

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

● №83 (7121)

● 22 октября 2019 года

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8 (3439) 32-26-45, 8-952-135-6060.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2019 № 1872 п. Мартюш

Об утверждении Положения об оплате труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

В связи с переходом муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Каменская детско-юношеская спортивная школа» в организацию спортивной подготовки с одновременным переходом на реализацию программ спортивной подготовки и сменой типа на бюджетное учреждение, в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 21.09.2017 № 141 «Об оплате труда работников муниципальных, казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа», постановлениями Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 16.10.2017 г. № 1411 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа», от 17.09.2018 № 1439 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») на 2018-2019 годы по переходу муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Каменская детско-юношеская спортивная школа» в организацию спортивной подготовки с одновременным переходом на реализацию программ спортивной подготовки и сменой типа на бюджетное учреждение», от 14.08.2019 № 1530 «О создании МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» путем изменения типа МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА», руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» (прилагается).
2. Руководителю МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» обеспечить внесение соответствующих изменений в локальные акты и трудовые договоры работников с соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
3. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 11.11.2010 г. № 1925 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Каменская детско-юношеская спортивная школа».
4. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств Каменского городского округа, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на предоставление МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» субсидий на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания.
5. Установить, что оплата труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА», устанавливаемая в соответствии с настоящим постановлением, не может быть ниже оплаты труда, введенной ранее.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя», Положение разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Положение об оплате труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» (далее также – Положение) регулирует порядок оплаты труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» (далее также – Каменская СШ, учреждение).

1.2. Положение разработано в связи с переходом муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Каменская детско-юношеская спортивная школа» в организацию спортивной подготовки с одновременным переходом на реализацию программ спортивной подготовки и сменой типа на бюджетное учреждение, в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 21.09.2017 № 141 «Об оплате труда работников муниципальных, казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа», постановлениями Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 16.10.2017 г. № 1411 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа», от 17.09.2018 № 1439 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») на 2018-2019 годы по переходу муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Каменская детско-юношеская спортивная школа» в организацию спортивной подготовки с одновременным переходом на реализацию программ спортивной подготовки и сменой типа на бюджетное учреждение», от 14.08.2019 № 1530 «О создании МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАМЕНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» путем изменения типа МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА».

1.3. Положение включает:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- 2) перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера и стимулирующего характера;
- 3) условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждения.

1.4. Заработная плата работника Каменской СШ, устанавливаемая в соответствии с Положением, не может быть ниже заработной платы, выплачиваемой ранее, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Фонд оплаты труда работников Каменской СШ формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения, объема ассигнований местного бюджета на предоставление учреждению субсидий на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с начальником Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

1.8. Работникам учреждений, расположенных в поселках городского типа, сельских населенных пунктах, устанавливаются повышенные на 25 процентов размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за работу в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, представлен в приложении № 1 к Положению.

1.9. Объем нагрузки тренера определяется ежегодно на начало тренировочного периода, формируется исходя из количества часов по федеральному стандарту спортивной подготовки, годовому плану и программам, обеспеченности кадрами и других условий в учреждении.

В рабочее время тренеров, осуществляющих спортивную подготовку, включается тренерская работа, индивидуальная работа со спортсменами, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа предусмотренная планами спортивных и иных мероприятий, проводимых со спортсменами, участие в работе коллегиальных органов управления учреждением.

Тренерам устанавливается ставка заработной платы за норму часов неопределенной тренерской работы 24 часа в неделю.

Тренерская работа, выполняемая работником с его письменного согласия ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплачивается пропорционально фактически определенному объему выполняемой тренерской работы.

Нагрузка тренера по основному месту работы не может превышать 40 часов в неделю. По каждому трудовому договору продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не может превышать 20 часов нагрузки в неделю. Продолжительность рабочего времени тренера при работе по совместительству устанавливается по соглашению между работником и работодателем.

Объем тренировочной нагрузки и норматив по наполняемости групп устанавливается в соответствии с этапами многолетней подготовки спортсменов и в соответствии с федеральными стандартами по видам спорта. При наличии диапазона по показателю «наполняемость групп (человек)» принимается максимальное значение показателя.

Для проведения занятий на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, кроме основного тренера по виду спорта допускается привлечение дополнительного тренера по общефизической и специальной подготовке при условии их одновременной работы с лицами, проходящими спортивную подготовку. Соотношение объемов тренировочного процесса по видам спорта, спортивной подготовки указано в федеральном стандарте спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

При отсутствии федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта объем нагрузки тренера определяется в соответствии с таблицей 1 приложения № 4 к Положению.

1.10. Объем тренировочных занятий инструктора по спорту определяется ежегодно на начало тренировочного периода, формируется исходя из количества часов по годовому плану и программам, обеспеченности кадрами и других условий в учреждении.

В рабочее время инструкторов по спорту, осуществляющих спортивно-оздоровительную работу, включается проведение тренировочных занятий по утвержденным программам с учетом возрастного состава групп, индивидуальная работа с занимающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа предусмотренная планами физкультурных и иных мероприятий, проводимых с занимающимися, участие в работе коллегиальных органов управления учреждением.

Инструкторам по спорту устанавливается ставка заработной платы за норму часов тренировочных занятий 20 часов в неделю.

По соглашению сторон трудового договора работнику может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному времени.

Нагрузка инструктора по спорту по основному месту работы не может превышать 40 часов в неделю. По каждому трудовому договору продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не может превышать 20 часов нагрузки в неделю. Продолжительность рабочего времени инструктора по спорту при работе по совместительству устанавливается по соглашению между работником и работодателем.

Объем тренировочных занятий и норматив по наполняемости групп устанавливается в соответствии со спортивно-оздоровительными программами, разработанными учреждением.

Рекомендуемая наполняемость групп и максимальный объем тренировочных занятий в учреждении, осуществляющем спортивно-оздоровительную работу среди различных групп населения, приведены в таблице 2 приложения № 4 к Положению.

Условия комплектования спортивно-оздоровительных групп определяются локальными актами учреждения.

Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников физической культуры и спорта учреждения устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников физической культуры и спорта

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни должностей работников	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рублей
Должности работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень, в том числе спортсмен-инструктор; инструктор по спорту	8 004
2 квалификационный уровень, в том числе инструктор-методист физкультурно-спортивной организации; тренер	10 284

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы медицинских работников устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы медицинских работников

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни должностей работников	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень, в том числе инструктор по лечебной физкультуре	7 247
3 квалификационный уровень, в том числе медицинская сестра	8 761

2.3. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с выполняемыми ими работами и в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов, в том числе в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Тарифно-квалификационными характеристиками по общетраслевым профессиям рабочих, согласно таблице 4.

Таблица 4. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Наименование профессии	Размер оклада, рублей
подсобный рабочий 1 разряда, вахтер 1 разряда, сторож 1 разряда, дворник 1 разряда, уборщик служебных помещений 1 разряда, гардеробщик 1 разряда, иные профессии, отнесенные к 1 разряду	4 326
подсобный рабочий 2 разряда, иные профессии, отнесенные к 2 разряду	4 759
профессии, отнесенные к 3 разряду	5 192
профессии, отнесенные к 4 разряду	5 732
профессии, отнесенные к 5 разряду	6 273
профессии, отнесенные к 6 разряду	6 922
профессии, отнесенные к 7 разряду	7 571
профессии, отнесенные к 8 разряду	8 328

Глава 3. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения

3.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителя учреждения, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости учреждения, уровня профессионального образования руководителя и других критериев.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется в соответствии со следующей системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителя учреждения:

№ п/п	содержание критерия для дифференцированного установления оклада руководителя учреждения	Дифференцированный оклад, рублей
1	Учреждение (или его филиал) расположено в поселке городского типа, селе, деревне, ином сельском населенном пункте	26 643
2	Руководитель учреждения имеет стаж работы на руководящей должности от 1 года (за исключением руководящей должности в учреждениях физкультурно-спортивной направленности)	28 774
3	Руководитель учреждения имеет стаж работы на руководящей должности в учреждениях физкультурно-спортивной направленности	используется одно из следующих значений:
3.1	от 1 года до 5 лет	30 905
3.2	от 5 года до 10 лет	31 971
3.3	10 лет и более	33 037

3.3. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 4 Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом результативности деятельности самого руководителя, интенсивности, напряженности работы, результатов деятельности учреждения, а также иных показателей деятельности учреждения и его руководителя.

Целевые показатели эффективности работы учреждения, критерии оценки результативности деятельности его руководителя, размеры и виды стимулирующих выплат руководителю учреждения, порядок и условия их выплаты устанавливаются начальником Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» и закрепляются в трудовом договоре руководителя учреждения.

3.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя) определяется начальником Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в кратности от 1 до 5.

Определение размера среднемесячной заработной платы при расчете предельного уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.5. Заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 4 и 5 Положения.

Ушестие о выплатах стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру принимается руководителем учреждения.

Глава 4. Перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2. В этих целях в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации работникам учреждения осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) за совмещение профессий (должностей);
- 3) за расширение зон обслуживания;
- 4) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5) за работу в ночное время;

Продолжение на стр. 2

6) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
7) за сверхурочную работу;
8) за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
4.3. Всем работникам учреждения выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам, Секретариата Всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР» (далее также – уральский (районный коэффициент).

Указанный уральский (районный) коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный в размере 1,15, применяется ко всем составляющим оплаты труда работников.

4.4. Применение районного коэффициента не образует новых окладов (должностных окладов) ставок заработной платы. Районный коэффициент начисляется ежемесячно на фактически начисленную заработную плату работника, за исключением одновременных выплат, не предусмотренных системой оплаты труда учреждения.

Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительству.

4.5. Порядок, размер, основания установления выплат компенсационного характера:

Table with 4 columns: № п/п, Основание и вид выплаты компенсационного характера / наименование, Размер, Примечание. Contains rows 1-5 detailing various compensation types like overtime, holiday pay, and night shift pay.

