



ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№ 32-33 (6380-6381)

9 апреля 2013 года

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 21.03.2013 г. № 29 п. Мартюш

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликатов договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда»

На основании протеста Прокурора Каменского района Свердловской области от 06.02.2013 года № 02-04-13 на Административный регламент утвержденный распоряжением Главы городского округа от 29.12.2012 года № 156: «Оформление дубликата договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда», в целях реализации на территории Каменского городского округа положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 г. № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги: «Оформление дубликатов договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Каменский городской округ».

3. Распоряжение Главы городского округа от 29.12.2012 года № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Оформление дубликатов договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.Н. Колпащикова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ОФОРМЛЕНИЕ ДУБЛИКАТОВ
ДОГОВОРОВ ПРИВАТИЗАЦИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА»**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликатов договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность административных процедур.

2. Получателями муниципальной услуги выступают граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Каменский городской округ», являющиеся собственниками жилых помещений на основании договоров приватизации либо их наследники (далее - заявители).

3. От имени заявителей с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться их представители. Полномочия представителя при этом должны быть подтверждены в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации:

нотариально удостоверенной доверенностью; доверенностью, приравненной к нотариально удостоверенной; доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, удостоверенные начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;

2) доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности рабочих и служащих, членов их семей и членов семей военнослужащих, удостоверенные командиром (начальником) этих частей, соединения, учреждения или заведения;

3) доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, удостоверенные начальником соответствующего места лишения свободы;

4) доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в учреждениях социальной защиты населения, удостоверенные администрацией этого учреждения или руководителем (его заместителем) соответствующего органа социальной защиты населения;

полномочия опекуна подтверждаются решением об установлении опеки.

4. Муниципальную услугу предоставляет Муниципальное казенное учреждение «Управление заказчика по Каменскому городскому округу» (далее - МКУ «Управление заказчика»).

5. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

Администрация Муниципального образования «Каменский городской округ» (623400, город Каменск-Уральский, пр. Победы, д. 38а, официальный сайт: www.admkgoso.ru);

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (623400, город Каменск-Уральский, пр. Победы, д. 38а) (далее - Комитет).

6. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляют специалисты МКУ «Управление заказчика».

Информацию о порядке предоставления муниципальной ус-

луги, сведения о ходе предоставления услуги можно получить: непосредственно в МКУ «Управление заказчика»; на официальном сайте Администрации Муниципального образования Каменский городской округ: www.admkgoso.ru; на информационных стендах МКУ «Управление заказчика». График работы в МКУ «Управление заказчика»: понедельник - четверг: 8.00 - 17.00; четверг с 8.00 - 16.00; обеденный перерыв 12.00 - 12.48; выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни. В день, предшествующий нерабочему праздничному, продолжительность рабочего дня сокращается на один час; График приема заявлений и консультаций в МКУ «Управление заказчика»:

вторник, четверг, с 9.00 до 12.00, кабинет 101(102); график личного приема руководителя уполномоченной организации - вторник, четверг, с 9.00 до 12.00, кабинет 101(103); выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни. В день, предшествующий праздничному, продолжительность рабочего дня сокращается на один час;

Заявитель может получить консультацию по телефону в понедельник, вторник, среду, четверг с 9.00 до 17.00, в пятницу с 9.00 до 16.00 у специалистов МКУ «Управление заказчика».

7. Заявитель может обратиться в МКУ «Управление заказчика» лично либо направить обращение о порядке оказания услуги в письменном виде или в форме электронного документа. Все обращения регистрируются в журнале для регистрации обращений граждан.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Срок рассмотрения письменного или электронного обращения заявителя и направление письменного ответа на него не превышает 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

Максимальный период времени по консультированию заявителей на устном приеме составляет 15 минут.

Информирование и консультирование заявителей осуществляется по вопросам:

- о порядке предоставления необходимых документов;
- об источниках получения необходимых документов;
- о местах и графиках приема заявителей специалистами МКУ «Управление заказчика»;
- о порядке и сроках рассмотрения заявлений и документов;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедур по рассмотрению его заявления и документов по телефону.

8. На информационных стендах размещается следующая информация:

- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;
- график приема заявителей.

9. На официальном портале Свердловской области размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- сведения о местонахождении, графике работы, контактные телефоны, адрес электронной почты МКУ «Управление заказчика»;

Административный регламент.

**Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

10. Наименование муниципальной услуги - «Оформление дубликатов договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда».

11. Муниципальная услуга предоставляется заявителям МКУ «Управление заказчика». Прием заявлений и документов для предоставления муниципальной услуги осуществляется в МКУ «Управление заказчика». Дубликат договора приватизации жилого помещения выдается любому из собственников жилого помещения на основании договора приватизации, в том числе в случае отсутствия согласия на оформление дубликата договора приватизации других собственников жилого помещения.

12. В оказании муниципальной услуги участвуют организации, осуществляющие техническую инвентаризацию жилищного фонда.

13. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- оформление дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда;
- отказ в оформлении дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда.

14. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает 30 календарных дней со дня представления заявления об оформлении дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее - заявление) и документов, предусмотренных п. 16 Административного регламента (далее - документы).

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994.);
- Жилищный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), статья 14);
- Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» («Ведомости СНД и ВС РСФСР», 11.07.1991, № 28, статья 959);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, статья 4179);

16. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем или уполномоченным лицом, приведен в таблице 1.

Таблица 1

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
1. Заявление об оказании услуги	Подлинник	Заявление оформляется на бланке (приложение № 1 к Административному регламенту)
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, из числа следующих:	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия	Документ представляется только заявителем (заявителями). В случае отсутствия согласия на оформление дубликата договора приватизации собственников жилого помещения, предоставления паспортов собственников не требуется
2.1. Паспорт гражданина Российской Федерации	То же	То же
2.2. Вид на жительство	-	-
2.3. Военный билет офицера запаса	-	-
2.4. Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана	-	-
2.5. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П	-	-
2.6. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета офицера запаса	-	-
2.7. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана	-	-
2.8. Общегражданский загранпаспорт гражданина Российской Федерации	-	-
2.9. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу	-	-
2.10. Свидетельство о рождении	-	Документ предоставляется законным представителем малолетнего ребенка, не достигшего 14 лет, в случае, если малолетний ребенок является собственником (сособственником) жилого помещения
3. Справка о регистрации объекта недвижимости и его инвентаризационной стоимости	Подлинник или нотариально заверенная копия	Документ предоставляется в обязательном порядке
4. Свидетельство о смерти	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия	Документ представляется наследниками в случае смерти собственника (сособственника) жилого помещения на основании договора приватизации
5. Документы, подтверждающие родственные или иные отношения граждан	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия	То же
5.1. Свидетельство о заключении брака	То же	-
5.2. Свидетельство о перемене имени	-	-
5.3. Свидетельство о расторжении брака	-	-
5.4. Свидетельство о рождении	-	-
5.5. Свидетельство об установлении отцовства	-	-
5.6. Свидетельство об усыновлении	-	-
6. Запрос нотариуса о выдаче дубликата договора приватизации	Подлинник	-

17. Документом, необходимым для предоставления муниципальной услуги, находящимся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, является выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости). Для получения документа необходимо обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области - Каменск-Уральский отдел Росреестра.

С 01.07.2012 указанный документ должен быть получен без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена. Заявитель вправе по собственной инициативе представить этот документ.

Запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- несоответствие представленного заявления требованиям, указанным в приложении № 1 к Административному регламенту; невозможность прочтения текста заявления;
- представление документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;
- представление документов с приписками, подчистками, пометками;
- представление документов в неприемный день;
- представление документов лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов для получения услуги на другое лицо).

19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

если представлен неполный пакет документов; если в представленных документах содержатся недостоверные сведения;

если заявитель не относится к категориям граждан, перечисленных в п. 2, 3 настоящего Административного регламента.

20. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 30 минут.

22. Срок регистрации заявления о предоставлении услуги составляет один день.

23. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

24. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

количество обращений за получением муниципальной услуги;

количество получателей муниципальной услуги; среднее количество человеко-часов, затраченных на оказание одной муниципальной услуги;

количество регламентированных посещений органа власти для получения муниципальной услуги;

максимальное количество документов, необходимых для получения услуги;

максимальное количество межведомственных запросов для обеспечения получения услуги, в том числе: запросов, осуществляемых с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ);

максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно предоставить для получения услуги;

максимальное время ожидания от момента обращения за муниципальной услугой до фактического начала оказания муниципальной услуги;

доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для оказания услуги, в сети Интернет;

размещение информации о порядке оказания муниципальной услуги в сети Интернет;

размещение информации о порядке оказания муниципальной услуги в брошюрах, буклетах, на информационных стендах, электронных табло, размещенных в помещении органа власти, оказывающего муниципальную услугу;

возможность получения консультации должностного лица по вопросам предоставления муниципальной услуги: по телефону, через сеть Интернет, по электронной почте, при устном обращении, при письменном обращении;

обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, лифт, оказывающего муниципальную услугу;

возможность получения консультации должностного лица по вопросам предоставления муниципальной услуги: по телефону, через сеть Интернет, по электронной почте, при устном обращении, при письменном обращении;

обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, лифт, оказывающего муниципальную услугу;

возможность получения консультации должностного лица по вопросам предоставления муниципальной услуги;

максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места оказания муниципальной услуги;

максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места оказания муниципальной услуги на общественном транспорте;

доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;

доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;

количество обоснованных жалоб на нарушение настоящего Административного регламента предоставления муниципальной услуги;

доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением муниципальной услуги;

количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц, осуществляемых и (или) принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

25. При предоставлении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений;

принятие решения об оформлении (отказе в оформлении) дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда.

26. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов» являются поступление заявления и документов в МКУ «Управление заказчика».

27. Специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за прием заявления и документов проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени.

28. Специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за прием заявления и документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов.

29. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, специалист

МКУ «Управление заказчика», ответственный за прием заявления и документов, производит регистрацию заявления путем внесения записи в журнал учета документов в течение одного рабочего дня со дня их поступления в учреждение.

30. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов и направление их специалисту МКУ «Управление заказчика», ответственному за рассмотрение документов, либо отказ в приеме документов.

31. Заявление и документы, прошедшие регистрацию, в течение одного рабочего дня направляются специалисту МКУ «Управление заказчика», ответственному за рассмотрение документов, для проверки сведений, содержащихся в документах.

32. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» является поступление заявления и документов, прошедших регистрацию, специалисту МКУ «Управление заказчика», ответственному за рассмотрение документов.

33. Специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за рассмотрение документов, в течение 25 календарных дней со дня представления заявления и документов осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах.

34. Специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за рассмотрение документов:

устанавливает факт полноты представления заявителями необходимых документов;

устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента;

запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащую общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости).

Срок подачи МКУ «Управление заказчика» запроса в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области составляет пять рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в МКУ «Управление заказчика».

35. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента, специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за рассмотрение документов, готовит проект письма об отказе в оформлении дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда.

36. Специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за рассмотрение документов, представляет проект письма на подпись руководителю МКУ «Управление заказчика» или его заместителю.

37. Руководитель МКУ «Управление заказчика» (его заместитель) рассматривает и подписывает проект письма об отказе в оформлении дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда в течение трех календарных дней.

38. В течение двух календарных дней со дня подписания письма документ направляется по почте либо выдается на руки заявителю.

39. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента, специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за рассмотрение документов, готовит соответствующие документы в рамках исполнения муниципальной услуги (проект постановления о выдаче дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда) и передает их на подпись должностному лицу Администрации МО «Каменский городской округ, уполномоченному на подписание таких постановлений».

40. Должностное лицо Администрации МО «Каменский городской округ, уполномоченное на подписание таких постановлений, в течение трех рабочих дней рассматривает и подписывает поступивший проект постановления.

41. После подписания проекта постановления о выдаче дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда, специалист Администрации МО «Каменский городской округ», направляет подписанное постановление в МКУ «Управление заказчика».

42. При получении ответственным специалистом МКУ «Управление заказчика», подписанного постановления о выдаче дубликата договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда, специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за прием заявления и документов, готовит соответствующие документы в рамках исполнения муниципальной услуги (дубликат договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда) и передает их на подпись руководителю МКУ «Управление заказчика».

43. Руководитель МКУ «Управление заказчика» рассматривает и подписывает поступивший дубликат договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда в течение трех рабочих дней.

44. Специалист МКУ «Управление заказчика», ответственный за рассмотрение документов, выдает подписанный дубликат договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда заявителю.

45. Результатом административной процедуры является принятие решения об оформлении (отказе в оформлении) дубликата дого-

вора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

46. В целях эффективности, полноты и качества оказания муниципальной услуги контроль за предоставлением муниципальной услуги (далее - контроль) осуществляется председателем Комитета, его заместителем, руководителем МКУ «Управление заказчика».

47. Задачами контроля являются:

соблюдение специалистами МКУ «Управление заказчика» положений настоящего Административного регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;

предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей;

выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;

совершенствование процесса оказания муниципальной услуги.

48. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.

49. Текущий контроль за надлежащим выполнением специалистами МКУ «Управление заказчика» административных действий в рамках административной процедуры осуществляется председателем Комитета, его заместителем, руководителем МКУ «Управление заказчика».

50. Плановые и внеплановые проверки деятельности учреждения проводятся Комитетом.

51. Порядок и периодичность проведения проверок устанавливается приказом председателя Комитета.

52. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

53. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные специалисты МКУ «Управление заказчика» привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

54. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушены сроки регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги или сроки предоставления муниципальной услуги;

затребованы от заявителя документы, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

отказано в приеме документов или в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

затребована от заявителя в ходе предоставления муниципальной услуги плата, не предусмотренная нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

отказано в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушены установленные сроки и внесение таких исправлений.

55. Жалоба подается в письменном виде, на личном приеме, по почте или по электронной почте:

Руководителю МКУ «Управление заказчика» (обжалование действий (бездействия) сотрудника учреждения);

председателю Комитета (обжалование действий (бездействия) сотрудника и руководителя МКУ «Управление заказчика»);

заместителю главы Администрации Муниципального образования «Каменский городской округ» (обжалование действий (бездействия) председателя Комитета);

главе Администрации Муниципального образования «Каменский городской округ» (обжалование действий (бездействия) заместителя главы Администрации Муниципального образования «Каменский городской округ»);

Жалоба должна содержать: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по

которым должен быть направлен ответ заявителю;

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо иного муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо иного муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица или муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

56. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

57. Отказ в рассмотрении жалобы производится в следующих случаях:

1) в письменном обращении отсутствуют фамилия, имя, отчество Заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) в письменном обращении содержится нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

3) в письменном обращении Заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется Заявитель, направивший обращение;

4) если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

5) имеется вступившее в законную силу принятое по жалобе с теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям решение или определение о прекращении производства по жалобе, либо об утверждении мирового соглашения суда общей юрисдикции, арбитражного суда.

58. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом, а также в иных формах;

отказать в удовлетворении жалобы.

59. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и (по желанию) заявителю в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

60. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ДУБЛИКАТА ДОГОВОРА ПРИВАТИЗАЦИИ

Начальнику
муниципального казенного учреждения
«Управление заказчика по
Каменскому городскому округу»

от _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серии _____ N _____

Выдан _____ года

Адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать дубликат договора приватизации на квартиру по адресу:

Свердловская область, Каменский район, _____

приватизированную гр. _____

от _____ в связи _____

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

" _____ 20__ г.

(Подпись)

Подписи собственников

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2013 г. № 666 п. Мартюш
Об утверждении Комплекса мер по модернизации общего образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в 2013 году

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области 27.02.2013 г. № 227-ПП «О реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2013 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета в 2013 году», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить комплекс мер по модернизации общего образования МО «Каменский городской округ» в 2013 году (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам - начальника Финансового управления Юдинцеву Л.А.

Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов

Комплекс мер по модернизации системы общего образования в МО «Каменский городской округ» в 2013 году и на период до 2020 года
Общая характеристика состояния сети и численности обучающихся общеобразовательных школ МО «Каменский городской округ» на начало 2012-2013 учебного года

На 01.09.2012 г. в МО «Каменский городской округ» сеть общеобразовательных учреждений состояла из 14 школ, являющихся юридическими лицами. Из них: 12 - средних школ, 1 - основная школа, 1 - вечерняя школа.

Численность общеобразовательных учрежде-

ний снизилась на 1, так как в связи с реализацией плана мероприятий по снижению неэффективных расходов МКОУ «Бродовская начальная школа-детский сад» реорганизована в дошкольное образовательное учреждение (Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 09.07.2012 г. № 1337).

Численность обучающихся по сравнению с 2011-2012 учебным годом снизилась на 54 человека и составляет 2562 человека. Средняя наполняемость школ - 194 человека.

Стабильной остается средняя наполняемость классов в сельской местности - 15,7 человек (выше областного показателя). Наблюдается тенденция увеличения средней наполняемости классов в городской местности с 19,4 до 19,6 человек (МКОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» расположена в поселке городского типа).

Все общеобразовательные учреждения занимают в одну смену. Общая численность работников общеобразовательных учреждений остается стабильной - 440 человек, но при этом увеличилась доля учителей с 51,6% (224 человека) в 2011 г. до 55,45% (236 человек) в 2012 году. Остается стабильно высоким процент учителей пенсионного возраста (38%), и уменьшение доли учителей в возрасте до 35 лет (с 32% до 27%).

Стабильной остается доля учителей с высшей и первой квалификационной категорией, также как и доля учителей с высшим педагогическим и средним педагогическим образованием.

Раздел I. Анализ реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования в МО «Каменский городской округ» в 2011-2012 годы

1. Достиженные значения показателей результативности предоставления субсидии на модернизацию системы общего образования в МО «Каменский городской округ» в 2011-2012 годы

Таблица 1

Значения показателей результативности предоставления субсидии на конец 2012 года

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления субсидии	Значение показателя результативности	
		План	Факт
1.	Соотношение среднемесячной заработной платы учителей в субъекте Российской Федерации за IV квартал текущего года, по данным Федеральной службы государственной статистики, заработной платы работников в целом по экономике Свердловской области в прошлом году (проценты)	163,59	163,59
2.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности школьников (проценты)	22,3	22,8
2.1	Начальное общее образование (проценты)	51	51
2.2	Основное общее образование (проценты)	0	0
2.3	Среднее (полное) общее образование (проценты)	0	0
3.	Доля учителей, получивших в установленном порядке первую, высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей (проценты)	20,1	20,9
4.	Доля учителей и руководителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности учителей (проценты)	29,2	36
5.	Доля общеобразовательных учреждений, осуществляющих дистанционное обучение обучающихся, в общей численности общеобразовательных учреждений (проценты)	0	0
6.	Динамика снижения потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов	положительная	положительная

2. Наиболее значимые результаты в общем образовании в МО «Каменский городской округ», достигнутые за счет реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования в 2011-2012 годы

2.1. Увеличение заработной платы педагогических работников
В 2012 году на 40% увеличилась заработная плата педагогических работников по сравнению с 2010 годом.

№ п/п	Наименование	2010 г.	2011 г.	2012 г.
1	Среднемесячная заработная плата педагогических работников в общеобразовательных учреждениях	16875,9	22951,2	23511,0
2	Среднемесячная заработная плата по экономике МО «Каменский городской округ»	10246	13934	15423,0
3	Соотношение ср з/пл учителей и работников в целом по экономике	164,7	169,37	163,59

С 1 сентября 2011 года на 30 % повысилась средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных учреждений в соответствии с постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 28.11.2011 № 1620 «О внесении изменений в постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 29.09.2008 г. № 980 «О введении оплаты труда работников ОУ, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования МО «Каменский городской округ».

Средняя зарплата учителей за 2011 год составила 22951,2 руб., административно - управленческого персонала - 31766 руб.

С 1 октября 2012 года на 6 % повысилась средняя заработная плата работников общеобразовательных учреждений в соответствии с постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 03.10.2012 № 2104 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Каменского городского округа в 2012 году». Средняя зарплата учителей за 2012 год составила - 23511 рублей, административно - управленческого персонала - 36872 руб. По сравнению с 2011 годом средняя заработная плата учителей выросла на 6%. В I квартале 2012 года средняя заработная плата учителей составила 23 091 рубль, а в 4 квартале ее размер достиг 24 328,28 рублей, то есть она увеличилась на 7,5% по сравнению с первым кварталом. При этом средняя заработная плата учителей в 4 квартале достигла и превысила на 9,7% среднюю заработную плату по экономике региона в целом и на 63,6% по экономике муниципального образования.

По итогам 2012 года средняя заработная плата учителей составила 23511 рублей или 106,0% по отношению к экономике региона 2011 года (22 179,2 рублей) и 163,59% по отношению к экономике по муниципальному образованию (15 423,0 рубля).

2.2. Капитальный ремонт школ.
Основная задача - создание безопасных условий для организации образовательного процесса. На эти цели в 2011-2012 годах направлены средства в объеме 29407 тыс. руб., в том числе

- федеральный бюджет - 7921,0 тыс. руб.,
- областной бюджет - 8243,0 тыс. руб.,
- местный бюджет - 13243,0 тыс. руб.

Во всех общеобразовательных школах проведены ремонты, позволяющие создать современные условия для организации образовательного процесса.

В МКОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа» полностью во всей школе заменены оконные блоки.

В 6 ОУ - заменены оконные блоки частично. В 7 ОУ - произведена замена деревянных полов на керамическую плитку в соответствии с современными требованиями.

В МКОУ «Каменская средняя общеобразовательная школа» - замена кровли. В МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа» - замена системы отопления.

2.3. Приобретение оборудования для школьных столовых.

