открепительных удостоверений в ТИК, а с 12 ноября по 1 декабря открепительное удостоверение можно получить в участковых избирательных комиссиях.

Л. Н. Брезгина, председатель Каменской районной ТИК

Проблемы решим вместе

7 ноября в Каменском городском округе с рабочим визитом побывал депутат областной Думы А. Ф. Мальцев.

На встрече с депутатами районной Думы Анатолий Федорович сказал, что цель его поездки - определить объекты, нуждающиеся в дополнительном финансировании областного бюджета. Депутаты посетили Центральную районную больницу, Колчеданскую школу, детский сад «Светлячок», Кисловский детсад. Они отметили, что на реконструкцию этих объектов необходимо затратить 30-35 млн. руб.

Кроме того, в образовательных учреждениях есть проблемы по обеспечению оборудованием противопожарной безопасности,

по предоставлению продуктов питания. Поэтому, как добавил А. Ф. Мальцев, с учетом развития динамики района необходимо финансово поддержать школы.

В Свердловской области, да и не только, с принятием нового Лесного кодекса возникли проблемы по обеспечению дровами граждан. Сейчас рассматривается вопрос о том, чтобы льготной категории граждан вместо дров давать деньги, чтобы у каждого был выбор, где и какое приобрести топливо.

В конце встречи Анатолий Федорович добавил: «Должно быть взаимодействие между властью на местах и на верхах, ведь от этого зависит будущее населения страны».

Татьяна Алексева

В каникулы на учебу...

Последний день каникул для многих ребят района прошел не совсем обычно. В прошедший четверг, 8 ноября, они приняли участие в очередных сборах молодежных лидеров, которые состоялись в ЦДО.

В ходе сборов для ребят была проведена учеба по нескольким направлениям: «экологи», «краеведы», «юнкоры», «организация досуга». Главным отличием прошедшей учебы от предыдущих стало то, что в этом году была введена оценочная система. Каждому участнику были выданы своеобразные зачетные книжки, в которые руководители секций выставили оценки. По окончании учебы участникам всех секций было задано домашнее задание, которое также будет оценено.

В этот раз я принимала участие в сборах не только как журналист, но и как руководитель секции «Юнкоры». Проверяя практические работы моих подопечных, была приятно удивлена – почти все ребята справились с заданием. Уверена, что из многих, сидевших за «круглым столом», в дальнейшем получатся хорошие журналисты.

Юлия Киткова

Управление социальной защиты населения информирует о мерах социальной поддержки граждан

В соответствии с **ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 6 сентября 2006 г. N 767-ПП «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ»** материальная помощь предоставляется гражданам, проживающим на территории Свердловской области, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Малообеспеченными (малоимущими) считаются граждане, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством Свердловской области, действующего на день обращения (величина прожиточного минимума на IV квартал 2007 года:

в расчете на душу населения Свердловской области - 3862 рубля;

для трудоспособного населения - 4176 рублей;

для пенсионеров - 3045 рублей;

для детей - 3674 рубля.

Нетрудоспособными гражданами считаются: дети, не достигшие 18 лет, мужчины, достигшие возраста 60 лет и старше, женщины, достигшие возраста 55 лет и старше, инвалиды.

Материальная помощь предоставляется по обращению граждан, опекунов, попечителей и других законных представителей, органа государственной власти, органа местного самоуправления, общественного объединения.

Материальная помощь предоставляется, как правило, одновременно, с учетом материально-бытового положения заявителя.

Материальная помощь в виде денежных средств предоставляется в сфере социальной защиты населения следующим категориям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и проживающих на территории Свердловской области:

1) гражданам, пострадавшим вследствие пожара, повлекшего уничтожение или повреждение жилья;

1000 рублей одновременно - гражданам, пострадавшим вследствие пожара, повлекшего уничтожение жилья, и 500 рублей одновременно - гражданам, пострадавшим вследствие пожара, повлекшего повреждение жилья, на каждого члена пострадавшей семьи, зарегистрированного в жилье по месту пожара, при этом сумма материальной помощи одной семье не может превышать 10 тысяч рублей;

2) родителям, супругу, детям военнослужащих, погибших (умерших, пропавших без вести) в период прохождения военной службы по призыву (за исключением случаев гибели военнослужащих вследствие совершения преступления);

75 тысяч рублей одновременно - одному из указанных выше граждан;

3) нетрудоспособным гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, местом следования которых в документах об освобождении указана Свер-

дловская область; 500 рублей одновременно в течение 2 месяцев со дня отбытия наказания;

4) нетрудоспособным малоимущим одиноко проживающим гражданам, получающим государственную социальную помощь в соответствии с законодательством Свердловской области;

500 рублей одновременно - гражданам, из числа лиц, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 3 настоящего Положения, при этом сумма материальной помощи членам одной семьи, выплачиваемая одновременно, не может превышать 1500 рублей;

5) нетрудоспособным гражданам из числа лиц малоимущей семьи, получающей государственную социальную помощь в соответствии с законодательством Свердловской области;

500 рублей одновременно - гражданам из числа лиц, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 3 настоящего Положения, при этом сумма материальной помощи членам одной семьи, выплачиваемая одновременно, не может превышать 1500 рублей;

6) нетрудоспособным гражданам, утратившим паспорт.

300 рублей одновременно - для оформления паспорта.

5. Гражданам, относящимся к категориям, указанным в пунктах 1, 2, 3 и 6, материальная помощь в виде денежных средств предоставляется 1 раз после наступления указанного события.

Гражданам, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 3 настоящего Положения, материальная помощь в виде денежных средств предоставляется 1 раз в календарном году.

Материальная помощь предоставляется на основании письменного заявления гражданина или его законного представителя, обратившегося за ее назначением, которое подается в Управление социальной защиты населения по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району.

К заявлению о предоставлении материальной помощи прилагаются:

1) справка о составе семьи и справка, подтверждающая факт уничтожения или повреждения жилья вследствие пожара, - для граждан, пострадавших вследствие пожара;

2) копия документа, подтверждающего родственные отношения с погибшим (умершим, пропавшим без вести) военнослужащим (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и иные документы); копия свидетельства о смерти военнослужащего; справка военного комиссариата, подтверждающая факт гибели (смерти, пропажи без вести) военнослужащего в период прохождения военной службы по призыву, - для граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения;

3) документы, подтверждающие согласие всех совершеннолетних членов семьи на получение материальной помо-

щи лицом, подавшим заявление, - для граждан, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Положения;

4) копия справки об освобождении из мест лишения свободы, местом следования в которой указана Свердловская область, а также документ, подтверждающий нетрудоспособность гражданина, - для граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения;

5) документ, подтверждающий факт утраты паспорта (временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации), а также документ, подтверждающий нетрудоспособность гражданина, - для граждан, указанных в подпункте 7 пункта 3 настоящего Положения.

Обратившиеся за материальной помощью граждане предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Обратившемуся за материальной помощью гражданину выдается расписка в получении заявления.

В случае отказа в предоставлении материальной помощи гражданам письменно извещается об этом в пятидневный срок после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

Материальная помощь в натуральном виде предоставляется гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, областными государственными учреждениями, входящими в государственную систему социальных служб Свердловской области (далее - Учреждения).

Заявление об оказании материальной помощи в натуральном виде подается в Учреждение по месту жительства (Октябрьская, 116) или месту пребывания лица, обратившегося за оказанием материальной помощи. Лицо, подавшее заявление, предъявляет:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2) документ, подтверждающий трудную жизненную ситуацию заявителя.

Устанавливаются следующие виды материальной помощи, предоставляемой в натуральном виде:

1) бесплатное разовое горячее питание - на сумму до 50 рублей в день, срок получения бесплатного горячего питания до 30 дней в году;

2) продуктовый набор для одиноко проживающего гражданина - на сумму до 150 рублей;

3) продуктовый набор для семьи - на сумму до 250 рублей;

4) продуктовый набор для многодетной семьи - на сумму до 500 рублей;

5) набор средств санитарии и гигиены - на сумму до 50 рублей;

6) набор предметов первой необходимости - на сумму до 150 рублей;

7) набор средств ухода за детьми - на сумму до 150 рублей;

8) одежда и обувь, бывшие в употреблении;

9) топливо - на сумму до 1000 рублей.

Гражданин имеет право на получение всех видов материальной помощи в натуральном виде на сумму не более 1500 рублей в течение календарного года.

Гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, остро нуждающимся в социальной поддержке, материальная помощь в натуральной форме предоставляется в неотложном порядке, в том числе путем разового обеспечения горячим питанием или продуктовыми наборами.

Решение об оказании материальной помощи в натуральном виде либо об отказе в предоставлении материальной помощи в натуральном виде принимает руководитель Учреждения на основании результатов проверки сведений, указанных в заявлении заявителя.

В случае отказа в предоставлении материальной помощи копия мотивированного отказа Учреждения направляется лицу, подавшему заявление, в течение 3 дней со дня принятия этого решения.

Материальная помощь в виде специальных транспортных средств предоставляется инвалидам и лицам, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, частично или полностью утратившим возможность самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей вследствие ограничения способности к передвижению, для осуществления разовых поездок к социально значимым объектам (органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия и учреждения, осуществляющие социальное обслуживание населения, лечебно-профилактические учреждения).

Материальная помощь в виде специальных транспортных средств предоставляется Учреждениями не более чем на 10 бесплатных поездок в пределах муниципального образования в течение календарного года.

Заявление о предоставлении материальной помощи в виде специальных транспортных средств подается в Учреждение по месту жительства гражданина. Лицо, подавшее заявление, представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

В заявлении о предоставлении материальной помощи указываются:

1) фамилия, имя, отчество гражданина;

2) группа инвалидности или заболевание;

3) особенности, которые необходимо учитывать при транспортировке;

4) домашний адрес, номер телефона;

5) наличие лифта и сведения о сопровождающих лицах;

6) время подачи специального транспортного средства к дому;

7) название и адрес учреждения, куда необходимо доставить гражданина и к какому времени;

8) время возвращения к месту жительства.

К заявлению о предоставлении материальной помощи прилагается справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности либо заключение лечебно-профилактического учреждения.

KZRB_07044KK04

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе от 8 ноября 2007 года № 44/2.

Протокол подписан всеми членами комиссии. **Сведения о заказчике:** Муниципальное учреждение здравоохранения «Каменская центральная районная больница».

Почтовый адрес: 623480, Свердловская обл., с. Покровское (Каменский район), 1-а. Контактная информация: (3439) 37-13-79 (3439) 32-50-40.

Вид товаров: электрические машины и электрооборудование.

Предмет контракта: Поставка оборудования: дизель - генераторная установка (ДГУ) 108 КВТ/135 КВА габарит 40004243042500 в контейнере типа «Север», «или эквивалент»; количество: согласно сметного расчета.

Начальная (максимальная) цена контракта: 1 565 916.00 руб.

Место, дата, время проведения рассмотрения заявок на участие в конкурсе: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр-кт. Победы, 38/а, каб. № 10, 8 ноября 2007 года в 14:00 часов местного времени.

Лот №1: «Поставка оборудования: дизель

- генераторная установка (ДГУ) 108 КВТ/135 КВА габарит 40004243042500 в контейнере типа «Север», «или эквивалент»; начальная (максимальная) цена контракта 1565916.00 руб.