Глава 5. Перечень, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера

5.1. Глава 5 положения не распространяется на руководителя учреждения. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для работников учреждения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, при его наличии.

5.2. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств, предусмотренных пунктом 1.6 Положения. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад, должностной оклад, ставку заработной платы работника и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат

5.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде коэффициента, в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютном значении.

5.3. К окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников применяются следующие повышающие коэффициенты:
1) повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
2) повышающий коэффициент квалификации;
3) персональный повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент (за исключением тренера). Установленные повышающие коэффициенты при применении между собой суммируются.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу тренера определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом объема тренерской работы на повышающий коэффициент. Установленные повышающие коэффициенты при применении между собой суммируются.

Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

5.4. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

- 1) за качество выполняемых работ;
2) за выслугу лет;
3) за интенсивность и высокие результаты работы;
4) премиальные выплаты по итогам работы;

5.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих:

Table showing qualification levels (1-5) and corresponding coefficients for bonuses to salary.

Table showing professional qualification groups (1-3) and corresponding coefficients for bonuses to salary.

5.6. Повышающий коэффициент квалификации к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается следующим категориям работников, прошедших аттестацию в установленном законодательством порядке:

- работникам физической культуры и спорта;
работникам, занимающим должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих;
медицинским работникам.

Размеры повышающих коэффициентов квалификации составляют: работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,8; работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,5; работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,3.

Размер выплат по повышающему коэффициенту квалификации к должностному окладу определяется путем умножения оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающему коэффициенту квалификации к ставке заработной платы определяется путем умножения ставки заработной платы с учетом объема фактической нагрузки на повышающий коэффициент.

5.7. Повышающие коэффициенты квалификации к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по должности «спортсмен-инструктор» устанавливаются в зависимости от наличия спортивного разряда, спортивного звания.

Размеры повышающих коэффициентов квалификации составляют: кандидат в мастера спорта – до 1,0; мастер спорта России, гроссмейстер России – до 1,5; мастер спорта России международного класса – до 2,0; мастер спорта России международного класса – призер всероссийских соревнований – до 2,5; мастер спорта России международного класса – призер международных соревнований – до 3,5.

5.8. Персональный повышающий коэффициент устанавливается для всех категорий работников учреждения.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении, предусмотренных в локальном акте учреждения.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

5.9. Размер персонального повышающего коэффициента в размере – до 3,0 (за исключением тренера, инструктора по спорту) устанавливается для следующих работников: инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, медицинская сестра, уборщик служебных помещений.

5.10. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы для тренеров, инструкторов по спорту устанавливается в соответствии с таблицей 1 приложения № 2 к Положению.

При условии достижения спортсменом высокого результата на официальных спортивных соревнованиях различного уровня размер персонального повышающего коэффициента тренеру за данное спортсмена устанавливается в соответствии с таблицей 2 приложения № 2 к Положению и действует с момента показанного спортсменом результата в течение одного календарного года, а по международным соревнованиям – до проведения следующих международных соревнований данного уровня (периодичность два или четыре года). При этом установленный повышающий коэффициент для данного спортсмена в соответствии с таблицей 1 приложения № 2 к Положению исключается.

Если в период действия установленного размера повышающего коэффициента за подготовку спортсмена высокого класса в соответствии с таблицей 2 приложения № 2 к Положению спортсмен улучшил спортивный результат, размер повышающего коэффициента за подготовку спортсмена высокого класса соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

Если по истечении срока действия установленного повышающего коэффициента за подготовку спортсмена высокого класса в соответствии с таблицей 2 приложения № 2 к Положению спортсмен не показал указанного в таблице 2 приложения № 2 к Положению результата, размер повышающего коэффициента за подготовку спортсмена высокого класса устанавливается в соответствии с этапом подготовки спортсмена согласно таблице 1 приложения № 2 к Положению.

5.11. Стимулирующие выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за качество выполняемых работ устанавливаются следующим категориям работников:

- работникам физической культуры и спорта;
работникам, занимающим должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих;
медицинским работникам.

5.12. Стимулирующие выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения, имеющим ученую степень кандидата (доктора наук) или почетные звания, награжденные знаками, устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах:

за отраслевые награжденные знаками «Отличник просвещения СССР», «Отличник народного образования», «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник физической культуры», «Почетный работник среднего профессионального образования» и иные отраслевые награжденные знаками за заслуги в области физической культуры и спорта – 20 процентов;

за ведомственные награды, за спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта СССР» – 30 процентов;

за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», за государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР, за почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», за почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» – 40 процентов;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», – 50 процентов.

Стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, нагрудных знаков производится при условии соответствия званий, наград, знаков отличия профилю учреждения и деятельности самого работника.

При наличии нескольких оснований для установления стимулирующей выплаты определяется по одному (наивысшему) основанию.

5.13. Стимулирующая выплата за выслугу лет устанавливается в целях укрепления кадрового состава следующим категориям работников учреждения: работникам физической культуры и спорта;

работникам, занимающим должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих; медицинским работникам.

Размеры стимулирующих выплат за выслугу лет в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

- при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5 процентов;
при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10 процентов;
при выслуге лет от 10 до 15 лет – 15 процентов;
при выслуге лет от 15 до 20 лет – 20 процентов;
при выслуге лет свыше 20 лет – 30 процентов.

Выслуга лет для работников учреждения исчисляется в следующем порядке: для работников физической культуры и спорта, работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих – от общего количества лет работы по должности физкультурно-спортивной направленности независимо от ведомственной принадлежности учреждения и от общего количества лет, проработанных в учреждениях отрасли физической культуры в должности руководителей, специалистов и служащих; для медицинских работников – от общего количества лет работы по должности физкультурно-спортивной направленности независимо от ведомственной принадлежности учреждения, от общего количества лет, проработанных в учреждениях отрасли физической культуры в должности руководителей, специалистов и служащих и от общего количества лет работы в должности медицинских, фармацевтических работников независимо от ведомственной принадлежности учреждения.

5.14. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждения, непосредственно участвующим в обеспечении высококачественного тренировочного процесса.

В перечень работников, непосредственно участвующих в обеспечении высококачественного тренировочного процесса включаются все категории работников за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Размеры стимулирующих выплат работникам учреждения за интенсивность и высокие результаты работы приведены в приложении № 3 к Положению.

5.15. В целях социальной защищенности работников учреждения и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах средств, предусмотренных п 1.6 Положения, на основании приказа руководителя учреждения применяется премирование работников учреждения по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

Условия, порядок и размер премирования определяются положением о премировании работников учреждения, утвержденным руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения.

Премия по итогам работы за период выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

- 1) надлежащее выполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
2) личный вклад в работу коллектива и учреждения;
3) инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;
4) подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
5) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

6) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
7) участие в выполнении важных работ и мероприятий.

Глава 6. Заключительные положения

6.1. Руководитель учреждения вправе в пределах средств, предусмотренных пунктом 1.6 Положения, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом учреждения, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

6.2. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Приложение №1 к Положению об оплате труда Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за работу в сельских населенных пунктах, поселках городского типа

- 1. Должности работников физической культуры и спорта (в том числе должности, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий» или внутридолжностная категория);
2. Должности медицинских работников;
3. Должности работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих (в том числе должности, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий» или внутридолжностная категория);
4. Заместитель руководителя, главный бухгалтер Каменской СШ.

Приложение №2 к Положению об оплате труда

Таблица 1 Размер персонального повышающего коэффициента

Table with 5 columns: № п/п, Этапы многолетней подготовки спортсменов, Период (лет), Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за подготовку одного занимающегося 1 группы видов спорта, 2 группа.

Примечание: В учреждении рекомендуется развивать виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

1. Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке: 1) к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта; 2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

3. По видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в первую и вторую группы, размер персонального повышающего коэффициента от ставки заработной платы за подготовку одного спортсмена рекомендуется устанавливаться в размере на 25-50 процентов ниже норматива, установленного для первой группы видов спорта;

4. Кроме основного тренера к проведению тренировочных занятий могут привлекаться тренеры по смежным видам спорта (акробатике, хореографии, общей физической подготовке). Порядок их привлечения и оплаты труда определяется учреждением по согласованию с Управлением культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ».

Таблица 2 Размер персонального повышающего коэффициента

Table with 5 columns: № строки, Статус официального спортивного соревнования, Занятое место, Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы тренера за подготовку одного спортсмена высокого класса.

23.	Первенство мира (юниоры)	4-6	
24.	Первенство Европы (юниоры)	4-6	
25.	Первенство России (юниоры)	1-3	
26.	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
27.	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
28.	Официальные всероссийские спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1-3	до 0,6
29.	Первенство России (юниоры)	4-6	
30.	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
31.	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	4-6	до 0,5
32.	Официальные международные спортивные соревнования (юниоры, юноши старшей возрастной группы)	1-3	до 0,55
Раздел 2. Соревнования в командных игровых видах спорта			
33.	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	1	до 2,0
34.	Чемпионат мира	1	
35.	Чемпионат Европы	1	
36.	Олимпийские игры	2-6	до 1,5
37.	Чемпионат мира	2-3	
38.	Чемпионат Европы	2-3	
39.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1-3	до 1,0
40.	Первенство мира (юниоры)	1-3	
41.	Первенство Европы (юниоры)	1-3	
42.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	4-6	до 0,8
43.	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
44.	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
45.	Официальные международные спортивные соревнования (юниоры)	1-3	до 0,75
46.	Официальные международные спортивные соревнования (юноши старшей возрастной группы)	1-3	до 0,7
47.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	1-3	до 0,75
48.	- на первенстве России (юниоры)	1-2	
49.	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	1	
50.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	4-6	до 0,6
51.	- на первенстве России (юниоры)	3-4	
52.	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	2-3	

Примечания:

1) юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям. Всероссийская универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям. Спартакиада учащихся и спартакиада молодежи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе;

2) в таблице 2 для международных спортивных соревнований учитываются только результаты спортсменов, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации, а для всероссийских спортивных соревнований – включенных в спортивные сборные команды Свердловской области.

Приложение №3 к Положению об оплате труда

Таблица 1

Выплаты за интенсивность работы (тренеру)

Показатель	Критерий	Размер стимулирующей выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
Выполнение программ спортивной подготовки	доля занимающихся, успешно сдавших контрольные переводные нормативы	до 30
Качество спортивной подготовки	доля занимающихся, получивших спортивный разряд	до 30
Победы на межрегиональных спортивных соревнованиях: чемпионатах федеральных округов Российской Федерации, первенствах федеральных округов Российской Федерации, зональных соревнованиях с участием сборных команд (клубов) субъектов Российской Федерации из двух и более федеральных округов	1-3 места	до 40
Победы на региональных спортивных соревнованиях: чемпионатах субъектов Российской Федерации, кубках субъектов Российской Федерации, первенствах субъекта Российской Федерации, других спортивных соревнованиях субъектов Российской Федерации, а также соревнованиях муниципального, городского уровней	1-3 места	до 35

Примечание: выплаты за интенсивность работы устанавливаются тренеру одновременно в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы либо в абсолютном размере.

Таблица 2

Выплаты за высокие результаты работы (работникам учреждения, непосредственно участвующим в обеспечении высококачественного тренировочного процесса, за исключением тренера)

№ строки	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место	Размер стимулирующей выплаты в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника за участие в подготовке одного спортсмена	
			Постоянный состав занимающихся	Переменный состав занимающихся
1	2	3	4	5
Раздел 1. Личные соревнования, включая эстафеты, группы, пары, экипажи и иное				
1.	Олимпийские игры	1	до 15	до 7
2.	Чемпионат мира	1		
3.	Олимпийские игры	2-6	до 10	до 5
4.	Чемпионат мира	2-3		
5.	Чемпионат Европы	1-3		
6.	Кубок мира (сумма этапов или финал)	1-3		
7.	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1		
8.	Чемпионат мира	4-6	до 10	до 5
9.	Чемпионат Европы	4-6		
10.	Кубок мира (сумма этапов или финал)	4-6		
11.	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	2-3		
12.	Чемпионат России	1-3		
13.	Кубок России (сумма этапов или финал)	1		
14.	Олимпийские игры	участие	до 8	до 3
15.	Чемпионат мира	участие		
16.	Чемпионат Европы	участие		
17.	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	4-6		
18.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1		
19.	Первенство мира (юниоры)	1-3		
20.	Первенство Европы (юниоры)	1-3		
21.	Чемпионат России	4-6	до 8	до 3
22.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	2-3		
23.	Первенство мира (юниоры)	4-6		
24.	Первенство Европы (юниоры)	4-6		
25.	Первенство России (юниоры)	1-3		
26.	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1-3		
27.	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1-3		
28.	Официальные всероссийские спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1-3	до 5	до 2
29.	Первенство России (юниоры)	4-6		
30.	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	1-3		
31.	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	4-6	до 5	1

Раздел 2. Соревнования в командных игровых видах спорта				
32.	Олимпийские игры	1	до 15	до 7
33.	Чемпионат мира	1		
34.	Чемпионат Европы	1		
35.	Олимпийские игры	2-6	до 10	до 5
36.	Чемпионат мира	2-3		

37.	Чемпионат Европы	2-3		
38.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1	до 8	до 5
39.	Первенство мира (юниоры)	1-3		
40.	Первенство Европы (юниоры)	1-3		
41.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	4-6	до 8	до 3
42.	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1-3		
43.	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1-3		
44.	Официальные международные спортивные соревнования (юниоры)	1-3	до 6	до 2
45.	Официальные международные спортивные соревнования (юноши старшей возрастной группы)	1-3	до 5	1
46.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	1-3	до 6	до 2
47.	- на первенстве России (юниоры)	1-2		
48.	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	1		
49.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	4-6	до 4	1
50.	- на первенстве России (юниоры)	3-4		
51.	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	2-3		

Примечания:

1) Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям. Всероссийская универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям. Спартакиада учащихся и спартакиада молодежи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе;

2) стимулирующая выплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения за участие в подготовке занимающегося - спортсмена высокого класса устанавливается по наивысшему основанию и действует с момента показанного спортсменом спортивного результата или с начала тренировочного (финансового) года (соответственно сдвигая срок действия) в течение одного календарного года, а по международным спортивным соревнованиям – до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса (за исключением случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат);

3) если в период действия установленной стимулирующей выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника спортсмен улучшил спортивный результат, размер стимулирующей выплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия;

4) по видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в программу Олимпийских игр, стимулирующие выплаты к должностному окладу, ставке заработной платы работника устанавливаются в размере на 25-50 процентов ниже размера, установленного для видов спорта (спортивных дисциплин), включенных в программу Олимпийских игр.

Приложение №4 к Положению об оплате труда

Таблица № 1

Рекомендуемая наполняемость групп и максимальный объем тренировочной нагрузки в учреждении при отсутствии федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта

Этап спортивной подготовки	Продолжительность этапов (год)	Тренер		
		Минимальное количество занимающихся в одной группе, человек	Максимальное количество занимающихся в одной группе, человек	Максимальный объем тренировочной нагрузки (часов за неделю)
Спортивно-оздоровительный	Весь период	15	30	6
Начальной подготовки	до одного года (НП-1) свыше года (НП-2, 3)	11	25	6
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	начальная специализация (Т-1, 2) углубленная специализация (Т-3, 4, 5)	7	14	12
Совершенствования спортивного мастерства	весь период	6	10	24
Высшего спортивного мастерства	весь период	5	8	32

Примечание: Наполняемость групп и объем тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности.

Таблица № 3

Рекомендуемая наполняемость групп и максимальный объем тренировочных занятий в учреждении, осуществляющем спортивно-оздоровительную работу среди различных групп населения

№ п/п	Наименование групп	Период (лет)	Инструктор по спорту	
			Минимальная наполняемость групп (человек)	Максимальный количественный состав группы (человек)
1	Спортивно-оздоровительная	Весь период	15	30

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 № 1873 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков в д. Беловодье, д. Свобода Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014 года «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 29.08.2019 года № 402), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского городского округа при принятии градостроительных решений, обеспечения прав и законных интересов правообладателей земельных участков ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 30 октября 2019 года в 17.00 часов в здании Позарихинской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, ул. Механизаторов, 29, публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.1. По обращению Мальцева Сергея Сергеевича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:1501002:33, площадью 1321 кв. м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Свобода, ул. Гагарина, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 0 м. от юго-восточной границы земельного участка;

1.2. По обращению Раздрина Сергея Александровича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капиталь-

ного строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:1701001:22, площадью 1157,42 кв. м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Беловодье, ул. Ленина, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 1,8 м. от юго-западной границы земельного участка;

1.3. По обращению Ческидовой Анастасии Андреевны действующей на основании доверенности зарегистрированной в реестре № 1-568 от 18.05.2017 года, удостоверенной Желонкиной Юлией Владимировной, нотариусом нотариального округа город Каменск-Уральский и Каменский район Свердловской области, от имени Бичина Владимира Николаевича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:1701001:58, площадью 1000 кв. м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Беловодье, ул. Ленина, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 1 м. от юго-западной границы земельного участка.

2. Назначить ответственными за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Е.А. Чистякову.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Чистякова Е.А.) обеспечить ознакомление с документами и материалами по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков, указанных в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в период с 22.10.2019 г. по 29.10.2019 г. по рабочим дням с режимом работы: понедельник-четверг с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 17.00, пятница с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 16.00;

- в здании Позарихинской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, ул. Механизаторов, 29;

- в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по вопросам, указанным в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 настоящего постановления, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80) в срок до 29.10.2019 г.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 № 1876 п. Мартюш

О внесении изменений в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, объектов дорожной сети на территории Каменского городского округа, подлежащих ремонту в 2019 году, утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 14.01.2019г. №96/1

В целях приведения улично-дорожной сети Каменского городского округа в транспортно-эксплуатационное состояние, доступное по уровню безопасности дорожного движения, реализации Приказа Министерства транспорта Российской Федерации №402 от 16.11.2012г. «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 3 и статей 17 и 18 Федерального закона от 08.11.2007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с пунктом 5 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, объектов дорожной сети на территории Каменского городского округа, подлежащих ремонту в 2019 году, утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, объектов дорожной сети на территории Каменского городского округа, подлежащих ремонту в 2019 году

№ пп.	Наименование населенного пункта	Наименование объекта	Мощность		Стоимость в ценах соответствующих лет (рублей)		
			кв. м	пог. м	всего	в том числе	
						Областной бюджет	местный бюджет
1.	п. Мартюш	Ямочный ремонт асфальтового покрытия (площадь возле администрации по ул. Титова, 8) пгт. Мартюш	2 016	-	1 739 627,06	-	1 739 627,06
2.	п. Мартюш	Ямочный Ремонт пешеходной зоны от дома №2 по ул. Титова до дома №16 по ул. Калинина (между ДШИ и школой) п. Мартюш	102	-	57 617,23	-	57 617,23
3.	п. Мартюш	Ямочный ремонт дороги по ул. Молодежная п. Мартюш	47,02	-	44 798,57	-	44 798,57
4.	п. Мартюш	Ямочный ремонт дороги по ул. Титова от Дворца культуры до школы искусства	67,79	-	51 416,28	-	51 416,28
5.	п. Мартюш	Благоустройство пешеходной зоны в п. Мартюш от ул. Титова, 8 до ул. Бажова, 2 (д.с. Искорка) вдоль стадиона	355,5	-	681 330,25	-	681 330,25
6.	п. Мартюш	Ямочный ремонт по ул. Бажова 4	10,61	-	8 943,07	-	8 943,07
7.	с. Маминское	Ямочный ремонт дорог по ул. Чапаева, 26 (у здания сельской администрации)	776,1	-	1 137 952,64	-	1 137 952,64
8.	с. Первомайское	Ямочный ремонт дорог по ул. 40 лет Победы (у магазина), от ул. 40 лет Победы до дома №2	126	-	47 963,50	-	47 963,50
9.	с. Первомайское	Ямочный ремонт дорог по ул. Лесная	64	-	73 340,25	-	73 340,25
10.	с. Травяное	Ямочный ремонт по ул. Советская в с. Травяное	990	-	1 325 219,45	-	1 325 219,45
11.	с. Сосновское	Ямочный ремонт дорог на участке автомобильной дороги с Сосновское-д.Походилова	292,4	-	353 056,45	-	353 056,45
12.	с. Рыбниковское	Ремонт тротуара и устройство ограждения по школьному маршруту от д. № 36 по ул. Советская вдоль дома № 132 по ул. Советская до дома № 1 по ул. Дмитрия	271,5	-	1 329 837,75	-	1 329 837,75