В МО «Каменский городской округ» 13 школьных столовых, которые находятся на балансе ОУ. Организация питания находится в компетенции руководителей ОУ. В соответствии с муниципальной программой ведется планомер-

ная целенаправленная работа по совершенствованию материальной базы столовых. Так, в 2011 году за счет средств местного бюджета 100% школ обеспечены горячим водоснабжением на пищеблоке, во всех школах установлены бактерицидные лампы для очистки воды, в 3 школах частично заменено технологическое оборудование. В 2012 году для 12 средних школ приобретено 63 единицы современного оборудования на сумму 4392,0 тыс. рублей, в том числе для каждой школы закуплены пароконвектоматы, посудомоечные машины и современное холодильное оборудование. На текущий ремонт истрачено 1200 тыс. руб. На сегодняшний день все школьные столовые полностью укомплектованы современным технологическим оборудованием. Проблема: реконструкция цехов, мебель для обеденных залов.

2.4. Приобретение компьютерного оборудования.

В 2011 году было получено 6 аппаратно-программных комплексов и 12 автоматизированных рабочих мест учителя для реализации ФГОС на сумму 2999,3 тыс. руб.

В 2012 году во все 1 классы приобретены аппаратно-программные комплексы в количестве 18 шт. на сумму 6973,0 тыс. руб. Это позволило обеспечить необходимые условия для организации образовательного процесса в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта.

Проведено обучение учителей начальной школы по использованию ПАКов.

Специалистами Управления образования проведены проверки использования приобретенной техники в учебном процессе.

В целом отмечается, что новое оборудование используется учителями и учащимися в урочной и внеурочной деятельности. Учащиеся владеют навыками пользования компьютерным оборудованием. Учителя используют его в целях индивидуализации обучения, обеспечения практической направленности, отслеживания результатов обученности и т.д.

Число ПАКов для начальной школы, с учетом ранее приобретенных, составляет 26 единиц. Оснащенность начальной школы ПАКами - 50%.

Число обучающихся на 1 персональную ЭВМ, используемую в учебных целях, в 2012 году снизилось на 2,1 человека (с 6 человек в 2011 году до 3,9 - в 2012 году). Этот показатель в муниципалитете в 2 раза выше областного.

2.5. Приобретение учебно-производственного оборудования.

В районе разработана и реализуется муниципальная целевая «Программа непрерывного аграрного образования на 2012-2015 годы» (утвержденная Постановлением Главы МО «Каменский городской округ»). В соответствии с которой на базе МКОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа» организовано обучение учащихся по специальности «Тракторист». Получена лицензия на программу профессиональной подготовки. В 2012 году для реализации этой программы приобретено:

- плуг оборотный КМ-80,
- картофелесажалка 4-рядная,
- прицеп самосвальная,
- борона прицепная,
- культиватор-гребнеобразователь,
- трактор «Беларус-1221,2» с погрузчиком фронтальным,
- трактор «Беларус - 1025,2»,
- картофелекопалка КТН-2В,
- опрыскиватель Заря-600,
- комплект аппаратуры мелкодисперсного распыливания,
- комплект полотен КТН.

Это позволило организовать обучение 25 учащихся МКОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа» и 20 учащихся МКОУ «Клевакинская средняя общеобразовательная школа».

2.6. Приобретение учебно-лабораторного оборудования.
В 2012 году приобретено современное учебно-лабораторное оборудование для кабинета физики в базовую школу МКОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа».

По итогам проверки оборудование полностью установлено и используется по целевому назначению. На базе этого кабинета проходят районные методические объединения учителей естественного-научного цикла. Планируется использование этого кабинета в образовательном процессе для обучающихся ОУ в рамках сетевого взаимодействия.

2.7. Приобретение медицинского оборудования.
Для всех ОУ приобретено 12 передвижных ультрафиолетовых бактерицидных рециркуляторов для обеззараживания воздуха в помещениях в присутствии людей, что позволило в 2012 году снизить распространение инфекционных заболеваний.

Так, во время эпидемии гриппа в муниципалитете не было массовых случаев заболевания, на карантин был закрыт только класс в Бродовской СОШ.

2.8. Осуществление мер, направленных на энергоэкономичность.

В 2012 году в 12 средних школах проведено энергообследование. По результатам энергообследования подготовлены энергопаспорта в соответствии с которыми разработаны программы энергосбережения, в которых определены энергосберегающие мероприятия сроком на 5 лет по каждому ОУ.

В 73 образовательных учреждений наблюдается экономия электроэнергия от выделенных лимитов. В 2011 году на сумму 865125,81 руб., в 2012 году на сумму 1390109,62 руб.

2.9. Пополнение фондов школьных библиотек.

В 2011-2012 годах получено 6670 экземпляров учебников. Начальная школа обеспечена учебниками на 100%.

2.10. Приобретение транспортных средств для перевозки обучающихся.

Муниципальными образовательными учреждениями используется 10 автобусов, соответствующих требованиям ГОСТа. На подвозе 521 (20%) учащихся, проживающих в сельской местности. Подвоз осуществляется по 22 маршрутам. Все автобусы в 2011 году оснащены системой ГЛОНАСС, на это затрачено 140250 рублей местного бюджета. В настоящее время необходима замена 3 автобусов, так как заканчивается срок их эксплуатации.

2.11. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка руководителей общеобразовательных учреждений и учителей.

В 2012 году в районе продолжена работа по повышению квалификации педагогических кадров и обеспечению их готовности к реализации ФГОС общего образования. В рамках реализации комплекса мер по модернизации общего образования обучение прошли 98 руководителей и педагогов, что составляет 36%. Обучение ПиРП по дополнительным образовательным программам осуществляется на различных уровнях: - муниципальном, - городском (Управление образования г. Каменск-Уральского, школа № 40, школа № 15, Каменск-Уральский педагогический колледж); - областном (ИРО, УрГПУ).

Образовательная деятельность ПиРП осуществлялась по следующим приоритетным направлениям: «Современный образовательный менеджмент», «ФГОС общего образования: идеологии, содержание, технологии», «Практическая значимость инноваций ФГОС II поколения: развитие информационно-коммуникационной компетентности учащихся при освоении учебных дисциплин предметной направленности», «Использование в образовательном процессе программно-аппаратных комплексов «Начальная школа», «Развитие системы оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС», «Итоговая аттестация обучающихся в форме ГИА-9 и ЕГЭ по математике и русскому языку», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» и др.

Система повышения квалификации педагогов и руководителей ОУ была нацелена на учет профессиональных потребностей и достижения ими определенных профессиональных компетентностей.

Всего в 2011-2012 учебном году прошли курсовую подготовку в школах района - 43,5% педагогических и руководящих работников, в том числе 36% по ФГОС.

2.12. Совершенствование системы аттестации учителей общеобразовательных учреждений
В 2011 аттестационном году в соответствии с новым Порядком аттестации прошли аттестацию 36 педагогических работников, что составляет 11,4% от общего количества педагогических работников (316 человек). Из них было аттестовано 22 педагога по должности «учитель», что составляет 9,8% от общей численности учителей (224 человека).

В 2012 аттестационном году успешно завершили аттестацию 77 (21%) работников ОУ по педагогическим должностям, из них в ВКК - 3 (4%), на ТКК - 40 (52%), подтвердили соответствие занимаемой должности - 34 (44%).

По должности «учитель» в 2012 году было аттестовано 37 педагогов, что составляет 16,4% от общего количества учителей (225 человек).

Также по должности «учитель» аттестовалось 10 руководящих работников, что в сумме составляет 47 человек (20,9%).

На конец 2012 аттестационного года, с учетом аттестованных педагогов по должности «учитель» в 2011 году, всего аттестовано по должности «учитель» 59 человек (26,2%).

В 2013 году планируется аттестация по должности «учитель» 36 педагогических работников (16% от общего количества учителей).

Таким образом, планируемый в 2013 году показатель «доля учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую КК и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей», составит 40% (92 человека).

Информационное сопровождение процесса реализации Комплекса мер по модернизации общего образования в МО «Каменский городской округ» обеспечивается через:

- сайт администрации Каменского городского округа www.admkgoso.ru,
- сайт Управления образования www.mouo.ru,
- сайты муниципальных общеобразовательных учреждений Каменского городского округа, - районную газету «Пламя»,
- журнал «Школьный калейдоскоп»,
- совещания с руководителями общеобразовательных учреждений, ответственными за проведение электронного мониторинга,
- встречи с педагогической общественностью,
- обучающие семинары,
- индивидуальные собеседования с руководителями ОУ,
- выпуск информационных бюллетеней,
- деятельность организационных структур по управлению реализацией проекта: рабочие группы, координационный совет по введению ФГОС, координационный совет по развитию образования в МО «Каменский городской округ»,
- общественную экспертизу реализации проекта (аппаратные совещания при Главе Каменского городского округа, родительские собрания, Каменская районная Дума),
- работу «горячих линий»,
- организацию электронного мониторинга, мониторинга по увеличению размера средне-

месячной заработной платы педагогов, - аналитическое сопровождение проекта, - информационные дни в ОУ, - информационные стенды в Управлении образования, образовательных учреждениях, - информационные конференции для населения.

Так в сентябре-октябре 2012 г. специалистами Управления образования проведено 15 информационных конференций в каждой территории с целью информирования населения об итогах реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования в МО «Каменский городской округ».

По результатам реализации комплекса мер в 2011-2012 годы можно отметить следующие эффекты:

- 1) на 44% увеличилась заработная плата учителей общеобразовательных учреждений; 2) оптимизация штатных расписаний и ряд мероприятий, связанных с оптимизацией расходов позволило снизить неэффективные расходы по учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу и направить средства на оплату труда; 3) повышение уровня инновационной активности и творческой инициативы учителей, воз-

росло число педагогов, представляющих свой опыт на федеральном, областном и муниципальном уровнях;

4) обеспечение готовности педагогов к реализации ФГОС НОО, обновление компетенций педагогических кадров;

5) увеличение доли образовательных учреждений, условия в которых соответствуют современным требованиям;

6) повышение доступности качественных образовательных услуг общего образования, независимо от социального положения и состояния здоровья обучающихся;

7) развитие творческого потенциала учащихся, возросло количество участников фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»;

8) в 73% школ достигнута экономия электроэнергии;

9) снижение заболеваемости среди учащихся и педагогов;

10) достигнута 100% укомплектованность технологическим оборудованием школьных столовых;

11) обновление материально-технической базы общеобразовательных учреждений;

12) организация профессионального обучения учащихся по специальности «Тракторист».

Таблица 2

Объемы финансирования мероприятий комплекса мер по модернизации в 2012 году общего образования в МО «Каменский городской округ» (на 10.01.2013 г.) тыс.рублей

Table with columns: Мероприятие, Всего (План, Факт), Федеральный бюджет (План, Факт), Бюджет субъекта Российской Федерации (Всего, Региональный, Местные бюджеты, Внебюджетные источники) (План, Факт).

Раздел II. Меры по модернизации общего образования в муниципальном образовании «Каменский городской округ» в 2013 году.