Решение о допуске участников размещения заказа к участию в конкурсе и о признании их участниками конкурса: допущен и признан участником открытого конкурса единственный участник размещения заказа ООО «Уральская Промышленная Компания»

Предложенные единственным участником размещения заказа условия исполнения контракта:

Цена контракта: 1282000;

Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: 14 дней;

Срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг: 24 месяца.

Конкурс признан несостоявшимся.

Решение об отказе в допуске участников размещения заказа к участию в конкурсе с обоснованием такого решения:

ООО «ЭНЕРГАН - Урал», причина отказа: несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации (На основании п. 1 ст. 27 федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров,

выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, срок поставки превышает срока установленного в конкурсной документации);

ЗАО «Уралэнергоэффект-Е», причина отказа: несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации (На основании п. 1 ст. 27 федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, срок поставки превышает срока установленного в конкурсной документации);

ЗАО «НТЦ ЭКСПЕРТЦЕНТР», причина отказа: несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации (На основании п. 1 ст. 27 федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, срок поставки превышает срока установленного в конкурсной документации);

ООО «Энергопром», причина отказа: несоответствие заявки на участие в конкурсе тре-

бованиям конкурсной документации (На основании п. 1 ст. 27 федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, технические характеристики дизель-генераторной установки не соответствуют техническим характеристикам, указанным в информационной карте конкурсной документации);

ООО «Вольтаж Плюс», причина отказа: несоответствие требованиям, установленным законодательством (Согласно конкурсной документации, предоставленной претендентом на участие в открытом конкурсе Общества с ограниченной ответственностью «Вольтаж Плюс», в нарушение п.п. 6 п. 3 ст. 25 федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, отсутствует нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, отклонить конкурсную заявку № 03).

Решение каждого члена комиссии о допуске каждого участника: Единогласно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРЕТИЙ СОЗЫВ

Пятьдесят восьмое заседание
РЕШЕНИЕ № 50 18 октября 2007 г.

Об утверждении муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории МО «Каменский городской округ» на 2007 – 2012 годы»

Рассмотрев проект муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории МО «Каменский городской округ» на 2007 – 2012 годы» представленный Управлением образования Администрации городского округа, руководствуясь Законом Российской Федерации от 10 июля 1992г. № 3266 – 1 «Об образовании», Постановлением Правительства Свердловской области от 16 марта 2007г. № 184-ПП «О приросте сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области в 2007-2009гг.», ст. 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа РЕШИЛА:

1. Утвердить муниципальную целевую Программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории МО «Каменский городской округ» на 2007 – 2012 годы» (Приложение 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2007 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя»
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный комитет по экономической политике, бюджету и налогам (А.В. Курицын).

Глава Каменского городского округа В. Л. Щелконогов

Муниципальная целевая Программа
«Развитие сети дошкольных образовательных учреждений»
на территории МО «Каменский городской округ»
2007 – 2012 г.г.

Приложение 1

Паспорт муниципальной целевой Программы муниципального образования
«Каменский городской округ» «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений»
на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

Наименование целевой программы	Муниципальная целевая Программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования «Каменский городской округ»
Основание для разработки программы	Послание Президента Российской Федерации В.В. Путина. Постановление Правительства Свердловской области № 184-ПП от 15.03.2007г. «О приросте сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области в 2007-2009гг.»
Заказчик программы	Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»
Исполнитель программы	Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»
Основные разработчики программы	Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»
Сроки реализации программы	2007 – 2012г.г.
Цель программы:	Обеспечение доступности, качества, экономической эффективности системы образования через качественное развитие сети дошкольных образовательных учреждений, приведение ее в соответствие потребностям населения.
Основные задачи программы	1. Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в муниципальном образовании «Каменский городской округ». 2. Повышение доступности и качества дошкольного образования в муниципальном образовании «Каменский городской округ». 3. Увеличение количества мест в дошкольных образовательных учреждениях. 4. Развитие материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений. 5. Доведение зданий дошкольных образовательных учреждений до требований СанПиН и органов надзора.
Основные разделы программы	- восстановление МДОУ «Колчеданский детский сад «Светлячок» (с. Колчедан); - реконструкция и оснащение неэксплуатируемых групп в МДОУ «Кисловский детский сад», с. Кисловское; - строительство нового здания детского сада в с. Черемхово; - переоборудование здания начальной школы в с. Покровское под здание детского сада; - строительство пристроя к существующему зданию детского сада в с. Позариха; - капитальный ремонт здания МДОУ «Сосновский детский сад»; - капитальный ремонт здания МДОУ «Травянский детский сад»; - строительство пристроя к существующему зданию детского сада в п. Мартюш; - строительство нового здания детского сада в п. Новый Быт; - капитальный ремонт здания детского сада в с. Рыбниковское.
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Доведение муниципальных показателей обеспеченности местами и охвата детей до уровня, соответствующего потребностям населения в дошкольном образовании. 2. Ликвидация очереди в дошкольные образовательные учреждения. 3. Приведение зданий дошкольных образовательных учреждений в соответствие с требованиями органов надзора. 4. Улучшение материально-технического оснащения дошкольных образовательных учреждений.
Финансовое обеспечение реализации программы, в том числе по источникам финансирования и годам реализации	Финансовое обеспечение Программы предусмотрено из следующих источников: - местный бюджет; - областной бюджет; - федеральный бюджет; - внебюджетные источники Общий объем финансирования 235109,0 тыс. руб., в т.ч. по годам реализации программы: По источникам финансирования:

По источникам финансирования	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Местный бюджет	1215,0	13341,0	13190,0	33640,0	20290,0	1100,0
Областной бюджет	4783,0	5350,0	11050,0	70900,0	60250,0	
Федеральный бюджет						
Внебюджетные источники						

Организация выполнения и контроль за исполнением программы, включая отчетный период, срок предоставления отчета выполнения программа.	Управление Программой осуществляет: 1. Администрация муниципального образования «Каменский городской округ». 2. Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».
	Контроль за исполнением Программы осуществляет: 1. Администрация муниципального образования «Каменский городской округ». 2. Дума Каменского городского округа. 3. Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».
	Отчетным периодом устанавливается: 1. Управление образования – календарный год
	Срок предоставления отчета: 1. Управление образования – в Администрацию и Думу Каменского городского округа - январь

I. Введение
Дошкольную образовательную деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляют 14 дошкольных образовательных учреждения, 2 начальных школы – детский сад. Количество ОУ остается неизменным с 2005 года.
По состоянию на 01.01.2007 года на территории МО «Каменский городской округ» проживает 2080 детей в возрасте до 7 лет.

Посещают ДОУ – 975 детей дошкольного возраста. Охват детей дошкольным образованием составляет 65 %. Не посещают ДОУ 1105 детей, из них 560 в возрасте от 0 до 3 лет. Для обеспечения детей местами в ДОУ в период 2006-2007 г.г. в функционирующих детских садах дополнительно открыто 7 групп (МДОУ «Колчеданский детский сад», «Мартюшевский детский сад», «Клевакинский детский сад», «Травянский детский сад», «Сосновский детский сад»). Осуществляемые мероприятия по сохранению и развитию сети дошкольных образовательных учреждений позволили увеличить охват населения услугами дошкольного образования и частично удовлетворить потребность населения в услугах данного вида.

Управление образования осуществляет учет детского населения, ведет регистрацию очередников на устройство детей в детский сад. В очереди на получение мест в дошкольные образовательные учреждения состоит 335 детей до 3-х лет. Нуждаются в услугах ДОУ 225 детей с 1,5 до 3 лет. На 01.08.2007г. 120 детям будут предоставлены места в ДОУ, но более 100 детей от 1,5 до 3 лет местами в ДОУ не будут обеспечены. Таким образом, остается проблема обеспечения детей в возрасте от 1,5 до 3 лет местами в дошкольных образовательных учреждениях.

В соответствии с нормативами, определенными Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.1.249 – 03, уставами МДОУ, плановая мощность функционирующих ДОУ составляет 1040 мест. Увеличение мест для детей необходимо решить путем реконструкции и восстановления помещений, которые находятся в аварийном состоянии и не эксплуатируются, строительства пристроев к функционирующим зданиям ДОУ и строительство новых зданий.

Согласно новым санитарным нормам, наполняемость в детских садах с. Колчедан, Покровское, Позариха, в с. Черемхово, п. Новый Быт превышает их проектную мощность из-за отсутствия спальных комнат для детей. Перераспределение детей в другие образовательные учреждения на территории округа не предоставляется возможным в связи с большой удаленностью населенных пунктов друг от друга. Проблема обеспечения доступности дошкольного образования в с. Колчедане может решиться в результате восстановления неэксплуатируемого здания детского сада «Светлячок», в с. Позариха, п. Мартюш – строительство новых пристроев к существующим зданиям. В с. Покровском необходимо переоборудование здания начальной школы под здание детского сада. В с. Черемхово и п. Новом Быту для функционирования детских садов в соответствии с требованиями органов надзора необходимо строительство новых зданий.

Также существует проблема предоставления мест в дошкольных образовательных учреждениях в с. Кисловском, с. Сосновском. Проектная мощность данных детских садов позволяет обеспечить всех нуждающихся, т.к. в них находятся помещения, которые не эксплуатируются и требуют капитального ремонта. Выделение финансовых средств позволит решить проблему открытия дополнительных групп в Сосновском и Кисловском детских садах. Здания МДОУ «Травянский детский сад» и «Рыбниковский детский сад» не соответствуют требованиям органов надзора и СанПиН и требуют капитального ремонта.

II. Сроки и этапы реализации Программы.
По срокам реализации (2007-2012г.г.) Программа является долгосрочной.
Основные этапы:
1. Разработка проектно-сметной документации по выполнению ремонтных и строительных работ.
2. Проведение ремонтных, строительно-монтажных работ.
3. Материально-техническое оснащение вновь открытых и реконструированных групп.

III. Перечень основных разделов Программы
1. Восстановление неэксплуатируемого здания детского сада «Светлячок» в с. Колчедане.
2. Введение в эксплуатацию нефункционирующих помещений МДОУ «Кисловский детский сад».
3. Переоборудование здания начальной школы в с. Покровском под здание детского сада.
4. Капитальный ремонт здания МДОУ «Сосновский детский сад».
5. Строительство пристроя к существующему зданию детского сада в с. Позариха.
6. Строительство нового здания детского сада в с. Черемхово.
7. Капитальный ремонт здания МДОУ «Травянский детский сад».
8. Строительство пристроя к существующему зданию детского сада в п. Мартюш.
9. Строительство нового здания детского сада в п. Новом Быту.
10. Капитальный ремонт здания МДОУ «Рыбниковский детский сад».

IV. Заказчик целевой муниципальной Программы
Заказчиком целевой муниципальной Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования «Каменский городской округ» является Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», которое осуществляет координацию работы и выполняет функции заказчика товаров, работ и услуг используемых для реализации настоящей Программы.

V. Исполнители целевой муниципальной Программы
Исполнителями целевой муниципальной Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования «Каменский городской округ» являются:
- Администрация муниципального образования «Каменский городской округ»;
- Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

VI. Механизм реализации Программы
В реализацию Программы включаются:
1. Отраслевые (функциональные) органы:
- Комитет по экономике и управлению имуществом муниципального образования «Каменский городской округ»
- Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»
2. МУП «ОКС» муниципального образования «Каменский городской округ»
3. ООО «Каменский родник»
4. Каменск – Уральский ВДПО
5. ООО «Нилот»
6. ООО «Ротор»
7. МУ «Управление заказчика по ЖКУ муниципального образования «Каменский городской округ»
8. Финансовое управление в Каменском городском округе
9. Территориальный отдел Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск – Уральском и Каменском районе.