Окончание на стр. 4

13	д. Брод	Ремонт автомобильной дороги в д. Брод ул. Гагарина от №21 до №53	228	-	2 420 799,26	-	2 420 799,26
14	с. Маминское	Обустройство тротуара от проезжей части ул. Чапаева до проезжей части ул. Ленина д. 112 в с. Маминское	37,91	-	925 411,34	-	925 411,34
15	С. Сипавское	Ремонт автомобильной дороги от дома №2 по ул. Советская до региональной дороги в с. Сипавское	5878,3	-	7 524 166,15	-	7 524 166,15
Итого			11263,13	-	17 721 479,25	-	17 721 479,25

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.10.2019 № **1878** п. Мартюш

Об образовании избирательных участков на территории Каменского городского округа

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», по согласованию с Каменской районной территориальной избирательной комиссией, руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы Каменского городского округа от 28.01.2019 года № 132 «Об образовании избирательных участков на территории Каменского городского округа».

2. Образовать на территории Каменского городского округа избирательные участки:

№ п/п	Номер избирательного участка	Место расположения избирательного участка	Границы избирательного участка	Численность избирателей
1	398	пгт. Мартюш, ул. Ленина 11, помещение Центральной библиотеки Каменского городского округа	пгт. Мартюш – ул. Гагарина, дома №№ 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, ул. Кирова, ул. Ленина, ул. Победы, ул. Совхозная, ул. Строителей, ул. Чапаева, ул. Речная, ул. Рабиновича, ул. Мира, ул. Академика Лихачева, ул. Кленовая, ул. В. Дубинина, ул. В. Высоцкого, ул. Кленовая	1186
2	399	пгт. Мартюш, ул. Титова, 5, помещение Дома культуры	пгт. Мартюш – ул. Гагарина дома №№ 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, ул. Кирова, ул. Ленина, ул. Победы, ул. Совхозная, ул. Строителей, ул. Чапаева, ул. Речная, ул. Рабиновича, ул. Мира, ул. Академика Лихачева, ул. Кленовая, ул. В. Дубинина, ул. В. Высоцкого, ул. Кленовая	2047
3	400	д. Брод, ул. Ворошилова 2, помещение детского сада	д. Брод, с. Щербаво, д. Ключки, СТ № 20 АО «СинГэ», СТ «Ключи» АО «КУЛЭ» в д. Ключки, 2 км. на юг от с. Щербаво	669
4	401	с. Покровское, ул. Ленина 124, помещение Дома культуры	с. Покровское, д. Малая Белоносова, п. Котковский, п. Солнечный, д. Часовая, СДП № 19 АО «СинГэ», СТ «Надежда» ПГО ЖЖК, у фильтровальной станции, Тер. СНП КУАРЗ, участок 9 п. Первомайский	2053
5	402	п. Первомайский, ул. Кирова 30, помещение ОАО «Хлебная база № 65»	п. Первомайский	450
6	403	п. Горный, ул. Нагорная 8 А, помещение клуба	п. Горный, д. Бекленищева, д. Перебор, с. Смолниское, д. Ключки	461
7	404	с. Маминское, ул. Чапаева 1 В, помещение Дома культуры	с. Маминское	1003
8	405	д. Шилова, ул. Ленина 30, помещение клуба с. Исетское	д. Шилова, СТ «Россия» УПИ у Шиловского свортока с. Исетское, СТ №7 АО КУЛЭ у с. Исетское	221
9	406	с. Исетское, ул. Пионерская 17, помещение клуба	с. Исетское	175
10	407	с. Троицкое, ул. Ленина 32, помещение клуба с. Сосновское, ул. Мира 9 А, помещение средней общеобразовательной школы	с. Троицкое, д. Давыдова, д. Стрикова с. Сосновское, п. Октябрьский	309
11	408	д. Походилова, ул. Ленина 40, помещение бывшего клуба	д. Походилова	159
12	409	п. Ленинский, ул. Советская 10 Б, помещение клуба	п. Ленинский	311
13	410	с. Кисловское, ул. Ленина 57, помещение Дома культуры	с. Кисловское	712
14	411	п. Лебяжье, ул. Советская 10, помещение ГБУ СОН «Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства и занятости»	п. Лебяжье	128
15	412	д. Соколова, ул. Садовая 1, помещение клуба	д. Соколова	174
16	413	с. Рыбниковское, ул. Советская 145, помещение дома культуры	с. Рыбниковское, д. Богатырева	1013
17	414	с. Колчедан, ул. Ленина 38, помещение средней общеобразовательной школы, п. Колчедан	с. Колчедан, п. Колчедан	1941
18	415	с. Соколова, ул. Ани Семяниковой 5, помещение бывшего детского сада	с. Соколова	258
19	416	с. Большая Грязнуха, ул. 8-е Марта 26 А, помещение клуба	с. Большая Грязнуха, п. Травины	482
20	417	с. Травинское, ул. Ворошилова 9 А, помещение средней общеобразовательной школы	с. Травинское	1439
21	418	д. Кремлёвка, помещение спортивной базы ОАО «СинГэ»	д. Кремлёвка	244
22	419	с. Новонесетское, ул. Ленина 30, помещение средней общеобразовательной школы	с. Новонесетское, д. Боёвка	1445
23	420	д. Чернокутова, ул. Центральная 27-1, помещение фельдшерского пункта	д. Чернокутова	364
24	421	с. Позариха, ул. Лесная 14, помещение Дома культуры	с. Позариха, д. Беловодье, д. Мазуля, д. Свобода	1889
25	422	с. Клевикино, ул. Уральская 19, помещение Дома культуры	с. Клевикино, д. Мухлянина	832
26	423	д. Белоносова, ул. Механизаторов 1 Б, помещение бывшего фельдшерского пункта	д. Белоносова, д. Чулулина, д. Мосина, д. Бубнова, д. Малиновка	292
27	424	с. Черемхово, ул. Ленина 41, помещение основной общеобразовательной школы	с. Черемхово	444
28	425	п. Новый Быт, ул. Ленина 9, помещение дома культуры	п. Новый Быт, п. Синарский, д. Чайкина, с. Окулово, д. Крайчикова, д. Потаскуева	739

30	428	с. Сипавское, ул. Советская 11 Б, помещение средней общеобразовательной школы	с. Сипавское	673
31	429	с. Пирогово, ул. Школьная 20, помещение клуба	с. Пирогово, Тер. Снт Лесное КУЗЖЫК	378
32	430	с. Барабановское, ул. Кирова 32, помещение сельской администрации	с. Барабановское, д. Гашенева, д. Комарова, д. Черемисская, п. Стенной	301
33	431	д. Черноусова, ул. Кирова 39 А, помещение бывшего фельдшерского пункта	д. Черноусова	233

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2019 № **1879** п. Мартюш

Об утверждении плана антикоррупционного просвещения руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Каменского городского округа и учреждений, подведомственных Администрации Каменского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план антикоррупционного просвещения руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Каменского городского округа и учреждений, подведомственных Администрации Каменского городского округа (прилагается) (размещен на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ», опубликовать в газете «Пламя».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Каменского городского округа по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

План антикоррупционного просвещения руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Каменского городского округа и учреждений, подведомственных Администрации Каменского городского округа (далее – руководители)

Антикоррупционное просвещение			
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование руководителей о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Отдел по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа	по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Организация обмена опытом между руководителями должностного аппарата в сфере соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Отдел по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа	до 01 ноября 2019 года до 01 ноября 2020 года
3.	Совершенствование действующих и (или) разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для руководителей, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения	Отдел по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа	до 31 декабря 2019 года
4.	Организация и контроль деятельности руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, учреждений, подведомственных Администрации, по размещению на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Муниципальная власть» и «Организации и учреждения» в подразделах соответствующих организаций, а для территориальных органов – на стендах, расположенных в сельской администрации, информации, посвященной вопросам противодействия коррупции в организации, а также актуализированной информации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	Администрация Каменского городского округа	до 31 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
5.	Проведение с руководителями мероприятий (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».	Отдел по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа	до 31 декабря 2019 года до 1 июля 2020 года
6.	Анализ выполнения плана антикоррупционного просвещения руководителей	Отдел по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа	до 20 января 2020 года до 15 июня 2020 года

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2019 № **1883** п. Мартюш

О внесении изменений в постановление Главы Каменского городского округа от 10.09.2019 года № 1730 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ»

В целях приведения программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ» в соответствие с муниципальной программой «Развитие системы образования МО «Каменский городской округ» до 2021 года», утвержденной постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 13.11.2013 года № 2414 (в редакции от 27.08.2014 г. № 2251, от 17.12.2014 г. № 3371, от 18.06.2015 г. № 1697, от 15.12.2015 г. № 3163, от 31.12.2015 г. № 3358, от 09.06.2016 г. № 963, от 27.12.2016 г. № 2047, от 30.12.2016 г. № 2141, от 11.05.2017 г. № 576, от 04.12.2017 г. № 1649, от 29.12.2017 № 1862, от 21.06.2018 № 895, от 30.08.2018 № 1341, от 31.10.2018 № 1686, от 14.11.2018 № 1777, от 29.12.2018 № 2213, от 28.02.2019 № 453, от 27.05.2019 №1014), положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» № 1680 от 02.09.2019 года «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Каменского городского округа от 10.09.2019 года № 1730 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:
«4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2019 года.»

2. Внести в Программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ» на 2019 год (далее – программа персонифицированного финансирования) следующие изменения:

2.1. Пункт 2 раздела II программы персонифицированного финансирования изложить в следующей редакции:

«2. Использование сертификата для заключения договоров по образовательным программам допускается при условии, что совокупный объем ежемесячных платежей по заключенным договорам об образовании за счет средств сертификата дополнительного образования, в случае заключения нового договора на выбранную часть образовательной программы, не превысит 2190,00 рублей, более чем для одного месяца использования сертификата.»

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2019 № **1884** п. Мартюш

Об утверждении Положения о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ (в редакции от 02.08.2019 года) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 года № 645 (в редакции от 18.05.2019 года) «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» (вместе с «Правилами формирования, ведения и обязательного опубликования перечня федерального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»», Уставом Муниципального образования «Каменский городской округ», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 25.02.2010 года № 240 (в редакции от 24.05.2018 года № 236), Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную имущественную казну муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 15.04.2010 года № 263 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования «Каменский городской округ» (Приложение №1).

2. Утвердить Состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования «Каменский городской округ» (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа М. И. Самохину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение №1

Положение о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является совещательным консультативным органом по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Свердловской области с Администрацией Каменского городского округа.

1.3. Целями деятельности рабочей группы являются:

- обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) на территории Муниципального образования «Каменский городской округ», основанного на лучших практиках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ) в целях обеспечения равного доступа субъектов МСП к мерам имущественной поддержки;
- выявление источников для пополнения перечней муниципального имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ (далее – Перечни) на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»;
- выработка и (или) тиражирование лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Муниципального образования «Каменский городской округ».

1.4. Рабочая группа Муниципального образования «Каменский городской округ» работает во взаимодействии с рабочими группами по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, созданными в муниципальных районах, городских округах, в Свердловской области.

1.5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом № 209-ФЗ и иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Муниципального образования «Каменский городской округ», а также настоящим Положением.

1.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи и функции рабочей группы.

2.1. Координация оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Муниципального образования «Каменский городской округ» исполнительными органами власти Свердловской области, органами местного самоуправления, Территориальным управлением Росимущества в Свердловской области.

2.2. Оценка эффективности мероприятий, реализуемых органами исполнительной власти Свердловской области, органами местного самоуправления, рабочими группами в муниципальных районах и городских округах по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП.

2.3. Разработка годовых планов мероприятий по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП на территории Муниципального образования «Каменский городской округ».

2.4. Проведение анализа состава муниципального имущества для цели выявления источников пополнения Перечней осуществляется на основе информации, полученной по результатам:

- а) запроса сведений из реестров муниципального имущества, выписок из Единого государственного реестра недвижимости, данных архивов, иных документов об объектах казны и имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями, в том числе неиспользуемое, неэффективно используемое или используемое не по назначению, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, выморочное имущество (за исключением жилых помещений и предметов, срок полезного использования которых составляет менее пяти лет), бесхозяйным и ином имущество;
- б) обследования объектов муниципального недвижимого имущества, в том числе земельных участков, на территории Муниципального образова-

ния «Каменский городской округ», органом, уполномоченным на проведение такого обследования;

в) предложений субъектов МСП, заинтересованных в получении в аренду муниципального имущества.

2.5. Рассмотрение предложений, поступивших от органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, представителей общественности, субъектов МСП о дополнении Перечней.

2.6. Выработка рекомендаций и предложений в рамках оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Муниципального образования «Каменский городской округ», в том числе по следующим вопросам:

а) формированию и дополнению Перечней, расширению состава имущества, вовлекаемого в имущественную поддержку;

б) замене объектов, включенных в Перечни и не востребованных субъектами МСП, на другое имущество или по их иному использованию (по результатам анализа состава имущества Перечней, количества обращений субъектов МСП, итогов торгов на право заключения договоров аренды);

в) установлению льготных условий предоставления в аренду имущества, муниципальных преференций для субъектов МСП на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»;

г) нормативному правовому регулированию оказания имущественной поддержки субъектам МСП, в том числе упрощению порядка получения такой поддержки;

д) разработке показателей эффективности деятельности органов власти (органов местного самоуправления), ответственных за реализацию имущественной поддержки субъектов МСП;

е) обеспечению информирования субъектов МСП об имущественной поддержке;

ж) совершенствованию порядка учета муниципального имущества, размещения и актуализации сведений о нем в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

з) включению в утвержденные программы по управлению муниципальным имуществом мероприятий, направленных на совершенствование механизмов оказания имущественной поддержки субъектам МСП, а также использование имущественного потенциала публично-правового образования для расширения такой поддержки.

2.7. Оказание информационного и консультационного обслуживания органам местного самоуправления, в том числе посредством обучающих мероприятий по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП.

2.8. Взаимодействие с федеральными органами власти, а также с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП.

2.9. Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на совершенствование оказания имущественной поддержки субъектам МСП, на основе анализа сложившейся региональной и муниципальной практики.

3. Права рабочей группы

В целях осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, рабочая группа имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией рабочей группы, принимать соответствующие решения.

3.2. Запрашивать информацию и материалы от исполнительных органов власти Свердловской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, Территориального управления Росимущества в Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

3.3. Привлекать к работе рабочей группы представителей заинтересованных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, субъектов МСП, научных, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

3.4. Направлять органам, уполномоченным на проведение обследования объектов муниципального недвижимого имущества, списки объектов недвижимости, в отношении которых предлагается провести обследование и (или) представить дополнительную информацию.

3.5. Участвовать через представителей, назначаемых по решению рабочей группы, с согласия органа, уполномоченного на проведение обследования объектов муниципального недвижимого имущества, в проведении обследования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, на территории Муниципального образования «Каменский городской округ», в соответствии со списком, указанным в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.6. Давать рекомендации исполнительным органам власти Свердловской области, Муниципальному образованию «Каменский городской округ», органам местного самоуправления, Территориальному управлению Росимущества в Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

4.2. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица, в том числе представители субъектов МСП, с правом совещательного голоса.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся в очной или очно-заочной (в том числе посредством видео-конференц-связи) форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.4. Повестка дня заседания рабочей группы с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания рабочей группы секретарем рабочей группы направляются членам рабочей группы не позднее 10 рабочих дней до даты проведения заседания в письменном виде.

4.5. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

4.6. Председатель рабочей группы:

- организует деятельность рабочей группы;
- принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

- утверждает повестку дня заседания рабочей группы и порядок ее работы;
- ведет заседания рабочей группы;

- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;
- принимает решение по оперативным вопросам деятельности рабочей группы, которые возникают в ходе ее работы;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

4.7. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания рабочей группы;
- доводит до сведения членов рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы;

- информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;

- оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
- ведет делопроизводство рабочей группы;

- организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений.

4.8. Члены рабочей группы:

- вносят предложения по повестке дня заседания рабочей группы;
- участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;

- участвуют в подготовке и принятии решений рабочей группы;
- представляют секретарю рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы.

4.9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 от общего числа членов рабочей группы.

4.10. При отсутствии кворума рабочей группы созывается повторное заседание рабочей группы.

4.11. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.12. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам, которое заносится в протокол заседания рабочей группы или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.13. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом письменных мнений, представленных в установленный срок отсутствующими членами рабочей группы, и оформляются протоколом заседания рабочей группы. В случае наличия у присутствующих на заседании членов рабочей группы особого мнения оно прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. При равном количестве голосов при голосовании решающим является голос председателя рабочей группы.

4.14. По решению председателя рабочей группы заседание может быть проведено в заочной форме. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены рабочей группы в обязательном порядке уведомляются секретарем рабочей группы, при этом представляют мотивированную позицию по вопросам, вынесенным на заочное голосование, до срока, указанного в решении о проведении заседания в заочной форме.

4.15. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее 2/3 от общего числа членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы, при его отсутствии - заместителя руководителя рабочей группы.

4.16. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер для исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.17. Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем Рабочей группы в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы, подписывается председателем рабочей группы.

4.18. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата, время и место проведения заседания рабочей группы;
- номер протокола;

- список членов рабочей группы, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы, а также список приглашенных на заседание рабочей группы лиц;

- принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы;

- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы.

4.19. К протоколу заседания рабочей группы должны быть приложены материалы, представленные на рассмотрение рабочей группы.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы

5.1. Организационно - техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Администрация Каменского городского округа.

6.1. Рабочая группа действует на постоянной основе, в составе, утверждаемом Постановлением Главы МО «Каменский городской округ».

Состав рабочей группы

по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»

Председатель рабочей группы: Кошкарв Александр Юрьевич - Заместитель Главы Администрации по экономике и финансам
Заместитель председателя рабочей группы: Самохина Марина Ивановна - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа

Секретарь рабочей группы: Юрченко Ольга Анатольевна - Специалист 1 категории Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа

Члены Рабочей группы:
Левкина Ангелина Михайловна - Специалист 1 категории Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа

Степанова Татьяна Владимировна - Главный специалист Администрации Каменского городского округа

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2019

№ 1885

п. Мартюш

О подготовке документации по планировке территории в составе проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Строительство ВЛН – 10кВ от ВЛ-10кВ «ПТФ-2» до ввода №2 в новую ТП 10/0,4 кВ 2х160 кВА у д. Походилова»

Руководствуясь п. 5 ч.3 ст. 41, ч.1 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п.5 ч.3 ст.11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 в редакции от 29.08.2019 года № 402), Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке документации по планировке территории в составе проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Строительство ВЛН – 10кВ от ВЛ-10кВ «ПТФ-2» до ввода №2 в новую ТП 10/0,4 кВ 2х160 кВА у д. Походилова» далее по тексту – документация по планировке территории), расположенной в Каменском районе Свердловской области.

