

Table with 11 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственный за исполнение, Срок выполнения мероприятия, Источники финансирования, Объем финансирования по этапам реализации программы (тысяч рублей) for years 2011-2015, and Требуемые капитальные вложения.

Table with 11 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственный за исполнение, Срок выполнения мероприятия, Источники финансирования, Объем финансирования по этапам реализации программы (тысяч рублей) for years 2011-2015, and Требуемые капитальные вложения.

Приложение № 3 к постановлению от 11.02.2011 года № 146 Раздел 8. План мероприятий по реализации муниципальной целевой комплексной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ» на 2011-2013 годы»

Main table for Appendix 3, detailing municipal programs for infrastructure development and modernization in the Kamensky district from 2011 to 2013.

Приложение № 2 к постановлению от 11.02.2011 года № 146 Раздел 8. План мероприятий по реализации муниципальной целевой комплексной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ» на 2011-2013 годы»

Main table for Appendix 2, detailing municipal programs for infrastructure development and modernization in the Kamensky district from 2011 to 2013.

Приложение № 4 к постановлению от 11.02.2011 года № 146 Раздел 8. План мероприятий по реализации муниципальной целевой комплексной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ» на 2011-2013 годы»

Table with 11 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственный за исполнение, Срок выполнения мероприятия, Источники финансирования, Объем финансирования по этапам реализации программы (тысяч рублей) for years 2011-2015, and Требуемые капитальные вложения.

Информационное сообщение об опечатке. В номере от 22.02.2011 г., в информационном сообщении о проведении аукциона по адресу: Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Совхозная, 5 и Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, 9 была сделана опечатка. Следует читать «для жилищного строительства» вместо «для индивидуального жилищного строительства».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ**

Сорок третье заседание

РЕШЕНИЕ № 374 17 февраля 2011 года

Об утверждении Положения «О постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по ведению такого учета на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004г. N 188 - ФЗ, Федеральным законом «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004г. N 189 - ФЗ, Областным законом от 22.07.2005 г. N 97 - ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Областным законом от 22.07.2005 г. N 96 - ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», **Дума Каменского городского округа РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по ведению такого учета на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Признать утратившими силу Положение «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 16.02.2006 г. N 10.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Пламя».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянный Комитет по социальной политике (Е.И.Парадеева).

Глава Каменского городского округа В.Л. Щелконогов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, И ПО ВЕДЕНИЮ ТАКОГО УЧЕТА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ, Федеральным законом «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 N 189-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 16.06.2006 N 378 «Об утверждении Перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Областным законом от 22.07.2005 N 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Областным законом от 22.07.2005 N 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 31.10.2005 N 947-ПП «Об утверждении формы и порядка заполнения книги учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Постановлением главы муниципального образования «Каменский район» от 12.11.2010 года № 1947 «Об утверждении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения, действующих на территории МО «Каменский городской округ».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе признания муниципальным образованием Администрации «Каменского городского округа» (далее - Администрация) граждан малоимущими и постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по ведению такого учета, регламентирующего порядок внесения изменений в список очередности, снятия с учета; отказ гражданам в принятии на учет.

1.3. Право на предоставление жилых помещений по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации имеют малоимущие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Каменский городской округ», признанные нуждающимися в жилых помещениях.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) учетная норма площади жилого помещения (далее - учетная норма) - минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма (далее - норма предоставления) - минималь-

ный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма;

3) муниципальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию;

4) члены семьи гражданина, обратившегося с заявлением о принятии на учет в качестве нуждающегося, - совместно проживающие с гражданином, обратившимся с заявлением о постановке на учет в качестве нуждающегося, его супруг, дети, его родители; другие нетрудоспособные иждивенцы, родственники, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи, ведут с ним общее хозяйство и признаны в судебном порядке членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

5) малоимущие граждане в рамках настоящего Положения - граждане, признанные таковыми Администрацией в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, с учетом размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

II. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

2.1. Состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях имеют право малоимущие граждане, если они признаны таковыми Администрацией в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, с учетом размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

2.2. Нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в муниципальном жилищном фонде, признаются малоимущие граждане:

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения; 2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.3. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

2.4. Учетная норма площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в

качестве нуждающихся в жилых помещениях, в муниципальном образовании «Каменский городской округ» устанавливается в размере 10 квадратных метров общей площади.

2.5. Жилое помещение признается непригодным для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

2.6. Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях; принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

III. ПОРЯДОК УЧЕТА МАЛОИМУЩИХ ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

3.1. Учет малоимущих граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Каменский городской округ», в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда ведется Администрацией.

3.2. Учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда ведется путем:

1) принятия малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда;

2) ведения очереди малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда и внесения изменений в список очередности;

3) снятия с учета граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда.

3.3. Принятие малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда осуществляется на основании заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда (далее - заявление о принятии на учет). Заявление о принятии на учет подается гражданами в Администрацию через Территориальные органы Администрации по месту их постоянного жительства по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению.

Принятие на указанный учет недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений о принятии на учет, поданных их законными представителями.

3.4. Гражданин, совместно проживающий с членами семьи, подает заявление о принятии на учет от имени всех совместно проживающих членов семьи.

Заявление о принятии на учет подписывают подающий его гражданин и совместно проживающие с ним совершеннолетние и дееспособные члены семьи.

Гражданин, подающий заявление о принятии на учет, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

3.5. Граждане, с целью принятия на учет, предоставляют с заявлением следующие документы:

1) копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

2) копии документов, подтверждающих наличие родственных или иных отношений (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о заключении брака, судебные решения о признании членов семьи и др.);

3) справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающая место жительства гражданина, подающего заявление, и (или) содержащая сведения о совместно проживающих с ним лицах, полученная не позднее, чем за месяц до даты подачи заявления;

4) в зависимости от основания признания нуждающимися представляются следующие документы:

а) при признании нуждающимися в жилых помещениях граждан, не являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения: - копия документа, подтверждающего основание пользования заявителем и членами его семьи жилым помещением для проживания;

б) при признании нуждающимися в жилых помещениях граждан, являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения: - копия документа, подтверждающего основание пользования заявителем и членами его семьи жилым помещением для проживания;

б) при признании нуждающимися в жилых помещениях граждан, являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченных общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы:

- копии правоустанавливающих или право подтверждающих документов на жилье помещения, занимаемые на условиях социального найма или на праве собственности (договор социального найма или ордер, свидетельство о праве собственности, договор купли-продажи, мены, дарения, ренты, свидетельство о праве на наследство по закону или по завещанию);

- копия технического паспорта или иного документа, содержащего техническую характе-

ристику жилого помещения, а в случае, если технический паспорт отсутствует, прилагается иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету соответствующего жилищного фонда;

в) при признании нуждающимися в жилых помещениях граждан, проживающих в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям:

- документы, подтверждающие признание помещения, не отвечающим установленным требованиям (заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для проживания, постановление Главы Каменского городского округа);

г) при признании нуждающимися в жилых помещениях граждан, являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающих в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющих иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности:

- медицинское заключение о наличии у гражданина тяжелой формы заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, согласно перечню заболеваний, установленному Правительством Российской Федерации;

5) для признания малоимущими граждане представляют следующие документы:

а) справки, подтверждающие получение доходов, подлежащих налогообложению налогом на доходы физических лиц формы 2-НДФЛ (далее - справки о доходах, подлежащих налогообложению) одиноко проживающего гражданином или каждым членом семьи за три года, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет, в случае, если эти лица не были обязаны подавать налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;

б) в случаях, если граждане в течение трех лет, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет, были обязаны подавать налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц, единому налогу на вмененный доход, налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, единому сельскохозяйственному налогу в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах:

- копии налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц;

- копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход;

- копии налоговых деклараций по единому налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

- копии налоговых деклараций по единому сельскохозяйственному налогу;

в) копии патентов - в случаях, если граждане в течение трех лет, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет, в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах применяли упрощенную систему налогообложения на основе патента;

г) справка ГУ «Центр занятости населения по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району» - в случае, если у работоспособного одиноко проживающего гражданина или членов его семьи отсутствует период трудоустройства за три года, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет;

д) справка из образовательного учреждения о размере стипендии за три года, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет - в случае обучения одиноко проживающего гражданина или членов его семьи в образовательных учреждениях (организациях) среднего специального или высшего образования по очной форме;

е) справки о доходах, полученных в виде пенсии в течение трех лет, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет - для граждан, которым назначена пенсия по государственному пенсионному обеспечению или трудовая пенсия, а также гражданам, членами семьи которых назначена пенсия по государственному пенсионному обеспечению или трудовая пенсия;

ж) справки о размере ежемесячного пожизненного содержания за три года, предшествующих году подачи заявления о принятии на учет - для граждан, которым назначено ежемесячное пожизненное содержание, выплачиваемое пребывающему в отставке судье.

з) копии правоустанавливающих и право подтверждающих документов на жилье помещения находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи либо занимаемые ими на условиях социального найма.

б) Граждане, подающие заявления о принятии на учет от имени гражданина, признанного недееспособным, законными представителями которого они являются, прилагают наряду с документами, предусмотренными в статье 3.5 главы III настоящего Положения, следующие документы:

а) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, признанного недееспособным;

б) копию решения суда о признании гражданина недееспособным;

в) решение органов опеки и попечительства

о назначении опекуном.

7) При подаче заявления о принятии на учет заявитель указывает в приложении к заявлению сведения о:

а) находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина или членов семьи жилых помещений, дач, гаражах, иных строений, помещений и сооружений, относящихся к объектам налогообложения налогом на имущество физических лиц;

б) находящегося в собственности данных лиц земельных участков, относящихся в соответствии с федеральным законом к объекту налогообложения земельным налогом;

в) находящегося в собственности транспортных средств, относящихся в соответствии с федеральным законом к объекту налогообложения транспортным налогом.

Данные сведения указываются по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет.

3.6. Копии документов, представляемых вместе с заявлением о принятии на учет, подаются одновременно с подлинными документами для ознакомления. Копия документа после проверки ее соответствия подлинному документу заверяется лицом, принимающим документы.

3.7. Заявления о принятии на учет в течение трех рабочих дней со дня их подачи подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений, ведение которого осуществляется территориальным органом Администрации в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации. Форма журнала регистрации заявлений граждан о принятии на учет и порядок его заполнения утверждаются Правительством Свердловской области.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ НАЛИЧИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, СЛУЖАЩИХ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ И СНИЖАЮЩИХ С УЧЕТА

4.1. Территориальные органы Администрации, при принятии заявлений о постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, проводят проверку наличия обстоятельств, служащих основанием для принятия решения о постановке граждан и (или) совместно проживающих с ними членов семьи на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении муниципального жилищного фонда.

4.2. Полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении о принятии на учет и в прилагаемых к нему документах, территориальный орган Администрации проверяет в следующем порядке:

4.3. На первом этапе территориальный орган Администрации запрашивает у государственных органов Российской Федерации, государственных органов Свердловской области, юридических лиц, а также у органов местного самоуправления других муниципальных образований информацию, необходимую для проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении о принятии на учет и прилагаемых к нему документах, и иную информацию, необходимую для рассмотрения заявления о принятии на учет.

4.4. В ходе первого этапа рассмотрения заявления о принятии на учет территориальный орган Администрации запрашивает в обязательном порядке следующие сведения:

1) в межрайонную ИФНС России № 22 по Свердловской области:

а) информацию о том, возникла ли у гражданина, подавшего заявление о принятии на учет, и (или) членов его семьи обязанность подачи налоговых деклараций, и подавались ли указанными лицами налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц; единому налогу на вмененный доход; единому налогу, уплачиваемому при применении упрощенной системы налогообложения; единому сельскохозяйственному налогу;

б) о подтверждении получения доходов граждан в течение трех лет, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет;

в) о наличии и кадастровой стоимости земельных участков, не используемых гражданами в предпринимательской деятельности;

г) о наличии и стоимости имущества, принадлежащего гражданам на праве собственности (жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, иные строения, помещения, сооружения, относящиеся к объектам налогообложения на имущество физических лиц);

д) о наличии у гражданина и членов его семьи на праве собственности транспортных средств, относящихся к объекту налогообложения транспортным налогом, по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет;

2) в ГУ Управление пенсионного фонда Российской Федерации - информацию о том, выплачивалась ли гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, и (или) членам его семьи пенсия по государственному пенсионному обеспечению или трудовой пенсии в течение трех лет, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет, если имеются сведения о пребывании указанных граждан на должности судьи;

4) в организации, осуществляющей техническую инвентаризацию - информацию о наличии и стоимости имущества, принадлежащего гражданам, подавшим заявление о принятии на учет, и (или) членов его семьи на

праве собственности жилых домов, квартир, дач, гаражей, иных строений, помещений и сооружений, относящихся к объектам налогообложения на имущество физических лиц по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет;

5) в Каменск-Уральском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:

а) информацию о наличии или отсутствии у гражданина, подавшего заявление о принятии на учет, и (или) членов его семьи на праве собственности жилых домов, квартир, дач, гаражей, иных строений, помещений и сооружений, относящихся к объектам налогообложения на имущество физических лиц, и земельных участков, относящихся к объекту налогообложения земельным налогом, по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет;

б) сведения о сделках, совершенных гражданином, подавшим заявление о принятии на учет, и (или) совместно проживающими с ним членами семьи, с жилыми помещениями в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о принятии на учет;

6) в ОГИБДД УВД города Каменска-Уральского Свердловской области - о наличии транспортных средств, зарегистрированных на имя гражданина;

7) в соответствующие государственные органы Свердловской области, а также в органы местного самоуправления других муниципальных образований

а) информацию о местах жительства гражданина, подавшего заявление о принятии на учет, и (или) совместно проживающих с ним членов семьи в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о принятии на учет;

б) информацию о получении гражданином и (или) совместно проживающими членами семьи, состоящими на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения, а также о предоставлении земельного участка для строительства жилого дома;

4.5. В случаях, если в заявлениях о принятии на учет граждане указали в качестве оснований для признания их нуждающимися факты проживания в жилых помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям, территориальный орган Администрации запрашивает у органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, имеющих право на принятие решений о признании жилых помещений не отвечающими установленным для жилых помещений требованиям, информацию, подтверждающую принятие этими органами соответствующих решений.

4.6. В случаях, если в заявлениях о принятии на учет граждане указали в качестве оснований для признания их нуждающимися в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда факты проживания в квартире, занятой несколькими семьями, в составе которых имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, территориальный орган Администрации запрашивает у соответствующих медицинских учреждений информацию, подтверждающую наличие тяжелой формы хронического заболевания у конкретного гражданина в соответствии с перечнем заболеваний, устанавливаемом Правительством РФ.

4.7. Согласие заявителя и членов его семьи на проверку в налоговых и иных органах представленных сведений о доходах и имуществе составляется в письменной форме.

Заявитель и члены его семьи дают согласие на проверку представленных сведений о доходах и имуществе при подаче документов для признания малоимущими в целях постановки на учет и указывают об этом в заявлении о принятии их на жилищный учет.

При предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма заявитель и члены его семьи подают отдельное заявление в произвольной форме о согласии проверки представленных сведений о доходах и имуществе.