VII. Финансовое обеспечение целевой Программы

По источникам финансирования	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Местный бюджет	1215,0	13341,0	13190,0	33640,0	20290,0	1100,0
Областной бюджет	4783,0	5350,0	11050,0	70900,0	60250,0	
Федеральный бюджет						
Внебюджетные источники						

VIII. Распределение средств местного бюджета по получателям – главным распорядителям средств местного бюджета

Получатель средств местного бюджета по программе	2007 год	2008 год	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год
1. Управление образования	5998,0	18691,0	24240,0	104540,0	80540,0	1100,0

IX. Ожидаемые результаты реализации Программы
Результаты, которые предполагается достичь в ходе выполнения Программы:
1. Доведение муниципальных показателей обеспеченности местами и охвата детей до уровня, соответствующего потребностям населения в дошкольном образовании.
2. Ликвидация очереди в дошкольное образовательное учреждение.
3. Приведение зданий дошкольных образовательных учреждений в соответствие с требованиями органов надзора.
4. Улучшение материально-технического оснащения дошкольных образовательных учреждений.

X. Перечень сокращений, используемых в Программе
ДОУ – дошкольные образовательные учреждения.
ОУ – образовательные учреждения.
УО – Управление образования.
АПС – автоматическая противопожарная сигнализация.

13 ноября 2007 г.

XI. Нормативно-правовое обоснование Программы

1. Закон Российской Федерации «Об образовании» пункт 1 ст.31
2. Письмо Президента Российской Федерации В.В. Путина о восстановлении дошкольных образовательных учреждений.
3. Постановление Правительства Свердловской области № 184-ПП от 15.03.2007г. «О приросте сети дошкольных образовательных учреждений в свердловской области в 2007-2009г.

План мероприятий по реализации Программы

№	2	2007 год		2008 год		2009 год		2010 год		2011 год		2012 год	
		Обл. бюджет	Местный бюджет	Обл. бюджет	Местный бюджет	Обл. бюджет	Местный бюджет	Обл. бюджет	Местный бюджет	Обл. бюджет	Местный бюджет	Обл. бюджет	Местный бюджет
1	Восстановление здания детского сада «Светлячок» в с. Калачево												
1.1	Ремонтные работы	3731,0	169,0	3500,0	3500,0								
1.2	Устройство АПС с системой оповещения				500,0								
1.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования												
2	Введение в эксплуатацию нефункционирующих помещений МДОУ «Кисловский детский сад»												
2.1	Проведение ремонтных работ: - внутренних помещений; - мягкой кровли; - систем отопления, водоснабжения, канализации с заменой сантехприборов; - наружных стен.	352,0	462,0	500,0	500,0	500,0	500,0						
2.2	Устройство АПС с системой оповещения		350,0			100,0	100,0						
2.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования												
3	Переоборудование здания начальной школы в с. Покровское под здание детского сада.												
3.1	Разработка проектно-сметной документации				500,0								
3.2	Ремонтные работы			500,0	500,0								
3.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования			100,0	100,0								
3.4	Оборудование прогулочных площадок			100,0	100,0								
4	Капитальный ремонт здания МДОУ «Сосновский детский сад»												
4.1	Проведение ремонтных работ: - общестроительные работы; - мягкой кровли; - системы отопления; - подвального помещения; - веранд на прогулочных площадках.	500,0		350,0	350,0	500,0	500,0	700,0	700,0				
5	Строительство пристройки к существующему зданию детского сада в с. Позариха												
5.1	Разработка проектно-сметной документации				1200,0					20000,0	20000,0		
5.2	Строительно-монтажные работы										500,0		
5.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования					50,0	50,0						
5.4	Оборудование прогулочных площадок												
6	Строительство нового здания в д. Черемисово												
6.1	Разработка проектно-сметной документации		234,0		1266,0								
6.2	Строительно-монтажные работы					10000,0	10000,0	40000,0					
6.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования						500,0						
6.4	Оборудование прогулочных площадок							200,0	200,0				
7	Капитальный ремонт здания МДОУ «Травинский детский сад»												
7.1	Проведение ремонтных работ: - систем отопления, водоснабжения, канализации с заменой сантехприборов; - кровли; - полов; - оконных блоков; - отмостков здания.					3700,0							
7.2	Благоустройство территории детского сада.					250,0							
7.3	Устройство АПС с системой оповещения					250,0							
8	Строительство пристройки к существующему зданию детского сада в п. Мартюхи												
8.1	Разработка проектно-сметной документации								1500,0				
8.2	Строительно-монтажные работы									20000,0	20000,0		800,0
8.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования												300,0
8.4	Оборудование прогулочных площадок												
9	Строительство нового здания детского сада в п. Новый Быт												
9.1	Разработка проектно-сметной документации								1500,0				
9.2	Строительно-монтажные работы									10000,0	10000,0	40000,0	
9.3	Приобретение мягкого инвентаря и оборудования										700,0		
9.4	Оборудование прогулочных площадок											250,0	250,0
10	Капитальный ремонт здания МДОУ «Рыбниковский детский сад»												
10.1	Проведение ремонтных работ: - общестроительные работы; - мягкой кровли.					100	100						
10.2	Замена оконных блоков.					250	250						
	ИТОГО	4783,0	1215,0	5350,0	13341,0	11050,0	13190,0	70900,0	33640,0	60250,0	20290,0		1100,0
	Итого по разделам												
	В т.ч.:												
	- местный бюджет		82776,0										
	- областной бюджет		152333,0										

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

Пятьдесят восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 51

18 октября 2007г.

Об информации Контрольного органа Каменского городского округа о результатах проверки Комитета по экономике и управлению имуществом МО «Каменский городской округ» по вопросу «О продаже движимого и недвижимого имущества Каменского городского округа в 2006 году и использованию денежных средств, поступивших от продажи (за исключением земельного фонда)

Заслушав информацию председателя Контрольного органа Пироговой Т.А. о результатах проверки Комитета по экономике и управлению имуществом МО «Каменский городской округ» по вопросу «О продаже движимого и недвижимого имущества Каменского городского округа в 2006 году и использованию денежных средств, поступивших от продажи (за исключением земельного фонда)», руководствуясь ст. 23 Устава МО «Каменский городской округ», **Дума Каменского городского округа РЕШИЛА:**

1. Информацию Контрольного органа о результатах проверки Комитета по экономике и управлению имуществом МО «Каменский городской округ» по вопросу «О продаже движимого и недвижимого имущества Каменского городского округа в 2006 году и использованию денежных средств, поступивших от продажи (за исключением земельного фонда)», принять к сведению (Приложение 1).

2. Рекомендовать Главе МО «Каменский городской округ»:

- 1) разработать проект Положения, регулирующий порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием, руководствуясь п.3 ст. 52 Устава муниципального образования «Каменский городской округ» и представить на рассмотрение в Думу Каменского городского округа.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя»
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Думы Каменского городского округа (В.Н.Соломин).

Глава Каменского городского округа В. Л.Щелконогов

Приложение 1

**АКТ № 02-05/8
Проверки Комитета по экономике
и управлению имуществом
МО «Каменский городской округ»
ИНН 6643001788 / КПП 664301001
от 04.07.2007 г.**

Председателем Контрольного органа Каменского городского округа Пироговой Татьяной Алексеевной на основании Поручения председателя Контрольного органа на проведение контрольного мероприятия от 07.05.2007г. № 02-03 /6 проведена документальная проверка Комитета по экономике и управлению имуществом МО «Каменский городской округ» (далее Комитет по экономике и управлению имуществом) ИНН 6643001788 / КПП 664301001 по вопросу «О продаже движимого и недвижимого муниципального имущества Каменского городского округа в 2006г. и использовании денежных средств, поступивших от продажи движимого и недвижимого имущества в 2006г. (за исключением земельного фонда)».

Проверка начата 10.05.2007г., окончена 22.06.2007г. Проверка проведена выборочным методом.

Должностными лицами в проверяемом периоде являлись:

Юндин А.В. – председатель комитета по экономике и управлению имуществом - весь проверяемый период.

Мосолова О.Л. – ведущий бухгалтер комитета по экономике и управлению имуществом, с 01.01.2006г. по 03.10.2006г.;

Ермакова А.В. – ведущий бухгалтер комитета по экономике и управлению имуществом, с 04.10.2006г. по настоящее время.

Комитет по экономике и управлению имуществом МО «Каменский городской округ» создан Решением Каменского районного совета народных депутатов 7 сессии 21 созыва от 31.01.1992г. и является органом Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по экономике и управлению муниципальным имуществом, осуществляющим преемственность законодательства РФ, актами местного самоуправления, функции.

Счета, открытые в кредитных организациях, органах федерального казначейства, а также лицевые счета в финансовом управлении в Каменском городском округе:

1.Расчетный счет 40101810500000010010 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург, л/с 01902000250.

Предыдущая проверка: Контрольным органом Каменского городского округа проведена встречная проверка по вопросу использования, управления и учета муниципального имущества в 2006г. (за исключением земельного фонда) (акт от 26.04.2007г. № 02-05/3).

К проверке представлены по описи следующие документы:

1.Папка по продаже имущества за 2006г. (Постановления главы МО, отчеты об определении рыночной стоимости, договора купли – продажи и т.д.) – 1 шт.;

2.Справка о доходах от реализации имущества за 2006г. – 1шт.;

3.Папка «Форма ПД-4» 2006г. - 1 шт.

4.Положение об организации продажи муниципального имущества на аукционе - на 10 листах.

5.Папка Реестры муниципального казенного имущества на 01.01.07г.

В период проведения проверки:

1.Проведена встречная проверка Муниципального унитарного предприятия «Центральный» МО «Каменский городской округ» (далее МУП «Центральный») ИНН 6643009770 / КПП 661201001 по вопросу «О продаже МУП «Центральный» движимого и недвижимого муниципального имущества Каменского городского округа в 2006г. и о перечислении в 2006г. вырученных денежных средств от продажи муниципального имущества в бюджет МО «Каменский городской округ» (за исключением земельного фонда)» (Поручение на проведение контрольного мероприятия от 25.05.2007г. № 02-03/7). Акт от 18.06.07г. № 02-05/6 встречной проверки МУП «Центральный» прилагается. См. приложение №1.

2.Сделан запрос МО «Каменский городской округ» о предоставлении копий постановлений о продаже муниципального имущества (исх. № 01-07/34 от 15.05.2007г.). См. приложение № 2.

3.Сделан запрос Комитету по экономике и управлению имуществом о предоставлении пояснения по отчетам «Об определении рыночной стоимости муниципального имущества» (исх. № 01-07/40 от 14.06.2007г.). На момент составления настоящего акта пояснения не предоставлены.

