

# ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года • №116-117 (6464-6465) • 1 октября 2013 года

**ВЫЗОВ  
ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ  
С МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ:**  
«МТС»: 901 или 010; «Мотив»: 901; «Билайн»: 112 или 001 (пожарная), 002 (полиция), 003 (скорая); «Мегафон» и «Ютел»: 010 или 011 (пожарная), 012 (полиция), 013 (скорая).  
Единый телефон спасения — 112. Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу — 32-26-45

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ  
Внеочередное заседание  
РЕШЕНИЕ № 153**

17 сентября 2013 года

**О внесении изменений и дополнений в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 15.04.2010 года № 257 (в ред. от 24.03.2011 года № 381)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Решения Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 124 «Об установлении срока, на который в текущем финансовом году составляется и утверждается проект бюджета Каменского городского округа», предусматривающего составление и утверждение бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на три года (очередной финансовый год и плановый период), руководствуясь статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа **РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 15.04.2010 года № 257 (в ред. от 24.03.2011 года № 381) следующие изменения и дополнения:

1.1. подпункт 1.5 пункта 1 статьи 8 Положения после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «(на очередной финансовый год и плановый период)»;

1.2. в подпунктах 1.7 и 1.10 пункта 1 статьи 8 слова «долгосрочных целевых программ» заменить словами «муниципальных программ»;

1.3. в подпункте 1.8 пункта 1 статьи 8 слово «целевых» заменить словом «муниципальных»;

1.4. в подпункте 1.9 пункта 1 статьи 8 Положения слова «долгосрочные целевые» заменить словом «муниципальные»;

1.5. подпункты 1.5, 1.6 пункта 1 статьи 14 Положения изложить в новой редакции:

«1.5. Вводит бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета).

1.6. Формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателю бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.»

1.6. пункт 2 статьи 15 Положения изложить в новой редакции:  
«2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Думы, за исключением решения о бюджете.

В случае, если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.»

1.7. пункт 1 статьи 16 Положения дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Муниципальных программах.»;

1.8. в подпункте 4.3 пункта 4 статьи 16 Положения исключить слова «в очередном финансовом году»;

1.9. подпункт 4.6 пункта 4 статьи 16 Положения после слов «в очередном финансовом году» дополнить словами «(в очередном финансовом году и плановом периоде)»;

1.10. подпункт 4.6 пункта 4 статьи 16 Положения после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «(очередной финансовый год и плановый период)»;

1.11. подпункт 4.2 пункта 4 статьи 18 Положения изложить в новой редакции:

«4.2. Объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов либо объемам бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, муниципальным программам и не программным направлениям деятельности.»

1.12. наименование и текст статьи 19 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 19. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией. Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией.

По результатам указанной оценки Администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.»

1.13. дополнить Положение статьей 19.1 следующего содержания:

«Статья 19.1. Муниципальный дорожный фонд

1. Решением Думы может быть предусмотрено создание муниципального дорожного фонда, а также порядок его формирования и использования.»

1.14. подпункты 1.1, 1.4 пункта 1 статьи 20 после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «(очередной финансовый год и плановый период)»;

1.15. подпункты 1.5, 1.6 пункта 1 статьи 20 после слов «в очередном финансовом году» дополнить словами «(очередном финансовом году и плановом периоде)»;

1.16. пункт 2 статьи 22 после слов «проекта решения о бюджете на очередной финансовый год» дополнить словами «(очередной финансовый год и плановый период)»;

1.17. пункты 3, 4 статьи 22 Положения изложить в новой редакции:

«3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.»

1.18. дополнить статью 22 Положения пунктом 5 следующего содержания:

«5. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.»

1.19. подпункты 2.3, 2.6 пункта 2 статьи 23 Положения после слов «в очередном финансовом году» дополнить словами «(очередном финансовом году и плановом периоде)»;

1.20. абзац 13 статьи 23 Положения изложить в новой редакции:  
«В проекте решения о бюджете могут предусматриваться иные положения, связанные с особенностями формирования доходов и (или) расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также с особенностями расходования средств местного бюджета в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде).»

1.21. подпункты 3.3, 3.4 пункта 3 статьи 23 Положения изложить в новой редакции:

«3.3. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным кодексом РФ, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Думы.

3.4. Ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).»

1.22. подпункты 3.8, 3.9 пункта 3 статьи 23 Положения после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «(очередной финансовый год и плановый период)»;

1.23. подпункт 3.8 пункта 3 статьи 23 Положения после слов «в очередном финансовом году» дополнить словами «(очередном финансовом году и плановом периоде)»;

1.24. подпункт 3.11 пункта 3 статьи 23 Положения изложить в новой редакции:

«3.11. Перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде).»

1.25. в абзаце 27 статьи 23 Положения исключить слова «на очередной финансовый год»;

1.26. пункт 2, абзац первый пункта 3, пункт 4 статьи 24 Положения после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «(очередной финансовый год и плановый период)»;

1.27. абзацы первый и третий пункта 3 статьи 24 Положения после слов «в очередном финансовом году» дополнить словами «(очередном финансовом году и плановом периоде)»;

1.28. в пункте 1 статьи 25 слова «на очередной финансовый год» исключить;

1.29. подпункт 2.4 пункта 2 статьи 25 Положения изложить в новой редакции:

«2.4. Прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план.»

1.30. подпункт 2.10 пункта 2 статьи 25 Положения изложить в новой редакции:

«2.10. Верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода).»

1.31. подпункты 2.9, 2.12, 2.13, 2.14 пункта 2 статьи 25 Положения исключить;

1.32. подпункт 2.16 пункта 2 статьи 25 Положения после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «(на очередной финансовый год и плановый период)»;

1.33. в подпункте 3.16 пункта 3 статьи 26 слова «целевых» исключить;

1.34. в наименовании статьи 27 Положения, пункте 1 статьи 27, абзаце первом пункта 2 статьи 27, пункте 4 статьи 27, абзаце первом пункта 5 статьи 27, абзаце первом пункта 3 статьи 29, пункте 1 статьи 30, пункте 11 статьи 30, подпунктах 2.2 и 2.3 пункта 2 статьи 31 Положения, в наименовании статьи 32 По-

ложения слова «на очередной финансовый год» исключить;

1.35. в абзаце первом пункта 2 статьи 30 и абзаце втором пункта 3 статьи 30 после слов «к проекту решения о местном бюджете» исключить слова «городского округа»;

1.36. в пункте 5 статьи 30 Положения слова «муниципально-го образования на очередной финансовый год» исключить;

1.37. пункт 10 статьи 30 Положения изложить в новой редакции:  
«10. Принятие решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должно быть завершено в текущем финансовом году. Решение о местном бюджете должно вступить в силу с 1 января очередного финансового года.»

1.38. пункт 1 статьи 37 Положения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.»

1.39. пункт 3 статьи 42 Положения изложить в новой редакции:  
«3. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.»

1.40. в абзаце втором пункта 2 статьи 46 Положения слово «протоколами» заменить словом «актами»;

1.41. в статье 47 Положения исключить последний абзац следующего содержания: «4.6. Информация о выполнении в отчетном финансовом году муниципальных целевых программ, в том числе оценка эффективности их реализации.»

1.42. Главу 4 Положения считать Главой 3, Главу 5 считать Главой 4, Главу 6 считать Главой 5, Главу 7 считать Главой 6, Главу 8 считать Главой 7, Главу 9 считать Главой 8 Положения соответственно.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г.Т.).

**Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа  
В.И. Чemezov**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ  
Внеочередное заседание  
РЕШЕНИЕ № 154**

17 сентября 2013 года

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ» в новой редакции**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ» в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы Каменского городского округа от 07.12.2009 года № 210 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ» (в редакции решений Думы Каменского городского округа от 25.02.2010 года № 242, от 24.03.2011 года № 382).

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г.Т.).

**Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа  
В.И. Чemezov**

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - Положение) определяет порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - местный бюджет) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящем Положении под муниципальной гарантией понимается вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование «Каменский городской округ» (Гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (Бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств местного бюджета в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (Принципалом) его обязательств перед Бенефициаром.

1.3. От имени муниципального образования «Каменский городской округ» муниципальные гарантии предоставляются Администрацией муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - Администрация) в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы Каменского городского округа о бюджете, в соответствии с программой муниципальных гарантий, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Муниципальные гарантии предоставляются на цели и на условиях, определяемых Решением Думы Каменского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.5. Программа муниципальных гарантий является приложением к Решению Думы Каменского городского округа о местном бюджете. При внесении изменений и дополнений в Решение Думы Каменского городского округа о местном бюджете в текущем финансовом году в программу муниципальных гарантий вносятся изменения.

1.6. Муниципальные гарантии предоставляются:

- муниципальным унитарным предприятиям, зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования «Каменский городской округ» и осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

- иным юридическим лицам, зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования «Каменский городской округ» и осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

1.7. Муниципальные гарантии не предоставляются:

- юридическим лицам, имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Каменский городской округ», по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- юридическим лицам, находящимся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

- юридическим лицам, действующим убыточно в течение последних двух лет;

- юридическим лицам, сообщившим о себе ложные сведения.

## ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

2.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на основании Решения Думы Каменского городского округа о бюджете, правового акта Администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

- проведения анализа финансового состояния Принципала (получателя муниципальной гарантии);

- предоставления Принципалом (получателем муниципальной гарантии) соответствующего требованиям бюджетного и гражданского законодательства обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования к Принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии;

- отсутствия у Принципала (получателя муниципальной гарантии), его поручителей (Гарантов), просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Каменский городской округ», по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2. При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования Гарант к Принципалу анализу финансового состояния принципала не проводится. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств Принципала перед Гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением Гарантом регрессных требований к Принципалу, не требуется.

2.3. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления Принципалом в орган, осуществляющий предоставление муниципальных гарантий — в Администрацию, документов согласно перечню, установленному правовым актом Администрации.

2.4. Анализ финансового состояния Принципала в целях предоставления муниципальной гарантии осуществляется Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа (далее — Финансовое управление) в установленном им порядке.

2.5. Решением Думы Каменского городского округа о бюджете должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

## ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

3.1. Претендент на получение муниципальной гарантии (далее — заявитель, принципал) в срок до 1 октября года, предшествующего году, в котором будет предоставлена муниципальная гарантия, направляет в Администрацию на имя Главы Администрации письменное обращение (заявку) о намерении получить муниципальную гарантию, в котором указываются:

- сумма гарантийного обязательства;

- срок погашения муниципальной гарантии;

- цели, на которые предполагается использовать средства, полученные от гарантированного обязательства;

- основные условия договора между Принципалом и Бенефициаром, а также ответственность заявителя перед Гарантом;

- способы обеспечения муниципальной гарантии.

К заявке прилагаются документы согласно перечню, установленному правовым актом Администрации.

3.2. В целях рассмотрения вопросов о предоставлении муниципальных гарантий на основании правового акта Администрации создается постоянно действующая Комиссия по работе с финансовыми средствами муниципального образования «Каменский городской округ» (далее — Комиссия). В состав Комиссии включаются Глава Администрации, заместители Главы Администрации, специалисты экономической и юридической службы Администрации, специалисты Финансового управления, депутаты Думы Каменского городского округа. Комиссия привлекает к работе специалистов Администрации, курирующих отрасль, в которой осуществляет свою деятельность юридическое лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии.

3.3. Глава Администрации направляет заявку о намерении получить муниципальную гарантию и прилагаемые к ней документы в Комиссию для дачи заключения о предоставлении муниципальной гарантии.

При поступлении в текущем финансовом году в Администрацию на имя Главы Администрации письменной заявки о намерении получить муниципальную гарантию заявку и прилагаемые к ней документы также направляются Главой Администрации в Комиссию для дачи заключения о предоставлении муниципальной гарантии.

3.4. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых к ней документов проверяет представленные заявителем документы и возвращает их заявителю в случае, если:

3.4.1. Заявитель:

- сообщил о себе ложные сведения;

- приложил к заявке документы не в соответствии с перечнем, установленным правовым актом Администрации;

- имеет просроченную задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Каменский городской округ», а также по платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

3.4.2. Решением о местном бюджете не предусмотрено предоставление муниципальных гарантий.

3.5. В случае принятия представленных заявителем документов Комиссия предоставляет заявление и прилагаемые к нему документы для проведения анализа финансового состояния принципала в Финансовое управление.

3.6. Финансовое управление проводит анализ финансового состояния принципала в течение десяти рабочих дней со дня получения от Комиссии заявки на получение муниципальной гарантии и прилагаемых к ней документов.

По итогам проведенного анализа составляется заключение, которое представляется в Комиссию.

3.7. При наличии заключения о неудовлетворительном финансовом состоянии принципала муниципальная гарантия не предоставляется.

Муниципальная гарантия не предоставляется при наличии оснований, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения.

3.8. По результатам анализа финансового состояния принципала и представленных документов Комиссия готовит заключение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной гарантии, а при положительном заключении — также проект правового акта Администрации о предоставлении муниципальной гарантии, в котором содержится наименование Принципала, цель гарантирования, сумма и срок гарантии, наличие или отсутствие права регрессного требования Гарант к Принципалу.

3.9. На основании правового акта Администрации о предоставлении муниципальной гарантии специалист юридической службы Администрации готовит договор о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с требованиями бюджетного и гражданского законодательства.

3.10. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной гарантии готовится Комиссией в течение трех рабочих дней со дня вынесения

Комиссией соответствующего заключения. Уведомление об отказе вместе с копией заключения Комиссии об отказе в предоставлении муниципальной гарантии и пакетом документов, представленным для рассмотрения заявки, направляется в адрес заявителя.

3.11. Форма заявки о намерении получить муниципальную гарантию и форма договора о предоставлении муниципальной гарантии утверждается правовым актом Администрации.

## ГЛАВА 4. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

4.1. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

4.2. Если исполнение Гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования Гарант к Принципалу либо обусловлено уступкой Гарант прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета как предоставление бюджетного кредита.

Если исполнение Гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования Гарант к Принципалу и не обусловлено уступкой Гарант прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов местного бюджета.

4.3. Сведения о предоставленных и исполненных муниципальных гарантиях подлежат отражению в долговой книге муниципального образования.

4.4. Финансовое управление ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств Принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления Гарантом платежей по выданным гарантиям.

4.5. На основании данных учета Финансового управления ежегодно вместе с отчетом об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» Глава Администрации представляет Думе Каменского городского округа отчет о предоставлении муниципальных гарантий.

## ГЛАВА 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ С НАРУШЕНИЕМ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА

5.1. Ответственность за предоставление муниципальных гарантий с нарушением установленного порядка наступает в соответствии с действующим законодательством.

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТЫЙ СОЗЫВ Внеочередное заседание РЕШЕНИЕ № 158

17 сентября 2013 года

**О рассмотрении информации Администрации МО Каменского городского округа о готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к отопительному сезону 2013-2014 гг.**

Рассмотрев информацию Администрации МО Каменского городского округа о готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к отопительному сезону 2013-2014 гг., Дума Каменского городского округа **Р Е Ш И Л А:**

1. Принять к сведению информацию заместителя Главы Администрации Каменского городского округа Колпащикова А.Н. о готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к отопительному сезону 2013-2014 гг. (Приложение 1).

2. Рекомендовать Главе Администрации Каменского городского округа (Белузову С.А.):

2.1. обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2013/2014 года в полном объеме к 15.10.2013 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет по социальной политике (Соломеина В.Н.).

**Глава Каменского городского округа С.А. Белузов**

**Председатель Думы Каменского городского округа В.И.Чемезов**

Приложение № 1

### Информация о готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к отопительному сезону 2013/2014 года

Во исполнение Решения Думы Каменского городского округа от 30.05.2013 года № 120 «Об итогах отопительного сезона 2012/2013 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса МО «Каменский городс-

кой округ» к работе в осенне-зимний период 2013/2014 года», Администрация МО «Каменский городской округ» сообщает следующее:

По п. 3, п.п. 3.1. - Задолженность муниципальных предприятий Каменского городского округа, оказывающих коммунальные услуги по состоянию на 16.09.2013 года составляет — 12 055,21 тыс. руб., в том числе:

- за электроэнергию — 483,61 тыс. руб.,  
- за уголь — 6 384,2 тыс. руб.,  
- за тепловую энергию — 5055,44 тыс. руб.,  
- за водоотведение — 131,96 тыс. руб.

Задолженность предприятия частной формы собственности по состоянию на 16.09.2013 года составляет — 151 418,87 тыс. руб., часть организаций находится в стадии банкротства, часть в стадии ликвидации.

Для погашения просроченной задолженности за ранее потребленные ТЭРы Администрацией МО «Каменский городской округ» проводится ряд мероприятий:

- предусмотрена выдача муниципальной гарантии из бюджета в 2013 году в размере 10 000,0 тыс. руб. на погашение задолженности перед ОАО «Свердловэнергобыт»;

- предусмотрена выдача муниципальной гарантии из бюджета в 2013 году в размере 38 000,0 тыс. руб. на погашение задолженности перед ЗАО «Уралсвергаз»;

- при формировании бюджета на 2014 год будет рассмотрен вопрос о предоставлении муниципальной гарантии для расчета за приобретенный уголь.

По п.п. 3.2. - Для создания запасов основного топлива заключен договор на поставку угля с ЗАО «Уралуглесбыт» от 29.07.2013 года № 111/13, г. Екатеринбург, ул. Бажова, 193, оф. 408, генеральный директор Брижицкий Николай Федорович, объем поставки - 3850,0 тонн, по цене — 3100,0 руб., срок поставки — август, сентябрь 2013 года. По состоянию на 09.09.2013 года имеется — 3493,5 тонн.

На склады обслуживающих организаций периодически поставляется необходимый запас материально-технических ресурсов для проведения ремонтно-восстановительных и аварийных работ.

По п.п. 3.3. - По состоянию на 16.09.2013 года муниципальные учреждения бюджетной сферы Каменского городского округа не имеют задолженности за поставленные энергоресурсы и коммунальные услуги.

По п.п. 3.4. - По состоянию на 16.09.2013 года в соответствии с утвержденным Планом проведения капитальных ремонтов муниципального жилого фонда в 2013 году, на все объекты составлены сметы и проведены конкурсы. Часть работ находится в стадии сдачи, а на оставшейся части подрядными организациями проводятся капитальные ремонты.

По состоянию на 16.09.2013 года объекты социальной сферы имеют 100% готовности.

В соответствии с Планом капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры по состоянию на 16.09.2013 года по всем предоставленным заявкам объявлены торги. По 10 работам — заключены муниципальные контракты на сумму — 1980,98 тыс. руб., по 7 работам на сумму — 1937,9 тыс. руб. муниципальные контракты в стадии подписания, по 9 работам на сумму — 2146,74 тыс. руб. идут торги, срок подписания контрактов с 20 сентября по 7 октября 2013 года.

Кроме этого проведены торги и в стадии заключения 2 работы по программе «Чистая вода» на проведение капитальных ремонтов сетей ХВС и скважины д. Черемхово на сумму — 598,48 тыс. руб. По трем работам на сумму — 297,2 тыс. руб. идут торги.

По программе «Энергосбережение» подписано 2 контракта на теплоизоляцию трубопроводов с. Позариха, п. Мартюш на сумму — 470,0 тыс. руб.

Подписан муниципальный контракт на установку узла учета тепловой энергии с. Позариха — 398,2 тыс. руб.

Идут торги на приобретение 7 комплектов анодов для котельных МО «Каменский городской округ» на сумму — 489,5 тыс. руб.

По п.п. 3.5. - На основании Распоряжения Правительства СО от 28.11.2012 г. № 2377-ПП «Об организации разработки схем теплоснабжения муниципальных образований в Свердловской области» разработку схем для МО «Каменский городской округ» поручено проводить Министерству энергетики и ЖКХ Свердловской области.

По состоянию на 01.09.2013 года Министерством энергетики и ЖКХ Свердловской области подготовлена техническая документация, прошедшая экспертизу в Департаменте государственного заказа Свердловской области.

На 16.09.2013 года запланировано подведение итогов открытого конкурса на выполнение работ по разработке технико-экономических обоснований реализации инвестиционного проекта на территории Каменского городского округа, в том числе схемы теплоснабжения.

Срок выполнения работ по заключенному государственному контракту от 50 до 70 дней.

По п.п. 3.6. — Постановлением главы от 11.06.2013 года № 1286 создана комиссия по проверке готовности источников теплоснабжения. Данным Постановлением утвержден график проверки теплоисточников, согласованный с Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, техноогическому и атомному надзору.

По п.п. 3.8. - По мере выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества Комитетом по управлению муниципальным имуществом проводится следующая работа:

- подготовка документации для постановки объекта на бесхозяйный учет с последующим признанием права собственности по данному объекту;

- принятие объекта в муниципальную казну с последующей передачей в обслуживающую организацию.

По п.п. 3.9. - Управляющими компаниями МО «Каменский городской округ» в срок до 01.06.2013 года были направлены в Государственную жилищную инспекцию планы-графики жилого фонда и его инженерного оборудования.

Еженедельно, по четвергам, направляется информация по паспортам готовности жилого фонда и исполнение мероприятий по ремонту объектов.

### Информация о выполнении плана мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2013/2014 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
1	Подведение итогов отопительного сезона 2012/2013 года, подготовка к работам по подготовке к работе в осенне-зимний период 2013/2014 года с учетом выявленных недостатков в предыдущем отопительном сезоне и обязательных мероприятий гидравлических и тепловых испытаний сетей	до 01.06.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ.  Руководитель предприятий ЖКХ	Выполнено.  Решение Думы Каменского городского округа от 30.05.2013 № 120
2	Составление и согласование с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графиков равномерных поставок котельного топлива на склады	до 01.06.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ.	Выполнено, заключен договор на поставку угля от

организаций, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, и обеспечение их выполнения		Руководители предприятий ЖКХ	12.08.2013 года № 111/13 в договоре согласован график поставки
3) Формирование необходимого запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	до 15.09.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний	Выполняется, в ходе подготовки к ОЗП 2013/2014 идет поступление МТР на склады РСО
4) Формирование на начало отопительного сезона топливного запаса топлива на котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	до 15.09.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний	По плану сто двенадцать тысяч тонн. По состоянию на 16.09.2013 года в соответствии с ж/д накладными завезено в тупик на ст. Каменск-Уральский – 2883,9 тонн, из них возмещено на котельных 1889,1 тонна, кроме этого транспортом завезено – 609,6 тонны
5) Организация работ и обеспечение контроля за подготовкой к осенне-зимнему периоду 2013/2014 года подведомственных учреждений	до 15.09.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования, Главы сельских администраций	Постановлением Главы городского округа от 11.06.2013 года № 1286 создана комиссия по проверке готовности источников теплоснабжения и ходе подготовке к ОЗП 2013/2014 года, В Управлении образования и Управлении культуры также является комиссия.
6) Подготовка схемной документации и механизмов муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период, создание необходимого запаса горюче-смазочных материалов и материально-технических ресурсов	до 01.11.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ	Ведется работа по подготовке техники
1) о планировании работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, теплосточников и инженерных сетей	до 01.06.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ,	Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
2) о графиках отключения в жилищном фонде коммунальных услуг в период подготовки жилищного фонда и коммунальных сетей к зиме	до 01.07.2013	Руководители управляющих компаний	УК составлены графики, которые согласованы с РСО
3) о выполнении графиков заезда топлива в организации, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социального назначения	ежедневно, в течение года с 01.07.2013		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
4) о подготовке муниципального образования «Каменский городской округ» к отопительному сезону 2013/2014 года по форме 1-ЖКХ (зима)	ко 2 и 17 числу месяца, с июля по октябрь 2013 года		Форма 1-ЖКХ (зима) своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
5) о выполнении работ по подготовке жилищного фонда, котельных, инженерных сетей и их замене в МО «Каменский городской округ»	ежедневно, по четвергам с августа по ноябрь 2013 года		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
6) о создании на котельных нормативного запаса резервного топлива	ежеквартально, в течение года к 3 числу первого квартала		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
7) о создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	ежемесячно, в течение года к 3 числу месяца, следующего за отчетным		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
8) о технической готовности жилищного фонда и котельных к началу отопительного сезона	к 15.09.2013		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
9) о выдаче паспортов готовности к отопительному сезону на жилищный фонд	ежедневно, с августа по октябрь 2013 года		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
10) о выдаче паспортов готовности к отопительному сезону на котельные, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда	ежедневно, с августа по ноябрь 2013 года		Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
8) Проведение инвентаризации и регистрация в муниципальную собственность имеющихся на территории муниципального образования бесхозных электрических, тепловых, водопроводных и канализационных сетей, электросетевых и коммунальных объектов с последующей их передачей для обслуживания в специализированные организации	до 15.09.2013	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом	По мере выявления бесхозных объектов Комитет по управлению муниципальным имуществом проводит работу по постановки таких объектов на учет
9) Проверка готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период с оформлением паспортов готовности (Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170)	до 15.09.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний	Проводится проверка готовности жилого фонда совместно УК, Госжилинспекция, Главы сельских организаций и обслуживающая организация, после чего подготавливается паспорт готовности жилого дома
10) Проверка готовности котельных, электрических и тепловых сетей муниципального образования к работе в осенне-зимний период с составлением акта выдачей паспортов готовности (Положение об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденное Министром промышленности и энергетики РФ от 25.09.2004 года)	август – ноябрь 2013 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, представители Ростехнадзора (по согласованию)	Постановлением Главы городского округа от 11.06.2013 года № 1286 создана комиссия по проверке готовности источников теплоснабжения и ходе подготовке к ОЗП 2013/2014 года, график проверки согласован с Ростехнадзором
11) Продолжение проведения энергетических обследований муниципального жилищного фонда, объектов и систем теплоснабжения муниципального	до 01.11.2013	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители	МУП «КСК» заключен договор на проведение энергоаудита по всем угольным котельным районам

образования с целью уменьшения потерь топливно-энергетических ресурсов на этапах производства, передачи и потребления тепловой энергии и определения путей их устранения	Ежедневно, с 15.09.2013 до полного включения отопления	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний	При пуске тепла на объекты социально-бытового обслуживания и в жилой фонд, информация, согласно форме, в ежедневном режиме (до 14-00), будет направляться в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
12) Организация ежедневного сбора и предоставления информации о включении отопления в МО «Каменский городской округ»	Ежедневно, с 15.09.2013 до полного включения отопления	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования, Главы сельских администраций	Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области
13) Сбор и предоставление информации о ходе подготовки жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2013/2014 года и включении теплоснабжения	с августа по октябрь 2013 (по мере необходимости)	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования	Информация своевременно направляется в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.09.2013 г. № 1915 п. Мартюш**

**О внесении изменений в План мероприятий («дорожная карта») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры Каменского городского округа», утвержденного постановлением Главы Каменского городского округа от 26.07.2013 г. № 1554**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Постановления Правительства Свердловской области от 26.02.2013 г. № 224-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры Каменского городского округа», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 26.07.2013 г. № 1554 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Управлению культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» обеспечить реализацию Плана мероприятий, утвержденного настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**План мероприятий («дорожная карта») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры Каменского городского округа» Глава 1. Общее описание «дорожной карты»**

1. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Каменского городского округа» (далее – «дорожная карта») направлен на формирование эффективных условий и средств решения актуальных задач и проблем в сфере культуры Каменского городского округа, повышения уровня развития культурной сферы, мобилизацию имеющихся ресурсов для повышения востребованности услуг в сфере культуры населением Каменского городского округа.

2. Цели «дорожной карты». Целями плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры Каменского городского округа» (далее – «дорожная карта») являются:

- 1) повышение качества жизни жителей Каменского городского округа путем предоставления им возможности саморазвития через регулярные занятия творчеством по свободному выбору ими направлению, воспитание (формирование) подрастающего поколения в духе культурных традиций, создание условий для развития творческих способностей и социализации современной молодежи, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, полноценного межмуниципального культурного обмена;
  - 2) обеспечение достойной оплаты труда работников учреждений культуры как результат повышения качества и количества оказываемых ими муниципальных услуг;
  - 3) сохранение и развитие кадрового потенциала учреждений культуры Каменского городского округа;
  - 4) повышение престижности и привлекательности профессии в сфере культуры;
  - 5) создание благоприятных условий для устойчивого развития культуры Каменского городского округа.
3. Сроки реализации «дорожной карты» - 2013-2018 гг.
4. В качестве контрольных показателей успешной реализации «дорожной карты» определены следующие показатели:
- 1) увеличение количества библиографических записей в Сводном электронном каталоге библиотек Каменского городского округа (по сравнению с предыдущим годом) (количество, тыс. записей/процент увеличения)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1,2	29,0	6,0	400	17,0	183	29,0
70	41,0	41	53,0	29	65,0	23

в том числе увеличение количества библиографических записей, включенных в Сводный электронный каталог библиотек России (по сравнению с предыдущим годом), в процентах:

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	0	0	5,6	5,8	6	6,1	6,2

- 2) увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях культуры Каменского городского округа (по сравнению с предыдущим годом)

(количество посещений, тыс./процент увеличения)							
2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
97,0	7,5	10427,5	7,6	110,0	7,7	120,0	7,8
122,0	8	123,2	8,1	124,4	8,2		

3) Уровень удовлетворенности населения Каменского городского округа качеством и доступностью предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры, в процентах от общего количества обслуженных посетителей

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
53,0	56,0	60,0	70,0	75,0	81	90,0

4) Доля муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек, в процентах

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

5) Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, в процентах

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	27,7	27,8	27,9	28,0	28,1	28,2	

**Глава 2. Проведение структурных преобразований в сфере культуры Каменского городского округа**

- В рамках структурных преобразований предусматривается:
- 1) повышение качества и расширение спектра муниципальных услуг в сфере культуры;
  - 2) обеспечение доступности к культурному продукту путем информатизации отрасли (подключение библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
  - 3) формирование конкурентной среды в отрасли культуры путем расширения поддержки творческих проектов;
  - 4) создание условий для творческой самореализации граждан Каменского городского округа;
  - 5) вовлечение населения в создание и продвижение культурного продукта;
  - 6) участие сферы культуры в формировании комфортной среды жизнедеятельности населенных пунктов;
  - 7) популяризация Каменского городского округа во внутреннем и внешнем культурно-туристическом пространстве.

**Глава 3. Целевые показатели (индикаторы) развития сферы культуры Каменского городского округа**

С ростом эффективности и качества оказываемых услуг к 2018 году будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)						
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней за работной плате по экономике Свердловской области	процентов	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100,0	
2.	Численность работников муниципальных учреждений культуры Каменского городского округа	человек	167	102	102	102	102	102	
3.	Доля электронных изданий в общем количестве поступлений в фонды муниципальных библиотек Каменского городского округа	процентов	10,3	10,5	10,5	10,5	10,6	10,7	
4.	Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств	процентов	5,8	5,8	6,0	6,2	7,0	8,0	

**Глава 4. Меры, обеспечивающие достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры Каменского городского округа**

- Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры Каменского городского округа, являются:
- 1) создание механизма стимулирования работников учреждений культуры, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания муниципальных услуг;
  - 2) поэтапный рост оплаты труда работников учреждений культуры, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений культуры до средней заработной платы в Свердловской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
  - 3) обновление квалификационных требований к работникам, переобучение, повышение квалификации, приток квалифицированных кадров, создание предпосылок для появления в бюджетном секторе конкурентоспособных специалистов и менеджеров, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры;
  - 4) реорганизация неэффективных учреждений культуры; оптимизация ресурсов и штатов учреждений, изменение типа муниципальных учреждений, расширение сети внебюджетного обслуживания населения.

**Глава 5. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности сферы культуры Каменского городского округа и обеспечивающие достижение важнейших целевых показателей (индикаторов)**

№	Мероприятие	Результат	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
Совершенствование системы оплаты труда				
1.	Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры Каменского городского округа и их руководителей на основании методических рекомендаций Министерства культуры Свердловской области	Муниципальные правовые акты Главы городского округа	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ»	III квартал 2013 года
2.	Проведение мониторинга заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Каменского городского округа	Мониторинг, статистические отчеты в Министерство экономики Свердловской области АСУ	-/-	Ежегодно
3.	На основании проведенного мониторинга решение вопроса о возможном привлечении на повышение заработной платы средств: - получаемых за счет реорганизации неэффективных учреждений, изменения их типов - от приносящей доход деятельности учреждений	Изменение типов учреждений, нормативные акты Главы городского округа, Управления культуры, спорта и делам молодежи	-/-	IV квартал 2013 года
4.	Внедрение утвержденных Министерством культуры РФ типовых отраслевых норм труда работников учреждений культуры, рекомендаций по формированию штатной численности учреждений	Приказ Управления культуры, спорта и делам молодежи	-/-	По мере поступления документов из министерства культуры Свердловской области 2013-2018 годы

5.	Внесение изменений в постановление Главы Каменского городского округа от 25.12.2012 г. № 2885 «Об утверждении плана мероприятий и целевых индикаторов, обеспечивающих достижение важнейших целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, в части повышения заработной платы работникам культуры и дальнейшего сохранения и развития культуры»	Постановление Главы городского округа	-/-	2013-2018 годы
Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений				
6.	Организация мероприятий по предоставлению руководителям учреждений культуры Каменского городского округа сведений о доходах (их супругах и несовершеннолетних детей), а также гражданам, претендующим на замещение должности руководителя	Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений (их супругов и несовершеннолетних детей)	-/-	Ежегодно

16.	Итого объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, тыс. рублей (пункт 11 + пункт 13 + пункт 14 + пункт 15)	0,0	16196	7475	16095	25893	37370	50706	39766	153735
17.	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, процентов (пункт 12 / пункт 16 X 100)	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	X	X
18.	Дополнительная потребность на доведение до целевых показателей установленных федеральными органами исполнительной власти, тыс. рублей (пункт 10 - пункт 11)	0,0	14622	2490	10336	17802	26773	37415	27448	109438

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.09.2013 г. № 1960 пгт Мартюш**  
**О создании Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» от 22.11.2010 г. № 1984, Порядком утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» от 13.09.2011 г. № 1216 «Об организации муниципальных учреждений Каменского городского округа – централизованных бухгалтерий», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», в целях оптимизации бухгалтерского обслуживания учреждений, подведомственных Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».
2. Установить, что основным видом деятельности вновь создаваемого учреждения является осуществление бюджетного и бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Функциями и полномочиями учредителя в отношении, вновь создаваемого Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», наделить Администрацию муниципального образования «Каменский городской округ»:
- 4.1. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
- 4.2. Назначить исполняющим обязанности директора Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Шубину Юлию Александровну;
- 4.3. Исполняющему обязанности директора Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Шубину Юлию Александровну провести все необходимые действия установленные законодательством Российской Федерации по регистрации Предприятия;
- 4.4. Назначить заявителем при государственной регистрации учредительных документов Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» исполняющего обязанности директора Шубину Юлию Александровну;
- 4.5. Все мероприятия осуществить с обязательным соблюдением норм трудового законодательства.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на сайте.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации и управления и социальной политики И.В.Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**УСТАВ муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Каменского городского округа и регулирует деятельность муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

1.2. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» является юридическим лицом - некоммерческой организацией, созданным в целях обеспечения реализации полномочий муниципальных учреждений Каменского городского округа в области организации бухгалтерского, налогового учета и отчетности.

1.3. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Каменского городского округа» является по типу - казенным учреждением (далее по тексту - Учреждение), имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает (за исключением случаев, предусмотренных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета для учета операций со средствами бюджета, открытые в установленном законом порядке в Финансовом управлении Администрации Каменского городского округа, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «ЦБ Администрации КГО».

1.5. Местонахождение: Юридический адрес: 623462, Российская Федерация, Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, улица Титова, дом 8.

Фактический адрес: 623428, Российская Федерация, Свердловская область, город Каменск-Уральский, проспект Победы, дом 38А.

1.6. Собственником имущества и учредителем Учреждения является Каменский городской округ в лице Администрации Каменского городского округа (далее - Учредитель).

1.7. Правоспособность Учреждения возникает в момент его создания и прекращается в момент внесения записи об исключении его из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Каменского городского округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.9. Учреждение в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

1.10. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам только бюджетными ассигнованиями в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает Учредитель.

1.12. Учреждение находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств - Администрации Каменского городского округа.

1.13. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств, с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Уставом, путем исполнения функций и оказания услуг в области бухгалтерского учета.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в области бухгалтерского учета муниципальным учреждениям Каменского городского округа.

2.3. Целью деятельности Учреждения является организация планирования показателей деятельности, ведение бухгалтерского, статистического и налогового учета муниципальных учреждений Каменского городского округа на договорных началах, контроль за исполнением бюджетных смет, выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и территориальных органов.

**2.4. Задачами Учреждения являются:**

2.4.1. Ведение бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и соответствующей отчетности, финансового, экономического учета и контроля в муниципальных учреждениях Каменского городского округа на основании заключенных с ними договоров, а также выполнение функций по осуществлению ведомственного контроля по поручению Учредителя.

2.4.2. Обеспечение законности, своевременности и правильности оформления документов. Ответственность за расчеты по заработной плате, правильное начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, областной и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в банковские учреждения.

2.4.3. Осуществление контроля за соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств, расходом фондов заработной платы, за установлением должностных окладов работникам, проведением инвентаризаций основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств, проверок организации учета и отчетности, а также документальных ревизий в подразделениях организации.

2.4.4. Участие в проведении экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа, с которыми заключены соответствующие договоры по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь в непроизводительных затратах.

2.4.5. Принятие мер по предупреждению недостач, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений финансового и хозяйственного законодательства.

2.4.6. Участие в оформлении материалов по недостачам и хищениям денежных средств и товарно-материальных ценностей, контроль за передачей этих материалов в следственные и судебные органы.

2.4.7. Ведение работы по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины, смет административно-хозяйственных и иных расходов, законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, сохранности бухгалтерских документов.

2.4.8. Участие в разработке и внедрении рациональной плановой и учетной документации, прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского и налогового учета на основе применения современных средств вычислительной техники.

2.4.9. Обеспечение составления бухгалтерской бюджетной отчетности, оперативных сводных отчетов о доходах и расходах средств, об использовании бюджета, другой бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, представление их в установленном порядке в соответствующие органы.

2.4.10. Оказание методической помощи работникам муниципальных учреждений Каменского городского округа, с которыми заключены соответствующие договоры, по вопросам бухгалтерского учета, контроля и отчетности.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.5.1. Деятельность в области бухгалтерского учета; консультирование по вопросам деятельности и управления учреждениями.

2.5.2. Совместно с Учредителем и с руководителями учреждений составление бюджетных смет доходов и расходов учреждений и расчетов к ним, представление смет учреждений на утверждение главному распорядителю бюджетных средств.

2.5.3. Организация исполнения бюджетных смет доходов и расходов муниципальных учреждений.

2.5.4. Начисление и выплата в установленные сроки заработной платы работникам муниципальных учреждений.

**Глава 6. Показатели повышения средней заработной платы работников учреждений культуры**

№ п/п	Наименование	Категория работников: работники учреждений культуры									
		2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2013 - 2015 годы	2013 - 2018 годы	
1.	Средняя заработная плата по экономике Свердловской области, рублей	25715	28365	31712	35264	39002	43136	47708	31780	37531	
2.	Темп роста к предыдущему году, процентов	X	110,3	111,8	111,2	110,6	110,6	110,6	X	X	
3.	Среднесписочная численность работников, человек	164	167	102	102	102	102	102	X	X	
4.	Среднесписочная заработная плата, рублей	9883	15913	20581	25990	32138	39340	47708	20828	30278	
5.	Темп роста к предыдущему году, процентов	X	161,0	129,3	126,3	123,7	122,4	121,3	X	X	
6.	Соотношение к средней заработной плате по экономике Свердловской области, процентов	38,4	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100,0	X	X	
7.	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	X	X	
8.	Планируемый размер фонда оплаты труда с начислениями, формируемый за счет всех источников финансирования для достижения целевых показателей, установленных федеральными органами власти, тыс. рублей	25324	41520	32799	41419	51217	62694	76030	113738	305679	
9.	Планируемый размер фонда оплаты труда за счет средств местного бюджета, тыс. рублей	25324	26998	30309	31083	33415	35921	38615	88290	196241	
10.	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 году (пункт 8 по графе соответствующего года минус пункт 8 за 2012 год), тыс. рублей, в том числе:	X	16196	7475	16095	25893	37370	50706	X	X	
11.	за счет средств местного бюджета (пункт 9 по графе соответствующего года минус пункт 9 за 2012 год), тыс. рублей	0,0	1574,0	4985,0	5759	8091	10397	13291	X	X	
12.	включая средства, полученные за счет привлечения инвестиций по оптимизации, тыс. рублей	0,0	4859,0	2242,5	4828,5	7768,0	11211,0	15212,0	11929,0	46120,0	
13.	за счет средств фонда обязательного медицинского страхования, тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.	за счет средств от прироста дохода деятельности, тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
15.	за счет иных источников, включая корпоративную часть бюджета на соответствующий год, тыс. рублей	0,0	14622	2490	10336	17802	26773	37415	27448	109438	

2.5.5. Проведение необходимых расчетов с организациями и физическими лицами в процессе исполнения бюджетных смет доходов и расходов муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.6. Своевременное и полное перечисление установленных налогов, сборов и иных платежей.

2.5.7. Участие в проведении инвентаризации денежных средств, финансовых обязательств и материальных ценностей муниципальных учреждений Каменского городского округа, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете муниципальных учреждений.

2.5.8. Проведение инструктажа материально ответственных лиц муниципальных учреждений Каменского городского округа по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на их ответственном хранении.

2.5.9. Составление и представление в уполномоченные органы в установленные сроки бухгалтерской, налоговой, бюджетной и статистической отчетности муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.10. Хранение бухгалтерских документов, регистров учета, смет доходов и расходов муниципальных учреждений Каменского городского округа, расчетов к ним и других документов, возникающих в ходе осуществления Учреждением своих функций.

2.5.11. Предварительный контроль соответствия заключаемых Учреждением договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой доходов и расходов муниципальных учреждений Каменского городского округа и доведенным лимитам бюджетных обязательств.

2.5.12. Проверка бухгалтерских документов муниципальных учреждений Каменского городского округа в отношении своевременности и правильности их оформления и законности совершаемых на их основании операций.

2.5.13. Ведомственный, предварительный и текущий контроль за правильным и экономным расходованием средств, в соответствии с целевым назначением по утвержденным сметам доходов и расходов муниципальных учреждений Каменского городского округа по бюджетным средствам, а также за сохранностью денежных средств и материальных ценностей муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.14. Текущий контроль использования выданных доверенностей, получением и учетом материальных ценностей материально ответственными лицами муниципальных учреждений Каменского городского округа, а также выборочные инвентаризации в обслуживаемых учреждениях.

2.5.15. Текущий контроль соблюдения лимитов потребления тепловых и других энергетических ресурсов муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.16. Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.17. Осуществление экономического анализа и планирования финансово-экономической деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.18. Систематизация и обобщение статистических материалов и других данных по финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.19. Составление экономических обоснований и справок к отчетности.

2.5.20. Полное обеспечение собственной финансово-хозяйственной деятельности.

2.5.21. Организация бухгалтерского учета основных средств, материальных запасов, денежных средств и других ценностей муниципальных учреждений Каменского городского округа.

2.5.22. Организация расчетов с контрагентами по хозяйственным договорам, с бюджетом и внебюджетными фондами.

2.5.23. Обеспечение строгого соблюдения кассовой и расчетной дисциплины, расходования полученных средств по назначению.

2.5.24. Осуществление предварительного контроля за своевременным и правильным оформлением документов и законностью совершаемых операций.

2.5.25. Применение утвержденных в установленном порядке типовых унифицированных форм первичной учетной документации, строгое соблюдение порядка оформления этих документов.

2.5.26. Обеспечение своевременного и правильного отражения на счетах бухгалтерского учета и в отчетности хозяйственных операций.

2.5.27. Организация налогового учета доходов, расходов имущества и иных объектов.

2.5.28. Принятие мер к предупреждению недостач, растрат и других нарушений и злоупотреблений.

2.5.29. Осуществление контроля своевременного проведения и участие в проведении инвентаризации активов и обязательств учредителя и обслуживаемых учреждений, своевременное и правильное отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

2.5.30. Систематизированный учет положений, инструкций, других нормативных актов по вопросам организации и ведения бухгалтерской отчетности и налогового учета.

2.5.31. Обеспечение хранения бухгалтерских документов, регистрация учета, иных документов, связанных с деятельностью Учреждения.

### 3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Учредителя и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

3.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства бюджета Каменского городского округа;
- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Каменского городского округа и на основании бюджетной сметы, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств.

3.8. Учреждение осуществляет деятельность на основании муниципального задания утвержденного главным распорядителем бюджетных средств.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Каменского городского округа, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается на отдельном балансе.

3.11. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Учредителя в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

3.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

### 4. УЧРЕДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Каменский городской округ». Полномочия Учредителя осуществляет Администрация МО «Каменский городской округ».

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения и/или изменений, дополнений к Уставу;
- формирование задания для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основной деятельности;
- заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения;
- на основании решения Администрации «Каменский городской округ» реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменения его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

### 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Органом управления Учреждения, является директор Учреждения.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Каменского городского округа.

5.2. Права и обязанности директора Учреждения, срок полномочий директора Учреждения, а также основание для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым между директором Учреждения и Учредителем.

5.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности Учредителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Директор Учреждения подчиняется непосредственно Главе муниципального образования «Каменский городской округ», а в отношении вопросов организации, порядка и методики ведения бухгалтерского учета и составления отчетности – главному бухгалтеру Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

5.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.5. Директор Учреждения по вопросам отнесенных к его компетенции, действует на принципах единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.6. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Российской Федерации;
- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования использования его имущества;
- заключает с юридическими и физическими лицами договоры для достижения уставных целей, в том числе трудовые договоры, договоры подряда и другие гражданско-правовые договоры с гражданами Российской Федерации;
- обеспечивает составление и исполнение бюджетной сметы Учреждения, несет ответственность за целевое использование средств, выделенных по бюджетной смете;
- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его на согласование Учредителю;
- вносит предложение Учредителю о структуре и штатном расписании Учреждения, утверждает, по согласованию с Учредителем, штатное расписание Учреждения в пределах утвержденной бюджетной сметы;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения;
- в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

### 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в преде-

лах, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, муниципальных контрактов.

6.3. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

- осуществлять приносящую доход деятельность, если осуществление указанной деятельности соответствует предусмотренным Уставом целям создания Учреждения;
- заключать муниципальные контракты (договоры) с юридическими и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с целями деятельности Учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет и в пределах бюджетной сметы;
- осуществлять в отношении закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества право владения, пользования и распоряжения этим имуществом в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, в порядке установленном законом;
- осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;
- устанавливать размеры заработной платы работникам Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с правовыми актами Каменского городского округа, с соблюдением требований трудового законодательства;
- создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;
- требовать от обслуживаемых учреждений предоставление материалов (планов, отчетов, справок и т.д.), необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Учреждения;
- не принимать к исполнению и оформлению документы по операциям, которые нарушают действующее законодательство и установленный порядок приема, оприходования, хранения и расходования денежных средств, оборудования и других ценностей;
- представлять руководителю обслуживаемого учреждения предложения о наложении дисциплинарных взысканий на лиц, допустивших недоброкачественное оформление и составление документов, несвоевременную передачу их для отражения на счетах бухгалтерского учета и отчетности, а также за недостоверность содержащихся в документах данных;
- осуществлять связь с другими организациями и государственными и муниципальными органами по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;
- осуществлять приносящую доход деятельность, если осуществление указанной деятельности соответствует предусмотренным Уставом целям создания Учреждения.

6.4. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Свердловской области;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонт в пределах бюджетной сметы. Представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Каменского городского округа;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по направлениям своей деятельности;
- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- своевременно предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

### 7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ С ОБСЛУЖИВАЕМЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

7.1. Руководители учреждений, обслуживаемые Учреждением, несут полную ответственность за законность совершаемых операций и правильность их оформления, и обязаны своевременно передавать в Учреждение необходимые для бухгалтерского учета и контроля документы (приказы, постановления, распоряжения, а также договоры, соглашения, сметы, нормативы, таблицы учета рабочего времени и другие материалы).

За несвоевременное, недоброкачественное оформление и составление этих документов, задержку передачи их для отражения в бухгалтерском учете и отчетности, за недостоверность содержащихся в документах данных, а также за составление документов, отражающих незаконные операции, ответственность несут должностные лица, составившие и подписавшие эти документы.

7.2. Учреждение представляет руководителям обслуживаемых учреждений необходимые им сведения об исполнении смет расходов в сроки, установленные Учреждением, по согласованию с руководителями этих учреждений.

- 7.3. Организация работы Учреждения должна обеспечивать:
  - полное осуществление руководителями обслуживаемых учреждений предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей;
  - своевременную оплату счетов за приобретаемые товарно-материальные ценности и оказываемые услуги;
  - правильное сметное планирование и финансирование;
  - экономное расходование средств.

7.4. Все поручения руководителей, связанные с финансовым обслуживанием учреждений не нарушающие действующего законодательства, должны неукоснительно выполняться Учреждением.

7.5. Учреждение должно систематически проводить инструктаж работников обслуживаемых учреждений, имеющих контакт с Учреждением, в части правильного и четкого заполнения и оформления первичных учетных документов.

**8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Изменение типа Учреждения, принятие решения о реорганизации, ликвидации и проведение реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, определенном Администрацией Каменского городского округа.

8.2. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском, об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества.

8.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в муниципальный архив.

8.6. При ликвидации или реорганизации Учреждения имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, подлежит передаче в казну Каменского городского округа.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.09.2013 г. № 1894 п. Мартюш

**О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие информационного общества на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы» утвержденную Постановлением Главы МО «Каменский городской округ» № 434 от 11.04.2011г. (в редакции от 29.08.2011г. № 1099, 09.12.2011г. №1708, 31.08.2012г. №1763, 16.08.2013г. №1724)**

В целях уточнения и приведения в соответствие с Постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 27.11.2012 года №2673 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности долгосрочных муниципальных программ МО «Каменский городской округ» (с изменениями от 10.06.2013г. №1266, 29.08.2013г. №1808), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие информационного общества на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы», утвержденную постановлением Главы МО «Каменский городской округ» № 434 от 11.04.2011 г. (в редакции от 29.08.2011г. № 1099, 09.12.2011г. №1708, 31.08.2012г. №1763, 16.08.2013г. №1724) следующие изменения:

1.1. В наименовании программы и далее по тексту исключить слова «долгосрочная» и «целевая»;

1.2. Строку паспорта «Объемы и источники финансирования» и таблицу в разделе 4 «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

По источникам финансирования	В том числе по годам (тыс. руб.)					Итого:
	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
Местный бюджет	78,0	932,0	1080,0	627,8	1330,0	4047,8
Областной бюджет *	48,7	646,8	420,0	111,5	0,0	1227,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	47,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Итого:</b>	<b>126,7</b>	<b>1578,8</b>	<b>1500,0</b>	<b>739,3</b>	<b>1330,0</b>	<b>5274,8</b>

1.2. В строке паспорта программы «Наличие и объем субсидий из областного бюджета» областной бюджет за 2014 год цифру «0» заменить на 115,5;

1.3. В разделе 2, строку 2, таблицы «Целевые показатели программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Доля персональных компьютеров подключенных к единой компьютерной сети в Администрации МО «Каменский городской округ»	%	В том числе по годам				Итого
			2011	2012	2013	2014	
2	0	43,3	43,3%	43,3%	43,3%	0	

1.2. В разделе 3 программы строку «Мероприятие – Закупка, модернизация, обновление автоматизированных рабочих мест организационной и компьютерной техники предусматривает: 1) Приобретение маршрутизатора, персонального компьютера, лицензионного программного обеспечения (операционная система, пакет офисных программ, антивирусное программное обеспечение), устройства ввода (клавиатура, мышь, сканер) и вывода (монитор, принтер) информации, текущее содержание орг. техники.», дополнить словом «маршрутизатор»;

1.3. Приложение № 1 к долгосрочной муниципальной целевой программе «Развитие информационного общества на территории МО «Каменский городской округ» на 2011-2015 годы», изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить в сети интернет на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**План Мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества на территории МО «Каменский городской округ» на 2011-2015 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение, соисполнитель	Сроки выполнения мероприятий	Источники финансирования	Объемы финансирования по этапам программы (тысяч рублей)					Всего (тыс. руб.)	Взаимосвязь с целями и целевыми показателями долгосрочной муниципальной целевой программы (номер пункта цели, строка целевого показателя)
					2011	2012	2013	2014	2015		
<b>Раздел 1. Создание единого информационного комплекса органов муниципальной власти</b>											
1	Оборудование помещений под телекоммуникационный узел единой сети передачи данных	Администрация МО «Каменский городской округ»	2011-2015 г.	Всего	0,0	378,8	0,0	0,0	0,0	378,8	1:2
					Областной бюджет	0,0	237,7	0,0	0,0	0,0	
					Местный бюджет	0,0	141,1	0,0	0,0	0,0	
2	Приобретение и монтаж оборудования для обеспечения подключения к единой сети передачи данных	Администрация МО «Каменский городской округ»	2011-2015г.	Всего	0,0	90,3	0,0	0,0	0,0	90,3	1:2
					Областной бюджет	0,0	59,1	0,0	0,0	0,0	
					Местный бюджет	0,0	31,2	0,0	0,0	0,0	
3	Приобретение персонального терминала видеоконференцсвязи	Администрация МО «Каменский городской округ»	2011-2015г.	Всего	82,3	0,0	0,0	0,0	0,0	82,3	2:4
					Областной бюджет	32,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Местный бюджет	49,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Приобретение возмездных межсетевых оптических связей	Администрация МО «Каменский городской округ»	2011-2015г.	Всего	44,4	0,0	0,0	0,0	0,0	44,4	2:4
					Областной бюджет	16,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Местный бюджет	28,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	Модернизация автоматизированных рабочих мест и компьютерной сети в муниципальном образовании	Администрация МО «Каменский городской округ»	2011-2015г.	Всего	0,0	259,7	263,5	0,0	0,0	523,2	3:4
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Местный бюджет	0,0	259,7	263,5	0,0	0,0	
				В том числе (2013 год)	Администрация МО	0,0	0,0	121,1	0,0	0,0	
					КУМИ	0,0	0,0	48,9	0,0	0,0	

№ п/п	Наименование мероприятий	Администрация	Сроки	Источники финансирования	Объемы финансирования по этапам программы (тысяч рублей)					Всего (тыс. руб.)	Взаимосвязь с целями и целевыми показателями долгосрочной муниципальной целевой программы (номер пункта цели, строка целевого показателя)
					2011	2012	2013	2014	2015		
6	Закупка, модернизация, обновление автоматизированных рабочих мест, организационной и компьютерной техники.	Администрация МО «Каменский городской округ», Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ», Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ», КУМИ	2011-2015г.	Всего	0,0	0,0	93,5	0,0	0,0	1696,5	3:4,1
					Областной бюджет	0,0	0,0	486,5	580,0	630,0	
					Местный бюджет	0,0	0,0	486,5	580,0	630,0	
					Администрация МО	0,0	0,0	376,2	0,0	0,0	
					КУМИ	0,0	0,0	3,8	0,0	0,0	
					Упр. образования	0,0	0,0	6,5	0,0	0,0	
7	Приобретение мультимедийных проекторов и экранов	Управление культуры, спорта и делам молодежи	2011-2015г.	Всего	0,0	0,0	150	0,0	0,0	150	2:4
					Областной бюджет	0,0	0,0	150	0,0		
№ п/п	Всего по разделу	Администрация МО «Каменский городской округ», Управление по культуре, спорту и делам молодежи, Управление образования, КУМИ	2011-2015г.	Всего	126,7	728,8	900,0	580,0	630,0	2965,5	
					Областной бюджет	48,7	296,8	0,0	0,0	0,0	
					Местный бюджет	78,0	432,0	900,0	580,0	630,0	

<b>Раздел 2. Создание программно-технологической инфраструктуры для предоставления муниципальных услуг в электронном виде</b>											
№ п/п	Наименование мероприятий	Администрация	Сроки	Источники финансирования	Объемы финансирования по этапам программы (тысяч рублей)					Всего (тыс. руб.)	Взаимосвязь с целями и целевыми показателями долгосрочной муниципальной целевой программы (номер пункта цели, строка целевого показателя)
					2011	2012	2013	2014	2015		
1	Организация центров общественного доступа к сети интернет на базе муниципальной библиотеки	Управление по культуре, спорту и делам молодежи	2011-2015г.	Всего	0,0	850,0	600,0	159,2	700,0	2309,2	1,3
					Областной бюджет	0,0	350,0	420,0	111,5	0,0	
					Местный бюджет	0,0	500,0	180,0	47,8	700,0	
Всего по разделу	Управление по культуре, спорту и делам молодежи	2011-2015г.	Всего	0,0	850,0	600,0	159,2	700,0	2309,2		
				Областной бюджет	0,0	350,0	420,0	111,5	0,0		
				Местный бюджет	0,0	500,0	180,0	47,8	700,0		
Всего по программе	Администрация МО «Каменский городской округ», Управление по культуре, спорту и делам молодежи, УО	2011-2015г.	Всего	126,7	1578,8	1500	739,3	1330,0	5274,8		
				Областной бюджет	48,7	646,8	420,0	111,5	0,0		
				Местный бюджет	78,0	932,0	1080,0	627,8	1330,0		

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2013 г. № 2028 п. Мартюш

**О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения на территории Каменского городского округа в 2013-2016 годах», утвержденную Постановлением Главы Каменского городского округа от 25.09.2012 года № 2001 (в ред. от 20.03.2013г. № 1351)**

В целях реализации мероприятий по долгосрочной муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Каменского городского округа в 2013-2016 годах», утвержденной постановлением Главы Каменского городского округа 25.09.2012 г. №2001 (в ред. от 20.03.2013г. № 1351) руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава Каменского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в долгосрочную муниципальную целевую Программу «Повышение безопасности дорожного движения на территории Каменского городского округа в 2013-2016 годах», утвержденную Постановлением Главы Каменского городского округа от 25.09.2012 года № 2001 (в ред. от 20.03.2013г. № 1351) следующие изменения и дополнения:

1.1. Строку Паспорта целевой программы «Объем и источники финансирования программы» изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования программы	Общий объем финансирования: 52 593,0 тыс. рублей в том числе:				
	В том числе по годам:				
По источникам финансирования	Всего	2013	2014	2015	2016
Областной бюджет	4 720,8	4 720,8	-	-	-
Местный бюджет	47 872,2	11 391,0	11 518,1	12 150,6	12 812,5
Внебюджетные средства	-	-	-	-	-
<b>Всего:</b>	<b>52 593,0</b>	<b>16 111,8</b>	<b>11 518,1</b>	<b>12 150,6</b>	<b>12 812,5</b>

1.2 Раздел 4 долгосрочной муниципальной целевой Программы «Финансовое обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Источники финансирования	Всего	В том числе по годам (тыс. руб.)			
			2013	2014	2015	2016
1	Областной бюджет	4 720,8	4 720,8	-	-	-
2	Местный бюджет	47 872,2	11 391,0	11 518,1	12 150,6	12 812,5
3	Внебюджетные средства	-	-	-	-	-
Всего по источникам финансирования		52 593,0	16 111,8	11 518,1	12 150,6	12 812,5

\* средства областного бюджета приведены справочно

1.3 Приложение №1 к долгосрочной муниципальной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения на территории Каменского городского округа на 2013 - 2016 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети Интернет.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по строительству, ЖКХ, энергетики и связи А.Н. Колпащикова.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

**Раздел 3. План мероприятий Муниципальной долгосрочной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Каменского городского округа в 2013 - 2016 годах»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение, соисполнители	Сроки выполнения мероприятий	Источники финансирования	Объемы финансирования по этапам реализации					Всего (тыс. руб.)	Взаимосвязь с целями и целевыми показателями долгосрочной муниципальной целевой программы (номер строки целевого показателя)
					2013	2014	2015	2016			
<b>Раздел 1. Организационные мероприятия.</b>											
1	Всего по программе		2013-2016г.	Всего	16 111,8	11 518,1	12 150,6	12 812,5	52 592,8		
					Областной бюджет	4 720,8	-	-			-
					Местный бюджет	11 391,0	11 518,1	12 150,6			12 812,5
					внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00			0,00
<b>Раздел 2. Организационные мероприятия.</b>											
<b>Всего по разделу</b>											
					2013-2016г.						
					Всего						
					Областной бюджет						
					Местный бюджет						
					внебюджетные средства						

1.1.	Регулярное рассмотрение на комиссиях по безопасности дорожного движения наиболее актуальных вопросов предотвращения аварийности на автомобильном транспорте, носители межведомственный характер	Комиссия при Администрации МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	1-4/11
1.2.	Организация тематической страницы в газете «Пламя»	Администрация МО "Каменский городской округ", Редакция газеты «Пламя»	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	1-4/11
1.3.	Размещение социальной наружной рекламы на муниципальной улочной сети Каменского городского округа направленной на пропаганду дорожно-транспортной безопасности	Комиссия при Администрации МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет внебюджетные средства	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	1-4/11

**Раздел 2.**  
Современизация технических средств организации дорожного движения на улочной дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ». Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения на территории населенных пунктов муниципального образования «Каменский городской округ».

<b>Всего по разделу</b>				Всего областной бюджет местный бюджет	3 268,7 3 268,7 -	3 500,5 3 500,5 -	3 691,9 3 691,9 -	3 888,7 3 888,7 -	14 349,8
2.1.	Дорожные знаки и горизонтальная разметка на автомобильных дорогах муниципального образования «Каменский городской округ»	Главы сельских администраций, Администрация МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	610,4 610,4 -	644,0 644,0 -	679,4 679,4 -	716,8 716,8 -	2 650,5
2.1.1.	Изготовление и установка знаков индивидуального проектирования на улочной-дорожной сети в населенных пунктах Каменского городского округа	Главы сельских администраций, Администрация МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	40,7 40,7 -	42,9 42,9 -	45,3 45,3 -	47,8 47,8 -	176,7
2.1.2.	Изготовление, установка и содержание дорожных знаков на автомобильных дорогах муниципального образования «Каменский городской округ»	Главы сельских администраций, Администрация МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	464,7 464,7 -	490,3 490,3 -	517,2 517,2 -	545,7 545,7 -	2 017,9
2.1.3.	Нанесение горизонтальной разметки на автомобильных дорогах и улочных территориях муниципального образования «Каменский городской округ», в районе образовательных учреждений и дошкольных учреждений	Главы сельских администраций, Администрация МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	105,0 105,0 -	110,8 110,8 -	116,9 116,9 -	123,3 123,3 -	455,9
2.2.	Устройство предельного ограничения скорости режима (искусственные неровности) на улочной - дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ»	Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	55,0 55,0 -	110,0 110,0 -	115,0 115,0 -	115,0 115,0 -	395,0
2.3.	Установка светофорных объектов в населенных пунктах (с. Колтедн, п.г.т. Мартюш, с. Погорское, с. Пожарка), в том числе техническое приведение светофорных объектов к электрическим сетям	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	0,6 0,6 -	0,6 0,6 -	0,6 0,6 -	0,6 0,6 -	2,4
2.4.	Изготовление, установка и ремонт вывесочных ограждений на опасных участках улочной - дорожной сети в населенных пунктах муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	207,0 207,0 -	218,4 218,4 -	230,4 230,4 -	243,1 243,1 -	898,8
2.5.	Наружное уличное освещение вдоль автомобильных дорог на территории населенных пунктов муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	2 348,6 2 348,6 -	2 477,7 2 477,7 -	2 614,6 2 614,6 -	2 757,8 2 757,8 -	14 113
2.5.1.	Устройство уличного освещения (даль дороги) в населенных пунктах муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	1-4/13
2.5.2.	Ремонт уличного освещения (даль дороги) в населенных пунктах Каменского городского округа	Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	1 025,0 1 025,0 -	1 081,4 1 081,4 -	1 140,9 1 140,9 -	1 203,6 1 203,6 -	4 450,8
2.5.3.	Эксплуатационное содержание сетей наружного уличного освещения улочной-дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ»	Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	1 153,0 1 153,0 -	1 216,4 1 216,4 -	1 283,3 1 283,3 -	1 353,9 1 353,9 -	5 006,5
2.5.4.	Техническое и оперативное обслуживание электроустановок, оплата за электроэнергию	Администрация МО "Каменский городской округ", МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	170,6 170,6 -	180,0 180,0 -	189,9 189,9 -	200,3 200,3 -	740,8
2.6.	Обучение водителей и специалистов по линии организации и обеспечения безопасности дорожного движения	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	47,2 47,2 -	49,8 49,8 -	52,5 52,5 -	55,4 55,4 -	205,0
2.7.	Разработка проектно-сметной документации	Главы сельских администраций, Администрация МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	1-4/18
2.8.	Государственная экспертиза проектно-сметной документации, оплата услуг по выполнению технического надзора при выполнении работ подрядными организациями	Главы сельских администраций, Администрация МО "Каменский городской округ"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	1-4/18

**Раздел 3.**  
Мероприятия по содержанию, благоустройству и ремонту объектов улочной - дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ».

<b>Всего по разделу</b>				Всего областной бюджет местный бюджет	12 843,0 4 720,8 8 122,2	8 017,4 8 017,4 -	8 458,6 8 458,6 -	8 923,8 8 923,8 -	38 243,0
3.1.	Текущее содержание улочной-дорожной сети в том числе:	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	4 485,0 4 485,0 -	4 731,7 4 731,7 -	4 991,9 4 991,9 -	5 266,5 5 266,5 -	19 475,1
3.1.1.	Профилактические (гидроизоляционные) покрытия проезжей части автомобильных дорог с использованием неагрессивных материалов на территории населенных пунктов Каменского городского округа (в том числе оплата услуг доставки сыпучих материалов, ликвидация количества покрытия проезжей части, нарезка водоразрывных элементов вдоль автомобильных дорог)	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	1 240,3 1 240,3 -	1 308,5 1 308,5 -	1 380,5 1 380,5 -	1 456,4 1 456,4 -	5 385,7
3.1.2.	Земное содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93 г., в том числе очистка дорог от снега, обработка противогололедными материалами покрытия проезжей части на опасных участках автомобильных дорог, вывоз снежных валов с трудозащитной видимости, ликвидация дынной колеевости.	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	3 244,7 3 244,7 -	3 423,2 3 423,2 -	3 611,4 3 611,4 -	3 810,1 3 810,1 -	14 089,4
3.2.	Ремонт элементов обустройства улочной-дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	784,9 784,9 -	828,1 828,1 -	873,6 873,6 -	921,7 921,7 -	3 408,24
3.2.1.	Ямочный ремонт улочной-дорожной сети в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93 г., в том числе дорожное полотно на искусственных сооружениях Каменского городского округа, в том числе устройство водоотводов в доли автомобильных дорог	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	784,9 784,9 -	828,1 828,1 -	873,6 873,6 -	921,7 921,7 -	3 408,24
3.2.2.	Ремонт водоразрывных труб, расположенных под покрытием проезжей части автомобильных дорог Каменского городского округа в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93г.	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	0,00
3.3.	Капитальный ремонт автомобильных дорог в населенных пунктах муниципального образования «Каменский городской округ».	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	0,0 0,0 -	0,0 0,0 -	0,0 0,0 -	0,0 0,0 -	0,0

3.4.	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	5 243,4 4 720,8 522,6	- - -	- - -	- - -	5 243,4 1-4/19
3.5.	Ремонт мостов и плотин на улочной дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	472,9 472,9 -	499,0 499,0 -	526,4 526,4 -	555,3 555,3 -	2 053,6 1-4/10
3.6.	Устройство вновь и ремонт существующих прогнуров, пешеходных дорожек, подходов к остановкам маршрутного транспорта в населенных пунктах муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	1 156,7 1 156,7 -	1 220,3 1 220,3 -	1 287,4 1 287,4 -	1 358,2 1 358,2 -	5 022,7 1-4/3
3.7.	Устройство остановочных павильонов (площадок) и подзездок к ним на территории населенных пунктов «Каменского городского округа»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	240,0 240,0 -	253,2 253,2 -	267,1 267,1 -	281,8 281,8 -	1 042,1 1-4/4
3.8.	Разработка проектно-сметной документации на строительство реконструкцию и ремонт объектов улочной дорожной сети муниципального образования «Каменский городской округ»	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	277,4 277,4 -	292,7 292,7 -	308,8 308,8 -	325,7 325,7 -	1 204,5 1-4/18
3.9.	Государственная экспертиза сметной документации, оплата услуг по выполнению технического надзора при выполнении работ подрядными организациями	Администрация МО "Каменский городской округ", Главы сельских администраций, МУП "ОКС"	2013-2016г.	Всего областной бюджет местный бюджет	182,7 182,7 -	192,7 192,7 -	203,3 203,3 -	214,3 214,3 -	793,3 1-4/18

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.09.2013 г. № 1957 п. Мартюш  
О предоставлении муниципальной гарантии муниципальному образованию «Каменский городской округ»

Рассмотрев ходатайство муниципального учреждения «Управление заказчика по ЖКУ МО «Каменский городской округ» от 16 сентября 2013г. № 431/с «О предоставлении муниципальной гарантии», в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 77 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2013 год» (в редакции Решения Думы Каменского городского округа от 17.09.2013 года № 152), Решением Думы Каменского городского округа 17.09.2013 года № 154 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Каменский городской округ», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», протоколом заседания Комиссии по работе с финансовыми средствами муниципального образования «Каменский городской округ» от 16.09.2013 года **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить муниципальную гарантию муниципального образования «Каменский городской округ» муниципальному учреждению «Управление заказчика по ЖКУ МО «Каменский городской округ» в размере 10 000 000,00 (десять миллионов) рублей с целью исполнения обязательств по договорам уступки права требования для расчетов с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