4.8. За достоверность представленных сведений, а также подтверждающих их документов ответственность лежит на заявителе.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в выданных соответствующими органами гражданину - заявителю и членам его семьи документов (копий документов), являющихся основанием для учета размера дохода и стоимости имущества, несут выдавшие документы (копии документов) организации, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

4.9. Документы проверки приобщаются к заведомому в момент подачи гражданином заявления личному делу и являются конфиденциальной информацией.

Данное личное дело и содержащиеся в нем документы также являются конфиденциальной информацией.

Лицам, в отношении которых проводится проверка, предоставляется право знакомиться с личным делом и документами проверки и давать письменные объяснения. Указанные объяснения приобщаются к документам проверки.

Проверка предоставленных сведений осуществляется в течение 1 месяца.

4.10. На втором этапе территориальный орган Администрации проверяет, совершались ли намеренно гражданами, подавшими заявление о принятии на учет, и (или) совместно проживающими с ними членами семьи действия, которые привели к ухудшению их жилищных условий.

1) Для проведения соответствующей проверки

территориальный орган Администрации запрашивает следующие сведения:

а) у органа, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания и по месту жительства, - информацию о местах жительства гражданина, подавшего заявление о принятии на учет, и (или) совместно проживающих с ним членов семьи в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о принятии на учет;

б) у органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - сведения о сделках, совершенных гражданином, подавшим заявление о принятии на учет, и (или) совместно проживающими с ним членами семьи с жилыми помещениями в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о принятии на учет.

4.11. На третьем этапе проверяется наличие оснований для признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, в том числе осуществляются расчеты, необходимые для признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

На основании заявления о принятии на учет, документов, приложенных к заявлению о принятии на учет и (или) полученных в ходе проверок, территориальный орган Администрации для определения имущественного положения одиноко проживающих граждан или граждан и членов их семей в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда производит следующий расчет:

1) определяет размер дохода одиноко проживающего гражданина или размер дохода семьи в целом за 36 месяцев, предшествующих январю того года, в котором подано заявление о принятии на учет, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) определяет стоимость подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина, определяется его семьи.

Стоимость подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина, определяется как сумма:

а) стоимости имущества, указанного в подпункте 1 пункта 7 статьи 3.5 главы III, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством для исчисления налоговой базы по налогу на имущество физических лиц;

б) стоимости имущества, указанного в подпункте 2 пункта 7 статьи 3.5 главы III, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством для исчисления налоговой базы по земельному налогу;

в) стоимости имущества, указанного в подпункте 3 пункта 7 статьи 3.5 главы III, определенной исходя из рыночной цены такого или аналогичного имущества, сложившейся в муниципальном образовании по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет.

Рыночная стоимость транспортных средств определяется территориальным органом Администрации путем использования процедуры, применяемой экспертными организациями для оценки транспортных средств.

Стоимость подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности членов семьи, определяется как сумма стоимости имущества, находящегося в собственности каждого члена семьи и (или) в их совместной собственности;

г) определяет сумму размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода семьи и стоимости подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности указанных граждан;

д) определяет произведение суммы минимальных потребительских бюджетов в среднем на одного жителя Свердловской области, утвержденных Правительством Свердловской области, за 36 месяцев, предшествующих январю того года, в котором подано заявление о принятии на учет, и количества членов семьи.

Сумма минимальных потребительских бюджетов в расчете на душу населения, устанавливаемых Правительством Свердловской области.

е) вычисляет разность величин, определенных в соответствии с подпунктами «г» и «д» настоящего пункта;

ж) определяет, исходя из нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в муниципальном образовании, общую площадь жилого помещения, в предоставлении которого нуждается одиноко проживающий гражданин или семья.

Норма предоставления жилого помещения в муниципальном образовании «Каменский городской округ» устанавливается в размере 10 квадратных метров общей площади на одного члена семьи, в том числе и на одиноко проживающего гражданина;

з) определяет стоимость жилого помещения, указанного в подпункте «ж» настоящего пункта, исходя из средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся в границах населенного пункта, в котором в соответствии с федеральным законом должно предоставляться жилое помещение по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилого помещения, сложившаяся

в границах каждого населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования «Каменский городской округ», определяется ежегодно в январе месяце постановлением главы муниципального образования на основании данных Федеральной службы государственной статистики о ценах на рынке жилья и стоимости строительства 1 квадратного метра общей площади жилья за предшествующий год, информации организаций, занимающихся операциями с недвижимостью, и принимая во внимание ожидаемый рост стоимости строительной продукции;

и) вычисляет 18 процентов величины, определенной в соответствии с подпунктом «з» настоящего пункта;

к) вычисляет разность величин, полученных в результате вычислений, указанных в подпунктах «е» и «и» настоящего пункта.

В случае если значение величины, полученной в результате вычислений, указанных в подпункте «к» настоящего пункта, будет отрицательным, одиноко проживающий гражданин или гражданин и члены его семьи признаются малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

4.12. По результатам проверки полноты и достоверности сведений (указанных в пункте 4.2. Положения), содержащихся в заявлении о принятии на учет и прилагаемых к нему документах, глава территориального органа Администрации в соответствии с федеральным законом принимает одно из следующих заключений:

1) заключение о наличии оснований для признания малоимущего одиноко проживающего гражданина или малоимущих граждан и совместно проживающих с ним членов семьи на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда (далее - заключение о принятии гражданина на учет);

В заключении о наличии оснований для признания гражданина на учет должно содержаться указание на то, что одиноко проживающий гражданин или гражданин и совместно проживающие с ним члены семьи могут быть признаны малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, с указанием населенного пункта, находящегося на территории муниципального образования «Каменский городской округ», в черте которого гражданину, принятому на учет, в соответствии с федеральным законом может быть предоставлено жилое помещение.

2) заключение об отсутствии оснований для признания малоимущего одиноко проживающего гражданина или малоимущих граждан и совместно проживающих с ним членов семьи на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда (далее - заключение об отказе в принятии гражданина на учет).

В заключении об отсутствии оснований для признания гражданина на учет должен содержаться основания с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные федеральным законом.

3) Заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма с подтверждающими документами, а также прилагаемое заключение территориального органа Администрации о возможности или об отсутствии возможности признания гражданина и совместно проживающих с ним членов семьи на учет, а также о том, что заявители могут быть признаны малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и нуждающимися по основаниям, установленным федеральным законом, в предоставляемом по договору социального найма жилом помещении муниципального жилищного фонда, с указанием населенного пункта, находящегося на территории муниципального образования «Каменский городской округ», в черте которого гражданину, принятому на учет, в соответствии с федеральным законом может быть предоставлено жилое помещение передается в Администрацию.

4.13. Решение Администрации о принятии на учет или об отказе в принятии на учет принимается по результатам рассмотрения заявления и представленных в соответствии с настоящим Положением документов на основании заключения территориального органа Администрации о возможности признания на учет или об отсутствии оснований для признания на учет граждан не позднее, чем через тридцать рабочих дней со дня представления указанных документов.

4.14. Отказ в принятии гражданина на учет допускается в случае, если:

1) не представлены все необходимые для постановки на учет документы;

2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) не истек 5-летний срок со дня совершения гражданином с намерением приобретения права состоять на учете действий, в результате которых данный гражданин может быть признан нуждающимся в жилых помещениях.

4.15. Решение о принятии гражданина на учет или об отказе в принятии гражданина на учет Администрацией выдает или направляет гражданину, подавшему заявление о принятии на

учет, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения. Решение об отказе в принятии гражданина на учет может быть обжаловано им в судебном порядке.

4.16. Ведение очереди малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда, осуществляется путем ведения Администрацией книг учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, раздельно по каждой сельской территории, находящейся на территории муниципального образования «Каменский городской округ», и путем составления на основе включенных в них сведений списков граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по каждому населенному пункту.