Проверкой установлено:

1.8 МО «Каменский городской округ» разработаны и утверждены Думой Каменского городского округа:

1.1.Положение «Об управлении и распоряжении собственностью МО «Каменский городской округ», утв. Решением Думы МО от 01.12.2005г. № 50;

1.2.Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную имущественную казну МО «Каменский городской округ», утв. Решением Думы МО от 01.12.2005г. № 49;

1.3.Программа «Об управлении муниципальным имуществом, земельными ресурсами и приватизации муниципального имущества муниципального образования «Каменский городской округ» на 2006г.» утв. Решением Думы Каменского городского округа от 16.03.2006г. № 17 с внесенными изменениями и дополнениями Решением Думы Каменского городского округа от 19.10.2006г. № 52.

1.4.Постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 24.01.2006г. № 39 утверждены состав и Положение комиссии по осмотру зданий нежилого назначения и сооружений, непригодных для дальнейшей эксплуатации.

2.Проверкой вышеуказанных документов установлено:

1.Согласно информации, предоставленной МО «Каменский городской округ», (вх. № 01-07/30 от 17.05.2006г.) Главой МО «Каменский городской округ» принято в 2006г. 11 постановлений о продаже муниципального движимого и недвижимого имущества, из них по постановлению от 20.10.2006г. № 1139 «О разрешении продажи муниципального имущества – грузовой гидродоходки марки ЗИЛ-431412 – сделка не совершена, грузовой гидродоходки марки ЗИЛ – 431412 по состоянию на 01.01.2007г. из реестра объектов муниципальной собственности не исключен. См.приложение № 3

2.Согласно пп «з» п. 3.1 Раздела 3 «Компетенция Главы Муниципального образования и исполнительных органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью» и пп. «д» п.2.1. Раздела 2 «Компетенция Думы муниципального образования по управлению муниципальной собственностью» Положения «Об управлении и распоряжении собственностью Муниципального образования «Каменский городской округ» (далее Положение об управлении и распоряжении собственностью), утв. Решением Думы Каменского городского округа от 01.12.05г. № 50:

«...3.1.Глава муниципального образования принимает решения об отчуждении недвижимого муниципального имущества стоимостью до 300000 (трехсот тысяч) рублей.»;

«...2.1.Полномочия Думы муниципального образования по управлению и распоряжению муниципальной собственностью:

д) принимает Решения по отчуждению имущества из муниципальной собственности через муниципальные унитарные предприятия в следующих случаях:

-если отчуждается имущество стоимостью более 300000 (трехсот тысяч) рублей.»

Проверкой установлено, что в нарушение вышеуказанного Положения об управлении и распоряжении собственностью произведена:

-продажа стройматериалов (бывшая котельная с. Черемисское) на сумму 550200,00руб. (Пост. Главы от 20.10.2006г. № 1138). Решение Думы по продаже стройматериалов (бывшая котельная с.Черемисское) не принималось. См. приложение № 4.

3. Согласно пункта 4.4 Раздела «Совершение сделки с объектами муниципальной собственности» Положения об управлении и распоряжении собственностью: «...Отчуждение объектов муниципальной собственности осуществляется Комитетом по экономике и управлению имуществом на основании Программы приватизации, утверждаемой Решением Думы муниципального образования...»

Согласно Программы «Об управлении муниципальным имуществом, земельными ресурсами и приватизации муниципального имущества муниципального образования «Каменский городской округ» на 2006г.», утв. Решением Думы Каменского городского округа от 16.03.2006г. № 17 (с учетом изменений и дополнений), утв. Решением Думы городского округа от 19.10.2006г. № 52) (далее Программа об управлении муниципальным имуществом), в Перечень объектов недвижимости, выставляемых на продажу в 2006г. включено - 36 объектов недвижимости.

Проверкой установлено, что в 2006г. Комитетом по экономике и управлению имуществом из Перечня объектов недвижимости, выставляемых на продажу в 2006г., продан один объект муниципальной собственности, в порядке приватизации муниципального имущества, посредством аукциона и последующих шагов согласно действующего на момент продажи законодательства (здание столярного цеха с. Покровское).

Предполагаемые поступления от приватизации муниципального имущества – 700тыс.руб.

4.Всего в 2006 г. в муниципальном образовании «Каменский городской округ» продано 20 объектов муниципальной собственности.

Согласно п «б» п. 4.2 Раздела 4 «Совершение сделки с объектами муниципальной собственности» Положения об управлении и распоряжении собственностью:

«...4.2.В качестве стороны в сделках с объектами муниципальной собственности выступают:

б) муниципальные унитарные предприятия – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, в т.ч. в отношении недвижимого имущества – с согласия Комитета по управлению имуществом и на основании постановления Главы муниципального образования.»

Согласно пункта 1 ст.18. «Распоряжение имуществом государственного или муниципального предприятия» Федерального Закона «О государственных и муници-

пальных унитарных предприятиях» (в ред. Федерального закона от 08.12.2003 N 169-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 18.12.2006 N 231-ФЗ) «... 1. Государственное или муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами...».

Проверкой установлено, что в нарушение вышеуказанного Положения об управлении и распоряжении собственностью: произведена продажа 3х объектов муниципальной собственности без постановлений Главы муниципального образования, разрешающих продажу: Автомобиль ЗИЛ 431410, 1994г.в.; Автомобиль ВАЗ 21063, 1993г.; Запасных частей от автомобиля ИЖ-2126. См. приложение № 5.

5. Всего в 2006г. заключено 20 договоров купли-продажи на общую сумму 1513700,00руб., в т.ч.:
- Комитетом по экономике и управлению имуществом - 1 договор купли-продажи на сумму 140000,00руб.; (на реализацию здания столярного цеха с. Покровское);
- МУП «Центральный» - 19 договоров купли-продажи на 1373700,00руб. См. приложение № 6.

От продажи муниципального имущества в бюджет городского округа в 2006г. поступили доходы в сумме 474500,00руб., в т.ч.:
- от продажи муниципального имущества Комитетом по экономике и управлению имуществом - 140000,00руб.,
- от продажи муниципального имущества МУП «Центральный» - 323500,00руб.

- от продажи муниципального имущества (здания гаража с. Траяновское и здания базы ЖХХ с. Колчедан) по заключенному договору до 2006г. (договор от 08.12.2004г. № 6/н.) - 11000,00руб. См. приложение № 6.

В постановлениях Главы муниципального образования «Каменский городской округ» о разрешениях продажи вышеуказанного муниципального имущества в 2006г. предусмотрено зачисление денежных средств в доход бюджета Каменского городского округа по коду 90211402031040000440 и по коду 90211402031040000410. Проверкой установлено, что фактически доходы от продажи муниципального имущества МУП «Центральный» зачислены на расчетный счет МУП «Центральный». См. приложения № 3.

Кроме того, доходы от продажи муниципального образования поступившие на расчетный счет МУП «Центральный» в апреле, мае, июне, августе, сентябре 2006г. перечислены МУП «Центральный» в бюджет городского округа - в сентябре 2006г., а поступившие октябре, ноябре, декабре 2006г. перечислены - в декабре 2006г.

Задержки перечисления доходов в бюджет городского округа составляют от 37 дней до 166дней. См. приложение № 7.

Доходы от продажи строительных материалов (бывшая котельная с. Черемисское) в сумме 550200,00руб. и части здания нежилого назначения (амбулатория с. Рыбниковское) в сумме 500000,00руб., поступившие на расчетный счет МУП «Центральный» (п/п от 10.11.2006г. № 427 и п/п от 29.12.2006г. № 544) по состоянию на 01.01.2007г. в бюджет городского округа не перечислены. См. приложение № 6.

Ответственность МУП «Центральный» за несвоевременное перечисление доходов нормативно - правовыми актами не предусмотрена.

6. Проверкой установлены некоторые расхождения в предоставленных для проверки документах по сделкам купли-продажи:

6.1. Главой МО «Каменский городской округ» принято Постановление «О продаже жилой части здания по адресу с. Покровское, ул. Комсомольская, 18 «а» от 24.05.2006г. № 552. В постановляющей части постановления «... осуществить, в установленном порядке продажу на аукционе часть здания **столярного цеха с пристроем**...». В пункте 6 договора купли-продажи части здания столярного цеха с пристроем от 27.09.06г. № 6/н отражено, что «Стороны согласовали вопросы, связанные с расчетами по коммунальным услугам и плате за электроэнергию в отношении **отчуждаемой квартиры**...». См. приложение № 8.

6.2. Согласно договора от 13.03.2006 г. № 4 произведена продажа автомобиля ЗИЛ - 431410 1994 г. на сумму 3200,00руб., данная сумма подтверждается отчетом об определении рыночной стоимости транспортного средства ЗИЛ - 431410 от 30.06.2005г. № 30-06/05/45Т и определена по состоянию на 30.06.2005г., исходя из стоимости черного металла на рынке вторичного сырья г. Каменска - Уральского. См. приложение № 9.

7. В ходе проведения настоящей проверки проведена встречная проверка МУП «Центральный», в результате чего установлено следующее:

7.1. Согласно вышеперечисленных предоставленных для проверки бухгалтерских документов МУП «Центральный» в 2006г. заключено 19 договоров купли-продажи муниципального имущества МО «Каменский городской округ» (к проверке не предоставлено 4 договора) из них:

- договоров купли-продажи недвижимого муниципального имущества - 6, в т.ч. здание бывшей сельской администрации с. Окулово - 1 договор; здание бывшего клуба с. Клевакинское - 3 договора (к проверке не предоставлены 2 договора); здание ЖХХ с. Маминское - 1 договор (к проверке не предоставлен); часть здания амбулатории с. Рыбниковское - 1 договор;

- договоров купли-продажи автотранспортных средств - 8, в т.ч. на автомобиль ЗИЛ 431410, 1994г.в.; автомобиль ВАЗ 2121, 1993г.в.; автомобиль УАЗ 31514, 1996г.в.; автомобиль ГАЗ 310290, 1996г.в.; автомобиль ИЖ 2126, 1997г.в.; автомобиль ГАЗ 31029, 1993г.в.; автомобиль ВАЗ 21065, 1999г.в.; автомобиль ВАЗ 21063, 1993г.в.;

- договоров купли-продажи транспортного средства - 1, в т.ч. трактор МТЗ 82,

- договоров купли-продажи запчастей к автотранспортным средствам - 1, в т.ч. запчасти к автомобилю ИЖ-2126;

- договор купли-продажи кузова автомобиля Москвич 412 - 1 (к проверке не предоставлен);

- договоров купли-продажи строительных материалов от разборки недвижимого имущества - 2, в т.ч. от разборки здания бывшего детсада д. Кремлевка - 1 договор; от разборки здания котельной с. Черемисское - 1 договор. См. приложение № 1 к акту встречной проверки.

7.2. Доходы, подлежащие уплате по заключенным договорам купли-продажи муниципального имущества в 2006г., составляют 1373700руб., в т.ч.:

- недвижимое имущество - 689800руб., в т.ч. здание бывшей сельской администрации с. Окулово - 50800руб.,

здание бывшего клуба с. Клевакинское - 64000руб., здание ЖХХ с. Маминское - 75000руб.,

здание амбулатории с. Рыбниковское - 500000руб.;

- автотранспортные средства - 97700руб., в т.ч. автомобиль ЗИЛ 431410, 1994г.в. - 3200руб., автомобиль ВАЗ 2121, 1993г.в. - 20000руб.,

автомобиль УАЗ 31514, 1996г.в. - 20000руб., автомобиль ГАЗ 310290, 1996г.в. - 11500руб., автомобиль ИЖ 2126, 1997г.в. - 11000руб., автомобиль ГАЗ 31029, 1993г.в. - 8000руб., автомобиль ВАЗ 21065, 1999г.в. - 14000руб., автомобиль ВАЗ 21063, 1993г.в. - 10000руб.;

- транспортное средство - трактор МТЗ 82 - 15000руб.,

- запчасти к автотранспортным средствам - автомобиль ИЖ-2126 - 9000руб.;

- кузов автомобиля Москвич 412 - 2000руб.;

- стройматериалы от разборки недвижимого имущества - 560200руб., в т.ч.:

от разборки здания бывшего детсада д. Кремлевка - 10000руб.,

от разборки здания котельной с. Черемисское - 550200руб.. См. приложение № 2 к акту встречной проверки.