1.1 по договорам уступки прав требования № 09/13/90634 от 16 сентября 2013г на сумму 299 726 (Двести тысяч девятьсот девять тысяч семьсот двадцать шесть) рублей 86 копеек, 09/13/98252 от 16 сентября 2013г на сумму 25 457 (двадцать пять тысяч четыреста пятьдесят семь) рублей 33 копейки, 09/13/98285 от 16 сентября 2013г на сумму 3 878 163 (три миллиона восемьсот семьдесят восемь тысяч сто шестьдесят три) рубля 01 копейка, 09/13/90715 от 16 сентября 2013г на сумму 503 504 (Пятьсот три тысячи пятьсот четыре) рубля 21 копейка, 09/13/90703 от 16 сентября 2013г на сумму 540 385 (Пятьсот сорок тысяч триста восемьдесят пять) рублей 85 копеек на общую сумму 5 247 237 (Пять миллионов двести сорок семь тысяч двести тридцать семь) рублей 26 копеек;

1.2 по договорам уступки прав требования № 09/12/90703/R046-FA056/03-013/0107-2012 от 28 сентября 2012г. на сумму 540 712 (Пятьсот сорок тысяч семьсот двенадцать) рублей 34 копейки, 09/12/98240/R046-FA056/03-013/0108-2012 от 28 сентября 2012г. на сумму 425 769 (Четыреста двадцать пять тысяч семьсот шестьдесят девять) рублей 39 копеек, 09/12/90643/R046-FA056/03-013/0106-2012 от 28 сентября 2012г. на сумму 986 208 (Девятьсот восемьдесят шесть тысяч двести восемь) рублей 13 копеек, 09/12/98285/R046-FA056/03-013/0109-2012 от 28 сентября 2012г. на сумму 1 000 741 (Один миллион семьсот сорок один) рубль 04 копейки, 09/12/90634/R046-FA056/03-013/0105-2012 от 28 сентября 2012г. на сумму 522 214 (Пятьсот двадцать две тысячи двести четырнадцать) рублей 59 копеек; на общую сумму 3 475 645 (Три миллиона четыреста семьдесят пять тысяч шестьсот сорок пять) рублей 49 копеек;

1.3 по договору от 26 июля 2004г. № 90574 на сумму 127717 (Один миллион двести семьдесят семь тысяч сто семнадцать) рублей 25 копеек

2. Установить, что муниципальная гарантия муниципального образования «Каменский городской округ», указанная в пункте 1 настоящего постановления, вступает в силу с момента подписания договора о предоставлении муниципальной гарантии, и срок действия муниципальной гарантии муниципального образования «Каменский городской округ», указанной в пункте 1 настоящего постановления, истекает 26 декабря 2013 года.

3. Муниципальная гарантия муниципального образования «Каменский городской округ», указанная в пункте 1 настоящего постановления, предоставляется без права регрессного требования к принципалу.

4. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» подготовить проект договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Каменский городской округ» и проект муниципальной гарантии муниципального образования «Каменский городской округ» с учетом условий, указанных в пунктах 1, 2, 3 настоящего постановления.

5. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Пламя».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам – начальника Финансового управления Л.А. Юдинцеву.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

05.09.2013 г. №249-РГ г. Екатеринбург  
Об установлении ограничительных мероприятий по бешенству на территории деревни Беловодье Каменского района Свердловской области

В связи с выявлением случая бешенства у лисы на территории деревни Беловодье Каменского района Свердловской области, признанной неблагополучным пунктом по бешенству, в целях предотвращения распространения и ликвидации особо опасного заболевания, общего для человека и животных, на основании представления исполняющего обязанности Директора Департамента ветеринарии Свердловской области – заместителя главного государственного ветеринарного инспектора Свердловской области Н.В. Гурьевой, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года №4979-1 «О ветеринарии»:

1. Установить на территории деревни Беловодье Каменского района Свердловской области ограничения на оборот животных, включая запрет на торговлю животными и на вывоз животных за пределы территории указанного населенного пункта (далее – ограничи-

тельные мероприятия), на период до принятия решения об их отмене.

2. Департаменту ветеринарии Свердловской области (В.А. Красноперов) организовать в период ограничительных мероприятий реализацию специальных противозoonотических и ветеринарно-санитарных мероприятий и государственный ветеринарный надзор за осуществлением специальных мероприятий по ликвидации эпизоотического очага бешенства.

3. Рекомендовать Главе Каменского городского округа С.А. Белоусову принять в пределах своих полномочий необходимые меры, направленные на ликвидацию и профилактику бешенства в неблагополучном пункте, и опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации, определенном для опубликования муниципальных правовых актов.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Директора Департамента ветеринарии Свердловской области – главного государственного ветеринарного инспектора Свердловской области В.А. Красноперова.

Губернатор Свердловской области Е.В. Куйвашев

**Информационное сообщение**

Администрация Каменского городского округа информирует о своем намерении сдать в аренду земельный участок, расположенный по следующему адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Маминское, по ул. К. Маркса, в 130 м по направлению на юго-запад от д. 1, площадью 0,5 га (площадь ориентировочная, подлежит уточнению при проведении межевания). Категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для личного подсобного хозяйства. Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет № 14. Справки по телефону: 32-31-55, 32-50-40.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 16.09.2013 г. № 1890 п. Мартюш

**Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения с четвертого квартала 2013 года**

В соответствии с постановлением Главы городского округа от 26.03.2012 года № 525 «Об утверждении порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившейся в МО Каменский городской округ, в котором должно предоставляться жилое помещение по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» с учетом данных организаций, осуществляющих риэлтерскую деятельность на территории МО «Каменский городской округ», о ценах на рынке жилья и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по состоянию на 01 октября 2013 года, в целях привлечения инвестиций в строительство жилья на территории МО «Каменский городской округ», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившуюся в границах центров сельских администраций, входящих в состав МО «Каменский городской округ» с четвертого квартала 2013 года в следующем размере:

№ п/п	Наименование сельской администрации	Стоимость квадратного метра на строительство и приобретение у застройщика (тыс. руб.)	Стоимость квадратного метра на приобретение на вторичном рынке (тыс. руб.)
1	Барабановская сельская администрация	35 200	10 000
2	Бродовская сельская администрация	35 200	22 000
3	Горноисетская сельская администрация	35 200	10 000
4	Кисловская сельская администрация	35 200	12 500
5	Клевакинская сельская администрация	35 200	18 000
6	Колчеданская сельская администрация	35 200	17 000
7	Маминская сельская администрация	35 200	14 500
8	Новоисетская сельская администрация	35 200	16 500
9	Окуловская сельская администрация	35 200	10 000
10	Позарихинская сельская администрация	35 200	22 000
11	Покровская сельская администрация	35 200	18 500
12	Рыбниковская сельская администрация	35 200	17 500
13	Силавская сельская администрация	35 200	11 500
14	Сосновская сельская администрация	35 200	17 500
15	Травянская сельская администрация	35 200	16 000
16	Черемховская сельская администрация	35 200	16 000

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.09.2013 г. № 1994 п. Мартюш

**О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях на наличие психоактивных веществ в 2013-2014 учебном году**

В целях выявления обучающихся в общеобразовательных учреждениях, имеющих факты употребления психоактивных веществ, и повышения эффективности проводимой в общеобразовательных учреждениях профилактикой антинаркотической работы, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 23.07.2013), во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 23.06.2010 г. № 956-ПП «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования Свердловской области на наличие психоактивных веществ» (в редакции от 16.03.2011 г.), в соответствии с межведомственным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.09.2013 г. № 572-и; № 1137-п «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях среднего профессионального образования Свердловской области на наличие психоактивных веществ в 2013-2014 учебном году», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Координационный совет по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ.

2. Утвердить:  
2.1. Положение о Координационном совете по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ (прилагается).

2.2. Состав Координационного совета по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ (прилагается).

2.3. План мероприятий по обеспечению проведения тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» (прилагается).

3. Рекомендовать Управлению образования Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.), ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Вавилова Н.М.):

3.1. В срок с 8 октября 2013 года по 15 апреля 2014 года провести во всех общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» тестирование обучающихся на наличие психоактивных веществ при наличии информированного добровольного согласия на проведение тестирования по форме, утвержденной совместным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.09.2013 г. № 572-и; № 1137-п;

3.2. В срок до 1 мая 2014 г. провести анализ полученных результатов тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ;

3.3. В срок до 1 мая 2014 г. представить отчет в антинаркотическую комиссию МО «Каменский городской округ» по результатам тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ по форме, утвержденной совместным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.09.2013 г. № 572-и; № 1137-п «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях среднего профессионального образования Свердловской области на наличие психоактивных веществ в 2013 – 2014 учебном году».

4. Финансовое обеспечение расходов на оплату проведения тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ осуществлять в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерством здравоохранения Свердловской области на указанные цели.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**Положение о Координационном совете по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ**

1. Координационный совет по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом по обеспечению согласованных действий учреждений здравоохранения и общеобразовательных учреждений и подготовки условий межведомственного взаимодействия по проведению тестирования.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно – правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», настоящим Положением.

3. Задачами Совета являются:

- 1) оценка ситуации по распространению наркомании на территории МО «Каменский городской округ»;
- 2) мониторинг деятельности ГБУЗ «Каменская центральная районная больница», общеобразовательных учреждений по результатам тестирования;
- 3) анализ результатов проведенных тестирований и обобщение предложений по оптимизации деятельности ГБУЗ «Каменская центральная районная больница», общеобразовательных учреждений;
- 4) Совет имеет право:

- 1) координировать деятельность учреждений здравоохранения и общеобразовательных учреждений по вопросам организации тестирования;
  - 2) разрабатывать предложения и рекомендации органам местного самоуправления МО «Каменский городской округ» и общеобразовательным учреждениям по организации тестирования;
  - 3) привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления, негосударственных некоммерческих организаций и общественных объединений по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
  - 4) создавать рабочие группы для подготовки материалов и проектов решений по основным направлениям своей деятельности.
5. Совет коллегиально рассматривает и решает вопросы, относящиеся к его компетенции.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестку дня заседания формирует секретарь Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

**Состав Координационного совета по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ**

1. Кырчикова Ирина Викторовна - заместитель Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике, председатель Координационного совета;
2. Балакина Елена Геннадьевна - начальник Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», заместитель председателя Координационного совета;
3. Отрощенко Оксана Владимировна - ведущий специалист Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», секретарь Координационного совета;
4. Афанасьев Виктор Михайлович - ведущий специалист ГЗ ПБ Администрации, секретарь антинаркотической комиссии;
5. Вавилова Наталья Михайловна - главный врач ГБУЗ «Каменская центральная районная больница»;
6. Кудрявцева Светлана Ивановна - главный врач ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (по согласованию);
7. Казанцева Надежда Владимировна - главный редактор газеты «Пламя»;
8. Хорьков Александр Витальевич - начальник Каменск-Уральского МРО Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков (по согласованию);
9. Санников Виталий Валерьевич - начальник отдела полиции №22 ММО МВД РФ г.Каменск-Уральский (по согласованию).

**План мероприятий по обеспечению проведения тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные за исполнение
1.	Заседание Координационного Совета.	Октябрь 2013 г. Февраль 2014 г. Май 2014 г.	Председатель Координационного Совета
2.	Информирование населения через средства массовой информации об организации и проведении тестирования учащихся на наличие психоактивных веществ.	Октябрь 2013 г. Февраль 2014 г.	УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина)
3.	Утверждение персонального состава медицинских работников МУЗ «Каменская центральная районная больница», привлекаемых для участия в проведении тестирования.	Октябрь 2013г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.), ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Вавилова Н.М.)
4.	Согласование графика и квоты проведения тестирования в ОУ на наличие психоактивных веществ.	Октябрь 2013г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.), ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Вавилова Н.М.), УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.)

5.	Проведение с медицинскими работниками, привлекаемыми к проведению тестирования, специальной подготовки по вопросам проведения тестирования	Октябрь 2013г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.)
6.	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам организации тестирования.	Октябрь 2013 г.	УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина)
7.	Проведение в общеобразовательных учреждениях информирования педагогических работников, учащихся по вопросам тестирования.	Октябрь 2013 г. Январь 2014 г.	УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина), ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова)
8.	Оформление персональных добровольных согласий обучающихся и родителей (законных представителей) на участие в тестировании.	Октябрь 2013 г.	Руководители образовательных учреждений ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова)
9.	Обеспечение проведения тестирования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с графиком.	Октябрь-декабрь 2013г. согласно графику	ГУЗ СО «Психиатрическая больница №9» (Кудрявцева С.И.), УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.)
10.	Предоставление отчета о результатах тестирования в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.	До 5 апреля 2014 г.	Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина)
11.	Предоставление отчета о результатах тестирования в Министерство здравоохранения Свердловской области.	До 5 апреля 2014 г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9 (Кудрявцева С.И.)
12.	Заседание Координационного Совета по итогам организации и проведения тестирования в общеобразовательных учреждениях района на выявление фактов употребления психоактивных веществ.	Апрель 2014 г.	Председатель Координационного Совета
13.	Заслушивание итогов тестирования на заседании муниципальной антинаркотической комиссии.	Май 2014 г.	Председатель антинаркотической комиссии

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2013 г. № 2029 п. Мартюш

**О мероприятиях по подготовке и проведению празднования в Каменском городском округе 20-летия принятия Конституции Российской Федерации**

В целях подготовки и проведения празднования в Каменском городском округе 20-летия принятия Конституции Российской Федерации, руководствуясь Уставом Каменского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести мероприятия по подготовке и проведению празднования в Каменском городском округе в 2013 году 20-летия принятия Конституции Российской Федерации.