4.17. Списки граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляются Администрацией для ознакомления гражданам, состоящим на учете.

4.18. Граждане принимаются на учет со дня принятия соответствующего решения главы Администрации. При рассмотрении заявлений, поданных несколькими гражданами одновременно (в один день), их очередность определяется по времени подачи заявления с полным комплектом необходимых документов.

4.19. Администрация проводит проверки наличия обстоятельств, служащих основанием для принятия решения о снятии гражданина и (или) совместно проживающих членов семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, с учета, с периодичностью один раз в три года до 15 апреля, и при рассмотрении вопроса о предоставлении гражданам по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

4.20. В ходе проведения указанных в пункте 4.19. настоящей главы проверок Администрация запрашивает:

1) у граждан документы, указанные в статье 3.5 главы III. Документы, в которых содержатся сведения о размере дохода одиноко проживающего гражданина или размере дохода, приходящегося на каждого члена семьи, представляются за три года, предшествующих году, в котором гражданину направлен соответствующий запрос; о стоимости имущества, подлежащего налогообложению, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина или в собственности членов семьи, - по состоянию на 1 января текущего года;

2) у государственных органов Российской Федерации, государственных органов Свердловской области, юридических лиц, а также у органов местного самоуправления других муниципальных образований информацию, необходимую для проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных гражданами для проверки документов, в порядке, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 главы IV настоящей Положения;

3) у соответствующих органов государственной власти информацию о получении гражданином и (или) совместно проживающими членами семьи, состоящими на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

4) у соответствующих органов государственной власти информацию о предоставлении гражданину и (или) совместно проживающим членам семьи, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, земельного участка для строительства жилого дома.

4.21. Право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях сохраняется за гражданами до получения ими жилых помещений по договорам социального найма или до выявления оснований для принятия решения о снятии с учета.

4.22. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в случае:

1) подачи по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты оснований, дающих право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

4) получения в установленном порядке от органа государственной власти или Администрации муниципального образования бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления в установленном порядке от органа государственной власти или Администрации земельного участка для строительства жилого дома;

6) выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет.

4.23. Решение о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должно быть принято Администрацией не позднее тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должны содержать основания для снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные пунктом 4.22 настоящей главы. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражда-

нами в судебном порядке.

4.24. В случаях отмены решения о снятии гражданина и (или) совместно проживающих с ним членов семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, с учета эти граждане восстанавливаются в очереди малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, СОСТОЯЩИМ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ

5.1. Жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности, исходя из времени принятия таких граждан на учет, за исключением случаев предоставления жилых помещений вне очереди.

5.2. На основании Жилищного кодекса Российской Федерации вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

1) гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в Вооруженных силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

3) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.3. Решение о заселении жилых помещений принимается в тридцатидневный срок после приема государственной комиссией жилого дома (части жилого дома) в эксплуатацию либо после освобождения жилого помещения на основании постановления главы муниципального образования.

5.4. Заселение освободившегося непригодного для проживания жилого помещения не допускается.

5.5. Постановление главы Администрации о предоставлении жилого помещения по договору социального найма выдается гражданам, в отношении которых данное постановление принято, не позднее чем через десять рабочих дней со дня принятия данного постановления.

5.6. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются на всех членов семьи, проживающих совместно, с учетом временно отсутствующих, за которыми сохраняется право на жилое помещение.

5.7. По договору социального найма жилое помещение предоставляется гражданам по месту их жительства (в черте соответствующего населенного пункта) общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления.

5.8. Жилые помещения менее нормы предоставления на одного человека предоставляются только с согласия граждан, без снятия их с учета.

5.9. Жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру, либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне, утвержденном Правительством Российской Федерации.

5.10. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданину, имеющему в собственности жилое помещение, учитывается площадь жилого помещения, находящегося у него в собственности.

5.11. Если в течение пяти лет перед получением жилого помещения на условиях социального найма гражданин произвел отчуждение принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения или произвел действия, приведшие к ухудшению жилищных условий, ему предоставляется жилое помещение с учетом размера жилого помещения, находившегося у него до отчуждения или до совершения действий, приведших к ухудшению жилищных условий.

5.12. Предоставляемое гражданам по договору социального найма жилое помещение должно отвечать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, применительно к условиям данного населенного пункта.

5.13. При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов, допускается только с их согласия.

5.14. Перед предоставлением жилых помещений на условиях социального найма гражданин и совместно проживающие с ним совершеннолетние члены семьи представляют в Администрацию письменное обязательство об освобождении после получения жилого помещения ранее занимаемой жилой площади на условиях социального найма, за исключением случаев предоставления жилого помещения в дополнение к имеющемуся жилому помещению.

5.15. При получении жилого помещения в домах муниципального жилищного фонда по договору социального найма граждане обяза-

ны освободить жилое помещение, ранее занимаемое по договору социального найма, за исключением случаев предоставления жилья в дополнение к имеющемуся. При отказе освободить ранее занимаемое жилое помещение граждане получают жилое помещение, общая площадь которого соответствует разнице между нормой предоставления жилого помещения в расчете на данную семью и общей площадью жилого помещения, имеющегося до предоставления.

VI. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим Положением при исполнении муниципальной функции, осуществляется Администрацией (далее - муниципальной функции).

6.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения не реже 1 раза в год проверок соблюдения и исполнения Администрацией муниципальной функции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

6.3. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков исполнения функции, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения функции, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) Администрации.

6.4. Проверки полноты и качества исполнения муниципальной функции осуществляются комиссией, которая формируется на основании постановления главы Каменского городского округа. Результат деятельности комиссии оформляется в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

6.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений порядка и сроков исполнения функции осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, А ТАКЖЕ ПРИНИМАЕМОГО ИМ РЕШЕНИЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения муниципальной функции, действий или бездействия должностных лиц Администрации, участвующих в исполнении функции во внесудебном или судебном порядке.

7.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц и принятые ими решения при исполнении муниципальной функции (далее по тексту - жалоба) может быть подана Главе городского округа.

7.3. Жалоба подается в письменной форме, должна быть подписана лицом, обратившимся с жалобой (его уполномоченным представителем) и содержать:

1) наименование должности, фамилию, имя, отчество должностного лица действия (бездействия) и решения которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество лица, подавшего жалобу, его место жительства или местонахождение, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, личную подпись и дату;

3) существо обжалуемых действий (бездействие), решений.

7.4. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

7.5. Жалоба не подлежит рассмотрению и возвращается гражданину в случае, если:

1) в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) жалоба содержит нецензурные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (гражданину направляется сообщение о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст жалобы не поддается прочтению (жалоба возвращается гражданину, если его фамилия и почтовый адрес подпадают под действие пункта 2);

4) в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся

новые доводы или обстоятельства;

5) разглашаются сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений).

7.6. Жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 дней с момента ее поступления.

7.7. При обжаловании решений, принимаемых в ходе исполнения муниципальной функции (о принятии гражданина на учет, о признании гражданина малоимущим и нуждающимся и принятии на учет, об отказе в принятии на учет, о снятии с учета, о внесении изменений в список очередности) принимается решение об удовлетворении жалобы с отменой (изменением) принятого решения в установленном порядке либо об отказе в удовлетворении жалобы.

При обжаловании действий (бездействия) должностных лиц, допущенных в ходе исполнения муниципальной функции, принимается решение об удовлетворении жалобы с принятием мер к устранению выявленных нарушений и решением вопроса о наказании виновных лиц либо об отказе в удовлетворении жалобы.

