

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

Сорок четвертое заседание

РЕШЕНИЕ №564

17 апреля 2025 года

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2024 N 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области, Дума Каменского муниципального округа Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Думы Каменского городского округа от 16.09.2021 №623 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

2.2. Решение Думы Каменского городского округа от 19.10.2023 №281 «О внесении изменений в Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

2.3. Решение Думы Каменского городского округа от 18.01.2024 №317 «О внесении изменений в Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в газете «Пламья», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы Каменского муниципального округа Свердловской области <http://kamensk-duma.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского муниципального округа по экономической политике, бюджету и налогам (Антропова Т.В.).

**Председатель Думы муниципального округа Г.Т. Лисицина
Глава Каменского муниципального округа А.Ю. Кошкароев**

**ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном жилищном контроле
на территории Каменского муниципального округа
Свердловской области**

РАЗДЕЛ 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об осуществлении муниципального жилищного контроля (надзора) на территории Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля (надзора) на территории Каменского муниципального округа Свердловской области.

1.2. Муниципальный жилищный контроль осуществляется Администрацией Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – администрация).

Должностные лица органов муниципального жилищного контроля, являющиеся муниципальными жилищными Инспекторами (далее - инспекторы).

1.3. Предметом муниципального жилищного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством о газоснабжении в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – система);

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

12) исполнение решений, принятых органом контроля по результатам контрольных мероприятий.

13) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

1.4. Объектом муниципального жилищного контроля (далее - объект контроля) является:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим

деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 - 12 пункта 1.3 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 - 12 пункта 1.3 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда Каменского муниципального округа Свердловской области, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.3 настоящего Положения.

1.5. При организации муниципального жилищного контроля объектам контроля присваиваются следующие категории риска:

1) высокий;

2) средний;

3) низкий.

1.6. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся с периодичностью:

При установлении объекту контроля категории высокого риска с периодичностью 1 раз в 2 года.

При установлении объекту контроля средней и низкой категории риска плановые контрольные мероприятия не проводятся.

1.7. Учет объектов контроля обеспечивается контрольным органом путем внесения информации об объектах контроля в информационную систему органа контроля в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

1.8. При осуществлении муниципального жилищного контроля плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

1.9. Организация и осуществление муниципального жилищного контроля регулируются положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

РАЗДЕЛ 2

ПРОФИЛАКТИКА НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

2.1. Профилактика нарушений обязательных требований направлена на предупреждение нарушений обязательных требований контролируемыми лицами и достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для ведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Профилактика нарушения обязательных требований осуществляется в соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

2.3. Порядок разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации.

2.4. Программа профилактики состоит из следующих разделов:

1) анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристику проблем, на решение которых направлена программа профилактики;

2) цели и задачи реализации программы профилактики;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности программы профилактики.

2.5. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте контрольного органа (<https://www.kamensk-adm.ru/>).

2.6. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом №248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом 248-ФЗ, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

2.7. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного (надзорного) органа или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

2.8. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.9. Контрольный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) консультирование;

3) обобщение правоприменительной практики.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики:

1) объявление предупреждения;

2) профилактический визит;

3) обязательный профилактический визит.

Учет проводимых контрольным органом профилактических мероприятий осуществляется путем внесения информации о проводимых профилактических мероприятиях в информационную систему Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

2.10. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.kamensk-adm.ru/>) (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ.

2.11. Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют Инспекторы. Консультирование осуществляется без взимания платы.

2.12. Консультирование контрольным органом осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля, в том числе о месте нахождения и графике работы органа контроля, реквизитах нормативно-правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального жилищного контроля, о порядке и ходе осуществления муниципального жилищного контроля.

2.13. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

2.14. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

2.16. Контрольный орган осуществляет учет консультирований.

2.17. Консультирование по односторонним обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа.

2.18. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным органом и его должностными лицами обязательных требований, предусмотренных Федеральным законом 248-ФЗ;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в Федеральный закон 248-ФЗ.

2.19. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным органом не реже одного раза в год. Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

2.20. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области и размещается на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области».

2.21 В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2.22. Предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом №248, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

2.23. Контролируемое лицо вправе после получения предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предупреждения.

2.24 Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

2.25. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

2.26. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2.27. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

2.28. По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.29. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц и принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если

федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:
а) Президента Российской Федерации;

Поручение Президента Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов, поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации).

2.30. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

2.31. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

2.32. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

2.33. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона №248.

2.34. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона №248.

2.35. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона №248.

2.35. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

2.36. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона №248.

2.37. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

2.38. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

2.39. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

2.40. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение 6 месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение 1 года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

2.41. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом №248.

2.42. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

2.43. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении, выявленных в ходе профилактического визита, нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

2.44. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

РАЗДЕЛ 3

ОЦЕНКА СОБЛЮДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

3.1. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по следующим основаниям:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации, в том числе в отношении видов федерального государственного контроля, полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требования прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольным органом об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

6) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

Индикаторы риска утверждаются контрольным органом и указаны в приложении №2 к настоящему положению.

7) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные мероприятия проводятся на основании программы проверок;

8) наличие у контрольного органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального кон-

троля», в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пункте 51 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» является обязательным, с извещением о проведении контрольного мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;

9) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

3.2. При наличии у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров контрольное мероприятие проводится в одной из следующих форм:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) допрос;

3) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

4) инструментальное обследование.

3.3. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности не может превышать один рабочий день. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

3.4. Внеплановый инспекционный визит, при наличии у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения, если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.5. Инспекционный визит, выездная проверка, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

3.6. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

3.7. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы.

3.8. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального жилищного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

3.9. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

3.10. При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

3.11. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 п.3.1. раздела 3 настоящего Положения

3.12. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;

Выездная проверка, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

3.13. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица

3.13. Внеплановая выездная проверка при наличии у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев указанных в п.п. 2,3,5,7 пункта 3.1. настоящего положения.

3.14. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения

объекта контроля от таких параметров контрольный орган получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, специальных режимов государственного контроля (надзора), в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

3.15. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, инспектором контрольного органа проводится оценка их достоверности.

3.16. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению руководителя контрольного органа, проведение контрольного мероприятия без взаимодействия.

3.17. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, принимаются контрольным органом к рассмотрению:

1) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в контрольный орган, либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

2) при подаче таких обращений (заявлений) граждан и организаций после прохождения идентификации и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на едином портале государственных и муниципальных услуг; региональных порталах государственных и муниципальных услуг или на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет», а также в информационной системе контрольного органа;

3) при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом контрольного органа мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

3.18. В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, инспектор взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве контрольного органа обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных контрольным органом в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

3.19. При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации, поступившие обращения (заявления) рассматриваются контрольным органом в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.20. Сведения о личности гражданина, как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены контрольным органом контролируемому лицу только с согласия гражданина, направившего заявление (обращение) в контрольный орган.

3.21. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

3.22. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий руководителя контрольного органа.

3.33. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

3.34. При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

3.35. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений.

3.36. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

3.37. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

3.38. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения:

- 1) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) о принятии мер по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары,

выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможно-го причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требова-нием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

3.39. При осуществлении муниципального жилищного контроля вза-имодействием контрольного органа, его должностных лиц с контроли-руемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контроли-руемым лицом и (или) его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятель-ности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных объектах контроля).

3.40. Контрольное мероприятие, предусматривающее взаимодей-ствие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев не-работоспособности единого реестра контрольных (надзорных) меро-приятий, зафиксированных оператором реестра.

РАЗДЕЛ 4

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

И РЕШЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблю-дения контролируемым лицом обязательных требований, создание усло-вий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам инфор-мации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности.

4.2. По окончании проведения контрольного мероприятия составля-ется акт контрольного мероприятия (далее - акт).

4.3. В случае, если по результатам проведения контрольного меро-приятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте долж-но быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

4.4. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения.

4.5. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

4.6. Оформление акта производится на месте проведения контроль-ного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

4.7. При отказе или невозможности подписания контролируемым ли-цом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

4.8. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, контролируемое лицо не подписывает акт и счита-ется получившим акт в случае его размещения в едином реестре кон-трольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом.

4.9. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информа-цию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требо-ваний, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение кото-рого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.11. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, пред-усмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) меро-приятия контролируемому лицу предписание об устранении выявлен-ных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его при-чинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудитель-ном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуа-тации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использова-ние) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения на-править соответствующую информацию в государственный орган в со-ответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к устано-вленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением вы-явленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможно-го причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требова-нием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обя-зательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым за-коном ценностям.

4.12. Контроль за исполнением предписаний, иных решений кон-трольного органа осуществляет контрольный орган .

4.13. Руководитель контрольного органа по ходатайству контроли-руемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (без-действие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение, принятое по результатам контрольного мероприятия, в сторону улучшения положения контролируемого лица.

4.14. Руководителем контрольного органа рассматриваются следу-ющие вопросы, связанные с исполнением решения, принятого по ре-зультатам контрольного мероприятия:

1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;

2) об отсрочке исполнения решения.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение реше-ния, принятого по результатам контрольного мероприятия, невозмож-но в установленные сроки, руководитель контрольного органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принима-ется соответствующее решение.

3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;

4) о прекращении исполнения решения.

4.15. Вопросы, указанные в пункте 4.14. настоящего Положения, рассматриваются руководителем контрольного органа по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора в течение пяти дней со дня поступления в контрольный орган ходатайства или направления представления.

4.16. Контролируемое лицо информируется о месте и времени рас-смотрения вопросов, указанных в пункте 4.14. настоящего Положения. Невявка контролируемого лица без уважительной причины не являет-ся препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

4.17. Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица лично (с пометкой заявителю о дате получения на втором экзм-пларе) либо направляется почтовой или электронной связью.

4.18. По истечении срока исполнения контролируемым лицом реше-ния об устранении выявленного нарушения обязательных требований контрольный орган оценивает исполнение указанного решения на основании документов и сведений контролируемого лица, представ-ление которых установлено решением. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основа-нии невозможно сделать вывод об исполнении решения об устране-нии выявленного нарушения обязательных требований, контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных мероприятий, предусмотренных пунктами на-стоящего Положения.

4.19. В случае, если проводится оценка исполнения решения об устранении выявленного нарушения обязательных требований, приня-того по итогам выездной проверки, допускается проведение выезд-ной проверки.

4.20. В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорно-го) мероприятия, предусмотренного пунктом настоящего Положения, контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контроли-руемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении меро-приятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с указанием новых сроков его исполнения. При не-исполнении предписания в установленные сроки контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обраще-ния в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

4.21. Информация об исполнении решения контрольного органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

РАЗДЕЛ 5

ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ ОРГАНА КОНТРОЛЯ,

ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Правом на обжалование решений контрольного органа, дей-ствий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты следующие решения или совер-шены действия (бездействие):

1) решение о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) акт контрольного мероприятия и обязательных профилактических визитов, предписание об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзор-ного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обяза-тельных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей ка-тегории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) орга-нами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом №248, в от-ношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.2. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона №248.

5.3. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездей-ствие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению Главой Каменского муниципального округа Свердловской области.

5.4. Жалоба подлежит рассмотрению Главой Каменского муници-пального округа Свердловской области в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

5.5. По итогам рассмотрения жалобы руководитель контрольного ор-гана - Администрации Каменского муниципального округа Свердло-вской области принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, руководителя (заместителя руководителя) контрольного ор-гана незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осу-ществлении при необходимости определенных действий.

5.6. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой за-явителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляет-ся почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанных заявителем при подаче жалобы.

РАЗДЕЛ 6

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНО-СТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА (вступает в силу 01.03.2022)

6.1. Оценка результативности и эффективности деятельности кон-трольного органа осуществляется на основе системы показателей ре-зультативности и эффективности муниципального жилищного контроля.

6.2. В систему показателей результативности и эффективности дея-тельности входят ключевые показатели муниципального жилищного контроля и индикативные показатели муниципального жилищного кон-троля, которые определяют Приложение №1 к настоящему Положению.

6.3. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном жилищном контроле с учетом требований, установ-ленных Законом № 248 – ФЗ, а также подготовку предложений по ре-зультатам обобщения правоприменительной практики.

РАЗДЕЛ 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых Контрольным органом действий и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу в соответствии со статьей 21 Федерального закона №248 могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контроли-руемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий 10 ра-бочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контроли-руемому лицу указанные документы и (или) сведения.

7.2. До 31 декабря 2025 года документы и сведения, указанные в п. 7.1. настоящего Положения, могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания), если правительством Российской Федерации не уста-новлено иное.

Приложение №1 к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ в сфере муниципального жилищного кон-троля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области и их целевые значения, индикативные показатели в сфере муниципального жилищного контроля в Каменском муниципальном округе

1. Ключевые показатели в сфере муниципального жилищного контроля в Каменском муниципальном округе и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	70-80

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели в сфере муниципального жилищного контроля в Каменском муниципальном округе:

- 1) Количество обращений граждан и организации о нарушении обя-зательных требований, поступивших в орган муниципального контроля;
- 2) Количество выявленных контрольным органом нарушений обяза-тельных требований;
- 3) Количество устранённых нарушений обязательных требований;
- 4) Количество выданных органом контроля предписаний об устране-нии нарушений обязательных требований.

Приложение №2 к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА

нарушения обязательных требований при проведении муниципального жилищного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обра-щения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользова-телями помещений в многоквартирном доме, органов местного самоуп-равления, из средств массовой информации о наличии в деятельно-сти контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

- а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;
- б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользова-телям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- г) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в много-квартирных домах;
- д) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспет-черского обслуживания;
- е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.

2. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогич-ным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жи-лищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартир-ном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, инфор-мационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми ли-цами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

3. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации инфор-мации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с поряд-ком, формами, сроками и периодичностью размещения, установлен-ными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного Кодекса Рос-сийской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЕ СОЗЫВ

Срок четвертого заседание

РЕШЕНИЕ №565

17 апреля 2025 года

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской области

В связи с принятием Федерального закона от 28 декабря 2024 года № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государ-ственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Россий-ской Федерации», в соответствии со статьёй 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муници-пального образования «Каменский муниципальный округ Свердло-вской области», Дума Каменского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской об-ласти (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы Каменского городского округа от 16.09.2021 № 619 «Об утверждении Положения о муници-пальном земельном контроле на территории Каменского муниципаль-ного округа Свердловской области».

3. Признать утратившим силу Решение Думы Каменского городского округа от 17.02.2022 №60 «О внесении изменений в Решение Думы Камен-ского городского округа от 16.09.2021 №619 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Каменского го-родского округа».

4. Признать утратившим силу Решение Думы Каменского городского округа от 18.01.2024 № 316 «О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 16.09.2021 № 619 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ка-менского городского округа».

5. Признать утратившим силу Решение Думы Каменского городского округа от 19.12.2024 № 505 «О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 16.09.2021 № 619 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ка-менского городского округа».

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламья» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образова-ния «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы муниципального об-разования «Каменский муниципальный округ» <http://kamensk-duma.ru>.

8. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоян-ный Комитет Думы Каменского муниципального округа по экономиче-ской политике, бюджету и налогам (Антропова Т.В.).

Председатель Думы Каменского муниципального округа

Свердловской области Г.Т. Лисицина

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкарое

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ
НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осу-ществления муниципального земельного контроля на территории Ка-менского муниципального округа Свердловской области (далее – му-ниципальный земельный контроль).

2. Под муниципальным земельным контролем понимается деятель-ность контрольного (надзорного) органа, направленная на предупре-ждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требова-ний, посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требо-ваний, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законо-дательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Продолжение на стр. 4

3. Муниципальный земельный контроль должны быть направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

4. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, осуществляется Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», также другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Контрольным (надзорным) органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, является отраслевой (функциональный) орган Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – контрольный (надзорный) орган, Комитет).

6. От имени контрольного (надзорного) органа, муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица Комитета:

1) председатель Комитета;

2) специалист контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также - инспектор).

Инспектор осуществляет свои права и обязанности в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора предусмотрены статьёй 37 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. К полномочиям контрольного (надзорного) органа в области муниципального земельного контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области муниципального контроля при осуществлении муниципального земельного контроля;

2) организация и осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области»;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

8. Под контролируемыми лицами понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному земельному контролю.

Под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, устанавливаются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

9. Принципами муниципального земельного контроля являются:

1) Законность и обоснованность.

Деятельность по организации и осуществлению муниципального земельного контроля ведется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Действия и решения контрольного (надзорного) органа и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, совершение контрольных (надзорных) действий, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, оценка исполнения решений контрольного (надзорного) органа осуществляются контрольным (надзорным) органом, его должностными лицами в пределах своей компетенции.

Решения контрольного (надзорного) органа, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускаются необоснованное принятие решений контрольным (надзорным) органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного (надзорного) органа, в том числе выдача необоснованных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений (далее также - предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований).

2) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Муниципальный земельный контроль должен обеспечивать стимулы к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

3) Соразмерность вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

Муниципальный земельный контроль должен ограничиваться только теми контрольными (надзорными) мероприятиями и контрольными (надзорными) действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

4) Охрана прав и законных интересов, уважение достоинства личности, деловой репутации контролируемых лиц.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля контрольный (надзорный) орган обязан признавать, соблюдать и защищать права и свободы контролируемых и иных лиц. Должностные лица контрольного (надзорного) органа при проведении контрольных (надзорных) мероприятий обязаны разъяснять контролируемому лицу, его представителю их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав.

Решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» порядке.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо ущемляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.

5) Недопустимость злоупотребления правом.

Использование контрольными (надзорными) органами и их должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемых лиц, необоснованного увеличения сроков осуществления муниципального земельного контроля не допускается.

Недопускается использование контролируемых лицами прав и гарантий, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях воспрепятствования осуществлению муниципального земельного контроля.

Недопускается злоупотребление гражданами и организациями правом на обращение в контрольные (надзорные) органы в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.

6) Соблюдение охраняемой законом тайны.

Информация, составляющая коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну и полученная должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении муниципального земельного контроля, не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

За разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, должностные лица контрольного (надзорного) органа несут ответственность, предусмотренную федеральными законами.

Вред (ущерб), причиненный контролируемому или иному лицу в результате разглашения должностными лицами контрольного (надзорного) органа информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению.

Если иное не установлено федеральными законами, то сведения о нарушениях обязательных требований не относятся к охраняемой законом тайне.

Контрольный (надзорный) орган не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий, а также выданные по их итогам предписания, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в контрольный (надзорный) орган лица.

7) Открытость и доступность информации об организации и осуществлении муниципального земельного контроля.

Деятельность контрольного (надзорного) органа по организации и осуществлению муниципального земельного контроля является открытой, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей. Контрольный (надзорный) орган обеспечивает открытость и доступность для контролируемых и иных лиц сведений, установленных федеральным законом.

8) Оперативность при осуществлении муниципального земельного контроля.

При осуществлении муниципального земельного контроля контрольные (надзорные) мероприятия проводятся оперативно. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия может быть продлен только в случаях и пределах, установленных федеральным законом. При определении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия учитываются такие обстоятельства, как достаточность и эффективность контрольных (надзорных) действий, минимизация взаимодействия должностных лиц контрольного (надзорного) органа с контролируемым лицом.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа должны учитываться такие обстоятельства, как характер нарушений обязательных требований, степень и размер вреда (ущерба), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа, связанного с расходованием денежных средств, контрольный (надзорный) орган дополнительно рассматривает вопрос об учете имущественного и финансового положения контролируемого лица.

10. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица Комитета, осуществляющих муниципальный земельный контроль, направляют в орган государственного земельного надзора копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с контролируемым лицом. Комитет может выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований.

Порядок взаимодействия органов государственного земельного надзора с Комитетом, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за которое законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Свердловской области.

11. Объектами муниципального земельного контроля являются земли, земельные участки, части земельных участков, расположенные на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются.

Комитетом обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Комитет использует информацию, предоставляемую в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

12. В целях информационного обеспечения муниципального земельного контроля, Комитетом используются следующие информационные системы муниципального контроля:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

4) информационные системы контрольных (надзорных) органов;

5) мобильное приложение «Инспектор» - разработанное на базе государственной информационной системы программное обеспечение, применяемое инспектором и контролируемыми лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер) в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом (далее - мобильное приложение «Инспектор»).

13. Контрольный (надзорный) орган при организации и осуществлении муниципального контроля может взаимодействовать с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Комитет при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

14. Документы, оформляемые Комитетом при осуществлении муниципального земельного контроля составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Типовые формы документов, используемые контрольным (надзорным) органом, утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с абзацем 3 настоящего пункта, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольным (надзорному) органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального земельного контроля или оказании государственных и муниципальных услуг. Для целей информирования контролируемого лица контрольным (надзорным) органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному (надзорному) органу в электронном виде, подписываются:

1) простой электронной подписью;

2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

Комитет не вправе требовать нотариального удостоверения копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного (надзорного) органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного (надзорного) органа сведений, об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному (надзорному) органу документы на бумажном носителе.

Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО

15. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности.

Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

16. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

16.1 К категории среднего риска относятся:

- а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
- б) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;
- в) земельные участки, подлежащие отнесению к категории умеренного риска, при наличии вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 7.1, частями 1, 3 и 4 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К категории умеренного риска относятся земельные участки:

- а) относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель, особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;
- б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;
- в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;
- г) земельные участки, подлежащие отнесению к категории низкого риска, при наличии вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 7.1, частями 1, 3 и 4 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

17. Критерии риска должны учитывать тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывать добросовестность контролируемых лиц.

При определении критериев риска оценка тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится на основе сведений о степени тяжести фактического причинения вреда (ущерба) в подобных случаях, потенциальном масштабе распространения вероятных негативных последствий, влекущих причинение вреда (ущерба), с учетом сложности преодоления таких последствий.

При определении критериев риска оценка вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, проводится с учетом предшествующих данных о фактическом причинении вреда (ущерба) вследствие наступления событий, вызванных определенными источниками и причинами риска причинения вреда (ущерба), по различным видам объектов контроля с выделением видов объектов контроля, характеризующихся схожей или различной частотой случаев фактического причинения вреда (ущерба).

При определении критериев риска оценка добросовестности контролируемых лиц проводится с учетом следующих сведений (при их наличии):

- 1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) независимая оценка соблюдения обязательных требований;
- 3) отсутствие нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения обязательных профилактических визитов или контрольных (надзорных) мероприятий, в течение определенного периода времени.

Критерии риска должны основываться на достоверных сведениях, характеризующих уровень риска причинения вреда (ущерба) в сфере землепользования, а также практику соблюдения обязательных требований в рамках муниципального земельного контроля, и обеспечивать возможность контролируемому лицу самостоятельно оценивать правомочность отнесения его деятельности и (или) принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля к соответствующей категории риска.

18. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный (надзорный) орган руководствуется индикторами риска нарушения обязательных требований (Приложение № 1).

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

19. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего, умеренного и низкого риска плановые (контрольные) мероприятия не проводятся.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» проводятся обязательные профилактические визиты.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов устанавливается:

- 1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – один обязательный профилактический визит в 3 года;
- 2) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – один обязательный профилактический визит в 4 года.

Раздел 4. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

20. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для поведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области не позднее 20 декабря предшествующего года.

Порядок разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации.

Программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <https://kamensk-adm.ru/> в сети «Интернет» в течении 5 дней со дня утверждения.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным (надзорным) органом.

21. Комитет может проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Контрольный (надзорный) орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Если иное не установлено данным Федеральным законом, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом председателю Комитета, уполномоченному в соответствии с настоящим положением на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее – уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, либо принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

21.1 Информирование.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <https://kamensk-adm.ru/> в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Комитет обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <https://kamensk-adm.ru/> в сети «Интернет» все сведения и информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

21.2 Обобщение правоприменительной практики.

Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

- 1) обеспечение единообразных подходов к применению Комитетом обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле;
- 2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;
- 3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);
- 4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;
- 5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики Комитет обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Комитета (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится Комитетом не реже одного раза в год. Комитет обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением председателя Комитета и размещается на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <https://kamensk-adm.ru/> в сети «Интернет» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

21.3 Объявление предостережения.

В случае наличия у Комитета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Комитет объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающие их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Комитет возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Комитет направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

Комитет осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

21.4 Консультирование.

Инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

По итогам консультирования информация в письменной форме кон-

тролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <http://kamensk-adm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного председателем Комитета.

Комитет осуществляет учет консультирований.

21.5 Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Комитета (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

22. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита муниципальный инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также – акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита инспектор вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

23. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее – заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Комитет рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Комитет в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления Комитетом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Комитета либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Комитет не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом председателю Комитета для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

24. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий Комитет формирует и утверждает проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Требования к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного

применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью инспектора.

Раздел 5. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

25. При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием контрольного (надзорного) органа, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

Взаимодействие Комитета с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

25.1 Инспекционный визит- контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит, по месту нахождения контролируемого лица либо объекта контроля, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на земельный участок.

25.2 Рейдовый осмотр - контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию объектов контроля, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

В случае осуществления на одном объекте контроля деятельности нескольких контролируемых лиц срок взаимодействия с одним контролируемым лицом может превышать один рабочий день.

При проведении рейдового осмотра инспектор вправе взаимодействовать с находящимися на объектах контроля лицами.

Контролируемые лица, которые владеют, пользуются земельными участками, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспектору на них.

В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25.3 Документарная проверка - контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Комитета и предметом которого являются исключительные сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Комитета, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц муниципального земельного контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Комитета, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Комитет направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Комитет указанные в требовании документы.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, вправе дополнительно представить в Комитет документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки Комитет не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Комитетом контролируемому лицу требования представить необходимые для

рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Комитетом о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25.4 Выездная проверка - комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим объектами контроля и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Комитета или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

26. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

26.1 Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

26.2 Под выездным обследованием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля может совершаться осмотр.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Если иное не предусмотрено федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований контрольным (надзорным) органом не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, указанных в настоящем пункте.

27. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, может быть:

1) наличие у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», полученных при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 настоящего Федерального закона;

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, инспектором проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению председателя Комитета, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

Контрольный (надзорный) орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся инспектором на основании заданий председателя Комитета, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

28. Решение председателя Комитета о проведении контрольного (надзорного) мероприятия муниципального земельного контроля, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», принимается при наличии достоверной информации:

- 1) о причинении или непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого или среднего вреда (ущерба) здоровью граждан;
- 2) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) обороне страны и безопасности государства;
- 3) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) окружающей среде, которые влекут административное наказание за совершение административного правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

Решение Комитета о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

29. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение Комитета, подписанное председателем Комитета (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности муниципального инспектора, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- 8) вид контрольного (надзорного) мероприятия;
- 9) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;
- 10) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
- 11) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;
- 12) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного настоящим пунктом.

Раздел 6. ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ

30. Общие требования к проведению контрольных (надзорных) мероприятий предусмотрены статьей 65 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;

3) получение письменных объяснений;
4) истребование документов.

30.1 Под осмотром понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования земельных участков и частей земельных участков.

Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осматриваемых земельных участков, а также индивидуальные идентификационные признаки осматриваемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

30.2 Под опросом понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

30.3 Под получением письменных объяснений понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

30.4 Под истребованием документов в понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в Комитет в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

Совершение контрольных (надзорных) действий и их результаты отражаются в документах, составляемых муниципальным инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий.

Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) муниципальным инспектором, предъявляется служебное удостоверение, заверенная печать бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, муниципальный инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия принять решение о проведении в отношении контроли-

руемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

31. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

В целях организации и проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий может учитываться категория риска объекта контроля.

Порядок согласования Комитетом с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, а также типовые формы заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения прокурора о результатах его рассмотрения утверждены Приказом Генеральной прокуратуры РФ от 2 июня 2021 года № 294 «О реализации Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения Комитет направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия либо об отказе в согласовании его проведения направляется Комитету в день его принятия.

Комитет при поступлении сведений, предусмотренных частью 1 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных абзацем 1 настоящего пункта. В этом случае, контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия совершаются в сроки, установленные статьей 86 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В случае, если сроки не установлены настоящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, они назначаются Комитетом.

Раздел 7. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ

33. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

34. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных абзацем 2 настоящего пункта.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор», либо составлении акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, или в иных случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

35. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, пред-

усмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном запрете использования земельного участка и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

36. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

37. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций, осуществления деятельности социальных учреждений в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат.

В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц контрольного (надзорного) органа на объект контроля в целях оценки соответствия, а контрольный (надзорный) орган приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.

Соглашение должно включать:

1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;

2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы, а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;

3) срок исполнения соглашения.

Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

После заключения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица. В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

По истечении срока исполнения соглашения Комитет принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.

Органы прокуратуры или контрольный (надзорный) орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

38. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, подлежат отмене контрольным (надзорным) органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению муниципального земельного контроля председатель Комитета, принимая решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

Продолжение на стр. 8

Грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля является:

1) отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

4) нарушение периодичности проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) принятие решения по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

7) привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

8) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) совершение в ходе контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действий, не предусмотренных настоящим Федеральным законом для такого вида контрольного (надзорного) мероприятия;

10) непредоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена настоящим Федеральным законом;

11) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

12) нарушение запретов и ограничений, установленных пунктом 5 статьи 37 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального земельного контроля, повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

Раздел 8. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНО-ГО) ОРГАНА

39. Органами, осуществляющими контроль за исполнением предписаний, является Комитет, вынесший решения.

Председатель Комитета по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по результатам рассмотрения жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

40. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, председатель Комитета может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается председателем Комитета в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

41. Председателем Комитета рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

- 1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;
- 2) об отсрочке исполнения решения;
- 3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;
- 4) о прекращении исполнения решения.

Вопросы, указанные в абзаце 1 настоящего пункта, рассматриваются председателем Комитета в течение пяти рабочих дней со дня поступления в контрольный (надзорный) орган ходатайства или направления представления.

Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта. Невявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

42. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», либо при предоставлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) Комитет оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 1 - 6 части 2 статьи 56 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного абзацем 1 настоящего пункта, Комитетом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки Комитет принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел 9. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОМИТЕТА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ

43. Правом на обжалование решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

44. Судебное обжалование решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

45. Жалоба на действия инспектора подается контролируемым

лицом в Комитет и подлежит рассмотрению Председателем Комитета, жалоба на решения Председателя Комитета подлежит рассмотрению Главой Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – уполномоченный на рассмотрение жалоб орган). Такие жалобы подаются в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

46. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц Комитета в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых Комитетом по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

Жалоба на решение Председателя Комитета, действия (бездействие) инспектора может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета.

Информация о решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

47. Жалоба должна содержать:

1) наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях Комитета и (или) действиях (бездействии) инспектора, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Комитета и (или) действием (бездействием) инспектора.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

48. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Комитета, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 абзаца 1 настоящего пункта, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц.

49. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Уполномоченные на рассмотрение жалоб органы должны обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Комитет, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Комитета полностью или частично;
- 3) отменяет решение Комитета полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц Комитета незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Раздел 10. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА

50. Оценка результативности и эффективности деятельности Комитета осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального земельного контроля.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности Комитета входят:

1) ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере землепользования, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить Комитет;

2) индикативные показатели муниципального земельного контроля, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

Ключевые показатели и индикативные показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения утверждаются Думой Каменского муниципального округа Свердловской области (Приложение № 2).

Комитет ежегодно осуществляет подготовку доклада о виде контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

Требования к подготовке докладов о муниципальном земельном контроле в Российской Федерации устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Раздел 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

51. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых Комитетом действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

52. До 31 декабря 2025 года документы и сведения, указанные в пункте 51 настоящего Положения, могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

Приложение №1 к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Несоответствие использования контролируемым лицом земельного участка, виду разрешенного использования земельного участка, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

3. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

4. Поступление в контрольный орган сведений о зарастании сорной растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелiorативных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

5. Выявление отсутствия в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

6. Наличие на земельном участке, относящемся к категории земель сельскохозяйственного назначения, специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы.

7. Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.

Приложение № 2 к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ И ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Ключевые показатели в сфере муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	70
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели в сфере муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля;
- 2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Сорок четвертое заседание

РЕШЕНИЕ №566

17 апреля 2025 года

О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 16.03.2023 № 205 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в связи с принятием Федерального закона от 1 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Решения Думы Каменского городского округа от 20.06.2024 № 366 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Каменский городской округ», руководствуясь Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области, Дума Каменского муниципального округа Свердловской области РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы Каменского городского округа от 16.03.2023 № 205 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Наименование Решения изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области»;

1.2. По всему тексту Решения слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ Свердловской области» в соответствующем падеже.

2. Внести в Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 16.03.2023 № 205 (далее – Положение) следующие изменения:

2.1. Наименование Положения изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области»;

2.2. По всему тексту Положения слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ Свердловской области» в соответствующем падеже;

2.3. В абзаце первом пункта 3 статьи 3 Положения слова «в размере 200 рублей» заменить словами «в размере 700 рублей».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://kamensk-adm.ru>) и на официальном сайте Думы Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://kamensk-duma.ru>).

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского муниципального округа Свердловской области по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

Председатель Думы Каменского муниципального округа

Г.Т. Лисицина

Глава Каменского муниципального округа А.Ю. Кошкароев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Сорок четвертое заседание

РЕШЕНИЕ №567

17 апреля 2025 года

по результатам проверки законности и эффективности использования средств местного бюджета, выделенных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на мероприятия Муниципальной программы «Благоустройство и охрана окружающей среды в Каменском муниципальном округе Свердловской области до 2027 года» - Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Бродовская сельская администрация», Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Колчеданская сельская администрация», Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Позарихинская сельская администрация», Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Травянская сельская администрация»

Заслушав представленное председателем Контрольного органа Каменского муниципального округа Свердловской области Загвоздиной Л.Н. отчет по результатам проверки законности и эффективности использования средств местного бюджета, выделенных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на мероприятия Муниципальной программы «Благоустройство и охрана окружающей среды в Каменском муниципальном округе Свердловской области до 2027 года» - Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Бродовская сельская администрация», Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Колчеданская сельская администрация», Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Позарихинская сельская ад-

министрация», Территориальному органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области – Травянская сельская администрация», Дума Каменского муниципального округа Свердловской области Р Е Ш И Л А:

1. Отчет по результатам проверки законности и эффективности использования средств местного бюджета, выделенных в 2023 году и текущем периоде 2024 года на мероприятия Муниципальной программы «Благоустройство и охрана окружающей среды в Каменском муниципальном округе Свердловской области до 2027 года» представленную Председателем Контрольного органа Каменского муниципального округа Свердловской области Загвоздиной Л.Н. по результатам проведения Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области претензионной и исковой работы в 2024 году принять к сведению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <http://kamensk-duma.ru>.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского муниципального округа Свердловской области по экономической политике, бюджету и налогам (Антроповой Т.В.).

Председатель Думы Каменского муниципального округа

Г.Т. Лисицина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Сорок четвертое заседание

РЕШЕНИЕ №568

17 апреля 2025 года

О некоторых особенностях присвоения звания «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области» в 2025 году участникам Великой Отечественной войны

В связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области, Дума Каменского муниципального округа Р Е Ш И Л А:

1. Установить, что в 2025 году:

1) звание «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области» (далее – почетное звание) дополнительно присваивается лицам, имеющим статус участника Великой Отечественной войны и зарегистрированным по месту жительства на территории Каменского муниципального округа Свердловской области;

2) при присвоении почетного звания участникам Великой Отечественной войны:

а) соблюдение условий, предусмотренных статьёй 10 Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа от 07.06.2007 № 28 (в редакции от 19.02.2009 № 129, от 19.04.2018 № 227, от 28.05.2020 № 470, от 17.11.2022 № 152, от 21.09.2023 №269) (далее- Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области»), не требуется;

б) ограничения по количеству лиц, которым присвоено почетное звание, установленные статьёй 15 Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области», не применяются;

в) ходатайство о присвоении почетного звания могут также инициировать Министерство обороны Российской Федерации, его территориальные органы;

г) при направлении ходатайств выполнение требований, предусмотренных статьями 11, 12, 12.1 Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области», в части представляемых документов не требуется;

д) к ходатайству о присвоении почетного звания инициатор прилагает заверенную копию документа или иные сведения, подтверждающие наличие у лица статуса участника Великой Отечественной войны;

е) ходатайства о присвоении почетного звания в отношении лиц, имеющих статус участника Великой Отечественной войны, могут рассматриваться комиссией по присвоению звания «Почетный гражданин» в иные сроки, чем установлены статьёй 13 Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Каменского муниципального округа Свердловской области»;

ж) вручение удостоверения, нагрудного знака и свидетельства производится в месте и в день, согласованные с лицом, имеющим статус участника Великой Отечественной войны.

2. Настоящее Решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-duma.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

Председатель Думы муниципального округа Г.Т. Лисицина

Глава Каменского муниципального округа А.Ю. Кошкароев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Сорок четвертое заседание

РЕШЕНИЕ № 571

17 апреля 2025 года

О награждении Благодарственным письмом Думы Каменского муниципального округа

В соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 11 июля 2013 года № 142 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте и Благодарственным письме» Думы Каменского муниципального округа Свердловской области» (в редакции от 20.02.2014 №205, от 20.11.2014 №278, от 22.11.2018 №303, от 18.04.2024 №349, от 21.11.2024 №492), Дума Каменского муниципального округа Р Е Ш И Л А:

1. За многолетний добросовестный труд в органах представительной власти, большой личный вклад в социально-экономическое развитие Каменского муниципального округа, в связи с празднованием Дня местного самоуправления в Каменском муниципальном округе, наградить Благодарственным письмом Думы муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области»:

- Дубровина Сергея Николаевича, депутата Думы Каменского муниципального округа седьмого созыва

- Симонова Николая Анатольевича, депутата Думы Каменского муниципального округа седьмого созыва

- Спирина Владимира Васильевича, депутата Думы Каменского муниципального округа седьмого созыва

- Кузнецова Алексея Витальевича, депутата Думы Каменского муниципального округа седьмого созыва

- Федорова Сергея Ивановича, депутата Думы Каменского муниципального округа седьмого созыва;

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» <http://kamensk-duma.ru>.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского муниципального округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

Председатель Думы Каменского муниципального округа

Г.Т. Лисицина

17.04.2025 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18.04.2025

№ 600

пгт. Мартюш

О продаже недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства

Руководствуясь Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы Каменского муниципального округа Свердловской области от 17.10.2024 года № 458 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы» (в редакции от 20.03.2025 года № 552) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отраслевому (функциональному) органу Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (М.И. Самохина) осуществить, в установленном законом порядке, продажу муниципального имущества, арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства Лугининым Павлом Николаевичем, ИНН 661203873279, ОГРНИП 322665800008641, по преимущественному праву приобретения:

1) Нежилое здание площадью 101,1 кв.м., кадастровый номер 66:12:0000000:1763, с земельным участком площадью 311 кв.м., кадастровый номер 66:12:1901004:1662, расположенные по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, с. Позариха, Гаражный бокс, ул. Набережная, д. 2.

Цена продажи: 75 420 (семьдесят пять тысяч четыреста двадцать) рублей 10 копеек с учетом НДС в соответствии с отчетом об определении рыночной стоимости объекта оценки №7166/24 от 18.11.2024 года, подготовленного ООО «Центр экономического содействия»;

2) Нежилое здание площадью 69 кв.м., кадастровый номер 66:12:0000000:1762, с земельным участком площадью 196 кв.м., кадастровый номер 66:12:1901004:1661, расположенные по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, с. Позариха, Гараж на 2 бокса, ул. Набережная, д. 2

Цена продажи: 55 356 (пятьдесят пять тысяч триста пятьдесят шесть) рублей 00 копеек с учетом НДС в соответствии с отчетом об определении рыночной стоимости объекта оценки №7165/24 от 18.11.2024 года, подготовленного ООО «Центр экономического содействия»;

3) Нежилое здание площадью 73,1 кв.м., кадастровый номер 66:12:0000000:1761, с земельным участком площадью 246 кв.м., кадастровый номер 66:12:1901004:1663, расположенные по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, с. Позариха, Спортивно-технический клуб, ул. Набережная, д. 2.

Цена продажи: 77 889,20 (семьдесят семь тысяч восемьсот восемьдесят девять) рублей 20 копеек с учетом НДС в соответствии с отчетом об определении рыночной стоимости объекта оценки №7164/24 от 18.11.204 года, подготовленного ООО «Центр экономического содействия».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя отраслевого (функционального) органа Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области М.И. Самохину.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя», разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://kamensk-adm.ru/>).

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкароев

Извещение о согласовании местоположения
границ земельного участка

Кадастровым инженером ИП Дружинина Яна Сергеевна, 623428 Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, эл.почта: <dyas27@mail.ru>, тел: 8-908-918-41-58, квалификационный аттестат № 66-12-488 выданный 16 апреля 2012 г., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 19995.

Проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:2421004:68, расположенного: Свердловская область, р-н Каменский, СТ №8 КУАРЗ, за д.Кодинка, уч-к 68. Заказчиком кадастровых работ является Горшкова Надежда Ивановна, 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Ленинградская, 3, кв. 11.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, каб.101 28.05.2025 г. в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, каб.101, с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Возражения по проекту межевого плана и требованиями о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28.04.2025 г. по 28.05.2025 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, каб.101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок с кадастровым 66:12:2421004:69, расположенного: Свердловская обл., р-н Каменский, СТ №8 КУАРЗ, за д.Кодинка, уч-к 69

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Извещение о согласовании местоположения
границ земельного участка

Кадастровым инженером ИП Еремин Евгений Александрович, почтовый индекс: 623480, Свердловская область, Каменский р-н, с.Покровское, ул. Комсомольская, д.20Б эл.почта: sk.ofort@mail.ru, тел: 8-950-63-223-15, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 40695.

Проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:5221003:114 расположенного: Свердловская обл., Каменский район, СТ №22 АО «СинТЗ», у п.Степной, участок №123.