7.3. Доходы, поступившие на расчетный счет МУП «Центральный» в оплату по договорам купли-продажи муниципального имущества, заключенным в 2006г., всего составляют 1362200руб.

Доходы от продажи муниципального имущества в 2006г., поступившие на расчетный счет МУП «Центральный» составляют 1327200руб.

- недвижимое имущество - 689800руб., в т.ч. здание бывшей сельской администрации с. Окулово - 50800руб.,

здание бывшего клуба с. Клевакинское - 64000руб.,

здание ЖХХ с. Маминское - 75000руб.,

здание амбулатории с. Рыбниковское - 500000руб.;

- автотранспортные средства - 2006г. - 66200руб.,

в т.ч.:

автомобиль ЗИЛ 431410, 1994г.в. - 3200руб.,

автомобиль ВАЗ 2121, 1993г.в. - 10000руб., (частичная оплата)

автомобиль УАЗ 31514, 1996г.в. - 10000руб., (частичная оплата)

автомобиль ИЖ 2126, 1997г.в. - 11000руб.,

автомобиль ГАЗ 31029, 1993г.в. - 8000руб.,

автомобиль ВАЗ 21065, 1999г.в. - 14000руб.,

автомобиль ВАЗ 21063, 1993г.в. - 10000руб.;

- запчасти к автотранспортным средствам - автомобиль ИЖ-2126 - 9000руб.;

- кузов автомобиля Москвич 412 - 2000руб.;

- стройматериалы от разборки недвижимого имущества - 560200руб., в т.ч.:

от разборки здания бывшего детсада д. Кремлевка - 10000руб.,

от разборки здания котельной с. Черемисское - 550200руб..

Оплата по договору купли-продажи трактора МТЗ - 82 от 11.06.2006г. № 3 (покупатель Терентьев В.С.) в сумме 15000руб. поступила в МУП «Центральный» в 2005г. (п/п от 06.06.2005г. № 20052).

Частичная оплата по договору купли-продажи автомобиля ВАЗ 2121, 1993г.в., (покупатель Рябов А.В.) в сумме 10000руб. поступила в МУП «Центральный» (п/п от 19.03.2007г. № 78).

Частичная оплата по договору купли-продажи автомобиля УАЗ 31514, 1996г.в., (покупатель Рябов А.В.) в сумме 10000руб. поступила в МУП «Центральный» в 2007г. (п/п от 19.03.2007г. № 78). См. приложение № 2 к акту встречной проверки.

7.4. Доходы от купли-продажи муниципального имущества, перечисленные МУП «Центральный» в бюджет МО «Каменского городского округа» в 2006г., составляют 323500руб., в т.ч.

- недвижимое имущество - 189800руб., в т.ч. здание бывшей сельской администрации с. Окулово - 50800руб.,

здание бывшего клуба с. Клевакинское - 64000руб.,

здание ЖХХ с. Маминское - 75000руб.,

- автотранспортные средства - 2006г. - 97700руб.,

в т.ч.:

автомобиль ЗИЛ 431410, 1994г.в. - 3200руб.,

автомобиль ВАЗ 2121, 1993г.в. - 20000руб.,

автомобиль УАЗ 31514, 1996г.в. - 20000руб.,

автомобиль ИЖ 2126, 1997г.в. - 11000руб.,

автомобиль ГАЗ 310290, 1996г.в. - 11500руб.,

автомобиль ГАЗ 31029, 1993г.в. - 8000руб.,

автомобиль ВАЗ 21065, 1999г.в. - 14000руб.,

автомобиль ВАЗ 21063, 1993г.в. - 10000руб.;

- транспортное средство - трактор МТЗ 82 - 15000руб.,

- запчасти к автотранспортным средствам - автомобиль ИЖ-2126 - 9000руб.;

- кузов автомобиля Москвич 412 - 2000руб.;

- стройматериалы от разборки недвижимого имущества - 10000руб., в т.ч.:

от разборки здания бывшего детсада д. Кремлевка - 10000руб. См. приложение № 2 к акту встречной проверки.

Бухгалтерские документы подтверждающие, перечисление доходов в сумму 1050200руб., полученных МУП «Центральный» в 2006г. от продажи строительных материалов от разборки здания котельной с. Черемисское - 550200руб. и части здания амбулатории с. Рыбниковское - 500000руб., в бюджет МО «Каменский городской округ» на момент проведения встречной проверки не предоставлены.

Доходы, поступившие в бюджет городского округа использованы в соответствии с расходной частью бюджета в 2006г.

7.5. В ходе проведения встречной проверки проведен анализ своевременности поступления оплаты по договорам купли-продажи за реализованное муниципальное имущество МО «Каменский городской округ» в 2006г., в результате чего установлены факты несвоевременного поступления в МУП «Центральный» доходов от продажи имущества.

Согласно предоставленных к проверке договоров купли-продажи срок оплаты за проданное имущество в двух договорах не установлен (договор от 24.10.06г. № 6/н на продажу строительных материалов на сумму 550200руб., договор от 11.05.2006г. № 6/н на продажу строительных материалов (шлакоблоки) на сумму 10000руб.). По остальным договорам купли-продажи установлен срок уплаты «до подписания договора купли-продажи».

Согласно платежных поручений на перечисление денежных средств покупателями муниципального имущества МУП «Центральный» установлена следующая несвоевременная оплата по договорам купли-продажи муниципального имущества:

- здания бывшей сельской администрации с. Окулово - просрочка платежа покупателем составляет 3 дня (сумма по договору 50800руб.),

- автомобиля ЗИЛ 431410, 1994г.в. - просрочка платежа покупателем составляет 28дней (сумма по договору 3200руб.),

- автомобиля ВАЗ 2121, 1993г.в. - просрочка платежа покупателем составляет от 135дней до 168дней (сумма по договору 20000руб.),

- автомобиля УАЗ 31514, 1996г.в. - просрочка платежа покупателем составляет от 135дней до 168дней (сумма по договору 20000руб.),

- автомобиля ГАЗ 31029, 1993г.в. - просрочка платежа покупателем составляет 8дней (сумма по договору 8000руб.),

- автомобиля ВАЗ 21065, 1999г.в. - просрочка платежа составляет от 58дней до 181дня (сумма по договору 14000руб.),

- автомобиля ВАЗ 21063, 1993г.в. - просрочка платежа покупателем составляет 121день (сумма по договору 10000руб.);

- кузова автомобиля Москвич 412 - просрочка платежа покупателем составляет 12дней (сумма по договору 2000руб.). См. приложение № 3 к акту встречной проверки.

Встречной проверкой установлено, что в договорах купли-продажи муниципального имущества не предусмотрена ответственность за несвоевременную оплату платежей за приобретенное покупателями муниципальное имущество.

Несвоевременная оплата платежей покупателями по договорам купли-продажи муниципального имущества перед МУП «Центральный» влетает за собой ответственность, в т.ч. и перед бюджетом городского округа, в виде пени, за несвоевременную оплату платежей за приобретенное покупателями муниципальное имущество, и процентов, за пользование чужими денежными средствами, в соответствии с действующим законодательством (ст.330, ст.395, ст.401 ГК РФ).

7.6. Согласно пп «б» п. 4.2 Раздела 4 «Совершение сделок с объектами муниципальной собственности» Положения «Об управлении и распоряжении собственностью Муниципального образования «Каменский городской округ», утв. Решением Думы Каменского городского округа от 01.12.05г. № 50: «...4.2.В качестве стороны в сделках с объектами муниципальной собственности выступают: ...б) муниципальные унитарные предприятия - в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, в т.ч. в отношении недвижимого имущества - **с согласия Комитета по управлению имуществом и на основании постановления Главы муниципального образования**...»

Встречной проверкой установлено, что МУП «Центральный» произведена продажа Автомобилей ЗИЛ 431410, 1994г.в.; Автомобилей ВАЗ 21063, 1993г.; Запасных частей от автомобиля ИЖ-2126. Постановления Главы муниципального образования разрешающие продажу Автомобилей ЗИЛ 431410, 1994г.в.; Автомобилей ВАЗ 21063, 1993г.; Запасных частей от автомобиля ИЖ-2126 МУП «Центральный» к проверке не предоставлены.

Согласно запроса Контрольного органа администрации городского округа предоставлены копии нормативно-правовых актов (постановлений) о продаже муниципального имущества, принятых Главой городского округа в 2006г. и зарегистрированных в установленном порядке (вх. № 01-07/30 от 17.05.2007г.). Копий постановлений Главы МО «Каменский городской округ», разрешающих продажу Автомобилей ЗИЛ 431410, 1994г.в.; Автомобилей ВАЗ 21063, 1993г.; Запасных частей от автомобиля ИЖ-2126, принятых и зарегистрированных в установленном порядке в МО «Каменский городской округ» в предоставленных копиях нормативно-правовых нет. См. приложение № 4 к акту встречной проверки.

7.7. Согласно Раздела 2 «Компетенция Думы муниципального образования по управлению муниципальной собственностью» Положения «Об управлении и распоряжении собственностью Муниципального образования «Каменский городской округ», утв. Решением Думы Каменского городского округа от 01.12.05г. № 50: «...2.1. Полномочия Думы муниципального образования по управлению и распоряжению муниципальной собственностью: ...д) принимать Решения по отчуждению имущества из муниципальной собственности через муниципальные унитарные предприятия в следующих случаях:

- если отчуждается имущество стоимостью более 300000рублей (трехсот тысяч рублей)».

Согласно договору от 24.10.2006г. № 6/н МУП «Центральный» проданы ООО «Ониск» стройматериалы от разборки здания бывшей котельной с. Черемисское на сумму 550200 руб.. Денежные средства поступили на расчетный счет МУП «Центральный» 10.11.2006г. (платежное поручение № 427). Решение по отчуждению имущества - стройматериалов от разборки бывшего здания котельной с. Черемисское - из муниципальной собственности через МУП «Центральный»

ный» Думой Каменского городского округа не принималось (иск. № 88 от 15.06.07г.).

7.8. Бухгалтерский учет:

В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет. Первичные учетные документы принимаются к учету, если они составлены в форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации. Документ, форма которых не предусмотрена в этих альбомах, должны содержать установленные указанным Федеральным законом обязательные реквизиты. Формы этих документов утверждаются в составе учетной политики организации. В соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации 29 июля 1998 г. N 34н, в зависимости от характера операции, требованной нормативных актов, методических указаний по бухгалтерскому учету и технологии обработки учетной информации в первичные документы могут быть включены дополнительные реквизиты.