7.8. Действия (бездействие) должностного лица, решения органа местного самоуправления могут быть обжалованы гражданами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

VIII. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Граждане, принятые на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма. Указанные граждане снимаются с данного учета по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 4, 5 и 6 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае утраты ими оснований, которые до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации давали им право на получение жилых помещений по договорам социального найма. Указанным гражданам жилые помещения по договорам социального найма предоставляются в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации.

8.2. Документы учета граждан, принятые до 1 марта 2005 года на учет в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, ведутся в Администрации до тех пор, пока право состоять на таком учете сохраняется за гражданином.

8.3. Граждане, принятые на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма и имеющие право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях как малоимущие граждане в соответствии с настоящим Положением имеют право представить все необходимые документы для признания их малоимущими в порядке, определенном настоящим Положением. В случае признания указанных граждан малоимущими датой постановки их на учет как малоимущих граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, будет считаться дата их первоначальной постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений до 1 марта 2005 года.

Приложение №1

Главе Администрации Ю «Каменский городской округ» от _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения) паспорт серии _____ № _____ (кем и когда выдан) проживающий по адресу _____ № телефона _____ ИНН _____

О ПРИНЯТИИ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩЕГОСЯ В ЖИЛОМ ПОМЕЩЕНИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОМ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

Прошу включить меня, _____ (фамилия, имя, отчество) являющегося _____

(указать основания для предоставления гражданину жилого помещения по договору социального найма) и членов моей семьи:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, год рождения, родственные отношения, данные паспорта, ИНН (при наличии) каждого члена семьи)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

в список очередности граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и предоставлении жилой площади по договору социального найма. Я и члены моей семьи занимаем _____ (количество комнат, общая и жилая площадь занимаемого жилья)

на основании _____ (правоустанавливающий документ)

Собственником квартиры является _____

Нанимателями квартиры являются _____

Квартира находится на _____ этаже в _____-этажном доме по адресу: с. (п.) _____ ул. _____, дом № _____ квартира № _____. Дом построен в _____ году.

Других жилых помещений, находящихся в собственности, а и члены моей семьи не имеем, что подтверждаем справками организаций, осуществляющих техническую инвентаризацию, и органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В квартире проживаю с _____ года. Я, _____ (фамилия, имя, отчество) и совместно проживающие со мной члены моей семьи: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
2.
3.
4.
5.
6.
в течение 5 лет, предшествующих дню подачи заявления о принятии на учет, не совершали намеренного действия, приведшего к ухудшению жилищных условий.

(Если такая сделка была совершена, указать дату и причину совершения сделки)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению о принятии на учет:

- 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.

Дата Подпись

Подпись всех совершеннолетних членов семьи:

Table with 4 columns: Фамилия, имя отчество, Подпись, Дата. Rows 1-6.

Граждане, проживающие в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям, и подавшие заявления о принятии на учет, указывают сведения о том, что помещение, в котором проживают граждане, признано в установленном порядке не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям:

В случае проживания в квартире, занятой несколькими семьями, в составе которых имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, указываются сведения о таких обстоятельствах:

Приложение №2

я, (фамилия, имя, отчество)

сообщаю сведения об имуществе, находящемся в моей собственности или собственности членов моей семьи:

1. Виллы дом общей площадью квадратных метров, в том числе жилая площадь квадратных метров, находящийся по адресу:

принадлежащий (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

2. Квартира общей площадью квадратных метров, в том числе жилая площадь квадратных метров, находящийся по адресу:

принадлежащий (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

3. Дом в коллективном саду, находящийся по адресу:

принадлежащий (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

4. Гараж, находящийся по адресу:

принадлежащий (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

5. Земельный участок, находящийся по адресу:

принадлежащий (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

6. Транспортное средство

принадлежащее (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

7. Прочее недвижимое имущество

принадлежащее (фамилия, имя, отчество)

на основании (правоустанавливающий документ)

стоимость: рублей.

Дата Подпись

Приложение №3

Главе Администрации МО «Каменский городской округ»

от (фамилия, имя, отчество, год рождения)

паспорт серии и

(имя и когда выдан)

проживающий по адресу

и телефона

ИНН

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу снять меня с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях в связи (указать причину снятия с учета).

" " 20 г.

(подпись) заявителя (расшифровка подписи)

Подписи совершеннолетних членов семьи:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4

Главе Администрации МО «Каменский городской округ»

от (фамилия, имя, отчество, год рождения)

паспорт серии и

(имя и когда выдан)

проживающий по адресу

и телефона

ИНН

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи (указать основания изменения - изменение состава семьи, местожительства и др.) прошу внести в мое учетное дело следующие изменения:

" " 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Подписи совершеннолетних членов семьи:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

Сорок третья сессия

РЕШЕНИЕ № 371 17 февраля 2011 год

О внесении изменений и в муниципальную целевую Программу «Экология и природные ресурсы» на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2008-2015 годы, утвержденную Решением Думы Каменского городского округа от 26 июня 2008г. № 53 (в ред. от 16.04. 2009 г. № 14, от 22.10. 2009г. № 200, от 21.12. 2009г. № 222, от 30.06.2010г. № 290, от 16.09.2010г. № 316)

В целях перераспределения бюджетных средств в плане мероприятий Программы «Экология и природные ресурсы» на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2008-2015 годы, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую Программу «Экология и природные ресурсы» на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2008 - 2015 годы, утвержденную Решением Думы Каменского городского округа от 26 июня 2008 года (в ред. от 16.04.2009г. № 14, от 22.10.2009 г. № 200, от 21.12.2009 г. № 222, от 30.06.2010 г. № 290, от 16.09.2010 г. № 316):

1.1. Изложить строку Паспорта Программы «Финансовое обеспечение реализации программы, в том числе по источникам финансирования и годам реализации» в следующей редакции:

Table with 10 columns: Итого, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015. Rows: Местный бюджет, Областной бюджет, ИТОГО.

Раздел X. Мероприятия Муниципальной целевой программы «ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2008-2015 годы»

Main table with columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок выполнения мероприятия, Требуемые капитальные вложения на реализацию работ по состоянию на 01.01.2008 года, тыс. рублей, Источники финансирования, Объем финансирования по этапам реализации программы (тысяч рублей) (2008-2015), Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия программы.

1.2. Главу VII. «ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

Table with 10 columns: По источникам финансирования, Всего, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015. Rows: Местный бюджет, Областной бюджет, ИТОГО.

1.3. Главу VIII. «РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО ПОЛУЧАТЕЛЯМ (ИСПОЛНИТЕЛЯМ) - ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА» изложить в следующей редакции:

Table with 10 columns: Получатель бюджетных средств по программе, Всего, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015. Rows: Администрация, Управление образования, Управление культуры, спорта и дела молодежи, Комитет по управлению имуществом, ИТОГО.

1.4. Раздел X. «Мероприятия муниципальной целевой программы «ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2008 - 2015 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянный Комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г.Т.) и постоянный Комитет по социальной политике (Парадеева Е.И.).

Глава Каменского городского округа В.Л. Щелконогов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация МО «Каменский городской округ» информирует о своем намерении сдать в аренду земельный участок площадью 23,1 га (площадь ориентировочная, подлежит уточнению при проведении межевания) по адресу: Свердловская область, Каменский район, д.Соколова площадью 23,1

га, озеро-карьер, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - под строительство объекта культурно-рыбного хозяйства. Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г.Каменск-Уральский, пр.Победы, 38 а, каб. № 4,7. Справки по телефонам 32-31-55, 32-50-40.



ПАРЛАМЕНТСКИЙ ВЕСТНИК

февраль 2011 г.

Страница Законодательного Собрания Свердловской области

ГОД ТРЕХ РЕФОРМ

На совместном заседании Областной Думы и Палаты Представителей Законодательного Собрания Свердловской области 17 февраля заслушан Доклад Уполномоченного по правам человека Свердловской области Татьяны Мерзляковой о деятельности в 2010 году.

Докладчица отметила, что после выхода из кризиса и стабилизации положения в экономике вопросы трудовых прав граждан стали решаться легче, да и обращений стало меньше, и это главное принципиальное отличие отчетного периода по сравнению с 2009 годом.

В 2010 году к Уполномоченному по правам человека Свердловской области поступило 5466 обращений граждан о нарушении их прав и свобод. В течение года Уполномоченным и работниками его аппарата было принято 4848 граждан по вопросам защиты их прав. Состоялось 13 выездных приемов Уполномоченного по правам человека в городских округах, муниципальных образованиях и сельских поселениях с посещением социальных объектов, воинских частей, органов внутренних дел, учреждений исполнения наказаний.

Более половины всех поступивших жалоб и заявлений поступило от женщин. Они обращаются как за защитой своих прав, так и прав детей и родственников.

Большая часть нуждающихся в правовой защите, по мнению Татьяны Мерзляковой, — это социально незащищенные слои населения: пенсионеры, ветераны и инвалиды, их обращения составляют около 22,85 процента; от лиц, находящихся в учреждениях уголовно-исполнительной системы, и их родственников поступило 21,52 процента всех обращений; от опекунов и сирот, несовершеннолетних детей и их представителей — 10,78 процента обращений.

Наибольшее число жалоб связано с нарушением социальных прав граждан, почти треть из них — с нарушением жилищного законодательства. Значительно выросло количество обращений по жилищно-коммунальным проблемам, отметила Татьяна Мерзлякова. Больше количество обращений от лиц, отбывающих наказание в местах лишения свободы, связано с правом на судебную защиту и справедливое разбирательство, а также в связи с нарушением прав обвиняемых и осужденных в местах лишения свободы.

Жалобы на действия правоохранительных

органов составляют 7,32 процента, это почти на 2 процента меньше, чем в 2009 году.

Татьяна Мерзлякова главный акцент сделала на проведении трех реформ: милицеской, судебной и тюремной, инициированных Президентом РФ, и тех вопросах, которые возникли при их реализации. В частности, омбудсмен рассказала о той работе, которую аппарат Уполномоченного по правам человека провел по многочисленным обращениям осужденных о задержках получения ими пенсий, пособий, денежных переводов.

Сохраняется острота проблемы обеспечения жильем детей-сирот. Есть примеры, когда не по своей воле они лишаются крыши над головой. Аппарат Уполномоченного в целях контроля за судьбой таких ребят создает ассоциацию выпускников детских домов.

Омбудсмен обратила внимание на обеспечение доступности и качества государственных услуг в сфере образования и здравоохранения, чтобы исключить случаи, подобные поселку Сосьва, где из-за отсутствия роддома будущие мамы вынуждены ездить рожать в Серов. Еще одной заботой органов местного самоуправления, по мнению докладчицы, должно стать наведение порядка с выплатой заработной платы работникам ЖКХ. Татьяна Мерзлякова также считает опасной тенденцию, когда с приходом нового главы города почти в обязательном порядке снимается с должности редактор местной газеты.

Татьяна Мерзлякова ответила на вопросы депутатов.

Народные избранники одобрительно отзывались о работе Уполномоченного по правам человека в 2010 году. В частности, докладчица Евгений Артюх, депутат комитета Областной Думы по вопросам законодательства, общественной безопасности и местного самоуправления, считает, что Татьяна Мерзлякова не формально занимает эту должность, а стоит на острие проблем.

Доклад Уполномоченного по правам человека принят к сведению. Депутаты пообещали учесть рекомендации Татьяны Мерзляковой в законотворческой деятельности.

НА ПОВЕСТКЕ — ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ

Председатель Палаты Представителей Людмила Бабушкина приняла участие в заседании президиума Совета по взаимодействию Совета Федерации Федерального Собрания РФ с законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации — Совета законодателей. Вот что рассказала Людмила Валентиновна об итогах поездки:

— Я являюсь членом президиума Совета законодателей. Он проводится ежемесячно. На февральском заседании мы обсуждали вопросы охраны здоровья граждан в нашей стране и совершенствования законодательства субъектов Российской Федерации в данной сфере.

В заседании приняли участие председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ Сергей Миронов, председатель Комитета СФ по социальной политике и здравоохранению Валентина Петренко, главы парламентов субъектов Российской Федерации, являющиеся членами президиума.

С докладом выступила заместитель министра здравоохранения и социального развития РФ Вероника Скворцова, которая представила разработанный Министерством законопроект «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации». Ставка делается на комплексный подход к модернизации здравоохранения, повышение эффективности и качества медицинских услуг. В предлагаемом законопроекте очень четко обозначены три позиции: это медицинская помощь, медицинское вмешательство, медицинские услуги. Потребуется принять ряд законодательных ак-

тов, которые будут обеспечивать эти направления.

Президент России в своем ежегодном Послании Федеральному Собранию говорил о необходимости повышения качества жизни. Безусловно, здоровье — это такой социальный фактор, который нужно учитывать при определении качества жизни. Мы согласились с тем, что, действительно, должно быть единое правовое поле в вопросах законодательного обеспечения охраны здоровья.

Важно, что Федеральным законом «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации» предусматривается передать на уровень субъектов ответственность по поликлиническому обслуживанию населения, по развитию региональной сети здравоохранения, что непременно скажется на повышении качества медицинского обеспечения.

Руководители парламентов субъектов Федерации рассказали об опыте регионов в регулировании вопросов здравоохранения. В своем выступлении я сообщила, что в Свердловской области необходимая законодательная база в сфере здравоохранения создана. Только в 2010 году депута-

ты приняли 13 законов, касающихся иммунопрофилактики, защиты от различных заболеваний и других вопросов. Принята и направлена в Минздравсоцразвития РФ программа модернизации здравоохранения. Я поделилась опытом нашего региона по внедрению информационных систем и междунациональных медицинских центров, дистанционных технологий врачебного консультирования. В прошедшем году в Свердловской области было организовано 24 консультационных центра, которые оказались крайне востребованной формой оказания медицинских услуг. Если в первом квартале в центры обратились около 4 тысяч человек, то в четвертом квартале — более 20 тысяч. Причем в основном это люди, относящиеся к группам риска, которым требовалось обследование.

Коллеги с интересом узнали о том, что в Екатеринбурге в конце года открыт перинатальный центр. Финансирование областной программы модернизации здравоохранения составит почти 16 млрд. рублей, из них 10,5 млрд. будет получено из федерального бюджета, 3 млрд. — из областного бюджета и полтора млрд. — из ФФОМС. Средства будут направлены на строительство новых объектов здравоохранения, на ремонт и реконструкцию 186 учреждений здравоохранения, приобретение более 10,5 тысячи компьютеров, на решение многих других вопросов, которые значительно улучшат качество здравоохранения в Свердловской области.

УСТАНОВЛЕН ЕДИНЫЙ ПОРЯДОК УЧЕТА ДЕТЕЙ-СИРОТ

Внесены изменения в закон «Об учете граждан для целей предоставления жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области социального использования».

Установлен единый порядок учета детей-сирот и оставшихся без попечения родителей для обеспечения жильем. При достижении 14-летнего возраста дети-сироты, не имеющие закрепленного за ними жилья, будут ставиться на учет в органах местного самоуправления.

Из 20,5 тысячи детей-сирот в Свердловской области не имеют своего жилья 6503 ребенка, 4545 из них уже поставлены на учет как нуждающиеся в обеспечении социальным жильем.

В НЕОБЫЧНОМ РАКУРСЕ

В Законодательном Собрании Свердловской области состоялась презентация нового формата «Областной газеты». Председатель Палаты Представителей Людмила Бабушкина, депутаты обеих палат областного законодательного органа встретились с руководителями ведущего печатного издания нашей области.

Людмила Бабушкина, открывая встречу, отметила, что «Областная газета» любима тысячами уральцев. Она объективно рассказывает о действиях органов власти, о выполнении принятых законов, о жизни предприятий и организаций, о делах и заботах наших граждан. По страницам этого издания можно составить летопись региона. За прошедшие годы газета стала трибуной общественного мнения, с которой выступают представители разных партий, взглядов, вероисповеданий. Именно за взвешенную, объективную позицию и оперативность в освещении происходящих событий газета заслуженно пользуется авторитетом и уважением.

Главный редактор издания Роман Чуйченко, его заместители рассказали депутатам о новом облике газеты, о принципах формирования тематических полос, о планах на будущее преобразования. Роман Чуйченко подчеркнул, что «Областная газета» была и останется территорией диалога, территорией общения, основной задачей которой будет информирование населения Свердловской области о главных и самых интересных событиях нашего региона.

В этот же день на третьем этаже здания Законодательного Собрания Свердловской области открылась фотовыставка «Власть в объективе». Это совместный проект «Областной газеты» и пресс-службы Заксобрании. На снимках депутаты запечатлены не в рабочих кабинетах и не в залах заседаний, а в обычной житейской обстановке: в кругу родных, на футбольном матче, на лоне природы. Председатель Областной Думы Елена Чечунова закладывает первый камень в основание физкультурно-оздоровительного комплекса; председатель Палаты Представителей Людмила Бабушкина возлагает цветы к монументу на Ширококореченском мемориале; Асхат Масаев — во время недавней командировки в Чечню, а Анатолий Сухов — с главой этой Республики Р. Кадыровым; Александр Серебрянников вручает медали юным спортсменам; Виктор Бабенко с сыном-суворовцем на митинге памяти; Владимир Машков на прогулке с женой и маленькой дочуркой; Валерий Савельев бьет по мячу и, похоже, вот-вот забьет гол. Фотокорреспондентам удалось отобразить многогранный образ современного политика. Получился коллективный портрет депутатов областного парламента.

Не все народные избранники стали героями этой выставки. Организаторы убеждены, что экспозиция станет постоянно действующей и будет пополняться все новыми и новыми кадрами. Ведь жизнь продолжается, и каждый день происходит масса ярких событий и встреч.



ЕСТЬ НЕОБХОДИМОСТЬ ИЗМЕНИТЬ МИГРАЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Комитетом Палаты Представителей по социальной политике создана рабочая группа по разработке законодательной инициативы Законодательного Собрания Свердловской области по внесению изменений в действующее миграционное законодательство.

По словам заместителя председателя Комитета Палаты Представителей по социальной политике Павла Кияткина, сегодня назрела необходимость усовершенствовать законы, регулирующие въезд иностранных граждан на территорию России, режим и сроки их пребывания, правила получения российского гражданства, ряд других вопросов, связанных с мигрантами.

В состав рабочей группы предложено включить депутатов обеих палат Законодательного Собрания Свердловской области, представителей областного Правительства, отделения Пенсионного фонда РФ по Свердловской области, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральной миграционной службы, Уполномоченного по правам человека Свердловской области и других заинтересованных структур.

Страница подготовлена пресс-службой Законодательного Собрания Свердловской области. Тел. (343) 354-75-60, 354-75-61

Актуально

ИНФОРМАЦИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО

В целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2012 годы Правительством Российской Федерации и Свердловской области приняты нормативные акты, направленные на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (ЛПХ) в 2011 году.

Постановлениями Правительства РФ от 04.02.2009г. № 90, Правительства Свердловской области от 08.02.2011г. № 83-ПП предусмотрено предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным гражданами, ведущими ЛПХ, в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах:

на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей;

на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 л.с. и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 т, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином в текущем году, не превышает 700 тыс. рублей;

на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 5 лет - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидии предоставляются из федерального и областного бюджетов в размере ставки рефинансирования Центрального банка РФ на дату предоставления кредита. С 01.06.2010 г. ставка рефинансирования ЦБР установлена в размере 7,75%.

По вопросам получения субсидий граждане могут обращаться в ТОИОГВ СО-Каменское УСХИП МСХИП СО по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. 3. Космодемьянской, д. 12 (3 этаж). Консультации можно получить по телефонам 315-716, 315-883.

Профилактика

И СНОВА БЕШЕНСТВО

На территории нашего района вновь зафиксированы случаи бешенства у животных. В конце ноября прошлого года на территории озера Тыгиш забежала енотовидная собака, которую своевременно ликвидировали и отправили на лабораторный анализ, где был установлен диагноз - бешенство.

В январе этого года бешенством заболела сторожевая собака в личном подворье, расположенном в Горноисетской сельской администрации. При осмотре ветспециалистами у собаки наблюдались явные признаки заболевания: отказ от еды, обильное выделение слюны, паралич нижней челюсти, угнетенное состояние. Через несколько дней собака пала. Лаборатория вновь подтвердила диагноз - собака была больна бешенством. Очевидно, что заражение этим смертельным вирусом у собаки произошло при контакте с лесным зайцем, а владелец данной собаки явно нарушил правила содержания домашних животных - своевременно не вакцинировал собаку против бешенства в ветеринарной лечебнице.

Профилактика бешенства у животных очень важна, так как это заболевание представляет опасность и для людей. И

если человек при контакте с больным бешенством животным своевременно не обратился за медицинской помощью, то может умереть. Заражение может произойти при непосредственном контакте с больным животным в результате укуса или ослюнения кожи или слизистых оболочек. Природным резервуаром вируса бешенства чаще всего являются дикие животные (лисы, енотовидные собаки, волки, мыши, крысы и др.). При бешенстве они теряют страх перед людьми, заходя в населенные пункты, и нападают на людей и животных. Также реальную угрозу в распространении бешенства представляют бродячие собаки и кошки. Свободно перемещаясь, они вступают в контакт с дикими животными и вполне могут заразиться.

Чтобы не допустить возникновения бешенства, необходима комплексная профилактика этого опасного заболева-

ния. В связи с этим владельцы животных обязаны: соблюдать установленные местной администрацией правила содержания; ежегодно вакцинировать собак и кошек против бешенства; собак, не привитых от бешенства, не допускать к охоте, охране личных подворий и на животноводческие фермы и другие предприятия; немедленно сообщать ветеринарному специалисту о подозрении на заболевание животного бешенством и о случаях укуса сельскохозяйственных и домашних животных дикими хищниками, собаками или кошками; немедленно доставлять в ближайшее ветеринарное учреждение собак и кошек, которые покусали человека или животное.

Также для профилактики бешенства местная администрация должна проводить регулярный отлов бродячих животных в населенных пунктах. К сожалению, это мероприятие на территории МО «Каменский городской округ» проводится не на должном уровне. Учитывая вышеперечисленные меры профилактики, владельцы животных должны проявлять ответственность и бдительность за свое здоровье и безопасность окружающих.

Е.В. Волкова,
ветеринарный врач
ОГУ «Каменска ветстанция»

О ПОРЯДКЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ СНЕГОХОДОВ

К использованию снегоходов применяются предусмотренные законом требования к эксплуатации транспортных средств с объемом двигателя более 50 куб. см.

Снегоходы следует приобретать в торговых организациях, имеющих лицензию на право их продажи. Снегоход должен поставлен на государственный учет в течение 5 суток после приобретения или в течение срока действия знака «ТРАНЗИТ», если такой выдавался. После регистрации снегохода в инспекции Гостехнадзора (по месту жительства покупателя) присваивается государственный регистрационный знак с выдачей свидетельства о регистрации и талон-допуск на эксплуатацию.

По классификации снегоходы относятся к мототранспортным средствам, не предназначенным для движения по дорогам общего пользования.

К управлению снегоходом допускаются лица, имеющие удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) с разрешающей категорией «А» (внедорожные мотосредства). Данное удостоверение может быть выдано лицу, достигшему шестнадцати лет, после сдачи экзаменов на право управления самоходными машинами.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2002 г. № 117 (с изменениями от 7 мая 2003 г. № 265) владельцы снегоходов обязаны ежегодно проходить государственный технический осмотр в органах Гостехнадзора.

На снегоход, прошедший государственный технический осмотр, органы гостехнадзора выдают талон установленной формы, подтверждающий прохождение осмотра.

За нарушение установленных правил эксплуатации снегоходов граждане подлежат привлечению к административной ответственности, предусмотренной Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Необходимую информацию можно получить в инспекции Гостехнадзора по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. 3. Космодемьянской, 12 (3 этаж) или по телефону 315-722.

Каменское управление сельского хозяйства и продовольствия

Хроника пожаров

19 февраля произошел пожар в гараже по адресу: с. Кисловское, ул. Пролетарская. На общей площади 40м² огнем повреждены строительные материалы, автомобиль ВАЗ 2107 и мотороллер. Причина пожара и материальный ущерб в настоящее время выясняются.

В этот же день поступило сообщение о пожаре по адресу: с. Сосновское, ул. Мира. В ходе тушения пожара был обнаружен труп хозяина квартиры, пенсионера, 1935 г.р. Предварительная причина пожара - неосторожное обращение с огнем при курении самого погибшего.

Всего на 21 февраля в городе и районе зарегистрировано 25 пожаров и 24 возгорания. На пожарах погибли 7 человек, еще 2 получили травмы различной степени тяжести.

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ!

Каменск-Уральский отдел государственной статистики извещает, что в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и распоряжением Правительства РФ от 14.02.2009 г. № 201-р в 2011 году проводится сплошное федеральное статистическое наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства.

Заполнить и представить формы № МП-сп «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия за 2010 год» и форму № 1-Р «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя за 2010 год» в Каменск-Уральский отдел государственной статистики должны все малые и средние предприятия, а также индивидуальные предприниматели. Срок представления указанных форм - до 1 апреля 2011 года.

За бланками форм обращаться в Каменск-Уральский отдел государственной статистики по адресу: ул. Исетская, 1а, справки по тел.: 39-28-17, 39-95-24, 399-307.

СПЛОШНОЕ ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Сплошным наблюдением будет охвачено: в Российской Федерации - 50 тыс. средних предприятий, 1,5 млн. малых предприятий (включая микропредприятия), 4 млн. индивидуальных предпринимателей; в г. Каменск-Уральском - 1372 малых предприятия (включая микропредприятия), 4402 индивидуальных предпринимателя; в Каменском районе - 127 малых предприятий (включая микропредприятия), 457 индивидуальных предпринимателей.

Цели и задачи сплошного наблюдения:

- *формирование федеральных информационных ресурсов, содержащих комплексную и детализированную характеристику экономической деятельности хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства, для улучшения качества социально-экономического прогнозирования и выработки мер по повышению эффективности функционирования российской экономики в целом и ее отдельных секторов в географическом распределении;

- *повышение качества оценок по показателям, в отношении которых выборочный метод наблюдения не позволяет получить представительный результат;

- *обеспечение возможности получения статистической информации в области малого и среднего предпринимательства по муниципальным образованиям;

- *идентификация индивидуальных предпринимателей по типам предприятий (малое, микро, среднее) и формирование официальной статистической информации в данном разрезе по совокупно-

сти хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм;

- *приближение российской практики наблюдения за субъектами малого и среднего предпринимательства к требованиям международных стандартов; формирование статистики демографии предприятий;

- *создание основы для проведения выборочного обследования структуры затрат на производство и реализацию продукции в рамках построения базовых таблиц «затраты-выпуск», что предусмотрено Программой социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 38-р.;

- *сплошное наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства в сочетании с периодическими выборочными наблюдениями обеспечит формирование информационного ресурса, необходимого для прогнозирования развития данного сектора экономики на перспективу, разработки действенных мер государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

ДЕЙСТВИЕ ГРАЖДАН ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ

Помните! Правильные и грамотные действия помогут сохранить вашу жизнь. Террористы могут произвести взрыв на улице, во дворе, в подъезде, в помещении, в автомобиле, в общественных местах. В настоящее время могут использоваться как промышленные, так и самодельные взрывные устройства, замаскированные под любые предметы.

При обнаружении взрывчатых, ядовитых и легко воспламеняющихся горючих веществ необходимо срочно сообщить в органы УВД по телефону 02 или управление по делам ГО и ЧС города по телефону 01, 36-47-27, 36-47-25 или старшему по дому, подъезду. При обнаружении запаха газа сообщить в газовую службу по телефону 04. Обращайте внимание на предметы, вызывающие сомнения в их назначении и которые могут быть взрывными устройствами. Особого отношения требуют бесхозный чемодан или коробка в подъезде, на детской и хоз. площадках и других местах прохождения или отдыха. Заметив вещь без хозяина, обратитесь к сотруднику милиции или другому административному должностному лицу, не прикасайтесь к находке и не подпускайте к ней других людей, не пользуйтесь средствами сотовой и радиосвязи, избегайте паники. Обращайте внимание на появление незнакомого транспорта и граждан, чье поведение вызывает подозрение в их нахождении вблизи домов и массового скопления людей. Заходя в подъезд, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы, на наличие запаха газа.

Об опасности взрыва можно судить по следующим признакам: неизвестный сверток или предмет в подъезде или снаружи; остатки различных материалов, веществ и предметов, не типичных для данного места; оставленные без присмотра чужая сумка, портфель; запах газа в подъезде дома.

Проведите предупредительные мероприятия: уберите из квартиры пожароопасные предметы (запах красок, лаков, бензина и т.п.), закройте газ; сложите в сумку необходимые вам документы, вещи, деньги для случая экстренной эвакуации; держите дома фонарик и радиоприемник на батарейках; договоритесь, где должны встретиться члены семьи, если во время взрыва вы окажетесь в разных местах.

ПОМНИТЕ! От грамотности ваших действий, быстрого реагирования на все нештатные ситуации зависит общая безопасность. Изучите предлагаемую памятку.

Если произошел взрыв: прежде всего важно не тратить силы на панику; без воды и пищи вы можете продержаться достаточно долго, но первое условие - присутствие духа; постарайтесь определить, где вы находитесь, нет ли рядом выхода и других людей, прислушайтесь, подайте голос; зажигать огонь нельзя; трубы и батареи - это возможность подать о себе информацию (путем удара по ним любым металлическим предметом). Надеемся на помощь и боритесь за свою жизнь сами! При задыхании защитите органы дыхания смоченным платком, полотенцем, шарфом.

Если у вас есть возможность, с помощью подручных предметов (доски, кирпичи и т.д.) укрепите потолок от обрушения и дождитесь помощи. Действуйте в строгом соответствии с указаниями должностных лиц.

ОВД по Каменскому городскому округу телефон доверия 31-57-56.
Круглосуточный телефон дежурной части ОВД 31-58-01

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ» (623400, Свердловская обл., Каменский район, п. Мартюш, ул. Титова, д. 8).
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а».
Телефон/факс: 34-03-77. Электронный адрес: vestia@ngs.ru

Главный редактор Н. В. Казанцева

Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю.
Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактически - 13.45.
Отпечатано с готовых дилативов в ГУП СО «Каменск-Уральская типография», ул. Ленина, 3. Заказ 107. Тираж 310.

Редакция не всегда разделяет мнение внешних авторов и не несет ответственности за содержание их материалов.

За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.