Описание реализации проекта по модернизации системы общего образования в МО «Каменский городской округ» в 2013 г.

Мероприятия, реализованные в рамках Комплекса мер - 2012, позволили обеспечить позитивную динамику в решении заявленных задач. В тоже время требуется осуществить дальнейшее комплексное сопровождение модернизационных процессов в системе общего образования.

Целью комплекса мер по модернизации системы общего образования в муниципальном образовании «Каменский городской округ» 2013 году (далее - Комплекс мер) являются дальнейшее развитие качества образования в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования.

Приоритетными направлениями модернизации системы общего образования в муници-

пальном образовании «Каменский городской округ» является развитие материально-технической базы образовательных учреждений, приведение в соответствии с современными требованиями состояния зданий и сооружений, развитие качества образования в современных условиях организации образовательного процесса.

Основные задачи в 2013 году:

1. Создание достаточных условий обеспечения введения ФГОС НОО в 1, 2 и 3 классах: приобретение компьютерного и учебно-лабораторного оборудования.

2. Обеспечение уровня средней заработной платы учителей на уровне среднемесячной заработной платы работников в целом по экономике Свердловской области.

3. Создание условий для качественного образовательного процесса:

охраны здоровья обучающихся; - приобретение оборудования для школьных столовых и медицинских кабинетов;

- приобретение школьного автобуса.

4. Обеспечение учащихся учебниками на 100%.

Для достижения этих задач планируются следующие направления деятельности:

1. Приобретение оборудования в общеобразовательных учреждениях из средств федерального бюджета на сумму 2430,8 тыс. рублей, в том числе на приобретение:

- учебно-лабораторного оборудования: на общую сумму 2230,8 тыс. рублей. Планируется приобретение 2 комплектов учебно-лабораторного оборудования для кабинетов физики в МКОУ «Покровская СОШ», в МКОУ «Колчеданская СОШ» на общую сумму 2000,0 тыс. рублей, и доукомплектования кабинета химии в МКОУ «Бродовская СОШ» на сумму 230,8 тыс. рублей;

- оборудование для 1 школьной столовой на сумму 200,0 тыс. рублей в МКОУ «Черемховская ООШ» приобретение пароконвектомата и электрической плиты.

Ожидаемый эффект: обеспечение современным оборудованием кабинетов физики в базовых школах, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, улучшения качества организации питания за счет внедрения современного технологического оборудования.

2. Проведение текущих ремонтов на сумму 100 тыс. рублей в 1 образовательном учреждении: выполнение ремонтных и подготовительных работ для установки оборудования в пищеблоке МКОУ «Черемховская ООШ».

Ожидаемый эффект: создание безопасных условий, приведение в соответствие требованиям.

3. Приобретение автобуса в МКОУ на сумму 1920,0 тыс. рублей, из них за счет областного бюджета 960,0 тыс. рублей, местного бюджета - 960,0 тыс. рублей в МКОУ «Сосновская СОШ».

Ожидаемый эффект: бесперебойная организация подвоза обучающихся из дальних территорий.

4. Пополнение фондов школьных библиотек на сумму 630,3 тыс. рублей в 14 общеобразовательных учреждениях, в количестве 2275 экземпляров, из расчета 277 рублей за учебник.

Потребность в учебниках, для достижения 100% обеспеченности учащихся, составляет 10 797 экземпляров. 2275 экземпляров - планируется приобрести за счет средств федерального бюджета. Остальные 8522 экземпляров - за счет субвенций и местного бюджета.

Ожидаемый эффект: 100% обеспеченность учащихся учебниками.

5. Проведение капитального ремонта зданий общеобразовательных учреждений на сумму 2241,2 тыс. рублей, из них 2241,2 тыс. рублей из федерального бюджета:

- МКОУ «Клевакинская СОШ» - ремонт кров-

ли на сумму 1800,0 тыс. рублей; - МКОУ «Бродовская СОШ» - ремонт с реконструкцией цехов на пищеблоке на сумму 441,2 тыс. рублей;

Проведение капитальных ремонтов в образовательных учреждениях позволит:

1. Улучшить техническое состояние зданий и сооружений, обеспечить их сохранность;

2. Создать безопасные и комфортные условия в образовательных учреждениях для пребывания учащихся и сотрудников;

3. Привести здания образовательных учреждений в соответствие требованиям санитарных норм и правил, правил пожарной и электробезопасности.

6. Проведение ремонтов медицинских кабинетов на сумму 3000 тыс. руб. за счет средств местного бюджета в 9 общеобразовательных учреждениях.

Ожидаемый эффект: лицензирование медицинских кабинетов в соответствии с требованиями.

Общий объем средств на реализацию Комплекса мер - 2013 составит 10322,3 тыс. рублей, за счет средств федеральной субсидии - 5402,3 тыс. рублей, местного и областного бюджетов - 4920,0 тыс. рублей.

7. Приобретение компьютерного оборудования для обучающихся образовательных учреждений для обеспечения условий ведения ФГОС основного общего образования.

В результате реализации Комплекса мер в 2013 году должно быть обеспечено поступательное комплексное развитие муниципальной системы общего образования в ближайшей среднесрочной перспективе.

В связи с этим планируется разработка и принятие нормативных правовых актов Каменского городского округа, обеспечивающих реализацию комплекса мер по модернизации образования.

Информационное сопровождение планируется расширить посредством: издания специальных выпусков в газете «Пламя», в которой будет размещаться информация о ходе реализации Комплекса мер в целом по Каменскому городскому округу; проведения в каждом муниципальном образовательном учреждении конференций с приглашением общественности по итогам реализации проекта в 2013 году.

Ожидаемый эффект: ежемесячные отчеты руководителей образовательных учреждений о ходе реализации и результатах Комплекса мер в 2012-2013 годах, а также других мероприятий в соответствии с планом работы муниципального образования «Каменский городской округ».

Основные мероприятия комплекса мер на 2013 год, включая объемы их финансирования, а также основные значения показателей результативности предоставления федеральной субсидии бюджету Свердловской области на модернизацию в 2013 году региональной системы общего образования представлены в таблицах 3, 4.

Планируемые показатели результативности предоставления субсидии в муниципальном образовании «Каменский городской округ» на конец 2013 года

Table with columns: № п/п, Наименование показателя результативности реализации Комплекса мер - 2011, Значение показателя результативности Предоставления субсидии на конец 2013 года.

Таблица 4

Объемы финансирования мероприятий Комплекса мер по модернизации в 2013 году общего образования Каменского городского округа тыс.рублей

Table with columns: № строки, Мероприятия, Объемы финансирования (всего, федеральный бюджет (субсидии), бюджет Свердловской области (всего, региональный бюджет, местные бюджеты, внебюджетные источники)).

5	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка руководителей общеобразовательных учреждений и учителей	0	0	0	0	0	0
6	Модернизация учреждений путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся, в том числе:	0	0	0	0	0	0
6.1	увеличение пропускной способности и оплата интернет-трафика	0	0	0	0	0	0
6.2	обновление программного обеспечения и приобретение электронных образовательных ресурсов	0	0	0	0	0	0
7	Осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования	0	0	0	0	0	0
8	Проведение капитального ремонта зданий общеобразовательных учреждений	2 241,2	2 241,2	0	0	0	0
9	Проведение реконструкции зданий общеобразовательных учреждений	0	0	0	0	0	0
	Итого	5 402,3	5 402,3	0	0	0	0

План-график повышения фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений МО «Каменский городской округ», план-график реализации в МО «Каменский городской округ» в 2013 году представлены в приложениях 1, 2 к настоящему комплексу мер на 2013 год.

Сведения о реализации в МО «Каменский городской округ» системы нормативного подушевого финансирования общеобразовательных учреждений

Нормативное подушевое финансирование в Каменском городском округе было введено в 2009 году. Одновременно образовательным учреждениям была обеспечена самостоятельность. При этом средства областного бюджета доводились до каждого образовательного учреждения в полном объеме в зависимости от численности учащихся и реализуемых образовательных программ.

Величина норматива финансирования на одного обучающегося в 2012 году в среднем составила 54986 рублей.

Благодаря планомерной работе по снижению неэффективных расходов в системе образования снизилось количество учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала. В 2012 году в сравнении с 2011 годом его количество уменьшилось на 11,5 %. Это позволяет более эффективно использовать финансовые средства, выделяемые образовательным учреждениям по нормативу.

Новая система оплаты труда работников предусматривает разделение фонда оплаты труда образовательного учреждения на:

базовую часть, гарантирующую оплату за количество оказанных образовательных услуг, и стимулирующую часть, учитывающую качество работы, эффективность педагогической деятельности.

Стоимость бюджетной услуги в МО «Каменский городской округ» для образовательных учреждений, расположенных в городской местности рассчитывается с применением повышающих коэффициентов: для 1-4 классов – 6,14; для 5-9 классов – 6,76; для 10-11 классов – 7,15. Для образовательных учреждений, расположенных в сельской местности применяются следующие коэффициенты: 1-4 классы – 9,55; 5-9 классы – 10,55; 10-11 классы – 11,17.

Новая система оплаты труда, введенная в 2009 году, позволила применять гибкие подходы, как к установлению стоимости услуги, так и к распределению стимулирующих выплат, а также учитывать особенности образовательной программы школы, личного вклада педагога в развитие учреждения, применение им инновационных методов обучения, повышение качества образования.

Возможность самостоятельно распределять финансовые средства, доведенные до школы в соответствии с нормативами финансирования, позволила руководителю учреждения совместно с коллективом, профсоюзными и общественными организациями наиболее грамотно поощрять тех работников, чей вклад в достижения школы и другие успехи обучающихся наиболее значим в соответствии с нормативными актами, разработанными в каждом образовательном учреждении.

В 2012 году доля стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений Каменского городского округа в общем фонде оплаты труда достигла 30 %. Зарплата руководителей образовательных учреждений напрямую зависит от средней зарплаты работников.

В рамках комплекса мер по модернизации общего образования в Свердловской области принято решение о повышении средней заработной платы учителей на 30 процентов по сравнению с первым кварталом 2011 года путем увеличения фондов оплаты труда общеобразовательных учреждений.

В этих целях из средств областного бюджета направлены дополнительные средства в 2011 году, увеличивающие фонды оплаты труда общеобразовательных учреждений Свердловской области.

Начиная с 2011 года повышена средняя заработная плата учителей на 30 процентов. В 2012 году этот уровень сохранен. В 2011 году средняя заработная плата учителей округа составила 22 951,2 рублей. В 4 квартале 2012 года средняя заработная плата учителей 24 328,28 рублей.

Информация о мерах, направленных на привлечение молодых учителей на работу в общеобразовательные учреждения

В 2011-2012 годах в образовательных учреждениях Каменского городского округа приступили к работе 9 молодых специалистов.

В настоящее время 67 выпускников образовательных учреждений учится в педагогических ВУЗах и колледжах. Все выпускники, которые поступают в педагогические ВУЗы учатся на бюджетной основе.

В целях ежегодного восполнения потребности общеобразовательных учреждений в молодых педагогах в муниципальном образовании «Каменский городской округ» реализуется ряд мероприятий:

1. В рамках реализации долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» на территории Каменского городского округа» по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей», утвержденной постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 28.10.2010г. № 1895 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории МО «Каменский городской округ» на 2011-2012 годы», в 2012 году предусмотрены меры государственной поддержки семей молодых педагогов, направленные на улучшение жилищных условий, в том числе оплата первоначального взноса при получении жилищного займа (ипотечного) кредита или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома. В настоящее время рассматривается вопрос о включении в программу воспитателей дошкольных образовательных учреждений области. В 2011 году проведен мониторинг потребностей, определено число учителей в возрасте до 35 лет, нуждающихся в улучшении жилищных условий, формируется список участников программы.

В 2011-2012 годах в рамках этой программы 3 человека улучшили своих жилищных условия.

2. С целью развития мер социальной поддержки молодых специалистов – педагогических работников, привлечения молодых кадров в сферу образования, закрепления их по месту работы и повышения социального статуса учителя в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 18.07.2007г. № 687-ПП «Об утверждении Положения об условиях и порядке выплаты единовременного пособия на озаведение хозяйством педагогическим работникам, поступившим на работу в областные государственные или муниципальные образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области» выплачиваются единовременные выплаты.

В 2011-2012 годах – 7 человек.

3. Направление выпускников общеобразовательных учреждений Каменского городского округа на обучение по целевому набору. Так в 2011 году по целевому обучению в «Уральский государственный педагогический университет» направлено 4 выпускника, в 2012 году на целевой прием в учреждения высшего профессионального образования направлено 7 человек (выпускники общеобразовательных учреждений). С каждым абитуриентом, зачисленным на условиях целевого приема, заключается трехсторонний договор между абитуриентом, муниципальным казенным образовательным учреждением, направившим абитуриента на обучение и Уральским государственным педагогическим университетом. В соответствии с договором по окончании обучения выпускник обязан отработать в общеобразовательном учреждении Каменского городского округа не менее трех лет.

4. За молодыми педагогами в каждом образовательном учреждении закреплены педагоги-наставники. Организуется работа по их стажировке, мастер-классы лучших учителей, участие в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников, в том числе областного конкурса «Молодой учитель года». В районе создан и работает «Совет молодых специалистов».

5. Совместно с представительством ГБОУ ДПО СО «Институт развития регионального образования» молодые специалисты (21 человек) принимают участие в «Съезде молодых специалистов», который ежегодно на протяжении многих лет проходит на территории Южного Урала.

6. Организация методической работы с молодыми специалистами через их участие в работе школьных районных методических объединениях, педагогических чтениях, различных конкурсах и смотрах.

7. В районе развития система морального стимулирования – районная Доска почета, награждение Почетными грамотами Управления образования, Главы района, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области. Ежегодно вручается премия Главы района за особые достижения в разви-

тии образования.

Ежегодно на августовской конференции проводится торжественная церемония посвящения молодых специалистов в педагоги.

Профсоюзная организация совместно с Управлением образования регулярно организует встречи молодых специалистов с Главой Каменского городского округа.

8. Отработана система взаимодействия образовательных учреждений с высшими и средне-специальными учебными заведениями по подбору и приему педагогических кадров, их стажировке.

9. В образовательных учреждениях ведется системная профориентационная работа на педагогические профессии.

Мероприятия по созданию условий для обеспечения доступности образовательного контента для учащихся (жителей) отдаленных и труднодоступных районов

Муниципальное образование «Каменский городской округ» имеет протяженность с запада на восток – 80 км., с юга на север – 60 км. Сельских администраций – 16, населенных пунктов – 64.

В 12 образовательных учреждениях осуществляется подвоз учащихся из отдаленных населенных пунктов к месту учебы на 10 школьных автобусах. Для организации подвоза разработаны и согласованы с органами ГИБДД 22 маршрута. Все автобусы соответствуют ГОСТу, на них установлена система ГЛОНАСС. Регулярно проводятся проверки совместно с ГИБДД по организации перевозок учащихся. За последнее время грубых нарушений не выявлено. В районе создана и работает комиссия по безопасности дорожного движения. Ежегодно перед началом учебного года производится обследование школьных маршрутов. По результатам обследования издается постановление главы Каменского городского округа «Об открытии школьных маршрутов». В Каменском городском округе утверждена и реализуется муниципальная целевая программа «Совершенствование организации подвоза учащихся в муниципальные образовательные учреждения на территории МО «Каменский городской округ» на 2012-2015 годы. Имеется перспективный план замены школьных автобусов. В 2013 году планируется начать работу по установке на автобусы тахографов.

Одной из проблем по перевозке учащихся в МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа» является состояние дороги до д. Крайчиково. В связи с этим, в данном образовательном учреждении необходимо развивать формы дистанционного образования.

Мероприятия, направленные на развитие дистанционного образования детей

С целью расширения доступности образования для детей с ограниченными возможностями здоровья в МО «Каменский городской округ» с 2011 года дети-инвалиды, которым не противопоказано обучение в дистанционной форме, проводится работа по организации получения образования с использованием дистанционных образовательных технологий в «Центре психолого-медико-социального сопровождения «Ресурс».

Обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий является дополнительным к образовательной программе, реализуемой образовательным учреждением для детей, обучающихся на дому, не имеющих нарушений интеллекта, и является средством социальной защиты, психолого-педагогической реабилитации ребенка-инвалида.

Занятия с обучающимися проводятся дистанционно. С родителями (законными представителями) «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Ресурс» заключил договоры: об оказании образовательных услуг посредством дистанционных технологий и о передаче оборудования во временное безвозмездное пользование.

В 2012-13 учебном году в «Центре психолого-медико-социального сопровождения «Ресурс» обучается в дистанционной форме 4 ребенка из Клеваянской, Новоисетской, Сосновской школ.

Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ» осуществляет сбор информации о детях, которые могут обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, и по мере их выявления направляет документы в Школу дистанционного образования.

В 2013 году планируется продолжить обучение 4 детей с ограниченными возможностями здоровья.

С целью повышения качества образования обучающихся в соответствии с их интересами и возможностями в 2013-2014 учебном году в Бродовской и Новоисетской школах будет организовано дистанционное обучение. На подготовительном этапе планируется разработка общей информационной среды учреждений, создание автоматизированных учебных мест, пополнение школьного образовательного ресурса специализированными материалами для учителей, педагогов дополнительного образования и повышение квалификации педагогических кадров. Для обучающихся будет спланирована работа с учебными материалами, компьютерными приложениями и мультимедийными курсами с использованием учебного сервера. Также планируется организация дистанционного обучения в Системе «Дневник.ру», что позволит учителю, ученику и родителю эффективно взаимодействовать, школьник получит возможность приобретать самостоятельно образовательные знания. Гибкая система интернет-ресурсов позволит регулировать и

корректировать процесс индивидуализированного обучения школьников.

Раздел III. Основные направления модернизации общего образования муниципального образования «Каменский городской округ» на период до 2020 года

Одним из ориентиров для развития образования в муниципальном образовании «Каменский городской округ» на период до 2020 года должна стать ориентация на достижение новых результатов, нового качества образования. Этот принцип должен быть реализован как при осуществлении реформ и проектов (в т.ч. в рамках Комплекса мер по модернизации региональной системы общего образования), так и в повседневной практике управления и преподавания. Новый этап развития школьного образования будет ориентирован на достижение успешности каждого школьника.

Основными задачами являются:

1. Обеспечение готовности выпускников школ к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.
2. Достижение высокого уровня развития социальных компетенций и гражданских установок у выпускников школ.
3. Развитие системы дополнительного образования подрастающего поколения.
4. Обновление системы подготовки педагогических кадров, повышение престижа учительской профессии.
5. Развитие системы выявления и поддержки талантливых детей.

Для достижения указанных задач планируются следующие мероприятия:

1. Введение федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования во всех общеобразовательных учреждениях;
 2. Создание условий для развития кадрового потенциала.
 3. Формирование системы аттестации педагогических работников, основанной на результатах сформированности у обучающихся, воспитанников ключевых компетенций;
 4. Создание современной системы оценки качества образования.
 5. Создание условий для качественной реализации воспитательной (социализирующей) функции общеобразовательных учреждений.
 6. Обеспечение интеграции ресурсов общего и дополнительного образования (на базе школ) для организации активной социализации учащихся;
 7. Создание системы поддерживающего обучения, в том числе для успешных учащихся.
 8. Совершенствование финансовых механизмов организации внеурочной деятельности обучающихся в рамках Федерального государственного образовательного стандарта общего образования посредством распределения финансов между учителями в зависимости от сложности педагогической деятельности;
 9. Предоставление всем школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации, образовательных услуг и материально-технических ресурсов для освоения Федерального государственного стандарта общего образования на бесплатной основе.
 10. Создание современной материально-технической базы в системе общего образования.
 11. Оснащение всех общеобразовательных учреждений оборудованием, необходимым для реализации Федерального государственного образовательного стандарта общего образования.
 12. Активизация деятельности образовательных учреждений и Управления образования по информированности общественности через школьные сайты и сайт Управления образования.
 13. Взаимодействие образовательных учреждений с учреждениями единого образовательного комплекса по вопросам внеурочной деятельности;
 14. Формирование механизмов общественной аккредитации образовательных учреждений и привлечения потребителей, общественных институтов и объединений педагогов к процедурам оценки качества образования;
 15. Кадровое обновление, т.е. привлечение в систему образования молодых специалистов;
 16. Внедрение дистанционного образования детей-инвалидов;
 17. Сокращение неэффективных расходов;
 18. Предоставление услуг в электронном виде.
 19. Обеспечение повышения мотивации работников к получению новых квалификаций.
 20. Поэтапное повышение размера средней заработной платы учителей и педагогических работников дошкольных образовательных учреждений.
 21. Реализация мероприятий детской оздоровительной кампании.
- В результате реализации мероприятий будет обеспечено:
- 1) создание комплекса информационно-методического обеспечения введения ФГОС нового поколения;
 - 2) привлечение и закрепление молодых специалистов;
 - 3) развитие профессиональной компетенции, обеспечивающих деятельность педагогов в современных условиях введения и реализации ФГОС;
 - 4) создание эффективной системы стимулов и условий для постоянной переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
 - 5) совершенствование системы мониторинга и оценки качества образования;
 - 6) повышение доступности образовательных услуг на территории Каменского городского

округа за счет использования технологий дистанционного обучения;

7) переход на предоставление части государственных услуг в области образования в электронном виде;

8) расширение общественного участия в управлении образованием за счет повышения открытости и прозрачности системы образования;

9) наличие многофункциональной образовательной среды для проявления и развития индивидуальных способностей талантливых детей и молодежи на областном, муниципальном и школьном уровнях;

10) наличие образовательной среды, способствующей профессиональному становлению личности в процессе освоения образователь-

ных программ различных уровней и направленности;

11) наличие организационно-правового обеспечения государственно-общественных механизмов управления качеством общего образования;

12) создание достаточных условий, обеспечивающих здоровьесбережение детей в образовательных учреждениях;

13) снижение количества зданий, сооружений и помещений государственных и муниципальных образовательных учреждений, требующих капитального ремонта;

14) увеличение новых образовательных учреждений, построенных в соответствии с новыми санитарными правилами и нормами.

