

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2011 г. № 132 п. Мартюш

О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ

Во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 23.06.2010 г. № 956-ПП «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Свердловской области на наличие психоактивных веществ», в соответствии с совместным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Свердловской области на выявление фактов употребления психоактивных веществ» от 18.08.2010 г. № 299-п, в целях снижения количества лиц, вовлеченных в употребление психоактивных веществ, выявления обучающихся в общеобразовательных учреждениях, имеющих факты употребления психоактивных веществ, повышения эффективности проводимой в общеобразовательных учреждениях профилактикой антинаркотической работы **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Координационный совет по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ.

2. Утвердить:

1) Положение о Координационном совете по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ (прилагается).

2) Состав Координационного совета по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ (прилагается).

3) План мероприятий по обеспечению проведения тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» (прилагается).

3. Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.), МУЗ «Каменская центральная районная больница» (Вавилова Н.М.):

1) В срок с 28 февраля до 15 апреля 2011 года провести во всех общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» тестирование обучающихся на наличие психоактивных веществ при наличии информированного добровольного согласия на проведение тестирования в форме, утвержденной совместным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 18.08.2010 г. № 299-п, 793-п;

2) В срок до 1 мая 2011 г. провести анализ полученных результатов тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ;

3) В срок до 15 мая 2011 г. представить отчет в антинаркотическую комиссию МО «Каменский городской округ» по результатам тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ в форме, утвержденной совместным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 18.08.2010 г. № 299-п, 793-п «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Свердловской области на выявление фактов употребления психоактивных веществ».

4. Финансовое обеспечение расходов на оплату проведения тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ осуществлять в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерством здравоохранения Свердловской области на указанные цели.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам Атановскую С.Н.

Глава городского округа В.Л. Щелконогов

Положение о Координационном совете по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ

1. Координационный совет по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ (далее — Совет) является постоянно действующим совещательным органом по обеспечению согласованных действий учреждений здравоохранения и общеобразовательных учреждений и подготовки условий межведомственного взаимодействия по проведению тестирования.

2. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Задачами Совета являются:

1) оценка ситуации по распространению наркомании на территории МО «Каменский городской округ»;

2) мониторинг деятельности МУЗ «Каменская центральная районная больница» и общеобразовательных учреждений по результатам тестирования;

3) анализ результатов проведенных тестирований и обобщение предложений по оптимизации деятельности учреждений здравоохранения и общеобразовательных учреждений, других заинтересованных органов.

4. Совет имеет право:

1) координировать деятельность учреждений здравоохранения и общеобразовательных учреждений по вопросам организации тестирования;

2) разрабатывать предложения и рекомендации органам местного самоуправления МО «Каменский городской округ» и общеобразовательных учреждений по организации тестирования;

3) привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления, негосударственных некоммерческих организаций и общественных объединений по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

4) создавать рабочие группы для подготовки материалов и проектов решений по основным направлениям своей деятельности.

5. Совет коллегиально рассматривает и решает вопросы, относящиеся к его компетенции.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестку дня заседания формирует секретарь Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

Состав Координационного совета по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ» на наличие психоактивных веществ

1. Атановская Светлана Николаевна - заместитель Главы Администрации по социальным вопросам, председатель Координационного совета;

2. Балакина Елена Геннадьевна - начальник Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», заместитель председателя Координационного совета;

3. Вишнякова Клавдия Николаевна - методист Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», секретарь Координационного совета;

Члены Координационного совета:

4. Кудрявцева Светлана Ивановна - главный врач ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (по согласованию);

5. Вавилова Наталья Михайловна - главный врач МУЗ «Каменская центральная районная больница»;

6. Горностаев Игорь Александрович - начальник Каменского РОВД (по согласованию);

7. Власов Николай Иванович - ведущий специалист ГЗ ПБ Администрации, секретарь антинаркотической комиссии;

8. Хорьков Александр Витальевич - начальник Каменск-Уральского МРО Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков (по согласованию);

9. Казанцева Надежда Владимировна - главный редактор газеты «Пламя».

План мероприятий по обеспечению проведения тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях МО «Каменский городской округ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные за исполнение
1.	Заседание Координационного Совета.	Февраль 2011 г.	Председатель Координационного Совета
2.	Информирование населения через средства массовой информации об организации и проведении тестирования учащихся на наличие психоактивных веществ.	Февраль 2011 г.	УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина)
3.	Утверждение персонального состава медицинских работников МУЗ «Каменская центральная районная больница», привлекаемых для участия в проведении тестирования.	Февраль 2011 г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.), МУЗ «Каменская центральная районная больница» (Вавилова Н.М.)
4.	Согласование графика и квоты проведения тестирования в ОУ на наличие психоактивных веществ.	Февраль 2011 г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.), МУЗ «Каменская центральная районная больница» (Вавилова Н.М.), УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.)
5.	Проведение с медицинскими работниками, привлекаемыми к проведению тестирования, специальной подготовки по вопросам проведения тестирования.	Февраль 2011 г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.)
6.	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам организации тестирования.	Февраль 2011 г.	УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина)
7.	Проведение в общеобразовательных учреждениях информирования педагогических работников, учащихся по вопросам тестирования.	Февраль 2011 г.	УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина), МУЗ «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова)
8.	Оформление персональных добровольных соглашений обучающихся и родителей (законных представителей) на участие в тестировании.	Февраль 2011 г.	Руководители образовательных учреждений МУЗ «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова)
9.	Обеспечение проведения тестирования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с графиком.	Март, апрель 2011 г. согласно графику	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.), УО Администрации МО «Каменский городской округ» (Балакина Е.Г.)
10.	Предоставление отчета о результатах тестирования в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.	До 5 апреля, до 5 мая 2011 г.	Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина)
11.	Предоставление отчета о результатах тестирования в Министерство здравоохранения Свердловской области.	До 5 апреля до 5 мая 2011 г.	ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 9» (Кудрявцева С.И.)
12.	Заседание Координационного Совета по итогам организации и проведения тестирования в общеобразовательных учреждениях района на выявление фактов употребления психоактивных веществ.	Апрель 2011 г.	Председатель Координационного Совета
13.	Заслушивание итогов тестирования на заседании муниципальной антинаркотической комиссии.	Май 2011 г.	Председатель антинаркотической комиссии

Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее — Комитет), в соответствии с Положением об организации и проведении торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования Каменский городской округ, утвержденным решением Думы Каменского городского округа от 20.09.2006 года № 46 (в редакции от 25.02.2010 г. № 237), сообщает о проведении торгов, по продаже права на заключение договора аренды на земельный участок.

Форма торгов — аукцион, открытый по составу участников, с подачей предложений в открытой форме.

Сведения о предмете торгов.

- 1) земельный участок;
- 2) категория земель — земли населенных пунктов;
- 3) разрешенное использование — для индивидуального жилищного строительства;
- 4) кадастровый номер земельного участка 66:12:5301002:114;
- 5) местонахождение земельного участка — Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, 9.
- 6) площадь земельного участка 5621,00 кв.м.;
- 7) ограничений в пользовании нет;
- 8) основание проведения аукциона — Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 04.10.2010 г. № 1756;
- 10) начальный размер годовой арендной платы 134 000,00 (Сто тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек;
- 11) шаг аукциона — 6 700,00 (Шесть тысяч семьсот) рублей 00 копеек;

12) размер задатка — 26 800,00 (Двадцать шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

13) срок аренды земельного участка — 3 года.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа. Заявки на участие в торгах принимаются с момента публикации информационного сообщения по 23.03.2011 года, по адресу: г. Каменск-Уральский, пр-кт Победы, 38а, кабинет № 4, тел. 32-50-40.

Дата, время и место проведения торгов 28.03.2011 года в 11-00 часов, по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы 38а, кабинет № 2.

Дата, время и порядок осмотра участка на местности: в рабочее время по предварительному согласованию с Председателем Комитета тел. (3439) 32-50-40.

Заявка подается в установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

- 1) заявка по форме;
 - 2) платежное поручение, подтверждающее внесение задатка;
 - 3) документ, удостоверяющий личность.
- Юридические лица дополнительно предоставляют:
- нотариально заверенные копии учредительных документов;
 - решение в письменной форме соответствующего органа управления о при-

обретении имущества (если это необходимо в соответствии с Уставом);

- полномочия руководителя;

- опись представленных документов. За участие в аукционе вносится задаток, путем безналичного перечисления по следующему реквизитам: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации «Каменского городского округа»

ИНН 6643001788 КПП 664301001

ОКАТО 65222000000

ГРКЦ ГУ банка России по Свердловской области счет № 40302810800003026212

ИНН 7702235133 КПП 667145001

БИК 046577001 ОГРН 1037700013020

Наименование платежа: Задаток за участие в аукционе; адрес ЗУ

11. Задаток должен поступить не позднее 23.03.2011 года.

12. Порядок определения участников торгов: 24.03.2011 года Комитет рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления в бюджет установленных сумм задатков.

Определение участников торгов проводится без участия претендентов. Претендент, допущенный к участию в торгах, приобретает статус участника торгов с момента оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

13. Порядок определения победителя торгов: победителем признается участник, предложивший за предмет торгов наибольшую цену по отношению к начальной цене, увеличенной как минимум на один шаг аукциона, после трехкратного объявления, которой аукционистом предложенный на ее повышение от других участников аукциона не поступало.

Дополнительную информацию можно получить в Комитете по тел. 32-50-40.

Отдел ГИБДД УВД по МО г. Каменск-Уральский информирует о проведении конкурса среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Свердловской области на участие в проверке технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования при государственном техническом осмотре.

Для участия в конкурсе предъявляются следующие документы:

1. Заявление установленной формы, с указанием:

- наименования и организационно-правовой формы юридического лица, место его нахождения, наименования банка и номера расчетного счета;

- Ф.И.О., паспортных данных индивидуального предпринимателя;

- типов транспортных средств, проверку технического состояния которых участник конкурса намерен осуществлять, и срок, в течение которого они будут осуществляться.

2. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Копия документа, подтверждающего право на индивидуальное предпринимательство.

3. Справку о постановке на учет в налоговом органе.

4. Сведения о профессиональной подготовке контролеров технического состояния транспортных средств.

5. Проект договора.

Указанные документы заверяются подписью и печатью претендента, и представляются в ОГИБДД г. Камен-

ска-Уральского, ул. Рябова, 4, тел. 32-25-50.

По результатам рассмотрения документов не допускаются к конкурсу претенденты:

- сообщившие о себе ложные сведения;

- не представившие необходимые документы;

- не соответствующие требованиям конкурсной комиссии по финансам, техническим и производственным показателям.

Оценка документов проводится членами конкурсной комиссии на основе рассмотрения и обсуждения заключения экспертной комиссии. Конкурсная комиссия рассматривает проекты договоров в течение двух недель со дня получения заключения экспертных комиссий. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Апелляция претендентов на решение конкурсной комиссии рассматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При проведении экспертизы членами экспертной комиссии имеют право на ознакомление с производственно-технической базой и всей документацией претендентов.

Дополнительную информацию о целях, предмете и условиях конкурса, порядке и критериях оценки, представленных на конкурс заявок, можно получить в службе технического надзора отдела ГИБДД по МО г. Каменск-Уральский, кабинет № 24, телефон 32-25-50.

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ» (623400, Свердловская обл., Каменский район, п. Мартюш, ул. Титова, д. 8).

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.

Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.

Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97*а.

Телефон/факс: 34-03-77. Электронный адрес: vestiural@ngs.ru

Главный редактор Н. В. Казанцева

Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю.

Время подписания в печать по графику - 14.00, фактически - 13.45.

Отпечатано с готовых диапозитивов в ГУП СО «Каменск-Уральская типография», ул. Ленина, 3. Заказ 92. Тираж 310.

Редакция не всегда разделяет мнение внешних авторов и не несет ответственности за содержание их материалов.

За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.

1.3. Приложение 1 к муниципальной долгосрочной целевой комплексной «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы», раздел 8. «Мероприятия муниципальной долгосрочной целевой комплексной программы «Энергосбережение на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, энергетики и связи Ю.В. Борисова.

Глава городского округа В.Л. Щелконогов

Раздел 8. Мероприятия муниципальной долгосрочной целевой комплексной программы «Энергосбережение на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы»

Приложение № 1 к постановлению от 11.02.2011 г. № 147

№ п/п	Наименование мероприятия, мощность	Срок выполнения	Ответственные за исполнение, совладельцы	Объемы финансирования по годам, тыс.рублей					Итого	Финансирование из бюджета МО	Итого	Финансирование из бюджета МО
				2011	2012	2013	2014	2015				
1	Всего по мероприятиям	2011-2015гг.		4215,7	37230,0	29580,0	26580,0	24780,0	16475,1	18332,5	16475,1	

Раздел 1. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия, мощность	Срок выполнения	Ответственные за исполнение, совладельцы	Объемы финансирования по годам, тыс.рублей					Итого	Финансирование из бюджета МО	Итого	Финансирование из бюджета МО
				2011	2012	2013	2014	2015				
1	Разработка документации по энергосберегающим мероприятиям, совершенствование системы учета электроэнергии	ежегодно	Администрация МО «Каменский городской округ»									
2	Утверждение тарифов, приращение потребности энергоресурсов и нормативных требований	ежегодно	Администрация МО «Каменский городской округ»									
3	Изучение опыта, организация обучения кадров и переводовых специалистов на семинары и курсы энергосбережения	постоянно	«Управление образованием, МУЗ «Каменский ЦРБ», «Управление культуры, спорта и делам молодежи», предприятия ЖКХ									
4	Освещение вопросов энергосбережения в районной газете «Пламя»	1 раз в квартал	Администрация МО «Каменский городской округ»									
5	Сокращение неэквивалентированного водопотребления из закрытых систем отопления	постоянно	Предприятия ЖКХ									
6	Составление и актуализация энергетических паспортов бюджетных организаций	ежегодно	«Управление образованием, МУЗ «Каменский ЦРБ», «Управление культуры, спорта и делам молодежи», Главы сельских администраций									
7	Составление и утверждение энергетического паспорта МО «Каменский городской округ»	2011г. - 2012г.	Администрация МО «Каменский городской округ»									

Раздел 2. Технические мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия, мощность	Срок выполнения	Ответственные за исполнение, совладельцы	Объемы финансирования по годам, тыс.рублей					Итого	Финансирование из бюджета МО	Итого	Финансирование из бюджета МО
				2011	2012	2013	2014	2015				
1	Восстановление теплоизоляции сетей теплообеспечения с применением «Бойлат»	ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	400	1400	1400	1400	1400	10896	5535	10896	
2	Установка частотно-регулируемых электроприводов насосов на объектах ЖКХ	2011-2015 гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	600	600	600	600	976,5	615	976,5	
3	Замена задвижек на сетях тепло-водоснабжения на поворотные загвозды в количестве 100 штук	ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	200	200	200	200	39,6	20	39,6	
4	Установка комплексов учета потребленного газа и отпусков тепловой энергии	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	80	680	680	680	680	771	1080	771	
5	Высверление конгрессирующей установки в котельной и Мартюш	2012гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	1000	0	0	0	1584	1584	1584	
6	Установка аппаратов подготовки воды на муниципальных котельных	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	500	500	500	500	4300	4300	4300	
7	Проведение энергоаудита на объектах ЖКХ	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	
7.1	на объектах ЖКХ	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	500	500	500	500	100	1100	1100	
7.2	муниципального жилищного фонда	2011 - 2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», предприятия ЖКХ	0	1000	1000	1000	1000	100	1000	1000	
8	Замена входной системы подпитки теплового пункта	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	300	300	300	300	90	90	90	
9	Установка коммерческих приборов учета тепловой энергии и коммерческого учета газа на котельных МО «Каменский городской округ»	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	2485,7	1700	1700	1700	1700	2285,7	1500	2285,7	
10	Высверление системы автоматического регулирования потребления тепловой энергии, электрической энергии	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	1000	1000	1000	1000	100	100	100	
11	Замена факельных насосных агрегатов	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	600	600	600	600	0	600	600	
12	Замена насосного оборудования КНС на жемчужинах с установкой частотных преобразователей	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	500	500	500	500	0	500	500	
Организация финансирования из муниципального бюджета				0	2000	2000	2000	2000				
1	Замена веток оконных блоков зданий на блоки с повышенными теплоизоляционными свойствами	2011-2015гг.	«Управление образованием, МУЗ «Каменский ЦРБ», «Управление культуры, спорта и делам молодежи»	0	2000	2000	2000	2000	920	468	920	
2	Установка ограждающих экранов за отопительными приборами	2011-2015гг.	«Управление образованием, МУЗ «Каменский ЦРБ», «Управление культуры, спорта и делам молодежи», предприятия ЖКХ	0	600	600	600	600	23	12	23	
3	Установка приборов учета потребляемой энергии и ресурсов на границах балансовой принадлежности учреждений финансового из муниципального бюджета, в том числе:	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	10000	5000	3500	2000	800	406	800	
3.1	На зданиях образовательных учреждений	2011-2015гг.	«Управление образованием»	0	5000	2500	1500	1000	150	76	150	
3.2	На зданиях учреждений культуры	2011-2015гг.	«Управление культуры, спорта и делам молодежи»	0	5000	3000	2000	1000	130	61	130	

