**ДОГОВОР**

между муниципальным автономным учреждением дополнительного образования

«Казанская детская школа искусств»

и родителем (законным представителями) ребенка, посещающего

 лагерь с дневным пребыванием детей «Творческая школа»

с. Казанское «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Казанская детская школа искусств» (далее - Учреждение), в лице директора Бессоновой Елены Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

 ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. ребенка)

(далее – Родитель), с другой стороны, совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

***1. Предмет договора***

1.1. Учреждение обязуется зачислить ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка, номер и серия свидетельства о рождении, наименование органа выдавшего свидетельство о рождении, дата выдачи свидетельства о рождении)

(далее - Ребенок) в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Казанская детская школа искусств» «Творческая школа» (далее –лагерь) на период с 20.07.2020г. по 02.08.2020г. и создать все условия для организации досуга и развития его творческих способностей, а Родитель обязуется обеспечить посещение ребенком лагеря согласно режима работы лагеря и оплатить стоимость путевки в размере установленном Решением межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних**, что составляет 900 (девятьсот) рублей.**

 1.2. Зачисление Ребенка в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) заполненного по форме утвержденной Учреждением.

 При зачислении Ребенка в лагерь Родитель предъявляет документ удостоверяющий его личность и свидетельство о рождении Ребенка.

1.3. Время пребывания Ребенка в лагере определяется: ежедневно с 8-30 до 16-30
за исключением субботы и воскресенья.

***2.Права и обязанности сторон***

2.1. Учреждение обязуется:

зачислить Ребенка в лагерь;

обеспечить охрану жизни и укрепление физического здоровья Ребенка;

развивать творческие способности и интересы Ребенка;

осуществлять медицинское обслуживание Ребенка (оказание первой медицинской помощи);

обеспечить Ребенка 3 разовым питанием в соответствии с меню, утвержденным Учреждением и согласованным управлением Роспотребнадзора;

сохранять место за Ребенком в случае его отсутствия по болезни и иным уважительным причинам;

соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Учреждение имеет право:

отчислить Ребенка из лагеря до окончания смены по следующим основаниям:

а) по заявлению родителей (законных представителей);

б) по медицинским показаниям;

в) по решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения, Положения об оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Казанская детская школа искусств» «Творческая школа» (далее – Положение), настоящего договора если меры воспитательного характера не дали результатов
и дальнейшее пребывание Ребенка в лагере оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование лагеря;

расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом нарушении Родителем Устава учреждения, Положения или настоящего договора, уведомив Родителя за 5 рабочих дней.

2.3. Родитель обязуется:

соблюдать Устав Учреждения, Положение и настоящий договор;

обеспечить посещение Ребенком лагеря согласно установленного Учреждением графика;

самостоятельно передавать и забирать Ребенка у воспитателя в положенное по графику работы время лагеря, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста, в случае если по заявлению Родителя ребенок не приходит и не уходит самостоятельно;

приводить Ребенка в опрятном виде, с головным убором, сменной обувью, при необходимости обеспечить Ребенка иной формой одежды необходимой для проведения занятий;

внести на расчетный счет Учреждения в срок до \_\_05\_\_ \_\_07\_\_\_\_\_\_\_2020г. оплату за путевку
в лагерь в размере определенном в пункте 1.1. настоящего договора;

 информировать начальника лагеря или воспитателя о предстоящем отсутствии Ребенка.

2.4. Родитель вправе: требовать от Учреждения исполнение настоящего договора;

расторгнуть настоящий договор досрочно, уведомив Учреждение не менее чем за 5 рабочих дней.

2.5. Ребенок праве:

на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

на получение дополнительных образовательных и иных услуг, в том числе и платных предоставляемых Учреждением, порядок предоставления которых определяется, дополнительным договором, заключенным Родителем и Учреждением. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг регламентируется Положением о порядке организации и предоставления Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Казанская детская школа искусств» платных дополнительных образовательных услуг;

соблюдать требования Устава Учреждения, Положения, а также иных локальных актов Учреждения, регламентирующих деятельность лагеря;

с уважением относиться к работникам лагеря и детям, посещающим лагерь, не причинять им физический и моральный вред;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

выполнять законные требования работников лагеря.

***3.Прочие условия***

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 02.08.2020г.

3.2.Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и являются неотъемлемыми приложениями к настоящему договору.

3.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Все споры и разногласия возникшие между сторонами в рамках исполнения настоящего договора разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешений разногласий путем переговоров стороны руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации разрешают их в судебном порядке.

***4.Адреса, реквизиты и подписи сторон***

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение:**МАУ ДО Казанская детская школа искусств»** **с. Казанское ул. К.Маркса - 5****ИНН 7218005970 КПП 720501001** **ЛС5072КДШИ** **К/СЧ 30101810800000000651****Западно-Сибирский банк Сбербанка РФ г.Тюмень БИК 047102651**тел. 4-25-60 бухгалтерия Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Бессонова«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. | Родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. |
|  |  |
|  |  | Учреждение:МБОУ ДОД Ставропольский Дворец детского творчества г. Ставрополь ул.Ленина 292, 355017ИНН 2634011285 КПП 263401001, **л/с 606.70.102.8**Комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя40701810500023000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ставропольскому краю.БИК 040702001 КБК 00000000000000000130 – Родительская оплата **т.ср. 04.02.03**ОКАТО 07401363000тел. 24-19-30 бухгалтерия Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н.Папенина | Родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |