

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 23.11.2015 г. № 3047 п. Мартуш

**Об утверждении Положения о подготовке населения МО «Каменский городской округ» в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 апреля 2015 года № 332 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и в целях совершенствования подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о подготовке населения МО «Каменский городской округ» в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» проводить подготовку населения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Постановлением.

3. Постановление Главы Муниципального образования «Каменский городской округ» от 08.01.2012 года № 2 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительству, ЖКХ, энергетике и связи П.Н. Лугинина.

*Глава городского округа С.А. Белоусов*

**Положение о подготовке населения МО «Каменский городской округ» в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

1. Настоящее Положение определяет группы населения, проходящие обязательную подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее именуется - чрезвычайные ситуации), а также основные задачи и виды обучения населения действиям в чрезвычайных ситуациях.

2. Подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций проводят:

а) лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее именуется - работающее население);

б) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее именуется - неработающее население);

в) лица, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования) (далее именуется - обучающиеся);

г) лица, преподающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность курс «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» (далее именуется - педагогические работники);

д) Глава муниципального образования «Каменский городской округ», руководители отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, подведомственных учреждений Администрации Каменского городского округа и руководители организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

е) работники Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, подведомственных учреждений Администрации Каменского городского округа и работников организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ», специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее именуется - уполномоченные работники);

ж) председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - председатель КЧС) МО «Каменский городской округ», председатель комиссии по повышению устойчивости функционирования (далее - председатель ПУФ) МО «Каменский городской округ», председатель комиссии эвакуационно - эвакуационной комиссии (далее - председатель ЭК) МО «Каменский городской округ» и председатели КЧС, ПУФ, ЭК организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (далее именуется - председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям);

3. Основными задачами при подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) выработка у руководителей отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, подведомственных учреждений Администрации Каменского городского округа и руководителей организаций, расположенных на территории МО

«Каменский городской округ» навыков управления силами и средствами, входящими в состав единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) совершенствование практических навыков уполномоченных работников, руководителей отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, подведомственных учреждений Администрации Каменского городского округа и руководителей организаций, расположенных на территории МО «Каменский городской округ», а также председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

г) практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка в области защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает:

а) для работающего населения:

- проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам Главного управления МЧС России по Свердловской области;

- самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

б) для неработающего населения:

- посещение учебно - консультационного пункта, мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (проведение бесед, лекций, вечера вопросов и ответов, консультации, просмотр учебных фильмов);

- привлечение на учения и тренировки по месту жительства;

- самостоятельное изучение пособий, чтение памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

в) для обучающихся:

- проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций Министерства образования и науки Российской Федерации, в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;

- чтение памяток, листовок, буклетов и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

г) педагогические работники - преподаватели дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и курса «Основы безопасности жизнедеятельности» по вопросам защиты в чрезвычайных ситуациях не реже одного раза в 3 года;

д) для Главы муниципального образования «Каменский городской округ», руководителей отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, подведомственных учреждений Администрации Каменского городского округа и руководителей организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ», для председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям и уполномоченных работников:

- дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны и в других организациях;

- получение дополнительного профессионального образования или курсового обучения в области защиты от чрезвычайных ситуаций не реже одного раза в 5 лет;

- проведение самостоятельной работы с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, а также участие в сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

е) для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций или получение дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

5. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации или курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходит:

а) Глава муниципального образования «Каменский городской округ», руководители отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, подведомственных учреждений Администрации Каменского городского округа и руководители организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» и председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям - в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации;

б) уполномоченные работники - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области, а также на курсах гражданской обороны муниципальных образований и в других организациях.

в) педагогические работники - преподаватели дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и курса «Основы безопасности жизнедеятельности» по вопросам защиты в чрезвычайных ситуациях осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций Министерства образования и науки Российской Федерации, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций Министерства образования и науки Российской Федерации, в учебных методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и в других организациях.

г) для данных категорий лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации или курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

6. Обучение групп населения, указанных в подпунктах «а» - «ж» пункта 2 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также в организациях по месту работы граждан и на курсах гражданской обороны осуществляется по соответствующим программам, разрабатываемым организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и другими организациями на основе соответственно примерных дополнительных профессиональных программ в области гражданской обороны и примерных программ курсового обучения в области гражданской обороны, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Обучение в области гражданской обороны лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

7. В целях проверки и совершенствования знаний, умений и навыков населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок:

7.1. Командно-штабные учения продолжительностью до 3 суток проводятся в Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) органах, территориальных органах, подведомственных учреждениях Администрации Каменского городского округа, - 1 раз в 3 года. Командно-штабные учения или штабные тренировки продолжительностью до 1 суток проводятся 1 раз в год.

7.2. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (далее именуется - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

7.3. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальном образовании и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 600 коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

7.4. Тренировки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводятся ежегодно.

7.5. Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области защиты от чрезвычайных ситуаций, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

8. В целях организации и осуществления подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, Администрация Каменского городского округа в пределах территории муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляет координацию, методическое руководство и контроль над подготовкой населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

9. Финансовое обеспечение

9.1. Финансирование подготовки Главы муниципального образования «Каменский городской округ», руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, руководителей территориальных органов Администрации Каменского городского округа, председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям, уполномоченных работников соответствующего звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготовки неработающего населения, проживающего на территории Каменского городского округа, а также проведения в Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, территориальных органов Администрации Каменского городского округа учений и тренировок осуществляется за счет средств местных бюджетов.

9.2. Финансирование подготовки работающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, подготовки и аттестации формирований, а также проведения организациями, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» учений и тренировок осуществляется за счет самих организаций.

**ВЫЗОВ**

**ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ**

**С МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ:**

«МТС»: 901 или 010; «Мотив»: 901; «Билайн»: 112 или 001 (пожарная), 002 (полиция), 003 (скорая); «Мегафон» и «Ютел»: 010 или 011 (пожарная), 012 (полиция), 013 (скорая).

Единый телефон спасения - 112. Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу - 32-26-45

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 23.11.2015 г. № 3048 п. Мартюш  
Об утверждении Положения об организации в ведении гражданской обороны в МО «Каменский городской округ»

Руководствуясь Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 29 июля 2015 года № 171-ФЗ) «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 (в редакции от 15 октября 2014 года) «Об утверждении Положения об организации в ведении гражданской обороны в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации в ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в МО «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ», уточнить Положения об организации и ведении гражданской обороны в организациях, с учетом настоящего Постановления.

3. Постановление Главы Муниципального образования «Каменский городской округ» от 26.03.2014 года № 702 «Об утверждении Положения о подготовке к ведению и ведению гражданской обороны в МО «Каменский городской округ» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительству, ЖКХ, энергетике и связи П.Н. Лугинина.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

### ПОЛОЖЕНИЕ об организации и ведении гражданской обороны в МО «Каменский городской округ»

Положение об организации и ведении гражданской обороны в МО «Каменский городской округ» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 29 июля 2015 года № 171-ФЗ) «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 (в редакции от 15 октября 2014 года) «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

Настоящее Положение определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведению гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в МО «Каменский городской округ» и в организациях всех форм собственности, расположенных на территории МО «Каменский городской округ».

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основные термины и определения.

Гражданская оборона - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Руководство гражданской обороной на территории муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляет Глава МО «Каменский городской округ», а в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» их руководители. Глава МО «Каменский городской округ» и руководители организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

Мероприятия по гражданской обороне - организационные и специальные действия, осуществляемые в области гражданской обороны в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведению гражданской обороны в муниципальном образовании и организациях.

Спасательные службы гражданской обороны - это нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурные подразделения, обладающие широким профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и при ведении военных конфликтов.

Единая дежурно-диспетчерская служба - орган повседневного управления муниципальной звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, координирует действия дежурных и диспетчерских служб в МО «Каменский городской округ», имеющих силы и средства готов-

ности к реагированию на возникающие чрезвычайные ситуации: приёму экстренного вызова по телефонам 112, 8(3439) 322-645, 8(952) 135-60-60; по приёму, обработке и обмену информацией об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций.

Управление гражданской обороной - целенаправленная деятельность органов, осуществляющих управление гражданской обороной, по организации подготовки к ведению и ведению гражданской обороны;

Система управления гражданской обороной - составная часть системы государственного управления Российской Федерации, предназначенная для решения задач в области гражданской обороны и представляющая собой совокупность органов, осуществляющих управление гражданской обороной, а также пунктов управления и технических средств, обеспечивающих управление гражданской обороной.

#### II. ЗАДАЧИ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Основными задачами в области гражданской обороны являются:

2.1. Подготовка населения в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей МО «Каменский городской округ» и на основе примерных программ, утвержденных главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, примерных программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб Каменского городского округа;

- организация и подготовка населения Каменского городского округа способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль подготовки работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории Каменского городского округа;

- создание, оснащение учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц.

2.2. Оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы оповещения населения;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радиопроводного, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

2.3. Эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий;
- подготовка районов размещения населения, материальных и культурных ценностей, прибывших из категорированного города;
- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

2.4. Предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты (в объемах соответствующих требованиям Приказа МЧС России от 1 октября 2014г. № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты») и Постановления Правительства РФ от 18 июля 2015г. № 737 «О внесении изменений в Порядок создания убежищ и иных объектов гражданской обороны»):

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений для укрытия населения;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты.

2.5. Проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки.

2.6. Проведение аварийно-спасательных работ и других неотложных работ в случае возникновения опасности для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных работ.

2.7. Первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

- развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация её энергоснабжения и водоснабжения;

- оказание населению медицинской помощи;
- определение численности населения, оставшегося без жилья;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

- размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

2.8. Борьба с пожарами, возникшими при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.

2.9. Обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению:

- организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории Каменского городского округа, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);
- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами

2.10. Санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий:

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;
- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

2.11. Восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание сил охраны общественного порядка;
- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвигания сил гражданской обороны и эвакуации населения;
- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц (в соответствии с договорами), принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

2.12. Срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;
- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;
- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, кондуктантов и дезинфицирующих средств;
- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для

организации коммунального снабжения населения.

2.13. Срочное захоронение трупов в военное время:

- заблаговременно, в мирное время, определение мест возможных захоронений;
- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков)- погибших;
- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
- организация санитарно-эпидемиологического надзора.

2.14. Обеспечение устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышенной устойчивости функционирования объектов экономики Каменского городского округа;
- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;
- создание страхового фонда документации.

2.15. Обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;
- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение подготовок и тренировок по гражданской обороне;
- разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;
- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

III. ПОЛНОМОЧИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

3.1. Орган местного самоуправления в пределах своих полномочий и в порядке, установленном Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, на территории Каменского городского округа принимают муниципальные правовые акты, регулирующие вопросы гражданской обороны.

3.1.1. Глава муниципального образования «Каменский городской округ» в пределах своей компетенции:

- осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования;
- обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие при решении задач и (или) выполнении мероприятий гражданской обороны на территории Каменского городского округа;
- утверждает состав комиссий и коллегиальных органов, создаваемых в целях организации выполнения мероприятий и задач по гражданской обороне в Каменском городском округе и порядок их деятельности;
- утверждает перечень полномочий по решению задач и (или) выполнению мероприятий гражданской обороны на территории Каменского городского округа для исполнительных органов государственной власти Каменского городского округа;
- утверждает перечень организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования;
- контролирует выполнение задач и реализацию мероприятий гражданской обороны на территории Каменского городского округа;
- осуществляет иные полномочия в сфере руководства гражданской обороны в Каменском городском округе;
- определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.