Заказчиком кадастровых работ является Мансурова Олеся Владимировна, индекс: 623430, Свердловская обл., г.Каменск-Уральский, б-р Комсомольский, д.34, кв.122.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, каб.101 02.06.2025 г. в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, каб.101, с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Возражения по проекту межевого плана и требованиями о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 29.04.2025 г. по 30.05.2025 г. по адресу Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А, каб.101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

Земельный участок с кадастровым № 66:12:5221003:99 по адресу: Свердловская обл., Каменский район, СТ №20 АО «СинТЗ», у с.Щербак-ово, участок №1

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

22.04.2025 № 615 пгт. Мартюш

О внесении изменений в постановление Главы Каменского муниципального округа Свердловской области от 18.04.2025 № 573 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Каменского муниципального округа Свердловской области»

В связи с повышением пожарной опасности, согласно письма начальника ОНД и ПР г. Каменска-Уральского, Каменского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области В.В. Аверинского, руководствуясь Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Каменского муниципального округа Свердловской области от 18.04.2025 № 573 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Каменского муниципального округа Свердловской области» (далее - постановление), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 2 постановления дополнить словами следующего содержания:

«, а также электрогазосварочных работ на объектах строительства, производства кровельных работ и газификации населенных пунктов, при условии уборки сухой травянистой растительности и горючих материалов, в радиусе 15 метров и неукоснительного соблюдения положений постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и других требований, определяющих правила безопасной жизнедеятельности.»

2) пункт 2 постановления дополнить пунктами следующего содержания:

«8) применение пиротехнических изделий и запуск неуправляемых изделий из горючих материалов, принцип подъема на высоту которых, основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня, на землях общего пользования, а также на территориях всех форм собственности, в том числе организаций, частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, за исключением мест, специально определенных для этих целей, во время проведения культурно-массовых мероприятий, утвержденных нормативными правовыми актами Каменского муниципального округа Свердловской области, при выполнении установленных требований пожарной безопасности с учетом требований инструкции на применяемые пиротехнические изделия;

9) эксплуатацию печей, каминов и других отопительных приборов, работающих на твердом топливе (за исключением печей, находящихся в жилых помещениях, а также теплогенерирующих установок, предназначенных для теплоснабжения зданий или сооружений, в том числе для изготовления продукции) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду, или поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра (за исключением дождливой погоды);

10) правообладателям земельных участков (собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков), расположенных в границах Каменского муниципального округа Свердловской области, и правообладателям территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд произвести уборку мусора, сухой растительности и горючих материалов в границах своих земельных участков, и на прилегающих к ним территориях на расстоянии 5 метров по периметру (при наличии такой территории), а на территориях, прилегающих к лесу на расстоянии не менее 10 метров от леса в срок до 1 мая 2025 года, и не допускать складирования мусора, горючих материалов, остатков сухой растительности на указанных территориях в период действия особого противопожарного режима;

11) размещение и хранение горючих материалов по периметру земельных участков всех форм собственности на прилегающих территориях на расстоянии менее 5 метров от границ земельного участка.»

3) постановление дополнить пунктом 15.1 следующего содержания: «15.1. Рекомендовать правообладателям обеспечить у каждого жилого строения на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, наличие бочки с водой (объемом не менее 0,2 куб. метра), ведра без повреждений (объемом не менее 10 литров) или огнетушителя типа ОП (огнетушитель порошковый объемом не менее 5 литров)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://kamensk-adm.ru/>).

Исполняющий обязанности Главы муниципального округа
М.И. Пичугин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

25.04.2025 № 621 пгт. Мартюш

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования Каменского муниципального округа Свердловской области до 2027 года», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 26.08.2020 № 1207 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 20.01.2021 № 41, от 29.03.2021 № 413, от 29.04.2021 № 651, от 19.07.2021 № 1202, от 30.11.2021 № 1459, от 30.12.2021 № 2226, от 26.04.2022 № 805, от 15.07.2022 № 2868, от 30.09.2022 № 2086, от 19.12.2022 № 2718, от 30.12.2022 № 2868, от 10.01.2023 № 3, от 16.02.2023 № 265, от 11.05.2023 № 825, от 26.08.2023 № 1569, от 13.11.2023 № 2218, от 29.12.2023 № 2602, от 31.01.2024 № 180, от 22.04.2024 № 696, от 08.08.2024 № 1643, от 16.10.2024 № 2246, от 28.12.2024 № 2858, от 10.02.2025 № 208)

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с бюджетом Каменского муниципального округа Свердловской области, утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 12.12.2024 № 496 «О бюджете Каменского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (с изменениями, внесенными Решениями Думы Каменского муниципального округа Свердловской области от 16.01.2025 № 511, от 20.03.2025 № 545), руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП (в редакции от 19.03.2020 № 167, от 13.08.2020 № 547-ПП, от 27.08.2020 № 596, от 24.09.2020 № 658-ПП, от 29.10.2020 № 793-ПП, от 12.11.2020 № 830-ПП, от 30.12.2020 № 1008-ПП, от 21.01.2021 № 19-ПП, от 25.02.2021 № 100-ПП, от 15.04.2021 № 218-ПП, от 29.07.2021 № 462-ПП, от 26.08.2021 № 530-ПП, от 30.09.2021 № 634-ПП, от 25.11.2021 № 838-ПП, от 24.12.2021 № 963-ПП, от 17.02.2022 № 112-ПП, от 07.04.2022 № 250-ПП, от 02.06.2022 № 363-ПП, от 21.07.2022 № 473-ПП, от 06.10.2022 № 670-ПП, от 17.11.2022 № 786-ПП, от 15.12.2022 № 884-ПП, от 27.12.2022 № 924-ПП, от 12.01.2023 № 12-ПП, от 09.02.2023 № 85-ПП, от 14.04.2023 № 266-ПП, от 31.08.2023 № 621-ПП, от 21.09.2023 № 685-ПП, от 30.10.2023 № 798-ПП, от 25.12.2023 № 1003-ПП, от 07.03.2024 № 149-ПП, от 28.03.2024 № 194-ПП, от 25.04.2024 № 270-ПП, от 05.09.2024 № 594-ПП, от 03.10.2024 № 680-ПП, от 23.12.2024 № 923-ПП, от 16.01.2025 № 13-ПП, от 06.02.2025 № 58-ПП) «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014 № 3461 (в редакции от 01.04.2015

№ 818, от 30.12.2015 № 3338, от 17.04.2018 № 593, от 17.02.2021 № 234) «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», руководствуясь Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования Каменского муниципального округа Свердловской области до 2027 года» (далее по тексту – Программа), утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 26.08.2020 № 1207 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 20.01.2021 № 41, от 29.03.2021 № 413, от 29.04.2021 № 651, от 19.07.2021 № 1202 от 30.11.2021 № 1459, от 30.12.2021 № 2226, от 26.04.2022 № 805, от 15.07.2022 № 1459, от 30.09.2022 № 2086, от 19.12.2022 № 2718, от 30.12.2022 № 2868, от 10.01.2023 № 3, от 16.02.2023 № 265, от 11.05.2023 № 825, от 16.08.2023 № 1569, от 13.11.2023 № 2218, от 29.12.2023 № 2602, от 31.01.2024 № 180, от 22.04.2024 № 696, от 08.08.2024 № 1643, от 16.10.2024 № 2246, от 28.12.2024 № 2858, от 10.02.2025 № 208), следующие изменения:

1) строку Паспорта муниципальной программы «Объем финансирования муниципальной программы реализации, тыс. руб.» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 6 961 257,2 тыс. рублей в том числе: 2021 год - 725 572,3 тыс. рублей, 2022 год - 764 966,0 тыс. рублей, 2023 год - 819 382,9 тыс. рублей, 2024 год - 1 008 318,4 тыс. рублей, 2025 год - 1 219 085,5 тыс. рублей, 2026 год - 1 182 192,4 тыс. рублей, 2027 год - 1 241 739,7 тыс. рублей из них: областной бюджет 3 704 396,0 тыс. рублей в том числе: 2021 год - 363 686,2 тыс. рублей, 2022 год - 381 267,7 тыс. рублей, 2023 год - 423 671,6 тыс. рублей, 2024 год - 527 216,2 тыс. рублей, 2025 год - 636 483,7 тыс. рублей, 2026 год - 662 261,8 тыс. рублей, 2027 год - 709 808,8 тыс. рублей федеральный бюджет 227 831,9 тыс. рублей в том числе: 2021 год - 27 717,4 тыс. рублей, 2022 год - 29 772,6 тыс. рублей, 2023 год - 32 784,5 тыс. рублей, 2024 год - 52 393,4 тыс. рублей, 2025 год - 55 639,9 тыс. рублей, 2026 год - 15 045,8 тыс. рублей, 2027 год - 14 478,3 тыс. рублей местный бюджет 3 029 029,3 тыс. рублей в том числе: 2021 год - 334 168,7 тыс. рублей, 2022 год - 353 925,7 тыс. рублей, 2023 год - 362 926,8 тыс. рублей, 2024 год - 428 708,8 тыс. рублей, 2025 год - 526 961,9 тыс. рублей, 2026 год - 504 884,8 тыс. рублей, 2027 год - 517 452,6 тыс. рублей
--	---

2. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается) (размещено на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<https://www.kamensk-adm.ru/>)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<https://www.kamensk-adm.ru/>).

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкароев

Информационное сообщение

В номере 28 (7687) от 08.04.2025 г. информационное сообщение о предоставлении земельного участка в собственность, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, с кадастровым номером 66:12:5301003:393, общей площадью 1781 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства считать недействительным.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

25.04.2025 № 622 п. Мартюш

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области до 2027 года», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 12.10.2020 № 1489 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 08.02.2021 № 179, от 23.04.2021 № 627, от 19.07.2021 № 1205, от 28.12.2021 № 2207, от 19.10.2022 № 2230, от 29.12.2022 № 2834, от 24.04.2023 № 703, от 10.08.2023 № 1541, от 29.12.2023 № 2606, от 26.04.2024 № 774, от 08.08.2024 № 1641, от 13.11.2024 № 2423, от 28.12.2024 № 2785)

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с бюджетом Каменского муниципального округа Свердловской области, утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 12.12.2024 № 496 «О бюджете Каменского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции Решений Думы Каменского муниципального округа Свердловской области от 16.01.2025 № 511, от 20.03.2025 № 545), руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014 № 3461 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа от 01.04.2015 № 818, от 30.12.2015 № 3338, от 17.04.2018 № 593, от 17.02.2021 № 234), Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области до 2027 года», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 12.10.2020 № 1489 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 08.02.2021 № 179, от 23.04.2021 № 627, от 19.07.2021 № 1205, от 28.12.2021 № 2207, от 19.10.2022 № 2230, от 29.12.2022 № 2834, от 24.04.2023 № 703, от 10.08.2023 № 1541, от 29.12.2023 № 2606, от 26.04.2024 № 774, от 08.08.2024 № 1641, от 13.11.2024 № 2423, от 28.12.2024 № 2785) следующие изменения:

1) строку Паспорта муниципальной программы «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 25 693,4 тыс. рублей в том числе: 2021 год - 2 166,9 тыс. рублей, 2022 год - 2 597,1 тыс. рублей, 2023 год - 2 951,8 тыс. рублей, 2024 год - 5 748,6 тыс. рублей, 2025 год - 4 165,0 тыс. рублей, 2026 год - 4 032,0 тыс. рублей, 2027 год - 4 032,0 тыс. рублей из них: местный бюджет 25 693,4 тыс. рублей в том числе: 2021 год - 2 166,9 тыс. рублей, 2022 год - 2 597,1 тыс. рублей, 2023 год - 2 951,8 тыс. рублей, 2024 год - 5 748,6 тыс. рублей, 2025 год - 4 165,0 тыс. рублей, 2026 год - 4 032,0 тыс. рублей, 2027 год - 4 032,0 тыс. рублей
---	--

2) приложение № 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области до 2027 года» к муниципальной программе изложить в следующей редакции (прилагается) (размещено на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области <http://kamensk-adm.ru/>);

3) приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области до 2027 года» к муниципальной программе изложить в следующей редакции (прилагается) (размещено на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://kamensk-adm.ru/>).

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкароев

Сообщение секретаря
Общественной палаты Российской Федерации
о составе общественной наблюдательной комиссии
и об изменениях в нем,
произошедших за период с 01.07.2024 по 31.12.2024

В соответствии с Федеральным законом от 10.06.2008 № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» членом общественной наблюдательной комиссии Свердловской области назначен Селянкин Сергей Викторович (ч. 3 ст. 14 названного Федерального закона, решение совета Общественной палаты Российской Федерации от 11.07.2024 № 122-С).

Секретарь Общественной палаты Российской Федерации
Л.Ю. Михеева

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области информирует о предоставлении земельных участков в собственность, расположенных по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Новоисетское, с западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:6101001:993, общей площадью 1400 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства; Свердловская область, Каменский район, д. Старикова, с юго-восточной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:4201002:6, общей площадью 1916 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с учетом Зон с особыми условиями использования территории: Зона слабого подтопления озера Карасье; Свердловская область, Каменский район, у с. Щербаково, с восточной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:2413009:39, общей площадью 589 кв.м, категория земельного участка – земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – ведение садоводства; Свердловская область, Каменский район, с. Маминское, с северо-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:3601004:52, общей площадью 1222 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); Свердловская область, Каменский район, с. Сипавское, ул. Ленина, с кадастровым номером 66:12:6801001:77, общей площадью 1500 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства; Свердловская область, Каменский район, с. Сосновское, с северо-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:3201004:112, общей площадью 1662 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с учетом Зон с особыми условиями использования территории: Зона сильного подтопления озера Сосновское, Зона умеренного подтопления озера Сосновское, Зона затопления 1% озера Сосновское; Свердловская область, Каменский район, с. Большая Грязнуха, с кадастровым номером 66:12:3001004:156, общей площадью 1830 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 29.05.2025 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Местонахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Главный редактор Н.В. Казанцева.

Редактор по выпуску Л.В. Лугинина. Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (на 6 месяцев), ГО306 (на год).

Цена свободная. Газета выходит 2 раза в неделю: по вторникам и четвергам.

Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Гагарина, 34. Заказ 134. Тираж 100.

Учредители: Администрация Каменского муниципального округа Свердловской области, Департамент информационной политики Свердловской области.
Издатель: ГАУП СО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01757 от 18.04.2019.
Адрес редакции и издателя: 623427, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru