

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ
ОБЪЕКТА И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА НЕМ УСЛУГ**

« 15 » сентября 20 18 г.

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: учреждение культуры.
- 1.2. Полный почтовый адрес объекта: 140700 Московская обл., г. Шатура, пл. Ленина, д. 1.
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
- отдельно стоящее здание отдельно стоящее здание 2 этажное, 2515 кв.м.
 - часть здания этажей (или на этаже), кв.м.
 - наличие прилегающего земельного участка (да, нет) 6000 кв.м
- 1.4. Год постройки здания 1929 г., последнего капитального ремонта 2003 г.
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ г.,
Капитального: при наличии финансирования.

Сведения об организации, расположенной на объекте

- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный Дом культуры им.Нариманова» Шатурского муниципального района Московской области; МБУК РДК им.Нариманова.
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail: 140700 Московская обл., г. Шатура, пл. Ленина, д. 1; 8(49645)235-53; dknarimanova2@yandex.ru.
- 1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): оперативное управление.
- 1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная): государственная.
- 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная): муниципальная
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование): администрация городского округа Шатура Московской области.
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес): 140700 Московская обл., г. Шатура, пл. Ленина, д. 2.

**2. Характеристика деятельности организации на объекте
(по обслуживанию населения)**

- 2.1. Сфера деятельности: культура.
- 2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории.
- 2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью.
- 2.4. Виды услуг: организация досуга и приобщение жителей Шатурского муниципального района к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.5 Форма оказания услуг: на объекте

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность: 720 человек.

2.7 Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет): нет.

3. Состояние доступности объекта

3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта): от автостанции г. Шатура автобусом (№ 36, 37, 38, 39 и др.) до остановки «Ресторан», по пешеходному переходу переходим на противоположную сторону и движемся по тротуару по улице Войкова, доходим до магазина «Продукты», поворачиваем направо, движемся вдоль аллеи до конца и поворачиваем налево, с левой стороны расположено здание Дома культуры; наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет.

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта: 500 м.;

3.2.2 время движения (пешком): 7 мин.;

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути: да;

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые;

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: нет;

3.2.6 Перепады высоты на пути: плавный подъем у начала аллеи и плавный спуск с аллеи на площадь перед Домом культуры.

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта
1.	Все категории инвалидов и МГН	А
	в том числе инвалиды:	
2	передвигающиеся на креслах-колясках	А
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	А
4	с нарушениями зрения	А
5	с нарушениями слуха	А
6	с нарушениями умственного развития	А

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД» («А» - доступность всех зон и помещений – универсальная; «Б» - доступны специально выделенные участки и помещения; «ДУ» - доступность условная: дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно; «ВНД» - не организована доступность).

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДП-В
2	Вход (входы) в здание	ДП-В
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДП-В

4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДП-В
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДП-В
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП-В
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП-В

** Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД – временно недоступно

3.5. Итоговое заключение (о состоянии доступности объекта социальной инфраструктуры): ДП-В.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ п \п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Не нуждается
2	Вход (входы) в здание	Не нуждается
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Не нуждается
4	Зона целевого назначения (целевого посещения объекта)	Не нуждается
5	Санитарно-гигиенические помещения	Не нуждается
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	Не нуждается
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Не нуждается
8.	Все зоны и участки	Не нуждается

*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСР; технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ _____ в рамках исполнения плана МСЗН МО.
(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации услуги учреждения будут доступно полностью всем.

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности)

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):
согласование с вышестоящей организацией;

имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата)

4.5. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации дата _____ (наименование сайта, портала) на сайте МСЗН.

5. Особые отметки

Паспорт сформирован на основании:

1. Анкеты (информации об объекте) от « _____ » _____ 20 ____ г.
2. Акта обследования объекта: № акта _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
3. Решения Комиссии _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю:

Руководитель учреждения



М.П.

Ф.И.О. Самарова Е.А.

« 25 » сентября 20 18 г.

Согласовано:

Представитель общественной организации инвалидов ВОИ



М.П.

Ф.И.О. Казьмин М.Д.

« 25 » сентября 20 18 г.