3.1.2. Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» в пределах своей компетенции:

- разрабатывает муниципальную целевую программу в области гражданской обороны;
- проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и осуществляет реализацию планов гражданской обороны и защиты населения;
- проводит подготовку населения городского округа в области гражданской обороны;
- поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
- обеспечивает средствами индивидуальной защиты работников (специалистов) Администрации Каменского городского округа работающих на территории категорированного города Каменска - Уральского.
- контролирует отраслевые (функциональные) органы Администрации Каменского городского округа и подведомственные учреждения Администрации Каменского городского округа рас-

полющенные на территории категорированного города Каменск - Уральского по обеспечению средствами индивидуальной защиты.

- привлекает на договорной основе организации всех форм собственности для выполнения работ (поставок товаров и (или) предоставления услуг) в целях обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны на территории Каменского городского округа;
- проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- осуществляет контроль состояния гражданской обороны в организациях Каменского городского округа.

3.2. Дума Каменского городского округа в пределах своей компетенции:

- осуществляет законодательное регулирование в области организации и ведения гражданской обороны на территории Каменского городского округа;
- вносит дополнение и изменение в целевые программы в области гражданской обороны в Каменском городском округе;
- проводит на своих заседаниях слушания по вопросам состояния гражданской обороны в Каменском городском округе;
- осуществляет иные полномочия в сфере организации и ведения гражданской обороны в Каменском городском округе, установленные законодательством Российской Федерации, и нормативными правовыми актами Свердловской области и уставом Каменского городского округа.

3.3. Организации, расположенные на территории Каменского городского округа, в пределах своих полномочий и в порядке, установленном Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне;
- проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования в военное время;
- проводят подготовку своих работников в области гражданской обороны;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Изменение наименования организации, формы собственности, организационно-штатные и другие изменения не освобождают организацию от возлагаемых на нее задач в области гражданской обороны.

Организации, отнесенные к группам по гражданской обороне, имеющие важное оборонное и экономическое значение (не зависимо от форм собственности) создают нештатные формирования (НФГО) в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования Каменского городского округа и поддерживают их в состоянии постоянной готовности.

IV. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

4.1 Мероприятия по гражданской обороне организуются в МО «Каменский городской округ» и в организациях, расположенных на территории МО «Каменский городской округ» в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в МО «Каменский городской округ» и в организациях, расположенных на территории МО «Каменский городской округ».

4.2 Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в МО «Каменский городской округ» и в организациях, расположенных на территории МО «Каменский городской округ» (далее - план основных мероприятий) МО «КГО», организации).

План основных мероприятий МО «КГО» на год разрабатывается Администрацией МО «КГО» и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации - главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и согласовывается с Администрацией Каменского городского округа, а организации, находящейся в ведении федерально-орган исполнительной власти, дополнительно согласовывается с соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории МО «Каменский городской округ» и на территории организаций, расположенных на территории МО «Каменский городской округ» в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

4.3 Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне и в организациях заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории МО «Каменский городской округ» от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и осуществляется на основании плана гражданской обороны и защиты населения МО «Каменский городской округ» и планов гражданской обороны и защиты населения организаций, расположенных на территории МО «Каменский городской округ» (далее - план гражданской обороны) МО «КГО», организации).

План гражданской обороны МО «КГО», организации определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

План гражданской обороны МО «КГО» разрабатывается Администрацией Каменского городского округа и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации - главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

План гражданской обороны организации разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и согласовывается с Администрацией Каменского городского округа, а организации, находящейся в ведении федерального органа исполнительной власти, дополнительно согласовывается с соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Граждане, проживающие на территории Каменского городского округа, в соответствии с Федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами:

- проходят подготовку в области гражданской обороны;
- принимают участие в проведении мероприятий по гражданской обороне;
- оказывают содействие Администрации Каменского городского округа и организациям, расположенных на территории МО «Каменский городской округ» в решении задач в области гражданской обороны.

VI. РУКОВОДСТВО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ, СИЛЫ И СРЕДСТВА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

6.1. Руководство гражданской обороной Каменского городского округа.

Руководство гражданской обороной на территории Каменского городского округа осуществляет Глава муниципального образования «Каменский городской округ». Он несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения на территории Каменского городского округа.

Органом, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны на территории Каменского городского округа, является Администрация Каменского городского округа.

В целях организации и ведения гражданской обороны Глава муниципального образования «Каменский городской округ» издает соответствующие правовые акты (постановления, приказы, распоряжения), которые обязательны для исполнения всеми организациями, должностными лицами и гражданами на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

6.2. Эвакуационная комиссия муниципального образования «Каменский городской округ» возглавляется одним из заместителей Главы муниципального образования «Каменский городской округ».

Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется положением об эвакуационной комиссии, утвержденным Главой Каменского городского округа.

Эвакуационная комиссия муниципального образования «Каменский городской округ» является координационным органом, образованным для организации взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также организаций всех форм собственности, в целях проведения эвакуационных мероприятий в мирное и военное время.

6.3. Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории муниципального образования «Каменский городской округ», создаются силы гражданской обороны. В состав сил гражданской обороны входят спасательные службы (службы обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ»).

Спасательные службы обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» - объединенные органы управления, предназначены для выполнения мероприятий гражданской защиты, за-

щиты населения на территории муниципального образования «Каменский городской округ» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, создания и содержания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Перечень и состав спасательных служб обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» определяются с учетом объема и характера задач экономического и оборонного значения, специфики территорий и организаций, возможных опасностей.

Общее руководство спасательными службами гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляет Глава муниципального образования «Каменский городской округ» через специалиста Администрации МО «Каменский городской округ», специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны. Непосредственное руководство спасательными службами обеспечения гражданской обороны осуществляют начальники этих служб.

Задачи, организация и функции спасательных служб гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» определяются соответствующими положениями.

Приказы и распоряжения руководителей служб обеспечения гражданской защиты в Каменском городском округе, инструкции и указания служб обеспечения гражданской защиты в Каменском городском округе по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями, соответствующими службами Каменского городского округа и организацией.

6.4. Методическое руководство созданием спасательных служб гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляет уполномоченный решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации - главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

6.5. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории Каменского городского округа в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе аварийно-спасательных формирований, спасательных служб (служб обеспечения гражданской защиты).

Для выполнения задач гражданской обороны, решением Главы Каменского городского округа могут привлекаться, расположенные на территории Каменского городского округа специализированные аварийно-спасательные формирования, медицинские учреждения, строительные-монтажные организации.

Участие добровольных организаций аттестованных спасателей в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществляется под руководством Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Администрации Каменского городского округа.

6.6. Для выполнения задач в области гражданской обороны на территории Каменского городского округа в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации, могут привлекаться воинские части и подразделения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований.

6.7. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими актами.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны, для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Каменского городского округа руководители гражданской обороны Каменского городского округа и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

6.8. Для осуществления управления гражданской обороной Администрация Каменского городского округа и организации в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения Каменского городского округа об опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

6.9. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, на территории Российской Федерации организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны.

Сбор и обмен информацией осуществляется через единую дежурно - диспетчерскую службу Каменского городского округа.

Порядок сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, формы донесений и сроки их предоставления на территории Каменского городского округа определяется территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области.

9. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

9.1. Обеспечение мероприятий муниципального уровня по гражданской обороне, защите населения на территории Каменского городского округа является расходным обязательством МО «Каменский городской округ».

9.2. Расходы на обеспечение мероприятий по гражданской обороне, осуществляются в пределах средств предусмотренных в бюджете Каменского городского округа на соответствующий финансовый год.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Неисполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2015 г. № 3064 п. Мартюш

**Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 14.07.2014 № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа (прилагается);
2. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа (далее - Порядок) определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Каменского городского округа (далее - проекты НПА), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в проектах НПА положений, которые:

- 1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;
- 2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 3) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ»;
- 4) необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности и способствуют ограничению конкуренции;
- 5) приводят к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании.

2. Оценке регулирующего воздействия подлежат затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности проекты следующих НПА:

- 1) решений Думы Каменского городского округа;
- 2) постановлений Главы Каменского городского округа.

3. Оценке регулирующего воздействия не подлежат проекты НПА, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, или направленные на внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты исключительно в целях приведения таких нормативных правовых актов в соответствие с федеральным и областным законодательством.

4. Оценка регулирующего воздействия проектов НПА осуществляется Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) органами администрации Каменского городского округа, являющимися разработчиками проектов НПА (далее - Разработчик).

5. Состав Уполномоченного органа по проведению оценки регулирующего воздействия проектов НПА утверждается Распоряжением Главы Каменского городского округа (далее - Уполномоченное подразделение).

Уполномоченное подразделение осуществляет:





## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2015 г. № 3054 п. Мартюш

### О переименовании образовательной организации, подведомственной Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с частью 5 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Главы Каменского городского округа от 22.11.2010 года № 1984 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», а также порядка утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» и внесения в них изменений», Уставом Каменского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Переименовать муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей, подведомственное Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования согласно перечню:

| № п/п | существующее наименование учреждения                                                                                            | наименование учреждения после переименования                                                              |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1   | Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей» | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» |

2. Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина) в срок до 31.12.2015 года.

2.1. организовать внесение изменений в устав указанного учреждения в целях приведения его в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. утвердить устав учреждения, указанного в п. 1 настоящего постановления;

2.3. организовать проведение иных мероприятий, необходимых для регистрации вносимых в устав учреждения изменений в порядке, определенном действующим законодательством.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте МО «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.  
**Глава городского округа С.А. Белоусов**

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2015 г. № 3056 п. Мартюш

### О внесении изменений в муниципальную программу «Газификация населенных пунктов территории Каменского городского округа» на 2012-2015 годы» утвержденную Постановлением Главы городского округа от 01.06.2011 г. № 633 (с изменениями внесенными постановлениями Главы городского округа от 27.12.2011 г. № 1855, от 29.02.2012 г. № 316, от 15.05.2012 г. № 879, от 09.07.2012 г. № 1340, от 12.07.2012 г. № 1373, от 11.12.2012 г. № 2777, от 02.04.2013 г. № 723, от 16.05.2013 г. № 1030, от 18.07.2013 г. № 1543, от 08.10.2013 г. № 2077, от 30.12.2013 г. № 3047, от 18.06.2014 г. № 1597, от 30.12.2014 г. № 3544, от 20.03.2015 г. № 672, от 21.07.2015 г. № 1904., от 21.08.2015 г. № 2265, от 12.10.2015 г. № 2723)

В связи с перераспределением средств между мероприятиями муниципальной программы в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований, в соответствии с «Порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», утвержденном Постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014 г. № 3461, руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ, Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в раздел 8. Плана мероприятий реализации муниципальной программы «Газификация населенных пунктов территории Каменского городского округа» на 2012-2015 годы, утвержденной постановлением Главы городского округа от 01.06.2011 г. № 633 следующие изменения:

1.1. В пункте 2 «Проектирование межпоселкового газопровода высокого давления от ГРС г. Каменск- Уральский- п. Степной- с. Барабановское- с.Сивавское- с.Пирогово- д.Потаскуево- с.Окулово- д. Крайчиково- п.Новый Быт- п.Синарский» раздела 1 «Проектирование межпоселковых газопроводов» заменить цифру объема финансирования на 2015 год «4376,83» на «4351,83»;

1.2. Раздел 1 «Проектирование межпоселковых газопроводов» дополнить пунктом 31 «Внесение изменений в схему газификации Каменского городского округа» с объемом финансирования на 2015 г. в сумме 25,00 тыс. руб.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинина.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2015 г. № 3065 п. Мартюш

### О нормах накопления отходов на территории Муниципального образования «Каменский городской округ»

На основании проведенного анализа скопления твердых бытовых отходов, образующихся в жилых и общественных зданиях и сооружениях на территории Каменского городского округа, в целях упорядочения вывоза, размещения твердых бытовых отходов **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить нормы накопления отходов, образующихся в жилых и общественных зданиях МО «Каменский городской округ» (приложение).