№ п/п	Наименование мероприятия, мощность	Срок выполнения	Ответственные за исполнение, совладельцы	Объемы финансирования по годам, тыс.рублей					Итого	Финансирование из бюджета МО	Итого	Финансирование из бюджета МО
				2011	2012	2013	2014	2015				
3.3	На зданиях учреждений здравоохранения	2011-2015гг.	МУЗ «Каменский ЦРБ»	0	300	300	300	300	160	85	160	
4	Высверление автоматизированной системы сбора и обработки информации со всех приборов учета энергоресурсов	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	1000	300	300	300	64	150	64	
5	Ремонт, поверка приборов учета тепловой энергии, ГВС, ХВС учреждений образования и объектов ЖКХ, дальнейшее их системное техническое обслуживание	2011-2015гг.	«Управление образованием, МУЗ «Каменский ЦРБ», «Управление культуры, спорта и делам молодежи», предприятия ЖКХ	0	500	500	500	500	64	150	64	
6	Установка приборов автоматизации включения-выключения и дублирующих счетчиков энергетической энергии на линиях наружного освещения населенных пунктов округа в количестве 22 шт.	2011-2015гг.	Главы сельских администраций	0	600	400	200	200	64	128	64	
7	Устройство уличного освещения с использованием энергоэкономичных светодиодных и энергосберегающих ламп на территории Каменского городского округа	2011-2015гг.	Главы сельских администраций	0	400	400	200	200	591	591	591	
8	Замена светодиодных и люминесцентных и ДРЛ на светодиодных с металлогалоидными лампами типа ДНАТ с повышенной яркостью.	2011-2015гг.	Главы сельских администраций	0	800	600	600	400	295,6	170	295,6	
1	Утепление наружных ограждающих конструкций зданий: фасады, щитовые перегородки, подвалы зданий жилых домов с применением теплоизоляционных материалов из минеральных ватных плит в многоквартирных домах	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», предприятия ЖКХ	0	2000	2000	2000	2000	630	320	630	
2	Установка комплексов «Эконом» с энергоэкономичными лампами, датчиками давления и приборами учета для освещения лестничных площадок жилых домов	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», предприятия ЖКХ	0	500	500	500	500	40,2	54	40,2	
3	Установка квартирных счетчиков горячей и холодной воды и дублирующих счетчиков электроэнергии	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», предприятия ЖКХ	0	1000	1000	1000	1000	480	121	480	
4	Установка межэтажных подвальных дверей в многоквартирных домах	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», предприятия ЖКХ	0	1000	1000	1000	1000	80	40	80	
5	Освещение подпольных приборов учета энергоресурсов многоквартирных жилых зданий: тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электроэнергия	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», предприятия ЖКХ	0	2000	2000	2000	2000	754	754	754	
6	Работы по реконструкции сетей тепло-, водоснабжения и канализации в сельских населенных пунктах	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	2000	2000	2000	2000				
7	Высверление системы автоматического регулирования потребления тепловой энергии, электрической энергии	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	500	500	500	500	44	44	44	
8	Разработка проектов на создание резервного топлива для газовых котельных в населенных пунктах	2011-2015гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УЗ по ЖКУ», МУП «Центральный», предприятия ЖКХ	0	1000	1000	1000	1000				

Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет), в соответствии с Положением об организации и проведении торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования Каменский городской округ, утвержденным решением Думы Каменского городского округа от 20.09.2006 года № 46 (в редакции от 25.02.2010 г. №237), сообщает о проведении торгов, по продаже права на заключение договора аренды на земельный участок.

Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников, с подачей предложений в открытой форме.

Сведения о предмете торгов:

- 1) земельный участок;
- 2) категория земель – земли населенных пунктов;
- 3) разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;
- 4) кадастровый номер земельного участка 66:12:5301002:113;
- 5) месторасположение земельного участка – Свердловская область, Каменский район, пгт.Мартюш, ул.Совхозная, 5.
- 6) площадь земельного участка 3458.00 кв.м.;
- 7) ограничений в пользовании нет;
- 8) основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 04.10.2010 г. № 1757;
- 10) начальный размер годовой арендной платы 90 000.00 (Девяносто тысяч) рублей 00 копеек;
- 11) шаг аукциона – 4 500.00 (Четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
- 12) размер задатка – 18 000.00 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек.
- 13) срок аренды земельного участка – 3 года.

Проведение работ по восстановлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа.

Заявки на участие в торгах принимаются с момента публикации информационного сообщения по 23.03.2011 года, по адресу: г.Каменск-Уральский, пр-кт Победы, 38а, кабинет № 4, тел. 32-50-40.

Дата, время и место проведения торгов 28.03.2011 года в 10-00 часов, по адресу: г.Каменск-Уральский, проспект Победы 38а, кабинет № 2.

Дата, время и порядок осмотра участка на местности: в рабочее время по предварительному согласованию с Председателем Комитета тел. (3439) 32-50-40.

Заявка подается в установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

- 1) заявка по форме;
- 2) платежное поручение, подтверждающее внесение задатка;
- 3) документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с Уставом);
- полномочия руководителя;
- опись представленных документов.

За участие в аукционе вносится задаток, путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации «Каменского городского округа»

ИНН 6643001788 КПП 664301001 ОКАТО 65222000000

ГРКЦ ГУ банка России по Свердловской области счет № 4030281080003026212 ИНН 7702235133 КПП 667145001 БИК 046577001 ОГРН 103770013020

Наименование платежа: Задаток за участие в аукционе; адрес ЗУ

11. Задаток должен поступить не позднее 23.03.2011 года.

12. Порядок определения участников торгов: 24.03.2011 года Комитет рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления в бюджет установленных сумм задатков. Определение участников торгов проводится без участия претендентов. Претендент, допущенный к участию в торгах, приобретает статус участника торгов с момента оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

13. Порядок определения победителя торгов: победителем признается участник, предложивший за предмет торгов наибольшую цену по отношению к начальной цене, увеличенной как минимум на один шаг аукциона, после трехкратного объявления, которой аукционистом предложенных на ее повышение от других участников аукциона не поступало.

Дополнительную информацию можно получить в Комитете по тел. 32-50-40.

Общество с ограниченной ответственностью «Геоцентр» в связи с проведением кадастровых работ на земельном участке, по адресу д. Шилова ул. Крадина № 3 просит прибыть заинтересованных лиц для согласования границ земельного участка по адресу г. Каменск-Уральский, ул. 3. Космодемьянской, 12 оф.3. (часы приема: 9.00 до 12.00 вторник, четверг).

3. При составлении запроса и ответа на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

4. Анонимные запросы не рассматриваются.

5. Запрос, составленный в письменной форме, в том числе в виде электронного документа, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

6. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ.

7. Если запрос не относится к деятельности органа Администрации, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается пользователю информацией, направившему запрос.

8. Информация о деятельности органа местного самоуправления предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются почтовый адрес Администрации, ее органа или структурного подразделения, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

9. Информация о деятельности органа местного самоуправления не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органа местного самоуправления;

2) в запросе не указан почтовый адрес; адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности органа местного самоуправления;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВА НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Должностные лица и муниципальные служащие Администрации, территориальных органов, а также отраслевых (функциональных) органов, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица и муниципальные служащие несут персональную ответственность за соблюдение сроков предоставления информации, за достоверность и полноту предоставленных сведений, а также за отсутствие в них информации ограниченного доступа.

Приложение №2

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Каменского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Каменского городского округа (далее - Администрация) осуществляется Главой Администрации Каменского городского округа (далее - Глава Администрации).

3. Глава Администрации в установленном порядке рассматривает обращения пользователей информацией до вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности Администрации, предусмотренного Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», и принимает меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.

Приложение № 3

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Категория информации	Периодичность размещения и сроки обновления	Ответственные за предоставление информации
1. Официальное наименование должности Главы Каменского городского округа, фамилия, имя, отчество, биографические данные, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов приемной	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по правовой, кадровой и информационной работе Администрации Каменского городского округа
2. Сведения о полномочиях Главы Каменского городского округа	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по правовой, кадровой и информационной работе Администрации Каменского городского округа
3. Тексты выступлений и заявлений Главы Каменского городского округа	В течение 5 рабочих дней со дня официального выступления	Отдел по правовой, кадровой и информационной работе Администрации Каменского городского округа
4. Информация об участии Главы Каменского городского округа в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих документов (протокола, соглашения, договоры о сотрудничестве), подписываемые Главой городского округа, а также информация о международных мероприятиях, проводимых Главой городского округа	Поддерживается в актуальном состоянии. Обновление в течение 3 дней со дня подписания документа о сотрудничестве. Информация об официальных мероприятиях - в течение одного дня после окончания указанных мероприятий	Отдел по правовой, кадровой и информационной работе Администрации Каменского городского округа
5. Информация о порядке приема граждан Главой городского округа	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по правовой, кадровой и информационной работе Администрации Каменского городского округа

Приложение № 4
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Категория информации	Периодичность размещения и сроки обновления	Ответственные за предоставление информации
1. Наименование и структура Администрации, ее почтовый адрес, адрес электронной почты, сведения о полномочиях	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по правовой, кадровой и информационной работе Администрации Каменского городского округа, муниципальные служащие, уполномоченные на выполнение функций по сбору и подготовке информации о деятельности органа или структурного подразделения
2. Сведения о задачах и функциях Администрации, территориальных органов, отраслевых (функциональных), а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции, номера телефонов органов и структурных подразделений, по которым можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации и/или подписания соответствующих нормативных правовых актов	Администрация, территориальные органы, отраслевые (функциональные) органы, Муз «Каменская ЦРБ», МУ «Управление Заказчика по ЖКУ».
3. Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации и/или подписания соответствующих правовых актов	Администрация, территориальные органы, отраслевые (функциональные) органы, МУЗ «Каменская ЦРБ», МУ «Управление Заказчика по ЖКУ».
4. Сведения о руководителях территориальных органов, отраслевых (функциональных) органов, руководителей подведомственных организаций (фамилия, имя, отчество, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация, территориальные органы, отраслевые (функциональные) органы, МУЗ «Каменская ЦРБ», МУ «Управление Заказчика по ЖКУ».
5. Информация о муниципальных услугах:	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения или подписания соответствующих документов	Администрация
6. Реестр муниципальных услуг	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация
7. Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместитель Главы Администрации по социальным вопросам
8. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых к рассмотрению в соответствии с законами и муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения или подписания соответствующих правовых актов	Администрация, территориальные органы, отраслевые (функциональные) органы, Муз «Каменская ЦРБ», МУ «Управление Заказчика по ЖКУ».
9. Информация об участии Администрации местного самоуправления в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих документов (протокола, соглашения о сотрудничестве)	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации или подписания соответствующего документа	Администрация
10. Информация о текущей деятельности Администрации	Анонсы - не менее чем за два рабочих дня до начала указанных мероприятий. В течение 1 рабочего дня после окончания мероприятий, подписания соответствующих документов. Информация предоставляется не реже 3 раз в месяц	Администрация, территориальные органы, отраслевые (функциональные) органы, Муз «Каменская ЦРБ», МУ «Управление Заказчика по ЖКУ».
11. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации Каменского городского округа в том числе:	ежегодно до 1 мая; ежеквартально	Администрация
12. Информация о реализации в Каменском городском округе антикоррупционной политики	По мере поступления информации	Администрация
13. Информация о кадровом обеспечении Каменского городского округа	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации	Администрация, отраслевые (функциональные) органы, Муз «Каменская ЦРБ», МУ «Управление Заказчика по ЖКУ».
14. Информация о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, о порядке рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации	Администрация
15. Иная информация о деятельности Администрации	Сроки размещения и обновления определяются Администрацией	Администрация

Приложение № 5

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Информация, размещаемая на официальном сайте Администрации Каменского городского округа (далее - сайт), должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией и

информационным системам на основе общедоступного программного обеспечения без взимания платы и иных ограничений.

2. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

3. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

5. Программное обеспечение и технологические средства ведения сайта должны обеспечивать возможность поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайте.

6. В целях защиты информации, размещенной на сайте, обеспечиваются:

1) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения сайта;

2) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

3) контроль за целостностью информации и ее защита от несанкционированного изменения, копирования и уничтожения;

4) применение программных средств антивирусной защиты;

5) ограничение доступа к техническим средствам и в служебное помещение;

6) хранение информации, размещенной на сайте, в течение 3 лет со дня ее первичного размещения, а в отношении информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд - в течение 10 лет со дня ее первичного размещения.

7. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита. Отдельная информация на сайте, помимо русского языка, может быть размещена на иностранном языке.

8. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ к сайту будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

9. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа к сайту или к его отдельным страницам, на сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.02.2011 г. № 128 п. Мартюш
О снятии карантинных ограничений по бешенству животных в ООО «Урал-Трейд» на территории МО «Каменский городской округ» Свердловской области
В соответствии с Законом РФ «О ветеринарии» от 14.05.1993г № 4979-1, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании предствления начальника ОГУ «Каменская ветстанция» Л.Е. Волкова, руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Снять с 08.02.2011 г. карантинные ограничения по бешенству животных в ООО «Урал-Трейд» МО «Каменский городской округ», в связи с выполнением мероприятий по ликвидации и профилактики бешенства.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Ю.В.Борисова.
Глава городского округа В.Л. Щелконогов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11.02.2011 г. № 147 п. Мартюш
О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую комплексную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы» утвержденную постановлением Главы городского округа от 27.10.2010 года № 1892
В целях обеспечения реализации политики энергосбережения на территории МО «Каменский городской округ», повышения эффективности использования энергетических ресурсов в 2011 году, руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ, Уставом МО «Каменский городской округ»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести следующие изменения и дополнения в муниципальную долгосрочную целевую комплексную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2015 годы», утвержденную постановлением Главы городского округа от 27.10.2010 года № 1892:
1.1. Строку Паспорта «Объем и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования программы	Общий объем финансирования: 122385,7 тыс.рублей						
	По источникам финансирования	Всего	В том числе по годам:				
			2011	2012	2013	2014	2015
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
Местный бюджет	114885,7	2285,7	35500,0	28200,0	25300,0	23600,0	
Внебюджетные средства	7500,0	1930,0	1730,0	1380,0	1280,0	1180,0	
ИТОГО	122385,7	4215,7	37230,0	29580,0	26580,0	24780,0	

1.2. Таблицу раздела 4 Программы «РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Источники финансирования	Общий объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе по годам:				
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	
2	Областной бюджет	-	-	-	-	-	
3	Местный бюджет	114885,7	2285,7	35500,0	28200,0	25300,0	23600,0
4	Внебюджетные средства	7500,0	1930,0	1730,0	1380,0	1280,0	1180,0
	Всего по источникам финансирования	122385,7	4215,7	37230,0	29580,0	26580,0	24780,0

* средства федерального и областного бюджета приведены справочно



МО «КАМЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

РАЙОННАЯ ГАЗЕТА

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№ 15 (6112)

22 февраля 2011 года

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «31» января 2011 г. № 87**

О внесении изменений в постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 27.12.2010 г. № 2228 «Об утверждении тарифов на услуги вывоза твердых и жидких бытовых отходов, уборки придомовой территории, технического обслуживания жилого фонда и внутридомового газового оборудования для предприятий оказывающих услуги на территории муниципального образования Каменский городской округ»

С целью непрерывного и качественного предоставления услуг по вывозу твердых бытовых отходов в населенных пунктах пос. Мартюш, д. Брод, с. Рыбниковское, в соответствии с протоколом №1 от 25.01.2011 г. заседания комиссии по тарифам Каменского городского округа, на услуги ЖКХ и транспорта, руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 27.12.2010г. №2228 «Об утверждении тарифов на услуги вывоза твердых и жидких бытовых отходов, уборки придомовой территории, технического обслуживания жилого фонда и внутридомового газового оборудования для предприятий оказывающих услуги на территории муниципального образования Каменский городской округ», изложив его в новой редакции:

Утвердить и ввести в действие с 01.02.2011 г. по 01.02.2012 г. тарифы организаций коммунального комплекса на услуги:

- 1.1. Вывоз жидких бытовых отходов (руб./м³) с учетом НДС: ООО «Ремстрой» 52 руб. 18 коп.
- ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 50 руб. 85 коп.
- ООО «Исеть» 45 руб. 75 коп.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.02.2011 г. № 102 п.Мартюш**

О мерах по реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

В целях обеспечения реализации права граждан и юридических лиц на доступ к информации о деятельности Администрации Каменского городского округа и в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности Администрации Каменского городского округа (далее - Положение о порядке организации доступа к информации) (Приложение N 1).

2. Утвердить Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Каменского городского округа (Приложение № 2).

3. Утвердить Перечни информации о деятельности Администрации городского округа, обязательной для размещения на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети Интернет (Приложения N 3,4).

4. Утвердить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Каменского городского округа в сети Интернет (Приложение N 5).

5. Назначить отдел по правовой, кадровой и организационной работе Администрации Каменского городского округа ответственным за организацию функционирования официального сайта Администрации Каменского городского округа.

6. Установить, что газета «Пламя» является официальным печатным изданием Администрации Каменского городского округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

7. Установить, что:

1) официальным сайтом Администрации Каменского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является сайт с доменным именем «admkgoso.ru» (электронный адрес: www.admkgoso.ru);

2) адресом электронной почты, по которому пользователем информации может быть направлен запрос о предоставлении информации о деятельности Администрации Каменского городского округа, и получения запрашиваемая информация, является адрес: admkqo@mail.ru.

8. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации, а также руководителям МУЗ «Каменская ЦРБ», МУ «Управление заказчика по ЖКУ» Каменского городского округа:

1) представлять в отдел по правовой, кадровой и организационной работе Администрации Каменского городского округа информацию в соответствии с Приложением N 3 для размещения на официальном сайте Каменского городского округа, за исключением информации ограниченного доступа;

2) обеспечивать своевременное представление в отдел по правовой, кадровой и организационной работе Администрации Каменского городского округа обновленной информации для размещения на официальном сайте;

3) назначить муниципальных служащих, уполномоченных на выполнение следующих функций:

- сбор и подготовка информации о деятельности органа или структурного подразделения в соответствии с Приложением N 4;
- осуществление контроля за соблюдением сроков подготовки обновленной информации для размещения на официальном сайте;
- сбор и подготовка информации о деятельности органа или структурного подразделения по запросу отдела по правовой, кадровой и организационной работе Администрации Каменского городского округа для размещения в средствах массовой информации;

- ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 46 руб. 32 коп.
- ООО «ЖКХ «Клевакинское» 25 руб. 24 коп.
- ООО «ЖКХ «Сосновское» 67 руб. 40 коп.
- ООО «Сан Вест» 52 руб. 28 коп.
- 1.2. Вывоз твердых бытовых отходов (руб./м³) с учетом НДС: ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 213 руб. 51 коп.
- ООО «Исеть» 312 руб. 22 коп.
- ООО «Сан Вест» - 259 руб. 17 коп.
- ООО «ЖКХ «Клевакинское» 300 руб. 29 коп.
- ООО «ЖКХ «Сосновское» 207 руб. 19 коп.
- 1.3. Уборка придомовой территории (руб./м²) с учетом НДС: ООО «Еврострой» 0 руб. 84 коп.
- ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 0 руб. 84 коп.
- ООО «Новоисетский Ком жилСервис» 0 руб. 63 коп.
- ООО «ЖКХ Сосновское» 1 руб. 03 коп.
- ООО «Исеть» 1 руб. 01 коп.
- ООО «Сан Вест» 0 руб. 82 коп.
- ООО «ЖКХ «Клевакинское» 0 руб. 96 коп.
- 1.4. Техническое обслуживание жилого фонда (руб./м²) с учетом НДС:

- ООО «Еврострой» 1 руб. 66 коп.
- ООО «Эксплуатация коммунальных сетей» 1 руб. 65 коп.
- ООО «ЖКХ «Сосновское» - 1 руб. 52 коп.
- ООО «Исеть» 1 руб. 72 коп.
- ООО «Сантехремонт» 1 руб. 68 коп.
- ООО «ЖКХ «Клевакинское» 1 руб. 41 коп.
- ООО «Новоисетский КомЖилСервис» - 1 руб. 53 коп.