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Геоцентр» обеспечить подготовку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления и представить ее в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Е.А. Чистякова) провести проверку представленной документации по планировке территории на соответствие техническому заданию и требованиям, установленным ч. 10 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ.

4. Рекомендовать заинтересованным лицам в десятидневный срок со дня опубликования настоящего постановления представить свои предложения в письменной форме о сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 97а, каб. 118.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Е.А. Чистякову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет) сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 12.09.2019 г. № 1749 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков», Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 23.07.2019 г. № 1361 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков»

1. Информация об организаторе аукциона: «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа». Почтовый адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

Телефон: 8(3439)37-02-38;
Электронная почта: 901komitet@mail.ru

2. Сведения о предметах аукциона:

Лот № 1 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:7401001:283.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Потаскуева, ул. Парникова.

Площадь земельного участка 1502 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 16 088 (Шестнадцать тысяч восемьдесят восемь) рублей 00 копеек (без НДС); Размер задатка за участие в аукционе – 3 217 (Три тысячи двести семнадцать) рублей 60 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 482 (Четыреста восемьдесят два) рубля 64 копейки.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 2 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:2101002:89.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Часовая.

Площадь земельного участка 1949 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 26 678 (Двадцать шесть тысяч шестьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 5 335 (Пять тысяч триста тридцать пять) рублей 60 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 800 (Восемьсот) рублей 34 копейки.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 3 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:5401002:68.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, п. Степной.

Площадь земельного участка 2000 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 198 (Пятьдесят одна тысяча сто девяносто восемь) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 10 239 (Десять тысяч двести тридцать девять) рублей 60 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 1 535 (одна тысяча пятьсот тридцать пять) рублей 94 копейки.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

3. Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, предельные размеры земельного участка и параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства.

Предельные размеры земельного участка и параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства по Лоту 1, Лоту 2, Лоту 3:

Земельные участки с кадастровыми номерами 66:12:7401001:283, 66:12:2101002:89, 66:12:5401002:68 находятся в территориальной зоне Ж-1- Индивидуальная жилая застройка усадебного типа.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

- предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений: 1-3 этажа (включая мансардный этаж, не считая подвал и цокольный этаж)

- максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – до 40 %.

* Наличие градостроительных ограничений, сервитуты:
При строительстве жилого дома на участке руководствоваться указаниями п.9 приложения №1* СНиП 2.07.01 – 89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Строительство вести в зоне допустимого строительства.

При строительстве должны быть соблюдены следующие предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства:

- расстояние от дома до красной линии магистральных улиц, улиц городского значения и проездов, не менее 5 метров;

- расстояние от дома до границы соседнего участка, не менее 3 метров;

- расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, не менее 6 метров;

- расстояние от прочих построек (бань, гаражей и др.) до соседнего участка*, не менее чем 1 метр;

- расстояние от построек для содержания скота и птицы до соседнего участка*, не менее чем 4 метра;

- минимальное расстояние от стен детских дошкольных учреждений и общеобразовательных школ до красных линий, не менее чем 25 метров;

- размеры (минимальный и максимальный) земельного участка для индивидуальных жилых домов**, от 600-2000 кв.м.;

- размеры (минимальный и максимальный) земельного участка для индивидуальных жилых домов на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, от 600-5000 кв.м.;

- размеры (минимальный и максимальный) земельного участка для блокированных жилых домов**, от 200-600 кв.м.;

- размеры (минимальный и максимальный) земельного участка для огороженности, от 100-2000 кв.м.;

- размеры (минимальный и максимальный) земельного участка для объектов повседневного обслуживания населения (кроме специализированных магазинов строительных материалов, магазинов с наличием в них взрывоопасных веществ и материалов - до 100 кв.м.;

- максимальная высота строения (до конька здания) - до 13,5 м.;

- максимальная высота стен строения (до верха плоской кровли) – до 9,6 м.;

- * Допускается блокировка жилых зданий и хозяйственных построек, а также хозяйственных построек на смежных земельных участках при соблюдении противопожарных требований

- ** Строительство зданий, строений и сооружений в охранных зонах инженерных сетей запрещено в соответствии с действующим законодательством.

- ** Нормы распространяются на новое строительство, для существующих домовладений допускается уменьшение/превышение нормативных размеров по сложившимся многолетним границам, при условии соблюдения прав третьих лиц.

Величину охраняемой зоны допускается уменьшить при выполнении соответствующих технических мероприятий, обеспечивающих требований безопасности и надежности.

Уменьшение охранной зоны необходимо согласовать с владельцем земли.

Санитарно-гигиенические требования:

Согласно СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест».

Противопожарные требования:

Согласно Федеральному закону РФ от 22.07.2008г. №123 ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

Экологические требования:

Согласно Закону РФ об охране окружающей среды № 7-ФЗ от 10.01.2002г.

Предусмотреть организационный водосток, исключающий подтопление соседних земельных участков.

Дополнительные требования:

До начала строительства получить разрешение на строительство, согласно действующему законодательству.

После окончания строительства заказать исполнительную геодезическую съемку законченного строительства объекта в организации, имеющей лицензию о допуске к работам по выполнению инженерных изысканий, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

После окончания строительства получить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию согласно действующему законодательству.

Водоснабжение по лоту №1, лоту № 2, лот № 3: индивидуальная скважина. Канализация по лоту №1, лоту № 2, лот № 3: локальные очистные сооружения.

Электрообеспечение:

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 1 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ на данный момент отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛН-0,4 кВ от опоры № 51 ВЛ-0,4 кВ Пионеров от ТП-7316, протяженностью ориентировочно 300 м.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 2 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ, на данный момент имеется от опоры № 21 ВЛ-0,4 кВ Гагарина от ТП-7510, находящейся в непосредственной близости от данного земельного участка.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 3 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ, на данный момент отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛН-0,4 кВ от ТП-7252, протяженностью ориентировочно 300 м.

Для получения технических условий на электроснабжение объекта, правообладателю необходимо в ОАО «МРСК Урала» либо в ОАО «РСК» оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому будет осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности и категории электроснабжения энергопринимающих объектов, а также заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию.

Теплоснабжение по лоту №1, лоту № 2, лоту № 3: технические условия отсутствуют.

Газоснабжение по лоту №1, лоту № 2, лоту № 3: технические условия отсутствуют.

4. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 22.10.2019 г. по 21.11.2019 г. включительно (с понедельника по четверг с 09 до 16 часов и в пятницу с 09 до 15 часов (перерыв с 12.30 - 13.18) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.

5. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

6. Для участия в аукционе, претендент вносит задаток, который должен поступить до 26 ноября 2019 г. на расчетный счет «Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», по следующим реквизитам: Уральское ГУ банка России по Свердловской области лицевой счет № 40302810800003026212, ИНН 6643001788, КПП 661201001, ОКТМО 65712000, БИК 046577001.

В платежном поручении указать: «Задаток за участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (указать адрес и кадастровый номер).

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участнику, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, заявителем, подавшим единственную заявку, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок: 27 ноября 2019 года в 16 часов 00 минут по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111.

Организатор аукциона составляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее, чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и замещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок проводится без участия заявителя.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Дата, место и время проведения аукциона: 29 ноября 2019 года, в 10 часов 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 112.

10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору аукциона указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13. Внесение суммы цены годовой арендной платы производится победителем аукциона, либо лицом, являющимся единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, в полном объеме, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

14. Получить дополнительную информацию о земельном участке и ознакомиться с проектом договора аренды земельного участка можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа – kamensk-adm.ru (Вкладка «Муниципальная власть» - «Администрация» - «КУМИ») - «торги, аукционы (конкурсы)» - «предстоящие».

15. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельных участков на местности производится претендентами самостоятельно, с имеющейся документацией по участкам претенденты вправе ознакомиться у организатора аукциона (в период приема заявок).

16. Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на федеральном сайте: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте: <http://kamensk-adm.ru>.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в ред. от 31.05.2018 г.), постановлениями Главы Муниципального образования «Каменский городской округ» от 23.04.2018 г. № 638 «О создании комиссии по проведению аукционов (конкурсов) по продаже права собственности и по продаже права аренды муниципального имущества муниципального образования «Каменский городской округ», от 17.10.2019 г. № 1893 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения», сообщает о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, который состоится 22.11.2019 года.

1. Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – КУМИ Администрации КГО)

Юридический адрес: 623462, Свердловская область, Каменский район, п. Мартюх, ул. Титова, 8.

Почтовый адрес: 623418, Свердловская область, г.Каменск-Уральский, пр.Победы, 97 «А».

Адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru

Контактный телефон: (8-3439) 37-02-08.

2. Аукцион состоится 22 ноября 2019 года в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: г. Каменск-Уральский, Свердловской области, проспект Победы, 97 «А», каб. 112.

Способ приватизации муниципального имущества: передача в собственность путем заключения сделки купли-продажи.

Краткая характеристика объектов, выставленных на аукцион:

Лот № 1.

Нежилое здание, площадью 127,2 кв.м. с кадастровым номером 66:12:2901003:603, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 66:12:2901003:599, площадью 422 кв.м. по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Травянское, ул. 1 Мая, д. 17.

Начальная цена: 587 690 (пятьсот восемьдесят семь тысяч шестьсот девяносто) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 117 538 (сто семнадцать тысяч пятьсот тридцать восемь) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 29 384 (двадцать девять тысяч триста восемьдесят четыре) рубля 50 копеек.

Шаг понижения: 58 769 (пятьдесят восемь тысяч семьсот шестьдесят девять) рублей 00 копеек.

Цена отсечения: 293 845 (двести девяносто три тысячи восемьсот сорок пять) рублей 00 копеек.

Лот № 2.

Нежилое здание, площадью 147,6 кв.м. с кадастровым номером 66:12:7301003:335, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 66:12:7301003:369, площадью 358 кв.м. по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, ул. Горняков, д. 19а.