2. Нормы накопления твердых бытовых отходов, образующихся на объектах, не вошедших в приложение, определяются по фактическому объему с обоюдного согласия сторон.

4. Считать утратившим силу Постановление Главы МО «Каменский городской округ от 12.04.2011 г. № 437 «О нормах накопления твердых бытовых отходов».

5. Постановление вступает в законную силу с момента подписания.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя»

и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинина.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

### Нормы накопления отходов, образующихся в жилых и общественных зданиях МО «Каменский городской округ»

| № п/п | Наименование объекта                                                                                  | Единица измерения       | Среднегодовая норма накопления, м³ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 1     | Благоустроенный жилой фонд (газ, электроэнергия, центральное отопление, водоснабжение, водоотведение) | человек                 | 1,2                                |
| 2     | Неблагоустроенный жилой фонд (отсутствует отопление и/или водоотведение)                              | человек                 | 1,2                                |
| 3     | Частный сектор (печное отопление, без водоснабжения и водоотведения)                                  | человек                 | 1,2                                |
| 4     | Магазин продуктовый                                                                                   | м² торговой площади     | 1,77                               |
| 5     | Магазин продуктовый (круглосуточной работы)                                                           | м² торговой площади     | 2,34                               |
| 6     | Магазин промтовары                                                                                    | м² торговой площади     | 0,47                               |
| 7     | Киоск и торговый павильон                                                                             | м² торговой площади     | 2,9                                |
| 8     | Предприятие общественного питания                                                                     | посадочное место        | 2,66                               |
| 9     | Складское помещение                                                                                   | м² складского помещения | 0,15                               |
| 10    | Школа                                                                                                 | учащийся                | 0,18                               |
| 11    | Училище                                                                                               | учащийся                | 0,38                               |
| 12    | Детский сад                                                                                           | место                   | 0,45                               |
| 13    | Административные помещения                                                                            | сотрудник               | 0,51                               |
| 14    | Общезития                                                                                             | человек                 | 1,2                                |
| 15    | Аптека                                                                                                | м² торговой площади     | 0,61                               |
| 16    | ЦРБ                                                                                                   | койко-место             | 1,68                               |
| 17    | ФАП                                                                                                   | посещение               | 0,0005                             |
| 18    | Баня                                                                                                  | посещение               | 0,0048                             |

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2015 г. № 3066 п. Мартюш

### Об утверждении методических рекомендаций по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в рамках оценки регулирующего воздействия

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 14.07.2014 № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Методические рекомендации по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в рамках оценки регулирующего воздействия (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошарова.

**Глава городского округа С.А. Белоусов**

### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В РАМКАХ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Методические рекомендации предназначены для применения уполномоченным подразделением в сфере оценки регулирующего воздействия - ответственным должностными лицами по проведению оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, назначенными распоряжением Главы Каменского городского округа (далее - Уполномоченное подразделение), Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Каменского городского округа, структурными подразделениями Администрации Каменского городского округа, являющимися разработчиками муниципальных нормативных правовых актов (далее - Разработчики), при проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

2. Целью экспертизы муниципальных нормативных правовых актов является оценка достижения заявленных целей регулирования, оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявление в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится на основании годового плана проведения экспертизы.

Форма плана проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Каменский городской округ» указана в Приложении № 1 к настоящему Методическим рекомендациям.

4. Результаты экспертизы муниципальных нормативных правовых актов оформляются в виде заключения. Форма заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта указана в Приложении № 2 к настоящему Методическим рекомендациям.

5. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов основывается на опубликованных в открытых источниках данных, доступных иным заинтересованным лицам, официальной информации. В заключении о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта указываются источники полученных данных.

6. Уполномоченное подразделение и Разработчик должны стремиться к проведению количественной оценки последствий регулирования. Если последствия регулирования не могут быть оценены количественно, дается их качественная характеристика.

7. В целях обеспечения открытости процедуры экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и повышения качества регулирования к обсуждению должны привлекаться все заинтересованные группы участников, к компетенции которых относится исследуемая сфера общественных отношений.

2. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

8. В отношении каждого муниципального нормативного пра-

вового акта, включенного в годовой план проведения экспертизы, подготавливается проект заключения по установленной форме.

9. Проект заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта должен содержать все сведения, предусмотренные формой, за исключением сведений о полученных в ходе публичных консультаций предложениях. После проведения публичных консультаций указанные сведения вносятся в соответствующие разделы проекта заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

10. В проекте заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта необходимо указать на источники использованных данных. Расчеты, произведенные для заполнения соответствующих полей, приводятся в приложении к проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

11. Раздел 1 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Общая информация». В данном разделе приводятся сведения об оцениваемом нормативном правовом акте.

Если ранее в отношении проекта нормативного правового акта проводилась оценка регулирующего воздействия, то информация вносится в соответствующее поле.

12. Раздел 2 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом».

В данном разделе дается характеристика групп участников экономических (общественных) отношений, интересы которых затронуты нормативным правовым актом. К группам участников отношений относятся:

а) субъекты предпринимательской (инвестиционной) деятельности либо группы таких субъектов (предприятия отдельных секторов экономики и организации социальной сферы; организации, ориентированные на экспорт или внутренний спрос; крупные, средние или малые предприятия, индивидуальные предприниматели);

б) органы власти, государственные и муниципальные организации, которые могут быть разделены по уровню власти (федеральные, региональные, органы местного самоуправления), по ведомственной принадлежности, по исполняемым государственным (муниципальным) функциям и предоставляемым государственным (муниципальным) услугам и другим основаниям;

в) некоммерческие организации (в целом либо отдельные их группы);

г) население (потребители) либо отдельные их группы, которые могут быть разделены по территории проживания, возрасту, уровню дохода, информационному обеспечению, образовательному и культурному уровню, этническому происхождению, исповедуемой религии, занятости и другим признакам.

По каждой группе приводится количественная оценка числа ее участников на момент проведения экспертизы нормативного правового акта, а также данные об изменении числа участников с момента принятия нормативного правового акта. Как минимум должны быть указаны направления изменений: выросло, снизилось, осталось неизменным.

13. Раздел 3 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования».

В данном разделе должно быть определено, насколько применение нормативного правового акта позволило фактически решить проблемы и преодолеть негативные эффекты, для решения которых принимался нормативный правовой акт.

Формулировка проблемы и описание негативных эффектов, связанных с ее существованием, должно совпадать с описанием проблемы и эффектов, приведенных в заключении об оценке регулирующего воздействия, если для проекта муниципального нормативного правового акта она проводилась. Если оценка регулирующего воздействия по проекту муниципального нормативного правового акта не проводилась, формулировка проблемы проводится на основании ведомственных сведений и экспертной оценки.

При проведении оценки степени решения проблемы и негативных эффектов, связанных с проблемой, необходимо стремиться к проведению количественной оценки. Если для проекта муниципального нормативного правового акта проводилась оценка регулирующего воздействия, то сопоставляется текущее состояние проблемы с состоянием, описанным в момент проведения оценки регулирующего воздействия. Если, по мнению Уполномоченного подразделения, в момент проведения оценки регулирующего воздействия масштаб проблемы был оценен некорректно, это указывается в проекте заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

При выявлении причинно-следственной связи между текущим состоянием проблемы и регулированием, установленным оцениваемым нормативным правовым актом, можно опираться на данные исследований, мнения участников отношений (при этом необходимо учитывать, что имеется риск ошибки участников и/или преследования собственных групповых интересов), собственную экспертную оценку. Причинно-следственная связь между текущим состоянием проблемы и регулированием подлежит логическому обоснованию.

14. Раздел 4 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Оценка бюджетных расходов и доходов, возникающих при муниципальном регулировании».

В данном разделе указываются все функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления, которые реализуются во исполнение оцениваемого муниципального нормативного правового акта. Кратко описывается порядок реализации соответствующих функций, каким органом они реализуются.

По каждой реализуемой функции приводятся данные о затратах, связанных с ее реализацией. Виды единовременных и периодических расходов могут приводиться укрупненно в соответствии с направлениями расходования бюджетных средств (например, расходы на содержание дополнительной численности инспекторов, расходы на создание информационной системы мониторинга и т.д.).

При определении расходов используются фактические данные о расходах в разрезе выполняемых функций. Если в системе учета расходы на выполнение конкретной функции отдельно не выделяются, они определяются как доля от общих затрат с обоснованием размера доли.

Данные о возможных поступлениях представляются в разрезе администраторов доходов и уровней бюджетов бюджетной системы. При оценке доходов учитываются:

а) прямые дополнительные доходы бюджетов (например, связанные с повышением налоговых ставок, увеличением неналоговых доходов, платой за оказание услуг муниципальными организациями, осуществление разрешительных процедур, если их платность предусмотрена законодательством);

б) косвенные дополнительные доходы бюджетов (например,

связанные с изменением налоговой базы в разрезе налогов и т.д.);

в) выпадающие доходы (например, связанные со снижением налоговых ставок, введением льгот и т.д.).

На основе оценки доходов и расходов по каждой функции формируется итоговая оценка расходов и доходов в расчете на год. Единовременные расходы и доходы делятся на количество лет действия регулирования с учетом индекса-дефлятора.

В данном разделе могут приводиться иные сведения о расходах и возможных поступлениях по уровням бюджетной системы.

15. Раздел 5 заключения, о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Оценка издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений, а также выгод, возникающих в связи с регулированием»

В данном разделе указываются обязанности и ограничения, которые возлагаются на участников отношений нормативным правовым актом.

В отношении каждой обязанности (ограничения) указываются субъекты предпринимательской (инвестиционной) деятельности или их группы, которые затронуты регулированием. При наличии возможности каждой группе дается количественная оценка. Возможно использование результатов исследований рынков, иных независимых исследований. При невозможности точной однозначной оценки количества субъектов предпринимательской (инвестиционной) деятельности можно давать интервальные оценки, обосновывая методы их получения.

Для каждой группы участников отношений, прямо или косвенно затронутых регулированием, приводится оценка расходов, связанных с выполнением обязанности.

При характеристике расходов выделяют единовременные расходы (расходы, связанные с капитальными вложениями, разработкой информационных систем, разработкой внутренней нормативной документации, обучением и т.д.) и постоянные расходы. Постоянные расходы приводятся в расчете за год. Единовременные расходы приводятся с указанием времени их возникновения.

Для оценки расходов по группе участников отношений можно определить расходы типичного представителя группы и умножить на число участников группы. Для оценки расходов можно применять иные методы расчетов с соответствующим обоснованием.

В поле «Описание издержек, не поддающихся количественной оценке» дается описание издержек, для которых невозможно на основании имеющихся данных дать достоверную количественную оценку, но которые являются существенными.

В поле «Описание выгод субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с регулированием» дается количественное описание выгод различных групп, затронутых регулированием. В данном разделе можно дать оценку выгоды типичного представителя группы. Как и расходы, выгоды могут быть разделены на единовременные и постоянные. Для тех выгод, которые не могут быть оценены количественно, дается их качественная характеристика.