В соответствии с Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 29.07.1998г. № 34 «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (в ред. Приказов Минфина РФ от 30.12.1999г., от 24.03.2000г. № 31н, от 18.09.2006г. № 116н, с изм. внесенными решением Верховного суда РФ от 23.08.2000г. № ГКПИ 00-645); с Постановлением Государственного Комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»; с Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 13.10.2003г. № 91н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» первичными документами по учету основных средств являются: акты приема передачи основных средств, акты на списание основных средств, акты на оприходование материалов при разборке основных средств. Первичными документами по продаже (реализации) имущества (основных средств, материалов, товаров и т.д.) являются: договор купли-продажи, счет-фактура, акт приема передачи имущества покупателю, либо накладная на отпуск имущества на сторону (материалов, товаров и т.д.), документы подтверждающие обоснованность формирования цены сделки (отчеты по определению рыночных цен и т.д.), документы по оплате проданного имущества (платежные банковские, кассовые документы - поручения, приходные ордера и т.д.).

Проверкой предоставленных документов установлено, что пакет документов по сделкам купли - продажи, предусмотренный вышеуказанными нормативными актами, предоставлен МУП «Центральный» не в полном объеме.

В целях проверки полноты предоставления бухгалтерских документов по учету продажи муниципального имущества в период проведения встречной проверки МУП «Центральный» составлен Реестр Первичных бухгалтерских документов по продаже муниципального имущества МУП «Центральный» МО «Каменский городской округ» в 2006г., характеризующий предоставление первичных бухгалтерских документов по каждой сделке купли - продаже муниципального имущества в 2006г. (См. приложение № 1 к акту встречной проверки от 13.06.2006г. № 02-05/6). Приложения на 48 листах.

Подписи:
Председатель Контрольного органа Т.А. Пирогова
Председатель комитета по экономике и управлению имуществом А.В. Юндин
Ведущий бухгалтер комитета по экономике и управлению имуществом А.В. Ермакова
Акт на 9 листах с приложениями на 48 листах получен:

Дата _____ Подпись _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРЕТИЙ СОЗЫВ

Пятьдесят восьмое заседание
РЕШЕНИЕ № 52
18 октября 2007 года

О расширении границ населенного пункта с. Рыбниковское муниципального образования «Каменский городской округ»

В связи с многочисленными обращениями граждан и сельскохозяйственных предприятий о предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства жителям с. Рыбниковское, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», приоритетным национальным проектом «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», ст. 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа **РЕШИЛА:**

1. Просить Правительство Свердловской области перевести земельный участок общей площадью 883,524 га (категория земель - земли сельскохозяйственного назначения), в том числе: пашни - 68,493 га, в категорию земель - земли населенных пунктов и включить его в границы населенного пункта с. Рыбниковское.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя»

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянный комитет по экономической политике бюджету и налогам (А.В. Курицын)

Глава Каменского городского округа В. Л. Щелконогов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРЕТИЙ СОЗЫВ

Пятьдесят восьмое заседание
РЕШЕНИЕ № 54
18 октября 2007 г.

О внесении изменений и дополнений в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 17.11.2005г. № 44 (с изменениями и дополнениями, внесенными Решением Думы Каменского городского округа от 07.12.2006 г. № 64)

В соответствии с Федеральным законом от 26 апреля 2007 года № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Законом Свердловской области от 12 июля 2007 года № 63-ОЗ «О внесении изменений в Областной закон «О бюджетном процессе в Свердловской области», в целях приведения бюджетного процесса в муниципальном образовании «Каменский городской округ» в соответствии с изменениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, вступившими в силу с 28 апреля 2007 года, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа **РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденное Решением Каменской районной Думы от 17.11.2005 г. № 44 (с изменениями и дополнениями, внесенными Решением Думы Каменского городского округа от 07.12.2006 г. № 64), следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 13 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 13. Основы составления проекта местного бюджета.

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с основами составления и рассмотрения проектов местных бюджетов, определенными федеральным законом.

2. Проект местного бюджета составляется сроком на один год, а именно на очередной финансовый год.

Продолжение на 6 стр.

3. Составление проекта местного бюджета — исключительная прерогатива Администрации муниципального образования.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

4. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- бюджетном послании Главы муниципального образования;
- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;
- основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год;
- среднесрочном финансовом плане муниципального образования;
- реестре расходных обязательств муниципального образования.

5. Проект местного бюджета составляется в форме проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год.;

1.2. Статью 14 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 14. Разработка проекта прогноза социально-экономического развития муниципального образования, одобрение прогноза социально-экономического развития муниципального образования.»

1. Проект прогноза социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается на три года (очередной финансовый год и плановый период, включающий два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом).

2. Проект прогноза социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается в порядке и в сроки, установленные нормативным правовым актом Главы муниципального образования муниципального образования.

3. Разработка проекта прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется Комитетом по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется Главой муниципального образования не позднее 1 июля текущего года.

5. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования представляется Главой муниципального образования в Думу муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год.

6. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.;

1.3. Статью 17 Положения признать утратившей силу;

1.4. Статью 18 Положения изложить в новой редакции:

«18. Разработка проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования, утверждение среднесрочного финансового плана муниципального образования.»

1. Под среднесрочным финансовым планом муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

2. Проект среднесрочного финансового плана муниципального образования разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок и сроки разработки проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования, а также форма среднесрочного финансового плана муниципального образования устанавливаются нормативным правовым актом Главы муниципального образования.

В среднесрочном финансовом плане муниципального образования должны содержаться параметры и показатели, состав которых установлен федеральным законом, а также дополнительные показатели в случае, если их утверждение в среднесрочном финансовом плане муниципального образования предусмотрено нормативным правовым актом Главы муниципального образования.

4. Среднесрочный финансовый план муниципального образования утверждается Главой муниципального образования и представляется в Думу муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета.;

1.5. В пункте 4 статьи 19 Положения слова «перспективного финансового плана» заменить словами «среднесрочного финансового плана»;

1.6. Статью 20 Положения исключить;

1.7. Статью 22 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 22. Основные этапы составления проекта местного бюджета»

1. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета на очередной финансовый год принимается Главой муниципального образования в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Думу муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета.

3. Основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств в очередном финансовом году разрабатываются финансовым органом с учетом:

- показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;
- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств муниципального образования, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств местного бюджета;
- документов и материалов, указанных в 4 статьи 13 настоящего Положения.

4. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Несогласованные вопросы по бюджетным проектам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению Главы муниципального образования.

6. Проект решения о местном бюджете, составляемый финансовым органом, должен содержать:

- основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, при условии соблюдения ограничений на размер дефицита местного бюджета, установленного ст. 11, п.10 ст.12 настоящего Положения);
- прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам, и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- расходы местного бюджета по следующим показателям:

- по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- по группам, подгруппам расходов, предметным статьям, подстатьям и элементам расходов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;
- распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям, распорядителям и прямым получателям бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета;
- объемы финансовой помощи из других уровней бюджетной системы (дотации, субвенции, субсидии);
- перечень муниципальных целевых программ, финансируемых из местного бюджета, перечень муниципальных целевых программ, правовых актов, финансирование которых приостанавливается либо производится частично (с указанием соответствующих объемов финансирования);
- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования;
- иные показатели, определенные бюджетным законодательством и настоящим Положением.

7. Проект решения о местном бюджете должен быть установлен:

- источники финансирования дефицита местного бюджета;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям, при условии соблюдения ограничений объемов муниципального долга, установленного п.10 ст.12 настоящего Положения;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничений объема расходов на обслуживание муниципального долга, установленных п.10 ст.12 настоящего Положения;
- размер и структура муниципального долга, объем и структура расходов на его обслуживание, программа (порядок) его погашения;
- предельные объемы предоставляемых муниципальных гарантий, субсидий и субвенций;
- перечень муниципальных гарантий на сумму, превышающую 0,01 процента расходов местного бюджета, предоставляемых отдельным юридическим лицам;
- лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;
- условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов муниципальным унитарным предприятиям.

8. Обязательными приложениями к решению о местном бюджете являются:

- перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета;
- перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;
- программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования.

9. Проект бюджета муниципального образования, вносимый в Думу муниципального образования, подлежит официальному опубликованию.

10. Проект местного бюджета выносится на публичные слушания.;

1.8. Дополнить Положение статьёй 22.1 следующего содержания:

«22.1. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета.»

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу муниципального образования представляются:

- 1.1. основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики;
- 1.2. предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

1.3. прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

1.4. среднесрочный финансовый план;

1.5. пояснительная записка к проекту местного бюджета;

1.6. верхний предел муниципального долга на очередной финансовый год;

1.7. проект программы муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году;

1.8. проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

1.9. проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год;

1.10. оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

1.11. предложенные Думой муниципального образования или Контрольным органом проекты бюджетных смет указанных органов, если в ходе составления местного бюджета на очередной финансовый год между Думой муниципального образования и финансовым органом муниципального образования возникли и не были урегулированы разногласия по вопросам выделения бюджетных ассигнований на выполнение функций Думы муниципального образования или Контрольного органа;

1.12. иные документы и материалы.

2. Проект решения о местном бюджете, а также документы и материалы, указанные в пункте 1 настоящей статьи представляются Главе муниципального образования.

Глава муниципального образования рассматривает проект решения о местном бюджете, прилагаемые документы и материалы и принимает решение о внесении проекта решения о местном бюджете в Думу муниципального образования.;

1.9. Статью 23 Положения изложить в новой редакции:

«23. Внесение проекта решения о местном бюджете в Думу муниципального образования.»

1. Глава муниципального образования вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Думы муниципального образования не позднее 15 ноября текущего финансового года.

2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете Глава муниципального образования представляет в Думу муниципального образования документы и материалы, предусмотренные статьей 22.1 настоящего Положения.;

1.10. Статью 24 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 24. Рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете.»

1. В течение суток, со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Думу муниципального образования, председатель Думы направляет его в постоянный комитет по экономической политике, бюджету и налогам (далее — комитет по бюджету) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 22.1 настоящего Положения. Указанное заключение готовится комитетом по бюджету в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете.

2. Председатель Думы на основании заключения комитета по бюджету принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год принимается к рассмотрению Думой, либо подлежит возвращению на доработку Главе муниципального образования. Указанный проект подлежит возвращению на доработку Главе муниципального образования, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 22.1 настоящего Положения.

Глава муниципального образования должен представить в Думу доработанный проект решения о бюджете со всеми необходимыми документами и материалами в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете от председателя Думы.

3. После принятия проекта решения о бюджете к рассмотрению Думой муниципального образования Глава муниципального образования выносит проект бюджета на публичные слушания.

4. В течение суток со дня принятия решения о том, что проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год принимается к рассмотрению Думой, председатель Думы направляет указанный проект для изучения в комитет по бюджету и другие комитеты Думы, а также в контрольный орган муниципального образования для проведения экспертизы.

5. Контрольный орган муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год от председателя Думы готовит заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления. Заключение представляется председателю Думы.

Председатель Думы в течение 2 рабочих дней после получения заключения контрольного органа направляет его в комитет по бюджету и другие комитеты Думы.

Заключение контрольного органа учитывается при подготовке комитетом Думы поправкам к проекту решения о местном бюджете.

