

Часть 2. Сведения о выполняемых работах \*

Раздел 2

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки  
 2. Категории потребителей работы в интересах общества

Уникальный номер **070110000**  
 по базовому **000000100**  
 (отраслевому) перечню **1100**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки			способ обслуживания		единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	код	20 16 год	20 17 год	20 18 год
									(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070110000000001001100				вне стационара		Динамика объема фонда библиотеки (всего) по сравнению с предыдущим годом	%	744	25	40	50

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) **10%**

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование	код	описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	1 кв. 2016	—
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07011000000000001001100				вне стационара		Объем фондов	ед.	642		1190	253	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания \_\_\_\_\_

- в случае реорганизации или ликвидации бюджетного учреждения культуры;
- в случае неисполнения государственного задания в полном объеме или в соответствии с иными установленными к нему требованиями;
- нецелевого использования средств, предназначенных для оказания государственных услуг;
- наличия жалоб со стороны потребителей государственных услуг.

О досрочном прекращении задания ГРБС письменно уведомляет учреждение не позднее чем за 30 дней до вступления в силу решения о прекращении задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания Все споры, возникающие при контроле за исполнением государственного задания, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия – в судебном порядке.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. Отчетность	ежеквартально	Министерство культуры Республики Тыва
2. Пояснительная записка о выполнении или обоснование невыполнения показателей	ежеквартально	Министерство культуры Республики Тыва

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ Форма отчета об исполнении государственного задания \_\_\_\_\_
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ ежеквартально \_\_\_\_\_
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ Бюджетное учреждение ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом представляет отчет о выполнении государственного задания в Министерство культуры Республики Тыва \_\_\_\_\_
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_

Пояснительная записка о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности должна содержать следующую информацию:

- о результатах выполнения задания;
- о финансовом состоянии учреждения;
- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- характеристика перспектив выполнения гос. задания в соответствии с утвержденными объемами задания о стандартом оказания государственных услуг;
- При мониторинге государственного задания учитывается своевременная и качественная сдача отчетности по его выполнению, а также своевременное и качественное размещение необходимой информации на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания,<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.