В поле «Сопоставление данных об издержках и выгодах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» приводится количественное сопоставление выгод и издержек для всех групп, затронутых регулированием. При возможности корректного количественного сопоставления выгод и издержек (наличия значимых не оцененных количественно выгод и/или издержек) приводится качественная оценка баланса выгод и издержек для каждой группы.

16. Раздел 6 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Оценка положительных и отрицательных последствий регулирования»

В данном разделе приводится перечень учтенных и неучтенных на стадии оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта положительных и отрицательных последствий регулирования. Учитываются как последствия, связанные с преодолением негативных эффектов от существования проблем, так и иные последствия. Целесообразно указать, какие последствия были учтены на стадии проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, а какие были выявлены впоследствии.

Для каждого последствия регулирования приводятся группы, для которых они являются значимыми. Описание групп должно совпадать с выделением групп в разделе 2 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта. Приводится количественная оценка как положительных, так и отрицательных последствий.

17. Раздел 7 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Сведения о реализации методов контроля за достижением цели регулирования»

В данном разделе приводится характеристика методов контроля за достижением цели регулирования, необходимых мероприятий, дается описание результатов реализации методов контроля, дается оценка их эффективности, расходов на их осуществление.

18. Раздел 8 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Оценка достижения заявленных целей регулирования»

В данном разделе указываются количественно измеримые показатели (индикаторы), которые характеризуют достижение целей регулирования. Показатели должны быть указаны по каждой цели. В случае проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, показатели должны совпадать с показателями, указанными в заключении об оценке регулирующего воздействия.

По каждому показателю указываются значения на момент введения регулирования, текущее значение и значение, которое характеризует достижение цели.

19. Раздел 9 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодолении связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности»

В данном разделе приводятся выводы о том, была ли путем принятого регулирования решена проблема, достигнуты цели регулирования и был ли выбран путь решения проблемы наилучшим, выявлены ли в нормативном правовом акте положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

20. Разделы 10 «Сведения о проведении публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта» и 11 «Предложения об отмене (изменении) нормативного правового акта или его отдельных положений, иных мерах, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов» при подготовке проекта заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта не заполняются. Данные разделы заполняются после проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

21. В целях проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее - публичные консультации) Уполномоченным подразделением на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» www.kamensk-adm.ru, предназначенном для размещения информации об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов (далее - официальный сайт), размещается уведомление о проведении публичных консультаций, текст нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения, и проект заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта. Форма уведомления о проведении публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта указана в Приложении N 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

22. Публичные консультации проводятся с целью:

- 1) получения дополнительной информации о фактических результатах регулирования, группах лиц, затронутых регулированием, издержках и выгодах затронутых лиц;
- 2) определения мнения заинтересованных лиц о необходимости отмены (изменения) муниципального нормативного правового акта.

23. Срок проведения публичных консультаций по проектам заключений о результатах экспертизы НПА устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положения НПА, составляет не более 45 календарных дней и менее:

- 20 календарных дней - для НПА, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;
- 15 календарных дней - для НПА, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;
- 10 календарных дней - для НПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

Датой начала публичных консультаций считается дата размещения Уполномоченным подразделением проекта заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта на официальном сайте.

24. Кроме проведения публичных консультаций могут использоваться иные формы публичных обсуждений муниципального нормативного правового акта, в том числе круглые столы, совещания. Предложения, полученные в ходе таких публичных обсуждений, должны фиксироваться и включаться в сводку предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

25. Все полученные в течение срока проведения публичных консультаций предложения подлежат учету и включению в сводку предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

Форма сводки предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта указана в Приложении N 4 к настоящим Методическим рекомендациям.

26. По результатам публичных консультаций Уполномоченное подразделение дорабатывает проект заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта: составляет сводку предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта;

заполняет разделы 10 «Сведения о проведении публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта» и 11 «Предложения об отмене (изменении) нормативного правового акта или его отдельных положений, иных мерах, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов» заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта.

27. В разделе 11 заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта «Предложения об отмене (изменении) нормативного правового акта или его отдельных положений, иных мерах, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов» приводятся предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, иных нормативных правовых актов, во исполнение которых был принят оцениваемый муниципальный нормативный правовой акт, другие предложения, направленные на достижение заявленных целей регулирования.

#### Приложение №1

ФОРМА ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» НА \_\_\_\_ ГОД

|                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование, редакция) |  |
| 1.1. Инициатор предложения                                                          |  |
| 1.2. Основание включения нормативного правового акта в план                         |  |
| 1.3. Разработчик нормативного правового акта                                        |  |
| 1.4. Планируемый срок проведения экспертизы нормативного правового акта             |  |
| 1.5. Срок проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту          |  |

#### Приложение №2

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

|                                                                                                                                                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ                                                                                                                                |  |
| 1.1. Основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации:                    |  |
| (описание)                                                                                                                                         |  |
| 1.2. Дата вступления в силу нормативного правового акта и его отдельных положений:                                                                 |  |
| (указать дату: если положения вводятся в действие в разное время, указывается положение и дата)                                                    |  |
| 1.3. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространения установленного им регулирования на ранее возникшие отношения: |  |
| (описание)                                                                                                                                         |  |
| 1.4. Разработчик нормативного правового акта                                                                                                       |  |
| (описание)                                                                                                                                         |  |

|                                                                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1.5. Сфера муниципального регулирования:                                                                                                   |  |
| (описание)                                                                                                                                 |  |
| 1.6. Проведение ОРВ в отношении проекта нормативного правового акта:                                                                       |  |
| 1.6.1. Проводилось: да / нет                                                                                                               |  |
| 1.6.2. Степень регулирующего воздействия положений проекта нормативного правового акта: высокая/средняя/низкая                             |  |
| 1.6.3. Сроки проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта: начало: " _ " 201_ г.; окончание: " _ " 201_ г.        |  |
| 1.6.4. Разработчик проекта нормативного правового акта, проводивший ОРВ:                                                                   |  |
| 1.6.5. Полный электронный адрес размещения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:             |  |
| 1.6.6. Полный электронный адрес размещения экспертного заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта: |  |
| 1.7. Контактная информация исполнителя:                                                                                                    |  |
| Ф.И.О.: _____                                                                                                                              |  |
| Должность: _____                                                                                                                           |  |
| Тел.: _____                                                                                                                                |  |
| Адрес электронной почты: _____                                                                                                             |  |

2. ОСНОВНЫЕ ГРУППЫ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ, ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА, ВКЛЮЧАЯ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ИНТЕРЕСЫ КОТОРЫХ ЗАТРАГИВАЮТСЯ РЕГУЛИРОВАНИЕМ, УСТАНОВЛЕННЫМ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ

|                                   |                                                                  |                                                                                                                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. Группа участников отношений: | 2.2. Данные о количестве участников отношений в настоящее время: | 2.3. Данные об изменении количества участников отношений в течение срока действия нормативного правового акта: |
| 2.4. Источники данных:            |                                                                  |                                                                                                                |
| (описание)                        |                                                                  |                                                                                                                |

3. ОЦЕНКА СТЕПЕНИ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ И ПРЕОДОЛЕНИЯ СВЯЗАННЫХ С НЕЙ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ ЗА СЧЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ

|                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.1. Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное нормативным правовым актом, и связанных с ней негативных эффектов: |  |
| (описание)                                                                                                                                            |  |
| 3.2. Оценка степени решения проблемы и связанных с ней негативных эффектов:                                                                           |  |
| (описание)                                                                                                                                            |  |
| 3.3. Описание взаимосвязи решения проблемы и преодоления негативных эффектов с регулированием, установленным нормативным правовым актом:              |  |
| (описание)                                                                                                                                            |  |
| 3.4. Источники данных:                                                                                                                                |  |
| (описание)                                                                                                                                            |  |

4. ОЦЕНКА БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ И ДОХОДОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ МУНИЦИПАЛЬНОМ РЕГУЛИРОВАНИИ

|                                                                                |                                       |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 4.1. Реализация функций, полномочий, обязанностей и прав                       | 4.2. Описание расходов и поступлений  | 4.3. Количественная оценка расходов и поступлений |
| Наименование органа власти, осуществляющего функцию (предоставляющего услугу): |                                       |                                                   |
| 4.1.1. Описание функций (Функция N)                                            | 4.2.1. Расходы в год: Вид расходов №: | 4.2.2. Поступления в год: Вид поступлений N:      |
| 4.4. Итого расходы по (функции №) в год:                                       |                                       |                                                   |
| 4.5. Итого поступления по (функции №) в год:                                   |                                       |                                                   |
| 4.6. Итого расходы в год, в т.ч. по уровням бюджетной системы:                 |                                       |                                                   |
| - федеральный бюджет                                                           |                                       |                                                   |
| - региональный бюджет                                                          |                                       |                                                   |
| - местный бюджет                                                               |                                       |                                                   |
| - внебюджетные фонды                                                           |                                       |                                                   |
| 4.7. Итого поступления в год, в т.ч. по уровням бюджетной системы:             |                                       |                                                   |
| - федеральный бюджет                                                           |                                       |                                                   |
| - региональный бюджет                                                          |                                       |                                                   |
| - местный бюджет                                                               |                                       |                                                   |
| - внебюджетные фонды                                                           |                                       |                                                   |
| 4.8. Иные сведения о расходах и поступлениях                                   |                                       |                                                   |
| (описание)                                                                     |                                       |                                                   |
| 4.9. Источники данных:                                                         |                                       |                                                   |
| (описание)                                                                     |                                       |                                                   |

5. ОЦЕНКА ИЗДЕРЖЕК СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫХ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ СОБЛЮДЕНИЯ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ, А ТАКЖЕ ВЫГОД, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С РЕГУЛИРОВАНИЕМ

|                                                |                                                                         |                        |                                     |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| 5.1. Установленная обязанность или ограничение | 5.2. Группа субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности | 5.3. Описание расходов | 5.4. Количественная оценка расходов |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|



|                                                                                                                        |                                |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| (Обязанность или ограничение №)                                                                                        | Группа участников отношений №) | 1. Единовременные расходы (указать время возникновения): Вид расходов 1 |
|                                                                                                                        |                                | Вид расходов №                                                          |
|                                                                                                                        |                                | 1. Постоянные расходы (в год): Вид расходов 1 Вид расходов N            |
| 5.5. Итого совокупные единовременные расходы:                                                                          |                                |                                                                         |
| 5.6. Итого совокупные постоянные расходы (в год):                                                                      |                                |                                                                         |
| 5.7. Описание издержек, не поддающихся количественной оценке:                                                          |                                |                                                                         |
| (описание)                                                                                                             |                                |                                                                         |
| 5.8. Описание выгод субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с регулированием: |                                |                                                                         |
| (описание)                                                                                                             |                                |                                                                         |
| 5.8. Сопоставление данных об издержках и выгодах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:          |                                |                                                                         |
| (описание)                                                                                                             |                                |                                                                         |
| 5.9. Источники данных:                                                                                                 |                                |                                                                         |
| (описание)                                                                                                             |                                |                                                                         |

#### 6. ОЦЕНКА ПОЛОЖИТЕЛЬНЫХ И ОТРИЦАТЕЛЬНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ

|                                                                                            |                            |                                                                                            |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 6.1. Описание отрицательных последствий регулирования в разрезе групп участников отношений | 6.2. Количественная оценка | 6.3. Описание положительных последствий регулирования в разрезе групп участников отношений | 6.4. Количественная оценка |
|                                                                                            |                            |                                                                                            |                            |
| 6.5. Иные последствия регулирования: _____ (описание)                                      |                            |                                                                                            |                            |
| 6.6. Источники данных: _____ (описание)                                                    |                            |                                                                                            |                            |