Начальная цена: 1 064 925 (один миллион шестьдесят четыре тысячи девятьсот двадцать пять) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 212 985 (двести двенадцать тысяч девятьсот восемьдесят пять) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 53 246 (пятьдесят три тысячи двести сорок шесть) рублей 25 копеек.

Шаг понижения: 106 492 (сто шесть тысяч четыреста девяносто два) рубля 50 копеек.

Цена отсечения: 532 462 (пятьсот тридцать две тысячи четыреста шестьдесят два) рубля 50 копеек.

3. Претенденты представляют следующие документы:

- Заявка по утверждённому Продавцом форме (Приложение №1), в 2-х экземплярах, один экземпляр остаётся у продавца, другой у претендента;

- Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- Платёжный документ (платёжное поручение) с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счёт оплаты продаваемого имущества;

- документ, удостоверяющий личность (для физического лица, а также представителей физического и юридического лица);

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать такую доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

4. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

4.1 Заявка на участие в аукционе принимается, начиная с 22 октября 2019 года с 09 часов 00 минут по местному времени, по форме, согласно Приложению №1 к настоящей документации.

Принимать заявки производится в приёмные дни: среда, четверг с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 18 минут) по местному времени по адресу: г. Каменск-Уральский, Свердловской области, проспект Победы, 97 «а», кабинет №109.

4.2 Заявки принимаются до 16 часов 00 минут (по местному времени) 15 ноября 2019 года.

4.3 Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (Лота).

4.4 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в вышеуказанный срок, регистрируется Организатором аукциона. По требованию Заявителя Организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени получения.

4.5 Полученные после окончания установленного срока приёма заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.6 Заявитель вправе посредством уведомления в письменной форме отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.7 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

4.8 Заявки на участие в аукционе подлежат рассмотрению аукционной комиссией в период с 18 ноября 2019 года по 19 ноября 2019 года адресу: г. Каменск-Уральский, Свердловской области, проспект Победы, 97 «а», кабинет №109.

4.9 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол

ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.10. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола об итогах приема заявок на участие в аукционе. Претенденты, признанные Организатором аукциона участниками, а также претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом путем вручения под расписку соответствующего уведомления при регистрации участников, либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом) в срок не позднее следующего рабочего дня с момента подписания протокола об итогах приема заявок на участие в аукционе.

5.Срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов:

5.1. Для участия в аукционе претендент вносит задаток, путём безличного перечисления к участию в аукционе, уведомляются об этом путем вручения под расписку соответствующего уведомления: Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ г. Екатеринбург

БИК 046577001, Р/Сч. №40302810800003026212, ИНН 6643001788 КПП 664301001, Получатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, КБК 0, ОКТМО 65712000, Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже (Лот № __)

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Комитета, является выписка с этого счета.

5.2. Задаток должен поступить на счёт Комитета до 15.11.2019 года включительно.

5.3. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества: покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ муниципальных образований превышает 25 процентов. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ. Аукцион, на который подана одна заявка или к которому допущен один участник, признается несостоявшимся.

6. Срок, место, порядок предоставления документации об аукционе:

6.1. Место предоставления документации об аукционе – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, местонахождение: 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 «А», кабинет № 112.

6.2. Документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенной Правительством Российской Федерации, извещения о проведении аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

6.3. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.4. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

6.5. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проводимых торгах – www.torgi.gov.ru.

6.6. Документацию об аукционе можно получить в приемные дни: среда, четверг с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по местному времени (обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 18 минут).

7. Подведение итогов, заключение договора купли-продажи:

7.1. Подведение итогов аукциона состоится 22 ноября 2019 года в помещении проведения аукциона по адресу: г. Каменск – Уральский, проспект Победы, 97 «а», кабинет 112. По результатам аукциона оформляется протокол в 2 (двух) экземплярах, который подписывается в день проведения аукциона Организатором и победителем аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора купли-продажи имущества с победителем аукциона.

7.2. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи. При заключении и исполнении договора купли-продажи, изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по согласию сторон и в одностороннем порядке не допускается (проект договора Приложение №2 к настоящей аукционной документации).

7.3. Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

7.4. Условия и сроки, реквизиты для внесения выкупной цены: оплачивается победителем аукциона в полном объеме за вычетом суммы задатка, по следующим реквизитам: Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ г. Екатеринбург, БИК- 046577001, Р/Сч. № 4010181050000010010, ИНН 6643001788, КПП 661201001, Получатель: УФК ПО СО (КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ Г К-УРАЛЬСКОГО КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА), КБК 90211402043040001410, ОКТМО 65712000, Назначение платежа: Оставшаяся сумма по аукциону по продаже (Лот№__).

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора купли-продажи. 8. Порядок и срок отказа организатора от проведения аукциона.

8.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

9. Порядок и сроки внесения изменений в извещение о проведении аукциона.

9.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

10. Порядок осмотра имущества.

10.1. В месте нахождения (хранения) имущества: с. Травянское, ул. 1 Мая, д. 17; - Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, ул. Горняков, д. 19а в рабочее время за 3 (три) рабочих дня по предварительному согласованию со специалистом Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (тел. 37-02-08).

Хроника пожаров

10 октября в с. Большая Грязнуха по ул. Партизанской на площади 9 кв. м сгорел сарай.

12 октября в д. Соколова Кисловской администрации по ул. Ленина на общей площади 70 кв. м сгорела кровля, повреждены стены и имущество частного жилого дома, также сгорели надворные постройки. Причины и ущерб от пожаров устанавливаются.

Всего с начала 2019 г. в городе и районе произошло 833 пожара, подлежащих государственному статистическому учету (за аналогичный период 2018 г. – 793), из них в районе – 282 пожара. На пожарах погибли 6 человек, травмированы – 14, из них 1 ребенок.

С.Н. Анисимова, старший инженер ООСП и П 63 ОФПС по Свердловской области

7. Участники публичных слушаний:
В публичных слушаниях приняли участие 4 человека (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование:
Рекомендовать предоставить:
Головину Виктору Константиновичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:6701004:83, площадью 1088 кв.м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Пирогово, ул. Ленина, 7 «А», в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 0 м. от южной границы земельного участка.
Результаты голосования: ЗА – 4 чел.,
ПРОТИВ – 0 чел.,
ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:
1) Процедура проведения публичных слушаний соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания признать состоявшимися.
2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

**Председатель публичных слушаний Е.А. Чистякова
Секретарь публичных слушаний О.С. Меденцева**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка в с. Барабановское Каменского района Свердловской области

18 октября 2019 года

1. Место проведения публичных слушаний: здание Барабановской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Барабановское, ул. Кирова, 32. Дата и время проведения публичных слушаний: 18.10.2019 года в 17.30 часов.

2. В ходе проведения публичных слушаний рассматривался вопрос предоставления:

1) Соломеиной Татьяне Афанасьевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:5701002:1, площадью 1203 кв.м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Барабановское, ул. Кирова, 81, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 2 м. от восточной границы земельного участка (далее по тексту - вопрос предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров).

3. Заключение подготовлено на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО «Каменский городской округ», Правил землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014г., протокола публичных слушаний от 17.10.2019г.

4. Организатор подготовки и проведения публичных слушаний: Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 04.10.2019г. № 1843 «Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка в с. Барабановское Каменского района Свердловской области».

Во время проведения публичных слушаний участники имели возможность дополнительно ознакомиться с материалами по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров. Участники слушаний могли задать свои вопросы письменно или устно и выступить с критическими замечаниями. До начала, а так же во время проведения публичных слушаний, предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров от участников публичных слушаний не поступало.

По вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров докладывала председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Чистякова Е.А.

Протокол публичных слушаний подготовлен и подписан 17.10.2019 года.

5. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Сведения о размещении экспозиции материалов: документы и материалы по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров размещались в период с 08.10.2019г. по 16.10.2019г. в здании Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

7. Участники публичных слушаний:
В публичных слушаниях приняли участие 5 человек (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование:
Рекомендовать предоставить:
1) Соломеиной Татьяне Афанасьевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:5701002:1, площадью 1203 кв.м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Барабановское, ул. Кирова, 81, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 2 м. от восточной границы земельного участка.
Результаты голосования: ЗА – 5 чел.,
ПРОТИВ – 0 чел.,
ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:
1) Процедура проведения публичных слушаний соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания признать состоявшимися.
2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

**Председатель публичных слушаний Е.А. Чистякова
Секретарь публичных слушаний О.С. Меденцева**

Информационное сообщение

о результатах подведения итогов аукциона
18 октября 2019 года Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (организатор торгов (аукциона) проведен аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора аренды земельного участка.
Лот № 2 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, с кадастровым номером – 66:12:2201004:245, площадью 1087 кв.м.
Победитель аукциона – Лебешева Наталья Владимировна.
Основание проведения торгов:
Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 23.08.2019 г. № 1631.

Информационное сообщение

о результатах подведения итогов аукциона
18 октября 2019 года Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (организатор торгов (аукциона) проведен аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора аренды земельного участка.
Лот № 1 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, с кадастровым номером – 66:12:5203005:322, площадью 1500 кв.м.
Победитель аукциона – Баев Игорь Сергеевич.
Основание проведения торгов:
Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 23.08.2019 г. № 1631.

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

1. Свердловская обл., Каменский район, п. Новый Быт, расположенный рядом с земельным участком с кадастровым номером 66:12:7301002:75, площадью 2695 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства;

2. Свердловская обл., Каменский район, п. Новый Быт, расположенный рядом с земельным участком с кадастровым номером 66:12:7301002:83, площадью 2712 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства;

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.11.2019 г. с 9:00 по 16:00 обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru.

Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ИП Савиным Александром Модестовичем, 623428 Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, эл. почта: savin3738@yandex.ru, тел: 8-912-622-37-38, квалификационный аттестат №66-11-212, выданный 18 января 2011 г., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 6964.

Проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №66:12:7201001:372, расположенного: Свердловская обл., Каменский р-н, д. Чайкина, ул. Новая, д. 3 «А».