2. Утвердить План основных мероприятий по подготовке и проведению празднования в 2013 году в Каменском городском округе 20-летия принятия Конституции Российской Федерации (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Каменский городской округ».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Каменского городского округа И.В. Кырчикову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ПЛАН основных мероприятий по подготовке и проведению празднования в 2013 году в Каменском городском округе 20-летия принятия Конституции Российской Федерации**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
<b>Торжественные мероприятия</b>			
1	Торжественное собрание в честь 20-летия принятия Конституции Российской Федерации	декабрь 2013 года	Администрация Каменского городского округа, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2	Концерт (по окончании торжественного собрания)	декабрь 2013 года	Управление культуры, спорта и делам молодежи
<b>Мероприятия в сфере взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями</b>			
1	Проведение круглых столов с представителями общественных организаций на тему: «Конституция Российской Федерации как фактор формирования гражданского общества»	ноябрь 2013 г.	Управление культуры, спорта и делам молодежи
<b>Мероприятия в сфере образования</b>			
1	Проведение в образовательных учреждениях классных часов, посвященных 20-летию принятия Конституции Российской Федерации	Октябрь 2013 года	Управление образования
2	Правовая игра «Я – гражданин!»	Ноябрь 2013 года	Управление образования
3	Проведение круглых столов старшеклассников «Что значит быть патриотом?»	Декабрь 2013 года	Управление образования
4	Оформление стендов в образовательных учреждениях «20 лет Конституции Российской Федерации»	Октябрь – декабрь 2013 года	Управление образования
5	Книжные выставки в школьных библиотеках, посвященные 20-летию принятия Конституции Российской Федерации	Октябрь – декабрь 2013 года	Управление образования
6	Конкурс социальных проектов «Я – гражданин!»	Ноябрь – декабрь 2013 года	Управление образования
<b>Мероприятия, направленные на популяризацию Конституции Российской Федерации</b>			
1	Создание на сайте Каменского городского округа специального раздела, посвященного 20-летию принятия Конституции Российской Федерации	сентябрь – декабрь 2013 года	Администрация Каменского городского округа
2	Популяризация основных положений Конституции Российской Федерации в рамках проведения торжественных и праздничных мероприятий: -День народного единства России -День Конституции Российской Федерации	4 ноября 2013 г. 12 декабря 2013 г.	Дума Каменского городского округа, Управление культуры, спорта и делам молодежи,



3	Выставка документов, посвященных истории создания муниципального образования «Каменский городской округ» и Устава муниципального образования «Каменский городской округ»	4 квартал 2013 г.	муниципальное казенное учреждение «Архив Каменского городского округа»
4	Всероссийский урок Конституции Российской Федерации с участием представителей Думы и Администрации Каменского городского округа	сентябрь-декабрь 2013 г.	Управление образования
5	Открытие специализированной рубрики для публикаций, посвященных Конституции Российской Федерации	сентябрь-декабрь 2013 г.	газета «Пламя»
<b>Публичные акции</b>			
1	Молодежные акции, посвященные Дню Конституции Российской Федерации	сентябрь-декабрь 2013 г.	Управление культуры, спорта и делам молодежи
2	Книжные выставки, обзоры в библиотеках Каменского городского округа	сентябрь-декабрь 2013 г.	Управление культуры, спорта и делам молодежи
3	Информационные часы, беседы, викторины «История конституции РФ» в культурно-досуговых учреждениях	11.12.2013 года	Управление культуры, спорта и делам молодежи
4	Оформление стендов «20 лет Конституции Российской Федерации» в культурно-досуговых учреждениях	01.12.13. – 11.12.13 г.	Управление культуры, спорта и делам молодежи
5	Торжественное вручение паспортов	декабрь	Управление культуры, спорта и делам молодежи

### Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ИП Савиным А.М. (Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, квалификационный аттестат №66-11-212, выданный 18 января 2011 г.) проводятся кадастровые работы по установлению границ земельного участка по адресу: Каменский район, с. Травянское, ул. Ленина, д. 28, кадастровый номер 66:12:2901004:13. Заказчики — Менькин Григорий Павлович, Попов Максим Анатольевич, проживающие по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Карла Маркса, д. №24, кв. 46, тел. 89502045014.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4 1 ноября в 10 час. 00 мин.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 1 октября по 31 октября по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок КН66:12:2901004:60 по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Травянское, ул. Ленина, д.30.

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД УБОРКИ УРОЖАЯ

На территории Каменского городского округа на сегодняшний день идет уборка зерновых культур и заготовка кормов на будущий год. В связи с этим возникает вопрос о пожарной безопасности.

В рамках операции «Урожай» сотрудники Государственного пожарного надзора в этот период будут проводить проверки сельскохозяйственных угодий на предмет соответствия объектов требованиям пожарной безопасности.

Для обеспечения надлежащего состояния объектов в плане пожарной безопасности собственникам этих объектов необходимо предусмотреть:

- обеспечение исправного состояния техники, задействованной в уборке урожая (техническое состояние, оборудование искрогасителем, первичными средствами пожаротушения);
- подготовку специальной площадки для заправки техники в полевых условиях (очищенной от травы и опавшей полосою не менее 1 метра);
- опашку колосовых полей от автомобильных и железных дорог, лесных массивов и торфяных болот (шириной не менее 4 метров);
- разбивку хлебных массивов на участки (прокосы шириной не менее 8 метров);
- наличие трактора с плугом для опашки зоны горения в случае пожара, емкости с водой;
- подготовку, приведение в исправное пожаробезопасное состояние оборудования для приготовления витаминной травяной муки, транспортеров, зерносушилок, складских помещений;
- осуществление постоянного контроля за технологией сушки зерна;
- размещение запаса грубых кормов в пристройках, отделенных от зданий ферм глухими негорючими стенами (скирды, рулоны грубых кормов), должны располагаться не ближе 50 метров от зданий и сооружений;
- приведение в технически исправное, пожаробезопасное состояние электрооборудования складских помещений;
- обеспечение противопожарного водоснабжения в местах переработки, сушки, хранения урожая.

За нарушения требований пожарной безопасности виновные лица будут привлечены к административной ответственности по ч. 1 статьи 20.4 КоАП РФ.

**С.В. Ханьянов, инспектор ОНД г. Каменск-Уральского, Каменского городского округа**

### Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее — Комитет) сообщает о проведении аукциона по продаже права аренды земельного участка.

Основание проведения аукциона — постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 20.09.2013 г. № 1978-1980,1982 и от 23.09.2013 г. № 2014 «О проведении аукциона открытого по составу участников и по форме подачи заявок по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод».

Форма торгов — аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

Сведения о предмете аукциона: Лот № 1 — земельный участок под индивидуальное жилищное строительство. Категория земельного участка — земли населенных пунктов.

Кадастровый номер — 66:12:5203005:83 Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, участок № 77.

Площадь земельного участка 1500 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка — 24 776 (Двадцать четыре тысячи семьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек (без учета НДС);

сумма задатка для участия в аукционе составляет — 4 955 (Четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 20 копеек; величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») — 1 238 (Одна тысяча двести тридцать восемь) рублей 80 копеек.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 2 — земельный участок под индивидуальное жилищное строительство. Категория земельного участка — земли населенных пунктов.

Кадастровый номер — 66:12:5203005:85 Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, участок № 76.

Площадь земельного участка 1500 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка — 24 776 (Двадцать четыре тысячи семьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек (без учета НДС);

сумма задатка для участия в аукционе составляет — 4 955 (Четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 20 копеек; величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») — 1 238 (Одна тысяча двести тридцать восемь) рублей 80 копеек.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 3 — земельный участок под индивидуальное жилищное строительство. Категория земельного участка — земли населенных пунктов.

Кадастровый номер — 66:12:5203005:87 Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, участок № 75.

Площадь земельного участка 1500 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка — 24 776 (Двадцать четыре тысячи семьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек (без учета НДС);

сумма задатка для участия в аукционе составляет — 4 955 (Четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 20 копеек; величина повышения начального размера годовой арендной платы земель-

ного участка («шаг аукциона») — 1 238 (Одна тысяча двести тридцать восемь) рублей 80 копеек.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 4 — земельный участок под индивидуальное жилищное строительство. Категория земельного участка — земли населенных пунктов.

Кадастровый номер — 66:12:5203005:86 Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, участок № 74.

Площадь земельного участка 1500 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка — 24 776 (Двадцать четыре тысячи семьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек (без учета НДС); сумма задатка для участия в аукционе составляет — 4 955 (Четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 20 копеек; величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») — 1 238 (Одна тысяча двести тридцать восемь) рублей 80 копеек.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 5 — земельный участок под индивидуальное жилищное строительство. Категория земельного участка — земли населенных пунктов.

Кадастровый номер — 66:12:5203005:81 Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, участок № 73.

Площадь земельного участка 1500 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка — 24 776 (Двадцать четыре тысячи семьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек (без учета НДС); сумма задатка для участия в аукционе составляет — 4 955 (Четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 20 копеек; величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») — 1 238 (Одна тысяча двести тридцать восемь) рублей 80 копеек.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Технические условия: Водоснабжение: индивидуальная скважина.

Канализация: локальные очистные сооружения.

Газоснабжение: Направление использование газа: пищевого назначения, отопление, горячее водоснабжение.

Подключение к газораспределительной сети жилых домов на земельных участках по ул. Светлая и других объектов д. Брод в перспективе будет возможно при строительстве межпоселкового газопровода высокого давления. Сведениями о намерениях и сроках строительства этого газопровода ОАО «Уральские газовые сети» не располагает.

Электроснабжение: Максимальная мощность — 200 кВт. Категория электроснабжения — III.

Для получения технических условий необходимо обратиться с заявкой на технологическое присоединение в ОАО МРСК Урала и заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию. Дополнительно сообщаем, что в соответствии с действующими нормами проектирования и, исходя из предельных предельных параметров разрешенного строительства, величина мощности на один жилой дом должна составлять не менее 15 кВт.

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее — Комитет).

Заявки на участие в аукционе принимаются с 01 октября 2013 года по 30 октября 2013 года в приемные дни Вт. — Чт.

с 9.00 до 17.00 (обед с 12.30 - 13.30) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет 4.

Дата, место, и время проведения аукциона (подведения итогов аукциона) 1 ноября 2013 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а малый зал.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: в рабочее время по предварительному согласованию с представителем Комитета.

Заявка подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Задаток должен поступить не позднее 30 октября 2013 года по следующим реквизитам: ГРКЦ ГУ банка России по Свердловской области лицевой счет № 40302810800003026212

ИНН 6643001788 КПП 664301001 ОКАТО 65222000000 БИК 046577001 ОГРН 1036602240234

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Место дата, время и порядок определения участников аукциона: 31 октября 2013 года в 14 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 38а, кабинет 4.

Организатор рассматривает заявки и документы заявителей (претендентов) и устанавливает факт поступления на счет установленных сумм задатков. Определение участников аукциона проводится без участия заявителей (претендентов).

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором протокола приема заявок на участие в аукционе.

Порядок определения победителей аукциона: победителем аукциона признается участник, предложивший за предмет торгов наибольшую цену по отношению к начальной цене, увеличенной как минимум на один шаг аукциона, после трехкратного объявления, которой аукционистом предложений на ее повышение от других участников аукциона не поступало.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в информационном сообщении о проведении аукциона срок следующие документы: заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка; документы, подтверждающие внесение задатка; выписка из единого государственного реестра юридических лиц — для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей — для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность — для физических лиц.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. В случае если аукцион признан не состоявшимся, в связи с тем, что в аукционе участвовали менее 2-х участников, единственный участник аукциона не позднее чем через десять дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка по начальному размеру годовой арендной платы.

Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: договор аренды земельного участка заключается с организатором и победителем аукциона в срок не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Ознакомиться с формой заявки, договором аренды и получить дополнительную информацию о земельных участках, можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, город Каменск-Уральский, пр. Победы, кабинет 4 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа — admkgo.ru (вкладка «органы власти» - КУМИ - торги (аукционы, конкурсы)).

Дополнительную информацию можно получить в Комитете — (3439) 32-31-55

### Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует население о предоставлении в аренду земельного участка (категория земель — земли населенных пунктов) с разрешенным использованием — «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенных по адресу:

1. Каменский район, с. Рыбниково (общая площадь 1950 кв.м.), с кадастровым номером 66:12:4801003:759.

Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет № 14. Справки по телефону: 32-31-55, 32-50-40.

### Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует население о предоставлении в аренду земельного участка (категория земель — земли населенных пунктов) с разрешенным использованием — «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу:

1. Каменский район, с. Травянское, за земельным участком № 39 по ул. Карла Маркса (общая площадь 1500 кв.м., уточняется при межевании), в кадастровом квартале 66:12:2901004.

Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет № 14. Справки по телефону: 32-31-55, 32-50-40.

### Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует население о предоставлении в аренду земельных участков (категория земель — земли населенных пунктов) с разрешенным использованием — «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенных по адресам:

1. Каменский район, с. Колчедан, за земельным участком с кадастровым номером 66:12:6301001:53, расположенного по ул. Калинина (общая площадь 1500 кв.м., уточняется при межевании), в кадастровом квартале 66:12:6301001.

2. Каменский район, д. Брод, рядом с земельными участками с кадастровыми номерами 66:12:5203005:182 и 66:12:5203005:188 (общая площадь 2000 кв.м., уточняется при межевании), в кадастровом квартале 66:12:5203005.

Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет № 14. Справки по телефону: 32-31-55, 32-50-40.

## ● ГИБДД информирует Пьяное ДТП

22 сентября в деревне Брод произошло ДТП, в результате которого два человека получили травмы.

Ночью 22 сентября молодой человек 1991 г. р. двигался на автомашине «Форд Фокус» со стороны п. Мартоша в сторону с. Рыбниковского. В районе дома №45 по улице Красноармейской в д. Броду, он не справился с управлением и допустил наезд на препятствие — останки общественного транспорта. В машине находились также два пассажира — друзья водителя. Сразу после ДТП водитель и пассажиры заявили, что травм они не получили, чувствуют себя хорошо. Однако на утро того же дня водитель и один из пассажиров обратились в ГП, где водителю был установлен диагноз «ушиб грудной клетки», а пассажиру — «ушиб головного мозга».

Несмотря на то, что стаж водителя составляет всего 1 год 10 месяцев, за этот период он привлекался к административной ответственности за нарушение Правил дорожного движения 30 раз, 14 из которых — в 2013 г. В момент ДТП у водителя имелись признаки алкогольного опьянения, однако от прохождения медосвидетельствования он отказался. Материал в отношении молодого человека о привлечении его к административной ответственности по ст. 12.26 ч. 1 КоАП РФ за отказ от прохождения медицинского освидетельствования на состояние алкогольного опьянения направлен в суд.

## Причиной ДТП стала собака

Утром 21 сентября в деревне Часовая произошло ДТП, в результате которого пострадал водитель-мужчина.