#### 7. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕТОДОВ КОНТРОЛЯ ЗА ДОСТИЖЕНИЕМ ЦЕЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ

|                                                                        |                                                                                         |                                                |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 7.1. Характеристика методов контроля за достижением цели регулирования | 7.2. Описание результатов реализации методов контроля за достижением цели регулирования | 7.3. Оценка расходов на осуществление контроля |
|                                                                        |                                                                                         |                                                |

#### 8. ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЯ ЗАЯВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ

|                         |                                                             |                                                      |                                                                 |                                                                                  |                                                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1. Цель регулирования | 8.2. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования | 8.3. Расчет (способ расчета) показателя (индикатора) | 8.4. Значение показателя (индикатора) до введения регулирования | 8.5. Плановое значение показателя (индикатора) в связи с введением регулирования | 8.6. Текущее значение показателя (индикатора) в связи с введением регулирования |
| Цель 1                  | Индикатор 1.1<br>Индикатор 1.N                              |                                                      |                                                                 |                                                                                  |                                                                                 |
| Цель №                  | Индикатор N.1<br>Индикатор N.N                              |                                                      |                                                                 |                                                                                  |                                                                                 |

#### 9. ВЫВОДЫ О ДОСТИЖЕНИИ ЗАЯВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ ЗА СЧЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ, ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ И ПРЕОДОЛЕНИЯ СВЯЗАННЫХ С НИМИ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ, А ТАКЖЕ О НАЛИЧИИ В НОРМАТИВНОМ ПРАВОВОМ АКТЕ ПОЛОЖЕНИЙ, НЕОБОСНОВАННО ЗАТРУДНЯЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1. Выводы о достижении целей регулирования:                                                                                                      |
| (описание)                                                                                                                                         |
| 9.2. Выводы об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов:                                                   |
| (описание)                                                                                                                                         |
| 9.3. Выводы о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности: |
| (описание)                                                                                                                                         |
| 9.4. Иные выводы о фактическом воздействии регулирования:                                                                                          |
| (описание)                                                                                                                                         |

#### 10. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

|                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.1. Срок проведения публичных консультаций: начало: "___" _____ 201_ г.; окончание: "___" _____ 201_ г.                                    |
| 10.2. Иные сведения о проведении публичных консультаций:                                                                                     |
| (описание)                                                                                                                                   |
| 10.3. Полный электронный адрес размещения нормативного правового акта и заключения о результатах проведения экспертизы на официальном сайте: |
|                                                                                                                                              |

#### 11. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ ОТМЕНЕ (ИЗМЕНЕНИИ) НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА ИЛИ ЕГО ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ИНЫХ МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ПРЕОДОЛЕНИЕ СВЯЗАННЫХ С НЕЙ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ

|                              |                        |                                                                            |
|------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 11.1. Содержание предложения | 11.2. Цель предложения | 11.3. Реквизиты нормативного правового акта, требующего внесения изменений |
| Предложение N                |                        |                                                                            |

Приложение 1. Сводка предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

|        |           |          |
|--------|-----------|----------|
| (дата) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| (дата) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| (дата) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение №3

#### ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

|                                                                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование, редакция)                                  |  |
| 2. Срок проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта |  |
| 3. Способ направления участниками публичных консультаций мнений и предложений                                        |  |

Приложение N 4

#### ФОРМА СВОДКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

| N | Наименование организации | Содержание полученного предложения | Сведения об учете/причинах отклонения полученного предложения |
|---|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|   |                          |                                    |                                                               |

Общее число участников публичных консультаций: \_\_\_\_\_, в т.ч.:  
общее число учтенных предложений: \_\_\_\_\_;  
общее число учтенных частично предложенных: \_\_\_\_\_;  
общее число отклоненных предложений: \_\_\_\_\_.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с видом разрешенного использования «ритуальная деятельность» 25.11.2015 г.

Администрация МО «Каменский городской округ»

1. Основания проведения публичных слушаний.  
В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ», Правилами землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Решением Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014г. «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в ред. от 29.01.2015г. № 298), постановлением Главы городского округа от 12.10.2015 г. № 2722 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ» по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с видом разрешенного использования «ритуальная деятельность».

2. Дата проведения публичных слушаний: 25.11.2015 года в 17 ч. 00 мин. в здании Клуба с. Новоисетское по адресу: Свердловская область, с. Новоисетское, ул. Ленина, 24а.

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний. Информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя» от 20.10.2015г № 84, на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Сведения о размещении экспозиции материалов проекта. Демонстрационные материалы по проектам размещались со 25.10.2015г. по 25.11.2015г. в здании Новоисетской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Новоисетское, ул. Калинина, 6, и в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

5. Участники публичных слушаний: Жители г. Каменска-Уральского и Каменского района; Представитель Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;

Представители Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Общее количество присутствующих на публичных слушаниях: 51 человек.

6. Предложения заинтересованных лиц и организаций по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», до начала проведения публичных слушаний и в ходе их проведения не поступали.

7. Выводы и рекомендации:

1. Предложение по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», получило положительную оценку, участники публичных слушаний поддержали решение, предложенное в проекте и рекомендовали его к дальнейшему утверждению.

2. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в связи с чем, публичные слушания по проекту признаны состоявшимися.

3. Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

**Заместитель председателя: заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинин**

**Секретарь: специалист 1 категории Комитета по архитектуре и градостроительству И.В. Федосеева**

7. Выводы и рекомендации:  
1. Предложение по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», получило положительную оценку, участники публичных слушаний поддержали решение, предложенное в проекте и рекомендовали его к дальнейшему утверждению.

2. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в связи с чем, публичные слушания по проекту признаны состоявшимися.

3. Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

**Заместитель председателя: заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинин**

**Секретарь: специалист 1 категории Комитета по архитектуре и градостроительству И.В. Федосеева**

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с видом разрешенного использования «ритуальная деятельность» 25.11.2015 г. Администрация МО «Каменский городской округ»

1. Основания проведения публичных слушаний.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Каменский городской округ», Правилами землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Решением Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014г. «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в ред. от 29.01.2015г. № 298), постановлением Главы городского округа от 21.10.2015 г. № 2792 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ» по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с видом разрешенного использования «ритуальная деятельность».

2. Дата проведения публичных слушаний: 25.11.2015 года в 17 ч. 30 мин. в здании Клуба с. Новоисетское по адресу: Свердловская область, с. Новоисетское, ул. Ленина, 24а.

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний. Информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя» от 23.10.2015г № 85, на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Сведения о размещении экспозиции материалов проекта. Демонстрационные материалы по проектам размещались с 25.10.2015г. по 25.11.2015г. в здании Новоисетской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Новоисетское, ул. Калинина, 6, и в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

5. Участники публичных слушаний: Жители г. Каменска-Уральского и Каменского района; Представитель Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;

Представители Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Общее количество присутствующих на публичных слушаниях: 51 человек.

6. Предложения заинтересованных лиц и организаций по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», до начала проведения публичных слушаний и в ходе их проведения не поступали.

7. Выводы и рекомендации:

1. Предложение по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», получило положительную оценку, участники публичных слушаний поддержали решение, предложенное в проекте и рекомендовали его к дальнейшему утверждению.

2. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу перевода земельного участка из категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» в категорию земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в связи с чем, публичные слушания по проекту признаны состоявшимися.

3. Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

**Заместитель председателя: заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи П.Н. Лугинин**

**Секретарь: специалист 1 категории Комитета по архитектуре и градостроительству И.В. Федосеева**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.12.2015 г. № 3118 п. Мартюш

**О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года», утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.10.2015г. № 2744**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на основании Порядка формирования и реализации муниципальных программ Каменского городского округа, утвержденного постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 24.12.2014 года № 3461 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», в целях повышения качества бюджетного процесса и эффективности бюджетных расходов, совершенствования межбюджетных отношений, расширения программно-целевого подхода при формировании местного бюджета, руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.10.2015г. № 2744 следующие изменения:

1.1. Строку паспорта муниципальной программы «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции:

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей | Всего: 50 114,5 тыс.рублей<br>в том числе:<br>2016 год – 10 023,3 тыс.рублей,<br>2017 год – 10 022,3 тыс.рублей,<br>2018 год – 10 010,3 тыс.рублей,<br>2019 год – 10 036,3 тыс.рублей,<br>2020 год – 10 022,3 тыс.рублей<br>из них:<br>местный бюджет 50 114,5 тыс.рублей<br>в том числе:<br>2016 год – 10 023,3 тыс.рублей,<br>2017 год – 10 022,3 тыс.рублей,<br>2018 год – 10 010,3 тыс.рублей,<br>2019 год – 10 036,3 тыс.рублей,<br>2020 год – 10 022,3 тыс.рублей |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.2. Приложение 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года» к муниципальной программе утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

**И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкарлов**

Приложение №2

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы  
«Управление муниципальными финансами Каменского городского округа до 2020 года»**

| № строки | Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Объемы расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников ресурсного обеспечения |                 |                 |                 |                 | Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | всего                                                                                    | 2016            | 2017            | 2018            | 2019            |                                                                     |
| 1        | <b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>50 114,5</b>                                                                          | <b>10 023,3</b> | <b>10 022,3</b> | <b>10 010,3</b> | <b>10 036,3</b> | <b>10 022,3</b>                                                     |
| 2        | местный бюджет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 50 114,5                                                                                 | 10 023,3        | 10 022,3        | 10 010,3        | 10 036,3        | 10 022,3                                                            |
| 3        | Прочие нужды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 50 114,5                                                                                 | 10 023,3        | 10 022,3        | 10 010,3        | 10 036,3        | 10 022,3                                                            |
| 4        | местный бюджет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 50 114,5                                                                                 | 10 023,3        | 10 022,3        | 10 010,3        | 10 036,3        | 10 022,3                                                            |
| 5        | <b>ПОДПРОГРАММА 1. "УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ ПРОЦЕССОМ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |
| 6        | <b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ "УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ ПРОЦЕССОМ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |
| 7        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |
| 8        | Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |
| 9        | Мероприятие 1.1. Расчет прогноза объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, по единой методике Министерства финансов Свердловской области                                                                                                                                                               |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.1.2.                                                              |
| 10       | Мероприятие 1.2. Современная и качественная подготовка проекта решения Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период                                                                                                                                                                                                      |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.2.1.                                                              |
| 11       | Мероприятие 1.3. Планирование расходов местного бюджета преимущественно в программной структуре                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.2.2.                                                              |
| 12       | Мероприятие 1.4. Организация взаимодействия с федеральными и областными органами исполнительной власти по вопросам бюджетного и финансового регулирования, главными администраторами доходов местного бюджета, крупнейшими налогоплательщиками                                                                                                                      |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.3.1.                                                              |
| 13       | Мероприятие 1.5. Составление и ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с установленным порядком                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.3.2.                                                              |
| 14       | Мероприятие 1.6. Постановка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.3.3.                                                              |
| 15       | Мероприятие 1.7. Проведение санкционирования операций получателей бюджетных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.3.4.                                                              |
| 16       | Мероприятие 1.8. Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов муниципального образования либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.3.5.                                                              |
| 17       | Мероприятие 1.9. Формирование и представление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.4.1.                                                              |
| 18       | Мероприятие 1.10. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.5.1.                                                              |
| 19       | Мероприятие 1.11. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.5.2.                                                              |
| 20       | Мероприятие 1.12. Реализация программы повышения эффективности управления финансами муниципального образования на период до 2020 года                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.6.1.                                                              |
| 21       | Мероприятие 1.13. Проведение мониторинга качества управления финансами главных распорядителей средств местного бюджета, в соответствии с Порядком утвержденным постановлением Главы муниципального образования                                                                                                                                                      |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 1.6.1.                                                              |
| 22       | <b>ПОДПРОГРАММА 2. "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛОМ"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |
| 23       | <b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛОМ"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>406,0</b>                                                                             | <b>78,0</b>     | <b>82,0</b>     | <b>82,0</b>     | <b>82,0</b>     | <b>82,0</b>                                                         |
| 24       | местный бюджет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 406,0                                                                                    | 78,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0                                                                |
| 25       | «Прочие нужды»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |
| 26       | Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 406,0                                                                                    | 78,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0                                                                |
| 27       | местный бюджет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 406,0                                                                                    | 78,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0                                                                |
| 28       | Мероприятие 2.1. Подготовка программы муниципальных заимствований                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 2.1.1.                                                              |
| 29       | Мероприятие 2.2. Подготовка программы муниципальных гарантий                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 2.1.1.                                                              |
| 30       | Мероприятие 2.3. Ведение долговой книги в соответствии с утвержденным                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 2.2.1.                                                              |
| 31       | Мероприятие 2.4. Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с программой муниципальных заимствований и заключенными контрактами (соглашениями)                                                                                                                                                                                     | 406,0                                                                                    | 78,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0            | 2.3.1.                                                              |
| 32       | местный бюджет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 406,0                                                                                    | 78,0            | 82,0            | 82,0            | 82,0            |                                                                     |
| 33       | Мероприятие 2.5. Подготовка документов для осуществления выплат по обязательствам, в соответствии с заключенными контрактами (соглашениями)                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 2.3.1.                                                              |
| 34       | Мероприятие 2.6. Соблюдение сроков исполнения обязательств                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                          |                 |                 |                 |                 | 2.3.2.                                                              |
| 35       | <b>ПОДПРОГРАММА 3. "ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ"</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                          |                 |                 |                 |                 |                                                                     |