6. В течение 7 рабочих дней со дня направления председателем Думы проекта решения о бюджете в комитеты Думы, депутаты рассматривают проект бюджета, готовят и направляют в комитет по бюджету предложения и поправки к проекту бюджета.

Поправки к проекту решения о бюджете, изложенные в предложениях депутатов, должны учитывать требования законодательства о бюджетной классификации Российской Федерации, основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз социально-экономического развития муниципального образования.

7. На основании предложений депутатов, заключения контрольного органа по проекту бюджета, комитет по бюджету в течение 5 рабочих дней сводит воедино (систематизирует) направленные поправки и предложения, рассматривает их на заседании (заседаниях), выносит решение по каждой поправке или предложению, готовит заключение по проекту бюджета, выносит его на рассмотрение Думы.

8. Принятие бюджета осуществляется в двух чтениях.

9. Рассмотрение проекта решения о бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Думы Каменского городского округа.

9. Дума рассматривает на заседании проект решения о бюджете на очередной финансовый год в первом чтении не позднее чем через 15 рабочих дней со дня его внесения в Думу Главой муниципального образования.

При рассмотрении Думой проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в первом чтении утверждаются:

- доходы местного бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджета;
- дефицит (профицит) местного бюджета в абсолютных цифрах и процентах к расходам местного бюджета на очередной финансовый год и источники покрытия дефицита местного бюджета;
- общий объем расходов местного бюджета на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года.

При рассмотрении проекта решения о бюджете в первом чтении Дума муниципального образования заслушивает доклад Главы муниципального образования или иного должностного лица по поручению Главы, доклад председателя комитета по бюджету, а также доклад председателя Контрольного органа и принимает одно из следующих решений:

- принять проект бюджета в первом чтении;
- направить проект бюджета Главе муниципального образования на доработку.

В случае направления проекта решения о бюджете на доработку Главе муниципального образования Глава не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного проекта вносит в Думу доработанный проект решения о бюджете либо направляет в Думу мотивированный отказ в доработке проекта решения.

Комитет Думы по бюджету рассматривает доработанный проект решения о бюджете в течение 2 рабочих дней с момента его получения и вносит на заседание Думы.

10. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проекта решения о местном бюджете рассматривается Думой муниципального образования во втором чтении.

При рассмотрении проекта бюджета во втором чтении Думой утверждаются:

- расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах общего объема расходов бюджета, принятого в первом чтении;
- распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета городского округа (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации; группам расходов, предметным статьям, подстатьям и элементам расходов экономической классификации);
- другие показатели, установленные бюджетным законодательством.

При рассмотрении проекта решения о бюджете во втором чтении Дума муниципального образования заслушивает доклад Главы муниципального образования или иного должностного лица по поручению Главы, доклад председателя комитета по бюджету.

По результатам рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год во втором чтении Дума принимает одно из следующих решений:

- утвердить бюджет;
- отклонить проект решения о бюджете и направить его на доработку Главе муниципального образования.

В случае направления проекта решения о бюджете на доработку Главе муниципального образования Глава не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного проекта вносит в Думу доработанный проект решения о бюджете либо направляет в Думу мотивированный отказ в доработке проекта решения.

Комитет Думы по бюджету рассматривает доработанный проект решения о бюджете в течение 2 рабочих дней с момента его получения и вносит на заседание Думы.

11. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год решением председателя Думы муниципального образования может создаваться согласительная комиссия, в которую входят равное количество представителей Администрации муниципального образования и Думы муниципального образования. В согласительной комиссии обязательное участие принимают представители финансового органа, исполняющего местный бюджет, контрольного органа муниципального образования.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период подготовки проекта решения о бюджете к первому чтению, в период между первым и вторым чтением проекта решения о местном бюджете в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Думы муниципального образования.

По результатам работы согласительная комиссия готовит заключение.

12. Принятое Думой муниципального образования решение о бюджете на очередной финансовый год в течение 3 рабочих дней направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования.

13. Решение о местном бюджете должно быть принято до начала очередного финансового года.;

1.11. Пункт 4 статьи 39 Положения дополнить абзацем б следующего содержания:

«- в Контрольный орган муниципального образования.»

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Курицын А.В.).

Глава Каменского городского округа

В. Л. Щелконогов

ИНФОРМАЦИЯ

Управление социальной защиты населения

По вопросам социального обслуживания ветеранов, инвалидов и граждан (семей), попавших в трудную жизненную ситуацию, просим обращаться в следующие организации:

1. Территориальное управление социальной защиты населения по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району.

Адрес: ул. Строителей, 27. Прием граждан: понедельник-с 9.00 до 18.00; вторник-четверг - 8.30-17.30; пятница с 8.30 до 16.30. Прием граждан начальником Управления: пятница с 10.30 до 12.30; кабинет 10. «Прямая линия» с начальником Управления каждый четверг по тел. 35-33-31 с 15.00 до 17.00.

2. «Комплексный Центр социального обслуживания населения».

Социальное обслуживание на дому одиноких и одиноко проживающих граждан пожилого возраста и инвалидов. Услуги предоставляются до 31.12.2007 г., адрес: ул. Алюминиевая, 12; тел. 34-95-35. Предоставление социальных услуг лицам без определенного места жительства и занятий. Социальный пункт проката технических средств ухода реабилитации и адаптации. Оказание натуральной материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации. Реабилитация лиц с психическими расстройствами, находящимися в стадии ремиссии. Адрес: ул. Октябрьская, 11 б. Предоставление всех услуг с 01.01.2008 г. по адресу: ул. Октябрьская, 11 б. Тел. 34-96-69.

3. Комплексный Центр социального обслуживания «Ветеран». Адрес: ул. Лермонтова, 133а; тел. 37-30-35.

• Медицинское отделение, отделение дневного пребывания, отделение социального обслуживания на дому.

• Кризисное отделение «Помощь» для женщин пожилого возраста.

4. «Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних «Лада».

• Комплексная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Адрес: ул. Олега Кошевого, 19; тел. 32-73-26.

• Комплексная помощь семье, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (услуги психолога, юриста, социального педагога)

Адрес: Спиридонова, 24; тел. 34-44-73.

5. «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Росток».

• Социальная и медико-психологическая реабилитация детей-инвалидов и детей группы риска.

Адрес: ул. Попова, 21; тел. 39-91-28.

Отдел ГИБДД сообщает

Проводится конкурс среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Свердловской области на участие в проверке технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования при государственном техосмотре.

Для участия в конкурсе предъявляются следующие документы:

1. Заявление установленной формы с указанием:

- наименования и организационно-правовой формы юридического лица, место его нахождения, наименования банка и номера расчетного счета;

- Ф.И.О., паспортных данных индивидуального предпринимателя;

- типов транспортных средств, проверку технического состояния которых участник конкурса намерен осуществлять, и срока, в течение которого они будут осуществляться.

2. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Копия документа, подтверждающего право на индивидуальное предпринимательство.

3. Справки о поставке на учет в налоговом органе.

4. Сведения о профессиональной подготовке контролеров технического состояния транспортных средств.

5. Проект договора.

Указанные документы заверяются подписью и печатью претендента и предоставляются в ОГИБДД г. Каменска-Уральского, ул.

Рябова, 4, тел. 32-25-50. По результатам рассмотрения документов не допускаются к конкурсу претенденты: сообщившие о себе ложные сведения; не представившие необходимые документы; не соответствующие требованиям конкурсной комиссии по финансовым, техническим и производственным показателям.

Оценка документов проводится членами конкурсной комиссии на основе рассмотрения и обсуждения заключения экспертной комиссии. Конкурсная комиссия рассматривает проекты договоров в течение двух недель со дня получения заключения экспертных комиссий. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Апелляция претендентов на решение конкурсной комиссии рассматривается в соответствии с законодательством РФ. При проведении экспертизы члены экспертной комиссии имеют право на ознакомление с производственно-технической базой и всей документацией претендентов.

Дополнительную информацию о целях, предмете и условиях конкурса, порядке и критериях оценки представленных на конкурс заявок можно получить в службе технического надзора отдела ГИБДД УВД по МО г. Каменск-Уральский, кабинет № 23, телефон 32-25-50.

С. В. Боровинских,
старший государственный инспектор
ОГИБДД УВД
по МО г. Каменск-Уральский

Информация о последствиях отказа отдельных категорий граждан от получения дополнительной бесплатной медицинской помощи в 2008 году

В состав набора социальных услуг, предоставляемого гражданам в рамках Федерального закона от 17.07.1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (в редакции Федерального закона от 22.09.2007 года № 122-ФЗ), входят следующие социальные услуги на сумму 477 рублей:

- Дополнительная бесплатная медицинская помощь, в том числе обеспечение необходимыми лекарственными средствами по рецептам врача (фельдшера), предоставление при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение - 424 рубля.

- Бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно - 53 рубля.

Периодом предоставления гражданам социальных услуг является календарный год.

Преимущества дополнительной бесплатной медицинской помощи:

1. Гарантированное обеспечение необходимыми лекарственными средствами по рецептам врача (фельдшера), в соответствии с Перечнем лекарственных средств для дополнительной лекарственной помощи.

2. Предоставление путевки на санаторно-курортное лечение при наличии медицинских показаний.

3. Объем дополнительной бесплатной медицинской помощи не ограничивается какой-либо суммой.

Последствия отказа от получения набора социальных услуг или дополнительной бесплатной медицинской помощи в 2007 году:

1. Отсутствие возможности в течение 2008 года досрочного возврата к бесплатному получению необходимых лекарственных средств в случае заболевания, обострения хронических заболеваний и других критических ситуаций. Оплата стоимости лекарственных средств будет производиться гражданами самостоятельно. Возможность получения бесплатных лекарственных средств можно будет восстановить только через год - с 2009 года.

2. Отсутствие возможности перехода на областные программы лекарственного обеспечения, по которым обеспечиваются отдельные категории граждан.

3. Отсутствие возможности в течение всего 2008 года получать бесплатную путевку на санаторно-курортное лечение при наличии медицинских показателей. Оплата стоимости путевки будет производиться гражданином самостоятельно. Возможность получения бесплатной путевки можно будет восстановить через год, только в 2009 году.

4. Увеличение ежемесячной денежной выплаты за счет отказа от получения набора социальных услуг или дополнительной бесплатной медицинской помощи не гарантирует приобретения всего необходимого набора медикаментов для полноценного лечения многих заболеваний. Лекарственные средства для лечения гемофилии, шизофрении, злокачественных новообразований, онкогематологических заболеваний, сахарного диабета, бронхиальной астмы, пациентов после аллотрансплантации почки и других заболеваний являются дорогостоящими.

Прежде чем принять решение об отказе от дополнительной медицинской помощи в пользу ежемесячной денежной выплаты, предлагаем каждому гражданину проконсультироваться с лечащим врачом и специалистом аптечного учреждения, оценить состояние своего здоровья и возможности самостоятельного приобретения всех необходимых лекарственных средств.

Н. М. Вавилова, главный врач МУЗ «Каменская ЦРБ»

Каменское управление сельского хозяйства и продовольствия информирует

«В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 18 Областного закона от 15.07.2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области» Каменское управление сельского хозяйства и продовольствия объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области: заместителя начальника управления; главного специалиста (по механизации); главного специалиста (агронома); главного специалиста (главного бухгалтера); главного специалиста (гостехнадзора); ведущего специалиста (по кадровым вопросам); ведущего специалиста (гостехнадзора).

