

УТВЕРЖДАЮ

Директор
муниципального бюджетного
учреждения культуры
«Центральная библиотека Каменского
городского округа имени Героя
России генерала армии Виктора
Петровича Дубынина»



Н.А.Савинова

«28» июля 2022 года

**Положение по оценке коррупционных рисков в
муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Центральная библиотека Каменского городского округа имени Героя России
генерала армии Виктора Петровича Дубынина»**

1. Общие положения

Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотека Каменского городского округа имени Героя России генерала армии Виктора Петровича Дубынина» (далее – МБУК «Центральная библиотека им.В.П.Дубынина», Учреждение) и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1) Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

1) Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, 1 раз в год, в декабре текущего календарного года.

2) Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

1) деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2) выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

3) для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения «коррупционного правонарушения»;

- участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение «коррупционного правонарушения» стало возможным.

2.3. На основании проведенного анализа готовится «Карта коррупционных рисков» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Перечень коррупционноопасных функций:

В перечень коррупционноопасных функций входят:

- 1) осуществление закупок для нужд Учреждения;
- 2) процедура приема, перевода и увольнения сотрудников;
- 3) финансово-хозяйственная деятельность Учреждения;
- 4) проведение аттестации работников Учреждения на присвоение квалификационной категории.

4. Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация деятельности учреждения	1) использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников
		2) использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	1) планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности
		2) формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера
		3) нецелевое использование бюджетных средств
		4) неэффективное использование имущества
		5) распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством
3.	Привлечение дополнительных источников финансирования и	использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств

	материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	
4.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	1) отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги 2) предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги 3) размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник 4) при формировании технического задания объекта закупки 5) при расчете начальной минимальной цены 6) при подведении итогов закупки
5.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	1) несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества 2) умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета 3) отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
6.	Принятие на работу сотрудника	предоставление на непредусмотренных законом преимуществ для поступления на работу
7.	Взаимоотношения с трудовым коллективом	1) возможность оказания давления на работников 2) предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений
8.	Обращения юридических, физических лиц	1) требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством 2) нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
9.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий

10.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
11.	Работа со служебной информацией, документами	попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
12.	Проведение аттестации работников	необъективная оценка деятельности работников, завышение результатов труда
13.	Оплата труда	оплата рабочего времени в полном объеме в том случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте

5. Карта коррупционных рисков

5.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционноопасные полномочия), считающиеся наиболее predisposing к возникновению возможных коррупционных правонарушений (Приложение №1).

5.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционноопасными полномочиями).

5.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

5.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционноопасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционноопасных функций.