|    |                                                                                                                                                                                         |                 |                |                |                |                |                |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 36 | <b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2020 ГОДА"</b>                            | <b>49 708,5</b> | <b>9 945,3</b> | <b>9 940,3</b> | <b>9 928,3</b> | <b>9 954,3</b> | <b>9 940,3</b> |
| 37 | местный бюджет                                                                                                                                                                          | 49 708,5        | 9 945,3        | 9 940,3        | 9 928,3        | 9 954,3        | 9 940,3        |
| 38 | «Прочие нужды»                                                                                                                                                                          |                 |                |                |                |                |                |
| 39 | Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:                                                                                                                                       | 49 708,5        | 9 945,3        | 9 940,3        | 9 928,3        | 9 954,3        | 9 940,3        |
| 40 | местный бюджет                                                                                                                                                                          | 49 708,5        | 9 945,3        | 9 940,3        | 9 928,3        | 9 954,3        | 9 940,3        |
| 41 | Мероприятие 3.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)                                                                                         | 43 625,0        | 8 725,0        | 8 725,0        | 8 725,0        | 8 725,0        | 8 725,0 3.1.1. |
| 42 | местный бюджет                                                                                                                                                                          | 43 625,0        | 8 725,0        | 8 725,0        | 8 725,0        | 8 725,0        | 8 725,0        |
| 43 | Мероприятие 3.2. Организация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных       | 182,0           | 40,0           | 35,0           | 23,0           | 49,0           | 35,0 3.1.1.    |
| 44 | местный бюджет                                                                                                                                                                          | 182,0           | 40,0           | 35,0           | 23,0           | 49,0           | 35,0           |
| 45 | Мероприятие 3.3. Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы | 5 650,0         | 1 130,0        | 1 130,0        | 1 130,0        | 1 130,0        | 1 130,0 3.3.1. |
| 46 | местный бюджет                                                                                                                                                                          | 5 650,0         | 1 130,0        | 1 130,0        | 1 130,0        | 1 130,0        | 1 130,0        |
| 47 | Мероприятие 3.4. Проведение дистанционного обучения муниципальных служащих                                                                                                              | 251,5           | 50,3           | 50,3           | 50,3           | 50,3           | 50,3 3.1.1.    |
| 48 | местный бюджет                                                                                                                                                                          | 251,5           | 50,3           | 50,3           | 50,3           | 50,3           | 50,3           |

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.12.2015 г. № 3119 п. Мартюш

**О Плате организации и проведении ярмарок на территории Каменского городского округа в 2016 году**

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011 г. №610-ПП «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007 №183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План организации и проведения ярмарок на территории Каменского городского округа в 2016 году (прилагается).

2. Администрации Каменского городского округа (Степанова Т.В.) направить утвержденный План организации и проведения ярмарок на территории Каменского городского округа в 2016 году в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в течение пяти дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

**И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкарлов**

**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК  
НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2016 ГОДУ**

| № | наименование, тип, вид ярмарки               | сроки проведения ярмарки | место размещения ярмарки                             | организатор ярмарки                                                           | кол-во мест для продажи товаров |
|---|----------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Универсальная, сезонная ярмарка              | 16 апреля                | п. Мартюш, ул. Гагарина напротив д. 1 и д.13         | Администрация Каменского городского округа, Бродовская сельская администрация | до 30 мест                      |
| 2 | Универсальная, сезонная ярмарка              | 30 апреля                | с.Кисловское, ул. Красных Орлов рядом с д. 26        | Администрация Каменского городского округа, Кисловская сельская администрация | до 30 мест                      |
| 4 | Универсальная, сезонная ярмарка              | 24 сентября              | п. Мартюш, ул.Гагарина, напротив д.1 и д.13          | Администрация Каменского городского округа, Бродовская сельская администрация | до 30 мест                      |
| 5 | Универсальная, сезонная «Покровская ярмарка» | 15 октября               | с. Сосновское, ул. Мира, рядом с д. 7 (Дом культуры) | Администрация Каменского городского округа, Сосновская сельская администрация | до 30 мест                      |

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.12.2015 г. № 3117 п. Мартюш

**О внесении изменений в постановление Главы Каменского городского округа от 25.03.2014 г. № 696 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях надлежащего установления системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, руководствуясь Уставом Каменского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Пункт 2.1 постановления Главы Каменского городского округа от 25.03.2014 г. № 696 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» изложить в следующей редакции:

«2.1. постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 24.09.2010 г. № 1691 «Об утверждении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений МО «Каменский городской округ» (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 02.12.2010 г. № 2047, от 03.08.2011 г. № 962, от 26.09.2011 г. № 1264, от 28.11.2011 г. № 1619) в части регулирования оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

**И.о. Главы городского округа  
А.Ю. Кошкарлов**

**УВАЖАЕМЫЕ  
РУКОВОДИТЕЛИ ПРЕДПРИЯТИЙ  
И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» Росстат в 2016 г. проводит сплошное федеральное статистическое наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2015 г. (далее – Сплошное наблюдение).

Сплошное наблюдение охватывает все средние, малые и микропредприятия, а также индивидуальных предпринимателей России. Участие бизнеса в Сплошном наблюдении – это возможность внести свой вклад в формирование государственной политики по поддержке предпринимательства. Росстат гарантирует полную конфиденциальность данных, защиту информации, предоставленной участниками Сплошного наблюдения, отсутствие фискального характера – исключается передача сведений в налоговые и иные государственные органы и контролирующие организации. Ознакомиться с официальными документами о подготовке и ходе проведения Сплошного наблюдения, в том числе с инструкциями по заполнению прилагаемой формы № МП-сп, Вы можете на официальном сайте Росстата в сети Интернет [www.gks.ru](http://www.gks.ru). Надеемся на Ваше сотрудничество! Контактные телефоны отдела государственной статистики в г. Каменске-Уральском 39-95-23,39-28-94 (ул. Исетская, 1а, e-mail: [stat\\_ku@ersds.ru](mailto:stat_ku@ersds.ru))

**Отдел  
государственной статистики  
в г. Каменске-Уральском**



Изменения в Устав зарегистрированы 18 ноября 2015 г. Главным Управлением Министерства юстиции РФ по Свердловской области, государственный регистрационный номер RU 663600002015005.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА КАМЕНСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ  
Внеочередное заседание  
РЕШЕНИЕ № 399**

22 октября 2015 года

**О внесении изменений и дополнения в Устав муниципального образования «Каменский городской округ»**

В связи с принятием Федерального закона от 29.06.2015 года № 187-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.06.2015 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», **Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Каменский городской округ» следующие изменения и дополнения:

1.1. Подпункт 22 пункта 1 статьи 6 «Вопросы местного значения» изложить в следующей редакции:

«22) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;»;

1.2. Абзац первый пункта 1 статьи 17 «Публичные слушания» изложить в следующей редакции:

«1. В целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского округа Думой городского округа, главой городского округа проводятся публичные слушания.»;

1.3. Подпункт 1 пункта 3 статьи 17 «Публичные слушания» дополнить словами «, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;»;

1.4. Подпункт 10 пункта 3 статьи 17 «Публичные слушания» дополнить словами «, за исключением случаев, если в соответствии с федеральным законом для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения городского округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан»;

1.5. Пункт 4 статьи 54 «Местный бюджет» изложить в следующей редакции:

«4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.»;

1.6. Подпункт 24 пункта 1 статьи 31 «Полномочия Администрации городского округа» изложить в следующей редакции: «24) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;»;

2. Изменения и дополнения зарегистрировать в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее Решение вступает в законную силу на всей территории Каменского городского округа после проведения государственной регистрации, на следующий день после опубликования в газете «Пламя».

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на Председателя Думы Каменского городского округа (В.И. Чemezova).

**Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов  
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**Администрация Каменского городского округа с 08 декабря 2015 года объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – Глава Новоисетской сельской администрации.**

К претендентам на замещение указанной вакантной должности предъявляются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования и стажа муниципальной службы и (или) государственной службы либо стажу работы по специальности: высшее образование и стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее четырех лет либо стаж работы по специальности не менее пяти лет либо высшее образование и исполнение полномочий не менее одного срока, установленного уставом Каменского городского округа, на постоянной или непостоянной основе лица, замещающего муниципальную должность и наделенного исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления, а при отсутствии претендентов на замещение главных должностей муниципальной службы, соответствующих предъявляемым к ним требованиям к образованию и стажу муниципальной службы и (или) государственной службы либо стажу работы по специальности, - среднее профессиональное образование и стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее десяти лет.

2) к профессиональным знаниям: знание Конституции РФ, Устава Свердловской области, устава Каменского городского округа, а также федеральных законов, иных нормативных правовых актов РФ, законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Правительства Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности.

3) к профессиональным навыкам: навыки организации и планирования работы, контроля, координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки.

Для участия в конкурсе необходимо подать следующие документы: 1) личное заявление; 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии; 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс); 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность; копии документов о профессиональном образовании и квалификации, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); 5) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма № 001-Г/У утверждена приказом Минздравсоцразвития от 14.12.2009 г. № 984н).

Сроки приема документов и проведения конкурса: документы принимаются ежедневно с пн. по чт. с 08-00 до 12-00 час. и с 14-00 до 17-00 час, в пт. с 8-00 до 12-00 час. и с 14-00 до 16-00 час., кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы 38 а, каб.19.