Приложение 1

План-график повышения фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений Каменского городского округа

Наименование показателя	I квартал 2013 года	II квартал 2013 года	III квартал 2013 года	IV квартал 2013 года
Размер фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений Каменского городского округа, рублей	17 077 466	30 559 676	13 482 210	28 762 048
Процент увеличения фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений Каменского городского округа по отношению к его значению в предыдущем квартале, %	0	178,9	44,1	213,3

Приложение 2

План-график реализации мероприятий по модернизации системы общего образования Каменского городского округа в 2013 году по кварталам

Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия				Ответственный за реализацию мероприятий
	I квартал 2013г.	II квартал 2013 г.	III квартал 2013 г.	IV квартал 2013 г.	
Подготовка проекта постановления Главы района по реализации комплекса мер по модернизации общего образования в муниципальном образовании «Каменский городской округ»	март				Начальник МОУО Балакина Е.Г. Юрисконсульт Скурихина А.С.
Заключение Соглашения с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования «Каменский городской округ»	март				Начальник МОУО Балакина Е.Г.
Проведение совещаний (собеседований) с руководителями образовательных учреждений по подготовке условий для модернизации общего образования в МО «Каменский городской округ», подведение промежуточных итогов	март	май	сентябрь	декабрь	Начальник МОУО Балакина Е.Г.
Получение и целевое расходование субсидий в соответствии с заключенными соглашениями	По мере поступления				Главный бухгалтер Фотева О.К.
Внесение изменений в планы финансово-хозяйственной деятельности и сметы учреждений		Апрель-май			Главный бухгалтер Фотева О.К., Руководители образовательных учреждений
Приобретение оборудования (для школьной столовой, кабинеты)		Май, июнь	июль, август		Руководители образовательных учреждений
Проведение совета управления по решению вопросов модернизации системы образования	март	июнь	октябрь	декабрь	Начальник МОУО Балакина Е.Г.
Мониторинг изменения уровня средней заработной платы учителей образовательных учреждений в рамках реализации проекта модернизации образования		постоянно			Гл.бухгалтер МОУО Фотева О.К.
Освещение в средствах массовой информации и общественное обсуждение хода реализации Комплекса мер		постоянно			Фролова Н.В.
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих повышение квалификации педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений, в том числе по вопросам внедрения нового Федерального государственного образовательного стандарта общего образования		постоянно			Токарева В.Я.
Организация и проведение аттестации педагогических работников Каменского городского округа в установленной форме, с целью оценки работы педагогических работников для последующей дифференциации в оплате труда и определения направлений повышения квалификации		постоянно			Специалист МОУО Котышева С.В.
Заключение договоров с выпускниками педагогических учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования о поступлении их на работу в образовательные учреждения			август		Специалист МОУО Полоневич О.А.
Информирование педагогической общественности об увеличении заработной платы		ежеквартально			Руководители общеобразовательных учреждений
Проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях		июнь	июль, август		Руководители общеобразовательных учреждений, специалист МОУО Скачкова Л.П.
Проведение мероприятий по приведению штатной численности работников общеобразовательных учреждений в соответствии с рекомендательными нормами		постоянно			Руководители общеобразовательных учреждений
Подготовка и представление в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчетов муниципального образования «Каменский городской округ» о реализации Комплекса мер по модернизации общего образования за 2013 год		ежеквартально			Начальник МОУО Балакина Е.Г., Главный бухгалтер Фотева О.К.
Подготовка аукционной документации для приобретения оборудования и проведения ремонтных работ		апрель			Полоневич О.А., Скачкова Л.П.
Приобретение автобуса			Июль		Скачкова Л.П.
Приобретение учебников			Июль, август		Литвинова А.Л.
Подготовка и представление в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчетов		ежеквартально			Фотева О.К.
Проведение информационных конференций с освещением хода реализации комплекса мер				Октябрь, ноябрь	Попкова М.А., Руководители образовательных учреждений
Подготовка информации о ходе реализации комплекса мер для Главы		ежемесячно			Начальник МОУО Балакина Е.Г.
Проведение ремонта медицинских кабинетов	Март	Апрель, май			Скачкова Л.П.
Лицензирование медицинских кабинетов		Июнь			Скачкова Л.П.

Приложение 3

Значения показателей (подпоказателей) результативности предоставления федеральной субсидии бюджету Каменского городского округа на модернизацию в 2013 году муниципальной системы общего образования

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления субсидии	Значение показателя результативности предоставления субсидии			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6
1.Среднемесячная заработная плата учителей в субъекте Российской Федерации					

1.1	Соотношение среднемесячной заработной платы учителей в субъекте Российской Федерации за IV квартал текущего года и среднемесячной, по данным Федеральной службы государственной статистики, заработной платы работников в целом по экономике муниципального образования в прошлом году	109,69	113,62	115,87	100,0
1.1.1.	Размер среднемесячной заработной платы учителей в субъекте Российской Федерации (рубли)	24330	25200	25700	28536
1.1.2.	Размер среднемесячной, по данным Федеральной службы государственной статистики, заработной платы работников в целом по экономике субъекта Российской Федерации (рубли)	22179,2	22179,2	22179,2	28536
2. Школьники, обучающиеся по федеральным государственным образовательным стандартам					
2.1.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования, в общей численности обучающихся в начальной школе (проценты)	68,8	68,8	77,0	77,0
2.1.1.	Численность школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования (человек)	582	582	881	881
2.2.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования в общей численности обучающихся в основной школе (проценты)	0	0	0	0
2.2.1.	Численность школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования (человек)	0	0	0	0
2.3.	Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам среднего (полного) общего образования в общей численности обучающихся в средней школе (проценты)	0	0	0	0
2.3.1.	Численность школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам среднего (полного) общего образования (человек)	0	0	0	0
3. Учителя, получившие в установленном порядке первую и высшую квалификационную категорию, и подтверждение соответствия занимаемой должности					
3.1.	Доля учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую квалификационную категорию, и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей (проценты)	31,4	32,3	32,3	40
3.1.1.	Численность учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую квалификационную категорию, и подтверждение соответствия занимаемой должности (человек)	71	73	73	98
4. Руководители и учителя общеобразовательных учреждений, прошедшие повышение квалификации для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности руководителей и учителей общеобразовательных учреждений					
4.1.	Доля руководителей и учителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности руководителей и учителей общеобразовательных учреждений (проценты)	39,9	44	45,8	60
4.1.1.	Численность руководителей и учителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (человек)	115	127	132	153
5. Общеобразовательные учреждения, осуществляющие дистанционное обучение обучающихся					
5.1.	Доля общеобразовательных учреждений, осуществляющих дистанционное обучение обучающихся, в общей численности общеобразовательных учреждений (проценты)	15	15	15	15
5.1.1.	Число общеобразовательных учреждений, осуществляющих дистанционное обучение обучающихся	2	2	2	2
6. Снижение потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов					
6.1.	Динамика снижения потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов	положительная	положительная	положительная	положительная

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.03.2013 года № 33/1 п.Мартюш
Об установлении ограничительных мероприятий по бешенству на территории села Клевакинского Каменского района Свердловской области

В связи с выявлением случая бешенства у лисы на территории села Клевакинского Каменского района Свердловской области, признанной неблагополучным пунктом по бешенству, в целях предотвращения распространения и ликвидации особо опасного заболевания, общего для человека и животных, во исполнение Распоряжения Губернатора Свердловской области от 13.03.2013 года № 60-РГ «Об установлении ограничительных мероприятий по бешенству на территории села Клевакинского Каменского района Свердловской области», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ»

1. Рекомендовать главе Клевакинской сельской администрации С.В.Брюхову:

1.1. Заключить договорные отношения по отлову бродячих собак и кошек на территории села с ОАО «Горвнещлагоустройство».

1.2. Организовать сход граждан для разъяснения населению об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения с привлечением специалистов ГБУСО Каменская ветстанция.

1.3. Разместить в установленных местах информационный листок об ограничительных мероприятиях.

2. На территории села запрещается торговля домашними животными, вывоз собак и кошек за пределы неблагополучного пункта, на период действия ограничительных мероприятий.

3. Опубликовать настоящеераспоряжение в газете «Пламя» и разместить и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикова.

Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.03.2013 года № 39/1 п.Мартюш
Об установлении ограничительных мероприятий по бешенству на территории деревни Крайчикова Каменского района Свердловской области

В связи с выявлением случая бешенства у енотовидной собаки на территории деревни Крайчикова Каменского района Свердловской области, признанной неблагополучным пунктом по бешенству, в целях предотвращения распространения и ликвидации особо опасного заболевания, общего для человека и животных, во исполнение Распоряжения Губернатора Свердловской области от 13.03.2013 года № 59-РГ «Об установлении ограничительных мероприятий по бешенству на территории деревни Крайчикова Каменского района Свердловской области», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ»

1. Рекомендовать главе Окуловской сельской администрации А.П.Членову:

1.1. Заключить договорные отношения по отлову бродячих собак и кошек на территории села с ОАО «Горвнещлагоустройство».

1.2. Организовать сход граждан для разъяснения населению об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения с привлечением специалистов ГБУСО Каменская ветстанция.

1.3. Разместить в установленных местах информационный листок об ограничительных мероприятиях.

3. На территории села запрещается торговля домашними животными, вывоз собак и кошек за пределы неблагополучного пункта, на период действия ограничительных мероприятий.

4. Опубликовать настоящеераспоряжение в газете «Пламя» и разместить и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикова.

Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 28.03.2013 г. №686 п.Мартюш

О внесении изменений в муниципальную целевую Программу «Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012 - 2016 годы», утвержденную постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 16.08.2011 г. №1034 (в ред. от 30.12.2011 г. №1895, от 16.03.2012 г. №411, от 13.06.2012 г. №1124, от 27.07.2012 г. №1496, от 14.08.2012 г. №1651, от 26.11.2012 г. №2665, от 25.12.2012 г. №2883, от 22.01.2013 г. № 138)

В связи с изменением плана мероприятий на 2013 год в Программе «Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012 - 2016 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Главу IX «План мероприятий по реализации муниципальной целевой Программы «Создание автоматизированной системы ведения земельного кадастра и учета объектов недвижимости на территории муниципального образования «Каменский городской округ» на 2012 - 2016 годы» изложить в новой редакции (Приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Каменского городского округа admkgo.ru

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на И.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом А.С.Кузнецову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение №1

**9. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЗДАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВЕДЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРА
И УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ
МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» НА 2012 - 2016 ГОДЫ»**

№ п/п	Основные виды товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для осуществления мероприятий	Объем финансирования всего, тыс.руб.	В том числе по годам					Ожидаемые результаты
			2012	2013	2014	2015	2016	
1	Создание плано-картографического материала на территории МО «Каменский городской округ»	400	0	100	100	100	100	Изготовление копий планшетов плано-картографического материала
2	Межевание границ населенных пунктов с учетом утвержденных перспектив их территориального развития	7753,2	910	1246,7	2907,8	1488,7	1200	Закрепленные (вынесенные в натуру) границы МО «Каменский городской округ»
3	Межевание земельных участков, выделяемых под строительство и иные виды разрешенного использования	12103,3	868	1233,3	3568	5392	1042	Кадастровые, землеустроительные работы земельных участков, постановка на кадастровый учет, проведение торгов
4	Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (кадастровые работы, межевание, оценка)	3127,1	501	100	1026,1	1000	500	Кадастровые работы земельных участков, оценка земельных участков, постановка на кадастровый учет, проведение торгов
5	Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (оформление доли в праве общей собственности - кадастровые работы, межевание)	1000	110	890	0	0	0	Утверждение списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны невостребованными и земельные доли, которые могут быть признаны невостребованными. Изъятие земельных участков в государственную или муниципальную собственность
6	Формирование земельных участков под объектами недвижимости МО «Каменский городской округ»	2676	116	560	500	1000	500	Кадастровые работы, постановка на кадастровый учет, государственная регистрация
7	Техническая поддержка и обеспечение эксплуатации автоматизированных систем ведения государственного земельного кадастра, ведения реестра и платежей арендной платы за землю, платежей земельного налога	1720	240	370	370	370	370	Сформированная автоматизированная база данных о земельных участках и объектах недвижимости. Подготовленные материалы для регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимости Муниципального образования «Каменский городской округ»
8	Муниципальный земельный контроль (бланки, судебные издержки)	40	0	10	10	10	10	Устранение нарушений Земельного законодательства, зависание сумм штрафов в местный бюджет
9	Инженерное обустройство земель для ведения коллективного садоводства	1565	0	1334	77	77	77	Инженерное обустройство садов, улучшение инфраструктуры
10	Формирование земельных участков под многоквартирными домами	3341	127	2419	265	265	265	Платежи земельного налога в местный бюджет
11	Госпошлина по делам о взыскании просроченной задолженности по арендной плате земельных участков	200	0	50	50	50	50	Пополнение местного бюджета за счет возврата арендной платы
12	Рыночная оценка права аренды на земельный участок, и права собственности на земельный участок	1140	90	200	200	450	200	Проведение работ по оценке права аренды на земельный участок и права собственности на земельный участок для проведения торгов
13	Расходы на публикацию информационных сообщений в СМИ	210	10	50	50	50	50	Публикация в СМИ г. Каменск-Уральский информационных сообщений о предстоящих аукционах и согласованиях границ земельных участков со смежниками
14	Проведение мероприятий по взысканию недоимки по арендной плате, пеней (приобретение почтовых марок, маркированных конвертов, маркированных почтовых уведомлений)	160	0	40	40	40	40	Пополнение местного бюджета за счет работы с недоимкой по арендным платежам
ИТОГО:		35435,6	2972	8603	9163,9	10292,7	4404	

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 26.03.2013 г. № 670 п.Мартюш

О постановке в очередь граждан, нуждающихся в земельных участках для индивидуального жилищного строительства в рамках реализации закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 103-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»

Рассмотрев заявления и представленные документы граждан, проживающих на территории Каменского городского округа, принимая во внимание протокол заседания комиссии о внесении изменений в первоочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства от 26.02.2013г. № 11, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 07.07.2004 №18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Областным законом от 27.04.2011 г. № 21-ОЗ «О внесении изменений в статью 54-7 Закона Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области, Решением Думы Каменского городского округа от 06.05.2010 г. № 269 «Об утверждении Порядка действий Администрации Каменского городского округа по предоставлению однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, Уставом муниципального образования «Каменского городского округа» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Включить в очередь граждан, представивших заявления и необходимые копии документов (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на И.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа Кузнецову А.С.

Глава городского округа Белоусов С.А.

Приложение

1. Граждане, постоянно проживающие на территории Свердловской области и относящиеся к категориям граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами право на внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата рождения	Категория граждан	Дата/№ протокола	№ очереди
1	Ярчихина Эльзана Александровна	23.08.1938	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	19

2	Гусева Зоя Леонидовна	13.12.1951	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	20
3	Тележкина Валентина Николаевна	06.05.1947	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	21
4	Хомутова Александра Кирилловна	02.10.1937	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	22
5	Крашенинкова Екатерина Макаровна	06.12.1945	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	23
6	Федорова Татьяна Макаровна	04.06.1952	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	24
7	Федоров Виктор Васильевич	01.04.1950	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	25
8	Главатских Валентина Макаровна	03.02.1938	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (с последующими изменениями))	26.02.2013 № 11	26

2. Граждане, постоянно проживающие на территории Свердловской области и относящиеся к категориям граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами право на первоочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата рождения	Категория граждан	Дата/№ протокола	№ очереди
1	Жигалова Татьяна Владимировна; Жигалов Дмитрий Васильевич	22.04.1973; 03.05.1972	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	86
2	Гурова Светлана Перовна	11.07.1981	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	87
3	Перминова Анастасия Анатольевна; Перминов Михаил Васильевич	18.06.1978; 16.03.1975	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	88
4	Усолицев Владимир Анатольевич	15.05.1951	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	89
5	Жигалова Наталья Евгеньевна; Жигалов Олег Васильевич	03.06.1981; 23.11.1998	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	90
6	Клейн Илона Константиновна	13.03.1984	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	91
7	Птицына Елена Геннадьевна; Птицын Вячеславович Владимирович	21.01.1977; 15.11.1976	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	92
8	Фахрутдинов Ринат Кашифович; Фахрутдинова Вера Евгеньевна	19.09.1972; 26.11.1974	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	93
9	Полухатов Алексей Николаевич; Полухатова Марина Геннадьевна	21.09.1977; 17.07.1977	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	94
10	Низавитин Михаил Петрович; Низавитина Наталья Анатольевна	09.12.1977; 14.03.1982	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	95
11	Дюкин Александр Рафаилович	12.07.1985	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	96
12	Бахтерева Анастасия Владимировна	06.11.1984	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	97
13	Нельмицев Евгений Анатольевич	02.08.1979	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	98
14	Королев Вячеслав Александрович; Королева Ольга Васильевна	02.09.1973; 27.04.1972	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	99
15	Костоусова Ларса Геннадьевна	14.07.1977	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	100
16	Иванова Анастасия Геннадьевна; Иванов Сергей Алексеевич	19.03.1984; 05.08.1975	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	101

3. Граждане, постоянно проживающие на территории Свердловской области, не относящиеся к категориям граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами право на внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата рождения	Категория граждан	Дата/№ протокола	№ очереди
1	Попов Максим Владимирович	18.07.1982	Граждане постоянно проживают на территории Свердловской области и являются ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств	26.02.2013 № 11	243
2	Каркавина Мария Викторовна; Каркавин Иван Сергеевич	03.02.1991; 19.02.1991	Граждане, постоянно проживающие на территории Свердловской области, не достигшие 35 лет состоящие в браке, и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка	26.02.2013 № 11	244
3	Шумакова Людмила Исмагиловна; Шумаков Павел Николаевич	13.06.1978; 09.08.1976	Граждане, постоянно проживающие на территории Свердловской области, не достигшие 35 лет состоящие в браке, и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка	26.02.2013 № 11	245
4	Другова Анна Сергеевна	17.07.1989	Постоянно проживающие на территории Свердловской области, являющиеся одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей	26.02.2013 № 11	246
5	Науом Илья Сергеевич; Наумова Екатерина Сергеевна	25.10.1989; 24.05.1989	Граждане, постоянно проживающие на территории Свердловской области, не достигшие 35 лет состоящие в браке, и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка	26.02.2013 № 11	247

Извещение о необходимости согласования проекта межевания

В соответствии с ФЗ №101-ФЗ, кадастровый инженер Макарова Светлана Владимировна, квалификационный аттестат №66-10-9 от 02 ноября 2010 г (623401 Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Беляева, дом 24, квартира 32, makarova.ku@gmail.com, телефон.83430327306, 89089079738) извещает о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, образуемого в счет доли в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 66:12:0000000:117, расположенного: Свердловская область, Каменский район, в границах бывшего ПК «Исетское». Заказчиком проекта межевания является Коурова Нелли Александровна, действующая по доверенности от Константиновой Светланы Витальевны в реестре за №1Д-2404 от 11 сентября 2012 года.

Почтовый адрес: Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Кирова, дом №29 квартира №69, телефон 89086332474. Ознакомиться с проектом межевания можно в течение 30 дней с момента выхода настоящего извещения по адресу: Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Парковая, дом №13, 1 этаж, офис №1, вторник, четверг с 11.00 до 16.00 часов. Вручение или направление заинтересованными лицами обоснованных возражений относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка возможно в течение 30 дней с момента выхода настоящего извещения по адресу: Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Парковая, дом 13, офис №1, кадастровому инженеру Макаровой Светлане Владимировне, а также в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по адресу: Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2013 г. № 689 п. Мартюш

О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую Программу «Создание системы обеспечения градостроительной деятельности Администрации Каменского городского округа и разработки градостроительной документации по МО «Каменский городской округ» на 2011-2013 годы», утвержденную постановлением Главы городского округа от 28.10.2010 года № 1901 (в ред. от 14.03.2011 года № 273; в ред. от 31.08.2011 года № 1154; в ред. от 30.12.2011 года № 1909; в ред. от 27.07.2012 года № 1497; в ред. от 04.10.2012 года № 2175)

В соответствии с Федеральным законом от 26.04.2007г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс РФ в части регулирования бюджетного процесса и приведения в соответствие с бюджетным законодательством РФ отдельных законодательных актов РФ», в целях реализации норм Бюджетного кодекса РФ и перераспределения ассигнований на выполнение мероприятий по муниципальной долгосрочной целевой Программе «Создание системы обеспечения градостроительной деятельности Администрации Каменского городского округа и разработки градостроительной документации по МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2013 годы», утвержденной постановлением Главы городского округа от 28.10.2010г. № 1901, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО «Каменский городской округ», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в муниципальную долгосрочную целевую Программу «Создание системы обеспечения градостроительной деятельности Администрации Каменского городского округа и разработки градостроительной документации по МО «Каменский городской округ» на 2011 - 2013 годы», утвержденную постановлением Главы городского округа от 28.10.2010 года № 1901 (в ред. от 14.03.2011 года № 273; в ред. от 31.08.2011 года № 1154; в ред. от 30.12.2011 года № 1909; в ред. от 27.07.2012 года № 1497; в ред. от 04.10.2012 года № 2175):

1.1. В строке Паспорта Программы «Объем и источники финансирования Программы» цифру финансового обеспечения Программы из местного бюджета «16123,48» заменить цифрой «12177,9», цифру общего объема финансирования «16123,48» заменить цифрой «12177,9», по источникам финансирования, цифру «8231,58» (местный бюджет) за 2013 год заменить цифрой «4286,0».