Водитель автомашины «Мазда-СХ-7», мужчина 1967 г. р., имеющий 20-летний водительский стаж, двигался со стороны г. Каменска-Уральского в сторону г. Екатеринбург. В районе дома №47 по улице Ленина на проезжую часть дороги выбежала собака, и водитель, чтобы избежать наезда на животное, резко выкрутил руль влево, в результате чего оказался на встречной полосе, где произошло столкновение с движущейся по встречной автомашиной «ВАЗ-2110» под управлением водителя-мужчины 1955 г.р. В результате столкновения водитель «одинадцатой» получил травмы в виде ушиба коленного сустава справа.

## В аварии пострадал ребенок

Вечером 20 сентября в селе Покровское водитель автомашины «ВАЗ-21061», мужчина 1956 г. р., имеющий водительский стаж 7 лет, не выдержав безопасную дистанцию и допустил столкновение с автомашиной «ВАЗ-21099» под управлением молодой женщины 1987 г. р.

Со слов водителя «девяносто девятой», она двигалась со стороны г. Каменска-Уральского в сторону с. Часовой. Вместе с ней в машине находились ее муж и дочь (2006 г. р.). В районе дома № 212 по улице Ленина она остановилась перед пешеходным переходом, чтобы пропустить пешехода. В этот момент почувствовала сильный удар в заднюю часть своего автомобиля.

Ребенок в момент аварии находился на заднем среднем пассажирском сидении на детском удерживающем устройстве (бустере), и был пристегнут двухточечным (поясным) ремнем безопасности. При столкновении с «ВАЗ-21061» девочка ударилась затылком о спинку сидения. Это произошло по причине того, что ребенок-пассажир была пристегнута не трехточечным ремнем безопасности, проходящим по грудному отделу, а двухточечным. От удара тело по инерции поддалось вперед и резко вернулось назад.

На месте ДТП девочку осмотрели врачи травмпункта медицинской помощи, был выставлен диагноз: сотрясение головного мозга. После чего для уточнения диагноза ребенок был доставлен в городскую больницу №5.

Сотрудники ГИБДД обращают внимание на соблюдение правил перевозки детей-пассажиров. Само по себе детское удерживающее устройство не является гарантией полной безопасности. Задача всех «удерживающих устройств» — правильное распределение ветвей ремней безопасности. Они должны проходить по поясу и через ключицу. Если ребенка пристегивать просто ремнем, рассчитанным на взрослого, и проходящим только по поясу, то использование детского удерживающего устройства не способствует правильному удержанию тела и является, наоборот, опасным, так как детские шейные позвонки еще не окрепли и при столкновении не способны удержать тяжелую голову.

## ● Информация от Центра занятости

### Уважаемые работодатели!

Каменск-Уральский центр занятости населения напоминает работодателям города и Каменского городского округа о том, что функции по уведомительной регистрации коллективных договоров возложены на центры занятости в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 16.04.2013 г. № 512-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 14 мая 2007 г. №404-ПП «Об утверждении порядка уведомительной регистрации соглашений о социальном партнерстве и контроля за их выполнении».

Коллективный договор — это документ, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

Коллективный договор может содержать соглашения по множеству вопросов. Его содержание и структура определяются исключительно сторонами его заключившими, то есть работодателем и работниками. При разработке коллективного договора важно учитывать, что его пункты не могут ухудшать положение сотрудников по сравнению с гарантиями, которые для них предусматривает Трудовой кодекс. Условия коллективного договора, ухудшающие положение работников, недействительны и не подлежат применению.

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ».  
Издатель: МУП «Редакция газеты «Пламя».  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.  
Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.  
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97\*а.  
Телефон/факс: 34-03-77. Электронный адрес: vestiural@ngs.ru

## Дорога не прощает ошибок

Соблюдать Правила дорожного движения необходимо в любое время года, но осенью, особенно в темное время суток, переходить дорогу нужно с особой осторожностью. Если пешеходу издалека увидит приближающийся автомобиль помогают светящиеся фары, то водителю даже на освещенной дороге способен заметить пешехода только на расстоянии двадцати пяти—тридцати метров. К сожалению, не всегда этого расстояния достаточно, чтобы вовремя остановить автомобиль и избежать наезда. В таких условиях риск попасть под колеса автомобилей, переходя дорогу в неустановленном месте, возрастает многократно. В осенний период, когда темнеет рано, а светает поздно, пешеходы для автомобилистов становятся «людьми в черном». Их становится не видно на дорогах... В целях профилактики ДТП осенью пешеходам необходимо носить одежду светлого тона, актуально использовать светоотражающие элементы. Это поможет взрослым, а в особенности детям обнаружить себя на дороге, тем самым защитить не только свою жизнь, но и помочь водителю не совершить роковую ошибку. Принцип действия световозвращателя достаточно прост. Свет фар, попадая на специальную поверхность световозвращателя, преломляется и отражается с очень высоким коэффициентом обратно в сторону автомобиля, что дает водителю лишние драгоценные секунды на принятие правильного решения для предотвращения ДТП. Особо следует задуматься о безопасности детей в осенне-зимний период. Помимо световозвращающего элемента на верхней одежде, каждый ребенок должен владеть достаточными знаниями основных правил безопасного поведения на дорогах. Навыки правильного дорожного поведения приобретаются быстрее благодаря личному примеру родителей.

На пешеходном переходе также не стоит пренебрегать дополнительными мерами предосторожности. И помнить, что согласно Правилам переходить проезжую часть по нерегулируемому пешеходному переходу пешеходы должны лишь после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет безопасен. Ступать на проезжую часть можно, только убедившись в том, что водители вас пропускают. Даже разрешающий сигнал пешеходного светофора не может быть 100% гарантией безопасного пересечения дороги.

## Непредоставление преимущества в движении пешеходам

26 сентября в Каменске-Уральском 120 водителей привлечены к административной ответственности за непредоставление преимущества в движении пешеходам, переходящим проезжую часть по нерегулируемому пешеходному переходу.

Для профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием пешеходов личный состав ГИБДД был переведен на усиленный вариант несения службы. Наряды ДПС были усилены офицерским составом Госавтоинспекции и приближены к нерегулируемым пешеходным переходам. Кроме того, в вечернее время сотрудники патрульно-постовой службы полиции ММО МВД России «Каменск-Уральский» также несли службу вблизи нерегулируемых пешеходных переходов.

Главной целью сотрудников Госавтоинспекции было пресечение грубых нарушений Правил дорожного движения. Особое внимание уделялось выявлению водителей, непредоставляющих преимущество в движении пешеходам, двигающимся по нерегулируемому пешеходному переходу, а также соблюдению ПДД пешеходами. К административной ответственности за данное нарушение ПДД было привлечено 120 водителей. 64 пешехода переходили проезжую часть в неустановленном месте. 3 водителя регулируемые перекрестки проехали на запрещающий сигнал светофора. Всего же 26 сентября 2013 года было выявлено 356 нарушений ПДД. За текущий период 2013 года произошло 9 наездов на пешеходов на нерегулируемых пешеходных переходах.

В ПДД говорится, что пешеходы должны переходить проезжую часть по пешеходным переходам, а в случае их отсутствия — на перекрестках по линиям тротуаров или обочин. В местах, где движение регулируется, пешеходы должны руководствоваться сигналами регулировщика или светофора. Однако на практике часто бывает так, что человек теряет бдительность на переходе, считая это место абсолютно безопасным. Остановка общественного транспорта — это зона повышенной опасности, где часто происходят аварии с участием пешеходов. Водитель, приближаясь к остановке общественного транспорта, особенно если на ней идет высадка пассажиров, обязательно должен сбросить скорость и притормозить к возможному торможению.

Ограничение видимости не редко бывает причиной аварий с участием пешехода. Причин для плохой видимости может быть много. Чаще всего это погодные условия, естественные преграды и многое другое. Поэтому такие ситуации требуют особого внимания. Действия со стороны пешеходов в условиях плохой видимости должны быть направлены на избежание неприятностей, лучше использовать регулируемые переходы. Водителю в случае ограниченной видимости очень важно соблюдать безопасный скоростной режим, особенно в местах нерегулируемых пешеходных переходов.

Отдел ГИБДД ММО МВД России «Каменск-Уральский»

## Противодействие хищениям энергооборудования, металлоконструкций ЛЭП

Кражи металлоконструкций линий электропередачи ставят под угрозу устойчивое энергообеспечение региона и могут привести к негативным социальным последствиям!

Опоры воздушных линий несут огромные весовые и ветровые нагрузки. Ослабление металлоконструкций, вызванное хищением отдельных деталей, зачастую становится причиной падения опор. Подобные происшествия чреваты масштабными отключениями электроэнергии, могут привести к обесточению промышленных предприятий, социальных учреждений, объектов ЖКХ: котельных, водонапорных станций, очистных сооружений, и нанести непоправимый урон энергосистеме региона в целом.

Хищение энергооборудования и приведение в негодность объектов электроэнергетики — серьезные уголовные преступления, которые в соответствии с Уголовным кодексом РФ караются лишением свободы на срок до десяти лет, штрафом до миллиона рублей.

Учитывая, что кражи с линий электропередачи зачастую приводят к масштабным отключениям электроснабжения, призываем жителей региона к бдительности, оказанию содействия в выявлении злоумышленников и предотвращению краж. К услугам населения работает телефон доверия: 8 (343) 345-77-60 и «горячая линия» 8-800-700-33-59.

## ● Хроника пожаров

Ночью 16 сентября в 63 ОПФС поступило сообщение о пожаре по адресу: с. Позариха, ул. М. Горького. На общей площади 150 кв. м горела кровля и стены частного жилого дома. Сгорели надворные постройки и баня. Предварительная причина пожара — нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печи в бане.

Днем 20 сентября произошел пожар по адресу: с. Исетское, пер. Октябрьский, где на общей площади 150 кв. м огнем были повреждены стены, сгорела крыша частного жилого дома, надворные постройки и баня. Предварительная причина пожара — короткое замыкание электропроводки на вводе в дом.

Всего с начала 2013 г. произошло 133 пожара, подпадающих государственному статистическому учету (в 2012 г. — 119). На пожарах погибли 8 человек, из них 1 ребенок (в 2012 г. — 4, из них 1 ребенок), травмированы 8 человек, из них 2 детей (в 2012 г. — 18, в том числе 4 детей).

ФГКУ «63 ОПФС по Свердловской области»

## ● Дежурная часть

### МОШЕННИЧЕСТВО

19 сентября в дневное время женщина 1977 г.р. встретилась с двумя женщинами славянской внешности, одна из которых ей сообщила, что на ней порча. На следующий день «испорченной» женщине вновь назначили встречу, куда она пришла с деньгами и ювелирными украшениями. В итоге 19500 руб. и золотые изделия на общую сумму более 83000 руб. стали добычей двух мошенниц. Возраст разыскиваемых: на вид 50-60 лет, рост 160 см, плотное телосложение, волосы темно-русые, была одета в красную ветровку, черные брюки, светлые туфли.

### УБИЙСТВО

Вечером 23 сентября в с. Сипавском обнаружен труп женщины 1961 г. р. с признаками насильственной смерти. Женщине были нанесены 4 проникающих колото-резаных ранения в спину. Из дома был похищен мобильный телефон. В совершении преступления подозревается ее сожитель, гражданин 1966 г. р. Принимаются меры к его розыску. Подозреваемый гражданин был задержан в г. Златоусте Челябинской области (по ориентировке, направленной в соседние области каменскими стражами порядка), он был снят с поезда сотрудниками линейного отдела полиции в ночь с 24 на 25 сентября. В настоящее время убийца задержан в порядке ст. 91 УПК РФ.

### В ПЬЯНОЙ ПЕРЕПАЛКЕ

5 августа в с. Позарихе был обнаружен труп неустановленной женщины.

Сотрудники полиции провели подворовой обход частного сектора. По результатам опросов местных жителей никакого результата не дали. В рамках работы по преступлению была установлена личность погибшей — ею оказалась 40-летняя безработная жительница Синарского района. После проведения вскрытия трупа из БСМЭ были получены сведения о том, что причиной смерти женщины послужили: тупая травма живота, разрыв селезенки, перелом ребер. Сотрудниками экспертно-криминалистической службы проводились экспертизы. Уголовный розыск продолжал вести поиски лица, причастного к преступлению. Несмотря на то, что оперативники имели кое-какие наработки, подозреваемый свою причастность к преступлению отрицал.

О незаурядных способностях «оперативника от бога» начальника отдела уголовного розыска ММО МВД России «Каменск-Уральский» майоре полиции Вячеславе Дубровине мы уже рассказывали не раз. Благодаря профессионально грамотным действиям, оперской смекалке, скромным и обаятельным майор полиции вновь заставил говорить о себе. Изучив психологические особенности личности подозреваемого, он грамотно использовал методы оперативной работы, которые позволили доказать его причастность к совершению тяжкого преступления. На днях подозреваемый явился с явкой с повинной и рассказал, что случилось же на самом деле. С погибшей он встретился у торгового павильона на остановке общественного транспорта «Школьная» в с. Позарихе. Во время распития спиртных напитков между ним и женщиной произошла перепалка. Немного повздорив, мужчина толкнул женщину, и она упала на землю. Мужчина нанес ей несколько ударов ногами по телу, отправившись в сторону дома. Подозреваемому 1979 г. р., ранее судимому жителю с. Позарихи, грозит наказание, предусмотренное до 15 лет лишения свободы.

### КРАЖА КВАРТИРНАЯ

В период с 23 октября по 1 ноября 2012 г. был ограблен дом в д. Кремлевке: пропали гвозди, саморезы, 50 метров медного кабеля, 20 метров алюминиевого кабеля и электросчетчик. Сотрудниками ОУР ОП №22 установлен и задержан безработный местный житель 1961 г. р. Похищенное не изъято, пояснил, что сдал на Вторчермет, деньги потратил на спиртное.

Пресс-служба ГУ МВД России по Свердловской области, г. Каменск-Уральский

## Главный редактор Н.В. Казанцева.

Корректора: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю.  
Время подписания в печать: по графику - 10.00, фактически - 10.00.  
Отпечатано в ООО «Тайм». Заказ 2297. Тираж 240.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под знакомом @ публикуются на коммерческой основе.