Последний день приема документов – 28 декабря 2015 г. Дата и время проведения конкурса: 19 января 2016 г. в 15-00 час. Место проведения конкурса: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, Администрация Каменского городского округа, малый зал.

Условия прохождения муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и законом Свердловской области от 29.10.2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы в Свердловской области».

Конкурс проводится с применением метода тестирования на знание Конституции РФ, федеральных и областных законов, иных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности, а также Устава Каменского городского округа, положений должностного регламента по вакантной должности и индивидуального собеседования.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение: проект трудового договора.

Ознакомление с иными сведениями о конкурсе и прием документов на конкурс осуществляется по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, кабинет № 19. Контактное лицо: Лоцицкая Юлия Леонидовна, тел. 32-55-56.

**Трудовой договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о прохождении  
муниципальной службы и замещении должности муниципальной  
службы в Администрации Каменского городского округа**

Работодатель в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, ф.и.о. руководителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_,  
(вид документа, определяющего статус руководителя муниципального органа)

с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_,  
(ф.и.о.)

именуемый в дальнейшем муниципальный служащий, с другой стороны, заключили на основе \_\_\_\_\_,  
(вид акта муниципального органа о назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, дата и номер этого акта)

настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. По настоящему трудовому договору муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением службы в Администрации Каменского городского округа, и Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с трудовым законодательством РФ и законодательством о муниципальной службе.

2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности муниципальной службы \_\_\_\_\_,  
(наименование должности муниципальной службы)

устроенной в целях обеспечения исполнения полномочий \_\_\_\_\_,  
(наименование органа)

в соответствии с прилагаемым к настоящему трудовому договору должностными обязанностями муниципальный служащий обязан соблюдать служебный распорядок, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы Администрации Каменского городского округа в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему социальные гарантии в соответствии с законодательством и настоящим трудовым договором.

3. В Реестре должностей муниципальной службы Администрации Каменского городского округа должность, замещаемая муниципальным служащим, отнесена к группе \_\_\_\_\_,  
(указать группу должностей)

4. Дата начала исполнения должностных обязанностей \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

II. Права и обязанности муниципального служащего

5. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за две недели.

6. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы.

III. Права и обязанности Работодателя

7. Работодатель имеет право:

а) требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, а также соблюдения Правил служебного трудового распорядка и Кодекса этики и служебного поведения;

б) поощрять муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) привлекать муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

г) реализовать иные права, предусмотренные федеральным и областным законодательством, и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

8. Работодатель обязан:

а) обеспечить муниципальному служащему организационно технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) обеспечить предоставление муниципальному служащему гарантий, установленных трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, иными нормативными правовыми актами и настоящим трудовым договором;

IV. Оплата труда

9. Муниципальному служащему устанавливается:

а) денежное содержание, которое состоит из:

- должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_ процентов;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной (или) государственной службе в размере \_\_\_\_\_ процентов;

- материальной помощи в размере \_\_\_\_\_ процентов;

- ежемесячная денежная поощрение в соответствии с Постановлением о премировании до \_\_\_\_\_ процентов.

V. Рабочее время и время отдыха

10. Муниципальному служащему устанавливается \_\_\_\_\_  
(нормальная продолжительность рабочего времени,

ненормированный рабочий день, сокращенная продолжительность рабочего времени)

11. Муниципальному служащему предоставляется:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством о муниципальной службе \*;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия муниципальной службы \*\*;

\* Предоставляется муниципальному служащему, имеющему право для предоставления дополнительного отпуска за выслугу лет в соответствии с законодательством о муниципальной службе на момент заключения трудового договора.

\*\* Предоставляется муниципальным служащим, имеющим ненормированный рабочий день по распоряжению главы Администрации Каменского городского округа

VI. Срок действия трудового договора

12. Трудовой договор заключается \_\_\_\_\_  
(указать конкретный срок трудового договора и причину (правовое основание) заключения срочного трудового договора)

VII. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы, связанные с профессиональной деятельностью

13. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: рабочее место, оборудованное средствами связи, оргтехникой, доступом к информационным системам.

14. Муниципальному служащему предоставляются гарантии, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

VIII. Иные условия трудового договора

15. Муниципальному служащему устанавливается испытание в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы на срок \_\_\_\_\_

16. Муниципальный служащий подлежит обязательному медицинскому страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Иные условия трудового договора: \_\_\_\_\_

IX. Ответственность сторон трудового договора. Изменение и дополнение трудового договора. Прекращение трудового договора

18. Работодатель и муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации и Свердловской области;

б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора.

При изменении Работодателем существенных условий настоящего трудового договора муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

20. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

21. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

X. Разрешение споров и разногласий

22. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

23. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в кадровой службе Работодателя в личном деле муниципального служащего, второй у муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Муниципальный служащий: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.), \_\_\_\_\_ (г.р.)  
Место жительства: \_\_\_\_\_

Прописка \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (кем когда)

Страховое свидетельство \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

(личная подпись, ф.и.о.)

Работодатель \_\_\_\_\_

(личная подпись, ф.и.о.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## ● За здоровый образ жизни

**ВИЧ-инфекция: не нужно бояться – нужно знать!****Мифы и правда о ВИЧ-инфекции. Простые правила профилактики**

Свыше 40% населения России считают, что проблема СПИДа не может их затронуть, около 70% россиян не обладают достаточной информацией о ВИЧ, путях его передачи и лечении. Развитие эпидемии ВИЧ по большей части происходит из-за ошибочного мнения людей о том, что болезнь обойдет их стороной. На самом деле ситуация с ВИЧ на сегодняшний день такова, что касается каждого, в том числе вас и ваших близких. Вирус не выбирает людей по социальному положению, образу жизни и привычкам и может попасть в организм любого человека. А статистические данные по ВИЧ-инфекции говорят о высокой распространенности данного заболевания. По состоянию на 30 ноября 2015 г. в Каменском городском округе проживали 387 больных ВИЧ-инфекцией, показатель пораженности ВИЧ-инфекцией составляет 1290 на 100 тысяч населения. По Свердловской области показатель составил 1825,5 на 100 тысяч населения. Болеют все возрастные группы населения, однако повышение заболеваемости наблюдается в возрастной группе 30-39 лет. Особую тревогу вызывает увеличение заболеваемости в социально благополучных группах населения (рабочие, служащие), но больше всего заболевших из числа безработных и заключенных.

**Что такое СПИД?**

Самое распространенное заблуждение, что СПИД и ВИЧ – это два разных названия одного явления. Это не так, потому что заразиться СПИДом невозможно – заражаются вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ). Именно он, попадая в кровь, начинает разрушать организм. Сначала ВИЧ никак не проявляется и не имеет явных симптомов. Но спустя время (от нескольких недель до года, чаще всего через 6 месяцев) может возникнуть острая ВИЧ-инфекция, симптомы которой схожи с признаками других заболеваний: повышение температуры, боли в горле, в животе, тошнота, увеличение лимфатических узлов. Позже, когда самочувствие нормализуется, ВИЧ-инфекция переходит в скрытую стадию, которая продолжается от 3 до 15 лет. Внешне человек чувствует себя здоровым, но вирус разрушает определенные клетки иммунной системы – CD4-лимфоциты.

Когда их количество снижается до 200 клеток в 1 мл крови (норма для здорового человека – 500), то развиваются симптомы иммунодефицита: кандидоз полости рта, повышение температуры, потеря веса, частые острые респираторные инфекции, герпес. Если пациент не получает необходимого лечения, то инфекция развивается и наступает терминальная стадия – синдром приобретенного иммунодефицита (СПИД). Проявляется СПИД в виде ряда тяжелых вторичных заболеваний, которых более 20. Это могут быть инфекционные и онкологические заболевания (туберкулез, пневмония, токсоплазмоз головного мозга, саркома Капоши и другие). Именно эти заболевания в результате и приводят к гибели человека.

**Как передается ВИЧ?**

Есть три пути заражения ВИЧ-инфекцией: 1. Половой путь – незащищенный (без презерватива) сексуальный контакт может привести к заражению ВИЧ. 2. Парентеральный путь – контакт кровь-кровь (совместное использование нестерильных шприцов для инъекций наркотика, пользование чужими бритвенными принадлежностями, зубными щетками, при нанесении татуировок, пирсинга нестерильными инструментами). 3. Вертикальный путь – от ВИЧ-инфицированной матери ребенку (во время беременности, родов и при кормлении грудью). Сегодня у ВИЧ-положительных женщин высока вероятность рождения здорового ребенка, а риск передачи ВИЧ от матери малышу можно значительно снизить и даже свести к нулю, если получить необходимое профилактическое лечение во время беременности и в послеродовой период, а также использовать искусственное вскармливание. Вирус иммунодефицита человека может находиться во всех биологических жидкостях человека (пот, слезы, слюна и пр.) в разной концентрации. Только четыре биологические жидкости человека содержат вирус в концентрации, достаточной для заражения: кровь, влагалищный секрет, сперма, грудное молоко.

**СПИДоборьба**

Одна из задач Дня борьбы со СПИДом – борьба за права человека независимо от ВИЧ-статуса. Но распространенные мифы про ВИЧ-инфекцию и СПИД приводят к тому, что общество боится и отгораживается от ВИЧ-инфицированных людей, а также начинает бояться

несуществующих угроз своему здоровью, при этом не замечая реальной опасности. СПИДом нельзя заразиться во время поцелуя, при рукопожатии и пользовании общими предметами. Слюна может представлять опасность только в том случае, если в ней присутствует кровь. Также нет смысла бояться заражения в бане, бассейне, сауне, потому что ВИЧ не выживает в водной среде. Важно знать и помнить о том, что слюна, пот, слезы и прочие биологические жидкости ВИЧ-положительного (кроме крови, спермы, влагалищного секрета, грудного молока) не представляют опасности. Вирус может там находиться, но в очень незначительном количестве. ВИЧ не передается воздушно-капельным путем, а также через пищу. Комары, вопреки распространенному мнению, ВИЧ не переносят – человеческий вирус не живет в организме насекомого. Можно услышать о заражении ВИЧ во время медицинских процедур, но на сегодняшний день все инструменты, которые могут быть одноразовыми, нигде уже повторно не используются, а те, что употребляются неоднократно, надежно стерилизуются. Но вот риск заразиться при проведении других манипуляций есть, например, делая пирсинг, нанос татуировки. Узнать о ВИЧ сразу же после заражения невозможно, он может не обнаружиться в анализах крови от 3 недель до 3 месяцев. И самое главное: положительный ВИЧ-статус – это еще не болезнь, только лишь без соответствующего лечения вирус вызывает развитие заболевания – СПИДа.

**Методы предупреждения ВИЧ**

Сохранение верности одному половому партнеру и отказ от случайных половых связей. Использование презервативов при каждом половом акте. Презерватив позволяет снизить риск заражения ВИЧ, инфекциями, передаваемыми половым путем, и незапланированной беременности. Отказ от употребления наркотиков. Использование одноразового инъекционного оборудования. Обследование на ВИЧ.

**Как можно обнаружить ВИЧ?**

На сегодняшний день самым распространенным способом узнать, инфицирован ли человек ВИЧ, является тест на наличие антител к вирусу иммунодефицита. Антитела – это специальные белки, которые вырабатываются в организме в ответ на проникновение вируса.