1.2. Изложить раздел 4. «Ресурсное обеспечение Программы» в новой редакции:

№ п/п	Источники финансирования	Общий объем финансирования, тыс. руб.	В том числе по годам		
			2011г.	2012г.	2013г.
1.	Федеральный бюджет				
2.	Областной бюджет		4834,0*	9260,7*	2999,3*
3.	Местный бюджет	12177,9	4879,0	3012,9	4286,0
4.	Внебюджетные источники				
5.	Всего по источникам финансирования	12177,9	4879,0	3012,9	4286,0

* Цифры финансирования по областному бюджету на 2011 - 2013 годы приведены справочно.

1.3. Изложить раздел 8. «План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой Программы» в новой редакции (Приложение 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение 1

Раздел 8. План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой Программы

1	2	3	4	Объем финансирования по этапам реализации программы (тыс.руб.)			5
				2011 год	2012 год	2013 год	
1. КОРРЕКТУРА ГЕНПЛАНА МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2012	Местный бюджет Областной бюджет	-	784,28 1769,91	1769,91	1769,91
Итого: в т.ч.:				-	784,28 1769,91	1769,91	1769,91
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				-	784,28	1769,91	1769,91
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				-	-	-	-
2. РАЗРАБОТКА ПРАВИЛ ЗЕМЕЛЬПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМЕНЯЕМЫХ К НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТАМ	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2011-2012	Местный бюджет Областной бюджет	426,08	-	-	426,08
Итого: в т.ч.:				426,08	-	-	426,08
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				426,08	-	-	426,08
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				-	-	-	-
3. РАЗРАБОТКА И КОРРЕКТУРА ГЕНПЛАНОВ ПОСЕЛЕНИЙ: Д. БРОД, С. ЧЕРЕХОВО, С. ПУКРОВСКОЕ, Д.М. БЕЛОУСОВА, С. КОЖИЯКИН, Д. БОВКА, С. ТРАВЯНСКОЕ, С. СОСНОВСКОЕ, С. МАМИНСКОЕ, С. РЫВНИКОВСКОЕ, С. ПИРОВОГО, Д. ЧЕРНОСКУТОВА, С. НОВОИSETСКОЕ, Д. СОКОЛОВА, С. СИПАВСКОЕ, С. Б. ГРЯЗНУХА, С. ИСЕТСКОЕ, Д. БОГАТЕНКОВА И ДР.	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2011-2013	Местный бюджет Областной бюджет	1110,362	1713,0	-	2823,362
Итого: в т.ч.:				1110,362	1713,0	-	2823,362
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				1110,362	1713,0	-	2823,362
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				-	3997,0*	-	3997,0*
4. РАЗРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ ОКРУГА	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2012	Местный бюджет Областной бюджет	-	311,12 725,95*	2416,09	2416,09
Итого: в т.ч.:				-	1037,07*	2416,09	2416,09
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				-	311,12	2416,09	2416,09
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				-	725,95*	-	-
5. РАЗРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2011-2013	Местный бюджет Областной бюджет	3342,558	66,5	-	3409,058
Итого: в т.ч.:				3342,558	66,5	-	3409,058
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				3342,558	66,5	-	3409,058
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				-	-	2999,3*	2999,3*
6. ФОРМИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПОД МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ	Комитет по управлению муниципальным имуществом	2012	Местный бюджет Областной бюджет	-	138,0	-	138,0
Итого: в т.ч.:				-	138,0	-	138,0
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				-	138,0	-	138,0
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				-	321,7*	-	321,7*
7. СОЗДАНИЕ И ВЕДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2011-2013	Местный бюджет	-	-	-	-
8. ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ОПЛАТА ЗАКЛЮЧЕНИЙ, РАЗМНОЖЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2011-2013	Местный бюджет	-	-	100,0	100,0
9. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостроительству	2011-2013	Местный бюджет	-	-	-	-
8. ОБУЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ	Администрация Каменского городского округа, Комитет по архитектуре и градостр.	2011-2013	Местный бюджет	-	-	-	-
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				4879,0	3012,9	4286,0	12177,9
в том числе:				4879,0	8057,55*	4286,0	12177,9
- МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ				4879,0	3012,9	4286,0	12177,9
- ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				4834,0*	9260,7*	2999,3*	

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 01.04.2013 г. № 47 п. Мартюш

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «По включению в очередь на однократно бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории «МО Каменский городской округ», утвержденный распоряжением Главы МО «Каменский городской округ» от 09.12.2011 г. № 116

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Федеральным законом от 28.07.2012г. № 133-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Главы Каменского городского округа от 28.09.2011г. № 1283 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы, утверждения и мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом «МО Каменский городской округ»:

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «По включению в очередь на однократно бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории «МО Каменский городской округ», утвержденный распоряжением Главы МО «Каменский городской округ» 09.12.2011г. № 116, дополнить пункт 2.6 подпунктом 2.6.1 словами «Через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Приложение № 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «По включению в очередь на однократно бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории «МО Каменский городской округ» изложить в новой редакции (прилагается).

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Каменский городской округ» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа Кузнецову А.С.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Информационное сообщение

о продаже муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа сообщает о результатах проведения аукциона по продаже муниципального имущества, посредством публичного предложения, объявленного на 28.03.2013 года.

Аукцион по лотам:

- Лот № 1: Грузовой автомобиль марки ЗИЛ-157 КД, год выпуска 1985 года, тип кузова - бортовой, цвет - защитный, № двигателя: 637891, шасси № 70301, регистрационный знак - 0396 СВХ выдан 28.03.1990 года, технический паспорт ВП № 909269 выдан РЭО ГАИ Каменска-Уральского УВД Свердловской области 11 мая 1985 года пробег 975000 км.

- Лот № 2: Автомобиль марки ГАЗ-3102, тип ТС: легковой седан, государственный регистрационный знак: Н 200 СН 66, год выпуска 1996 года, VIN: ХТН310200Т0052279, двигатель 402 № 059621, шасси № 446198, кузов № 0052279, цвет - белый, технический паспорт транспортного средства: серия 66 ЕМ 755080, выдан РЭО ГИБДД УВД Свердловской области от 12.04.2001 года, пробег 576000 км.

- Лот № 3: Здание коровника с земельным участком, разрушенное в результате ненадлежащей эксплуатации, степень сохранности - 40%, назначение: нежилое, площадь: общая 1638,7 кв.м, инвентарный номер: 10019/01001/28-00, этажность: 1, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, поселок Лебяжье, улица Советская, дом 48, кадастровый номер: 66-66-03/099/2009-057, кадастровый номер земельного участка площадью 3588 кв.м под зданием коровника: 66:12:1201002:117.

- Лот № 4: Пристрой к зданию коровника с земельным участком, разрушенное в результате ненадлежащей эксплуатации, степень сохранности - 40%, назначение: нежилое, площадь: общая 283 кв.м, инвентарный номер: 10019/01/0002/28-00, этажность: 1, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, поселок Лебяжье, улица Советская, дом 48, кадастровый номер: 66-66-03/099/2009-056, кадастровый номер земельного участка площадью 716 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:1201002:117- признан не состоявшимся, в виду отсутствия заявок на участие.

Комиссией принято решение о проведении процедуры продажи муниципального имущества по лотам 1,2,3,4 без объявления цены.

Информационное сообщение о

продаже муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа сообщает о результатах проведения аукциона по продаже муниципального имущества, объявленного на 02.04.2013 года.

Аукцион по лотам:

1. Лот № 1.

Краткая характеристика объекта, выставленного на аукцион:

Здание нежилого назначения с земельным участком под объектом, литера: А,а, этажность 1, общая площадь: 75,9 кв.м., инвентарный номер: 10072/01/0000/28-00, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, деревня Белоносова, ул. Куйбышева, 45, кадастровый номер земельного участка площадью 1 278 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:0201001:3У1,

2. Лот № 2

Краткая характеристика объекта, выставленного на аукцион:

Здание библиотеки с земельным участком под объектом, литера: А, этажность 1, общая площадь: 241,3 кв.м., инвентарный номер: 5671/01/0001/28-00, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, село Покровское, ул. Ленина, 119, кадастровый номер земельного участка площадью 900 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:2201002:59,

3. Лот № 3

Краткая характеристика объекта, выставленного на аукцион:

Здание центрального дома культуры с земельным участком под объектом, литера: А, этажность: 3, общая площадь: 1 851,5 кв.м., инвентарный номер: 5673/01/0001/28-00, месторасположение: Свердловская область, Каменский район, село Травяное, ул. Ворошилова, 23, кадастровый номер земельного участка площадью 5 294 кв.м под вышеуказанным зданием: 66:12:2901003:464, признан не состоявшимся, в виду отсутствия заявок на участие.

Комиссией принято решение о проведении процедуры продажи муниципального имущества по лотам 1,2,3 посредством публичного предложения.

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует население о предоставлении в аренду земельных участков (категория земля - земли населенных пунктов) с разрешенным использованием - «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенных по следующим адресам:

1. Каменский район, с. Барабановское, ул. Ленина, (общая площадь 1459 кв.м.), кадастровый номер 66:12:5101003;

2. Каменский район, д. Богатенкова, ул. Ленина, 43, (общая площадь 1477 кв.м.), кадастровый номер 66:12:4701002:655;

3. Каменский район, с. Большая Грязнуха, ул. Красноармейская, (общая площадь 1712 кв.м.), кадастровый номер 66:12:3001002

4. Каменский район, с. Новоисетское, ул. Советская, (общая площадь 750 кв.м.), када-

стровый номер 66:12:6101002:555;

5. Каменский район, с. Травяное, (общая площадь 3500 кв.м.), кадастровый номер 66:12:2901004:406;

6. Каменский район, с. Травяное, ул. Свердлова, (общая площадь 1030 кв.м.), кадастровый номер 66:12:2901001:214;

7. Каменский район, Черемхово, (общая площадь 2913 кв.м.), кадастровый номер 66:12:1401005:270;

8. Каменский район, Рыбниковское, ул. Советская, (общая площадь 2500 кв.м.), кадастровый номер 66:12:4801001;

9. Каменский район, с. Черемхово, (общая площадь 2000 кв.м.), кадастровый номер 66:12:1401005.

Замечания и предложения принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет № 14. Справки по телефону: 32-31-55, 32-50-40.

Учредитель: Администрация МО «Каменский городской округ»
Издатель: МУП «Редакция газеты «Пламя»
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
Свидетельство ПИ № ФС11-1356 от 24.08.07 г.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а».
Телефон/факс: 34-03-77. Электронный адрес: vestitural@ngs.ru

Главный редактор Н. В. Казанцева.

Корректурка: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс издания 53861. Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю.
Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактически - 13.45.
Отпечатано с готовых диалитивов в ГУП СО «Каменск-Уральская типография», ул. Ленина, 3. Заказ 3680. Тираж 250.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под значком @ публикуются на коммерческой основе.