

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ГБУ «ТРДБ им. К.И. Чуковского»
Лопсан С.Б./
_____ 2023г.

«СОГЛАСОВАНО»
Министр культуры Республики Тыва
_____ / Чигжит В.С./
« _____ » _____ 2023 г.

Положение
о платных услугах, предоставляемых пользователям
Государственного бюджетного учреждения
«Тувинская республиканская детская библиотека им. К.И.
Чуковского»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным актом Государственного бюджетного учреждения «Тувинская республиканская детская библиотека им. К.И. Чуковского» (далее – Библиотека) регламентирующим деятельность в части оказания платных услуг. Платные услуги являются дополнительными платными услугами (работами) по иной приносящей доход деятельности, оказываемыми сверх установленного государственного задания (далее по тексту – Платные услуги).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О библиотечном деле», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О персональных данных». Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав ГБУ «ТРДБ им. К.И. Чуковского», Правила пользования библиотекой ГБУ «ТРДБ им. К.И. Чуковского», Перечень платных услуг на дополнительные услуги также регулируют данное положение.

1.3. Комплекс Платных услуг осуществляется в целях удовлетворения потребностей пользователей, повышения комфортности и оперативности их обслуживания. Платными считаются услуги, не затрагивающие права населения на бесплатное оказание услуг Библиотекой и указанные в «Перечне платных услуг» (Приложение 1), предоставляемые Библиотекой, утвержденные настоящим Положением, Уставом ГБУ «ТРДБ им. К.И. Чуковского».

1.4. Оказание Платных услуг Библиотекой не является предпринимательской деятельностью, вырученные средства расходуются на развитие библиотеки и совершенствование библиотечного обслуживания населения.

1.5. Платные услуги предоставляются Библиотекой физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения информационных, культурных, образовательных потребностей;
- расширения спектра оказываемой помощи пользователям;
- повышения комфортности библиотечного обслуживания;
- интенсификации использования имеющегося и привлечения

дополнительного ресурсного потенциала;

- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- совершенствования работы учреждений, мероприятий по улучшению качества работы.

1.6. Допускается использования Библиотекой средств, полученных от приносящей доход деятельности, на благотворительные цели. Библиотека осуществляет благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2. Платные услуги оказываются Библиотекой заинтересованным пользователям в качестве деятельности, разрешенной Уставом Библиотеки в рамках внебюджетного финансирования и являются формой инициативно хозяйственной деятельности.

2.1. Перечень Платных услуг, предоставляемых Библиотекой (Приложение 1), составляется с учетом бесплатной основной финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей Библиотеки, систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры и согласовывается Учредителем.

2.2. Приоритетным методом определения стоимости услуг является метод сопоставления рыночных цен (анализ рынка). Ценовая политика, проводимая Библиотекой, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены на качество аналогичных услуг других учреждений культуры. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

2.3. Цены на предоставляемые Платные услуги устанавливаются Библиотекой и меняются в зависимости от стоимости работы, планируемой рентабельности, ценности используемых объектов, уникальности самих услуг, выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности и т.д.)

2.4. Отдельным категориям пользователей Платные услуги предоставляются бесплатно или со льготной скидкой:

- ветераны ВОВ (при предоставлении удостоверения участника ВОВ);
- инвалиды I и II групп (при предоставлении документов, подтверждающих инвалидность соответствующей группы);
- дети-сироты (при предоставлении документов, подтверждающих статус сироты);
- дети из малообеспеченных семей (при предоставлении документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию).

2.5. Библиотека организует широкое информирование населения о возможностях получения соответствующих видов Платных услуг, порядке их предоставления. Положение о платных услугах, порядок их предоставления, номенклатура и цены на услуги размещаются в библиотеке в доступных для

пользователей местах.

III. ФОРМЫ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

3.1. Оплата пользователем оказанных ему услуг производится наличными денежными средствами сотруднику Библиотеки с регистрацией в журнале-реестре и выдачей квитанции. Аккумулирующиеся наличные денежные средства, заведующие отделами ежемесячно сдают экономисту для зачисления на лицевой счет Библиотеки.

3.2. Средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном текущем счете по учету средств и расходуются по смете доходов и расходов внебюджетных средств Библиотеки.

3.3. Оплата за проживание в общежитии будет производиться путем безналичной оплаты.

3.4. Порядок распределения и использования свободных внебюджетных средств определяется директором Библиотеки совместно с представителями трудового коллектива и профсоюзной организации. Приоритетными направлениями расходования полученных от платных услуг денежных средств являются:

- развитие и совершенствование деятельности библиотеки;
- укрепление материально-технической базы;
- дополнительный источник финансовых расходов может использоваться для оплаты услуг связи, транспортных расходов и прочих нужд библиотеки.

3.5. На договорной основе по просьбе пользователя могут быть предоставлены иные услуги, не предусмотренные перечнем, если они не противоречат действующему законодательству и Уставу библиотеки.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Ответственность за организацию и условия предоставления, а также за качество Платных услуг несут администрация Библиотеки и руководители структурных подразделений.

4.2. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем Платных услуг, разрешаются по соглашению или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное Положение об оказании платных услуг вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента прекращения оказания платных услуг в соответствии с законодательством РФ.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения на основании приказа директора Библиотеки.