Положительный результат теста означает, что у человека обнаружены антитела к ВИЧ. Это дает основание полагать, что человек ВИЧ-инфицирован. Отрицательный результат теста означает, что антитела к ВИЧ не обнаружены. Тест может дать отрицательный результат, если: человек не инфицирован ВИЧ; человек инфицирован ВИЧ, но организм еще не выработал достаточное количество антител к вирусу (так называемый «период окна»). Что такое «период окна»? Организму требуется от 2 недель до 3 месяцев, чтобы выработать антитела в количестве, достаточном для их обнаружения тест-системой. Этот отрезок времени получил название «период окна». Тестирование в этот период может дать отрицательный результат, поэтому через 3-6 месяцев следует повторить анализ. В «период окна» кровь, сперма, вагинальные выделения и грудное молоко инфицированного человека уже содержат достаточное количество вируса для заражения других людей.

**Где можно пройти тестирование?**

Каждый житель РФ имеет право на бесплатное тестирование на ВИЧ. Его можно пройти: в поликлинике по месту жительства, анонимно в кабинетах анонимного обследования на ВИЧ. В случае выявления ВИЧ-инфекции вся медицинская помощь оказывается БЕСПЛАТНО.

**Как быть тем, кто все-таки заразился ВИЧ?**

Сегодня ВИЧ-инфекция – не приговор. Важно как можно раньше узнать свой ВИЧ-статус и вовремя начать лечение. При выявлении ВИЧ-инфекции необходимо неукоснительно выполнять все рекомендации врача-инфекциониста в плане регулярного приема антиретровирусной терапии. Современные антиретровирусные препараты не позволяют вирусу развиваться и переходить в стадию СПИДа, а также на десятилетия обеспечивают работоспособность и хорошее самочувствие людям, живущим с ВИЧ. Сегодня специалисты считают, что при регулярном и правильном приеме необходимых медицинских препаратов человек с ВИЧ-инфекцией может прожить столько же, сколько бы он прожил без этого заболевания. Кроме того, благодаря современным медицинским препаратам обеспечивается более чем 90-процентная вероятность рождения здорового ребенка в случае, если один или даже оба родителя живут с ВИЧ-инфекцией. Сдержать развитие эпидемии в нынешних условиях можно с помощью первичной профилактики, включающей в себя здоровый образ жизни людей.

**А.В. Кадников, врач-эпидемиолог  
ГБУЗ «Каменская ЦРБ»**

**День борьбы со СПИДОМ**

Один раз в году ежегодно наступает день, когда о СПИДе вспоминают все. 1 декабря люди всей планеты объединяются для одной цели – остановить ВИЧ и СПИД.

Каждый год в мире свыше 5 млн. человек заражаются ВИЧ-инфекцией. Всемирный день борьбы со СПИДОМ – это еще один шанс заявить: СПИД есть в мире, где мы живем, но он не должен быть среди нас. Во всем мире сегодня говорят о СПИДе, о том, какую угрозу существованию человечества несет эта глобальная эпидемия: 40 млн. человек болеют ВИЧ, ежегодно умирают 13-14 тысяч человек. Можно вспомнить и оплакивать тех, кто уже умер или смертельно болен, можно говорить как о чуме XX века, а теперь уже и XXI века – СПИД угрожает существованию человечества.

Впервые упоминания о СПИДе появились в 1981 г., была зарегистрирована новая болезнь «Синдром приобретенного иммунодефицита». В 1982 г. удалось выяснить, что причиной СПИДа является вирус, который поражает клетки иммунной системы человека, делая их неспособными защищать организм от заболеваний. Вот уже три десятилетия человечество пытается обуздать этот примитивный, но коварный микроорганизм – вирус иммунодефицита человека. СПИДОМ охвачено 136 стран мира на всех континентах. В 1987 г. в Советском Союзе официально объявлено о первом случае заболевания СПИДОМ, это был мужчина, ранее работавший в одной из стран Африки (умер в 1992 г.). В 1989 г. в России заражаются 250 детей при переливании крови, и уже 190 стран охвачены СПИДОМ.

В Свердловской области на 30.09.2015 г. зарегистрировано более 80 тысяч случаев ВИЧ-инфекции. За 9 месяцев 2015 г. вновь зарегистрировано по Свердловской области более 6 тысячи случаев ВИЧ-инфекции. В Каменском городском округе зарегистрировано 45 случаев ВИЧ-инфекции. Эпидемическая ситуация по ВИЧ продолжает оставаться очень напряженной. Случаи ВИЧ-инфекции регистрируются по всей территории Свердловской области. В Каменском городском округе имеются случаи ВИЧ-инфекции в каждом населенном пункте. В эпидемический процесс вовлечены все социальные группы населения: 78% ВИЧ-инфицированных выявлены за 9 месяцев 2015 г. – это люди 18-39 лет; 20-29 лет – 30%; 30-39 лет – 46,8%. Особую тревогу вызывает факт увеличения случаев ВИЧ-инфекции среди социально-адаптированных контингентов: рабочих (31,8%), служащих (6,03%), наибольший удельный вес составили безработные (34,9%) и заключенные (23,6%); наркотический путь заражения – 51%, половой путь – 45%; мужчины – 66%, женщины – 37,2%. В Свердловской области умерли 14811 человек: от СПИДа – 5784 человек (39%), от туберкулеза – 978 человек (6,6%), других инфекций – 8055 человек (54%). В Каменском городском округе за весь период выявления и зарегистрировано 387 человек ВИЧ-инфицированных, из них 79 человек умерли, среди выявленных 11 детей, больных ВИЧ-инфекцией, которые заразились от своих ВИЧ-инфицированных матерей. С каждым годом состояние здоровья ВИЧ-больных ухудшается. Нуждающихся в лечении высокоэффективной терапией 148 человек, 75 получают терапию, 41 человек готовится к ВААРТ, у них формируется приверженность.

В связи с увеличением количества ВИЧ-инфицированных больных по всей территории России приказом Министерства здравоохранения РФ утвержден план обследования населения РФ на ВИЧ-инфекцию, он составляет 15% от общего количества населения. В Каменском городском округе тоже проводится такое обследование – скрининг. Ежегодно этот план выполняется, на 2015 г. он составил 4480 исследований на ВИЧ-инфекцию и уже выполнен. Обследоваться на ВИЧ-инфекцию можно в любом лечебном учреждении: в каждой ОВП нашего района и в ЦРБ имеются процедурные кабинеты, где можно сдать анализ крови и узнать свой ВИЧ-статус. Чем раньше выявляется заболевание, тем лучше прогноз. Приглашаем всех в ЦРБ в кабинет инфекционных заболеваний №19 узнать свой ВИЧ-статус.

**Фельдшер КИЗа Каменской ЦРБ**

**Внедрение новых форм работы повышает эффективность борьбы с сердечно-сосудистыми заболеваниями**

Реализация специализированных областных программ, внедрение новых методов и технологий народосбережения и многоаспектная работа по формированию здорового образа жизни позволяет более эффективно решать задачи по снижению заболеваний системы кровообращения в Свердловской области. Промежуточные итоги Года борьбы с сердечно-сосудистыми заболеваниями 25 ноября подвели участники заседания Координационного совета по здоровому образу жизни населения Свердловской области.

По словам губернатора Евгения Куйвашева, в Свердловской области проводится широкий спектр мероприятий, направленных на профилактику и лечение заболеваний системы кровообращения. В регионе выстроена система оказания кардиологической помощи: создана сеть первичных сосудистых центров, развивается кардиохирургия, внедряются телекоммуникационные технологии. Особые надежды в работе по профилактике и лечению сердечно-сосудистых заболеваний возложены на реализацию комплексной программы «Здоровье уральцев». В 2015 году работа по реализации мероприятий в рамках борьбы с развитием сердечно-сосудистых заболеваний велась по нескольким направлениям. Так, Министерство общего и профессионального образования работало с молодежью по профилактике потребления табака: оформлены уголки здоровья и информационные стенды, в школах проведены тематические беседы и классные часы с демонстрацией видеороликов, организованы выставки, конкурсы детских рисунков и стенгазет «Дети против курения», «Безвредных сигарет не бывает», «Мы за здоровый образ жизни». Со старшесекскадами проведены анкетирование и психологические тренинги. Все больше уральцев приобщается к здоровому образу жизни, участвуя в спартакиадах, ежегодных акциях «Лыжня России» и «Кросс наций», туристических походах и экскурсиях. Так, в рамках зимнего фестиваля ВФСК ГТО приняли участие 600 человек. Ко Всероссийскому дню ходьбы присоединились более 20 муниципальных образований Свердловской области: Екатеринбург, Красноуральск, Новая Ляля, Каменск-Уральский и другие. В рамках объявленного губернатором Дня здоровья в 2015 году во всех муниципальных образованиях прошли массовые акции профилактической направленности, проффотомотры, школы здоровья. Особое внимание в комплексе профилактической работы уделено развитию волонтерского движения. Лига волонтерских отрядов объединила 98 колледжей из 26 муниципальных образований. Так, на базе Свердловского областного медицинского колледжа создана Ассоциация волонтерских отрядов региона, в каждом муниципальном образовании области для координации волонтерского движения действуют методические центры. В текущем году волонтерами проведены 234 акции и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, профилактике сердечно-сосудистых заболеваний, в которых приняли участие более 100 тысяч человек. Кроме того, в 2015 году внедрена новая профилактическая технология – мобильный «Городок здоровья». Впервые она была применена при проведении Всероссийского фестиваля песни студенческих отрядов «Знаменка». При организации «Городка здоровья» объединили свои усилия несколько учреждений здравоохранения области, в том числе Свердловской областной центр медицинской профилактики, Областной центр по профилактике и лечению ВИЧ-инфекции, Центр медицины катастроф, Областной перинатальный центр. Особое значение для профилактики заболеваний системы кровообращения имеет пропаганда здорового образа жизни в средствах массовой информации.

«Год борьбы с сердечно-сосудистыми заболеваниями завершается, но межведомственная работа по этому направлению будет продолжена. Совместные усилия министерств и ведомств, занимающихся профилактикой заболеваний и формированием здорового образа жизни, неизменно помогут создать в Свердловской области все условия для того, чтобы уральцы могли как можно дольше оставаться здоровыми», – отметила замминистра здравоохранения Елена Жолобова.

**Людмила Никонорова**

**Информационное сообщение**  
**о результатах подведения итогов аукциона**  
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа сообщает о результатах подведения итогов аукциона, назначенного на 04 декабря 2015г., по продаже имущества без объявления цены.  
Лот № 1. Легковой автомобиль ВА3-21213, год выпуска – 2002, регистрационный номер С 050 ВУ 66, идентификационный номер (VIN) ХТА21213021659046, цвет ярко-белый.  
Организатор торгов – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа.  
Победитель торгов – Азев Алексей Витальевич

**Информационное сообщение**  
В номере 96 от 01.12.2015 г. информационное сообщение о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., Каменский район, с. Сипавское, примерно в 220 м по направлению на юг от земельного участка с кадастровым номером 66:12:6801005:164, площадью 23216 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, цель предоставления – для сельскохозяйственного производства, отменить.  
**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа**

**Учредитель:** Администрация МО «Каменский городской округ».  
**Издатель:** ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».  
**Газета зарегистрирована** в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.  
Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.  
**Адрес редакции и издателя:** 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а».  
**Телефон/факс:** 39-93-69. **Электронный адрес:** vestiural@ngs.ru

**И.о. директора Н.В. Казанцева.**  
Корректурка: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина.  
**Подписной индекс:** 20306 (1 газета в неделю), 20307 (2 газеты в неделю).  
Цена свободная. Газета выходит 2 раза в неделю.  
Время подписания в печать: по графику – 10.00, фактически – 10.00.  
Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 1816. Тираж 150.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под значком @ публикуются на коммерческой основе.