2. Утвердить и ввести в действие с 01.02.2011 г. тариф на вывоз твердых бытовых отходов для ОАО «Горвнешблагоустройство» в размере 337 руб. 35 коп. за 1м³. (без НДС).

3. Утвердить и ввести в действие с 01.02.2011г. тарифы:

- 3.1. на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования для ОАО «Уральские газовые сети» в размере

0,36 (руб./м²) с учетом НДС;

3.2. на техническое обслуживание и ремонт электрооборудования для организаций коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» в размере 0,13 (руб./м²) для общей площади жилого фонда с учетом НДС;

3.3. на техническое обслуживание социальной сферы Каменского городского округа для ООО «Ротор» в размере 2,96 (руб./м²) без НДС.

4. Руководителям подрядных организаций и предприятий жилищно-коммунального комплекса ежеквартально представлять в МУ «Управление заказчика по ЖКУ МО «Каменский городской округ» развернутые отчетные калькуляции по каждому виду услуг (до 20 числа месяца, следующего за отчетным).

5. Признать утратившим силу с 01.02.2011г. постановление главы МО «Каменский городской округ» от 29.12.2008г. №2561 «Об утверждении тарифов на услуги водоснабжения, водоотведения, вывоза твердых и жидких бытовых отходов, уборки придомовой территории, технического обслуживания жилого фонда и внутридомового газового оборудования предприятиями в муниципальном образовании Каменский городской округ».

6. Признать утратившим силу с 01.02.2011г. постановление главы МО «Каменский городской округ» от 27.12.2010г. №2228 «Об утверждении тарифов на услуги вывоза твердых и жидких бытовых отходов, уборки придомовой территории, технического обслуживания жилого фонда и внутридомового газового оборудования для предприятий оказывающих услуги на территории муниципального образования Каменский городской округ».

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Ю.В. Борисова.

Глава городского округа В.Л. Щелконогов

информации;
4) в срок до 1 марта 2011 года представить сведения об уполномоченных лицах на предоставление информации в отдел по правовой, кадровой и организационной работе Администрации Каменского городского округа.

9. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации, а также за соблюдением порядка отнесения предоставляемых сведений к информации ограниченного доступа возложить на руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, а также руководителей МУЗ «Каменская ЦРБ», МУ «Управление заказчика по ЖКУ» Каменского городского округа, предоставивших данную информацию.

10. Опубликовать настоящее Постановление (с Приложениями) в газете «Пламя», а также разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети Интернет.

11. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи (Ю.В. Борисов).

Глава городского округа В.Л. Щелконогов

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и определяет порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации Каменского городского округа (далее - Администрация).

2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- 1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется в Администрации;
- 2) порядок рассмотрения Администрацией обращений граждан;
- 3) обеспечение доступа к сведениям, составляющим государственную тайну и иную охраняемую законом тайну.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Доступ к информации о деятельности Администрации, территориальных органов, отраслевых (функциональных) органов, МУЗ «Каменская ЦРБ», МУ «Управление заказчика по ЖКУ» обеспечивается следующими способами:

- 1) обнародование (опубликование) о своей деятельности в средствах массовой информации;
- 2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;
- 3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Администрации, отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;
- 5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, на заседаниях Администрации, отраслевых (функциональных) органов;
- 6) предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности местного самоуправления;
- 7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а в отношении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления - также муниципальными правовыми актами.

3. ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Информация о деятельности Администрации, территориальных органов, отраслевых (функциональных) органов, может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема Главы городского округа, заместителей Главы Администрации городского округа, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа.

Информация о деятельности устной форме предоставляется также по телефону должностными лицами, уполномоченными на ее предоставление, и по телефонам муниципальными служащими.

3. На запрос пользователя информацией, составленный в письменной форме и поступивший в Администрацию, в том числе по каналам телекоммуникационной связи (электронная почта, факс, Интернет), ответ предоставляется в письменной форме. Возможно предоставление ответа на письменный запрос в виде электронного документа.

4. При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Администрации.

4. ОБНАРОДОВАНИЕ (ОПУБЛИКОВАНИЕ) ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Опубликование информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляется в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

2. Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам опубликования информации о деятельности Каменского городского округа осуществляет отдел по правовой, кадровой и организационной работе Администрации городского округа.

3. Официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и Уставом Каменского городского округа.

5. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ В ЗДАНИИ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Для ознакомления с информацией о деятельности Администрации в здании Администрации Каменского городского округа размещаются информационные стенды.

2. Информация, размещаемая на информационных стендах, содержит:

- порядок работы Администрации, территориальных органов и отраслевых (функциональных) органов, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;
- условия и порядок получения информации.

6. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИЕЙ С ИНФОРМАЦИЕЙ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРЕЗ БИБЛИОТЕЧНЫЕ И АРХИВНЫЕ ФОНДЫ

Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Администрации, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПО ЗАПРОСУ

1. Пользователь информацией имеет право обращаться в Администрацию, в отраслевые (функциональные) органы, в территориальные органы с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, запрашивающей информацию о деятельности.

В запросах, составленных в письменной форме, указывается наименование органов, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.