Заказчиком кадастровых работ является Лопатенко Любовь Сергеевна, 623482 Свердловская обл. г. Каменск-Уральский, б. Комсомольский, 55-25, тел: 8-953-044-75-86.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 а, каб. 101 26.11.2019 в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 А, каб. 101, с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Возражения по проекту межевого плана и требованиями о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 22.10.2019 г. по 25.11.2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 А, каб. 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок кадастровый №66:12:7201001:137 по адресу: Свердловская обл., Каменский район, д. Чайкина, ул. Новая, 1.

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ ПО СОГЛАСОВАНИЮ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером – Шулгин Павел Андреевич, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-10-58, контактный телефон 8-902-447-70-43

в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:12:6901001:107, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, сдт СТ «Лесное» КУЗЖБИИК, за п. Чкаловский, уч-к №108 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является Асхадуллин Х.Х. (обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Калинина, 20-73, т. 8-950-637-29-07).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: 623400, обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2 «22» ноября 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет № 2.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «22» октября 2019 г. по «22» ноября 2019 г. по адресу: обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы кадастровый номер: 66:12:6901001:83, обл. Свердловская, р-н Каменский, сдт СТ «Лесное» КУЗЖБИИК, за п. Чкаловский, уч-к №, дом 83; 66:12:6901001:103, обл. Свердловская, р-н Каменский, сдт СТ «Лесное» КУЗЖБИИК, за п. Чкаловский, участок №103; 66:12:6901001:105, обл. Свердловская, р-н Каменский, сдт СТ «Лесное» КУЗЖБИИК, за п. Чкаловский, уч-к №, дом 105.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Профилактика

Для предупреждения возникновения пожаров

Обучение правилам пожарной безопасности является одним из важнейших моментов безопасности жизнедеятельности не только для детей, но и для взрослых.
В рамках Месячника гражданской обороны и в целях предупреждения потенциальных пожаров и гибели людей камениские огнеборцы продолжают проводить профилактическую работу среди населения по вопросам соблюдения основных правил пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период. Личный состав камениского пожарно-спасательного гарнизона посетил ряд школ города и Каменского городского округа с целью разъяснительной работы среди детей и взрослых по вопросам пожарной безопасности. Сотрудники противопожарной службы побывали на классных часах, довели информацию о пожарах, провели инструктажи с педагогическим составом, а также учебные тренировки на случай возникновения пожара или ЧС. Также была проведена работа и с родителями учащихся школ, была доведена информация по гибели и травматизму людей, продемонстрированы видеоматериалы по вопросам пожарной безопасности в жилье. Учащиеся ряда школ города и района побывали на экскурсиях в подразделениях 63 отряда Федеральной противопожарной службы, где пожарные рассказали интересные истории из своей практики, а также продемонстрировали пожарную технику и ее возможности.

С наступлением холодов начинается активное использование населением электро-технических, теплогенерирующих устройств, печей и дымоходов, неправильное применение и эксплуатация которых выступает в качестве основной причины возгораний в период отопительного сезона. В ходе проведения рейдов по жилому сектору сотрудниками противопожарной службы жителям, в домовладениях которых имеется печное отопление, разъяснены основные правила пожарной безопасности при эксплуатации отопительных приборов с вручением памяток.

При использовании печного отопления домовладельцами допускаются такие нарушения, как трещины в дымоходах, отсутствие разделок до сгораемых конструкций стен, перегородок и перекрытий, предтопочных листов. Оставленные над печами для просушки домашние вещи и иные сгораемые материалы зачастую выступают в качестве причины возгораний и, как следствие, приводят к трагическим последствиям. Крайне рискованно оставлять без присмотра топящиеся печи, равно как и поручать надзор за ними малолетним детям; располагать топливо, а также другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе; топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива.

Одним из основных деструктивных факторов в профилактической работе выступает несознательность людей, полагающих, что пожар в их доме произойти не может. Многим приходится разъяснять, что пожар – не роковое явление и не слепая случайность, а результат прямого действия или бездействия человека. Соблюдение самых простых правил пожарной безопасности может спасти жизнь и предупредить пожар.

С целью проведенной первичной профилактики, направленной на предупреждение рисков возникновения возгораний в жилых домах, личным составом камениского пожарно-спасательного гарнизона проводятся подворные обходы домовладений, в которых имеется печное отопление. Собственникам жилья напоминают о том, что убереечь себя и своих близких от огненных происшествий можно, выполняя ряд простых правил безопасности.

Хотелось бы еще напомнить гражданам нашего города и Каменского городского округа: при возникновении чрезвычайной ситуации, пожара или появления дыма необходимо незамедлительно звонить по телефонам: «01» или «112», указав точный адрес. До прибытия пожарно-спасательной службы примите меры к эвакуации людей и имущества; приступите к тушению имеющимися средствами (водой, песком, огнетушителем, одеялом или другой плотной тканью). В случае загорания изоляции электропроводов необходимо сначала отключить сеть, а затем приступать к тушению.

С.Н. Анисимова, ст. инженер ООСПиП 63 ОПФС

Стали грамотнее

В Каменске-Уральском и Каменском городском округе, как и на всей территории Свердловской области, проходят мероприятия по правовому информированию в рамках акции «Единый день профилактики».

С 7 по 11 октября в образовательных организациях различного уровня и учреждениях государственного воспитания прошли лекции и беседы на различные темы. В рамках данной работы свою правовую грамотность повысили учащиеся Каменской школы. Сотрудники ОУУП и ПДН ОП №22 совместно с представителями других ведомств: прокуратуры, МЧС и здравоохранения – рассказали школьникам много нового и необходимого. Инспектор ПДН лейтенант полиции Елена Звянникова напомнила детям о соблюдении комендантского часа, который в осенне-зимний период наступает после 22 часов, о том, в каких местах несовершеннолетним запрещено находиться без сопровождения законных представителей, а также о том, когда и в каком случае наступает уголовная или административная ответственность. Помимо этого, ребятам рассказали о безопасности в интернет-пространстве и преступлениях, которые могут быть совершены во всемирной паутине, напомнили ученикам и о соблюдении правил пожарной безопасности. Кроме того, ребята узнали о правах и обязанностях, связанных со здоровьем человека.

Директор школы О. Отрошенко отметила, что такие встречи важны и очень полезны. Одно дело, когда, например, об уголовной или административной ответственности говорит учитель, и другое, когда беседу ведет человек в форме – дети воспринимают информацию иначе. К слову, подобные профилактические беседы с подрастающим поколением будут проводиться и дальше.

МО МВД России «Каменск-Уральский»

Важно знать

УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

Внесены важные изменения в Федеральный закон «О Бухгалтерском учете» (№402-ФЗ от 06.12.2011).

С 1 января 2020 г. отменена обязанность представлять отчетность в Росстат; вся годовая бухгалтерская отчетность представляется в налоговые органы только в виде электронного документа через операторов электронного документооборота. Перечень операторов электронного документооборота размещен на информационном стенде инспекции.

Если вы субъект малого предпринимательства (среднесписочная численность не более 100 человек и доход не более 800 млн руб.), то бухгалтерская отчетность представляется вами: в 2020 г. – в виде электронного документа через оператора электронного документооборота или в виде бумажного документа; с 2021 г. – только в электронном виде через оператора электронного документооборота.

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ «ЛИЧНОГО КАБИНЕТА»

ПОЛУЧАТ НАЛОГОВЫЕ УВЕДОМЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
Граждане уже начали получать от налоговой службы единые налоговые уведомления на уплату земельного, транспортного налогов, налога на имущество физических лиц, налога на доходы физических лиц за 2018 г.

Рассылка налоговых уведомлений будет осуществлена за несколько месяцев до срока уплаты, что позволит заранее спланировать расходы и своевременно исполнить обязанность по уплате налогов. Пользователи «Личного кабинета налогоплательщика для физических лиц» налоговые уведомления на уплату имущественных налогов получают уведомления в электронной форме, по почте уведомления направляться не будут.

В этом году форма налоговых уведомлений изменится. Теперь в нее включается информация для перечисления налогов в бюджет, поэтому вместе с уведомлением больше не будут направляться отдельные платежные документы (квитанции по форме ПД). Так, в измененной форме содержатся полные реквизиты платежа и уникальный идентификатор, который позволяет вводить сведения автоматически, а также штрих-код и QR-код для быстрой оплаты налогов через банковские терминалы и мобильные устройства. Кроме того, в налоговом уведомлении теперь не будут содержаться сведения об объектах имущества, по которым не предъявляются налоговые платежи.

Напомним, что уплатить имущественные налоги за 2018 г. необходимо будет не позднее 2 декабря 2019 г. (1 декабря – выходные).

Межрайонная ИФНС России № 22 по Свердловской области

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

Вы можете получить госуслугу по оформлению загранпаспорта сроком действия на 5 лет через порталgosuslugi.ru со скидкой в 30%.

При сдаче документов на оформление загранпаспорта в МФЦ госпошлина за паспорт составляет 2000 руб., через портал госуслуг – 1400 руб., если загранпаспорт оформляется ребенку до 14 лет, стоимость госпошлины – 700 руб.

Преимущества: экономия денежных средств; государственная услуга будет оказана при предъявлении всех необходимых документов в день приглашения, лишних визитов в организацию делать не нужно; после регистрации на Едином портале государственных услуг вы сможете получать услуги в других организациях. Телефон для справок: 8 (3439) 348-636, 348-380.

МО МВД России «Каменск-Уральский»

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Департамент информационной политики Свердловской области.
Издатель: ГАУП СО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01757 от 18.04.2019.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева. Выпускающий редактор Л.В. Лугинина.
Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.
Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).
Цена свободная.
Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Аллюминиевая, 18, офис 1. Заказ 685. Тираж 155.

В соответствии с законом о СМИ редакция не гарантирует публикацию поступающих текстов, оставляет за собой право сокращать и редактировать их, не меняя смысла. Материалы под значком @ публикуются на правах рекламы.