Квалификационные требования:

• высшее профессиональное образование;

• стаж государственной службы Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, относящихся к группе старших должностей государственной гражданской службы РФ, или соотносимых с ними должностях государственной службы РФ иных видов не менее двух лет, либо стаж работы по специальности не менее трех лет.

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют следующие документы: личное заявление; собственноручно заполненную и подписанную анкету; копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс); документы, подтверждающие образование, стаж работы и квалификацию; копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина; документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению.

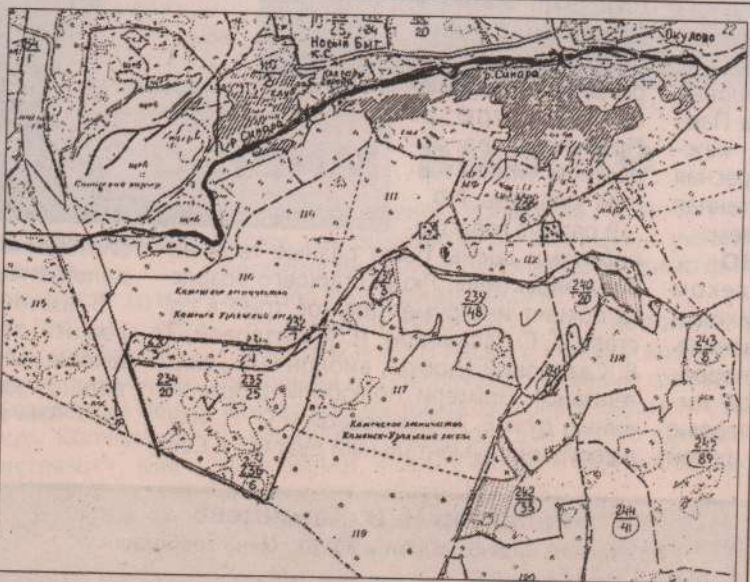
Прием документов будет производиться в течение 30 дней со дня опубликования объявления по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Зои Космодемьянской, 12, Каменское управление сельского хозяйства и продовольствия. Время приема документов с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Информацию можно получить по телефону: 315-780.

Н. А. Красиков, начальник Каменского управления сельского хозяйства и продовольствия

ИЗВЕЩЕНИЕ

Мы, Кунгурова Анна Павловна и Симонова Тамара Николаевна, участницы долевой собственности ТОО «Окулово», проживающие в с. Окулово, сообщаем о своем намерении выделить земельные участки в счет земельной доли установленного размера (6,2 га и 12,4 га), расположенных в земельном массиве 240 и 242. Выкопировка с указанием местоположения земельных участков прилагается. Компенсация не предлагается в связи с одинаковой стоимостью земли.

Возражения просим присылать по адресу: с. Окулово, ул. Крупской, 12 и в адрес администрации сельскохозяйственной организации ТОО «Окулово» не позднее месяца со дня публикации.



Навстречу юбилею

Совсем скоро старейшая Детская школа искусств в нашем районе – Мартюшевская – будет отмечать тридцатилетний юбилей. 30 лет – это время расцвета творческих сил, реализации больших планов. Одновременно это и пора подведения итогов.

Эта публикация открывает цикл статей об истории учреждений культуры Каменского района, в частности, детских школ искусств. Истории, которую уже пора писать сегодня, чтобы её не пришлось восстанавливать завтра.

ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

4 сентября 1978 года состоялось открытие первой в районе музыкальной школы. Расположилась она в здании Бродовской средней школы, которая предоставила коллегам 4 класса и большой гулкой коридор. По нему с удовольстви-



ем бегали ребята. А в перерывах между активным отдыхом они постигали тонкости игры на фортепиано, баяне, виолончели, премудрости нотной грамоты и сольфеджио. Четверо энтузиастов стали первыми преподавателями – Людмила Васильевна Дошанова, Ирина Федоровна Иванова, Зинаида Васильевна Сазонова и первый директор школы Наталья Владимировна Чистова. Трое из них работают в школе и по сей день. Райком партии способствовал тому, что совхоз и ПМК-1 выделили 4 квартиры. Так на селе остались хорошие специалисты диковинной для того времени квалификации. Большинство селян не верили, что школа будет жить долго и по-настоящему. В то время в это верил, пожалуй, один Дмитрий Степанович Колбин, тогда третий секретарь райкома партии. По его инициативе и была организована первая музыкальная школа в Каменском районе. Пятым преподавателем, класса баяна, стал житель Мартюша, художественный руководитель Дома культуры Сергей Афанасьевич Сидоров. Прекрасный администратор, он очень помог становлению школы полезными советами. По окончании Института культуры возвращается домой Людочка Козлова, которая вскоре стала известна как Людмила Андреевна, преподаватель класса домры и оркестра рус-

ских народных инструментов. Это был костяк школы, основой ее ствол, который со временем стал обрастать новыми замечательно плодородными ветвями. Прекрасный теоретик, Двоглазова Ирина Дмитриевна, за годы работы в школе оставила о себе добрую память. Подготовленные ею выпускники сегодня работают в школе преподавателями. Поселившись на Мартюше, пришла работать в школу и Алла Кузьмовна Верещагина. Понравился Мартюш и Елене Александровне Борисовой. Скоро 20 лет, как она работает рядом с нами. О Петре Александровиче Козлове коллеги до сих пор вспоминают с большой теплотой.

В 1992-м году открылись эстетическое и хореографическое отделения. И музыкальная школа стала Детской школой искусств. Людмила Сергеевна Молочкова привела с собой несколько молодых преподавателей, которые интересно работали в школе в разные годы.

Сегодня ее ученица Наталья Александровна Тихонова успешно трудится рядом с ней на ниве хореографического просвещения. А Наталья Владимировна Чистова составляет очередную авторскую программу «Мир искусства» для эстетического отделения. В 1994 году с приходом Татьяны Михайловны и Сергея Валентиновича Копыркиных открывается художественное отделение.

Есть у школы и два «дочерних предприятия», два отделения – в Сипавском и в Рыбниковском. Расстояние не разделяет коллективы. Они живут общей учебной и творческой жизнью.

Расширяющееся поле деятельности ДШИ требовало вливания новых сил. Настало время наших выпускников. Они стали нашими коллегами. Виктория Александровна Байнова, Алена Витальевна Каллабун, Оксана Нурильямовна Сергеева, Людмила Викторовна Худякова, Ольга Павловна Якушева – каждый из них интересная личность, воспитанная мудрым учителем.

ТВОРЧЕСТВО

Тогда, в далеком 1978-м, все приходилось делать сначала. По окончании первого учебного года жители поселка впервые увидели своих детей

на сцене, играющими на музыкальных инструментах. Удивление и радость не поддаются простому описанию. Не меньше были удивлены и городские коллеги – преподаватели: «Полноценный отчетный концерт в первый учебный год?! Не-возможно». А посмотрев, сказали: «Да у вас академия!» И мы старались держать заданную «академическую» планку все эти годы. Учим все это время детей по новаторским программам, которые еще с 90-х годов составля-

ем сами. Оказалось, они до сих пор востребованы и очень полезны. Так мартюшевские ребята стали обучаться бытовому музицированию, причем все без исключения. В городе музыкальные школы не имеют такой возможности.

В недрах Мартюшевской ДШИ еще в далекие 80-е зародилось районное методическое объединение. Его деятельность была направлена на обучение и творческую поддержку преподавателей района. Сегодня оно ярко и плодотворно работает при Управлении по культуре, спорту и делам молодежи под руководством Нелли Викторовны Коженовой, которая когда-то тоже получила свидетельство об окончании фортепианного отделения Мартюшевской музыкальной (тогда) школы.

Отличительная черта коллектива Мартюшевской ДШИ – активная концертно-исполнительская деятельность всего преподавательского коллектива. Например, наши постоянные зрители хорошо помнят яркие хореографические постановки «Кумушки» и «Лебединое движение» в исполнении молодых пре-

давателей Т. П. Козловой и Н. А. Тихоновой. Эта деятельность не только приносит удовольствие слушателям, но и регулярно отмечается дипломами и грамотами на конкурсах различных уровней.

Если говорить о дипломах, то следует сказать, что работа каждого преподавателя отмечена благодарностями и наградами различного уровня – от районного Управления культуры до Правительства области и Министерства культуры РФ.

В разные годы фаворитами сцены были разные творческие коллективы. Люди старшего возраста помнят инструментальное трио в составе И. Ф. Ивановой, Л. А. Козловой, З. В. Сазоновой (домра, виолончель, фортепиано). Зрители полюбили фортепианный дуэт Е. А. Борисовой и О. П. Якушевой, инструментальный дуэт О. Н. Сер-

геевой и А. К. Верещагиной, с признательностью встречают вокалистов Н. В. Вязникову и Л. В. Худякову. Непревзойденный любимец публики – оркестр русских народных инструментов, профессиональный слав преподавателей, выпускников и учащихся школы. «Каковы отцы,



таковы и дети». На одной сцене, в одном зале с преподавателями выступают их ученики. Они привозят дипломы и грамоты с многочисленных выставок, конкурсов даже международного уровня. Есть своеобразный рекорд – успешное «дипломированное» выступление учащегося на пяти конкурсах различного уровня, от районного до областного, за один учебный год.

Детский клуб «Творчество» (рук. Н. В. Чистова) возобновил работу детской филармонии, пропагандируя искусство среди сверстников. Работами наших художников оформлена вся школа. Готовят они выставку и в фойе концертного зала перед каждым концертом. Наши отчетные концерты – всегда событие для поселка. До сих пор с удовольствием приезжают на них наши коллеги из Каменска-Уральского. А горячими аплодисментами публика встречает на сцене ансамбль «Пульс» (рук. Л. С. Молочкова), детские фортепианные, инструментальные ансамбли, академический хор (рук. А. В. Каллабун, конц. О. П. Якушева), вокальный ансамбль «Вдохновение» (рук. Н. В. Вязникова, конц. Н. В. Чистова), любимых солистов. Их так много, что всех не перечесть. В разные годы это разные имена. Но всегда они создают яркий и неповторимый образ Детской школы искусств поселка Мартюш.

В подобных публикациях принято сетовать на трудности. Искать виноватых, пути выхода. В нашем случае это не нужно. Потому что главная трудность у нас одна – материальная база. А с остальными мы справимся, как справлялись все эти годы. Потому что у нас всегда были люди, которые умели эти трудности преодолевать. Они обладали необходимыми для этого качествами – энтузиазмом и чувством ответственности за дело, которое они делают.

В газетной публикации невозможно изложить подробно всю историю нашей школы. Мы можем только заинтересовать. А заинтересовавшихся приглашаем к нам в ДШИ.

Н. В. Чистова

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ» (623400, Свердловская обл., Каменский район, п. Мартюш, ул. Титова, д. 8).

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. Рег. № 030189 от 24.08.07 г.

Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а»
Тел.: 34-03-36, 34-03-77 (факс).

Редактор Н. В. Казанцева

Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю.
Время подписания в печать: по графику – 14.00, фактически – 13.45.
Отпечатано с готовых диапозитивов в ГУП СО «Каменск-Уральская типография», ул. Ленина, 3. Заказ 839. Тираж 1400.

Все рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации.

Редакция не всегда разделяет мнение внешних авторов и не несет ответственности за содержание их материалов.

За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.